SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 001

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECILIZADO

AGR-PSP-848-2025

FECHA DE ELABORACIÓN:
27 DE MARZO DEL 2025

SUPERVISORA: **ELAYNE LOAIZA JURADO**
C.C. 24694329 de Dosquebradas, Risaralda.

CONTRATISTA: **Eleonora Hernández Gómez**
C.C. 33.817.884 de Calarcá.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS APOYANDO TÉCNICAMENTE EN LA FORMULACIÓN Y/O ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO RURAL E INCLUSIÓN PRODUCTIVA CAMPESINA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Resumen de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 19 de febrero del 2025 al 20 de marzo del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1. Apoyar en el diagnóstico y planificación para la identificación de desarrollo rural e inclusión productiva campesina	La contratista apoyó durante el periodo del presente informe las siguientes actividades: **1.Actividad:** Participó en el comité técnico de la dirección de emprendimiento donde se abordaron temas estratégicos sobre el diagnóstico y planificación del sector rural desde la dirección de emprendimiento. **Fecha:** 26 de febrero 2025 **Lugar:** Sala de Juntas SADRA **2.Actividad:** la contratista apoyó en la formulación, estructuración y cargue en MGA del proyecto para convocatoria Minciencias Senainova que beneficia la asociación ASOTRARUGEN y empresa Plantum para ser presentado en plataforma de min ciencias **Fecha:** 6 de marzo de 2025 **Lugar**: Piso 10 SADRA	Anexos: 1.1 Acta de reunión debidamente diligenciadas 1.2 Acta de reunión debidamente diligenciada	**Las evidencias reposan en**: -Archivo físico en la Oficina de la secretaria de Agricultura de la Gobernación del Quindío, Dirección emprendimiento Rural

	3. Actividad: Participó en comité técnico de dirección de emprendimiento donde apoyó la presentación de proyectos, metas y avances de la dirección de emprendimiento según plan de desarrollo departamental 2024-2027 para la planificación de proyectos productivos. **Fecha:** marzo 7 de 2025 **Lugar:** Sala de juntas SADRA **4.Actividad:** la contratista participó en comité técnico exposición de proyectos metas y avances de la dirección de emprendimiento rural. **Fecha:** 11 de marzo **Lugar:** Sala de Juntas SADRA **5.Actividad:** Participó en comité técnico de la dirección de emprendimiento rural para la planificación e identificación de desarrollo productivo a través de la creación de organizaciones de cadena con enfoque de valor en el departamento del Quindío **Fecha:** 14 de marzo de 2025 **6.Actividad:** la contratista Apoyó en la socialización del diagnóstico y planificación ante secretario de Agricultura, y secretario de planeación de proyecto Convocatoria 37 en asocio con universidad del Valle macro proyectos nacionales Investigación Interdisciplinar para la tecnificación del agro **Fecha:** marzo 20 de 2025 **Lugar:** Oficina Secretaría de Planeación**.**	1.3 listado de asistencia debidamente diligenciada 1.4 Acta de reunión debidamente diligenciada 1.5 Acta de reunión debidamente diligenciada 1.6 Listado de asistencia y registro fotográfico debidamente diligenciada	
2. Apoyar en la formulación, estructuración y cargue en MGA de mínimo cinco (5) proyectos de desarrollo rural e inclusión productiva campesina.	Durante el periodo comprendido de este informe la contratista no realizó cargue de proyectos en MGA	No se presenta evidencia debido a que la contratista no adelanto actividad relacionada con este punto	No se presenta evidencia debido a que la contratista no adelanto actividad relacionada con este punto

3. Apoyar en la revisión, ajuste y actualización que se requieran en los proyectos formulados y en ejecución de la secretaría.	**Actividad:** la contratista apoyó en la revisión, ajuste y actualización de cargue de proyecto soporte a la productividad cafetera e implementación de modelos agroalimentarios propuesto por comité de cafeteros **Fecha:** 05 de marzo de 2025 **Lugar:** sala de juntas SADRA **Actividad:** la contratista participó en la revisión, ajuste y actualización de cadena de valor del proyecto de implementación de mecanismos de soporte a la sostenibilidad caficultora en el marco del desarrollo competitivo del sector cafetero del departamento del Quindío mediante revisión y ajuste de modelo de la MGA **Fecha:** 19 de marzo de 2025 **Lugar:** Sala de juntas SADRA	Anexos 3.1 Acta de reunión y ajustes en propuesta de proyecto 3.2 Acta de reunión y ajustes en MGA	**Las evidencias reposan en**: -Archivo físico en la Oficina de la secretaria de Agricultura de la Gobernación del Quindío, Dirección emprendimiento Rural
4. Brindar apoyo cuando se requiera en la proyección de informes, requerimientos, oficios y respuestas a las PQRS relacionadas con los proyectos de la secretaría.	Durante el periodo comprendido de este informe no se le solicitó apoyo a la contratista para proyección de informes, requerimientos, oficios y respuestas a las PQRS relacionadas con los proyectos de la secretaría	No se presenta evidencia debido a que no se adelantó actividad relacionada con este punto por parte de la contratista	

PERIODO DE ACTIVIDADES: el 19 de febrero del 2025 al 20 de marzo del 2025.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será de CIENTO VEINTE (120) DIAS calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

VALOR: el valor total del contrato a celebrar asciende a la suma de dieciséis millones de PESOS (16.000.000) M/CTE incluido IVA, impuestos o descuentos

FORMA DE PAGO: El Departamento del Quindío cancelará el valor del futuro contrato mediante CUATRO (04) pagos iguales cada treinta (30) días calendario vencidos, cada uno por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 4.000.000) incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe de constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley.

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 1142 del 19 de febrero del 2025

En consideración a que la CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por Ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para que el periodo que se está cobrando:

N° Planilla	MES	APORTE SALUD	APORTE PENSIÓN	APORTE ARL
9483368575	**Febrero**	$225.800	$289.000	$18.900

PERIODO A PAGAR: el 19 de febrero del 2025 al 20 de marzo del 2025.

VALOR A PAGAR: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 4.000.000)

NÚMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
001	$16.000.000	$4.000.000	$12.000.000

MODO DE PAGO: Marcar con una X

CHEQUE	
TRANSFERNECIA	**X**

En caso de que el pago se realice a través de transferencia se debrá diligenciar lo siguiente información:

NOMBRE DEL BANCO	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE CUENTA	TITULAR DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	AHORROS	06934784675	ELEONORA HERNANDEZ GOMEZ

NOTA: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato.

ELAYNE LOAIZA JURADO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE EMPRENDIMIENTO RURAL
SECRETARIA DE AGRICULTURA

ELAYNE LOAIZA JURADO
Supervisora

Eleonora Hernandez Gomez
Contratista

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
Elaborado por Ángela María Cardona Ortiz	Revisado por: Rodrigo Soto Herrera	Aprobado por: Julián Mauricio Jara Morales
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Director de Contratación	Cargo: Secretaria de Despacho