ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: Marzo de 2025
(CUOTA 3 DE 6)

DE: **Faber Ariel Espinosa Pardo**

PARA: **Julián Eduardo Arteaga Aguilar - Supervisor**

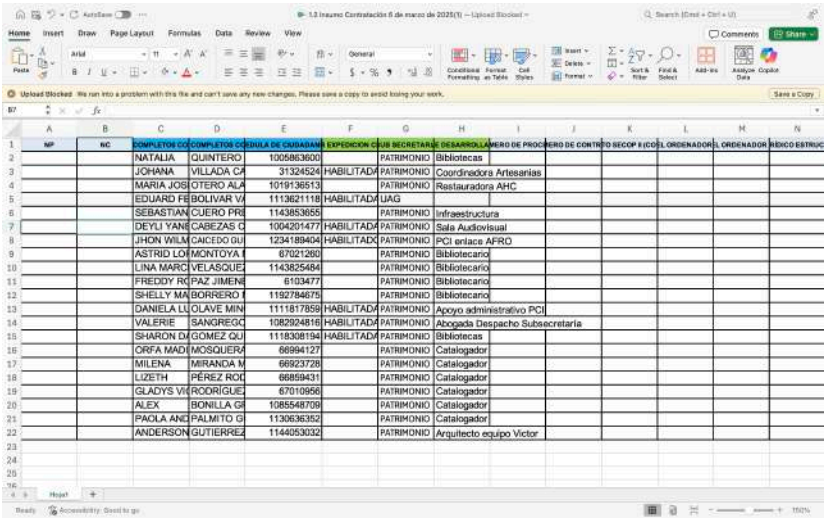
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados en la Secretaría de Cultura de conformidad con el proyecto de inversión: Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios con calidad en Bibliotecas Públicas y espacios adscritos a la Red en Santiago de Cali BP26005310.

Actividades realizadas

Que el contratista **Faber Ariel Espinosa Pardo**, cumplió con el objeto del contrato No. 4148.010.26.1.0263 en el periodo del 27 de febrero al 27 marzo de 2025 adicionalmente, le son asignadas las siguientes funciones específicas:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Apoyar la gestión de trámites administrativos del subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura".	1.1. Realicé una presentación con datos concretos que resumían el comportamiento de la vinculación de prestadores de servicios en la red de bibliotecas públicas y demás áreas de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural, en términos de género e ingresos. 

1.2. Apoyé los trámites administrativos necesarios para la contratación de los Prestadores de Servicio que apoyarán el subproceso "Gestión de acceso a la información, al conocimiento y a los hábitos de lectura y escritura" en la Red de Bibliotecas Públicas.



	NP	NC	COMPLETOS CO	COMPLETOS CO	CEDULA DE CIUDADANI	EXPEDICION CIU	SUB SECRETARIE	DESARROLLA	NERO DE PROCE	NERO DE CONTRA	SECOP II (CO	L ORDENADOR	L ORDENADOR	RECO ESTRUC
2			NATALIA	QUINTERO	1005863600		PATRIMONIO	Bibliotecas						
3			JOHANA	VILLADA CA	31324524	HABILITADA	PATRIMONIO	Coordinadora Artesanias						
4			MARIA JOS	OTERO ALA	1019136513		PATRIMONIO	Restauradora AHC						
5			EDUARD FE	BOLIVAR VA	1113621118	HABILITADA	UAG							
6			SEBASTIAN	CUERO PRE	1143853655		PATRIMONIO	Infraestructura						
7			DEYLI YANI	CABEZAS C	1004201477	HABILITADA	PATRIMONIO	Sala Audiovisual						
8			JHON WILM	CAICEDO GU	1234189404	HABILITADO	PATRIMONIO	PCI enlace AFRO						
9			ASTRID LOI	MONTOYA I	67021260		PATRIMONIO	Bibliotecario						
10			LINA MARCI	VELASQUEZ	1143825484		PATRIMONIO	Bibliotecario						
11			FREDDY RO	PAZ JIMENE	6103477		PATRIMONIO	Bibliotecario						
12			SHELLY MA	BORRERO I	1192784675		PATRIMONIO	Bibliotecario						
13			DANIELA LU	OLAVE MIN	1111817859	HABILITADA	PATRIMONIO	Apoyo administrativo PCI						
14			VALERIE	SANGREGO	1082924816	HABILITADA	PATRIMONIO	Abogada Despacho Subsecretaría						
15			SHARON DA	GOMEZ QU	1118308194	HABILITADA	PATRIMONIO	Bibliotecas						
16			ORFA MADI	MOSQUERA	66994127		PATRIMONIO	Catalogador						
17			MILENA	MIRANDA M	66923728		PATRIMONIO	Catalogador						
18			LIZETH	PÉREZ ROD	66859431		PATRIMONIO	Catalogador						
19			GLADYS VI	RODRÍGUEZ	67010956		PATRIMONIO	Catalogador						
20			ALEX	BONILLA GI	1085548709		PATRIMONIO	Catalogador						
21			PAOLA AND	PALMITO GI	1130636352		PATRIMONIO	Catalogador						
22			ANDERSON	GUTIERREZ	1144053032		PATRIMONIO	Arquitecto equipo Victor						

1.3 Apoyé los trámites administrativos en relación con la consecución de perfiles necesarios para el desarrollo de actividades misionales de la red de bibliotecas públicas de Cali, así como para su vinculación contractual.



Espinosa Pardo, Faber Ariel <faber.espinosa.par@cali.gov.co> 13 de marzo de 2025, 15:43
Para: *, PsicosocialRBPC" <psicosocialrbpc@cali.gov.co>
Cc: Faber Ariel Espinosa Pardo <memoria.pci@cali.gov.co>, Coordinación General RBPC <coordinacionrbpc@cali.gov.co>

Estimada Natalia y Roxana,

De acuerdo con lo informado, he reiterado al área encargada nuevas hojas de vida con perfil de licenciados, educadores, bibliotecólogos, etc., para atender esta necesidad.

of 2 16/03/2
orreo de Alcaldía de Cali - ESPACIOS FALTANTES EN BIBLIOTE... https://mail.google.com/mail/u/1/?ik=9325aac5ad&view=pt&se

Aquellos que se sugiere sean seleccionado por convocatoria abierta, mañana en el comité toquemos el tema con el subsecretario para tener dicha autorización.
Sugiero que en Hormiguero hagamos convocatoria abierta también.

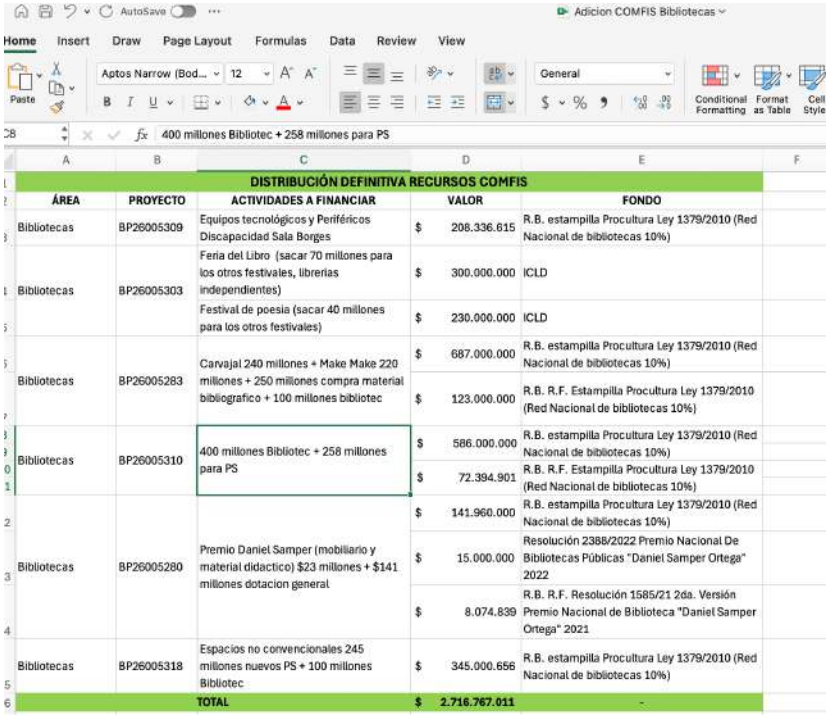
Saludos,
[El texto citado está oculto]

FABER ARIEL ESPINOSA PARDO
Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural / Contratista
Secretaría de Cultura
Alcaldía de Santiago de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

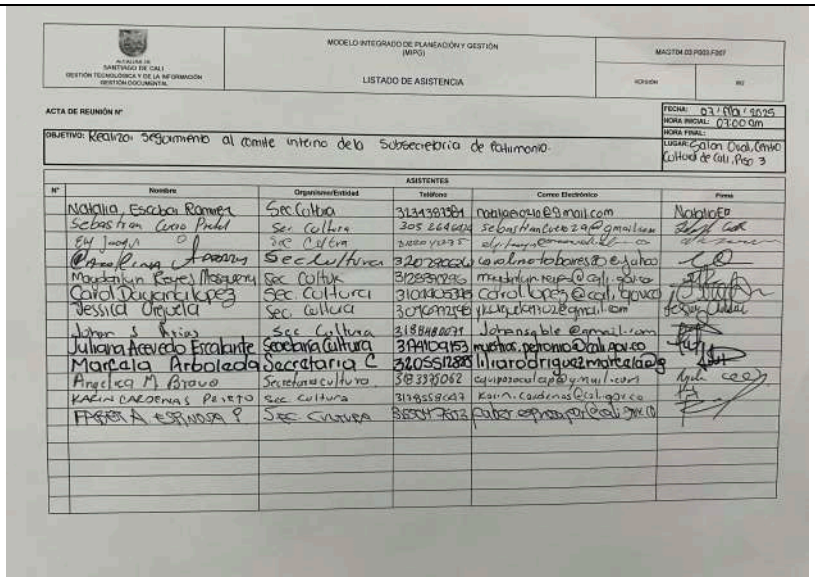
Teléfono: (57+2) 8859092
Dirección: Centro cultural de Cali ofc 107, Cra. 5 #6-05
www.cali.gov.co

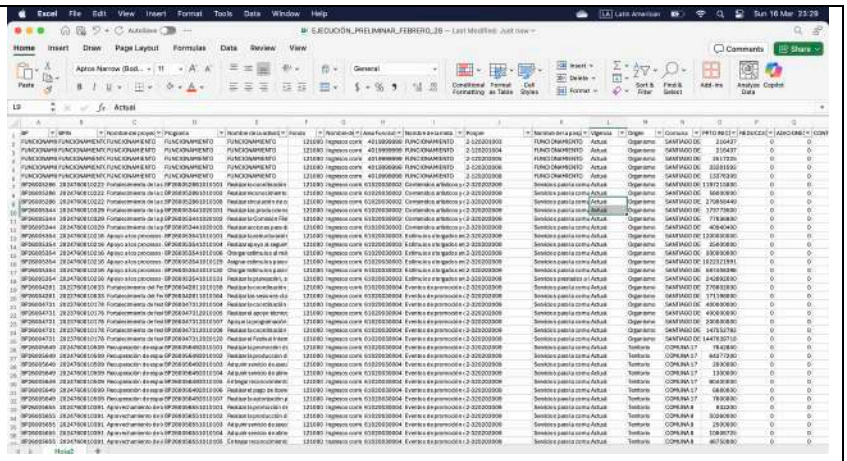
(Nota de Confidencialidad) La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje, cuidemos el medio ambiente.

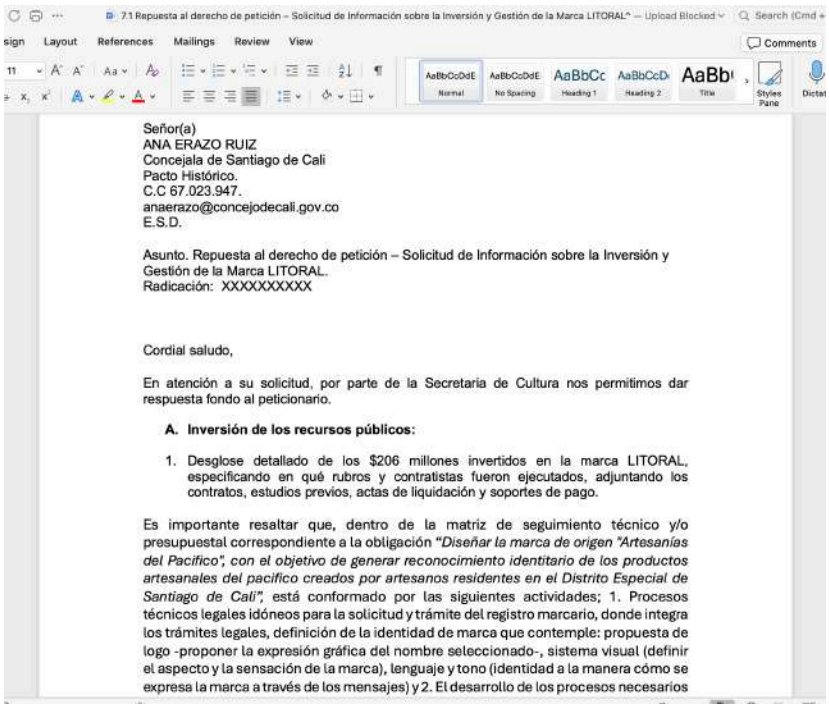
2. Participar en la construcción del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural de acuerdo con los indicadores formulados para el Plan de Desarrollo Distrital	2.1 Brindé apoyo para la distribución de los recursos de balance asignados por el COMFIS para los proyectos de inversión de la red de bibliotecas públicas, verificando la necesidad presupuestal y la implementación de las actividades estratégicas para la dirección de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural. 
3. Gestionar los trámites necesarios para las modificaciones y/o ajustes a los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.	3.1 Esta actividad no se requirió durante este periodo
4. Participar en el desarrollo de los comités de planificación estratégica de la Secretaría de Cultura necesarios para el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo Distrital.	4.1. Asistí al comité técnico citado por el Subsecretario de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural para hacer seguimiento a las tareas de cada una de las áreas e impartir lineamientos estratégicos.

DISTRIBUCIÓN DEFINITIVA RECURSOS COMFIS

ÁREA	PROYECTO	ACTIVIDADES A FINANCIAR	VALOR	FONDO
Bibliotecas	BP26005309	Equipos tecnológicos y Periféricos Discapacidad Sala Borges	$ 208.336.615	R.B. estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
Bibliotecas	BP26005303	Feria del Libro (sacar 70 millones para los otros festivales, librerias independientes)	$ 300.000.000	ICLD
		Festival de poesia (sacar 40 millones para los otros festivales)	$ 230.000.000	ICLD
Bibliotecas	BP26005283	Carvajal 240 millones + Make Make 220 millones + 250 millones compra material bibliografico + 100 millones bibliotec	$ 687.000.000	R.B. estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
			$ 123.000.000	R.B. R.F. Estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
Bibliotecas	BP26005310	400 millones Bibliotec + 258 millones para PS	$ 586.000.000	R.B. estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
			$ 72.394.901	R.B. R.F. Estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
			$ 141.960.000	R.B. estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
Bibliotecas	BP26005280	Premio Daniel Samper (mobiliario y material didactico) $23 millones + $141 millones dotacion general	$ 15.000.000	Resolución 2388/2022 Premio Nacional De Bibliotecas Públicas "Daniel Samper Ortega" 2022
			$ 8.074.839	R.B. R.F. Resolución 1585/21 2da. Versión Premio Nacional de Biblioteca "Daniel Samper Ortega" 2021
Bibliotecas	BP26005318	Espacios no convencionales 245 millones nuevos PS + 100 millones Bibliotec	$ 345.000.656	R.B. estampilla Procultura Ley 1379/2010 (Red Nacional de bibliotecas 10%)
		TOTAL	$ 2.716.767.011	-

	 MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA ACTA DE REUNIÓN Nº OBJETIVO: Realizar seguimiento al comité interno de la Subsecretaría de Patrimonio. ASISTENTES Nº / Nombre / Organismo/Entidad / Teléfono / Correo Electrónico / Firma 1 Natalia Escobar Ramirez / Sec Cultura / 3134393584 / nataescobar@gmail.com 2 Sebastian Cano Pinto / Sec. Cultura / 305 2664624 / sebastiancano29@gmail.com 3 Eli Jimena / Sec Cultura / 3222 [illegible] 4 Sec Cultura / 3202220626 / carolina.tobares@cali.gov.co 5 Mardelin Reyes Mosquera / Sec Cultura / 3128339295 / mardelin.reyes@cali.gov.co 6 Carol Duquino Lopez / Sec Cultura / 3104035315 / carol.lopez@cali.gov.co 7 Jessica Orejuela / Sec. Cultura / 3014031464 / [illegible]@gmail.com 8 Johan S Rios / Sec Cultura / 3188480071 / Johansgble@gmail.com 9 Juliana Acevedo Escalante / Secretaría Cultura / 3144104153 / [illegible] 10 Marcela Arboleda / Secretaria C / 3205517885 / [illegible] 11 Angelica M Bravo / Secretaria cultura / 3183395062 / [illegible] 12 KARINA CARDENAS PEREZ / Sec cultura / 3134558643 / [illegible] 13 [illegible] / Sec Cultura / [illegible] 4.2 Asistí al comité de seguimiento citado por el Subsecretario de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural para articular acciones con el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la EDRU en pro de mejorar las intervenciones de infraestructura cultural en el barrio Obrero (ruta patrimonial de la salsa). 
5. Realizar el seguimiento de ejecución presupuestal y demás tareas que permitan la correcta ejecución de los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás que le sean asignados.	5.1. Realicé la matriz de seguimiento presupuestal de los proyectos de inversión de la Red de Bibliotecas y los demás de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural que le fueron asignados.

	
6. Asistir a las reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas por la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural intencionadas al desarrollo misional y estratégico del organismo.	6.1. Participé de la reunión el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional para la articulación de alternativas que busquen materializar la construcción de un nuevo archivo histórico de la ciudad en el marco de la misionalidad de la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural. **Espinosa Pardo, Faber Ariel <faber.espinosa.par@cali.gov.co>** **Invitación: Revisión proyecto Archivo Histórico-Archivo Central (pres... vie 14 de mar de 2025 11am - 12pm (COT) (Faber Ariel Espinosa Pardo)** 1 mensaje **Nathali Sarria Chávez** <coordinacionahc@cali.gov.co> 11 de marzo de 2025, 11:09 Responder a: Nathali Sarria Chávez <coordinacionahc@cali.gov.co> Para: Faber Ariel Espinosa Pardo <faber.espinosa.par@cali.gov.co>, Robert Nel Asprilla Campos <robert.asprilla@cali.gov.co>, Daniel Montoya Ossa <daniel.montoya@cali.gov.co>, Carol Dayana López Saldarriaga <carol.lopez@cali.gov.co>, Laura Patricia Alvarez Gomez <laura.alvarez@cali.gov.co> Cordial saludo, El objetivo de la reunión es abrir un espacio de diálogo para encontrar la manera de articular esfuerzos en el desarrollo del proyecto que tiene como propósito, la construcción del Archivo Histórico y el Archivo Central de la ciudad. **Cuándo** viernes 14 de mar de 2025 · 11am – 12pm (Hora estándar de Colombia) **Ubicación** Archivo Historico De Cali, Cra. 5 #6-1 a 6-103, San Pedro, Cali, Valle del Cauca, Colombia **Ver mapa** **Invitados** Nathali Sarria Chávez- organizador Robert Nel Asprilla Campos Faber Ariel Espinosa Pardo Daniel Montoya Ossa Carol Dayana López Saldarriaga Laura Patricia Alvarez Gomez **Ver toda la información de los invitados**

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Cultura.	7.1 Apoyé la proyección de la respuesta a los derechos de petición allegados a la Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura cultural relacionados con el proyecto de Artesanías del Pacifico.  7.1 Repuesta al derecho de petición – Solicitud de Información sobre la Inversión y Gestión de la Marca LITORAL — Upload Blocked sign Layout References Mailings Review View Comments Señor(a) ANA ERAZO RUIZ Concejala de Santiago de Cali Pacto Histórico. C.C 67.023.947. anaerazo@concejodecali.gov.co E.S.D. Asunto. Repuesta al derecho de petición – Solicitud de Información sobre la Inversión y Gestión de la Marca LITORAL. Radicación: XXXXXXXXXX Cordial saludo, En atención a su solicitud, por parte de la Secretaria de Cultura nos permitimos dar respuesta fondo al peticionario. **A. Inversión de los recursos públicos:** 1. Desglose detallado de los $206 millones invertidos en la marca LITORAL, especificando en qué rubros y contratistas fueron ejecutados, adjuntando los contratos, estudios previos, actas de liquidación y soportes de pago. Es importante resaltar que, dentro de la matriz de seguimiento técnico y/o presupuestal correspondiente a la obligación *"Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali"*, está conformado por las siguientes actividades; 1. Procesos técnicos legales idóneos para la solicitud y trámite del registro marcario, donde integra los trámites legales, definición de la identidad de marca que contemple: propuesta de logo -proponer la expresión gráfica del nombre seleccionado-, sistema visual (definir el aspecto y la sensación de la marca), lenguaje y tono (identidad a la manera cómo se expresa la marca a través de los mensajes) y 2. El desarrollo de los procesos necesarios 7.2 Brindé apoyo en la planeación de los proyectos estratégicos del área que serán financiados a través de recursos del empréstito.

	Espinosa Pardo, Faber Ariel <faber.espinosa.par@cali.gov.co> **Información actividades a desarrollar Empréstito** 1 mensaje **Espinosa Pardo, Faber Ariel** <faber.espinosa.par@cali.gov.co> 13 de marzo de 2025, 16:52 Para: Edier Espinosa Zapata <edier.espinosa@cali.gov.co> Cc: Karin Johanna Cardenas Prieto <karin.cardenas@cali.gov.co>, Carol Dayana López Saldarriaga <carol.lopez@cali.gov.co>, Robert Nel Asprilla Campos <robert.asprilla@cali.gov.co> Cordial saludo, Envío en adjunto lo solicitado. Att, -- **FABER ARIEL ESPINOSA PARDO** **Subsecretaría de Patrimonio, Bibliotecas e Infraestructura Cultural / Contratista** Secretaría de Cultura Alcaldía de Santiago de Cali Teléfono: (57+2) 8859092 Dirección: Centro cultural de Cali ofc 107, Cra. 5 #6-05 www.cali.gov.co (Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente. **3 adjuntos** **BP-26005211_PROYECCION EMPRESTITO.xlsx** 694K **BP-26005353_PROYECCCCION EMPRESTITO(1).xlsx** 1666K **Cronograma Obras empréstito Teatro y Obrero Fae II(2).xlsx** 23K

Faber Ariel Espinosa Pardo
Contratista
C.C. 1.130.642.995 de Cali
Cel 315 504 7603