PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio marzo de 2025

Señor
CESAR AUGUSTO SERRANO RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7527494
Coordinadora Académico Jornada Mixta
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7527494

Mildred Piedad Quimbay Velásquez identificado con la cédula de ciudadanía No. 40400651 de Villavicencio en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de contratista del SENA (Instructor de Panadería y Pastelería), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.7527494**,** a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes MARZO.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es VENTIÚN MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA DOS pesos ($21.335.232) y será pagado de la siguiente manera.
Con un primer pago por los nueve (9) días de febrero por un valor de ($ 1.066.762)
b) Cinco (05) Pagos iguales mensuales de marzo a Julio, por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS. ($3.555.872)
c) un último pago por los 21 días de agosto por un valor DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO DIEZ pesos ($2.489.110).

Plazo: Será hasta 21 de AGOSTO de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad PANIFICACION.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	*P*articipar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	En este periodo se impartió formación a la ficha 3139527 operario de procesos de panadería, 2 cursos complementarios, Número de ficha 3190039. El otro en autorización	ANEXO 1 Pantallazo fichas asociada
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. (Todos los meses)	En este periodo se realizó diferentes publicaciones para compartir información de interés público a personas que estén interesadas a pertenecer a la familia Sena	ANEXO 2 Formato vigilancia tecnológica c
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se evalúo conocimientos y producto final adquiridos en este tiempo de formación ficha 3139257, curso complementario 3190039, 5112 - aplicar procesos de higienización para el procesamiento de alimentos según programa establecido y normatividad vigente	ANEXO 3 Fotografías conocimiento teórico y producto final
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se desarrolló la temática del diseño curricular del área de panificación. Ficha 3139527 y cursos complementarios 3190039, 5112 - aplicar procesos de higienización para el	ANEXO 4 Diseño curricular panadería

		procesamiento de alimentos según programa establecido y normatividad vigente	
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 5 No hay evidencia
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se envió correo para creación de eventos	ANEXO 6 Pantallazo de solicitud de eventos
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 7 No hay evidencia
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se verifico que los aprendices se encuentren en estado en ¨formación¨	ANEXO 8 Pantallazo de Sena Sofía aprendices en estado en formación
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 9 No hay evidencia
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 10 No hay evidencia
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 11 No hay evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz	Se realizó la socialización de las medidas formativas	ANEXO 12 Fotografía de socialización

13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 13 No hay evidencia
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Se apoyó al centro de formación con la promoción institucional por medio de las diferentes redes sociales. en Facebook y en whatsapp	ANEXO 14 Pantallazos de redes
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual.	ANEXO 15 No hay evidencia
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Se acompañó a los aprendices a las actividades realizadas por bienestar al aprendiz como lo fue campeonato de microfútbol, producción y distribución de las galletas del dia de la mujer.	ANEXO 16 Fotografías espacio de bienestar al aprendiz
17	Ejecutar un mínimo de 102 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro. (Todos los meses) exceptuando enero.	Se ejecutó 160 horas a la formación	ANEXO 17 Pantallazo Horas instructor
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 18 No hay evidencia
19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 19 No hay evidencia

20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 20 No hay evidencia
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 21 No hay evidencia
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 22 No hay evidencia
23	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 23 No hay evidencia
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	Se elaboró el informe de ejecución del proyecto formativo	ANEXO 24 Proyecto formativo
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 25 No hay evidencia
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se actualizo la hoja de vida en el SIGEP	ANEXO 26 Pantallazo SIGEP II
27	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes	Se generó diferentes acciones para el cumplimiento de bioseguridad	ANXEO 27 Fotos bioseguridad
28	Cumplir con el “Código de Ética del SENA”.	Se realizó la socialización del código	ANEXO 28 Trabajo de equipo

		de ética donde incentivo el trabajo en equipo	
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 29 No hay evidencia
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 30 No hay evidencia
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Para el presente informe del mes de MARZO del año 2025 el contratista no se requirió para ejecutar esta obligación contractual	ANEXO 31 No hay evidencia
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato	Se presentó oportunamente los informes contractuales del mes de ejecución	ANEXO 32 Pantallazo de Drive Instructores
33	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	Se realizaron diferentes actividades para dar cumplimiento al objeto contractual	ANEXO 33 Fotografía innovación de emplatados y productos, otros eventos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

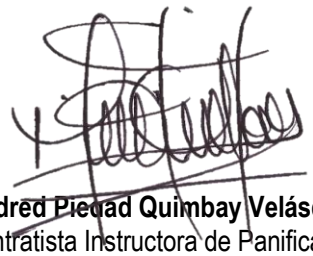
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.7964842528 de la planilla, operador SOI y periodo FEBRERO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (11) folios, y en Drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1TFEX_EhQCC_qtOTmwd0r7gOrf0LDu4TU

Cordialmente,



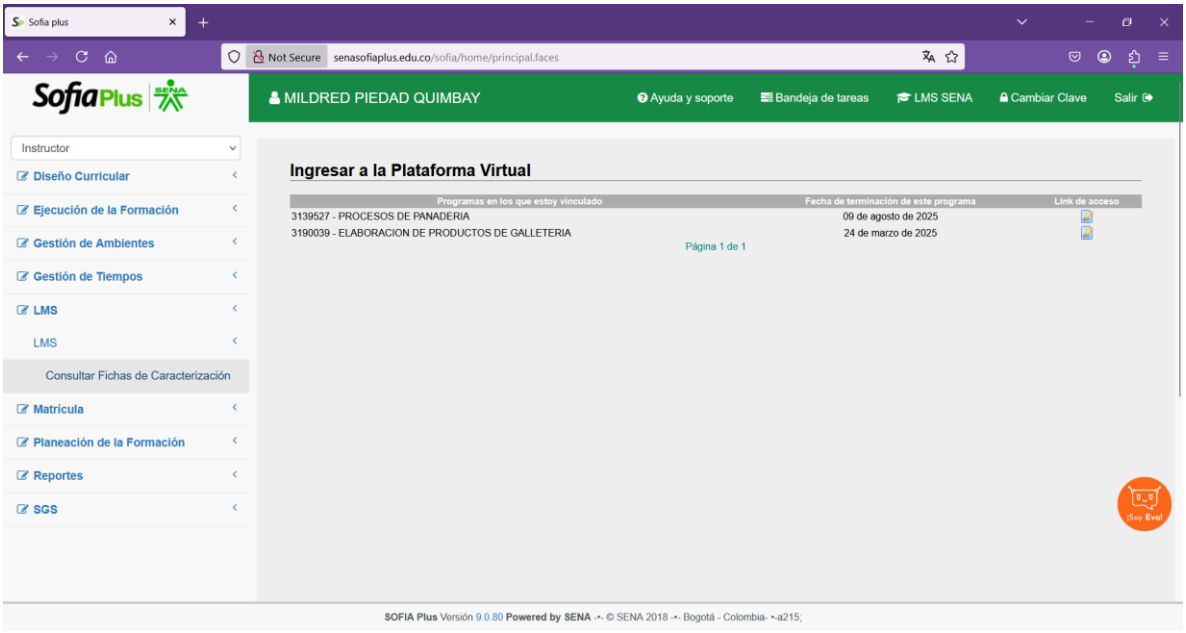
Mildred Piedad Quimbay Velásquez
Contratista Instructora de Panificación
C.C. No. 40.400.651 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:



CESAR AUGUSTO SERRANO RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7527494
Coordinadora Académico Jornada mixta

Anexo 1 – Obligación 1 – Pantallazo fichas asociadas



Anexo 2 – Obligación 2 - Formato vigilancia tecnológica y competitiva



CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA		
RED DE CONOCIMIENTO:	Red de transformacion de productos	
ÁREA TEMÁTICA:	Panificacion	Son las definidas por la Red de Conocimiento.
CRITERIO	DESCRIPCIÓN	
CORTO PLAZO, MEDIANO PLAZO, LARGO PLAZO: (Momento en el cual se preve que llegue este tipo de tecnología, producto o servicio al país)		

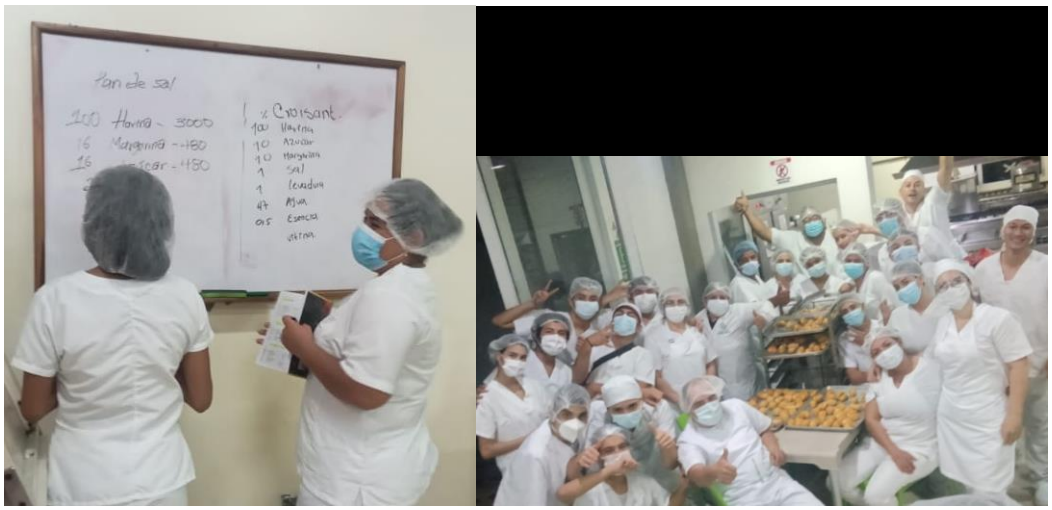
ELABORADO POR: Mildred Quimbay

Recomendaciones:

*** Consultar páginas Web y/o base de datos especializadas**
*** Consultar publicaciones de revistas indexadas.**
*** Consultar preferiblemente publicaciones que no tengan una antigüedad superior a 5 años.**
*** Enfocar la búsqueda hacia las áreas temáticas de cada red de conocimiento.**
*** Ser muy objetivos durante la búsqueda y sintetizar la información más relevante.**
*** Diligenciar adecuadamente los formatos establecidos para consolidar la información obtenida.**
* Hacer mínimo 5 consultas bibliográficas por cada área temática.
* Todas las Redes de Conocimiento no tienen la misma dinámica de evolución tecnológica.

V.T. Área Temática _FEB | V.T. Área Temática _MARZ

Anexo 3 – Obligación 3 - Examen verbal y presentación de producto final

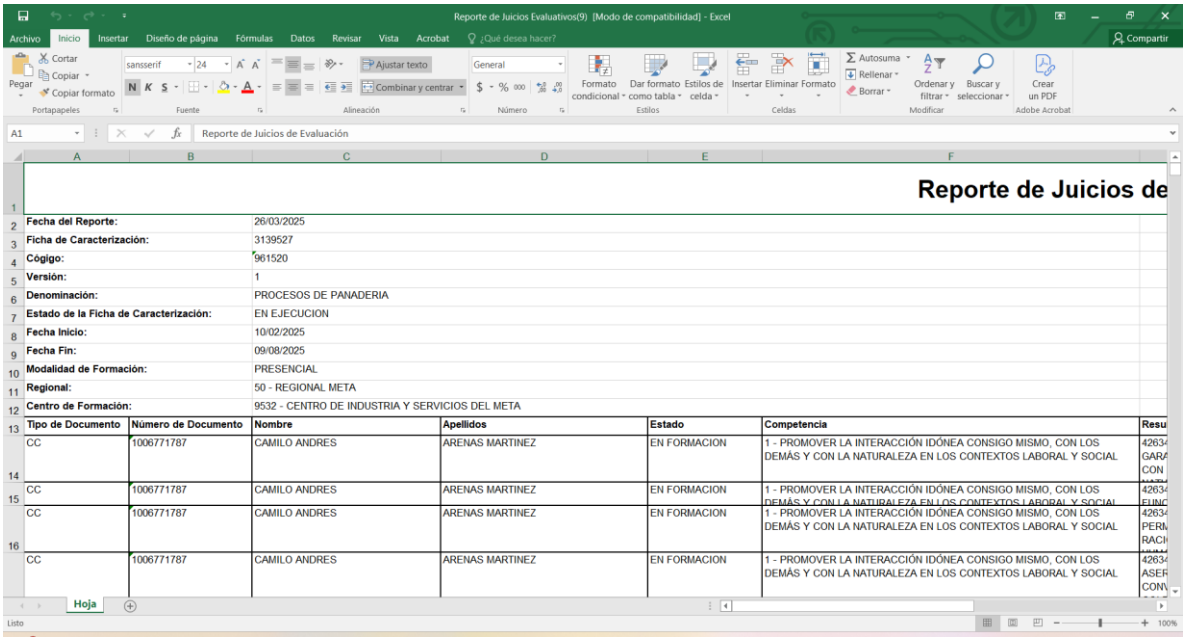


ANEXO 4 – Obligación 4 - Diseño curricular del técnico en panificación

	LÍNEA TECNOLÓGICA: PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO AGRÍCOLA

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	PANIFICACION.	
1.2. Código Programa:	635200	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	23/03/2021
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	1344 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	2208 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TÉCNICO	
	El Sector Panificador en Colombia cuenta con una oferta educativa amplia a nivel nacional e internacional, conformado por programas de nivel tecnológicos, técnicos y cursos complementarios relacionados, ejecutados por instituciones de educación superior, educación formal y no formal.	

ANEXO 5 – Obligación 5 - Pantallazo de juicios evaluativos



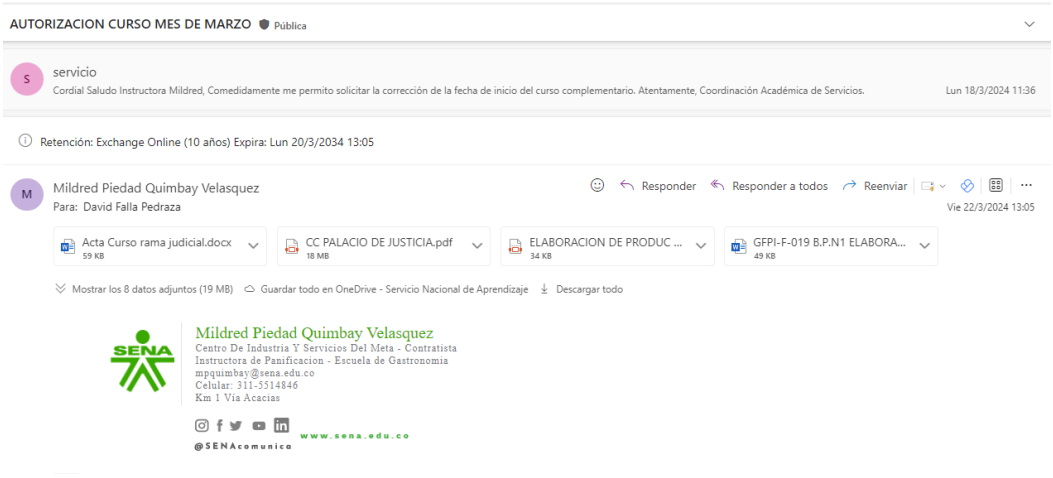
Reporte de Juicios Evaluativos(9) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/03/2025
Ficha de Caracterización:	3139527
Código:	961520
Versión:	1
Denominación:	PROCESOS DE PANADERIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	10/02/2025
Fecha Fin:	09/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resu
CC	1006771787	CAMILO ANDRES	ARENAS MARTINEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	42634 GARA CON
CC	1006771787	CAMILO ANDRES	ARENAS MARTINEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	42634 FUNC
CC	1006771787	CAMILO ANDRES	ARENAS MARTINEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	42634 PERM RACI
CC	1006771787	CAMILO ANDRES	ARENAS MARTINEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	42634 ASER CONV

ANEXO 6 – Obligación 6 - Pantallazo de correo



AUTORIZACION CURSO MES DE MARZO Pública

servicio
Cordial Saludo Instructora Mildred, Comedidamente me permito solicitar la corrección de la fecha de inicio del curso complementario. Atentamente, Coordinación Académica de Servicios. Lun 18/3/2024 11:36

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 20/3/2034 13:05

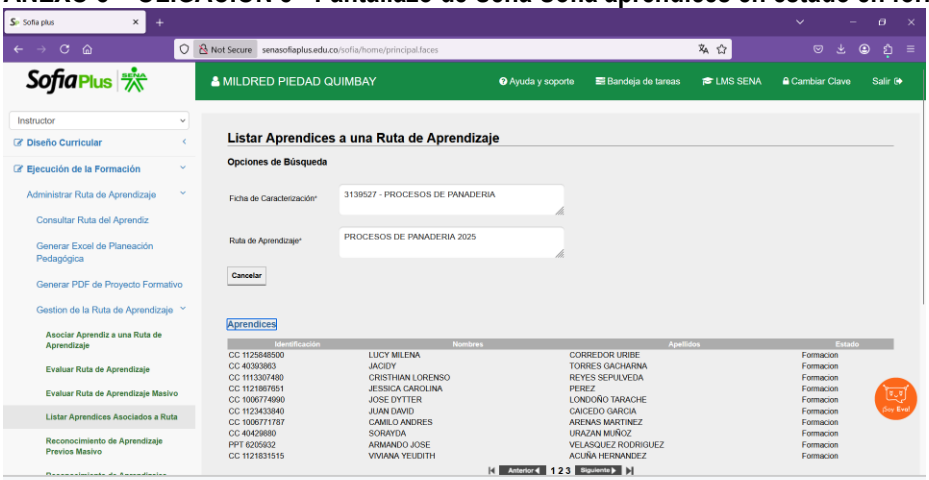
Mildred Piedad Quimbay Velasquez
Para: David Falla Pedraza
Responder Responder a todos Reenviar Vie 22/3/2024 13:05

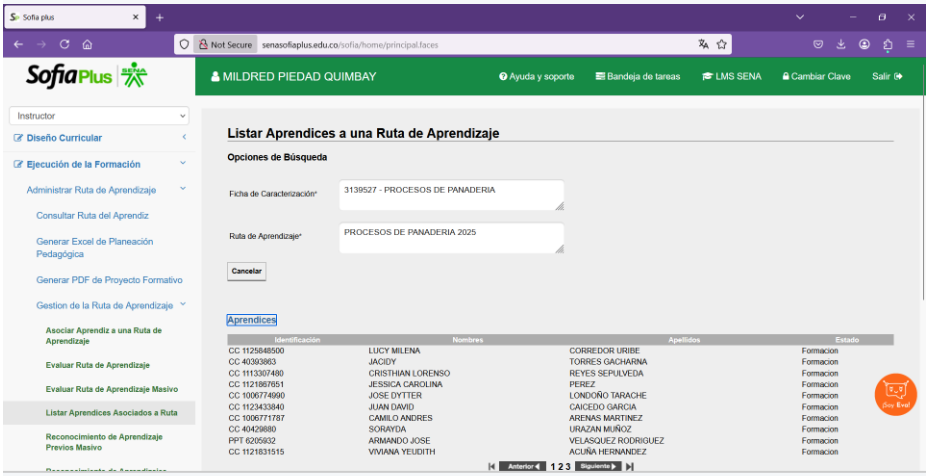
Acta Curso rama judicial.docx 59 KB
CC PALACIO DE JUSTICIA.pdf 18 MB
ELABORACION DE PRODUC ... 34 KB
GFPI-F-019 B.P.N1 ELABORA... 49 KB

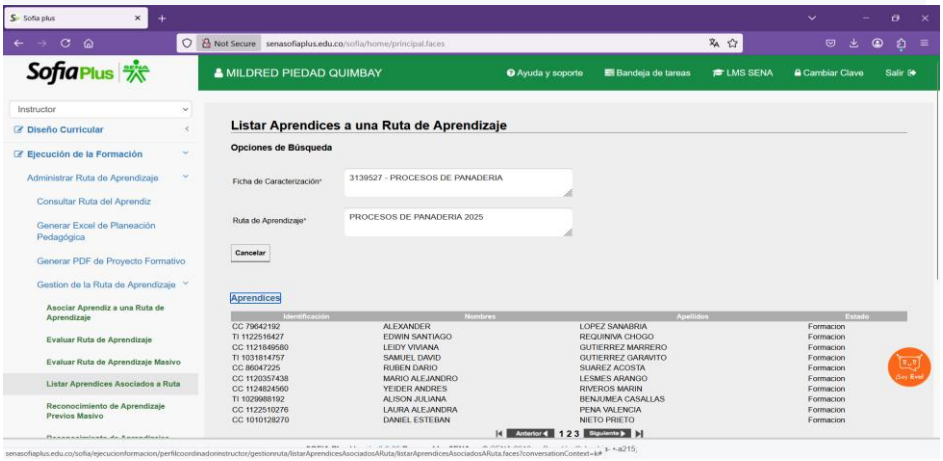
Mostrar los 8 datos adjuntos (19 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Mildred Piedad Quimbay Velasquez
Centro De Industria Y Servicios Del Meta - Contratista
Instructora de Panificacion - Escuela de Gastronomia
mpquimbay@sena.edu.co
Celular: 311-5514846
Km 1 Via Acacias
@SENAcomunica www.sena.edu.co

ANEXO 8 – OLIGACION 8 - Pantallazo de Sena Sofía aprendices en estado en formación







ANEXO 12 – Obligación 12 - Fotografía de socialización



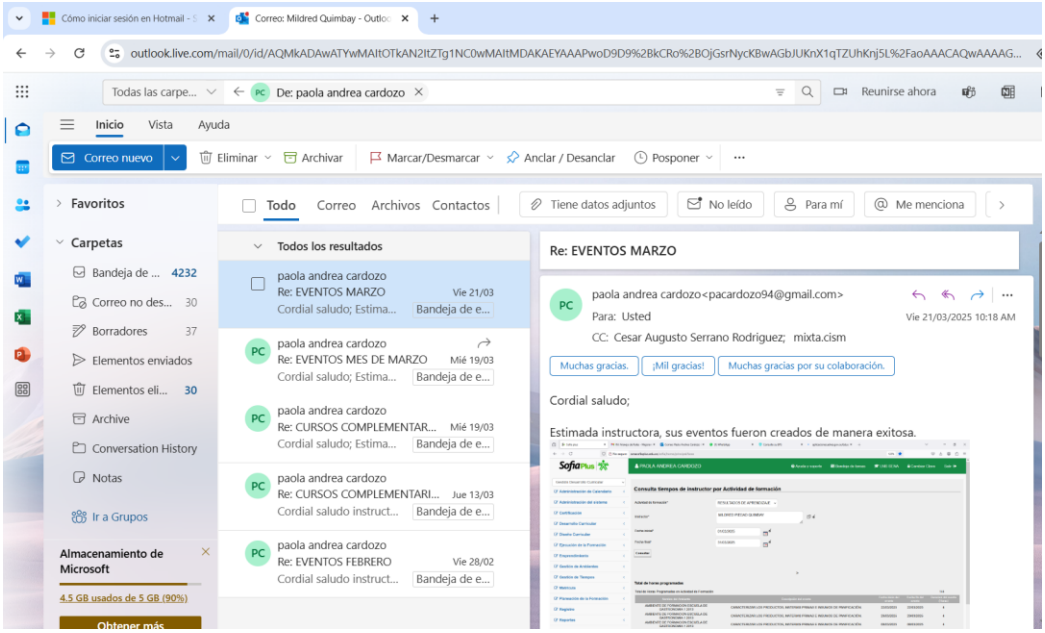
ANEXO 14 – Obligacion 14 - Pantallazos de redes



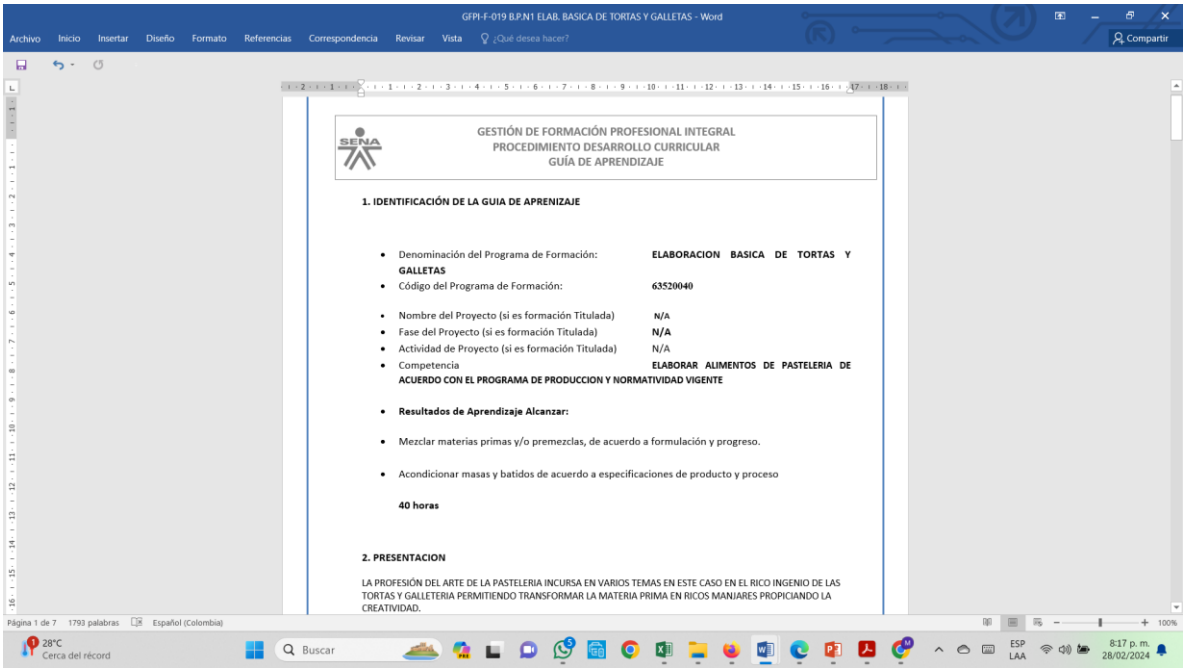
ANEXO 16- se acampaño a los estudiantes en actividades de Bienestar al aprendiz



ANEXO 17 – Obligación 17 - Pantallazo Horas instructor



ANEXO 24 – Obligación 24 - Proyecto formativo



GFPI-F-019 B.P.N1 ELAB. BASICA DE TORTAS Y GALLETAS - Word

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

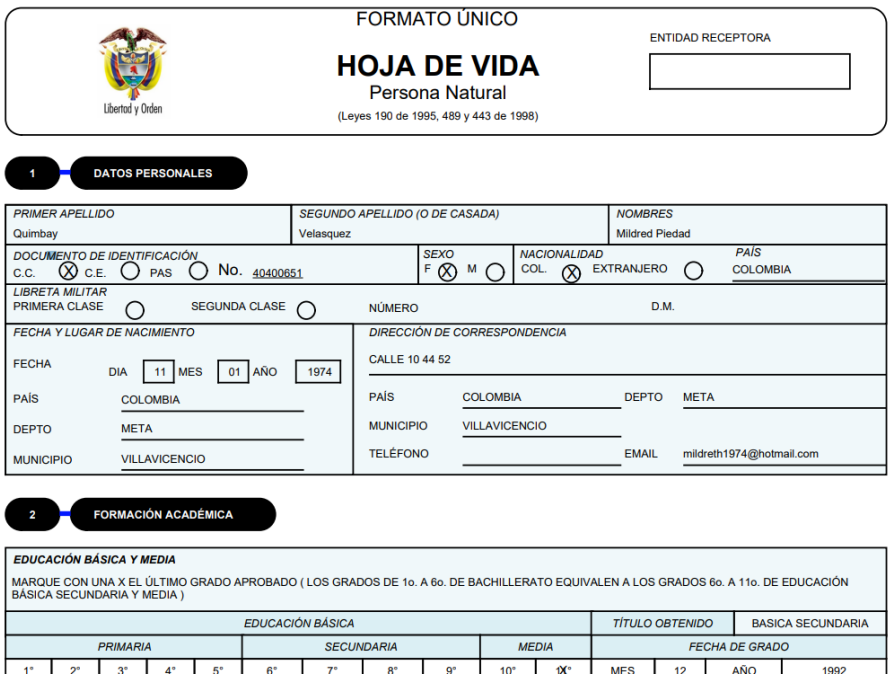
- Denominación del Programa de Formación: **ELABORACION BASICA DE TORTAS Y GALLETAS**
- Código del Programa de Formación: **63520040**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) **N/A**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) **N/A**
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada) N/A
- Competencia **ELABORAR ALIMENTOS DE PASTELERIA DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCION Y NORMATIVIDAD VIGENTE**
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
- Mezclar materias primas y/o premezclas, de acuerdo a formulación y progreso.
- Acondicionar masas y batidos de acuerdo a especificaciones de producto y proceso

40 horas

2. PRESENTACION

LA PROFESIÓN DEL ARTE DE LA PASTELERIA INCURSA EN VARIOS TEMAS EN ESTE CASO EN EL RICO INGENIO DE LAS TORTAS Y GALLETERIA PERMITIENDO TRANSFORMAR LA MATERIA PRIMA EN RICOS MANJARES PROPICIANDO LA CREATIVIDAD.

ANEXO 26 – Obligación 26 - Pantallazo SIGEP II



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Quimbay	Velasquez	Mildred Piedad

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 40400651 | SEXO: F ⊗ M ○ | NACIONALIDAD: COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 11 MES 01 AÑO 1974

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: META

MUNICIPIO: VILLAVICENCIO

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CALLE 10 44 52

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: META

MUNICIPIO: VILLAVICENCIO

TELÉFONO: EMAIL: mildreth1974@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES 12	AÑO 1992

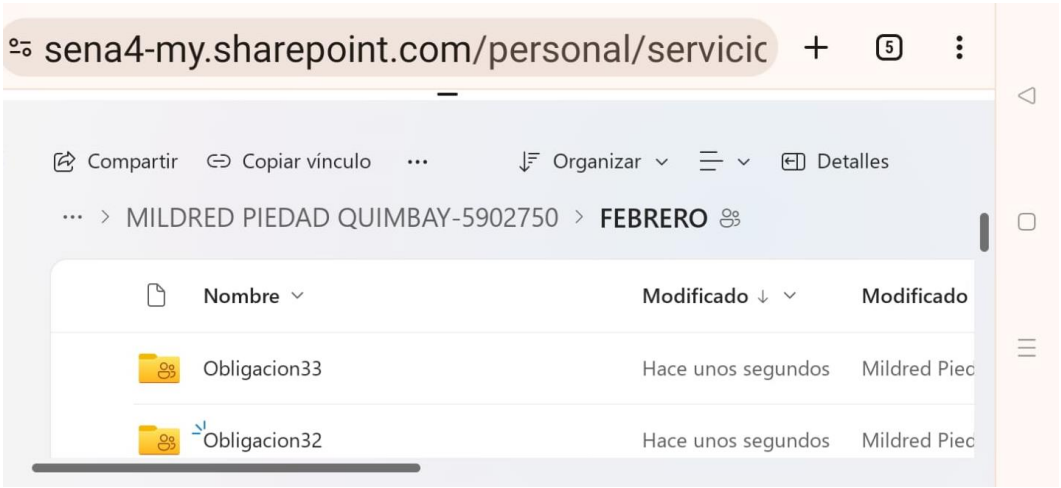
ANEXO 27 – Obligación 27 - Fotos bioseguridad



ANEXO 28 – Obligación 28 - Trabajo de equipo



ANEXO 32 – Obligación 32 - Pantallazo de Drive Instructores



ANEXO 33 – Obligación 33 - Fotografía innovació n de emplatados y productos, otros eventos





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MILDRED PIEDAD QUIMBAY VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3139527 - PROCESOS DE PANADERIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR EL TIPO DE EMPAQUE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL PRODUCTO Y EL MÉTODO DE ALMACENAMIENTO

MANEJAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	104,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MILDRED PIEDAD QUIMBAY VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META