

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.261-2025	
Nombre completo del contratista: ANA MILENA ARBOLEDA VALENCIA	
Documento de identificación: 66.817.340 de Cali	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación estrategias para la integración comunitaria y la garantía de derechos de las personas en proceso de reincorporación, reintegración, desvinculadas del conflicto armado, comparecientes ante la JEP y sus familias en el distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$ 10.242.000). MCTE

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 10.242.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070409023 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822902226 Operador: Pago simple Fecha de Pago: 17 de marzo del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO/ 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de febrero de 2025, la contratista realizo el pago de la planilla No. Planilla: 1070409023 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizo el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Apoyar la implementación de las estrategias que fomenten la integración comunitaria, la garantía de derechos, la construcción de paz, la reconciliación y la superación de la estigmatización, entre la población objeto del proyecto y la ciudadanía en general.

2.1 El día 14 de marzo del 2025 la contratista participó de la estrategia pedagógica "DESCUBRE, APRENDE Y TRANSFORMA" cuyo objetivo fue crear un espacio atractivo y accesible para que las personas conocieran los proyectos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de manera lúdica e interactiva, fomentando la participación y el aprendizaje. Actividad realizada en el Bulevar del Rio. Anexo informe.

2.2 El día 16 de marzo del 2025 la contratista participó de la jornada de inauguración de la Estación del MIO Alfonso López liderada por MetroCalí, cuyo objetivo fue crear un espacio atractivo y accesible para que las personas conocieran los proyectos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y través de la actividad del tejido y el bordado, se trabajaron narrativas respecto a la integración comunitaria, construcción de paz y reconciliación. Actividad realizada en la comuna 7cra 7c con calle 70 Anexo informe.

2.3 El día 21 de marzo de 2025 la contratista participó en el día mundial del agua de la Feria Ambiental Humedal Isaías Duarte Cancino liderada por la fundación artística y cultural salsa ritmo y sabor, cuyo objetivo fue crear un espacio atractivo y accesible para que las personas conocieran los proyectos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y través de la actividad del tejido y el bordado, se trabajaron narrativas respecto a la integración comunitaria, construcción de paz y reconciliación. Actividad realizada en la Comuna 15. Cll 96 con Cra 28E1. Anexo informe.

3. Realizar las acciones de apoyo técnico relacionados con la construcción, mantenimiento y seguimiento a la gestión documental del proyecto, rastreo a la entrega de actas, procesos logísticos y demás labores administrativas.

3.1 El día 11 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión con la contratista Katherine Aguirre Grisales para la revisión de gestión documental, actas, consecutivos,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

listados de asistencia y archivos cargados en cada carpeta de drive en formato Word, teniendo en cuenta las directrices enviadas por el área de gestión documental y la líder del proceso Carolina Yepes Valencia. Actividad realizada en el edificio San Marino oficina 902 Anexo informe.

3.2 El día 12 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión con la contratista Katherine Aguirre Grisales para la revisión de gestión documental cuyo objetivo fue asignar consecutivos a las actas subidas y revisadas por el equipo asignado para su respectiva impresión y archivo físico teniendo en cuenta las directrices enviadas por el área de gestión documental y la líder del proceso Carolina Yepes Valencia. Actividad realizada en el edificio San Marino oficina 902 Anexo informe.

3.3 El día 13 de marzo del 2025 la contratista apoyó en la construcción del material pedagógico con la elaboración de 4 paletas color verde elaboradas en cartón paja y fomi, para la actividad que se realizó el viernes 14 de marzo del 2025 para la estrategia pedagógica "DESCUBRE, APRENDE Y TRANSFORMA" Anexo informe.

5. Participar en los espacios, eventos y reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y/o el equipo de trabajo, así como en cualquier otra actividad relacionada con el objeto y las responsabilidades del contrato.

5.1 El día 12 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión virtual sobre encuentro de aprendizaje en planeación participativa, donde la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana estuvo presente en el horario de 10:30 am - 12:30 pm. Actividad realizada por Google Meet Enlace de la videollamada <https://meet.google.com/dan-dmqn-cbz>. Anexo informe.

5.2 El día 13 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión virtual sobre Escuela INNOVA: "Método Kaizen para la mejora continua en la Alcaldía de Cali" BID - K4R en alianza con Kaizen Instituto en el horario 10:00 am a 12.00 pm la cual tuvo como objetivo brindar herramientas de mejora continua optimizando los procesos de las organizaciones a través de pequeños cambios. Actividad realizada por Google Meet enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/kya-dtqv-rne>. Anexo informe.

5.3 El día 13 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión virtual cuyo objetivo fue revisar la metodología de las actividades a realizarse el viernes 14 y el domingo 16 de marzo del 2025. Actividad realizada por enlace de la videollamada Google Meet:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<https://meet.google.com/wht-fsps-rej>. Anexo informe.

5.4 El día 14 de marzo del 2025 la contratista participó de la reunión virtual sobre escuela de Gestión Documental dictada por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental

Cuyo objetivo de la temática fue elaboración de actas de reunión, listados de asistencia, índice documental y control de ingreso a expedientes. Actividad realizada de 10:30 am - 12:30 pm por Google Meet enlace de la videollamada Meet <https://meet.google.com/htd-aoso-gxq> Anexo informe.

5.5 El día 20 de marzo del 2025 la contratista participó de la primera reunión general convocada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, con el fin de facilitar la adaptación e integración de los contratistas de la Secretaría, presentar los proyectos y el personal que hace parte de cada uno de los equipos de trabajo. Actividad realizada en el Auditorio principal del Centro Cultural de Cali. Cra. 5 # 6-05, San Pedro de 8:00 a.m. a 12:00 pm. Anexo acta.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN MANUEL TORRES ERAZO
 Nombre y firma del supervisor

Revisó: Carolina Yepes Valencia - Contratista 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de marzo de 2025

