INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÒN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1110.11.05.25.044

PERIODO: 24 DE FEBRERO AL 23 DE MARZO DEL 2025

El suscrito José Luis Barbosa AUDITOR FISCAL III de la Contraloría General de Santiago de Cali, con el objeto de proceder a la suscripción del acta, presenta el informe de supervisión del Contrato de Prestación de Servicios, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y demás decretos reglamentarios en los siguientes términos:

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO QUE BRINDE APOYO A LA GESTIÓN A LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratante:	Contraloría General de Santiago de Cali
Contratista:	Lina Marcela Cándelo Valencia
cédula de ciudadanía No	1107051081
Objeto:	Prestación de servicios como asistente administrativo que brinde apoyo a la gestión a la contraloría general de Santiago de Cali.
Supervisor:	José Luis Barbosa
Valor inicial:	SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($7.600.000) M/CTE.
Fecha de iniciación:	Veinticuatro (24) días de febrero 2025
Fecha de terminación:	Veintitrés (23) días de junio 2025
Pago:	El valor del contrato será pagado de la siguiente forma: CUATRO (4) CADA UNA POR VALOR DE UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS ($1.900.000) M/CTE.
Área Asignado:	D.T. ante EMCALI EICE E.S.P
Jefe de área:	Martin Londoño Asprilla.

ACTIVIDADES CONTRATADAS Y AVANCES DE LA GESTIÓN.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
El contratista realizará las siguientes actividades, entre otras, dependiendo del proceso enviado por el supervisor del contrato así: **1. Brindar asistencia en la coordinación y ejecución de tareas operativas y administrativas dentro de los distintos procesos de la entidad.** **2.Apoyar en la organización y manejo de documentación, archivos y registros relacionados con los proyectos y actividades de la entidad.** **3. Proveer soporte en la atención y seguimiento a solicitudes, gestionando recursos y coordinando actividades para garantizar la eficiencia operativa.** **4. Colaborar en la implementación de mejoras en los procesos internos, identificando**	• Brindó apoyo en la revisión, seguimiento y organización de actas de comité de coordinación y seguimiento ubicadas en la siguiente ruta T:\Dir_Emcali\1800.02.08 ACTA COMITE DE COORDINACION\1400.01.05 ACTAS DE COORDINACION Y SEGUIMIENTO\ACTAS 2025 CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI **COMITÉ DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO** **REUNIÓN ORDINARIA** **1800.02.08.25.02** El 03 de marzo de 2025, siendo las 2:30 PM se da inició a la reunión de Comité de Coordinación y Seguimiento correspondiente al mes de febrero de 2025 con los funcionarios adscritos a la Dirección Técnica ante EMCALI EICE ESP, con el siguiente Orden del día: 1. Llamada a lista. 2. Lectura y aprobación acta anterior. 3. Saludo e Intervención del Doctor Martin Londoño Asprilla, director técnico ante EMCALI EICE ESP. 4. Ajustes al PVCFT 2025. 5. Informes Macro de Ley. 6. Seguimiento de Auditorías. 7. Seguimiento de denuncias fiscales. 8. Seguimiento Planes de Mejoramiento AGR, CI y OAPNC. 9. Rendición SIA SIREL. 10. Reporte Beneficios de Control Fiscal. 11. Otros Informes: ✓ Rendición SIA OBSERVA. ✓ Código de Integridad. ✓ Proposiciones y varios. **ASISTENTES DIRECCIÓN TÉCNICA ANTE EMCALI EICE ESP:** **NOMBRE.** / **CARGO.** Martin Londoño Asprilla. — Director Técnico Emcali EICE ESP. Jhon Jairo Londoño Toro. — Auditor Fiscal II. Oscar Marino Londoño Aguilar — Auditor Fiscal I. Victor Hugo Guzman. — Auditor Fiscal I. Jhonatan Varela Narváez. — Auditor Fiscal II. Giovanni Camayo Velasco. — Auditor Fiscal I. Cruz Nery Ipial Criollo. — Profesional Especializada. Dario Fernando Gómez Benavides. — Profesional Especializado (E). Gabriel Torres Valencia.. — Profesional Universitario. Rodrigo Hurtado Lozada. — Profesional Universitario. Sharick Farah Mancilla Cifuentes. — Profesional Universitaria. Catalina Loaiza Escobar. — Profesional Universitaria. Andres Fernando Castillo Lozano. — Técnico Operativo. Juan Gabriel Velásquez Jiménez. — Técnico Operativo. Adriana Patricia Hurtado Salazar. — Secretaria. Diana Alzate Rivera. — Secretaria. Yohn Edinson Gómez Arias — PS – Profesional de Apoyo Jaime Arturo Arias Agudelo — PS – Profesional de Apoyo Oscar Eduardo González Ruiz — PS – Profesional de Apoyo Edwin Lopez Duran — PS – Profesional de Apoyo Juan David Sánchez Montoya — PS – Profesional de Apoyo Lina Marcela Candelo Valencia — PS – Asistente Administrativa (57)(602) 644-2000 contraloriacali www.contraloriacali.gov.co Centro Administrativo Municipal (CAM) Av. 2 Norte # 10-70 Piso 7

oportunidades para optimizar tiempos y recursos. **5. Apoyar en la capacitación y orientación al personal en temas operativos y logísticos, promoviendo un ambiente de trabajo eficiente y colaborativo.** **6.Brindar apoyo en lo que corresponde a la gestión documental y archivo, digitalización, selección y organización de documentos, el acceso, consulta y organización de los expedientes.** **7. Las demás que le sean asignadas en el ejercicio del objeto contractual.** **El supervisor del contrato, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero podrá distribuir las actividades generales anteriormente relacionadas, de manera parcial o total, de conformidad al apoyo externo contratado y los requerimientos de las diferentes áreas Administrativas y**	● Brindó apoyo en el seguimiento y orden de los consecutivos enviados por correo emitido por la DT ante EMCALI. Ubicados en la siguiente ruta T:\Dir_Emcali\1800. COMUNICACIONES OFICIALES\CONSECUTIVOS 2025

RELACION DE CONSECUTIVOS 2025

No. de ConsecuTivo	Fecha	Dirigido A	Entidad	Asunto
1800.10.01.25.001	02 de enero de 2025.	Luz Arianne Zuñiga Nazareno.	Directora Operativa Responsabilidad Fiscal.	Traslado de solicitud de inicio de proceso administrativo sancionatorio fiscal.
1800.19.01.25.002	03 de enero de 2025.	Maria del Pilar Hernandez Cruz.	Jefe de Unidad de talento Humano y Organizacional.	Solicitud de Información.
1800.19.01.25.003	03 de enero de 2025.	Maria del Pilar Hernandez Cruz.	Jefe de Unidad de talento Humano y Organizacional.	Solicitud de Información.
1800.19.01.25.004	07 de enero de 2025	Roger Mina Carbonero.	Gerente General EMCALI EICE ESP.	Presentación - Auditoria financiera de Gestión y resultados (AFGR) a EMCALI EICE ESP.
1800.19.01.25.005	07 de enero de 2025.	Patricia Ines Corina Rojas.	Directora Control Disciplinario de Instrucción.	Respuesta de solicitud de información - 6960.
1800.19.01.25.006	07 de enero de 2025.	Roger Mina Carbonero.	Gerente General EMCALI EICE ESP.	Solicitud de Información Actuación especial de fiscalización AEF/DF . Denuncia 429-2024.
1800.19.01.25.007	07 de enero de 2025.	Roger Mina Carbonero.	Gerente General EMCALI EICE ESP.	Remisión Informe Final Actuación Especial de Fiscalización AEF/DF - Denuncia fiscal 344-2024.
1800.19.01.25.008	07 de enero de 2025.	Maria del Carmen Londoño Sanna.	Honorable concejal -Distrito esoecial de Santiago de Cali.	Remisión Informe Final Actuación Especial de Fiscalización AEF/DF - Denuncia fiscal 344-2024.
1800.19.01.25.009	07 de enero de 2025.	Juan Camilo Mora de la Pava.	Director Tecnico ante la Administración Central.	Rendición de Cuentas AGR IV Trimestre y Consolidado Anual Vigencia 2024- Aplicativo SIREL Misional AGR.
1800.19.01.25.010	08 de enero de 2025.	Harold Ibarra Giron.	Supervisor.	Solicitud mesa de trabajo-Actuacion especial de fiscalización AEF/DF - DENUNCIA FISCAL 429-2024.
1800.19.01.25.011	08 de enero de 2025.	Victor Hugo Vidal Arango.	Supervisor.	Solicitud mesa de trabajo-Actuacion especial de fiscalización AEF/DF - DENUNCIA FISCAL 429-2024.
1800.19.01.25.012	09 de enero de 2025.	Carlos Andrea Arias Rueda.	Honorable concejal -Distrito esoecial de Santiago de Cali.	Remisión Informe Final Actuación Especial de Fiscalización AEF/DF - Denuncia fiscal 344-2024.
1800.19.01.25.013	09 de enero de 2025.	Patricia Ines Corina Rojas.	Directora de control disciplinario de Instrucción.	Respuesta a oficio 1200125912024 de referencia solicitud de documentos - expediente 7122 radicado el 03 de enero de 2025.
1800.19.01.25.014	10 de enero de 2025.	Diego Fernando Padilla Pescador.	Jefe de Oficina Control Fiscal Participativo.	Solicitud de información requerimiento 859-2024-V.U.100056862024 del 30 de diciembre de 2024.
1800.19.01.25.015	10 de enero de 2025.	Carol Tatiana Bohorquez.	Tesorera EMCALI EICE ESP.	Solicitud soportes deudas Emcali.
1800.19.01.25.016	10 de enero de 2025.	Patricia Ines Corina Rojas.	Directora control Interno Disciplinario de Instrucción.	Oficio No. 1200000372025 de 2 de enero de 2025- Hallazgo 8 de la Auditoria de cumplimiento (AC). Revisión de la gestión a la operación de la unidad estrategica de negocios de telecomunicaciones , vigencia 2023. expediente 7171.

Misionales de la entidad.	● Brindó apoyo completando el documento de CGSC del listado de asistencia a actividades. **CODIGO LIS-P7-136** versión 07 ubicado en la siguiente ruta T:\Dir_Emcali\1800. COMUNICACIONES OFICIALES\Borradores 2025\Listado Asistencia Actividades

CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI	LISTADO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES	CODIGO LIS-P7-136	PÁGINA 1 DE 1 / VERSIÓN: 07

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: FECHA:

PROCESO O ÁREA QUE CONVOCA: DIRECCIÓN TÉCNICA ANTE EMCALI EICE ESP RESPONSABLE:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	AREA DE UBICACIÓN Y/O ENTIDAD	FIRMA

COPIA CONTROLADA

REVISADO POR: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN NORMALIZACIÓN Y CALIDAD (P2)	APROBADO POR: DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO (P7)	FECHA DE IMPLEMENTACION MAYO 31 DE 2024

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Una vez revisadas las actividades ejecutadas con respecto a los servicios prestados en el periodo a recibir, se evidencia que los mismos fueron prestados por el personal idóneo y con la responsabilidad, calidad y requerimientos legales según normatividad vigente para esta clase de servicios, sin presentarse inconvenientes en el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

Se evidencia que a la fecha el (la) Contratista ha desarrollado las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato de prestación de servicios, permitiendo el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

Revisado lo anterior, se pudo evidenciar que el contratista cumplió con las actividades pactadas dentro del Contrato.

Teniendo en cuenta lo anterior, se autoriza el pago correspondiente a este periodo**,** por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL ($1.900.000) M./CTE, siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

VALOR CONTRATO		**$ 7.600.000**
No. CUOTA	**VALOR DE LA CUOTA**	**SALDO**
1	$ 1.900.000	$ 5.700.000
2		
3		
4		

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Con el presente informe, dejó constancia que durante la ejecución del contrato se ha cumplido con todos los parámetros legales y las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

CONCLUSIONES (ACIERTOS, AVANCES, DIFICULTADES)

Que revisadas las actuaciones y/o trámites jurídicos adelantados por el (la) Contratista **Lina Marcela Cándelo Valencia,** el suscrito supervisor los encuentra ajustados a la Normatividad Legal y por ende conceptúa favorablemente sobre estos.

Igualmente, se concertó con EMCALI EICE E.S.P, el doctor **Martin Londoño Asprilla** referente al desempeño y las actividades ejecutadas por el (la) contratista en mención el mes de febrero de 2025, aprobando el cumplimento de las actividades en el presente informe, por lo anterior, se le cancelara al señor(a) **Lina Marcela Cándelo Valencia** la suma de UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL ($ 1.900.000) M./CTE, de acuerdo a la ejecución realizada.

Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

DOCUMENTOS ANEXOS (SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCALES)

1. Planilla de Seguridad Social mes de **febrero** de 2025. (Planilla **85031867)**

Pago	**Período**	**Valor**
EPS		
Si (**x**) No ( )	AÑO (**2025**) MES (02)	**$178.000**
PENSIÒN		

Si (**x**) No ( )	AÑO (**2025**) MES (02)	**$227.800**
ARL		
Si (**x**) No ( )	AÑO (**2025**) MES (02)	**$7.500**

2. Recibo o Registro de Pago de la Seguridad Social del período respectivo Si (**x**) No ( )

Se firma en Santiago de Cali, a los veinticinco (25) días del mes de marzo de 2025.

JOSE LUIS BARBOSA PRADO
Supervisor (a)

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	José Luís Barbosa Prado	Auditor III Supervisor	
Revisó	José Luís Barbosa Prado	Auditor III- Supervisor	
Aprobó	Martin Londoño Asprilla	Director Técnico Ante EMCALI EICE ESP.	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			