Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	27 MAR 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	0474 DEL 12 DE FEBRERO DEL 2025.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($23.400.000) M/CTE.
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS
No. DE IDENTIFICACION	1.118.566.607DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	NUEVE (9) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
FECHA DE INICIO	14 DE FEBRERO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	13 DE NOVIEMBRE DEL 2025
PERIODO DEL INFORME	14 DE FEBRERO DE 2025 AL 13 DE MARZO DE 2025.
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA A TRAVÉS DE ACCIONES OPERATIVAS CON GESTORES DE CONVIVENCIA (29) QUE REALIZARAN LA ARTICULACIÓN CON LA INSTITUCIÓN ADMINISTRATIVA, ORGANISMOS DEL ORDEN Y COMUNIDAD, PARA LA REDUCCIÓN DE DELITOS, COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS Y MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
Actividad 1. . Realizar actividades de prevención y articulación comunitaria en el marco de los encuentros	Durante el periodo comprendido del 14 de febrero de 2025 al 13 de marzo de 2025, realicé las siguientes acciones en la presente actividad:	

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN SGS ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

comunitarios urbanos programados por la entidad en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo nueve (9) encuentros comunales en la comuna del área urbana asignada. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	- El día 14 de febrero de 2025, realice apoyo y acompañamiento a encuentro comunitario en la vereda Mate palma corregimiento de Tilodiran, esta actividad conto con la presencia de la Policía Nacional, corregidor, junta de acción comunal, Gestores y comunidad en general, esta actividad se realizó con el fin de escuchar las problemáticas de seguridad y convivencia del sector como son: hurtos en la zona, problemática auditiva con establecimiento comercial y tenencia irresponsable de mascotas, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.1. Anexo en medio magnético acta de reunión – cuatro (4) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 01 de marzo de 2025, realice apoyo y acompañamiento a la Agencia Nacional de Seguridad Vial, la cual se llevó acabo en la calle 24 No 36 Complejo Deportivo El Hobo, esta actividad se realizó con el fin de mejorar la estrategia bici destreza fortaleciendo los deberes, derechos, señales y normas de tránsito con los bicicleta que se encuentra en el sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.2. Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 3 de marzo de 2025, realice poyo en la mesa de seguridad realizado en la calle 24 A No 27 c – 16 en el coliseo del barrio Villa Natalia de la Comuna III del Municipio de Yopal, en la cual se contó con la presencia de funcionarios de la Policía Nacional, el Instituto, Vivienda, Gestión, Urbana, Rural, Yopal, INDEV, Migración Colombia y el Ejército Nacional, donde la comunidad da a conocer diferentes inconformidades que alteran la sana convivencia del sector como; lote baldío ubicado en la calle 35 con carrera 24 el cual se convirtió botadero de escombros, invasión de espacio público en la calle 35 con carrera 33, la señora presidenta del barrio solicita recorrido por parte de las autoridades para mejorar la inseguridad del sector, el vicepresidente solicita brindar apoyo con el compromiso que quedo del año	**ANEXO CD** 1.3. Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno y control de asistencia externo – catorce (14) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

	2024 con la presencia de presuntos expendedores y consumidores de sustancias psicoactivas, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	
Actividad 2 Realizar acciones operativas conjuntas con los organismos de seguridad y fuerza pública en la comuna del área urbana asignada para generar confianza e intermediación para la reducción de delitos y comportamientos contrarios a la convivencia. Producto: Mínimo nueve (9) operativos conjuntos. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	Durante el periodo comprendido del 14 de febrero de 2025 al 13 de marzo de 2025, realicé las siguientes acciones relacionadas con la presente actividad: - El día 14 de febrero de 2025, realice acompañamiento a campaña contra el hurto, y abigeato en la vereda mate palma corregimiento de Tilodiran, esta actividad se realizó con el acompañamiento de la Policia de carabineros , donde se visitaron las fincas del sector donde se socializo los números de teléfono de la estación Tilodiran y recomendaciones de seguridad, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 26 de febrero de 2025, realice acompañamiento y atención a punto crítico ubicado en la carrera 24 No. 14- 03 barrio los helechos, utilizado por la comunidad como botadero de residuos sólidos y residuos de poda. para mejorar el espacio público del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 03 de marzo de 2025, realice salida de verificación y recorridos a puntos críticos del barrio Dalen Baron, donde pernotan habitantes de calle en los parques del sector generando problemática de residuos sólidos, donde se les hizo recomendaciones de buenos hábitos de convivencia, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 2.1. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – cuatro (4) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 2.2. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

Actividad 3. Realizar visitas a establecimientos de comercio de alto impacto en la comuna del área urbana asignada para la ejecución de acciones de inspección vigilancia y control IVC a cargo de la secretaria en pro de salvaguardar la seguridad y convivencia del Municipio de Yopal. Producto: Tres (3) visitas mensuales de inspección, vigilancia y control en la comuna del área urbana asignada.	Durante el periodo comprendido del 14 de febrero de 2025 al 13 de marzo de 2025, realicé las siguientes acciones relacionadas con la presente actividad: - El día 21 de febrero de 2025, realice apoyo a visita técnica y brinde apoyo a recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto donde contamos con presencia de funcionarios de la Policía Nacional, se dio a conocer el Código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801, los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento, el cual se llevó acabo en el barrio El Progreso de la Comuna V del Municipio de Yopal, en las siguientes establecimientos: Bar la Costeña ubicado en la calle 46 No 10c – 03 Progreso III, bar la Oficina ubicado en la calle 46 No 10c – 13, bar sin razón social el cual la Policía Nacional le emitió multa de tipo 4 y cierre por 3 días, Bar Vallenato VIP ubicado en la calle 46 No 10a 17, una Flor y un Beso ubicado en la calle 46 No 10ª – 03, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 28 de febrero de 2025, realice apoyo en visita técnica en el recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto con razón social Toledo Bar Licorera, ubicado en la carrera 29 No 16 11 en el cual la Policía Nacional y la Secretaria de Gobierno solicita la documentación según los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento del Código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801, y se evidencia que no cuenta con la documentación requerida y el comandante de CAI inicia con la suspensión de la actividad económica y cierre por tres días con orden de comparendo No 85-001-227712, la	**ANEXO CD** 3.1. Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia externo y control de asistencia interno – seis (6) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 3.2. Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia externo y acta de visita para monitoreo o niveles de ruido – cuatro (4) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

	Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 03 de marzo de 2025, realice visita de verificación problemática auditiva en estación de servicio Biomax EDS los Canarios ubicada en la calle 30 con 33, durante el recorrido se evidencio que existe planta la cual prende y apaga dependiendo la afluencia de personas utilizando, la Secretaria de Gobierno socializa los artículos artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento del Código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801 del 2016.	**ANEXO CD** 3.3. Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno– dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
Actividad 4. Prestar soporte operativo en las diferentes jornadas y actividades institucionales programadas en el área urbana del Municipio de Yopal Producto: soporte operativo Mínimo una (1) jornada y/o actividad institucional mensual Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico, lista de asistencia	Durante el periodo comprendido del 14 de febrero de 2025 al 13 de marzo de 2025, realicé las siguientes acciones relacionadas con la presente actividad: - El día 22 de febrero de 2025, realice apoyo a jornada de ornato y embellecimiento en el Parque la Iguana de la Comuna I del Municipio de Yopal, dando cumplimiento a las mesas de trabajo realizadas con la comunidad y la diferentes entidades, en esta actividad se realiza limpieza, en esta actividad contamos con diferentes entidades públicas y privadas, las cuales se dividieron en diferentes sectores para la recolección de escombros, basuras, podas de árboles y el rozo de maleza del parque esto con el fin de mejorar la percepción de seguridad del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 04 de marzo de 2025, realice apoyo a jornada de ornato y embellecimiento en la escuela de Guacharaca corregimiento Tilodiran del Municipio de Yopal, en esta actividad se realiza limpieza, delineación de la cancha de futbol y pintura de los marcos en	**ANEXO CD** 4.1. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – cuatro (4) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 4.2. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – diez (10) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el

	esta actividad contamos con diferentes entidades públicas y privadas, con el fin de mejorar la percepción de seguridad del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
Actividad 5. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención en manifestaciones o protestas que se requiera. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Durante el periodo comprendido del 14 de febrero de 2025 al 13 de marzo de 2025, realicé las siguientes acciones relacionadas con la presente actividad: - El día 24 de febrero de 2025, realice apoyo en movilización ciudadana y protesta pacífica, en las Instalaciones del Palacio Municipal Alcaldía de Yopal, el grupo de Gestores de Seguridad y Convivencia brindo apoyo para dar garantía y desarrollo según lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021, por el alza de los impuestos prediales, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 25 de febrero de 2025, realice apoyo en mesa de diálogo y seguimiento a la manifestación por parte de la comunidad que se ha estado llevando a cabo desde el día 24 de febrero de 2025, donde quedo como compromiso de realizar mesas de trabajo para escuchar las quejas y reclamos de la comunidad en general, la Administración Municipal realizara la viabilidad de establecer planes de alivios tributarios, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 5.1. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – siete (7) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 5.2. Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – ocho (8) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**1747350018**	**FEBRERO DE 2025**	**$ 102.300**
PENSION	**1747350018**	**FEBRERO DE 2025**	**$ 130.800**
ARL	**1747350018**	**FEBRERO DE 2025**	**$ 20.000**

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para contratistas y trabajadores independientes se realizaron me vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no aplica anexar para este periodo la planilla del mes de marzo de 2025, se anexa planilla del mes de febrero de 2025
Nombre Contratista: SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS **Identificación:** 1.118.566.607 DE YOPAL	**Firma**: 

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

[**JORGE ANDRES RODRÍGUEZ GONZÁLEZ**], identificado con la cédula de ciudadanía No. [1.116.547.454 expedida en Aguazul], actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los

soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del informe 1 del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 0474 del 12 de febrero del 2025, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.	
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar. **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal
de Yopal

Seguridad y Salud
en el Trabajo - SST

CERTIFICA QUE:

Sandra Milena Vargas Castellanos

Completó de forma satisfactoria la inducción
de seguridad y salud en el trabajo.

Fecha: **11-3-2025**

Cód. del certificado: **M85HVO-CE004311**

Vinculado como: **Contratista**

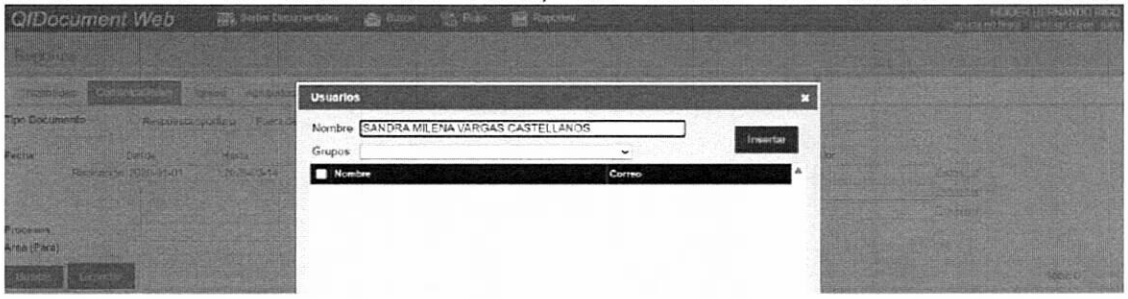
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118566607** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **0474-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 14 de febrero del 2025 al 13 de marzo del 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los catorce (14) días del mes de marzo del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118566607, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS con documento CC 1118566607, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	1747350018	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	FEBRERO/2025	Periodo Cotización Salud	FEBRERO/2025
Fecha Pago	2025/03/25	Número de Autorización	9992114613

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	17	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días	17	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	17	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118566607
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS VARGAS CASTELLANOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CARRERA 21 N 8-81	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			1747350018	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			21				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/03/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9992114613

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 129.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 0	$ 129.100	$ 1.700	$ 130.800
SUBTOTALES:										**$ 129.100**	**$ 1.700**	**$ 130.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 100.900	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 100.900	$ 1.400	$ 0	$ 102.300
SUBTOTALES:													**$ 100.900**	**$ 1.400**	**$ 0**	**$ 102.300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 19.700	$ 19.700	$ 300	$ 0	$ 20.000
SUBTOTALES:									**$ 19.700**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 20.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1118566607	VARGAS CASTELLANOS SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	14																	25-14 COLPENSIONES	17	$ 806.650	$ 129.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 129.100	EPSC25-CAPRESOCA EPS	17	$ 806.650	$ 100.900	$ 0	$ 100.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	17	$ 806.650	111856660	$ 19.700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 253.100

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada