ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 001	
Hora: 11:00 a.m.	**Fecha: 27/02/2025**
Lugar:	REGIONAL CUNDINAMARCA
Dependencia que Convoca:	GRUPO ASISTENCIA TÉCNICA
Proceso:	PROTECCIÓN
Objetivo:	Realizar la aprobación correspondiente al presupuesto del contrato **250010422024 FUNDACIÓN EL LUGAR, ATENCION INTEGRAL PARA EL SUJETO Y LA SOCIEDAD,** con el fin de clarificar y unificar conceptos que serán en mutuo acuerdo con el supervisor del contrato para el desarrollo contractual del mismo, esto con el fin de que se realice seguimiento del recurso desembolsado de manera mensual por ICBF

Agenda:

1. Lectura del presupuesto
2. Revisión propuesta de presupuesto para vigencia 30 de diciembre/2024 al 31 de junio de 2025 del contrato **250010422024**
3. Lectura de notas correspondientes al presupuesto para ser concertadas con el supervisor del contrato
4. Indicaciones al operador para el desarrollo contractual
5. Indicaciones desde el apoyo técnico, frente a la revisión del talento humano.
6. Solicitud, aclaraciones y correcciones
7. Resumen general de alcance al presupuesto

Desarrollo:

1- El día 25 de febrero/2025, en Comité Operativo citado por el supervisor del contrato JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA se hizo presente el Representante legal y coordinadores del Operador FUNDACIÓN EL LUGAR, ATENCION INTEGRAL PARA EL SUJETO Y LA SOCIEDAD modalidad INTERNADO, en la Regional Cundinamarca con el fin de dar lectura y analizar la información remitida para aprobación de la propuesta proyectada para ejecución del contrato 250010422024.

2- El supervisor del Contrato solicitó la verificación de la información por parte del Apoyo financiero Marcely Cordero Medina y del Apoyo técnico Yuri Andrea Cruz Abril.

3- El apoyo financiero dio lectura a las Notas de Presupuesto y realizó revisión de cada uno de los soportes enviados por el operador, realizó algunas aclaraciones respecto a la ejecución de algunos rubros presupuestales y solicitó ampliación en la información de las Notas respecto a la liquidación de los valores proyectados en el formato de presupuesto, rubro a rubro. Por otra parte, solicitó soportes faltantes como el avalúo de los predios en los que están ubicadas la sede hombres y la sede administrativa, así como los correspondientes contratos de arrendamiento. Se analizó la tabla de talento humano para la modalidad, se observaron 5 perfiles adicionales que el operador requiere para la atención. Se anexó justificación de la solicitud por parte del operador. Así mismo

PÚBLICA

el supervisor del contrato realiza algunas precisiones y recomendaciones sobre el tema. Se dio plazo al operador para complementar la información al día 27 de febrero del año en curso, por tanto, no se pudo dar aprobación del presupuesto en el Comité.

4- Se entregaron las siguientes recomendaciones al operador para el desarrollo contractual: Cargar las evidencias de la ejecución mes a mes en la carpeta contractual en las fechas indicadas: 5 primeros días mes vencido la información técnica y los primeros 10 días mes vencido, la información financiera completa. Informar las novedades de talento humano mes a mes. Informar sobre la ejecución de los rubros 2213 (Dotación menaje alimentación (Por reposición), 2207 (Dotación lúdico-deportiva (Por reposición)) y 2212 (Dotación básica (Por reposición o adición al contrato)). No superar los valores proyectados mes a mes para realizar adquisición de bienes y servicios. Para ejecución del rubro 112 se debe realizar el debido proceso, para autorización del supervisor.

5- Se realiza revisión a las hojas de vida por parte del apoyo técnico del contrato correspondiente a talento humano donde se evidencia que el operador da cumplimiento a su gestión documental tal y como lo establece el MANUAL OPERATIVO MODALIDADES Y SERVICIO PARA LA ATENCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, CON PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS V2.

6- De acuerdo con las solicitudes realizadas al operador desde el componente financiero se verificó que el operador remitió de manera oportuna el avalúo de los predios en los cuales se ubican la sede administrativa y la sede Hombres con los correspondientes contratos de arrendamiento. Se complementó la información de los rubros solicitados en las Notas al presupuesto, por lo tanto, se avala la información remitida.

Decisiones:

De acuerdo con la justificación del operador frene a la necesidad del talento humano adicional, el superior del contrato los siguientes perfiles adicionales:

- 3 perfiles de cocina 1 para cada sede
- 1 formador para la Sede Mixta
- 1 instructor de Danza que prestará sus servicios por horas en las 3 sedes, quien desarrollará las actividades descritas en la Propuesta de Implementación Y Cualificación PIYC de la Fundación.
- 1 instructor de Fútbol que prestará sus servicios por horas en las 3 sedes, quien desarrollará las actividades descritas en la Propuesta de Implementación Y Cualificación PIYC de la Fundación

Se condiciona esta autorización al mejoramiento en la calidad del servicio para la población beneficiaria en términos de agilidad de tiempos, diversidad de actividades, atención y mantenimiento de las instalaciones con buenas prácticas de aseo y manufactura, diligenciamiento de formatos del servicio de alimentos, rotulación de alimentos, junto con un exhaustivo y permanente seguimiento al desempeño del talento humano por parte del profesional en Nutrición en cada sede.

Una vez realizadas las correcciones y aclaraciones solicitadas por parte del operador, se emite el concepto favorable por parte del apoyo financiero, y posteriormente el apoyo técnico emite su concepto favorable con la revisión del talento humano. Por lo tanto, se procede a dar aprobación por parte de la Supervisión del contrato de acuerdo con la siguiente distribución:

- **Formato F2.G28.P (anexo)**

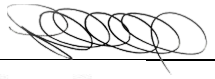
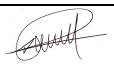
PÚBLICA

DEMAS CLASIFICADORES DEL GASTO: El operador proyectó los recursos de acuerdo con lo requerido por el lineamiento según las modalidades para cada rubro, estudio de necesidad y sobre la ejecución histórica para la garantía de esta. Se presupuestan gastos en el rubro 2311 (otros), gastos de fumigación, limpieza de tanques, correspondencia, almacenaje de información en Dropbox. por lo tanto, para los gastos que no estén relacionados dentro de las notas al presupuesto aprobadas, se debe contar con previa autorización del Supervisor del Contrato.

7- El operador deberá dar cumplimiento a lo estipulado en el acta, de no ser así, deberá solicitar sus respectivos traslados presupuestales de manera oportuna, justificados para que el supervisor de contrato **JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA,** realice la respectiva aprobación**.**

Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
Dar cumplimiento a lo estipulado en el acta, de no ser así, deberá solicitar sus respectivos traslados presupuestales de manera oportuna, justificados para que el supervisor de contrato JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA, realice la respectiva aprobación.	Fundación El Lugar	Desde la fecha de aprobación del presupuesto y durante todo el tiempo de ejecución contractual

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA	SUPERVISOR	ICBF	
MARCELY CORDERO MEDINA	APOYO FINANCIERO	ICBF	
YURY ANDREA CRUZ ABRIL	APOYO TÉCNICO	ICBF	
JUAN PABLO GONZALEZ	REPRESENTANTE LEGAL	FUNDACIÓN EL LUGAR	
MIRYAM ZORRILLA	CONTADORA	FUNDACIÓN EL LUGAR	

Próxima reunión N/A	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:	Marcely Cordero Medina – Apoyo financiero		

PÚBLICA

PRESUPUESTO											
Regional:	CUNDINAMARCA			**Entidad contratista:**		FUNDACION EL LUGAR ATENCION INTEGRAL PARA EL SUJETO Y LA SOCIEDAD					
Centro Zonal:	LA MESA			**NIT.**		900509609-6					
Municipio:	EL COLEGIO CUNDINAMARCA			**Contrato No.**		250010422024					
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**						
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia 2024											
2.129.354	0	0	0	0	0	Período o mes a girar de alistamiento según minuta		**Valor del Alistamiento:**	**21.293.540**		
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2024											
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%						
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia 2025											
2.193.236	0	0	0	0	0	Período o mes a girar de alistamiento según minuta		**Valor del Alistamiento:**	**328.985.400**		
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2024											
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%						
MODALIDADES						Licencia de funcionamiento Res. No.	Vencimiento licencia de funcionamiento	Cupos contratados	Meses Vigencia 2024	Meses Vigencia 2025	Valor total contrato por modalidad
(1) INTERNADO								150	2 dias	6 meses	1.995.205.950
(2)								0	0		0
(3)								0	0	0	0
(4)								0	0	0	0
(5)								0	0	0	0
(6)								0	0	0	0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO								**150**			**1.995.205.950**

CODIGO	**PRESUPUESTO DE INGRESOS**	**1**	**2**
1000	**OBJETO DEL INGRESO**	**PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA AÑO 2024 - 2025**	**% PARTICIPACIÓN**
1100	**Aportes ICBF**	1.995.205.950	100,00%
1200	**Donaciones (Cuando aplique)**	0	0,00%
1300	**Rendimientos Financieros (Cuando aplique)**	0	0,00%
1400	**Aportes de la Institución (Cuando aplique)**	0	0,00%
1500	**Otros Ingresos (Cuando aplique)**		0,00%

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	**1.995.205.950**	**100,00%**

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CODIGO	PRESUPUESTO DE GASTOS	1	2
2000	OBJETO DEL GASTO	PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA 29 DE DICIEMBRE DE 2024 A 30 DE JUNIO DE 2025	% PARTICIPACIÓN
2100	1. TALENTO HUMANO		
2101	Salario	17.249.742	0,86%
2102	Auxilio de transporte	2.420.903	0,12%
2103	Horas extras y recargo nocturno	0	0,00%
2104	Cesantías	1.638.564	0,08%
2105	Vacaciones	717.605	0,04%
2106	Prima de servicios	1.638.564	0,08%
2107	Intereses/cesantías	196.706	0,01%
2108	Aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de compensación)	689.990	0,03%
2109	Aportes salud, pensión y ARL	2.033.214	0,10%
2110	Honorarios	628.318.684	31,49%
2111	Dotación trabajadores	1.337.575	0,07%
2112	Implementación Sistema Integrado de Gestión	14.986.839	0,75%
2113	Otros gastos (Otros ingresos)		0,00%
SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		**671.228.386**	**33,64%**
2200	**2. NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES**		
2201	Alimentación	499.397.882	25,03%
2202	Emergencias y botiquín (Medicamentos no incluidos en el POS)	18.984.559	0,95%
2203	Educación (Dotación escolar, material pedagógico y de aseo escolar)	54.899.103	2,75%
2204	Dotación personal	145.827.280	7,31%
2205	Dotación de aseo e higiene personal	74.368.960	3,73%
2206	Recreación	37.652.707	1,89%
2207	Dotación lúdico deportiva (Por reposición)	3.000.000	0,15%
2208	Transporte para niños, niñas y adolescentes	0	0,00%
2209	Centros de interés - Artes (Solo SRPA)	0	0,00%
2210	Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (Centro de Costos 112)	0	0,00%
2211	Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Centro de Costos 111)	0	0,00%
2212	Dotación básica (Por reposición o adición al contrato)	7.358.320	0,37%
2213	Dotación menaje alimentación (Por reposición)	2.745.885	0,14%
2214	Encuentros familiares (Casa de Acogida y Casa de Protección)	0	0,00%
2215	Otros gastos (Otros ingresos)	0	0,00%
SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		**844.234.695**	**42,31%**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2300	3. GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS		
2301	Servicios públicos	32.462.123	1,63%
2302	Mantenimiento y reparaciones instalaciones locativas	42.000.000	2,11%
2303	Utilización de instalaciones en ambientes sanos y adecuados	136.335.605	6,83%
2304	Reparación y mantenimiento de dotación institucional	22.000.000	1,10%
2305	Papelería	12.789.510	0,64%
2306	Aseo	36.766.880	1,84%
2307	Transporte personal institución para visitas domiciliarias a los hogares y/o traslado de niños, niñas y adolescentes	138.156.990	6,92%
2308	Gravamen a los movimientos financieros (4 por mil)	4.612.703	0,23%
2309	Gastos bancarios (comisiones, transferencias y chequeras)	5.888.250	0,30%
2310	Servicio de contabilidad	44.710.735	2,24%
2311	Otros (lo que se requiera para el adecuado desarrollo de la modalidad)	4.020.073	0,20%
2312	Otros gastos (Otros ingresos)	0	0,00%
SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		**479.742.868**	**24,04%**
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS		**1.995.205.950**	**100,00%**

Contador y/o Revisor Fiscal	Representante Legal
MIRIAM ZORRILLA L.	
Firma	Firma

(1) NOTA - Revisor Fiscal: Si está obligado legalmente a tener revisor fiscal.

(2) NOTA - Tenga en cuenta que si tiene más de 4 modalidades en un sólo contrato, para calcular el alistamiento debe agregar a la fórmula los datos adicionales (valor cupo de la modalidad según vigencia y la cantidad de cupos). La formula sólo toma las primeras 4 filas (fila 11 a 14)

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

TALENTO HUMANO CONSOLIDADO

NOVEDADES TALENTO HUMANO/SEDE MUJERES

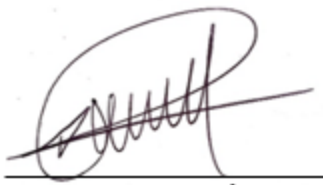
N°	CARGO SEGÚN LINEAMIENTO	NOMBRE/APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TIEMPO DE DEDICACION	FECHA DE INGRESO	HONORARIOS
1	COORDINADORA	Maria Fernanda Melo González	1.033.680.545	MTx50	1/08/2024	$ 4.738.000
2	AUXILIAR ADMINISTRÁTIVO	Julieth Paola Garcés Gil	1.070.324.294	T/C	1/12/2023	$ 1.957.000
3	GESTOR DE CASO	Yotshua Natalia Nassar Vargas	1.022.412.540	T/C	1/08/2024	$ 2.884.000
4	PROFESIONAL DE ÁREA	Yesika Alejandra Melo Rios	1.070.329.079	T/C	6/12/2024	$ 2.647.100
5	NUTRICIONISTA	Elizabeth Burgos Rodríguez	55.237.201	MTx50	22/02/2024	$ 2.029.100
6	TRABAJADORA SOCIAL	Maria de los Angeles Espitia Urrea	1.072.963.172	T/C	1/12/2023	$ 2.544.100
7	PSICÓLOGO	Angie Alexandra Díaz Velasco	1.108.456.272	T/C	1/12/2023	$ 2.544.100
8	INSTRUCTOR DE TALLER	Lina Paola Tapia Hernández	1.003.530.517	T/C	1/12/2023	$ 2.080.000
9	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	Yessenia Rodríguez Figueroa	1.070.327.757	T/C	20/04/2024	$ 1.855.000
10	FORMADOR 1	Ruth Suarez Arenas	35.374.169	T/C	1/12/2023	$ 1.918.600
11	FORMADOR 2	María del Socorro Urrego Guerrero	52.377.737	T/C	1/11/2024	$ 1.918.600
12	FORMADOR 3	Angie Ximena Ricardo Cocuy	1.075.629.073	T/C	6/12/2024	$ 1.918.600
13	COCINERA 1	Solmila Villalba Martínez	35.377.181	T/C	1/12/2023	$ 1.802.000
14	COCINERA 2	Ana Tilde Poveda	52.464.686	T/C	1/10/2024	$ 1.802.000
15	SERVICIOS GENERALES	Angie Daniela Diaz Rojas	1.070.332.923	T/C	23/05/2024	$ 1.600.000
16	PERSONAL FLOTANTE/ INSTRUCTOR DE FUTBOL	Oscar González Ruiz	80.385.225	MTx50	1/12/2023	$ 390.000
17	PERSONAL FLOTANTE/INSTRUCTOR DE DANZA	Pedronel Durán Meléndez	80.385.372	MTx50	1/12/2023	$ 390.000

TALENTO HUMANO SEDE HOMBRES

No.	CARGO SEGÚN LINEAMIENTO	TALENTO HUMANO Nombres y Apellidos	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE INGRESO	TIEMPO DE DEDICACION	HONORARIOS
1	COORDINADOR	Juan Pablo Gonzalez	80851851	1/08/2024	MTx50	$ 4.738.000
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Mary luz Espitia Cuervo	35377414	11/10/2024	T/C	$ 1.957.000
3	GESTOR DE CASO	Geraldin Herrera	1032459733	1/12/2023	T/C	$ 2.884.000
4	PROFESIONAL DE AREA	Yonathan Tovar Ferreira	1070327068	25/06/2024	T/C	$ 2.647.100
5	NUTRICIONISTA	Yanini Sanabria	52445324	1/12/2023	MTx50	$ 1.926.100
6	TRABAJADORA SOCIAL	Laura Yirley Moreno Forero	1000350704	1/07/2024	T/C	$ 2.544.100
7	PSICILOGO	JONATAN GIRALDO GUTIERREZ	35379264	1/12/2024	T/C	$ 2.544.100
8	INTRUCTOR DE TALLER	DAVID MEDINA	80387294	9/10/2024	T/C	$ 2.080.000
9	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Karen Andrea Herrera Ocampo	1003530830	1/07/2024	T/C	$ 1.855.000
10	FORMADOR 1	Darwin David Linares	1070332623	14/12/2024	T/C	$ 1.918.600
11	FORMADOR 2	Maikol Duran	1070324280	21/10/2024	T/C	$ 1.918.600
12	FORMADOR 3	Carlos Andres Zea Ceron	1070325284	1/07/2024	T/C	$ 1.918.600
13	COCINERA 1	Angelica Daza	35378611	1/12/2023	T/C	S.M.L.V
14	COCINERA 2	Daniela Tatiana Carvajal Herrera	1070331877	1/12/2023	T/C	S.M.L.V
15	SERVICIOS GENERALES	Carmen Victoria Colmenares	v. 6513313	1/12/2023	T/C	$ 1.600.000
16	INSTRUCTOR DE FUTBOL	Oscar Gonzalez Ruiz	80.385.372	1/12/2023	MTx50	$ 390.000
17	INSTRUCTOR DE DANZA	Pedronel Duran Melendez	80.385.225	1/12/2023	MTx50	$ 390.000

TABLA DE TALENTO HUMANO SEDE MIXTA

N.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	TIEMPO DE DEDICACIÓN	FECHA DE INGRESO	HONORARIOS
1	HAROLD ARMANDO GONZÁLEZ BRICEÑO	1070332451	COORDINADOR	MTx50	13/02/2024	$ 4.738.000
2	JULIETH DANIELA GONZÁLEZ SILVA	1000018591	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	COMPLETO	9/10/2024	$ 1.957.000
3	ASHLEY GABRIELLY LOTTA MARTÍNEZ	1016082611	GESTORA DE CASO	COMPLETO	1/12/2023	$ 2.884.000
4	PATRICIA SABOGAL CHÁVEZ	35377579	PROFESIONAL DE ÁREA	COMPLETO	1/12/2023	$ 2.647.100
5	ELIZABETH BURGOS RODRÍGUEZ	55237201	NUTRICIONISTA	MT*50	22/02/2024	$ 2.029.100
6	SOLANYI MAYERLY JIMÉNEZ RUBIO	1003709381	TRABAJADORA SOCIAL	COMPLETO	30/12/2024	$ 2.544.100
7	DERLY MANUELA MESA RIVERA	52727012	PSICÓLOGA	COMPLETO	1/11/2024	$ 2.544.100
8	HEIDY CAROLINA HERRERA HERRERA	35379463	INSTRUCTORA DE TALLER	MT*50	1/12/2023	$ 2.080.000
9	KEVIN STIVEN MORENO RODRIGUEZ	1007154989	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	COMPLETO	9/12/2024	$ 1.855.000
10	ANGIE PAOLA PATIÑO PATIÑO	1024507773	FORMADOR 1	COMPLETO	9/10/2024	$ 1.918.600
11	ZENAIDA HERNÁNDEZ ROJAS	51910009	FORMADOR 2	COMPLETO	1/12/2023	$ 1.918.600
12	MARIA CAMILA HERRERA HERRERA	1070331431	FORMADOR 3	COMPLETO	15/11/2024	$ 1.918.600
13	GILBERT ALEXIS ARIZA GUTIÉRREZ	80766512	FORMADOR 4	COMPLETO	1/07/2024	$ 1.918.600
14	MARISOL NIÑO SEPULVEDA	28429433	COCINERA 1	COMPLETO	9/12/2024	$ 2.002.500
15	LUZ MERY HERNANDEZ ZEA	52105338	COCINERA 2	COMPLETO	9/12/2024	$ 2.002.500
16	MARGARITA MORALES CASAS	1070324633	AUX. SERVICIOS GENERALES	COMPLETO	1/03/2024	$ 1.600.000
17	PEDRO NEL DURÁN MELÉNDEZ	80385372	INSTRUCTOR DE DANZAS	MTx50	23/05/2024	$ 390.000
18	OSCAR GONZÁLEZ RUÍZ	80385225	INSTRUCTOR DE FÚTBOL	MTx50	1/12/2023	$ 390.000



JUAN PABLO GONZÁLEZ RINCÓN
CC: 80.851.851
Representante Legal
Tel: 3105770247
Fundación El Lugar, Atención Integral para el Sujeto y la Sociedad