PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 MARZO 2025

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7474306**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Bucaramanga.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: No **7474306** del año 2025

SANDRO JAVIER MUNOZ CALDERÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.298.128 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 2.442.500). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en reunión modo virtual el día 17 marzo del presente año, Hora 2:30 P.M tema: Lineamientos 2025-Coordinacion Nacional de Emprendimiento-Dirección de Empleo y Trabajo.	Se Registro evidencia pantallazo de correo.
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Atención presencial todos los jueves a emprendedores y aprendices en el SENA CASA Piedecuesta, Emprendedor Thomas Andrés Duarte Portilla con el fin de participación en las convocatorias para esta vigencia. 13 marzo de 2025.	Registro fotográfico.
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realiza acompañamiento modalidad virtual y presencial emprendedora Thomas Andrés Duarte Portilla dándole un recorrido por la ruta emprendedora, orientación de emprendimiento, Entrenamiento lean canvas.	Se Registro evidencia pantallazo de correo

4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Atención presencial SENA de la 27 de la ciudad de Bucaramanga, se trabajó conjuntamente plan de negocios del emprendedor Luis Barbosa.4 marzo de 2025.	Registro fotográfico y pantallazo plan de negocios.
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Asesorías virtual Orientación de emprendimiento-Entrenamiento modelo canvas a los emprendedores Carlos Alberto Gómez Jiménez, Diego Andrés Ramírez Rojas, Carlos Mario Osorio Jiménez, Frank Carlos Pava Rojas, Robinson Franz Berdugo que requieren la información sobre procesos de servicios y portafolio de emprendimiento, para creación de empresa -el día 3 marzo del presente año.	Se Registro evidencia pantallazo de correo
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Acompañamiento presencial Puesta en marcha a la empresa Ganamar Santander S.A.S, emprendedora señora Jenny Pérez Cediel contrapartida para las actividades del Fondo Emprender, fichas de aprendices en SENA CASA Piedecuesta, en el mes marzo del presente año.	Registro fotográfico.
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Información enviada al emprendedor señor Edgar Otero Fortalecimiento Empresarial convocatoria 112 para la vigencia 2025.	Se Registro evidencia pantallazo de correo.

8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.		N/A
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación presencial de INDUCCION Y REINDUCCIÓN SIGA CONTRATISTAS en la sede del SENA de la 27 en la ciudad de Bucaramanga. 11 marzo 2025.	Se Registro evidencia pantallazo, registro fotográfico.
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Participación en reunión virtual socialización convocatoria economía Popular y fortalecimiento 12 marzo del presente año.	Se evidencia pantallazo o captura de pantalla
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se promueve la encuesta de satisfacción a los empresarios atendidos señor Oscar Eduardo Calderon Velasco.	Se evidencia pantallazo o captura de pantalla.
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registro en la plataforma SIGE las orientaciones realizadas en el mes de febrero y mes de marzo del presente año.	Se evidencia pantallazo o captura de pantalla.
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Diligenciamientos de formatos propios de la entidad de los procesos, listado de asistencia a orientaciones.	Registros Formatos Excel listado de asistencia.
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe		N/A

	mensual de actividades.		
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Seguimos promocionando las convocatorias de la vigencia 2025, cámara de comercio del municipio de San Vicente de Chucuri	Se Registro evidencia pantallazo de correo.
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.		N/A
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Documentos recolectados y cargados	Link SIGE https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=campaign&viewid=2e2fa6d5-6fbe-eb11-bacc-000d3ac18573&viewType=1039

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	x	x	x	x
2.	x	x	x	x
3.	x	x	x	x
4.	x	x	x	x

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9483243627** de la planilla, aportes en línea del mes de marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

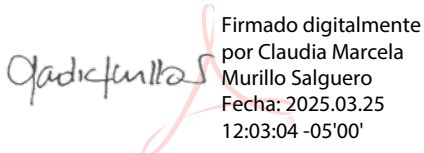
Evidencias en (8) folios.

Cordialmente,



Firma
SANDRO JAVIER MUÑOZ CALDERÓN
Contratista
C.C. No. 91298128

Recibí a satisfacción:



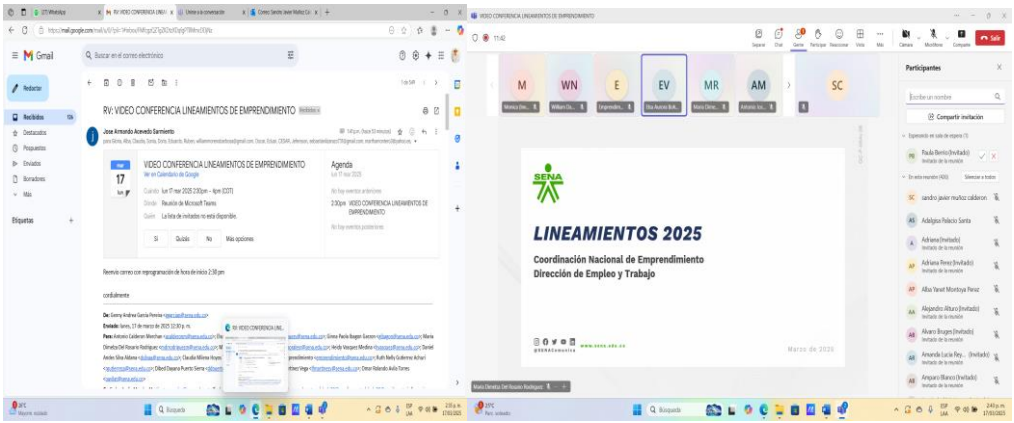
Firma
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
Supervisora Contrato 7474306 de 2025
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento.

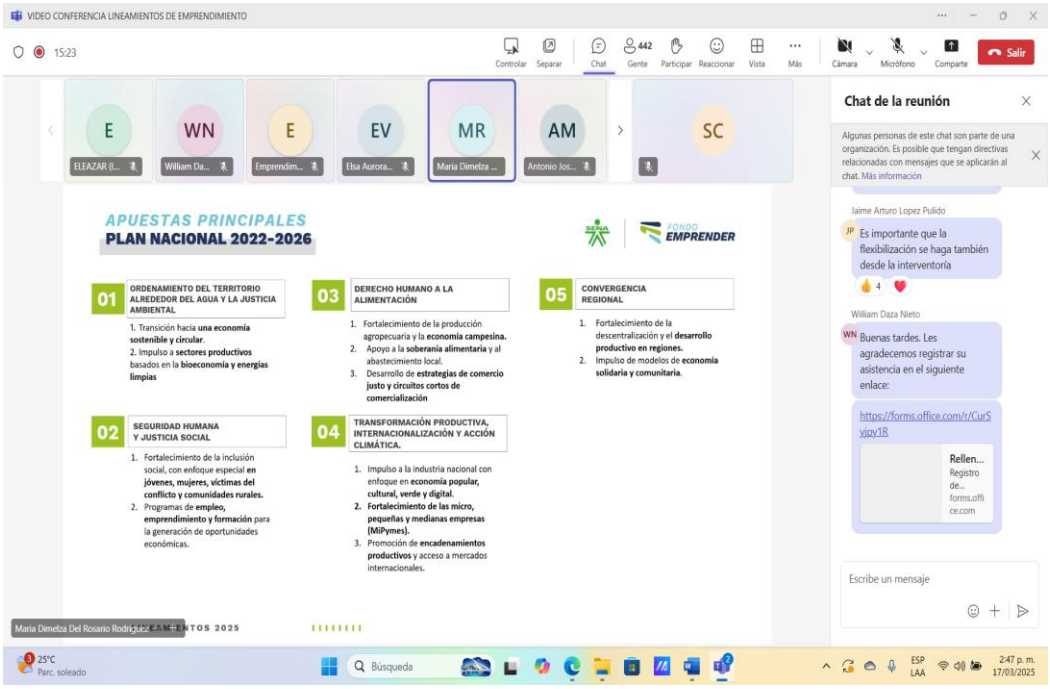
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: marzo 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.* 7474306 *– SANDRO JAVIER MUÑOZ CALDERÓN

Evidencia 1-

1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.





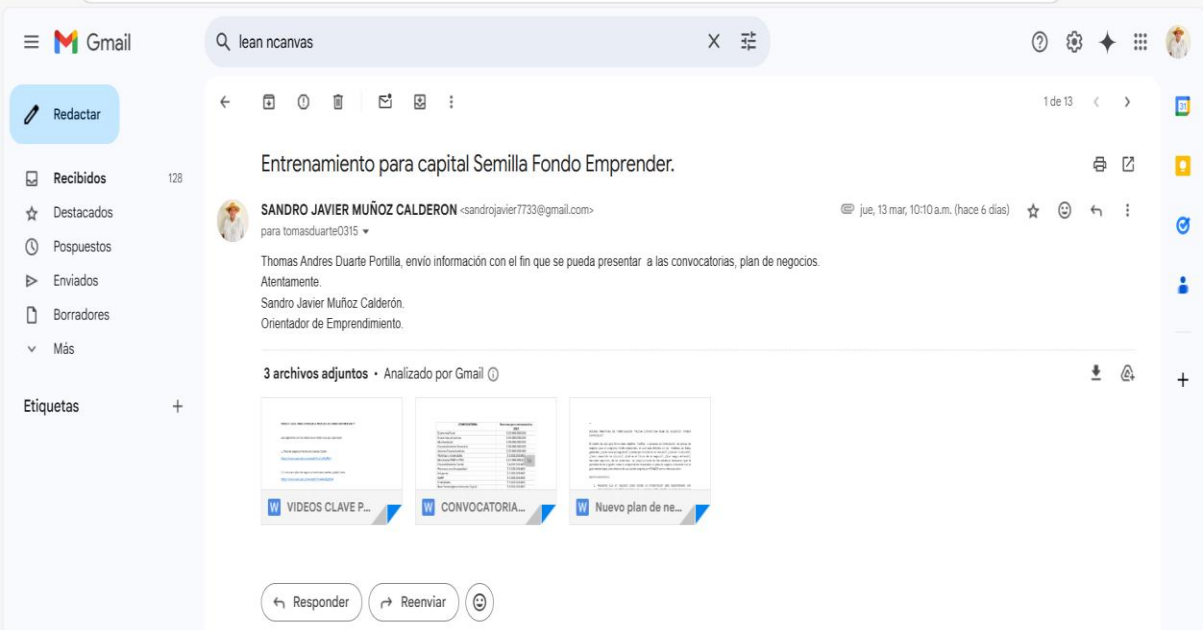
Participación en reunión modo virtual el día 17 marzo del presente año, Hora 2:30 P.M tema: Lineamientos 2025-Coordinacion Nacional de Emprendimiento-Dirección de Empleo y Trabajo.

2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.



Atención presencial todos los jueves a emprendedores y aprendices en el SENA CASA Piedecuesta, Emprendedor Thomas Andrés Duarte Portilla con el fin de participación en las convocatorias para esta vigencia. 13 marzo de 2025.

3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.



Título 2

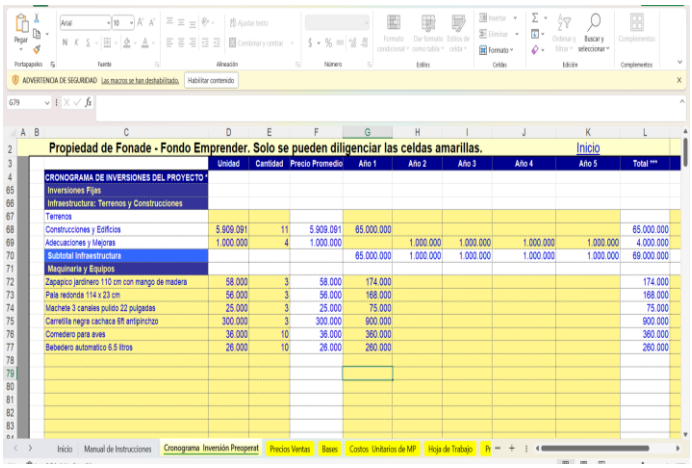
MODELO DE NEGOCIO LEAN CANVAS

Nombre del emprendimiento: GRANJA PORCÍCOLA SANTA CRISTINA | Versión:

PROBLEMAS	SOLUCIONES	PROPUESTA DE VALOR	VENTAJA COMPETITIVA	SEGMENTO DE CLIENTES
Falta de oferta de lechones destetados con alto potencial genético en la región. Altos costos de compra de cerdos para ceba debido a la dependencia de proveedores externos. Falta de acceso a sistemas sostenibles de producción que reduzcan costos operativos.	Producción de lechones con mejor genética y peso al destete mediante inseminación artificial. Implementación de un modelo de ciclo completo (cría y engorde) para reducir costos y mejorar la rentabilidad. Uso del sistema de cama profunda para optimizar el bienestar animal y la eficiencia productiva.	Granja porcícola con enfoque sostenible y autosuficiente, que integra cría, destete y engorde de cerdos con genética mejorada. Producción optimizada para comercialización en volumen, garantizando costos competitivos y calidad superior. Reducción del impacto ambiental mediante un eficiente manejo de residuos y estrategias de bioseguridad.	Control total del proceso productivo, garantizando la trazabilidad y calidad de los cerdos. Uso de inseminación artificial y selección genética para mejorar la conversión alimenticia y el rendimiento en canal. Modelo de negocio enfocado en la venta de cerdos en volumen, reduciendo intermediarios y optimizando precio	Carnicerías y distribuidores que compran cerdos en volumen para sacrificio y comercialización. Pequeños y medianos porcicultores interesados en lechones destetados de alta calidad. Empresas y mayoristas dedicados a la distribución de carne de cerdo.
	METRICAS CLAVE Número de lechones producidos y vendidos mensualmente. Índices de conversión alimenticia y ganancia de peso. Costos de producción por lechón y cerdo terminado.		**CANALES DE COMUNICACIÓN** Venta directa en la finca a mayoristas y distribuidores. Contacto con plantas de beneficio y empresas procesadoras de carne. Redes comerciales y asociaciones porcinas para facilitar la venta en volumen.	carnecol CARNES DE COLOMBIA CARNES TORRENTE  

Se realiza acompañamiento modalidad virtual y presencial emprendedora Thomas Andrés Duarte Portilla dándole un recorrido por la ruta emprendedora, orientación de emprendimiento, Entrenamiento lean canvas.

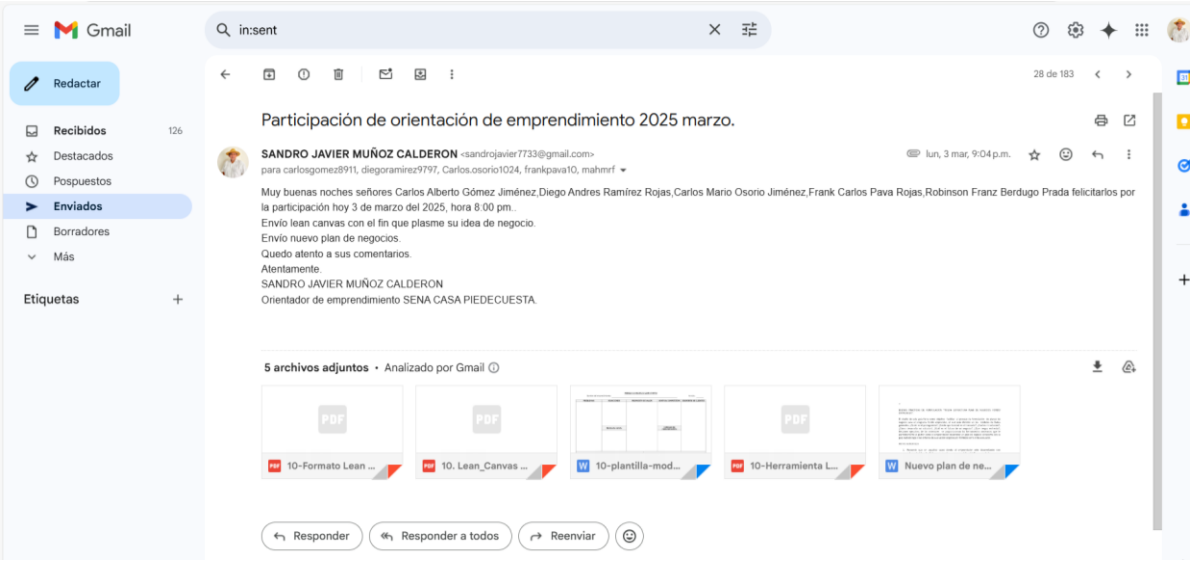
4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.





Atención presencial SENA de la 27 de la ciudad de Bucaramanga, se trabajó conjuntamente plan de negocios del emprendedor Luis Barbosa.4 marzo de 2025.

5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.



Asesorías virtual Orientación de emprendimiento-Entrenamiento modelo canvas a los emprendedores Carlos Alberto Gómez Jiménez, Diego Andrés Ramírez Rojas, Carlos Mario Osorio Jiménez, Frank Carlos Pava Rojas, Robinson Franz Berdugo que requieren la información sobre procesos de servicios y portafolio de emprendimiento, para creación de empresa- el día 3 marzo del presente año.

6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.

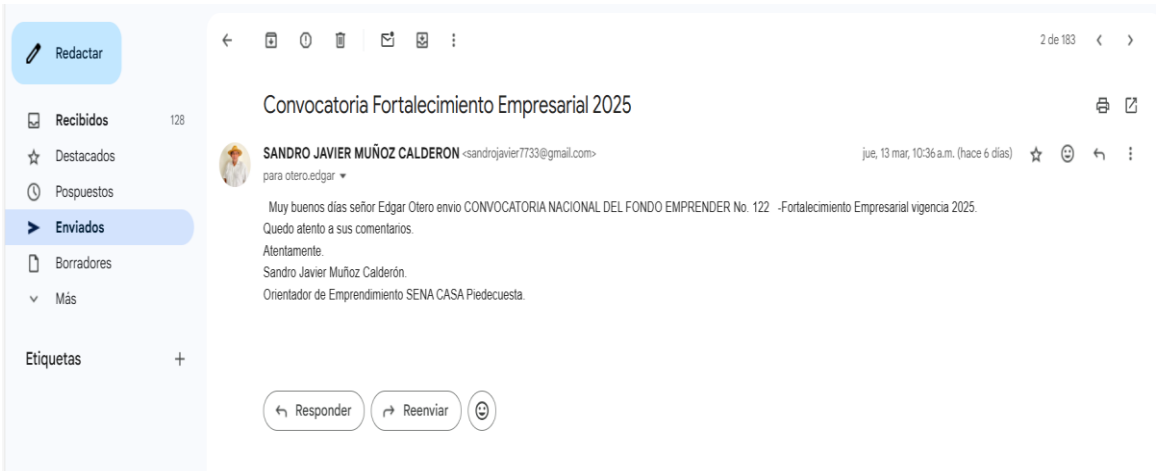




Acompañamiento presencial Puesta en marcha a la empresa Ganamar Santander S.A.S, emprendedora señora Jenny Pérez Cediel contrapartida para las actividades del Fondo Emprender, fichas de aprendices en SENA CASA Piedecuesta, en el mes marzo del presente año.

7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro

de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.

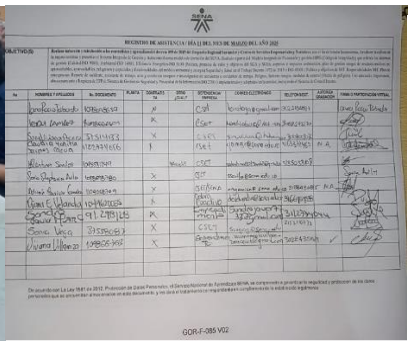


Información enviada al emprendedor señor Edgar Otero Fortalecimiento Empresarial convocatoria 112 para la vigencia 2025.

8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.

9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.



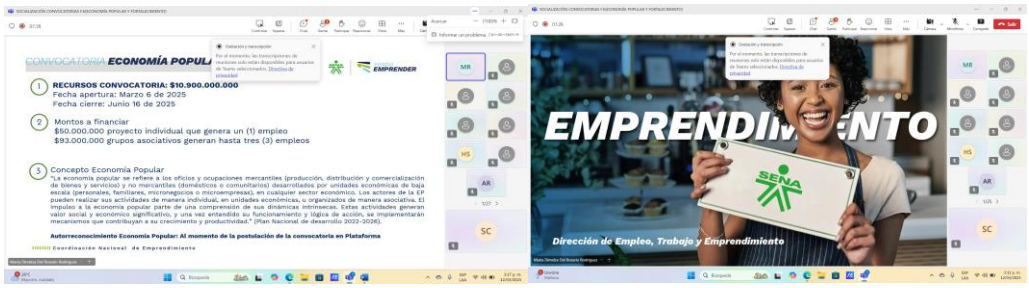




Participación presencial de INDUCCION Y REINDUCCIÓN SIGA CONTRATISTAS en la sede del SENA de la 27 en la ciudad de Bucaramanga.
11 marzo 2025.

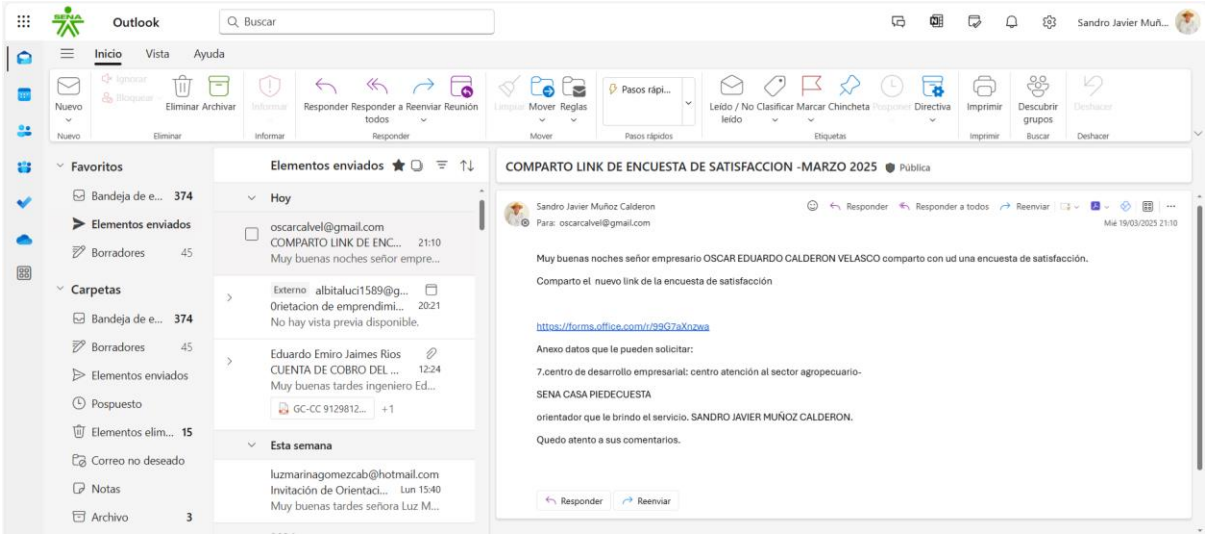
10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.





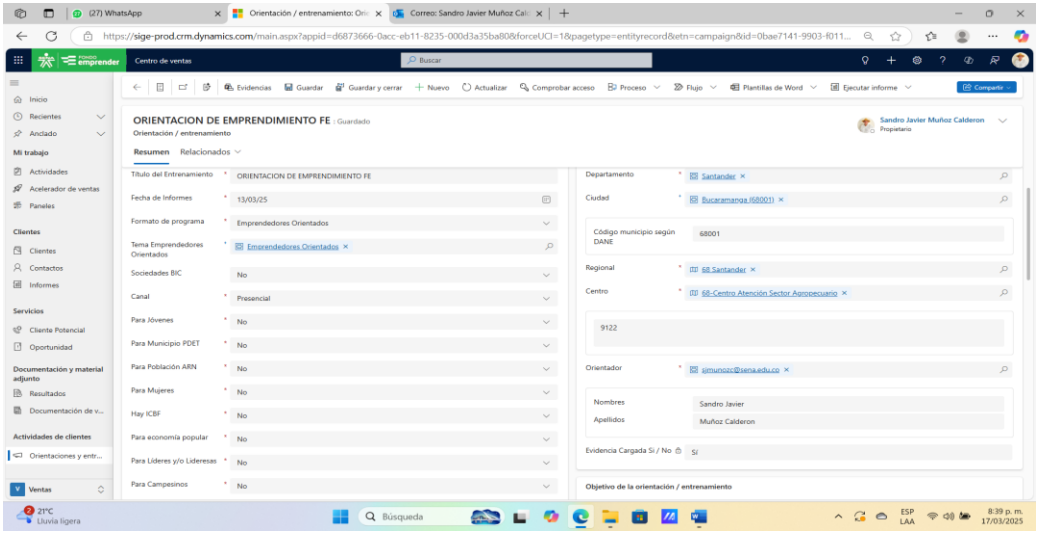
Participación en reunión virtual socialización convocatoria economía Popular y fortalecimiento 12 marzo del presente año.

11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.



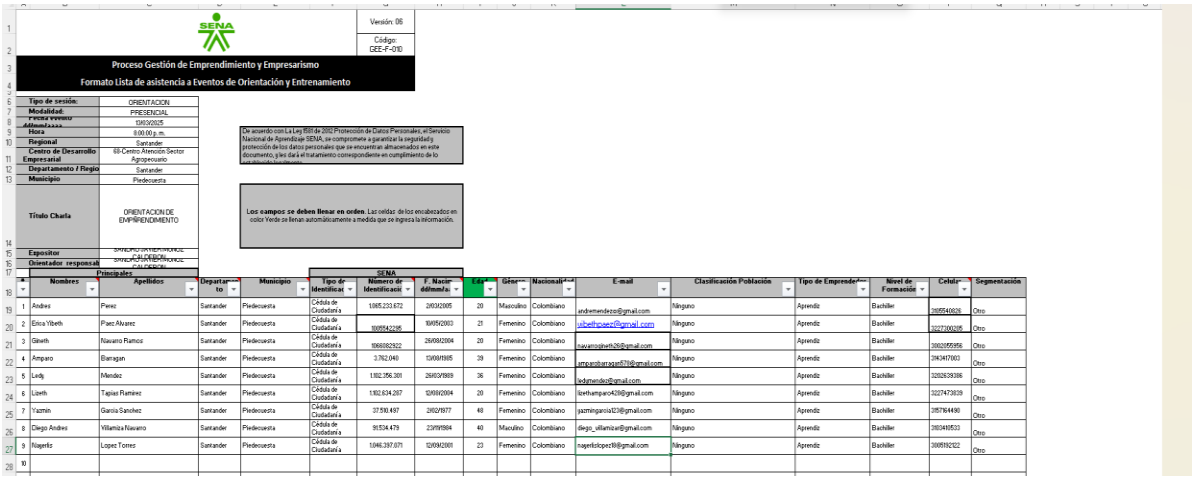
Se promueve la encuesta de satisfacción a los empresarios atendidos señor Oscar Eduardo Calderon Velasco.

12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.



Se registro en la plataforma SIGE las orientaciones realizadas en el mes de febrero y mes de marzo del presente año.

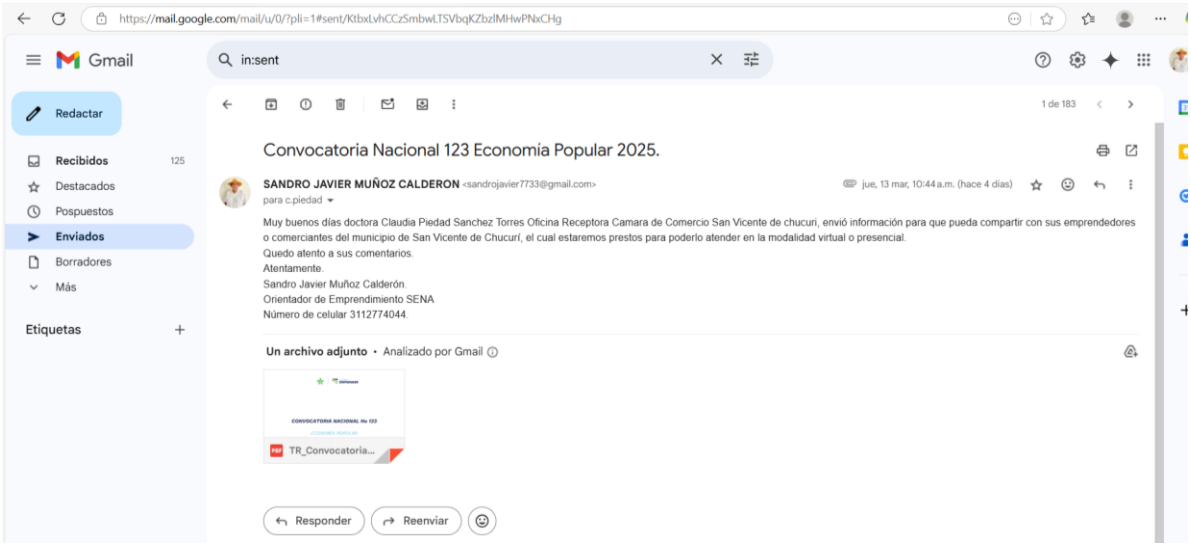
13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).



Diligenciamientos de formatos propios de la entidad de los procesos, listado de asistencia a orientaciones.

14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.

15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.



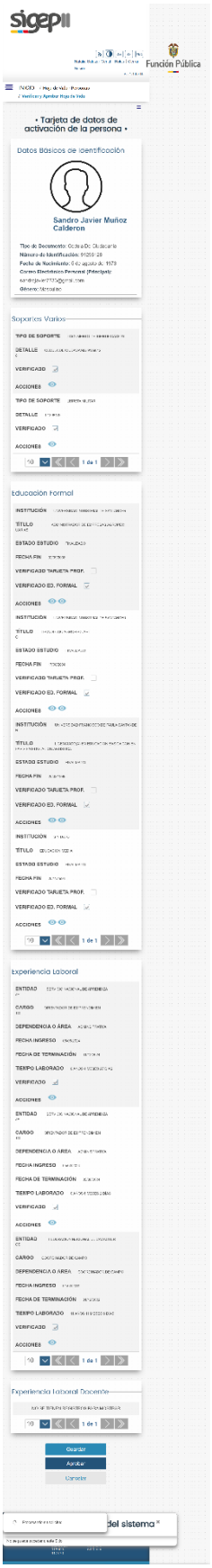
Seguimos promocionando las convocatorias de la vigencia 2025, cámara de comercio del municipio de San Vicente de Chucuri.

16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.

17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.

    link sige:
    https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=campaign&viewid=2e2fa6d5-6fbe-eb11-bacc-000d3ac18573&viewType=1039

Evidencia 2-


sigepII
Función Pública
• Tarjeta de datos de activación de la persona •
Datos Básicos de Identificación
Sandro Javier Muñoz Calderon
Soportes Varios
Educación Formal
Experiencia Laboral
Experiencia Laboral Docente
Guardar
Aprobar
Cancelar

	A	B C	D E	F	G	H	I J	K L	M	N
61	60	LUIS MIGUEL CASTAÑEDA	1005323747		X		C.S.E.T.	lmcastañeda@sena.edu.co	3223376258	N/A
62	61	DAVID LEAL SERNA	109879760		X		C.S.E.T.	davidleal@sena.edu.co	3152008337	N/A
63	62	LAURA ROCIO TABORDA	1098698659		X		C.S.E.T.	larstaja@gmail.com	302318897	N/A
64	63	LEIDY RAMIREZ	1098662509		X		C.S.E.T.	leidyabo@hotmail.com	3008545120	N/A
65	64	SURY VIVIANA ACERA	37514133		X		C.S.E.T.	sury.viviana@hotmail.com	3007003076	N/A
66	65	CLAUDIA YANTSA JAIMES CACUA	1102774656		X		C.S.E.T.	cjaimess@sena.edu.co	3163372467	N/A
67	66	VALENTINA SANTOS	105581249			X	C.S.E.T.	valentina1107santos@gmail.com	3185038108	N/A
68	67	SONIA STPHANIA AVILA	1098698780		X		C.S.E.T.	ssavila@sena.edu.co		N/A
69	68	ADRIAN MAURICIO GARNICA	1104068709		X		C.S.E.T.	amgarnica@sena.edu.co	3188480815	N/A
70	69	DIANA E. VELANDIA	104962085		X		COBRO COACTIVO	develandia@sena.edu.co	3166969538	N/A
71	70	SANDRO JAVIER MUÑOZ	91298128		X		Emprendimiento	sandrojavier7733@gmail.com	3112794044	N/A
72	71	SONIA VEGA	37558087		X		C.S.E.T.	svegag@sena.edu.co	3152116732	N/A
73	72	VIVIANA VILLAMIZAR	1098667613		X		Emprendimiento	vivianapaolavillamizaracevos@gmail.com	3028435621	N/A
74	73	BRIJITTE DAYANNA FLOREZ	1098626793		X		Planeacción	bri.199@gmail.com	3232259036	N/A
75	74	RUBEN DARIO VILLANUEVA	1098653118		X		C.S.E.T.	rvillanueva@sena.edu.co	3233208107	N/A
76	75	DIANA MARCELA AMAYA RUIZ	1005297300		X		Relaciones Corporativas	dmamayar@sena.edu.co	3054715412	N/A
77	76	JAIME AMAYA BARAJAS	1005297905		X		Relaciones Corporativas	jsamaya@sena.edu.co	3154210612	N/A
78	77	LAURA GISSELA CASTIBLANCO	1072699867		X		Despacho	lgcastiblanco@sena.edu.co	3103303469	N/A
79	78	HILDA LUCIA RAMIREZ	1072703658		X		Despacho	hramirez@sena.edu.co	3105528570	N/A
80	79	OSCAR MALDONADO	91524318		X		Despacho	oymaldonado@sena.edu.co	316228649	N/A
81	80	LEIDY JOHANA RUEDA TELLEZ	1098728478		X		Despacho	ljruedat@sena.edu.co	3008660244	N/A
82	81	TATIANA CIFUENTES	1098678443		X		Despacho	tmafuentes@sena.edu.co	3204754669	N/A
83	82	LILIANA DUARTE BARRERA	1101756670		X		Despacho	jelduarteb@sena.edu.co	3168266294	N/A
84	83	JAVIER MALDONADO	1094278313		X		Despacho	jemaldoandoa@sena.edu.co	3102859441	N/A

Hoja1

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

Realizar inducción y reinducción a los contratistas y aprendices del decreto 055 de 2015 del Despacho Regional Santander y Centro de Servicios Empresariales y Turísticos, con el fin de brindar lineamientos, fortalecer la cultura de la mejora continua y presentar el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol como modelo de operación del SENA, diseñado a partir del Modelo Integrado de Planeación y gestión-MIPG (Código de Integridad) y que articula los sistemas de gestión (Calidad-ISO 9001), Ambiental-ISO 14001, Eficiencia Energética-ISO 5100 (Política, promesa de valor y objetivos del SGA y SGEn, aspectos e impactos ambientales, plan de gestión integra de residuos-residuos no aprovechables, aprovechables, peligrosos y especiales y funcionalidades del módulo ambiental y energía) Seguridad y Salud en el Trabajo Decreto 1072 de 2015 e ISO 45001 (Política y objetivos de SST, Responsabilidades SST, Plan de emergencias, Reporte de incidente, accidente de trabajo, acto y condición insegura e investigación de accidentes e incidentes de trabajo, Peligros, factores riesgos, medidas de control (Matriz de peligros). Uso adecuado, importancia, almacenamiento y limpieza de EPPs), Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información ISO 27001) implementados y adoptados en la entidad, incluyendo el Sistema de Control Interno.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Laura Paola Taborda	1098698650		X	.	Cset	laratajo@gmail.com	3023184887		Laura Paola Taborda
	Leidy Ramirez	1098662507		X		CSET	leidycabos@Hot.com	3008545120		
	Sory Viviana Acero	37514133		X		CSET	soryviviana@hotmail.com	3007003876		
	Claudia Yanitsa Jaimes Cacua	1102774656		X		CSET	cjaimesc@sena.edu.co	3163372467	N.A.	
	Valentina Santos	1095581249			Aprendiz	CSET	valentinadbsantos@gmail.com	3185038108		
	Sonia Stephania Avila	1098698780		X		CSET	ssavila@sena.edu.co			Sonia Avila
	Adrian Mauricio Gamica	1104068709		X		CSET/SENA	amgamica@sena.edu.co	3188480815	N.A.	
	Diana E Velandia	1049620085		X		Cobro Coactivo	deidandia@sena.edu.co	3166969858		
	Sandra Javier Perez	91.298128		X		Emprendimiento	Sandrajaver77-333@gmail.com	3112773044		
	Sonia Vega	37558087		X		CSET	Svegag@sena.edu	3152116132		
	Viviana Villamizar	1098667683		X		Emprendimiento	viviana.paola.villamizara.cevt@gmail.com	3028435621	✓	
	Brigitte Dayanne Florez	1098626793		X		Articulado y de Planeación	bmg1612@gmail.com	3232259036	—	
	Rubén Darío Villamizar	1098655778		X		SIGP/ CSET	rvillamizar@sena.edu.co	3133268609	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente