INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2025-2091
UN PRIMER INFORME AL 15 DE MARZO DEL 2025

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **LEIDY LAURA**
APELLIDOS: **GONZALEZ BUSTILLO**
EPS: **SURA**
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Brindar asesoría jurídica a la supervisión de los contratos celebrados para la implementación de la Política pública de primera infancia en el Distrito de Barranquilla	Brindé asesoría jurídica a la supervisión de los contratos en la revisión de oficios de articulación en el marco de la estrategia "*TOC TOC Primera Infancia"*, programada para el mes de marzo de 2025.
Apoyar al supervisor de los contratos en la elaboración de solicitudes de información y/o requerimientos por el posible incumplimiento de obligaciones contractuales a las Entidades Administradoras del Servicio y/o contratistas encargados de operar la atención del Programa de Primera infancia	Apoyé al supervisor de los contratos en solicitudes de información a Entidades Administradoras del Servicio, para tratar temas pendientes de contratos derivados 2024 y, relacionados con el componente administrativo y de gestión. Apoyé al supervisor de los contratos en la elaboración de requerimientos relacionados con presunto incumplimiento en la presentación de desembolsos o cuentas de cobro y queja anónima por presunto no pago al talento humano trasladada por ICBF en virtud del Requerimiento preventivo E2025-010667 de la Procuraduría Regional de Instrucción del Atlántico.
Brindar acompañamiento jurídico a los supervisores de los contratos en las actividades y/o acciones implementadas para la ejecución Programa de Primera Infancia de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	Brindé acompañamiento jurídico a los supervisores de contratos en la revisión de oficios dirigidos a las diferentes secretarías del DEIP de Barranquilla y a entridades privadas (jardines escolares), con ocasión a la invitación para socializar el documento "*Brújula - Carnavales del Juego, Ruta 25"* Brindé acompañamiento jurídico en la revisión de oficios de articulación en el marco de la estrategia "*TOC TOC*

	PRIMERA INFANCIA" en el marco de los comedores comunitarios realizados en el periodo.
Apoyar en las actividades adelantadas desde la Secretaría Distrital de Gestión Social en la gestión intersectorial que se adelanta en el marco de la Política Pública de Primera Infancia del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla	Apoyé en las actividades de intersectorialidad, asistiendo a dos (2) comedores comunitarios convocados por el Alcalde del DEIP de Barranquilla, en los barrios La Cangrejera y Bella Arena.
Brindar asesoría jurídica en las reuniones programadas para la ejecución del Programa Primera Infancia y la implementación de la Política Pública de primera infancia en el Distrito de Barranquilla.	Brindé asesoría jurídica en reunión con el equipo técnico para análisis de los nuevos Manuales Técnicos y Guías Operativas estipulados por el ICBF. Brindé asesoría jurídica en reunión con un operador de la vigencia 2024, a fin de socializar los pendientes a la fecha.
Brindar asesoría jurídica en los procesos precontractuales, contractuales y Post-contractuales de las modalidades que atiende el Programa de Primera Infancia.	Brindé asesoría jurídica en la revisión de hallazgos pendientes por subsanar, relacionados con contratos de la vigencia 2024. Brindé asesoría jurídica al equipo financiero en la validación de soportes de gastos operativos- rubro Póliza estudiantil. Brindé asesoría jurídica en la proyección de correo electrónico dirigido al ICBF, relacionado con reunión sostenida con madres comunitarias.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa de Primera Infancia y las que sean determinadas por el supervisor	Cumplí con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, con relación a la proyección de informes de ejecución contractual de 2 operadores de la vigencia 2024 y la recopilación en carpeta digital Drive de todos los documentos relacionados: requerimientos, denuncias, solicitudes de información, actas de visita a sedes administrativas.

Leidy González Bs.

LEIDY LAURA GONZALEZ BUSTILLO
CC 55306062

ANEXOS



RV: VALOR NOVENO DESEMBOLSO FUNBASOL Recibidos ×

Financierapi mar, 11 mar, 11:00 a.m. (hace 1 día)
Buen día Adjunto soportes presentados por Eas para que por favor nos confirme si ya los tenemos en la matriz Quedamos atentos gracias De: FUNDACION BARRANQUILLA

Supervision Leidy Gonzalez <supervisionlgonzalez@gmail.com> mar, 11 mar, 4:48 p.m. (hace 19 horas)
para Financierapi

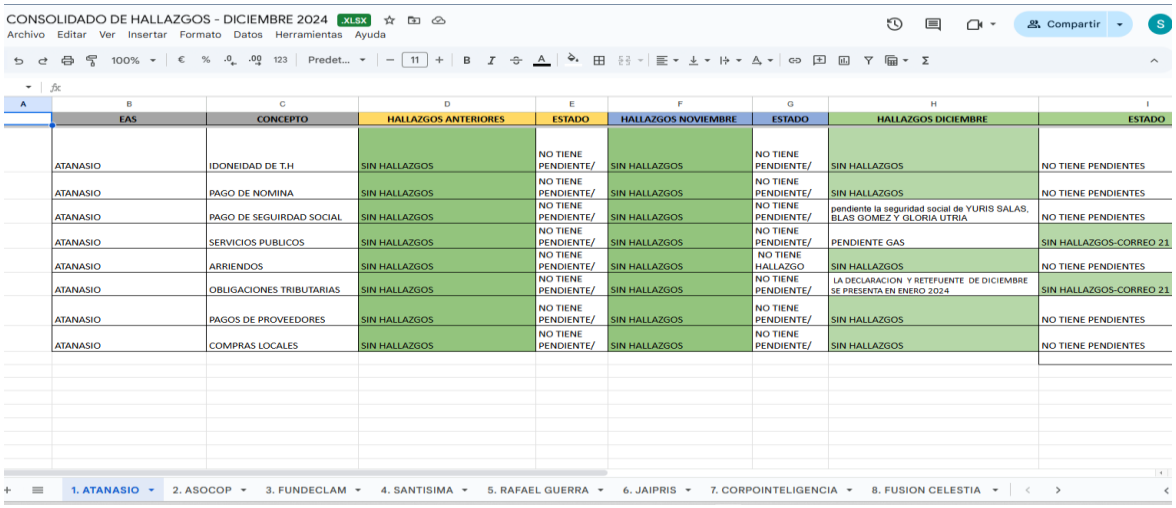
Buenas tardes, validada la información de las pólizas. información diligenciada en matriz proveedores.

--

LEIDY LAURA GONZÁLEZ B.
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 No. 43-31
Barranquilla • Colombia

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

Responder Reenviar



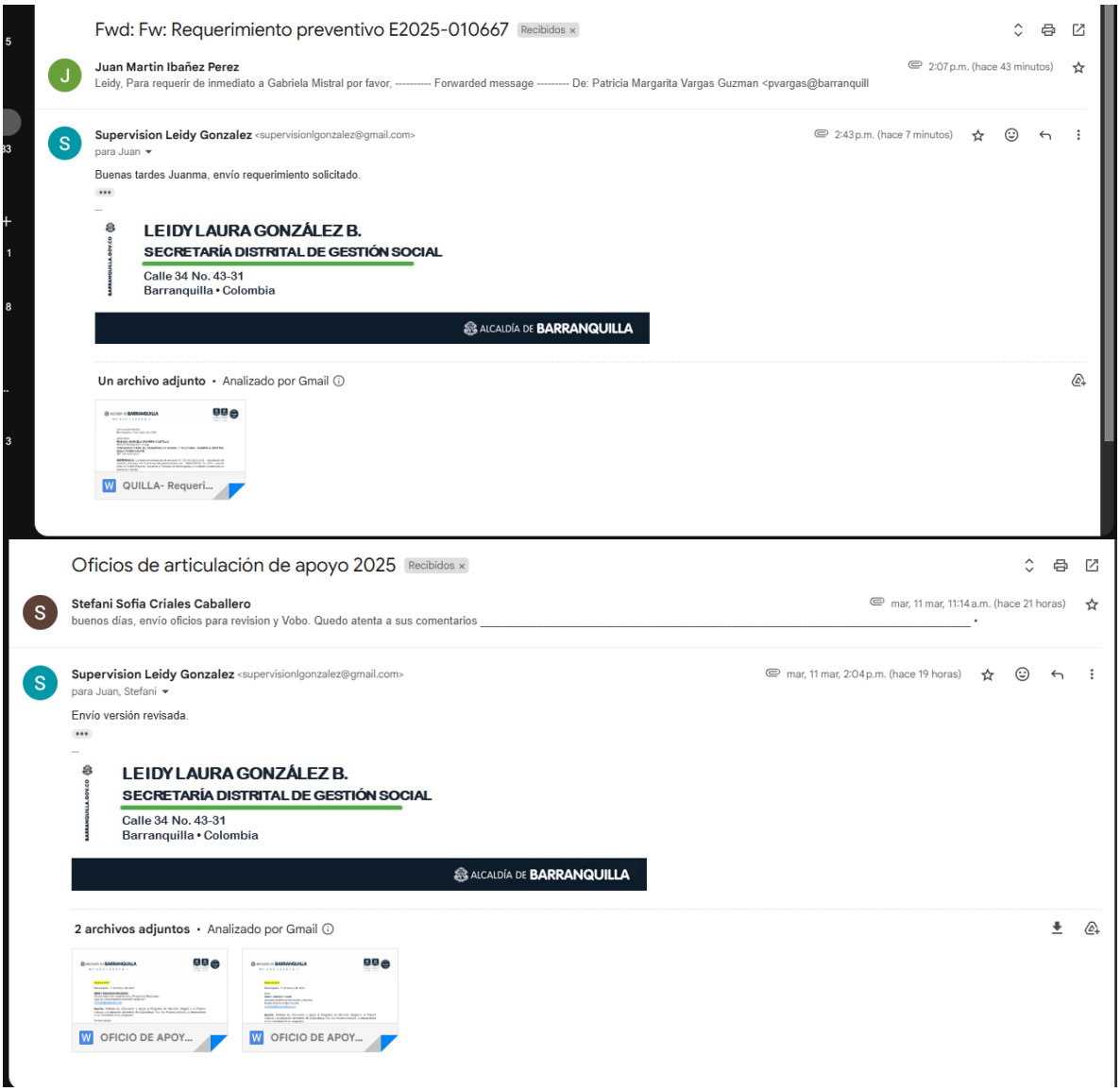
CONSOLIDADO DE HALLAZGOS - DICIEMBRE 2024 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

	EAS	CONCEPTO	HALLAZGOS ANTERIORES	ESTADO	HALLAZGOS NOVIEMBRE	ESTADO	HALLAZGOS DICIEMBRE	ESTADO
	ATANASIO	IDONEIDAD DE T.H	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTES
	ATANASIO	PAGO DE NOMINA	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTES
	ATANASIO	PAGO DE SEGUIRDAD SOCIAL	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	pendiente la seguridad social de YURIS SALAS, BLAS GOMEZ Y GLORIA UTRIA	NO TIENE PENDIENTES
	ATANASIO	SERVICIOS PUBLICOS	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	PENDIENTE GAS	SIN HALLAZGOS-CORREO 21
	ATANASIO	ARRIENDOS	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE HALLAZGO	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTES
	ATANASIO	OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	LA DECLARACION Y RETEFUENTE DE DICIEMBRE SE PRESENTA EN ENERO 2024	SIN HALLAZGOS-CORREO 21
	ATANASIO	PAGOS DE PROVEEDORES	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTES
	ATANASIO	COMPRAS LOCALES	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTE/	SIN HALLAZGOS	NO TIENE PENDIENTES

1. ATANASIO 2. ASOCOP 3. FUNDECLAM 4. SANTISIMA 5. RAFAEL GUERRA 6. JAIPRIS 7. CORPOINTELIGENCIA 8. FUSION CELESTIA


Fwd: Fw: Requerimiento preventivo E2025-010667
Recibidos
Juan Martin Ibañez Perez
Leidy, Para requerir de inmediato a Gabriela Mistral por favor, ---------- Forwarded message --------- De: Patricia Margarita Vargas Guzman <pvargas@barranquill
2:07 p.m. (hace 43 minutos)
Supervision Leidy Gonzalez <supervisionlgonzalez@gmail.com>
para Juan
2:43 p.m. (hace 7 minutos)
Buenas tardes Juanma, envío requerimiento solicitado.
LEIDY LAURA GONZÁLEZ B.
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 No. 43-31
Barranquilla • Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
QUILLA- Requeri...
Oficios de articulación de apoyo 2025
Recibidos
Stefani Sofia Criales Caballero
buenos días, envío oficios para revision y Vobo. Quedo atenta a sus comentarios
mar, 11 mar, 11:14 a.m. (hace 21 horas)
Supervision Leidy Gonzalez <supervisionlgonzalez@gmail.com>
para Juan, Stefani
mar, 11 mar, 2:04 p.m. (hace 19 horas)
Envío versión revisada.
LEIDY LAURA GONZÁLEZ B.
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 No. 43-31
Barranquilla • Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
OFICIO DE APOY...
OFICIO DE APOY...

Proyecto correo Solicitud a ICBF acta de reunión con Madres Comunitarias

Supervision Leidy Gonzalez <supervisionlgonzalez@gmail.com> mar, 11 mar, 3:46 p.m. (hace 17 horas)
para Juan

Buenas tardes Juanma, envío proyecto de correo solicitado:

TEXTO SUGERIDO:

Doctora:
JANETH ALEMAN SANCHEZ
Directora Regional Atlántico
TATIANA ALVARADO BUSTAMANTE
Supervisora
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF

ASUNTO: Solicitud de envío acta de reunión 11-03-2025 sostenida con madres comunitarias, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 08002902025 suscrito entre el ICBF Regional Atlántico y el DEIP de Barranquilla.

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta la reunión sostenida el día de hoy con madres comunitarias, por medio del presente nos permitimos solicitar el Acta de la diligencia. Adicionalmente quedamos atentos a la jornada asistencia técnica por la actualización de los Manuales Técnicos Modalidad Institucional y Familiar y la Guía operativa del Servicio Centro de Desarrollo Infantil , la cual quedó establecida como compromiso en dicha reunión.

Atentamente,

Quedo atenta,

--

LEIDY LAURA GONZÁLEZ B.
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL

