

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0129-2025	
Nombre completo del contratista: Paula Andrea Aristizabal García	
Documento de identificación: 1.144.070.015	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional especializado al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 27/jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$45.150.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$45.150.000	\$7.525.000	\$15.050.000	\$22.575.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7960210421 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1284195534 Operador: SOI Fecha de Pago: 24/02/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Brindar apoyo en la atención de auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

En este periodo no se le asignaron tareas a la contratista.

2. Realizar seguimiento y control desde el punto de vista financiero a los procesos contractuales del organismo.

- Proyectó las actas de liquidación de los siguientes contratos:
 - 4134.010.26.1.0017-2024
 - 4134.010.26.1.219-2024
 - 4134.010.26.1.441-2024
 - 4134.010.26.1.460-2024
 - 4134.010.26.1.686-2024
 - 4134.010.26.1.718-2024
- Ajustó formato de solicitud de precio artificialmente bajo
- Realizó reporte con capturas de pantalla del estado de los cierres asignados de contratos del año 2024.

Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16WRNTUBS6EBVGPsUaFsuJvKPG3eu1Qko>

3. Formar parte de los Equipos estructuradores y/o asesores evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto, de conformidad con lo establecido en el manual de contratación.

- Formó parte del equipo estructurador del proceso de Licitación Pública, que tiene por objeto: "Renovar el servicio de soporte, mantenimiento y actualización del sistema de virtualización para los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali".

Evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uQVuNUqU6h7SmCcAFTR3QghxM4OotdgP>

4. Proyectar documentos, respuestas a derechos de petición, conceptos financieros, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Proyectó respuesta a Circular de la promoción del acceso de las Mipymes.
- Proyectó respuesta a derecha petición con información financiera del proceso de GOOGLE.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rKTbNdRU_v-ZQfsiS0FSreB9Hig-06qM

5. Revisar, ajustar y/o modificar documentos financieros producidos para la firma o validación del Jefe de Oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión.

- Revisó Circular solicitud de requerimientos técnicos para las demás subdirecciones.
- Revisó Circular con reporte de contratos que no se liquidan por su condición jurídica.

Evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1UYTs3-DdJlSn21lcU5Za590NyUnBrtku>

6. Revisar, ajustar y/o modificar los estudios del sector, desde la perspectiva financiera, organizacional, técnica, de los procesos contractuales adelantados por el Departamento.

- Revisó análisis del sector del convenio con la Universidad Santiago de Cali, que tiene por objeto: “Establecer un convenio entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) de Santiago de Cali y la Universidad Santiago de Cali, con el propósito de aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el diseño, implementación y ejecución de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

programas y proyectos que impulsen y dinamicen los procesos de formación ciudadana, así como de la comunidad educativa de la Universidad Santiago de Cali”.

- Revisó análisis del sector del convenio con la Biblioteca Departamental, que tiene por objeto: “Aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos y humanos entre el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) y la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, impulsando y dinamizando los procesos de formación a la ciudadanía y de lectura.”

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1qX4SKWeYDOQ1Mf-jS6aSjVsBxw4i_agE

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Prestó apoyo a la supervisión, revisando las cuentas de cobro de los contratos de prestación de servicios de José Fernando Vidarte y María del Mar Trejos.
- Solicitó por correo electrónico el RPC y ficha técnica del proceso de Licencias Google.
- Participó en los comités de contratación de manera presencial.
- Participó en capacitación de análisis del sector.
- Participó en capacitación virtual sobre sistema de gestión documental ORFEO.
- Participó en los comités de líderes.
- Participó en reunión presencial de la exposición del empréstito
- Participó en reunión virtual sobre el proceso de gestión contractual
- Publicó en la Tienda Virtual, el acta de liquidación de la orden de compra del año 2023 de SAP COLOMBIA.
- Participó en reunión virtual para explicar el procedimiento de liquidación de las órdenes de compra por la Tienda Virtual.
- Publicó en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, los documentos contractuales de la orden de compra No.141807, del proceso de licencias GOOGLE.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1XT-zZZHvBhwkv4FK_hSGNi7zXKNsYXox

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de MARZO de 2025