LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DOSQUEBRADAS, realiza el siguiente **ANÁLISIS DEL SECTOR** requerido conforme al artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 para adelantar el proceso de selección y la consecuente celebración del contrato de Prestación de Servicios

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS"**.**

ESTRUCTURA DEL ESTUDIO DEL SECTOR:

El Estudio del Sector comprende las siguientes áreas:

- **A.** Aspectos generales del mercado
- **B.** Comportamiento del Gasto Histórico
- **C.** Estudio de la oferta
- **D.** Estudio del mercado
- **E.** Ficha técnica (cuando se requiera)
- **F.** Análisis del estudio financiero del sector (No aplica para procesos de mínima cuantía).

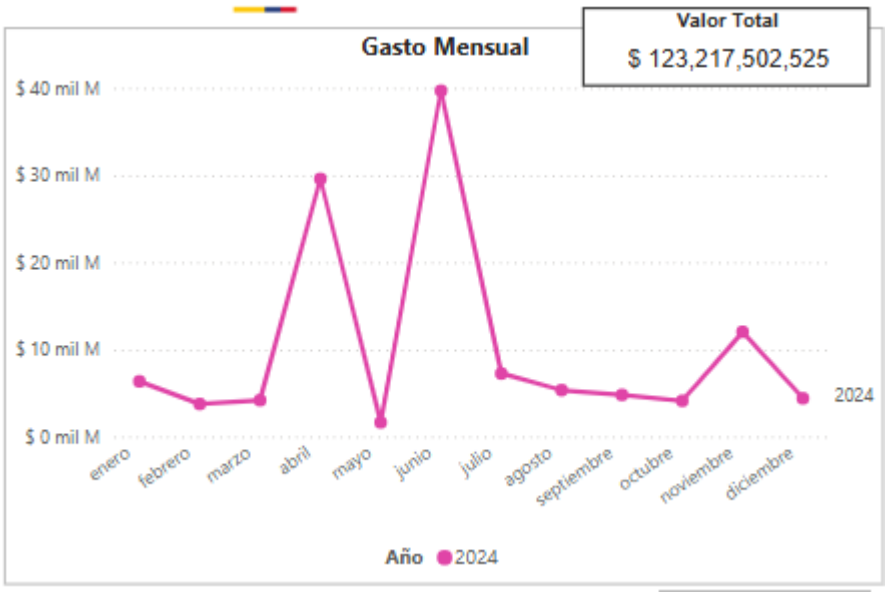
A. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

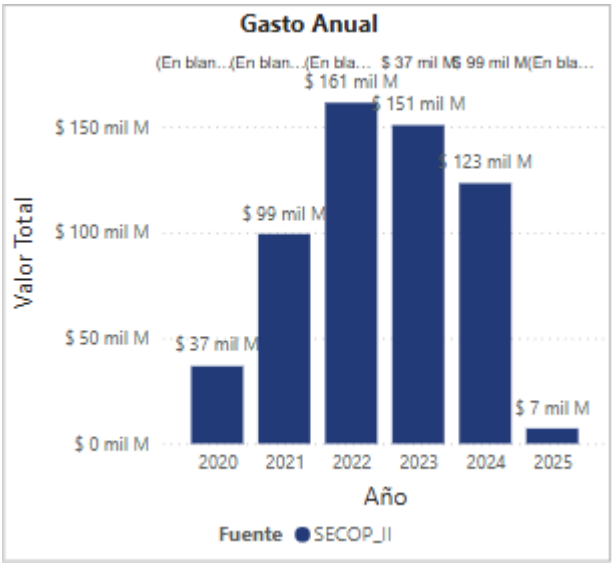
Al realizar la revisión del modelo de abastecimiento estratégico de Colombia Compra Eficiente, se realiza una consulta segmentada de la siguiente forma:

a. Se establece como año de consulta la vigencia 2024, es decir la inmediatamente anterior.
b. Se realiza la consulta bajo la plataforma SECOP II.
c. Se seleccionan todas las entidades que reportan información a la plataforma SECOP II.
d. Se limita la búsqueda a los códigos UNSPSC que se requieren para adelantar el presente proceso contractual, es decir: 781318 Bodegaje y almacenamiento especializado.

Una vez estructurada la búsqueda de acuerdo a los criterios antes mencionados, se obtiene que durante la vigencia 2024 se celebraron procesos contractuales que ascendieron a $123.217.502.525 de los cuales se destacan dos picos en la curva de actuaciones contractuales, estos se observan para los meses abril y junio donde los montos alcanzados por procesos de contratación equivalen a $29.583.075.275 y $39.698.438.116, la sumatoria

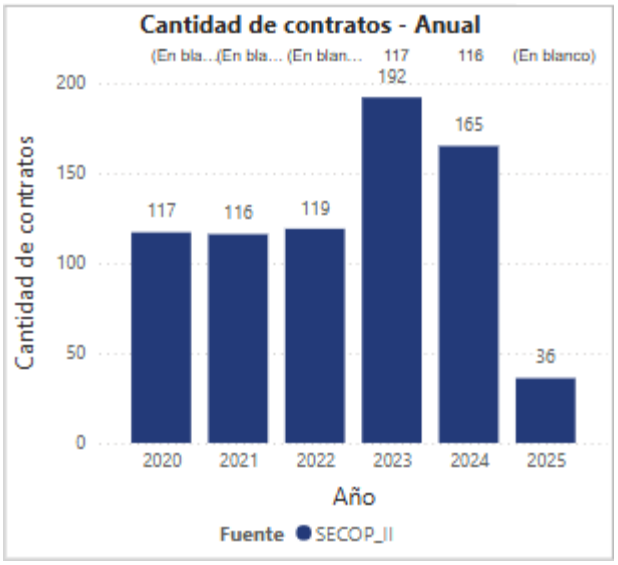
de estos valores representa el 56.23% del total de la contratación celebrada durante toda la vigencia.





Ahora bien en relación a la consulta realizada en el Modelo, se obtienen datos que dan razón del gasto anual que las entidades que reportan a dicha plataforma restringido al código descrito en la parte inicial de este documento, de esta consulta se obtuvo que la vigencia fiscal en la cual realizó mayor gasto fue para las vigencias 2022 y a partir de allí se observa un decrecimiento, para la vigencia 2022 se observan actuaciones contractuales que superaron los $161.000 millones, mientas que la vigencia que menor gasto reporta una vez implementado SECOP II fue 2021 donde las actuaciones contractuales estuvieron cerca de $99.000 millones de pesos.

Ahora bien, con relación a la cantidad de contratos celebrados asociados a los códigos UNSPSC descritos en el inicio de este documento, se observa que la vigencia 2023 registró 192 procesos contractuales, mientas que la vigencia 2024 registro un descenso en las actuaciones contractuales, celebrándose en esta 165 contratos.



ECONÓMICO:

Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios (diciembre 2024p / diciembre 2023)

En diciembre de 2024, catorce de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con diciembre de 2023.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Total nacional
Diciembre 2024ᵖ / diciembre 2023

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos nominales	Ingresos por servicios	Venta de Mercancías	Otros Ingresos
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)		
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	23,1	22,7	-0,1	0,5
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	26,5	25,3	0,0	1,2
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	10,4	9,2	0,4	0,8
J	División 58	Actividades de edición	-2,4	-1,5	0,4	-1,3
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	46,8	32,8	10,3	3,8
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	-14,3	-11,1	0,0	-3,2
J	División 61	Telecomunicaciones	14,5	12,5	1,8	0,2
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	9,2	10,8	-1,7	0,0
LN	Sección L. División 68 Sección N. Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	0,6	0,5	-0,4	0,5
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-7,3	-7,8	0,2	0,2
M	Clase 7310	Publicidad	-1,9	-2,0	0,1	0,0
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	13,3	12,8	0,4	0,1
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	6,9	6,9	0,0	0,0
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	3,6	3,4	0,0	0,2
P	Grupo 854	Educación superior privada	10,4	9,4	0,0	1,0
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	5,8	5,0	0,4	0,4
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	6,4	5,6	0,7	0,1
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	14,0	8,7	2,5	2,9

Fuente: DANE, EMS

Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (diciembre 2024p/diciembre 2023)

En diciembre de 2024, cinco de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con diciembre de 2023.

Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Total nacional
Diciembre 2024ᵖ / diciembre 2023

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado total*	Permanente	Temporal directo	Agencias	Misión** Hora cátedra***
Sección	División	Descripción	Variación (%)	Contribución (PP)			
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	2,3	-0,1	3,4	-1,0	- -
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	-4,2	-0,9	-0,6	-2,7	- -
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	-0,9	-0,1	-0,1	-0,6	- -
J	División 58	Actividades de edición	-5,2	-4,3	-0,5	-0,4	- -
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	8,1	2,2	2,2	3,7	- -
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	-7,6	-3,9	-0,2	-3,5	- -
J	División 61	Telecomunicaciones	-4,0	-2,6	-1,0	-0,4	- -
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	-1,5	-0,3	-1,3	0,0	- -
LN	Sección L. División 68 Sección N. Divisiones 7710, 7729 y 7730	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	1,0	0,0	1,5	-0,5	- -
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-7,7	-4,3	-3,4	0,0	- -
M	Clase 7310	Publicidad	-7,2	0,8	-6,9	-1,1	- -
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	-5,9	0,1	-2,0	0,1	-4,0
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	-4,1	-0,8	-3,3	0,0	- -
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	8,1	-2,0	10,4	-0,3	- -
P	Grupo 854	Educación superior privada	-2,3	-1,1	-1,3	0,2	-0,1
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	-1,6	-2,7	3,8	-2,8	- -
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	0,3	-0,3	0,2	0,5	- -
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	-0,5	-1,1	1,4	-0,8	- -

Fuente: DANE, EMS

TÉCNICO

A fin de satisfacer la necesidad que presenta el Municipio de Dosquebradas en la Secretaría de Asuntos Administrativos, se requiere contratar una persona natural o jurídica con las siguientes condiciones:

debe demostrar experiencia directamente relacionado con el presente proceso, para el efecto deberá aportar máximo dos (2) certificados de contratos ejecutados, cuyo objeto tenga relación con el presente proceso de selección y que la sumatoria de estos corresponda mínimo al valor del futuro contrato.

El proponente deberá poseer infraestructura administrativa y operativa con agencia o sucursal en el Área Metropolitana del Centro de Occidente inscrita ante Cámara de Comercio.

CAPACIDAD LOGÍSTICA

*** Deposito para el Almacenamiento y Custodia:**

Con base en la normatividad archivística aplicable, la ubicación del depósito debe prever el área suficiente para albergar la documentación reuniendo las condiciones de seguridad, regulación de las condiciones ambientales y ventilación.

- **Suelo:** Adecuado al soporte de la estructura requerida para el almacenamiento.

- **Climatización:** Ofrecer un sistema de climatización que permitan el control a la Humedad Relativa y Temperatura, lo cual permita obtener un nivel térmico adecuado hacia el interior del área de almacenaje. Se garantiza la renovación continua y permanente del aire.

- **Características de terreno:** sin riesgos de humedad subterránea o problemas de inundación y que ofrezca estabilidad.

- **Ubicación del depósito** lejos de industrias contaminantes o posible peligro por atentados u objetivos bélicos.

- **Espacio:** Prever el espacio suficiente para albergar la documentación de los diferentes clientes y su natural incremento.
- Grabación digital las 24 horas del día y UPS
- Accesos y recorridos restringidos
- Área mínima 200 mts2

Certificado de seguridad y salud en el trabajo.

Aportar certificación expedida por la ARL, no mayor a (1) un año, en donde conste que tiene documentado la autoevaluación del SG-SST incluidos los estándares mínimos, con un puntaje del 85% de conformidad a los postulados del Artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019 en desarrollo del decreto 1072 de 2015 y Ley 1562 de 2012.

REGULATORIO:

Teniendo en cuenta que el servicio que se pretende contratar lo reglamentan lassiguientes normas;

- Ley 594 de 2000, por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivo y se dictan otras disposiciones.

-Decreto 4124 de 2004, por el cual se reglamenta el Sistema Nacional de Archivos, y se dictan otras disposiciones relativas a los Archivos Privados.

- Ley 1185 de 2008 por la cual se modifica y adiciona la Ley 397 de 1997 –Ley General de Cultura– y se dictan otras disposiciones.

Los criterios para seleccionar la oferta más favorable en el presente proceso contractual, lo constituye la presentación de la oferta de MENOR VALOR teniendo como base el presupuesto oficial adjunto al presente estudio previo, como único factor de evaluación y de escogencia del contratista, que resulta ser la más beneficiosa.

Es importante precisar que la propuesta será evaluada en los valores unitarios antes de IVA, en virtud de generar igualdad en la evaluación de los diferentes proponentes.

De acuerdo con el artículo 2.2.1.2.1.5.2. numeral 4, del Decreto 1082 de 2015; la Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

B. COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO.

¿Cómo ha adquirido la Alcaldía Municipal en el pasado este bien, obra o servicio?

No. y fecha del proceso	Objeto	Valor	Modalidad de selección
2437 de 2022	PRESTAR EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DEARCHIVOS PARAEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONALDEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	**$7.980.618**	**MINIMA CUANTIA**
0434 de 2023	PRESTAR EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	$35.384.742	**MINIMA CUANTIA**
0957 de 2024	PRESTAR EL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	$54.000.000	**MÍNIMA CUANTÍA**

¿Cómo adquieren otras Entidades Estatales este bien, obra o servicio?

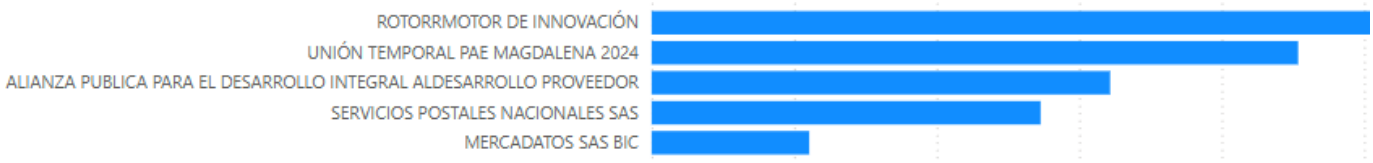
No. y fecha del proceso	Entidad	Objeto	Valor	Modalidad de selección
CPS-107-2023	**ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VIRGINIA**	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL TRANSPORTE, GUARDA, ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA, ASI COMO EL SERVICIO DE VALIDACION POR CAJA Y CONSULTA DE LAS CAJAS DE ARCHIVO QUE CONTIENEN LA DOCUMENTACION DE LA MEMORIA HISTORICA DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA RISARALDA	**$23.141.820**	**Contratación Directa**

C. ESTUDIO DE LA OFERTA

Se utiliza nuevamente la herramienta del Modelo de Abastecimiento Estratégico de Colombia compra eficiente para realizar la consulta de este aparte bajo los siguientes criterios:

a. Se establece como año de consulta la vigencia 2024, es decir la inmediatamente anterior.
b. Se realiza la consulta bajo la plataforma SECOP II.
c. Se seleccionan todas las entidades que reportan información a la plataforma SECOP II.
d. Se limita la búsqueda a los códigos UNSPSC que se requieren para adelantar el presente proceso contractual, es decir: 432315 Software funcional especifico de la empresa, 781318 Bodegaje y almacenamiento especializado.

De esta consulta entre otra información se obtuvo que: los cinco primeros puestos con respecto a valor estimado de contratado por proveedor obedecen en su orden a:



1. Rotorrmotor de innovación con un valor contratado durante la vigencia 2024 de $25.200.617.039.
2. Unión temporal PAE Magdalena 2024 con contratos celebrados por valor de $22.679.688.504.
3. Alianza pública para el desarrollo integral aldesarrollo proveedor registra un total contratado de $16.083.947.675 para la vigencia 2024.
4. Servicios postales nacionales SAS, celebró contratos durante la vigencia 2024 que ascienden a $13.645.884.374.

5. Mercadatos SAS BIC adelantó procesos contractuales por valor de $5.526.791.142.

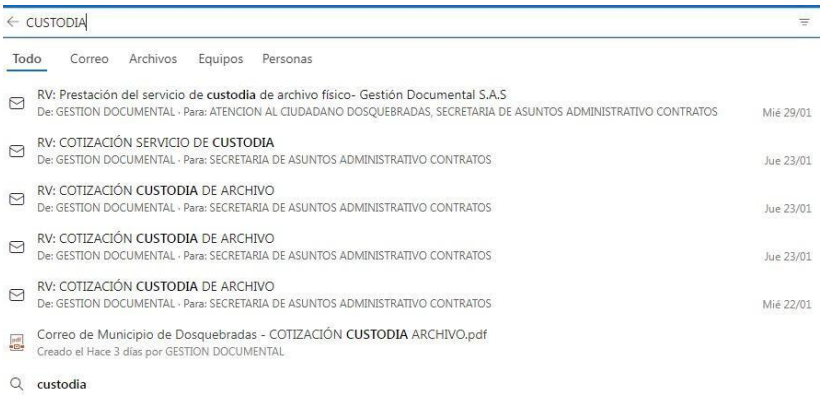
Ahora bien, con respecto al número de contratos celebrados por proveedor durante la vigencia 2024, también se obtienen los siguientes datos:



1. GRM Colombia SAS encabeza la lista con 10 procesos contractuales adjudicados.
2. Le sigue en este escalafón Nueva Transportadora Siglo XXI SAS con 7 contratos durante la vigencia ya mencionada.
3. Servicios Postales Nacionales SAS ha celebrado durante 2024 al menos 7 contratos con el estado bajo la plataforma SECOP II.
4. DATA3000 SAS registra en el Modelo de Abastecimiento Estratégico 6 procesos contractuales ejecutados.
5. Wilson David Pirachican Roberto reporta que durante la vigencia anterior celebró 3 procesos contractuales.

D. ESTUDIO DEL MERCADO

La Secretaría de Asuntos Administrativos a través de la dirección de atención al ciudadano a solicitado cotizaciones referentes al servicio requerido por la Entidad.



No obstante lo anterior, no se recibió respuesta a las solicitudes realizadas en su momento, en consecuencia, se procederá a realizar la actualización de los precios establecidos en el proceso que se celebró en la vigencia 2024 con el fin de adelantar el presente proceso contractual, dicha actualización se realizará tomando como base el aumento realizado al salario mínimo por parte del gobierno nacional, lo anterior teniendo en cuenta que la ejecución del contrato se trata de la prestación de un servicio, en consecuencia el porcentaje que se aplicará para actualizar los precios es del 9.54%.

Así las cosas, a continuación se relaciona la tabla de valores aplicables de acuerdo al ajuste realizado.

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario 2024	Valor ajustado 2025
1	Custodia caja de archivo x 200 valor mensual	1 caja	$ 940,00	$ 1.030,00
2	Transporte desde el municipio hasta el sitio de custodia (hasta 30 cajas al tiempo)	30 cajas	$ 31.100,00	$ 34.067,00
3	Consulta normal sin transporte (tiempo de respuesta de 16 a 24 horas hábiles)	1 caja	$ 2.094,00	$ 2.294,00
4	Consulta normal con transporte (tiempo de respuesta de 16 a 24 horas hábiles hasta 30 cajas por consulta o rearchivo)	30 cajas	$ 33.100,00	$ 36.258,00
5	Consulta de carácter de emergencia el mismo día sin transporte de 1 hasta 5 consulta (cajas) al tiempo por solicitud (6 a 8 horas hábiles)	1 caja	$ 3.678,00	$ 4.029,00
6	Consulta de carácter de emergencia el mismo día con transporte de 1 hasta 5 consulta (cajas) al tiempo por solicitud (4 a 8 horas hábiles)	1 caja	$ 32.902,00	$ 36.041,00
7	Servicio de fotocopiado	1 folio recto	$ 217,00	$ 238,00
8	Servicio de digitalización	1 imagen	$ 261,00	$ 286,00
9	Rearchivo	1 caja	$ 2.094,00	$ 2.294,00
10	Desmonte	1 caja	$ 2.094,00	$ 2.294,00
TOTAL			$ 108.480,00	$ 118.831,00

E. FICHA TECNICA (NO APLICA PARA ESTE PROCESO)

Se firma a los 19 días del mes Febrero del año 2025.

JESÚS ARNOLDO RUIZ MARÍN
Secretario de Asuntos Administrativos

Elaboró: Mauricio Escobar E. - Contratista