PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 Agosto de 2020

Señor
DAVID BRICEÑO CORTÉS
SUPERVISOR (E) CONTRATO No. COP1.PCCNTR. 1748596 de 2020
Profesional Grado 06
Coordinación de Formación Profesional Integral

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del Agosto año 2020

Referencia: No. COP1.PCCNTR. 1748596 del año 2020

ERIKA JAZMÍN VACA COLMENARES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.023.916.921 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIECISEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS ($16.676.660) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de AGOSTO de 2020, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($3.284.797) COP., b.) TRES (3) pagos iguales correspondientes a los meses de SEPTIEMBRE a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno, c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para

dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Alistamiento: (planeación del proceso de formación)	Informes de gestión diaria.
II.	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Alistamiento:(Acompañamiento en sesiones de orientación de competencias asignadas y en desarrollo de prueba de conocimientos Nº 3)	Grabaciones de sesiones.
III.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Alistamiento: (planeación del proceso de formación)	Informes de gestión diaria.
IV.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Alistamiento: (planeación del proceso de formación)	Informes de gestión diaria.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. **1031903376** expedido por **Pagosimple** correspondiente al mes de **Agosto** del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

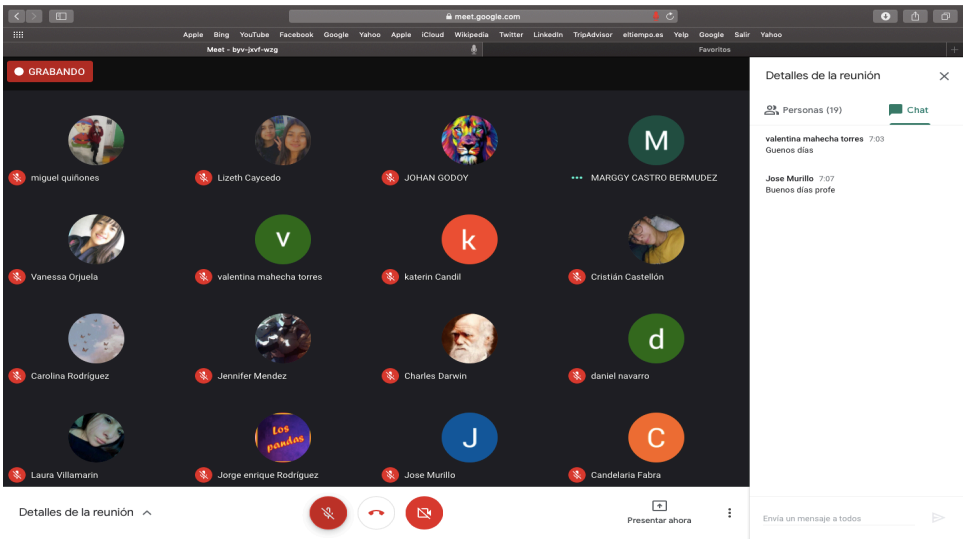
Cordialmente,

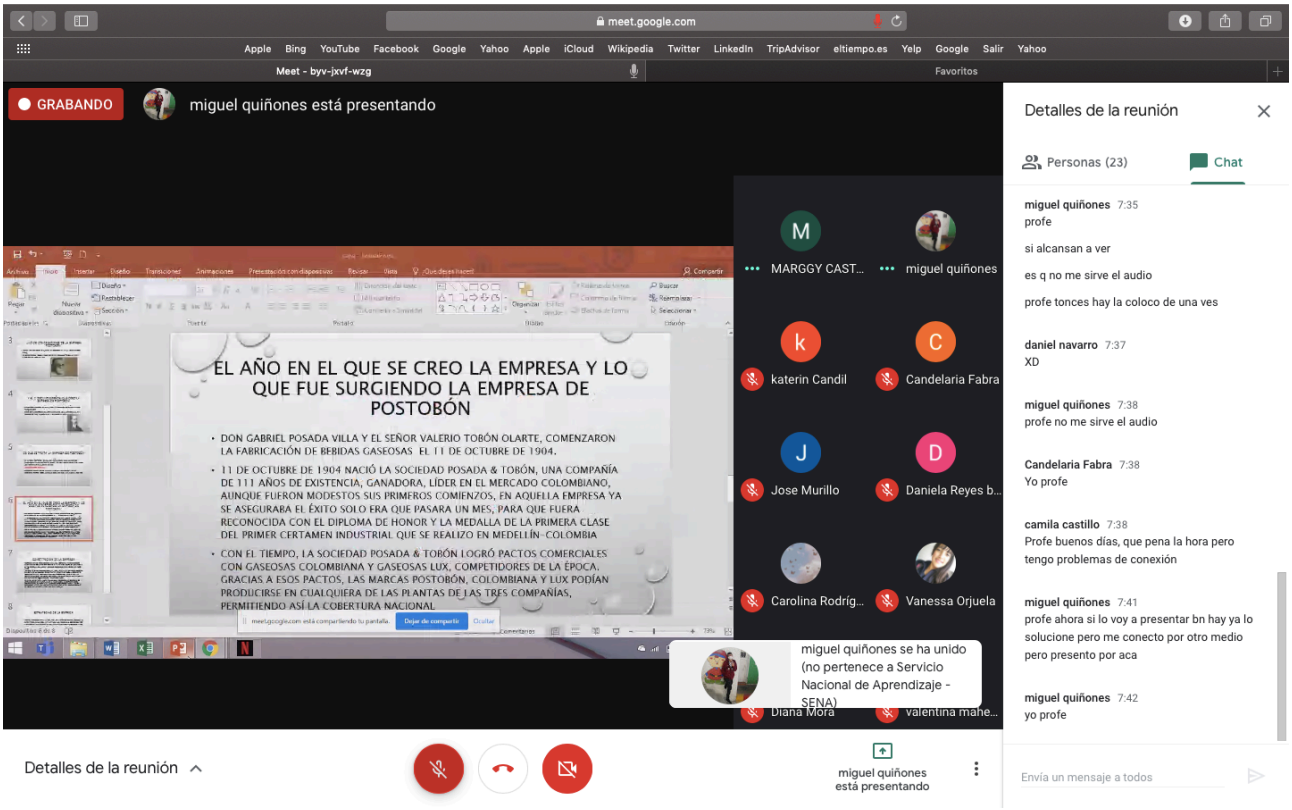
ERIKA JAZMÍN VACA COLMENARES
Contratista
C.C. No. 1.023.916.921

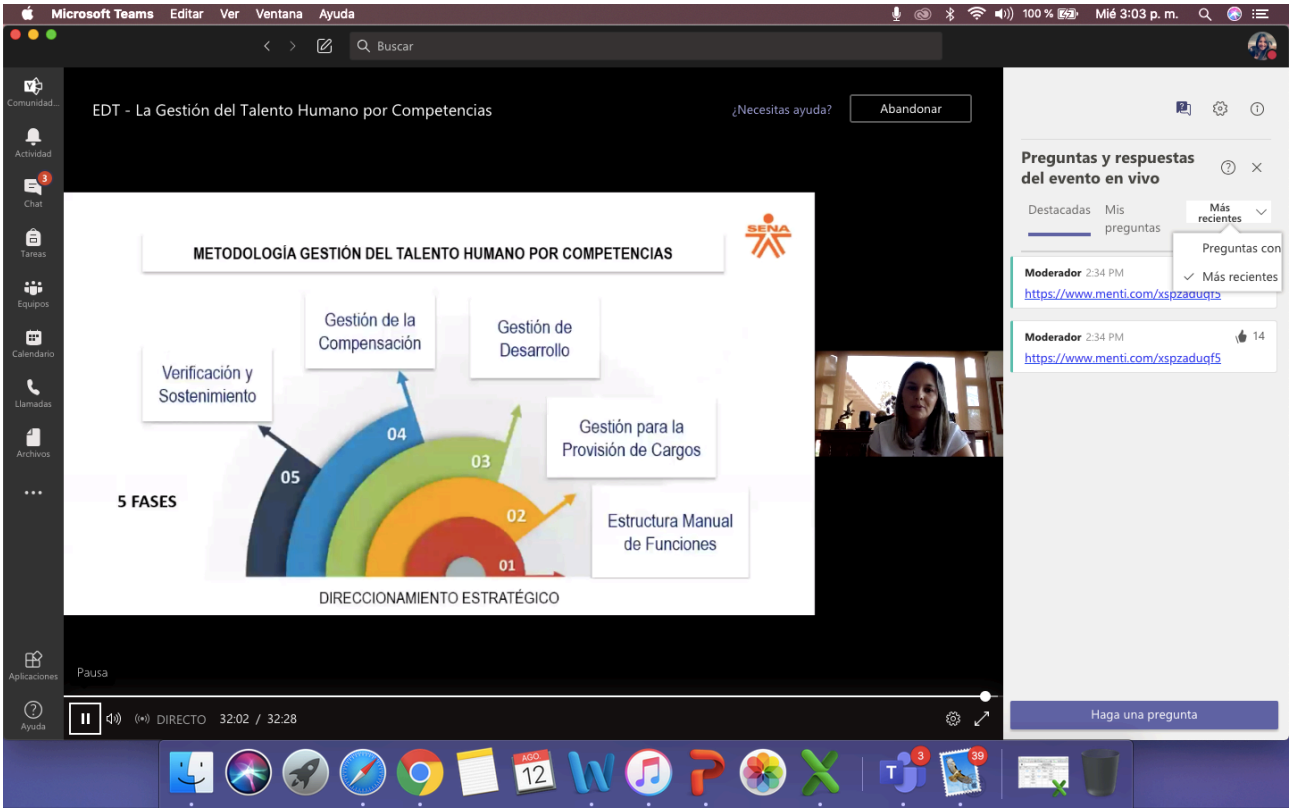
Recibí a satisfacción:

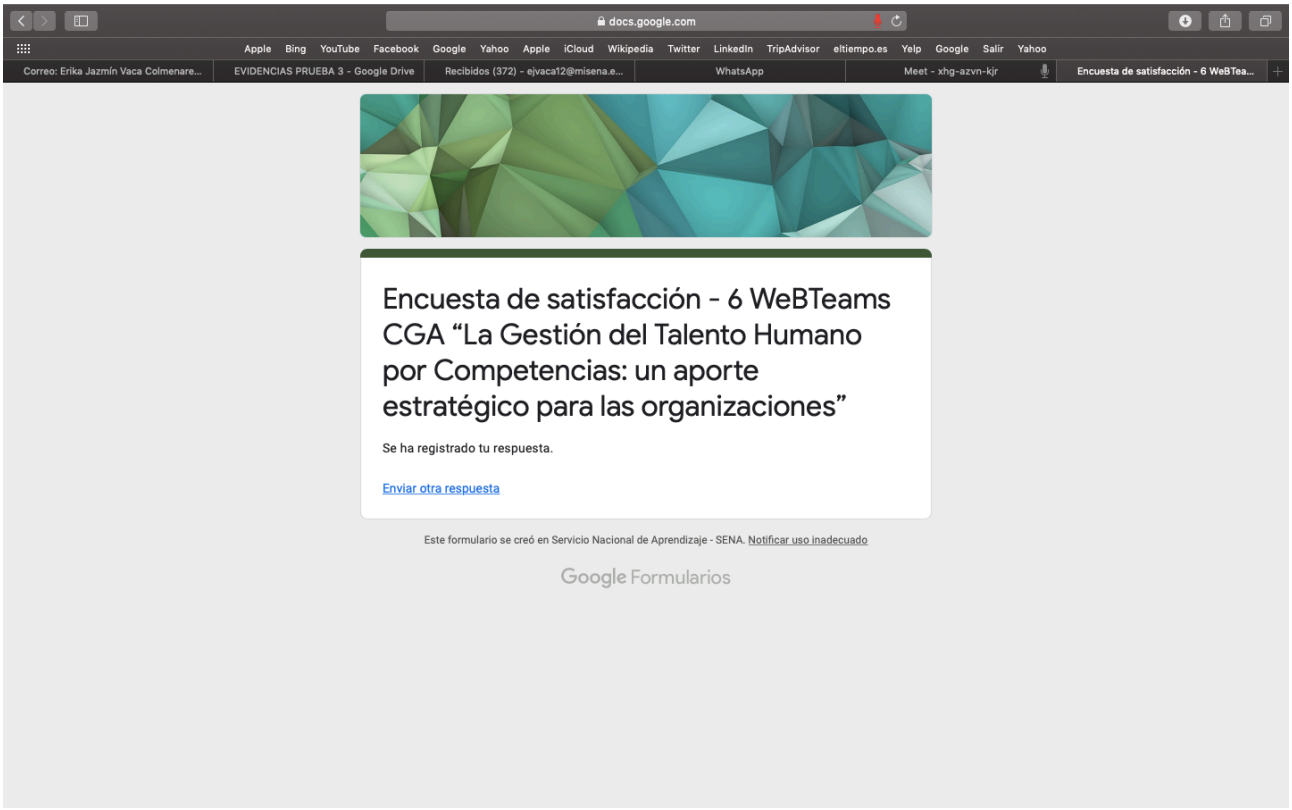
DAVID BRICEÑO CORTÉS
SUPERVISOR (E) CONTRATO No. COP1.PCCNTR. 1748596 de 2020
Profesional Grado 06
Coordinación de Formación Profesional Integral

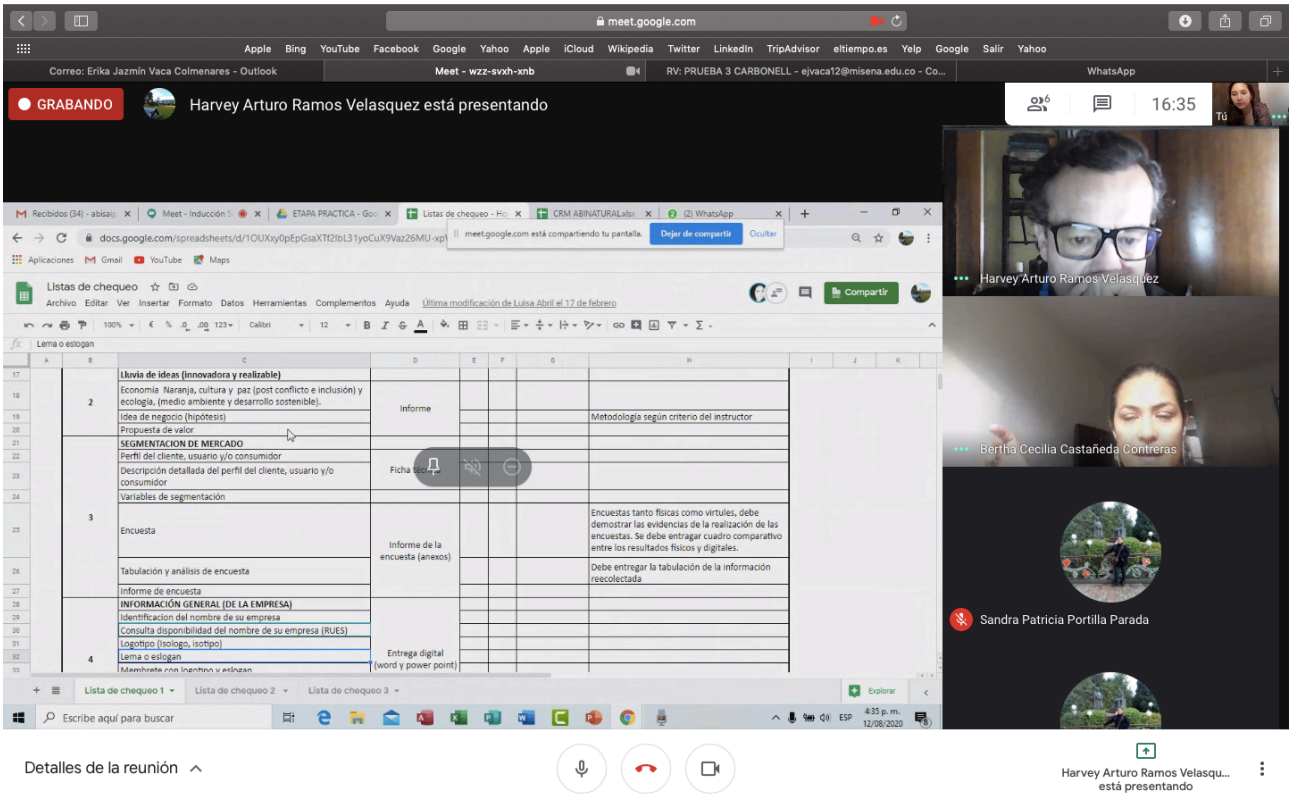
EVIDENCIAS

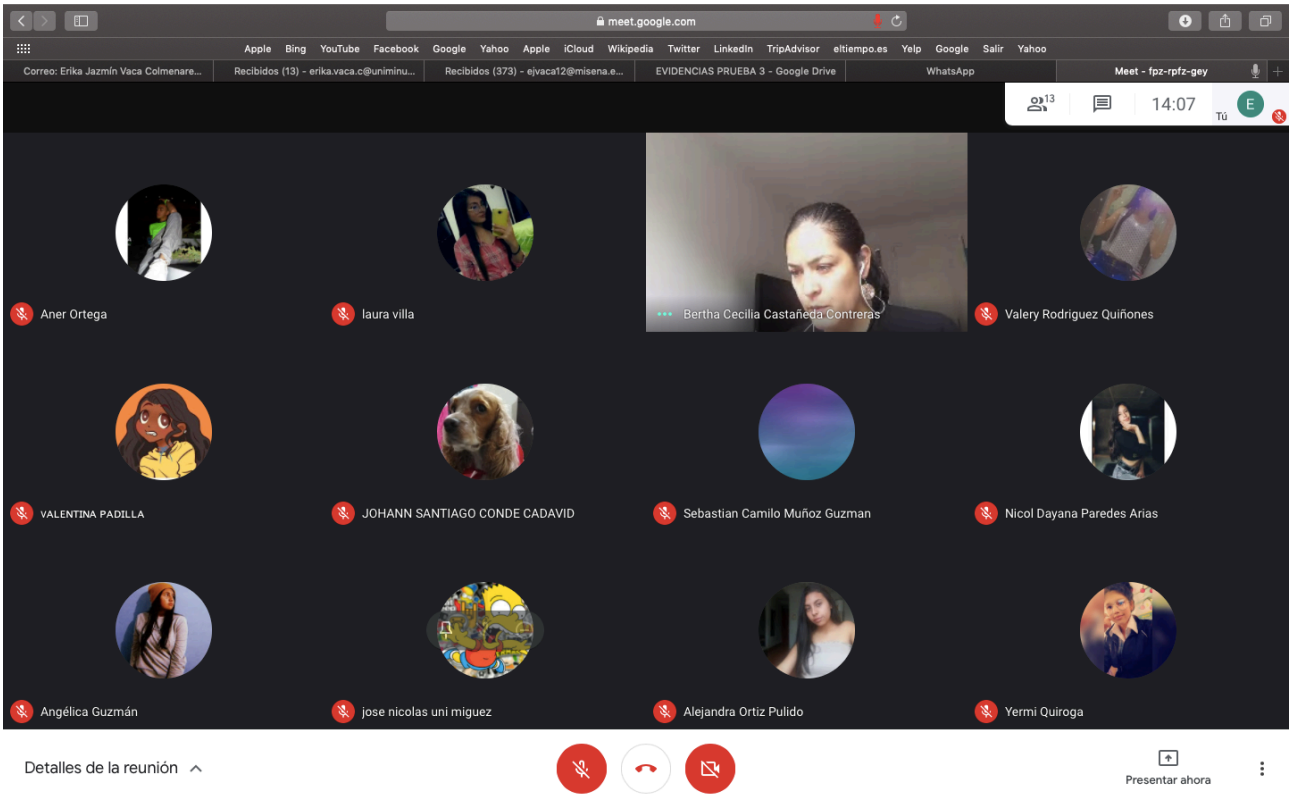


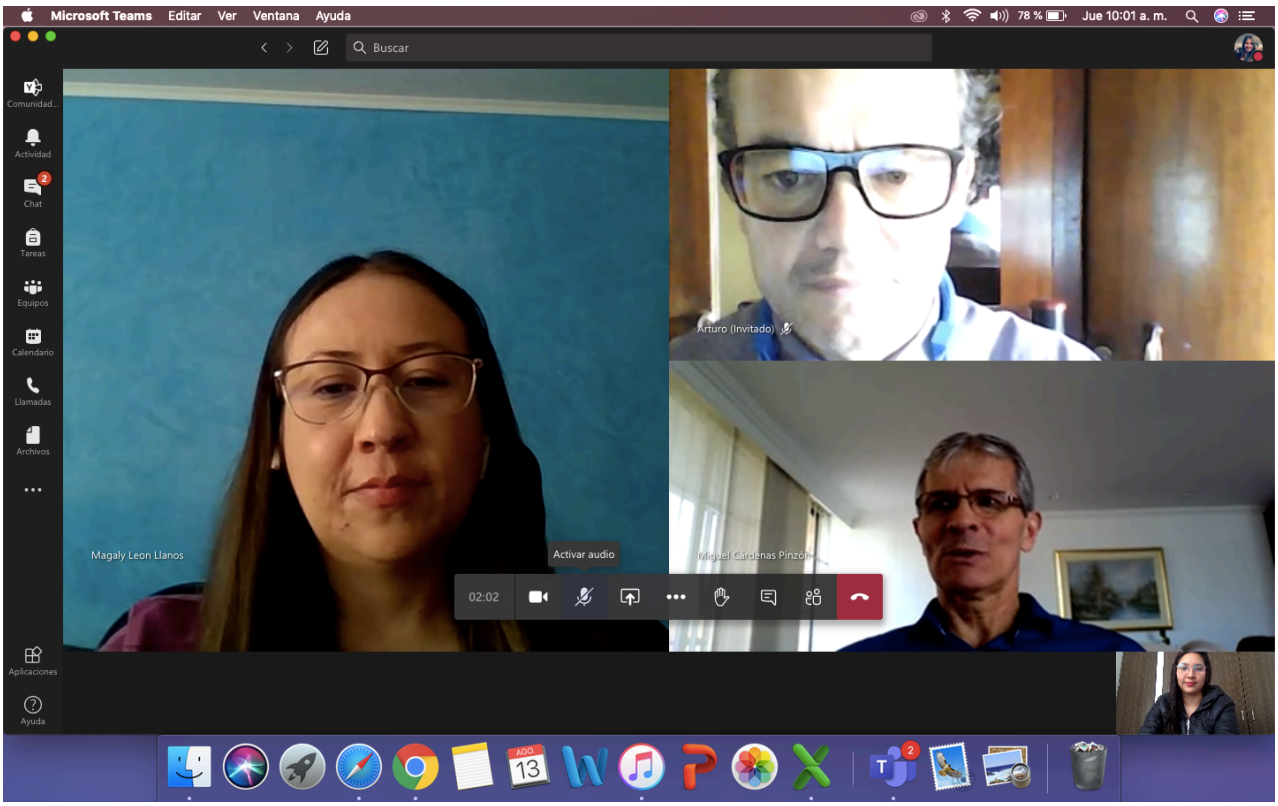

meet.google.com
Meet - byv-jxvf-wzg
GRABANDO
miguel quiñones está presentando
EL AÑO EN EL QUE SE CREO LA EMPRESA Y LO QUE FUE SURGIENDO LA EMPRESA DE POSTOBÓN
DON GABRIEL POSADA VILLA Y EL SEÑOR VALERIO TOBÓN OLARTE, COMENZARON LA FABRICACIÓN DE BEBIDAS GASEOSAS EL 11 DE OCTUBRE DE 1904.
11 DE OCTUBRE DE 1904 NACIÓ LA SOCIEDAD POSADA & TOBÓN, UNA COMPAÑÍA DE 111 AÑOS DE EXISTENCIA, GANADORA, LÍDER EN EL MERCADO COLOMBIANO, AUNQUE FUERON MODESTOS SUS PRIMEROS COMIENZOS, EN AQUELLA EMPRESA YA SE ASEGURARA EL ÉXITO SOLO ERA QUE PASARA UN MES, PARA QUE FUERA RECONOCIDA CON EL DIPLOMA DE HONOR Y LA MEDALLA DE LA PRIMERA CLASE DEL PRIMER CERTAMEN INDUSTRIAL QUE SE REALIZO EN MEDELLÍN-COLOMBIA
CON EL TIEMPO, LA SOCIEDAD POSADA & TOBÓN LOGRÓ PACTOS COMERCIALES CON GASEOSAS COLOMBIANA Y GASEOSAS LUX, COMPETIDORES DE LA ÉPOCA. GRACIAS A ESOS PACTOS, LAS MARCAS POSTOBÓN, COLOMBIANA Y LUX PODÍAN PRODUCIRSE EN CUALQUIERA DE LAS PLANTAS DE LAS TRES COMPAÑÍAS, PERMITIENDO ASÍ LA COBERTURA NACIONAL
MARGGY CAST...
miguel quiñones
katerin Candil
Candelaria Fabra
Jose Murillo
Daniela Reyes b...
Carolina Rodrig...
Vanessa Orjuela
Diana Mora
valentina mahe...
miguel quiñones se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA)
Detalles de la reunión
Personas (23)
Chat
miguel quiñones 7:35
profe
si alcansan a ver
es q no me sirve el audio
profe tonces hay la coloco de una ves
daniel navarro 7:37
XD
miguel quiñones 7:38
profe no me sirve el audio
Candelaria Fabra 7:38
Yo profe
camila castillo 7:38
Profe buenos días, que pena la hora pero tengo problemas de conexión
miguel quiñones 7:41
profe ahora si lo voy a presentar bn hay ya lo solucione pero me conecto por otro medio pero presento por aca
miguel quiñones 7:42
yo profe
Detalles de la reunión
miguel quiñones está presentando
Envía un mensaje a todos

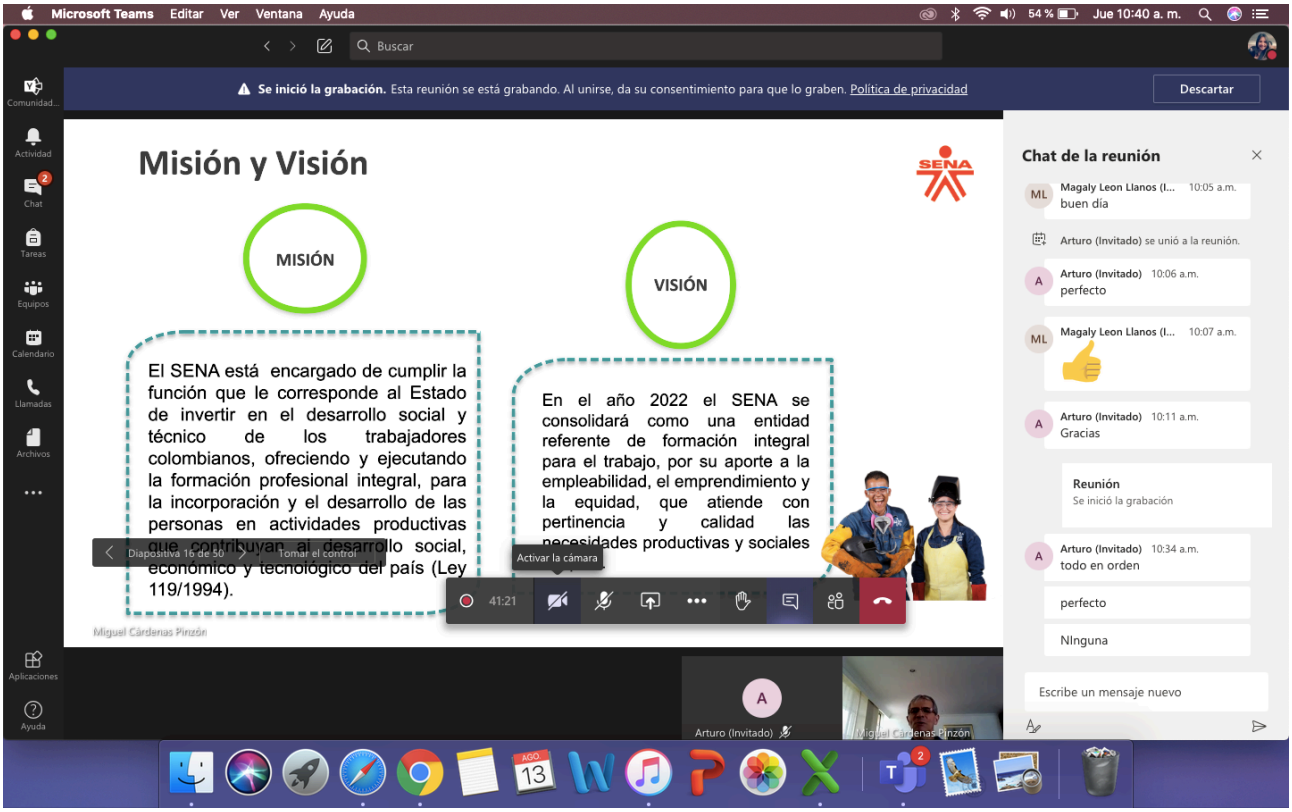

Microsoft Teams
Editar
Ver
Ventana
Ayuda
Mié 3:03 p. m.
Buscar
EDT - La Gestión del Talento Humano por Competencias
¿Necesitas ayuda?
Abandonar
METODOLOGÍA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS
Gestión de la Compensación
Gestión de Desarrollo
Verificación y Sostenimiento
Gestión para la Provisión de Cargos
Estructura Manual de Funciones
5 FASES
01
02
03
04
05
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
Pausa
DIRECTO 32:02 / 32:28
Preguntas y respuestas del evento en vivo
Destacadas
Mis preguntas
Más recientes
Preguntas con
Más recientes
Moderador 2:34 PM
https://www.menti.com/xspzaduqf5
Moderador 2:34 PM
14
https://www.menti.com/xspzaduqf5
Haga una pregunta


docs.google.com
Encuesta de satisfacción - 6 WeBTeams CGA “La Gestión del Talento Humano por Competencias: un aporte estratégico para las organizaciones”
Se ha registrado tu respuesta.
Enviar otra respuesta
Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. Notificar uso inadecuado
Google Formularios


meet.google.com
GRABANDO
Harvey Arturo Ramos Velasquez está presentando
16:35
Harvey Arturo Ramos Velasquez
Bertha Cecilia Castañeda Contreras
Sandra Patricia Portilla Parada
Detalles de la reunión
Harvey Arturo Ramos Velasqu... está presentando


meet.google.com
Meet - fpz-rpfz-gey
14:07
Aner Ortega
laura villa
Bertha Cecilia Castañeda Contreras
Valery Rodriguez Quiñones
VALENTINA PADILLA
JOHANN SANTIAGO CONDE CADAVID
Sebastian Camilo Muñoz Guzman
Nicol Dayana Paredes Arias
Angélica Guzmán
jose nicolas uni miguez
Alejandra Ortiz Pulido
Yermi Quiroga
Detalles de la reunión
Presentar ahora


Microsoft Teams
Editar
Ver
Ventana
Ayuda
Jue 10:01 a. m.
Buscar
Arturo (Invitado)
Magaly Leon Llanos
Activar audio
02:02


Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Jue 10:40 a. m.
Buscar
Se inició la grabación. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que lo graben. Política de privacidad
Descartar
Misión y Visión
MISIÓN
El SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119/1994).
VISIÓN
En el año 2022 el SENA se consolidará como una entidad referente de formación integral para el trabajo, por su aporte a la empleabilidad, el emprendimiento y la equidad, que atiende con pertinencia y calidad las necesidades productivas y sociales
Diapositiva 16 de 50
Tomar el control
Activar la cámara
41:21
Miguel Cárdenas Pinzón
Chat de la reunión
Magaly Leon Llanos (I... 10:05 a.m.
buen día
Arturo (Invitado) se unió a la reunión.
Arturo (Invitado) 10:06 a.m.
perfecto
Magaly Leon Llanos (I... 10:07 a.m.
Arturo (Invitado) 10:11 a.m.
Gracias
Reunión
Se inició la grabación
Arturo (Invitado) 10:34 a.m.
todo en orden
perfecto
NInguna
Escribe un mensaje nuevo
Arturo (Invitado)
Miguel Cárdenas Pinzón


Microsoft Teams Editar Ver Ventana Ayuda
Jue 11:09 a. m.
Buscar
Se inició la grabación. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que lo graben. Política de privacidad
Descartar
Regional Distrito Capital
Centros de Formación
Despacho Regional
Servicios Financieros Carrera 13 No. 65-10
Gestión de Mercados Calle 52 No. 13-65
Gestión Administrativa Avenida Caracas No. 13-80
Talento Humano en Salud Carrera 6 No. 45-52
Tecnologías de la construcción Carrera 18 No. 2-18
Diseño y Metrología Comunicación Gráfica Gestión Industrial Hotelería Carrera 31 No. 14-20
Electricidad Materiales y Ensayos Metalmecánica Manufactura Textil Avenida 30 No. 17B-25 Sur
Actividad Física y Cultura Transversal 78J No. 41D-1
Usaquén
Chapinero
Santa Fé
La Candelaria
Antonio Nariño
Suba
Barrios Unidos
Teusaquillo
Mártires
San Cristóbal
Sumapaz
Engativá
Puente Aranda
Rafael Uribe U.
Usme
Fontibón
Kennedy
Tunjuelo
Ciudad Bolívar
Diapositiva 30 de 50
Tomar el control
Activar audio
01:09:53
Miguel Cárdenas Pinzón
Chat de la reunión
Reunión
Se inició la grabación
Arturo (Invitado) 10:34 a.m.
todo en orden
perfecto
NInguna
Arturo (Invitado) abandonó la conversación.
10:48 a.m.
abisaiproducto@gmail.com
Arturo (Invitado) se unió a la reunión.
Arturo (Invitado) 10:49 a.m.
sii
Arturo (Invitado) 11:01 a.m.
Gracias
perfecto
Escribe un mensaje nuevo
Arturo (Invitado)
Miguel Cárdenas Pinzón



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ERIKA JAZMIN VACA COLMENARES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1023916921 realizó el dia 12/08/2020 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

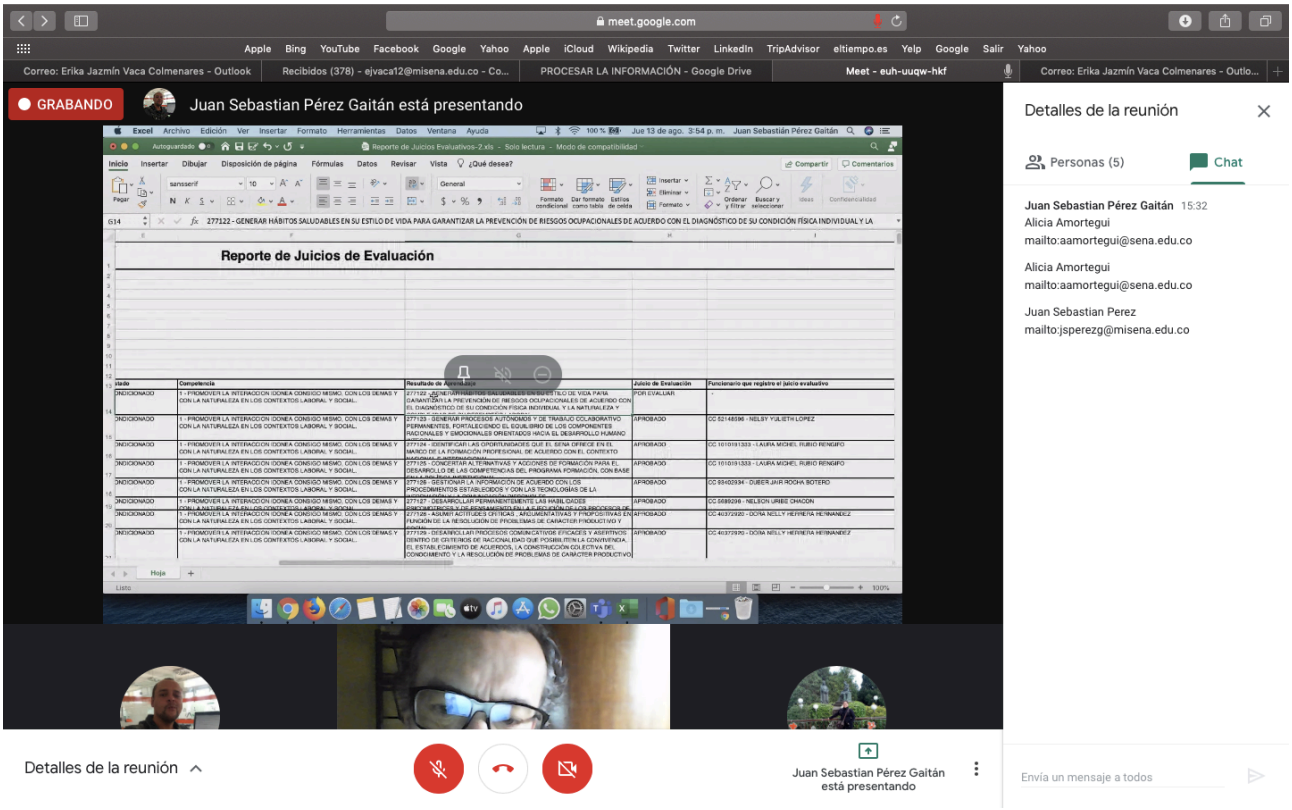
Yo ERIKA JAZMIN VACA COLMENARES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1023916921 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

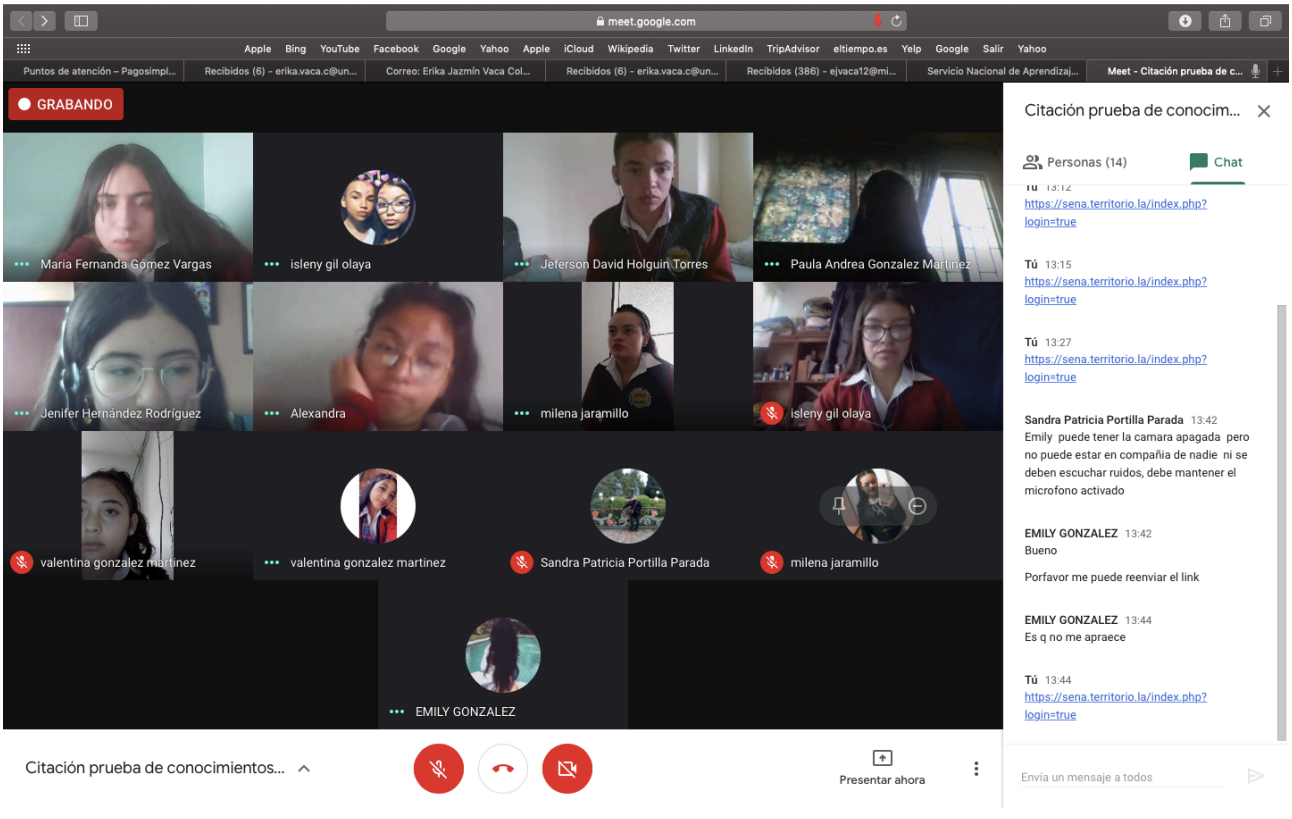
Firma

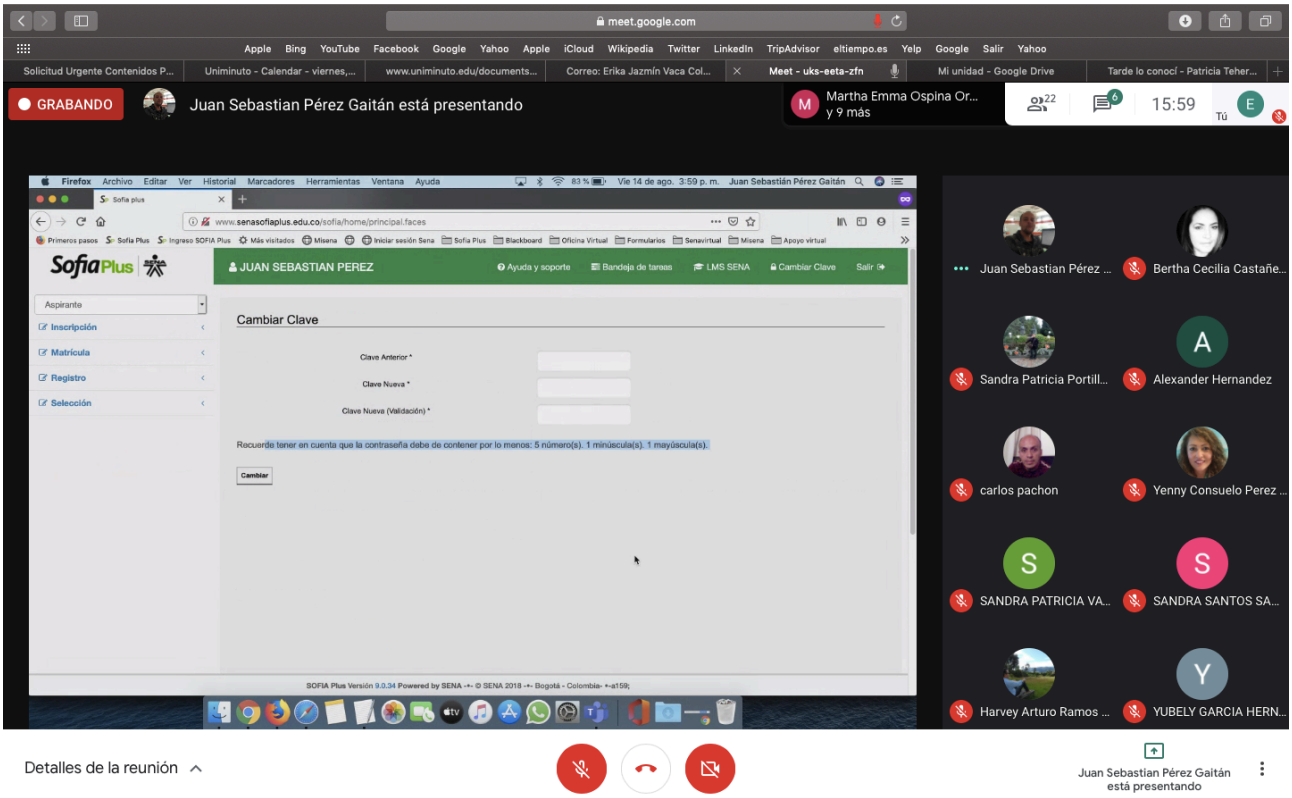
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

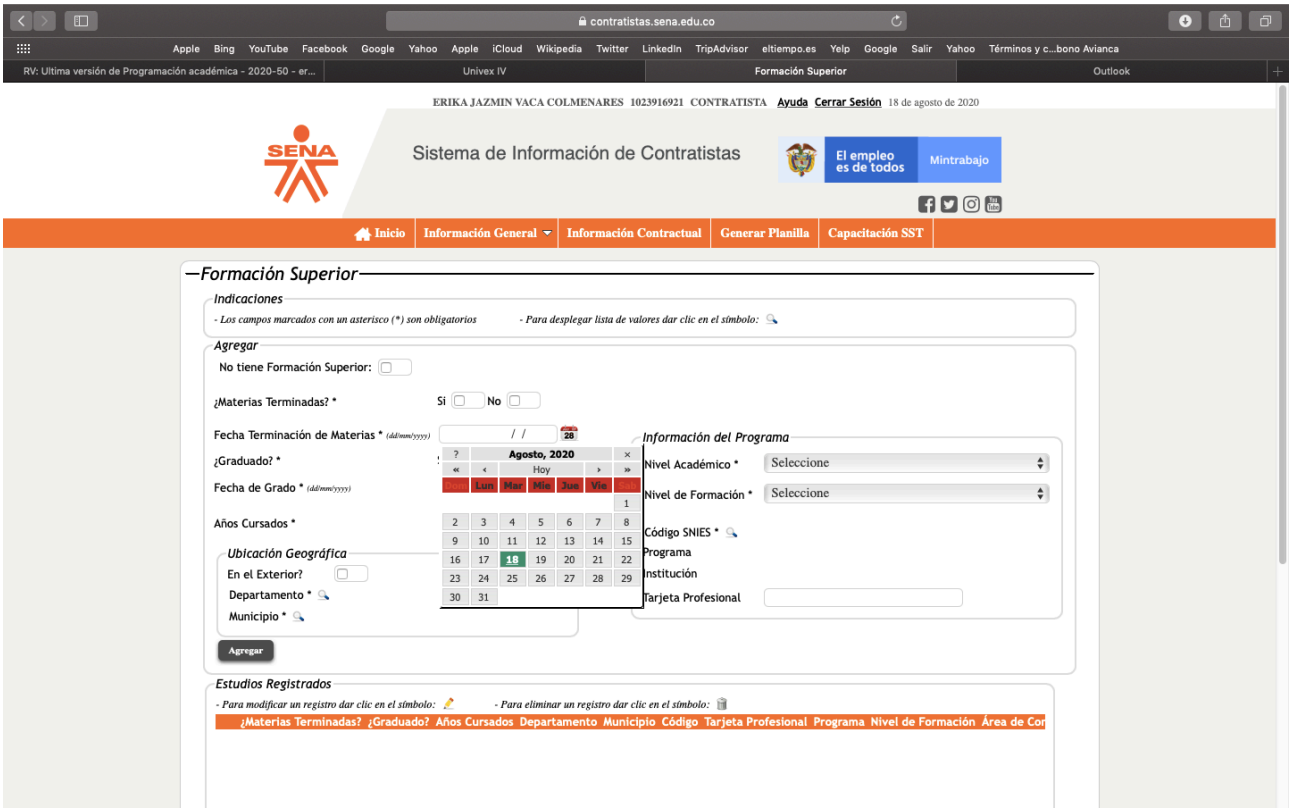
Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



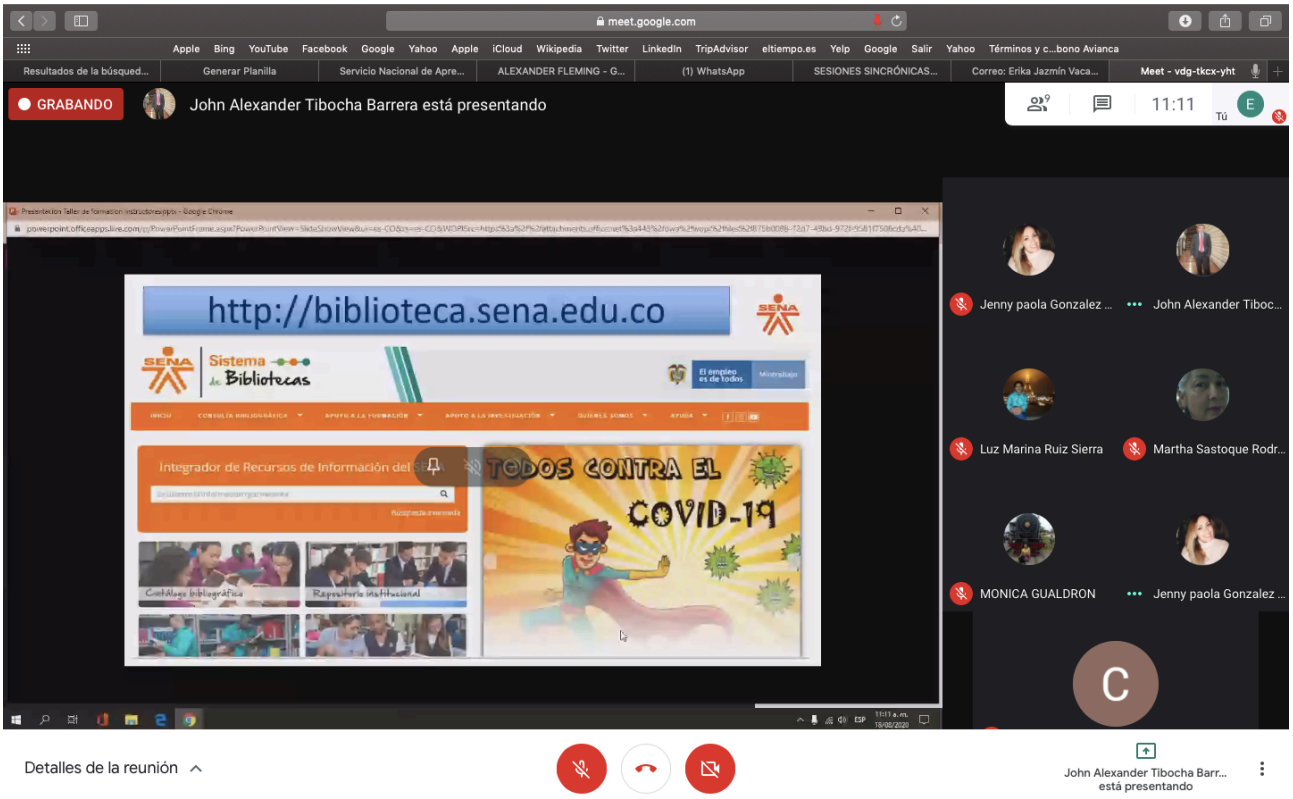

El servicio público es de todos
Función Pública
INTEGRIDAD PÚBLICA
Función Pública hace constar que:
Erika Jazmín Vaca Colmenares
C.C 1.023.916.921
Participó y completó con éxito el curso virtual:
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 13 de agosto 2020
Fernando Augusto Segura Restrepo
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano
Código: 76837714000

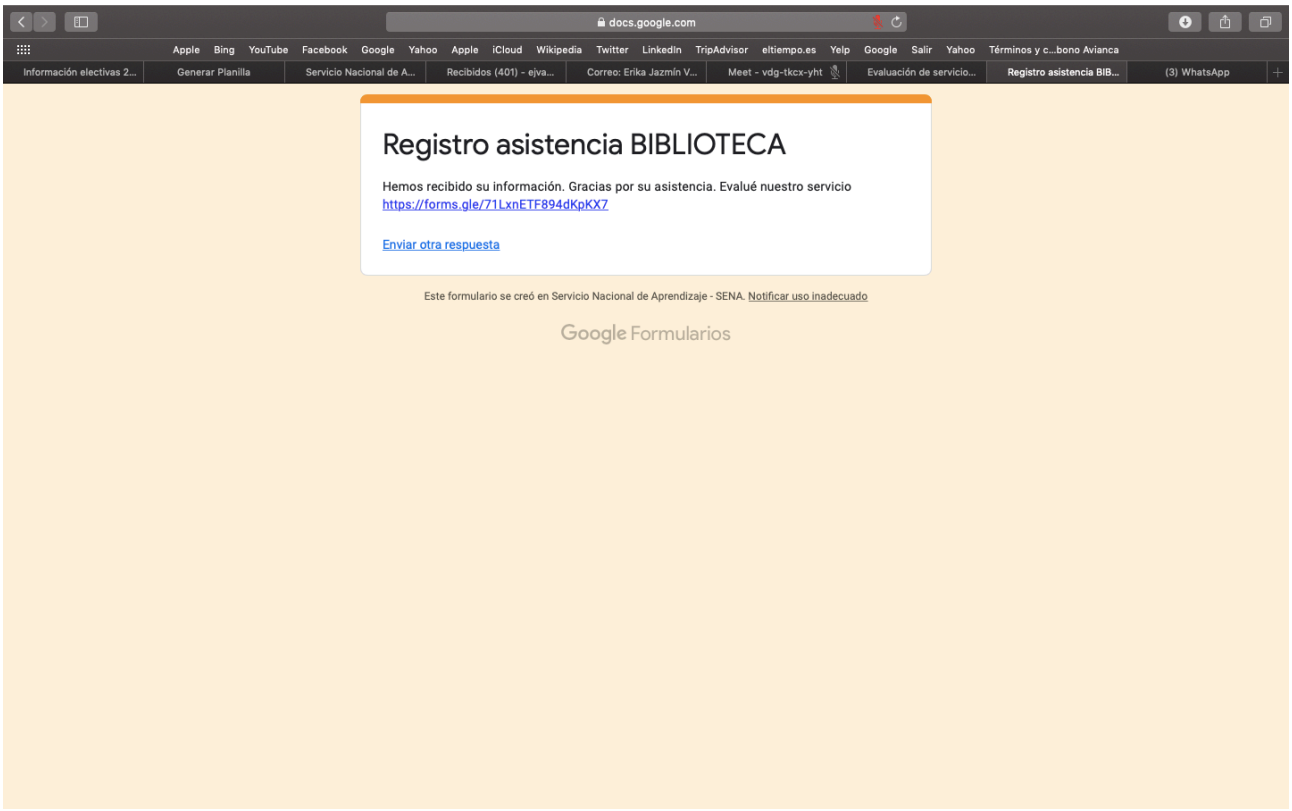

meet.google.com
GRABANDO
Maria Fernanda Gómez Vargas
isleny gil olaya
Jeferson David Holguin Torres
Paula Andrea Gonzalez Martinez
Jenifer Hernández Rodriguez
Alexandra
milena jaramillo
isleny gil olaya
valentina gonzalez martinez
valentina gonzalez martinez
Sandra Patricia Portilla Parada
milena jaramillo
EMILY GONZALEZ
Citación prueba de conocim...
Personas (14)
Chat
https://sena.territorio.la/index.php?login=true
Tú 13:15
https://sena.territorio.la/index.php?login=true
Tú 13:27
https://sena.territorio.la/index.php?login=true
Sandra Patricia Portilla Parada 13:42
Emily puede tener la camara apagada pero no puede estar en compañia de nadie ni se deben escuchar ruidos, debe mantener el microfono activado
EMILY GONZALEZ 13:42
Bueno
Porfavor me puede reenviar el link
EMILY GONZALEZ 13:44
Es q no me apraece
Tú 13:44
https://sena.territorio.la/index.php?login=true
Citación prueba de conocimientos...
Presentar ahora
Envía un mensaje a todos


meet.google.com
GRABANDO
Juan Sebastian Pérez Gaitán está presentando
Martha Emma Ospina Or...
y 9 más
15:59
Tú
SofiaPlus
JUAN SEBASTIAN PEREZ
Cambiar Clave
Clave Anterior *
Clave Nueva *
Clave Nueva (Validación) *
Recuerde tener en cuenta que la contraseña debe de contener por lo menos: 5 número(s). 1 minúscula(s). 1 mayúscula(s).
Cambiar
Juan Sebastian Pérez ...
Bertha Cecilia Castañe...
Sandra Patricia Portill...
Alexander Hernandez
carlos pachon
Yenny Consuelo Perez ...
SANDRA PATRICIA VA...
SANDRA SANTOS SA...
Harvey Arturo Ramos ...
YUBELY GARCIA HERN...
Detalles de la reunión
Juan Sebastian Pérez Gaitán
está presentando


contratistas.sena.edu.co
ERIKA JAZMIN VACA COLMENARES 1023916921 CONTRATISTA Ayuda Cerrar Sesión 18 de agosto de 2020
Sistema de Información de Contratistas
El empleo es de todos
Mintrabajo
Inicio
Información General
Información Contractual
Generar Planilla
Capacitación SST
Formación Superior
Indicaciones
- Los campos marcados con un asterisco (*) son obligatorios
- Para desplegar lista de valores dar clic en el símbolo:
Agregar
No tiene Formación Superior:
¿Materias Terminadas? *
Si
No
Fecha Terminación de Materias *
¿Graduado? *
Fecha de Grado *
Años Cursados *
Ubicación Geográfica
En el Exterior?
Departamento *
Municipio *
Información del Programa
Nivel Académico *
Seleccione
Nivel de Formación *
Seleccione
Código SNIES *
Programa
Institución
Tarjeta Profesional
Agregar
Estudios Registrados
- Para modificar un registro dar clic en el símbolo:
- Para eliminar un registro dar clic en el símbolo:
¿Materias Terminadas? ¿Graduado? Años Cursados Departamento Municipio Código Tarjeta Profesional Programa Nivel de Formación Área de Cor


meet.google.com
Yeidy Valentina Lopez Cepeda
Kenneth Suarez Mejia
paula poveda
laura saavedra
Presentar ahora


meet.google.com
GRABANDO
John Alexander Tibocha Barrera está presentando
http://biblioteca.sena.edu.co
Sistema de Bibliotecas
TODOS CONTRA EL COVID-19
Jenny paola Gonzalez ...
John Alexander Tiboc...
Luz Marina Ruiz Sierra
Martha Sastoque Rodr...
MONICA GUALDRON
Jenny paola Gonzalez ...
Detalles de la reunión
John Alexander Tibocha Barr... está presentando



LINKS INFORMES

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1DWD5uRBDtuo9B0W-TBx2GM1e8Ah0GbNh

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1m4PBYSX8VyhJKQc1MWI9U0kTGor5bF4W

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1zF5ikkF_xPbbZfSGv4LKdK6dp4CGSWnM

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1BEjTA50mynfKmVh4TCYavQOi6xFlLAX_

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1cdgHzUuEjD2P8B38h5Qj1AuUoCDpmw20

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1-kbTVyX6AtTtRfUO8lq1rBixEQiQ2zeG

LINKS GRABACIONES PRUEBAS

https://drive.google.com/file/d/1PHxdyHVOu9aRRKpKFCb_8kwx7fLiWDSO/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1n_JGKjVecGOJ9PIKe_S6C8-RHYOOksnb/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1k3o93NaRQzu3oReRMQJDzHRykxkTC_VT/view?usp=sharing