

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.622-2025	
Nombre completo del contratista: VICTORIA CRISTINA SANDOVAL VIDALES	
Documento de identificación: 1.130.663.822	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto. FORTALECER CAPACIDADES TÉCNICAS Y CONOCIMIENTOS PRÁCTICOS EN LA COMUNIDAD PARA QUE APROVECHEN EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS NATURALES Y MATERIALES BP-26005368	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/MARZO/2025	Fecha terminación 30/ABRIL/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000)				
Adición:				
Prórroga:				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$10.242.000	\$3.414.000	\$0	\$6.828.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista aporta certificado de salud y pensión.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Como Supervisor del contrato No.4133.010.26.1.622-2025, certifico que la contratista Victoria Cristina Sandoval Vidales identificada con C.C. No. 1.130.663.822, realizó las siguientes actividades las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades # 1, del 17 de Marzo del 2025

- Brindó apoyo técnico en el fortalecimiento de las estrategias de educación ambiental, para planeación y establecer acuerdos para el diseño del cronograma de actividades, marcó centro de interés CALYM CRESE de la institución educativa Carlos Holguín Lloreda y sus sedes, para huertas urbanas y realizar capacitaciones de cambio climático, manejo de residuos sólidos, con el equipo de Gobernanza y Cultura Ambiental.
- Asistió a reunión del equipo de Huertas Urbanas para apoyo a actividades por zonas y elaborar el cronograma semanal.
- Participó con el equipo de huertas de socialización del formulario de Google para caracterización de huertas urbanas.
- Apoyó el fortalecimiento y educación ambiental en Huertas Urbanas en la IE de Santiago de Cali. (José Holguín) con el fin de garantizar la seguridad de la comunidad educativa, con acciones enmarcadas en la atención a emergencias arbóreas, el mantenimiento preventivo de las áreas verdes de la IE.
- Diligenció la base de datos con la información de las actividades realizadas y recopiló la planilla poblacional de asistencia FOCA y Caracterización.
- Participó en recorrido con grupos misionales del DAGMA en la comuna 14 dentro de la estrategia Plan Distrito + verde y en actualización de las huertas del barrio Marroquín II.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en atención a la Institución educativa Santa Isabel de Hungría Sede San Felipe, del barrio Calimio Decepaz, por Citación de la Personería para mesa de trabajo en la comuna 21, para visita en el terreno contiguo al colegio donde se encuentran diferentes problemáticas ambientales y con el objetivo de dar capacitación y realizar huertas urbanas. – ORFEO 20252440012142 e hice seguimiento para dar respuestas.
- Participó de las reuniones del Grupo de Gobernanza y Cultura Ambiental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

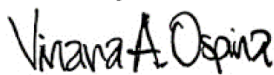
No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LINA MARCELA BOTÍA MUÑOZ

Nombre y firma del Supervisor



VIVIANA ANDREA OSPINA

Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 17 de marzo de 2025