

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.204-2025	
Nombre completo del contratista: MARIA ENCARNACION PALACIOS MOSQUERA	
Documento de identificación: 31.945.663	
Nombre del supervisor: LILIANA LOPEZ LOPEZ	
Organismo: SECRETARIA DE MOVILIDAD	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO:"FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCION DE USUARIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL DISTRITO DE CALI" SEGÚN FICHA EBI BP-26005474.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/ENE/2025	Fecha terminación 31/MAY/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$14.085.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$14.085.000	\$3.130.000	\$4.695.000	\$6.260.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8383194777 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 83194777 Operador: Miplanilla-compensar Fecha de Pago: 05/MARZO/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO/2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el presente periodo el contratista realizó las siguientes actividades:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 3:

Actividad Contractual	Producto
1. Mantener la custodia y organización del archivo del área de gestión documental de la Secretaría de Movilidad	Mantuvo la custodia y organizó 6.250 folios del área de Gestión de Cobro años 2018-2019-2020 y 2022. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fuG2fq98Q83tw1SLtzA2bbldQ-v8GjAY/edit?usp=sharing&ouid=101972352979875741489&rtpof=true&sd=true
2. Aplicar TRD en la organización de los archivos, cumpliendo con el proceso archivístico desde su clasificación hasta su disposición final	Aplicó TRD en la organización de 6.250 folios del área de Gestión de Cobro años 2018-2019-2020 y 2022. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fuG2fq98Q83tw1SLtzA2bbldQ-v8GjAY/edit?usp=sharing&ouid=101972352979875741489&rtpof=true&sd=true
3. Brindar atención al usuario interno y externo que requiera documentos del área de gestión documental.	Prestó apoyo en la organización, foliación, rotulación y escaneo en el archivo del área Gestión de cobro años 2018-2019-2020 y 2022. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fuG2fq98Q83tw1SLtzA2bbldQ-v8GjAY/edit?usp=sharing&ouid=101972352979875741489&rtpof=true&sd=true
4. Velar por el diligenciamiento de los formatos/instrumentos de control de gestión documental que apliquen al proceso.	Veló por el diligenciamiento de los formatos de índice documental de los años 2020 y 2022.
5. Las demás se asigne, relacionadas directamente con el objeto del presente contrato. Con los siguientes productos: 100% De las Actividades cumplidas	Participó en la capacitación virtual de cuentas de cobro el día 11 de marzo/2025. meet.google.com/owc-zncd-zwp

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

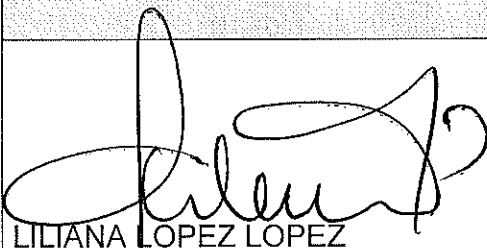
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTARON RECOMENACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



LILIANA LOPEZ LOPEZ

Nombre y firma del Supervisor



MARYORI MERA GARCIA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 26 de Marzo de 2025