



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → **Configuraciones de perfil**

Mis datos de usuario
<b>Noticias SECOP</b>
Mis registros
Accesos del usuario
Términos y condiciones de uso

Editar

### Información del usuario

**Cargo**

**Título**

**Nombre**

**Apellidos**

**Fecha de Nacimiento**

**Nivel Educativo**

**Género** Hombre

**¿Tiene alguna discapacidad?**  Sí  No

**Nombre y apellido** WILMER ANDRÉS SILVA MORIANO

**Tipo de documento** Cédula de ciudadanía

**Número de documento** 18189671

**Dirección**

**Código postal**

**Estrato**

**Ubicación**

**País** COLOMBIA

**Correo electrónico** ingcybert@gmail.com

**Teléfono**

**Celular** 3152857244



### Configuración

**Zona horaria** (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

**Idioma** Español (Colombia)

**Configuración regional** Español (Colombia)

### Seguridad de la información

**Pregunta de seguridad** Sena y año

**Respuesta** Sena2019

**SMS para recuperar la contraseña** 3152857244

Editar



Libertad y Orden

## FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA  
Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

SENA

1

## DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO SILVA		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) MORIANO			NOMBRES WILMER ANDRES	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 18189671			GÉNERO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/> NB <input type="radio"/>		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> PAÍS COLOMBIA	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="radio"/>			NÚMERO 18189671		D.M. 23	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA		
FECHA DÍA 15 MES 08 AÑO 1982				CALLE 39A 45 12 LA FLORESTA		
PAÍS COLOMBIA				PAÍS COLOMBIA		DEPTO PUTUMAYO
DEPTO PUTUMAYO				MUNICIPIO PUERTO ASÍS		
MUNICIPIO PUERTO ASÍS				TELÉFONO 3134157503	EMAIL ingcybert@gmail.com	

2

## FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2001
										<input checked="" type="checkbox"/>				

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA)                      TL (TECNOLÓGICA)                      TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA)                      UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN)                      MG (MAESTRÍA O MAGISTER)                      DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	7	X			07	2006	52508023336NRÑ
PREGRADO	10	X		INGENIERIA DE SISTEMAS	06	2023	091122-0688512 CNDB
PREGRADO	10	X		INGENIERIA INDUSTRIAL	06	2023	091239-0687741 CND

3

## EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

**EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)                      TR\_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

### IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X				X		X		

5

### EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

#### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD BURBANO DOMINGUEZ ABOGADOS		PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA		
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 3142991223	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO		
	Día: 15	Mes: 01	Año: 2009	Día: 15	Mes: 10	Año: 2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA SISTEMAS	DIRECCIÓN CARRERA 27N 35 36				

6

### EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

#### EXPERIENCIAS DEL DOCENTE

INSTITUCIÓN EDUCATIVA		PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA		
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	MUNICIPIO PUERTO ASÍS	CORREO ELECTRÓNICO				
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO		
	Día: 29	Mes: 04	Año: 2008	Día: 22	Mes: 05	Año: 2008
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y	NIVEL EDUCATIVO PREGRADO	DIRECCIÓN				

#### EXPERIENCIAS DEL DOCENTE

INSTITUCIÓN EDUCATIVA		PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA		
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	MUNICIPIO PUERTO ASÍS	CORREO ELECTRÓNICO				
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO		
	Día: 26	Mes: 07	Año: 2008	Día: 13	Mes: 09	Año: 2008
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y	NIVEL EDUCATIVO PREGRADO	DIRECCIÓN				

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO PUTUMAYO			MUNICIPIO PUERTO ASÍS					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
			Día:	02	Mes:	09	Año:	2008		Día:	23	Mes:	09	Año:	2008	
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN								
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO PUTUMAYO			MUNICIPIO PUERTO ASÍS					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
			Día:	01	Mes:	11	Año:	2008		Día:	22	Mes:	11	Año:	2008	
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN								
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO PUTUMAYO			MUNICIPIO PUERTO ASÍS					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
			Día:	12	Mes:	03	Año:	2012		Día:	04	Mes:	07	Año:	2012	
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN								
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO PUTUMAYO			MUNICIPIO PUERTO ASÍS					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
			Día:	11	Mes:	07	Año:	2012		Día:	15	Mes:	12	Año:	2012	
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN								
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO PUTUMAYO			MUNICIPIO PUERTO ASÍS					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
			Día:	29	Mes:	01	Año:	2013		Día:	29	Mes:	07	Año:	2013	
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN								

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	25	Mes:	10	Año:	2013	Día:	31	Mes:	12	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	25	Mes:	10	Año:	2013	Día:	30	Mes:	12	Año:	2013
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	15	Mes:	01	Año:	2014	Día:	30	Mes:	07	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	15	Mes:	01	Año:	2014	Día:	28	Mes:	07	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	30	Mes:	08	Año:	2014	Día:	13	Mes:	12	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	15	Mes:	01	Año:	2015	Día:	23	Mes:	06	Año:	2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	21	Mes:	01	Año:	2015	Día:	23	Mes:	06	Año:	2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	07	Año:	2015	Día:	19	Mes:	12	Año:	2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	07	Año:	2015	Día:	12	Mes:	12	Año:	2015
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-				PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	18	Mes:	01	Año:	2016	Día:	23	Mes:	12	Año:	2016
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	21	Mes:	01	Año:	2017	Día:	15	Mes:	12	Año:	2017
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA			MUNICIPIO CALI					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	24	Mes:	01	Año:	2018	Día:	15	Mes:	12	Año:	2018
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META			MUNICIPIO VILLAVICENCIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	10	Mes:	05	Año:	2019	Día:	18	Mes:	12	Año:	2019
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD CESMAG UNICESMAG				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META			MUNICIPIO VILLAVICENCIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	10	Mes:	02	Año:	2020	Día:	16	Mes:	12	Año:	2020
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META			MUNICIPIO VILLAVICENCIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:	01	Mes:	02	Año:	2021	Día:	18	Mes:	12	Año:	2021
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y			NIVEL EDUCATIVO PREGRADO					DIRECCIÓN						

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE													
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META SENA			PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META		MUNICIPIO VILLAVICENCIO				CORREO ELECTRÓNICO							
TELÉFONOS 576086635729		FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
		Día:	21	Mes:	09	Año:	2022	Día:	17	Mes:	12	Año:	2022
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y		NIVEL EDUCATIVO PREGRADO				DIRECCIÓN CARRERA 48 6 40 Urbanizacion Guayuriba, Villavicencio							
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE													
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIO, SENA META			PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META		MUNICIPIO VILLAVICENCIO				CORREO ELECTRÓNICO							
TELÉFONOS 576086635729		FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
		Día:	17	Mes:	02	Año:	2023	Día:	15	Mes:	12	Año:	2023
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y		NIVEL EDUCATIVO PREGRADO				DIRECCIÓN CARRERA 48 6 40							
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE													
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA-			PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>		PRIVADA <input type="checkbox"/>		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO META		MUNICIPIO VILLAVICENCIO				CORREO ELECTRÓNICO							
TELÉFONOS 576086635729		FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
		Día:	14	Mes:	02	Año:	2024	Día:		Mes:		Año:	
ÁREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y		NIVEL EDUCATIVO PREGRADO				DIRECCIÓN CARRERA 48 6 40							

**7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4	9
EXPERIENCIA DOCENTE	10	9

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**  
Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8

**FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Puerto Asis, 17 de marzo de 2025

  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9

**OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

Empty rounded rectangular box for observations.

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Puerto Asis, 17 de marzo de 2025

Ciudad y fecha

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

HOJA DE VIDA

**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**IDENTIFICACION PERSONAL**  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **18189671**

**SILVA MORIANO**  
APELLIDOS

**WILMER ANDRES**  
NOMBRES

*Wilmer Andres Silva Moriano*  
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **15-AGO-1982**

**PUERTO CAICEDO**  
(PUTUMAYO)  
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.64**      **O+**      **M**  
ESTATURA      G.S. RH      SEXO

**22-AGO-2000 PUERTO ASIS**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Ivan Duque Escobar*  
REGISTRADOR NACIONAL  
IVAN DUQUE ESCOBAR



P-6400200-70090421-M-0018189671-20010421      1833201081A 01 097308094

WILMER ANDRÉS SILVA

Tipo de declaración  Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
WILMER	ANDRES	SILVA	MORIANO

Documento de identificación	
Tipo <input type="text" value="CEDULA DE CIUDADANIA"/>	Número <input type="text" value="18189671"/>

Lugar de nacimiento			
País <input type="text" value="COLOMBIA"/>	Departamento <input type="text" value="PUTUMAYO"/>	Municipio <input type="text" value="PUERTO CAICEDO"/>	

Lugar de domicilio			
País <input type="text" value="COLOMBIA"/>	Departamento <input type="text" value="META"/>	Municipio <input type="text" value="VILLAVICENCIO"/>	

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	<input type="text" value="SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE"/>	
Lugar de sede		
País <input type="text" value="COLOMBIA"/>	Departamento <input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>	Municipio <input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>
Dirección	<input "="" 57="" 69="" 8="" ]"="" calle="" n="" type="text" value="["/>	
Cargo o función que cumple	<input type="text" value="CONTRATISTA"/>	

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$32.918.544,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$32.918.544,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí  No

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí  No

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí  No

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí  No

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí  No

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

--

## 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí  No

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

## 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí  No

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

## 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí  No

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí  No

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

#### 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí  No

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

#### 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí  No

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Con Personería Jurídica No. 14878 de 1984 del Ministerio de Educación Nacional,  
y Resolución de cambio de carácter No. 0412 de febrero 6 de 2007.

*Teniendo en cuenta que*

*Wilmer Andres Silva Moriano*

C.C. 18.189.671 de Puerto Asis

Cursó y aprobó los estudios programados por la institución y cumplió con todas las exigencias académicas, legales y reglamentarias le confiere el título de:

*Ingeniero Industrial*

En testimonio de ello lo firmamos y sellamos, en la ciudad de Bogotá D.C.  
01 de Julio de 2023.

*Francisco Alfonso Pareja González*  
Presidente del Consejo Directivo

*Dra. Romelia Nuste*  
Rectoría

*Dra. Stefany Camacho*  
Vicerrectoría Académica

*Eduardo Luis C. Gutiérrez M.*  
Secretario General



Aprobación ICFES 0490/85 y 08034/95 Personería Jurídica 14878/84 MEN Resolución 412 del 6 Febrero de 2007

## **ACTA DE GRADO**

En Bogotá, D.C. República de Colombia a los 01 días del mes de julio del 2023, se reunieron las Directivas de Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, según consta en el Acta de Grado General N° 298 con el fin de formalizar la graduación de:

**Wilmer Andres Silva Moriano**  
**C.C. 18.189.671 de Puerto Asis**

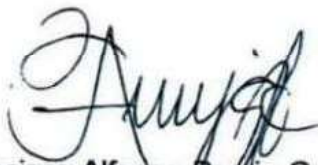
Quien cursó y aprobó las asignaturas del Programa académico y cumplió satisfactoriamente todos los requisitos legales y administrativos exigidos por los reglamentos de la Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, para optar al título de:

## **Ingeniero Industrial**

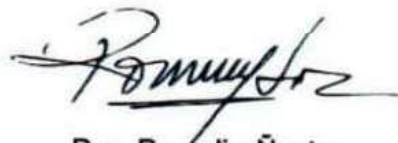
En nombre de la República de Colombia y de la Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, Previo juramento reglamentario, hizo entrega del correspondiente Diploma.

Anotado en el Libro de Registro de Diplomas No 8, Folio No. 089, Registro Académico No. 20418

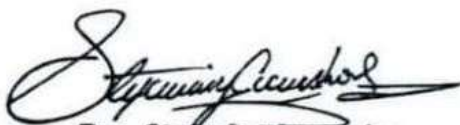
Dada en Bogotá, D.C. a los 01 días del mes de julio del 2023.



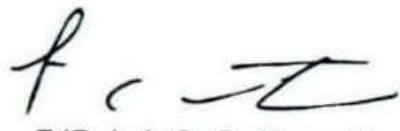
Francisco Alfonso Pareja González  
Presidente del Consejo Directivo



Dra. Romelia Nuste.  
Rectoría



Dra. Stefanny Camacho  
Vicerrectoría Académica



EdD. Luis C. Gutiérrez M.  
Secretario General

Con Personería Jurídica No. 14878 de 1984 del Ministerio de Educación Nacional,  
y Resolución de cambio de carácter No. 0412 de febrero 6 de 2007.

*Teniendo en cuenta que*

*Wilmer Andres Silva Moriano*

C.C. 18.189.671 de Puerto Asis

Cursó y aprobó los estudios programados por la institución y cumplió con todas las exigencias académicas, legales y reglamentarias le confiere el título de:

*Ingeniero de Sistemas*

En testimonio de ello lo firmamos y sellamos, en la ciudad de Bogotá D.C.  
01 de Julio de 2023.

*Francisco*

Francisco Alonso Pareja González  
Presidente del Consejo Directivo

*Romulo*

Dra. Romelia Nuñez  
Rectoría

*Stefanía Camacho*

Dra. Stefaniy Camacho  
Vicerrectoría Académica

*Luis C. Gutierrez M.*

EdD. Luis C. Gutierrez M.  
Secretario General



Aprobación ICFES 0490/85 y 08034/95 Personería Jurídica 14878/84 MEN Resolución 412 del 6 Febrero de 2007

## **ACTA DE GRADO**

En Bogotá, D.C. República de Colombia a los 01 días del mes de julio del 2023, se reunieron las Directivas de Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, según consta en el Acta de Grado General N° 298 con el fin de formalizar la graduación de:

**Wilmer Andres Silva Moriano**  
**C.C. 18.189.671 de Puerto Asis**


Quien cursó y aprobó las asignaturas del Programa académico y cumplió satisfactoriamente todos los requisitos legales y administrativos exigidos por los reglamentos de la Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, para optar al título de:

## **Ingeniero de Sistemas**

En nombre de la República de Colombia y de la Fundación de Educación Superior SAN JOSÉ, Previo juramento reglamentario, hizo entrega del correspondiente Diploma.

Anotado en el Libro de Registro de Diplomas No 8, Folio No. 088, Registro Académico No. 19414


Dada en Bogotá, D.C. a los 01 días del mes de julio del 2023.



Francisco Alfonso Pareja González  
Presidente del Consejo Directivo



Dra. Romelia Nuste.  
Rectoría



Dra. Stefany Camacho  
Vicerrectoría Académica



EdD. Luis C. Gutiérrez M.  
Secretario General



EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
Y POR AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL, LA

**INSTITUCION UNIVERSITARIA  
CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES MARIA GORETTI  
C E S M A G**

CON PERSONERIA JURIDICA 10735 DE JUNIO 23 DE 1982, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL,

EN ATENCION A QUE

**WILMER ANDRES SILVA MORIANO**

IDENTIFICADO CON CEDULA DE CIUDADANIA No. 18.189.671 Puerto Asís

HA CUMPLIDO CON TODOS LOS REQUISITOS QUE LAS LEYES Y LOS ESTATUTOS EXIGEN, LE CONFIERE EL TITULO DE:

**TECNOLOGO EN SISTEMAS**

DADO Y SELLADO CON EL SELLO MAYOR DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
MARIA GORETTI - CESMAG CON DOMICILIO EN SAN JUAN DE PASTO, A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2006



*Caristó Acosta*  
RECTOR



*Juan José B.*  
DECANO FACULTAD



*Ricardo Gómez*  
SECRETARIA GENERAL

REGISTRADO AL FOLIO 13 DEL LIBRO DE DIPLOMAS No. 001



**INSTITUCION UNIVERSITARIA  
CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES MARIA GORETTI  
CESMAG**

**ACTA DE GRADO No. 003**  
(Septiembre 29 de 2006)

**DE: SILVA MORIANO WILMER ANDRES**

En la ciudad de San Juan de Pasto, Departamento de Nariño, República de Colombia, se reunieron en la Institución Universitaria Centro de Estudios Superiores María Goretti; el Rector, el Vicerrector Académico, el Decano y la Secretaria General con el fin de celebrar la ceremonia de grado de:  
**SILVA MORIANO WILMER ANDRES**

Con cédula de ciudadanía No. 18.189.671 expedida en Puerto Asís

Por haber cumplido la totalidad de requisitos exigidos por las Leyes y los Reglamentos de la Institución, el Rector de la I. U. CESMAG tomó al graduando (a) el juramento de rigor y le hizo entrega del Diploma que acredita su idoneidad como:

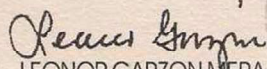
**TECNÓLOGO EN SISTEMAS**

Título que se expide de conformidad a la Resolución Rectoral de Grado y en virtud de las facultades otorgadas a la Entidad por el Honorable Consejo Directivo de la I. U. CESMAG y el ICFES.

En constancia se firma por quienes en esta graduación intervinieron.

RECTOR	(FDO) Padre EVARISTO ACOSTA MAESTRE ofm cap.
VICERRECTOR ACADEMICO	(FDO) GERSON ERASO ARCINIEGAS
DECANO	(FDO) JOSE MARIA MUÑOZ BOTINA
SECRETARIA GENERAL	(FDO) LEONOR GARZÓN MERA

Es fiel copia de su original. Se expide en San Juan de Pasto, a 29 de septiembre de 2006

  
LEONOR GARZON MERA  
SECRETARIA GENERAL



Con personería jurídica No. 14878 del Ministerio de Educación Nacional.  
Y resolución de cambio de carácter No. 0412 de febrero 6 de 2007

Teniendo en cuenta que.

**Wilmer Andres Silva Moriano**

C.C. 18189671 de Puerto Asis

Cursó y Aprobó

**Diplomado en Innovación y Design Thinking**

Con una Duración de ciento veinte (120) horas, En Testimonio de ello lo Firmamos,  
en la ciudad de Bogotá D.C. a los 16 Días del mes de junio del 2023.



Francisco Alfonso Padilla González  
Presidente del Consejo Directivo



Dra. Stefanny Camacho  
Vicerrectoría Académica



EdD. Luis C. Gutiérrez M.  
Secretario General



Universidad  
Tecnológica  
de Pereira

La Universidad Tecnológica de Pereira en convenio con  
Centro de Recursos Informáticos y Educativos - CRIE

# CERTIFICAN

Que:

**WILMER ANDRÉS SILVA  
MORIANO**

Nº de identificación

**18189671**

Asistió y aprobó el:

**Diplomado Herramientas: uso potencial de las TIC**

Modalidad virtual, realizado por Recursos Informáticos y Educativos CRIE de la Universidad Tecnológica de Pereira, según autorización de la Vicerreoría Académica por la delegación del Consejo Académico mediante memorando número 02-127-63 del 01 de abril de 2020. Con una intensidad de 90 horas.

En constancia se firma en la ciudad de Pereira en el segundo semestre de 2021

OSWALDO AGUDELO GONZÁLEZ  
Director Centro Recursos Informáticos y Educativos- CRIE  
Universidad Tecnológica de Pereira

YETSIKA NATALIA VILLA MONTES  
Directora Admisiones, Registro y Control Académico  
Universidad Tecnológica de Pereira

Operado por:

**MentApplizate**  
menta.utp.edu.co

**TVJ7V8-CE000506**

Verificar certificado en: [menta.utp.edu.co/verificar-proceso/MW](http://menta.utp.edu.co/verificar-proceso/MW) ==



**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE BURBANO DOMÍNGUEZ  
ABOGADOS S.A.S  
NIT N. 900424910-2**

Certifico:

Que: El señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado con cedula de ciudadanía N. 18189671 expedida en Puerto Asís Putumayo, se desempeñó como **TECNÓLOGO EN SISTEMAS**, prestado apoyo como soporte técnico, en asuntos informáticos, de redes inalámbricas, mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo de los equipos de cómputo a nivel de hardware y software, implementación de software específico, capacitación al personal que presta sus servicios a esta empresa, vinculado mediante contrato de prestación de servicios profesionales. Desde el 15 de enero de 2009 hasta el 15 de octubre de 2013, destacándose por su responsabilidad, puntualidad y compromiso empresarial.

La presente constancia se firma en Puerto asís Putumayo, a los quince (15) días del mes de octubre de 2013.

**TATIANA ISABEL BURBANO DOMINGUEZ**  
C.C/N. 69.022.247 de Puerto Asís  
T.P. N. 191.171 del C. S. de la J  
Cel: 3142991223

▪ Asesoría Jurídica en general, Penal Administrativa, Familia, Civil y Laboral

Calle 10 No. 26-54 Esquina Barrio El Carmen • Cel. 314 299 12 23 - 312 523 11 19 • burbanodominguezabogados.a.s@hotmail.com

## HOJA DE VIDA



Regional Putumayo  
Nit 899999034-1

Certificación No \_\_\_\_\_

### EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE CENTRO CON FUNCIONES DE DIRECTOR DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO

#### CERTIFICA

Que, el señor(a) **WILMER ANDRÉS SILVA MORIANO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° **18189671 de Puerto Asís (Putumayo)**, suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la ley 80 de 1993 (Estatuto general de Contratación de la administración Pública), modifica por ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

No de contrato: **000111 del 29 de Enero de 2013.**

Objeto: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional en el programa de titulada: **TECNICO EN SISTEMAS, FORMACION COMPLEMENTARIA** y afines a su profesión, seguimiento etapa productiva, apoyo administrativo y las demás requeridas por la coordinación misional, académica o designadas por el subdirector de centro con funciones de director regional a desarrollar en el departamento del Putumayo. Así como las actividades de capacitación y/o auditoria para el sistema integrado de gestión de calidad del SENA que las partes acuerden.

Fecha de Inicio: **Veintinueve (29) de Enero de dos mil Trece 2013.**

Términos de Ejecución: El término inicial pactado fue de **Cinco (05) meses**, contados a partir de la fecha de inicio del contrato, sin exceder del 31 de Diciembre de 2013.

Cesión: Este Contrato **no ha sido cedido**

**SENA: UNA ENTIDAD DE CLASE MUNDIAL**

Ministerio del Trabajo

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19 A No. 23-57 el barrio 20 de Julio Fax: 4227177 Indicativo: 098 Conmutador: 4227376 Puerto Asís Putumayo

*WILMER ANDRÉS SILVA*

## HOJA DE VIDA



Regional Putumayo  
Nit 899999034-1

Certificación No \_\_\_\_\_

Valor: El Valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales,  
es. \$ **12.875.000**

Que conformidad con las certificaciones emitidas por el supervisor, el objeto del contrato ejecutado y las partes cumplieron con sus obligaciones contractuales.  
Se expide en la ciudad de Puerto Asis a solicitud del interesado, a los 02 días del mes de Julio de 2013.

  
**MILTON HERNANDO PEREZ ORDÓÑEZ**

PROYECTO: Mafe

**SENA: UNA ENTIDAD DE CLASE MUNDIAL**

Ministerio del Trabajo

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Calle 19 A No. 23-57 el barrio 20 de Julio Fax: 4227177 Indicativo: 098 Conmutador: 4227376 Puerto Asis Putumayo

*WILMER ANDRÉS SILVA*

## HOJA DE VIDA



Regional Putumayo  
Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA"

### EL SUBDIRECTOR DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA

#### CERTIFICA

Que, el señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 18.189.671 ha suscrito contrato(s) de Prestación de servicios personales con el Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA" como **instructor(a)** conforme lo establece el Artículo 32, numeral 3 de la Ley 80 de 1993, así:

CONTRATO SERVICIOS PERSONALES No.	OBJETO	PERIODO (DD/MM/AAAA)		VALOR \$
		FECHA INICIACION	FECHA TERMINACION	
000211	Impartir formación a población en situación de desplazamiento: TECNICO EN SISTEMAS Y UN CURSO DE FORMACION COMPLEMENTARIA MENSUAL DE 40 HORAS, apoyo administrativo, y las demás requeridas por la coordinación misional, académica o designada por el subdirector de centro con funciones de director regional a desarrollar en la región del bajo putumayo.	11/07/2012	15/12/2012	\$12.833.333

Se expide a solicitud del interesado.

Puerto Asis Putumayo, 18 de Enero de 2013.

  
**MILTON HERNÁNDO PEREZ ORDÓÑEZ**  
Subdirector de Centro con funciones  
De Director

Elaboró: Mafe  
Revisó: JRICOS

**EL SENA, UNA ENTIDAD DE CLASE MUNDIAL**

Ministerio de Trabajo  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Cra. 19 A N° 23-57 Barrio 20 de Julio Indicativo: 098 Fax: 4228411 Conmutador: 4227376 – 4227177 – 4229674  
Puerto Asis Putumayo  
Pagina Web: [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

*WILMER ANDRÉS SILVA*



Regional Putumayo  
Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA"

**EL SUBDIRECTOR DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA**

**CERTIFICA**

Que, el señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 18.189.671 ha suscrito contrato(s) de Prestación de servicios personales con el Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA" como **instructor(a)** conforme lo establece el Artículo 32, numeral 3 de la Ley 80 de 1993, así:

CONTRATO SERVICIOS PERSONALES No.	OBJETO	PERIODO (DD/MM/AAAA)		VALOR \$
		FECHA INICIACION	FECHA TERMINACION	
000211	Impartir formación a población en situación de desplazamiento: TECNICO EN SISTEMAS Y UN CURSO DE FORMACION COMPLEMENTARIA MENSUAL DE 40 HORAS, apoyo administrativo, y las demás requeridas por la coordinación misional, académica o designada por el subdirector de centro con funciones de director regional a desarrollar en la región del bajo putumayo.	11/07/2012	15/12/2012	\$12.833.333

Se expide a solicitud del interesado.

Puerto Asis Putumayo, 18 de Enero de 2013.

  
**MILTON HERNANDO PEREZ ORDOÑEZ**  
Subdirector de Centro con funciones  
De Director

Elaboró: Male  
Revisó: JROS

**EL SENA, UNA ENTIDAD DE CLASE MUNDIAL**

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

Cra. 19 A N° 23-57 Barrio 20 de Julio Indicativo: 098 Fax: 4228411 Conmutador: 4227376 – 4227177 – 4229624  
Puerto Asis Putumayo  
Pagina Web: [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

## HOJA DE VIDA



Regional Putumayo  
Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA"

### LA SUBDIRECTORA DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA CERTIFICA

Que, el señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 18.189.671 ha suscrito contrato(s) de Prestación de servicios personales con el Centro Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA" como *instructor(a)* conforme lo establece el Artículo 32, numeral 3 de la Ley 80 de 1993, así:

CONTRATO SERVICIOS PERSONALES No.	OBJETO	PERIODO (DD/MM/AAAA)		VALOR \$
		FECHA INICIACION	FECHA TERMINACION	
000093	Impartir Formación a población en situación de desplazamiento: TECNICO EN SISTEMAS, y un curso de formación complementaria de 40 horas, apoyo administrativo y las demás requeridas por la Coordinación misional, académica o designadas por las Subdirectora de Centro con funciones de Directora Regional a desarrollar en la Región del Medio Putumayo.	12/03/2012	04/07/2012	\$7.466.666

Se expide a solicitud del interesado.

Puerto Asís Putumayo, 12 de Julio de 2012.

  
MILTON HERNANDO PEREZ ORDÓÑEZ  
Subdirector de Centro

Elaboró: Mañe  
Revisó JRIOS

**EL SENA, UNA ENTIDAD DE CLASE MUNDIAL**

Ministerio de Trabajo  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Cra. 19 A N° 23-57 Barrio 20 de Julio Indicativo: 098 Fax: 4228411 Conmutador: 4227376 – 4227177 – 4229624  
Puerto Asís Putumayo  
Pagina Web: [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

WILMER ANDRÉS SILVA



MINISTERIO DE TRABAJO  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
REGIONAL VALLE

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION DEL SENA  
REGIONAL VALLE

**CERTIFICA:**

Que el señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **18.189.671** de PUERTO ASIS, suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA los siguientes contratos de prestación de servicios personales regulado por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, como instructor en el área de: **TIC'S**, para impartir Formación Profesional integral en el proyecto **AMPLIACION DE COBERTURA**, bajo el enfoque por competencias laborales y formación por proyectos en los diferentes programas de formación titulada y complementaria del Centro de la Construcción, en los siguientes periodos:

NRO. CTO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	TERMINO DE EJECUCION	CESION	VALOR CONTRATO
002440	25/10/2013	30/12/2013	1 mes y 22 días	No fue cedido	\$ 6.779.872
000081	15/01/2014	30/07/2014	6 meses y 15 días	No fue cedido	\$20.632.300
002475	30/08/2014	13/12/2014	4 meses y 14 días	No fue cedido	\$14.178.093
00037	21/01/2015	23/06/2015	5 meses y 5 días	No fue cedido	\$16.892.034

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, como instructor en el área de: **TIC'S**, para impartir Formación Profesional integral en el proyecto **FIC**, bajo el enfoque por competencias laborales y formación por proyectos en los diferentes programas de formación titulada y complementaria del Centro de la Construcción.

NRO. CTO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	TERMINO DE EJECUCION	CESION	VALOR CONTRATO
02752	01/07/2015	19/12/2015	5 meses y 12 días	No fue cedido	\$ 18.417.766

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, como instructor en el área de: **TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**, para impartir Formación Profesional integral en el proyecto **FIC**, bajo el enfoque por competencias laborales y formación por proyectos en los diferentes programas de formación titulada y complementaria del Centro de la Construcción.

NRO. CTO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	TERMINO DE EJECUCION	CESION	VALOR CONTRATO
00031	18/01/2016	23/12/2016	11 meses y 6 días	No fue cedido	\$ 37.716.112
000158	21/01/2017	15/12/2017	11 meses	No fue cedido	\$ 38.153.885



Certificado No.  
SC-CERC329881



Certificado No.  
CO-SC-CERT39681



Certificado No.  
GP-CERC9668





Que de conformidad con las certificaciones emitidas por el supervisor, el objeto del contrato fue ejecutado y las partes cumplieron con sus obligaciones contractuales.

**Contrato Vigente**

NRO. CTO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	TERMINO DE EJECUCION	PAGO MENSUAL	VALOR CONTRATO
0052	24/01/2018	15/12/2018	11 meses	\$ 3.572.591	\$ 39.298.501

Se expide en la ciudad de Cali, a solicitud del interesado, el 23 de Febrero de 2018.

**LUZ MARY CAICEDO MURILLO**

Elaboro: Angela Daniela Sterling Guevara, Apoyo área administrativa.

Reviso: Angélica Sánchez Ballesteros, Secretaria Grado 02- Apoyo área contratación.



Certificado No.  
SC.CER20681



Certificado No.  
CO.40.CER20681



Certificado No.  
CE.CER20681



Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
**CENTRO DE LA CONSTRUCCION - REGIONAL VALLE**  
Calle 34 No. 17B-23, Cali Valle - PBX (57 2) 4488470 - 4411212  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270

Certificación No. 953210-0284

**EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL META**

**HACE CONSTAR**

Que el Señor **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado con la Cedula de Ciudadanía No. 18.189.671, Celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, los siguientes contratos de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

<b>No. Del Contrato:</b>	<b>563 del 09 de mayo de 2019</b>
<b>Objeto:</b>	Prestación de servicios personales para impartir formación profesional integral en los programas regular titulada y complementaria de acuerdo con su perfil profesional y en la programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta
<b>Fecha de Inicio:</b>	Diez (10) de mayo de Dos Mil Diecinueve (2019)
<b>Término de Ejecución:</b>	El Término inicial pactado fue de 07 meses y 10 días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.
<b>Fecha de terminación:</b>	18 de diciembre de 2019
<b>Valor:</b>	El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, fue de Veintiséis Millones Ciento Noventa y Ocho Mil Novecientos veinte Pesos M/CTE (\$26.198.920)

Obligaciones específicas desempeñándose como **Instructor**

- Desarrollar procesos de formación Profesional de conformidad con las políticas Institucionales, la NORMATIVIDAD vigente y de acuerdo con el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 Versión 2, o que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.
- Ejecutar procesos de evaluación por competencias laborales de acuerdo con las necesidades del Centro.
- Participar activamente en los equipos de desarrollo curricular multidisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar la integralidad de la formulación de proyectos formativos el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
- Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.
- Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de (3) días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices.
- Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información.
- Responder por los bienes y elementos puestos a disposición para el cumplimiento del objeto contratado.

**Regional Meta**  
**Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500**



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE(33681-1) CO-SC-CE(33681-1)

- Diligenciar los formatos relacionados con el proceso de matrícula de los cursos con la aplicación de los procesos de administración educativa y ejecución de la Formación Profesional Integral del sistema integrado de gestión de calidad.
- Apoyar al centro en los proyectos de cooperación nacional en los cuales participe.
- Las demás que de mutuo acuerdo con el Subdirector y el Contratista se concierte con la ocasión de la ejecución del objeto contractual.

**No. Del Contrato:** CO1.PCCNTR.1357232 del 07 de febrero de 2020  
**Objeto:** Prestar servicios personales para impartir formación profesional integral en los diferentes programas Titulada Regular y Complementaria, de acuerdo a su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2020 (sistemas).  
**Fecha de Inicio:** Diez (10) de febrero de Dos Mil Veinte (2020)  
**Término de Ejecución:** El Término inicial pactado fue de 10 meses y 06 días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.  
**Fecha de terminación:** 16 de diciembre de 2020  
**Valor:** El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, fue de Treinta y Cinco Millones Trescientos Cincuenta y Tres Mil Doscientos Setenta y Un Pesos M/CTE (\$35.353.271)

**No. Del Contrato:** CO1.PCCNTR.2202525 del 31 de enero de 2021  
**Objeto:** Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria, de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2021.  
**Fecha de Inicio:** Primero (01) de febrero de Dos Mil Veintiuno (2021)  
**Término de Ejecución:** El Término inicial pactado fue de 10 meses y 17 días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.  
**Fecha de terminación:** 18 de diciembre de 2021  
**Valor:** El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, fue de Treinta y Ocho Millones Setenta y Cuatro Mil Cuatrocientos Cuarenta y Un Pesos M/CTE (\$38.074.441)

#### Obligaciones específicas del contrato

- Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.
- Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE(C)35681-1

Certificado No. CO-SC-CE(R)319691-1

cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).

- Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.
- Registrar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.
- Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.
- Realizar la revisión del diseño curricular y el análisis frente a la ejecución de la formación profesional, y presentar las observaciones a través de acta.
- Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.
- Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.
- Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.
- Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio de las herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, para aplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras.
- Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.
- Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo a la citación realizada.
- Realizar seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva, según los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral.
- Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles
- Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo a la asignación realizada por la Subdirección de Centro.
- Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo a lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE/030681-1

Certificado No. CO-SC-CE/0319091-1

- Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución del mismo, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.
- Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.
- Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo al calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.
- Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.
- Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.
- Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.
- Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.
- Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual.
- Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.
- Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo a la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.
- Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.
- Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
- Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.
- Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo a la especialidad y desempeño.
- Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.
- Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.
- Las demás que de mutuo acuerdo con el Subdirector y el Contratista se concierte con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

**No. Del Contrato:**

**CO1.PCCNTR.4042330 del 19 de septiembre de 2022**

**Objeto:**

Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Servicio, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022.

**Fecha de Inicio:**

Veintiuno (21) de septiembre de Dos Mil Veintidós (2022)

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE/030681-1

Certificado No. CO-SC-CE/0319091-1

<i>Término de Ejecución</i>	El Término inicial pactado fue de 02 meses y 26 días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.
<i>Fecha de terminación</i>	17 de diciembre de 2022
<i>Valor:</i>	El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, fue de Diez Millones Setecientos Cincuenta Mil Novecientos Sesenta Pesos M/CTE (\$10.750.960)

#### Obligaciones específicas del contrato

- Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.
- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.
- Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
- Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
- Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.
- Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.
- Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
- Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.
- Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
- Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
- Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.
- Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica.
- Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.
- Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto
- Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



www.sena.edu.co



- Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.
- Registrar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.
- Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.
- Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.
- Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.
- Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.
- Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.
- Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.
- Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles.
- Prestar apoyo técnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.
- Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.
- Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.
- Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.
- Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.
- Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.
- Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE/030681-1

Certificado No. CO-SC-CE/0319091-1

- Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
- Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.
- Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.

<b>No. Del Contrato:</b>	<b>CO1.PCCNTR.4645520 del 16 de febrero de 2023</b>
<b>Objeto:</b>	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta de la Línea presupuestal para atención a Población Víctima y Desplazada (PVD) de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución para la vigencia 2023
<b>Fecha de Inicio:</b>	Diecisiete (17) de febrero de Dos Mil Veintitrés (2023)
<b>Término de Ejecución</b>	El Término inicial pactado fue de 09 meses y 28 días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.
<b>Fecha de terminación</b>	15 de diciembre de 2023
<b>Valor:</b>	El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, fue de Treinta y Siete Millones Trescientos Setenta y Tres Mil Ciento Catorce Pesos M/CTE (\$37.373.114)

#### Obligaciones específicas del contrato

- Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.
- Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.
- Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.
- Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
- Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.
- Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.
- Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.
- Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.
- Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE/030681-1

Certificado No. CO-SC-CE/0319091-1

- Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.
- Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.
- Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.
- Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.
- Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.
- Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.
- Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.
- Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.
- Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.
- Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.
- Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.
- Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.
- Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)
- Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.
- Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.
- Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.

**No. Del Contrato:**

**CO1.PCCNTR. 5935080 del 13 de febrero de 2024**

**Objeto:**

Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta de la Línea presupuestal para atención a Población Víctima y Desplazada (PVD) de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución para la vigencia 2024. (INFORMATICA)

**Fecha de Inicio:**

Catorce (14) de febrero de Dos Mil Veinticuatro (2024)

**Término de Ejecución**

El Término inicial pactado fue de 08 meses y 01 día, contados a partir de la fecha de inicio del contrato.

**Fecha de terminación**

14 de octubre de 2024

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE(33681-1)

Certificado No. CO-SC-CE(33681-1)

Valor: El valor del Contrato para todos los efectos legales y Fiscales, es Treinta y Dos Millones Novecientos Dieciocho Mil Quinientos Cuarenta y Cuatro Pesos M/CTE (\$32.918.544)

#### Obligaciones específicas del contrato

- Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.
- Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.
- Cumplir con el "Código de Ética del SENA".
- Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.
- Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.
- Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación.
- Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato junto con la copia de la carne vigente institucional.
- Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo con su perfil.
- Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.
- Realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.
- Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
- Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.
- Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.
- Verificar que los matriculados a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.
- Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.
- Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
- Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.
- Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendizaje SENA y el manual de convivencia de las instituciones educativas articuladas.

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Certificado No. SC-CE033681-1 CO-SC-CE033681-1

- Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.
- Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el co-formador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.
- Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de acuerdo a lineamientos de dirección general.
- Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro
- Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.
- Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.
- Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.
- Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.
- Apoyar a las instituciones académicas en la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.
- Promover y divulgar las actividades y el material bibliográfico digital y físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA en las guías de aprendizaje (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)
- Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.
- Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo en la etapa lectiva y productiva respectivamente.
- Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la
- Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.
- Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.
- Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto Contractual.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en los sistemas de información con los que cuenta el SENA y mediante los cuales reporta toda su información, a los 22 días de abril de 2024.



**RAFAEL ANTONIO GALARZA MOJICA**  
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto  
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Regional Meta

Proyectó: Mayerly De Pablos   
Cargo: (Apoyo Archivo de Contratación - Grupo Apoyo Activo Mixto)

Regional Meta  
Cra 48 N° 6-40 Urb. Guayuriba, Villavicencio. - PBX 57 601 5461500



www.sena.edu.co





HOJA DE VIDA

REPUBLICA DE COLOMBIA  
FUERZAS MILITARES  
Tarjeta Reservista Segunda Clase

18189671

**SILVA MORIANO  
WILMER ANDRES**

PERTENECE AL EJERCITO DE:

1A. LINEA	2A. LINEA	3A. LINEA
31 - DIC. 2012	31 - DIC. 2022	31 - DIC. 2032

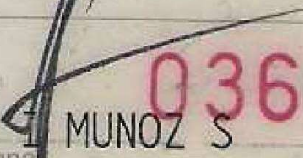
PROFESION **BACHILLER**

FECHA EXPEDICION **28-JUN-2002**



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

- Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes actos:
  - Tomar posesión de los empleos públicos e privados
  - Ingresar a la carrera administrativa
  - Obtener o retrendar el pase o licencia para conducir vehículos
  - Registrar título como profesional y ejercer la profesión
  - Firmar contratos con cualquier entidad pública o privada
  - Obtener el pasaporte e ingresar a la universidad
- En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización debe efectuar presentación inmediata en el cuerpo de tropa más cercano al lugar de su residencia con el fin de recibir instrucciones.

TC. FELIX  MUNOZ S

0360526

Comandante de Zona

WILMER ANDRÉS SILVA



Libertad y Orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS  
SECRETARIA DE HACIENDA



**SOLICITUD DE INSCRIPCION Y/O NOVEDADES  
ICA PARA CONTRIBUYENTES**

INSCRIPCION:  NOVEDADES:  CESE DE ACTIVIDADES:

RAZON SOCIAL / WILMER ANDRES SILVA MORIANO  
NOMBRE COMPLETO:

NIT / CEDULA: 18.189.671 MATRICULA MERCANTIL No: \_\_\_\_\_

DIRECCION: MZ L CASA 9 BARRIO: VILLA ROSA

CELULAR O TELEFONO: 3134157503

CORREO: ingcybert@gmail.com

REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_ CEDULA: \_\_\_\_\_

FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES: \_\_\_\_\_  
(En el Municipio de Puerto Asís)

FECHA DE CESE DE ACTIVIDADES: \_\_\_\_\_

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES o CODIGO ACTIVIDAD:  
8543 FORMACION PARA EL TRABAJO

TIPO DE NOVEDAD: INSTRUCTOR SENA - FORMACION PARA EL TRABAJO.

OTROS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES: \_\_\_\_\_

REGIMEN: SIMPLIFICADO:  COMUN:  PROFESION LIBERAL:

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL/  
PERSONA NATURAL:

Anexar: Copia Cámara de Comercio y RUT según sea su caso.

**RENTAS MUNICIPALES**  
**PUERTO ASÍS - PUTUMAYO**  
 NIT 891 200 461-3

17 MAR 2025

RECIBIDO:

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **WILMER ANDRES SILVA MORIANO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **18189671**, se encuentra afiliado/a desde **16/08/2007** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 17 de marzo de 2025.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**  
Dirección de Afiliaciones

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.





## CERTIFICA

Que la persona relacionada a continuación, en cumplimiento a lo establecido en las normas legales vigentes, ha cotizado al Sistema General de Seguridad Social en Salud a través de esta Entidad Promotora de Salud las siguientes semanas de cotización:

<b>Datos del COTIZANTE</b>	
<b>CC 18189671 WILMER ANDRES SILVA MORIANO</b>	
Estado Cotizante:	<b>Vigente</b>
Causal:	<b>ACTIVO4</b>
Semanas Cotizadas Nueva EPS S.A.:	<b>0</b>
Fecha Afiliación:	<b>01/08/2022</b>
Fecha Último Periodo Cotizado:	
Fecha Cancelación:	

La presente certificación se expide el día 20 de Marzo de 2025 a solicitud del (de la) interesado(a).

### Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones  
Nueva EPS S.A.

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **WILMER ANDRES SILVA MORIANO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **18189671**, se encuentra afiliado/a desde **16/08/2007** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 17 de marzo de 2025.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**  
Dirección de Afiliaciones

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

REPUBLICA DE COLOMBIA  
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA  
COPNIA



CERTIFICADO DE INSCRIPCION  
PROFESIONAL AUXILIAR No.  
52508023336NRÑ  
TECNOLOGO EN SISTEMAS

DE FECHA 06/09/2012  
WILMER ANDRES  
SILVA MORIANO  
C.C. 18189671  
INST. UNIV. CENTRO DE ESTUDIOS  
SUPERIORES MARIA GORETTI



PRESIDENTE DEL CONSEJO

THOMAS GREG & BONI. 311.044.31/2

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Profesional Auxiliar de la Ingeniería en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA

Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel. 3220102 Bogotá D.C.

MATRICULA PROFESIONAL

091122-0688512 CNDB

R2023041671



INGENIERIA DE SISTEMAS

WILMER ANDRES SILVA  
MORIANO  
ID: 18189671

FUNDACION DE EDUCACION  
SUPERIOR SAN JOSE - FESSANJOSE



MATRICULA PROFESIONAL

091239-0687741 CND

R2023040828



INGENIERIA INDUSTRIAL

WILMER ANDRES SILVA  
MORIANO  
ID: 18189671

FUNDACION DE EDUCACION  
SUPERIOR SAN JOSE - FESSANJOSE











## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

### CERTIFICADO ORDINARIO No. 266548334



PIB

13:07:53

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 17 de marzo del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) WILMER ANDRES SILVA MORIANO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 18189671:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 17 de marzo de 2025, a las 13:09:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	18189671
Código de Verificación	18189671250317130941

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 01:11:02 PM horas del 17/03/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **18189671**

Apellidos y Nombres: **SILVA MORIANO WILMER ANDRES**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #  
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá  
D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: dijin.araic-  
atc@policia.gov.co



Presidencia  
de la República



Ministerio de  
Defensa Nacional



Portal Único  
de Contratación

GOV.CO GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Puerto Asís Putumayo, 17 de marzo de 2025

**FREIDER ALEJANDRO NARVÁEZ HERRERA**

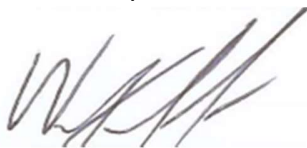
Subdirector de Centro Con funciones de Director Regional (e)  
SENA - Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima  
Regional Putumayo  
Puerto Asís

Asunto: Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad

Estimado señor(a):

El suscrito WILMER ANDRES SILVA MORIANO identificado con C.C No. 18.189.671 expedida en Puerto Asís, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA con NIT. 899.999.034-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co), manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.



Firma

Nombres y Apellidos WILMER ANDRES SILVA MORIANO  
C.C./ C.E./ P.P 18.189.671 de Puerto Asís.

## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

---

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 13:34:09 horas del 17/03/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **18189671**, Apellidos y Nombres **SILVA MORIANO WILMER ANDRES**

### NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/03/2025 01:36:51 p. m. para el **Nº de Expediente o Comparendo: N.º. 18189671**

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **112605568** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Información		515 9000
	<b>Dios y Patria</b>	<b>COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA</b>
<b>Policía Nacional de Colombia</b> Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21 Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C. Línea de atención: 018000-910112		



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

**CERTIFICA QUE**

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 18189671 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/03/2025 01:38 PM



Código Verificación: **LXPKS8G6JA**

Válida hasta: **15/06/2025**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

Martes, 18 de marzo de 2025

BANCOLOMBIA S.A. informa que, a la fecha de emisión de este certificado, **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**, identificado con CC. **18.189.671**, cuenta con los siguientes productos financieros en el Banco:

Nombre Producto	N.º Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	45180537205	2025/03/18	ACTIVA

**\*Importante:** esta certificación solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la información de esta constancia, puede comunicarse a la línea de atención al cliente en: Bogotá: (601) 343 00 00, Medellín (604) 510 90 00, Cali (602) 554 05 05, Barranquilla (605) 361 88 88, Cartagena (605) 693 44 00, Bucaramanga (607 697 25 25, Pereira (606) 340 12 13, a nivel nacional: 018000912345; desde España: 900 995 717 y Estados Unidos: 1866 379 9714. Defensor del Consumidor Financiero: María Adelayda Calle Correa, de lunes a viernes entre 8:00 a.m. a 12 p.m. y 2:00 p.m. a 5:00 p.m. línea gratuita 01 8000 52 2622, teléfonos (604) 3561225, correo electrónico [defensor@bancolombia.com.co](mailto:defensor@bancolombia.com.co), o en la: Carrera 48 #18 A 14, Edificio FIC48, Piso 11, Medellín



Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual  
**Función Pública certifica que:**

**WILMER ANDRES SILVA MORIANO**

C.C 18.189.671

Participó y completó el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de marzo 2025

**Aura Isabel Mora**

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76830639000

INTEGRIDAD  
Y TRANSPARENCIA



## UNIMEDICAL DEL SUR SAS

Nit. 900556205 - 4

Dirección: CRA 25 30B-48

Tel: 3143264577

### INFORME MÉDICO OCUPACIONAL DE APTITUD INGRESO

**Tipo certificación:** Ingreso  Periódico  Retiro  Post incapacidad  Caso ocupacional   
Control  Reubicación  Ingreso al SVE  Trabajo en alturas

#### DATOS DEL PACIENTE

Fecha **06/02/2024 11:36:00**

Empresa **PARTICULAR**

Doc. Identidad **CC 18189671** Nombre **WILMER ANDRES SILVA MORIANO**

Cargo **INSTRUCTOR SENA VILLAVICENCIO META**



#### SE PRACTICARON LOS SIGUIENTES PARACLÍNICOS

CONSULTA MEDICO OCUPACIONAL, EXAMEN OPTOMETRICO - VISIOMETRIA, GLUCOSA (EN SUERO LCR U OTRO FLUIDO), PARCIAL DE ORINA. (UROANALISIS) INCLUIDO SEDIMENTO, PERFIL LIPIDICO, CUADRO HEMATICO O HEMOGRAMA HEMATOCRITO Y LEUCOGRAMA, AUDIOMETRIA VALORACION

#### CONCEPTO

Apto para el cargo

#### RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Examen de ingreso con énfasis osteomuscular y examen clínico normal sin hallazgos restrictivos para el cargo, su capacidad auditiva actual es adecuada para la labor a desempeñar, presenta defecto visual que requiere corrección con pantallas y la lectura, control con optometría cada año en entidad de salud.

Se recomienda Ejercicios de estiramiento y posturas adecuadas, pausas activas osteomusculares y visuales, Educación en higiene visual, adecuada iluminación en puesto de trabajo.

Verificar esquema de vacunación acorde con el riesgo, continuar con protocolos de bioseguridad

Presenta alteración leve en el metabolismo de los lípidos y alteración de peso lo cual constituye una enfermedad metabólica de origen común que no le genera ninguna restricción de tipo ocupacional, se requiere ser evaluada y manejada en la entidad de salud para control y seguimiento

#### RESTRICCIONES LABORALES

No restricciones para el cargo

#### PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

Visual  Auditivo  Respiratorio  Cardiovascular  Psicosocial  Ergonómico  Otros

**REMISIÓN** SI  NO  **ARL** SI  NO  **EPS** SI  NO

Los resultados fueron consignados en una historia clínica ocupacional que reposará en nuestra IPS.

ANA CRISTINA MOLINA AREVALO  
Especialidad: SALUD OCUPACIONAL  
CC: 36751262 RM:

Trabajador: WILMER ANDRES SILVA MORIANO  
CC: 18189671

Declaro que todos los datos registrados corresponden a la verdad



Captura Biométrica

**UNIMEDICAL DEL SUR SAS**

Nit. 900556205 - 4  
Dirección: CRA 25 30B-48  
Tel: 3143264577

**AUDIOMETRÍA**

**Tipo certificación:** Control  Ingreso  Retiro  Post incapacidad   
Reubicación  Trabajo en alturas  Caso ocupacional  Ingreso al SVE

Nombre **WILMER ANDRES SILVA MORIANO** Doc. Identidad **18189671**  
Teléfono **3152857244** F. de nacimiento **15/08/1982** Edad **41 años** Ocupación  
Empresa **PARTICULAR** Cargo Actual **INSTRUCTOR SENA**  
Antigüedad **13 AÑOS** Fecha **06/02/2024** Reposo Auditivo **SI** Tiempo **12 H**  
Fondo de Pensión EPS **NUEVA EPS SA** ARL

**ANTECEDENTES OCUPACIONALES****Exposición al ruido actual**

SI Tiempo  
 NO EPP

**Exposición al ruido en trabajos anteriores**

Empresa: SENA

Cargo	Años	EPP
<input checked="" type="radio"/> SI INSTRUCTOR	13 AÑOS	NO
<input type="radio"/> NO		

**ANTECEDENTES OTOLÓGICOS**

Ninguno  Otitis  Acúfeno  Vértigo  Trauma  Perforación Timpánica  Otagia  Otorrea  Hipoacusia  
 Prurito  Cirugía  Detonación - Explosión  Ototóxicos  Otros:

Observaciones:

**ANTECEDENTES SOCIOACÚSTICOS**

Ninguno  Polígono  Servicio Militar  Buceo  Moto  Instrumento Musical  Discoteca y/o bares  
 Otros:

Observaciones:

**ANTECEDENTES PERSONALES**

Ninguno  Afección Renal  Parotiditis  TBC  Diabetes  
 Hipotiroidismo  Meningitis  Paludismo  Reumatismo  HTA  
 Otros:

**ANTECEDENTES FAMILIARES**

Ninguno  Congénito  
 Adquirido  
Parentesco: \_\_\_\_\_

**OTOSCOPIA**

Normal  Anormal

OD CAE NORMAL  
MT NORMAL

OI CAE NORMAL  
MT NORMAL

**CONCEPTO AUDIOMETRÍA**

Apto  No apto  Aplazado

Observaciones: NORMALIDAD



**UNIMEDICAL DEL SUR SAS**

Nit. 900556205 - 4  
 Dirección: CRA 25 30B-48  
 Tel: 3143264577

Control   
 Ingreso   
 Retiro

**AUDIOMETRÍA**

Nombre **WILMER ANDRES SILVA MORIANO** Doc. Identidad **18189671**  
 Teléfono **3152857244** Edad **41** Cargo \_\_\_\_\_  
 Empresa **PARTICULAR** Fecha / / : : Reposo Auditivo \_\_\_\_\_

**ANTECEDENTES OCUPACIONALES**

**Exposición al ruido actual** **Exposición al ruido en trabajos anteriores**  
 SI Tiempo  SI Cargo Años EPP  
 NO EPP  NO

**ANTECEDENTES OTOLÓGICOS**

Ninguno  Otitis  Acúfeno  Vértigo  Trauma  Perforación Timpánica  Otagia  Otorrea  Hipoacusia  
 Prurito  Cirugía  Detonación - Explosión  Ototóxicos  Otros:  
 Observaciones \_\_\_\_\_

**ANTECEDENTES SOCIOACÚSTICOS**

Ninguno  Polígono  Servicio Militar  Buceo  Moto  Instrumento Musical  Discoteca y/o bares  
 Otros: \_\_\_\_\_ Obs. \_\_\_\_\_

**ANTECEDENTES PERSONALES**

Ninguno  Afección Renal  Parotiditis  TBC  Diabetes  
 Hipotiroidismo  Meningitis  Paludismo  Reumatismo  HTA  
 Otros: \_\_\_\_\_

**ANTECEDENTES FAMILIARES**

Ninguno Parentesco  
 Congénito  Adquirido

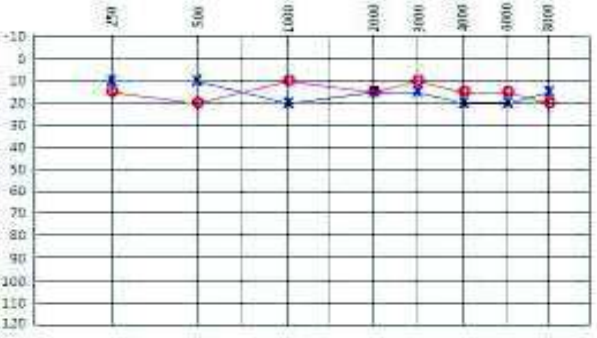
**DIAGNÓSTICO CIE-10**

Z011 - EXAMEN DE OÍDOS Y DE LA AUDICION

**OTOSCOPIA**

Normal  Anormal

OD CAE \_\_\_\_\_ OI CAE \_\_\_\_\_  
 MT \_\_\_\_\_ MT \_\_\_\_\_



**Diagnóstico Hipoacusia:**

	125	250	500	750	1000	1500	2000	3000	4000	6000	8000
VA OI		10	10		20		15	15	20	20	15
OD		15	20		10		15	10	15	15	20
VO OI											
OD											

**NBN WN SN**

Observaciones  
USO DE EPA EN ZOAN DE RUIDO

*Dr. Oscar Aguas Aguas*  
 FONOAUDIÓLOGO

OSCAR EDUARDO AGUAS AGUAS  
 Especialidad: FONOAUDIÓLOGO  
 CC: 92033732 RM:





# UNIMEDICAL DEL SUR SAS

UNIDAD MEDICA ESPECIALIZADA Y ANALISIS DE LABORATORIO  
NIT 900556205-4

Barrio el Carmen - Cr. 25 N° 30B-48 Barrio Recreo. Tel: ( 8 ) 4220843 3138931521 - 3213136392 - 3134127481-  
Laboratorioputumayocp@hotmail.com- www.unimedicaldelsur.com

Impreso	06 feb. 2024 11:02:51 am	RESULTADOS	Software Baxlab v20210608	
Sede	PRINCIPAL	Fecha Nacimiento	26/01/1983	
Paciente	SILVA MONANA WILMER ANDRES	Sexo M	Edad 41A 0M 11D	
Identif.	CC 18189671	Teléfono 3152857244	Fecha De Recepción	06 feb. 2024 10:14:29 am
Entidad	PARTICULAR	SubEntidad	SIN SUBENTIDAD	
Sala	CONSULTA EXTERNA	Cama	Médico	ASIGNADO NO .

Página 1 de 3

Nro. De Recepción **72469**

Resultados Unidades Valores Referencia

## HEMATOLOGIA

### 1. HEMOGRAMA TIPO I

#### A - ERITROGRAMA-

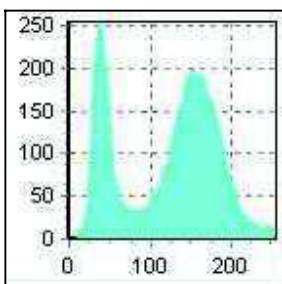
Hemoglobina	14,70	gr/dl	14,50 a 16,50
Hematocrito	43,89	%	34 a 42
Recuento de Eritrocitos(RBC)	5,31	/mm <sup>3</sup>	3900 a 5100
Promedio de volumen corpuscular (PVC)	83	um <sup>3</sup>	80 a 97
Promedio de Hemoglobina Corpuscular (PHC)	27,8	pg	26,50 a 33,50
Promedio de Concentración de la Hemoglobina (PCHC)	33,6	gr/dl	31 a 38

#### B - LEUCOGRAMA -

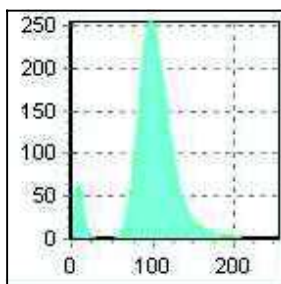
Recuento de Leucocitos(WBC)	9380	/mm <sup>3</sup>	5000 a 10000
Granulocitos	67,8	%	43 a 85
Linfocitos(%)	28,4	%	30 a 40
Monocitos(%)	3,80	%	3 a 6
Recuento de Plaquetas(PLT)	274000	/mm <sup>3</sup>	150000 a 450000

Fecha Reporte 06 feb. 2024 11:01 am

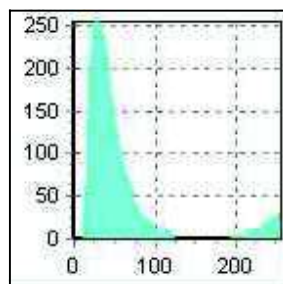
WBC



RBC



PLT



## QUIMICA

2. Colesterol total sérico 206 mg/dl

Colorimetria

Valores de Refencia:







**UNIMEDICAL DEL SUR SAS**

Nit. 900556205 - 4

Dirección: CRA 25 30B-48

Tel: 3143264577

**OPTOMETRIA**

Fecha examen: **06/02/2024**

Doc. Identidad **CC 18189671** Nombre **WILMER ANDRES SILVA MORIANO** Fecha Nacimiento. **15/08/1982**

Entidad **PARTICULAR** Edad **41 años** Ocupación  
 H.C No 18189671 Ingreso  Periódico  Retiro  Caso Ocupacional  Reubicación   
 Post incapacidad  Trabajo en alturas  Control  Ingreso al SVE   
 Empresa **PARTICULAR** Cargo Antigüedad del cargo  
 Fondo de Pensión **EPS NUEVA EPS SA** ARL

**ANAMNESIS**  
 Último Examen Visual Usa anteojos: SI  NO  VL  VP  PC  Bifocal   
 Progresivo  Filtros  LC RGP  LC BLANDO  Frecuencia de uso: Permanente  Ocasional   
 Usa protección ocular gafas de seguridad o máscara? SI  NO  Cirugías: SI  NO  Cual?  
 Accidentes oculares SI  NO  Cual?  
 Signos y síntomas: Asintomático  Disminución visual de cerca  Disminución visual de lejos  Cefaleas  Resequedad ocular   
 Ardor Ocular  Lagrimeo  Cansancio Ocular  Irritación  Fotofobia  Prurito Ocular  Salto de renglón   
 Antecedentes personales y/o familiares

**AGUDEZA VISUAL**

CC	VL	VP	SC	VL	VP
OD				20/20	150M
OI				20/20	150M
AO				20/20	

**LENSOMETRIA**

	ESF	CIL	EJE	ADD
OD			°	
OI			°	

**EXAMEN EXTERNO** OD OI  
 Segmento Anterior: Hiperemia conjuntival  Pterigio N   
 Pterigio T  Pinguécula  Nevus  Blefaritis   
 Blefaritis seborreica  Secreción  Leucoma Corneal   
 Ptosis palpebral  Otros:  
 Segmento Anterior: Hiperemia conjuntival  Pterigio N   
 Pterigio T  Pinguécula  Nevus  Blefaritis   
 Blefaritis seborreica  Secreción  Leucoma Corneal   
 Ptosis palpebral  Otros:

**MOTILIDAD OCULAR**  
 VL: VP: HISHBERG:  
 Ducciones: Versiones: PPC:

**INTERPRETACIÓN** OD OI  
 No requiere corrección óptica    
 Defecto refractivo adecuadamente corregido    
 Defecto refractivo inadecuadamente corregido    
 Defecto refractivo no corregido    
 Gafas no formuladas

**TEST OCUPACIONALES**  

	Visión cromática	Vis. profun.	Vis. confron.
OD	Normal <input type="radio"/> Discromatopsia <input type="radio"/> Ceguera al color <input type="radio"/>		
OI	Normal <input type="radio"/> Discromatopsia <input type="radio"/> Ceguera al color <input type="radio"/>		

**IMPRESIÓN DIAGNÓSTICA** OD OI  
 Emetropía    
 Ametropía    
 Disminución visual    
 Otros:

**RECOMENDACIONES**  
 Valoración por optometría clínica  Valoración por oftalmología   
 Control Visiometría

**RETINOSCOPIA**

Refracción:			Subjetivo:				DP:	
	Esfera	Cilindro	Eje	Esfera	Cilindro	Eje	AV	ADD
OD				N				+100
OI				N				+100

**DIAGNÓSTICOS (Código - Enfermedad)**  
 H524 PRESBICIA

**CONCEPTO**  
 Apto  No Apto  Aplazado

**RECOMENDACIONES**  
 PACIENTE REQUIERE RX PARA USO VISION PROXIMA (LEER, PC, ESCRIBIR)

**OBSERVACIONES**  
 PACIENTE REQUIERE RX PARA USO VISION PROXIMA (LEER, PC, ESCRIBIR)

*Dr. Lina Niño*  
 OPTOMETRISTA  
 ESPECIALIDAD OPTOMETRÍA  
 C.C. 35196698 RM

LINA NIÑO CORAL  
 Especialidad: OPTOMETRIA  
 CC: 35196698 RM:



Agencia Pública  
**DE EMPLEO**

### Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor WILMER ANDRES SILVA MORIANO identificado con Cédula de Ciudadanía 18189671, se inscribió en nuestro servicio el día 18/10/2006.

El presente certificado se genera el día 17/03/2025, por solicitud del interesado.

**Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos,  
indiscriminados y no requieren intermediarios.**



El empleo  
es de todos

Mintrabajo



Servicio  
de Empleo





## VALIDACIÓN CONCEPTO MÉDICO LABORAL SENA

Fecha	18/3/2025
-------	-----------

<b>Nombre y apellidos</b>	WILMER ANDRES SILVA MORIANO
<b>Identificación</b>	18189671
<b>Cargo</b>	INSTRUCTOR
<b>Concepto médico laboral SENA</b>	Validacion de Concepto de aptitud presentado por el contratista en mencion, emitido por la IPS UNIMEDICAL DEL SUR con fecha del 06 de febrero 2024, el contratista, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 de Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales como instructor. En calidad de Dinamizadora del eje de medicina Preventiva y del trabajo del SENA Regional Putumayo, valido este concepto de aptitud para que el contratista lo aporte ante el area de contratacion de la regional en esta vigencia 2025. De acuerdo a las recomendaciones del medico evaluador, se conceptua apto para el cargo sin restricciones. Se recomienda autocuidado visual, uso de correccion visual para lectura



Leonela del R. Peñaranda S.  
MÉDICO Y CURULIANO  
ESP. EN SALUD OCUPACIONAL  
LIC. 1938

---

**Leonela Del Rocio Peñaranda Sanchez**  
Médico laboral  
Lic S.O 1938