Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			
	GESTIÓN CONTRATACIÓN			
	GIT DE CONTRATACIÓN / SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FM-GC-06	Versión: 02	Publicado el : 22/02/2019

NÚMERO DEL CONTRATO:	**SG 0052 2025**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL/CONTRATISTA	**YULI VIVIANA GUTIERREZ CRISTANCHO**
NIT/CÉDULA	**53116400**
PERIODO DEL INFORME:	**19-feb-25 A 28-feb-25**
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	**06/03/2025**
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**SEBASTIAN ALEJANDRO GARCIA CAICEDO**
ÁREA :	**SUBDIRECCION DE FORTALECIMIENTO TERRITORIAL**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios profesionales a la Subdireccion de Fortalecimiento Territorial de la Direccion de Programacion y Gestion para la Implementacion DPGI para dinamizar los procesos de articulacion acompañamiento y seguimiento de las acciones planes y estrategias del enfoque reparador y restaurador en la implementacion del PDET PATR asi como contribuir en la metodologia e implementacion de las acciones que contribuyan en la garantia y desarrollo de las metas misionales de la Subdireccion de Fortalecimiento Territorial y en la metodologia e implementacion del proceso de revision y actualizacion del PATR

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	**($112516652) ; Ciento Doce Millones Quinientos Dieciseis Mil Seiscientos Cincuenta Y Dos**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**17 febrero 2025**
PLAZO	**311 Dias Habiles**
FECHA DE INICIO	**19 febrero 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**26 diciembre 2025**

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO	Cumplió/no cumplió/ no aplica *[2] (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3] (SI APLICA)
Contribuir en la construcción de lineamientos y metodologías para la incorporación del enfoque reparador, en la implementación del PDET-PATR.	Se realizó lectura y análisis de 2 documentos rectores de PATR, para así generar comprensión sobre el tema. Así mismo, se participó en reunión, para recibir lineamiento por parte del subdirector, para recibir contextualización y horizonte estratégico de la SFT en el 2025, al igual sobre el proceso de Fortalecimiento de Capacidades (comunitarias). A continuación, se describen los soportes: • Reunión equipo comunitario: Se realizó de manera virtual el 19 de febrero de 2025. • Lectura y análisis de Resolución 0001318 de 2023, y documento de lineamientos para la elaboración del capítulo de Programas y Proyectos, en el marco de los PATR. Se anexan documentos subrayados y analizados.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EonKuvKI6nJPvG7wjQAEpVMBMEAdMTtMBWyOsJ8cYb35jA?e=R5gsxG
Apoyar en el seguimiento de la oferta institucional pública nacional, privada y de cooperación internacional, así como en el relacionamiento y gestión que conduzca a la implementación del enfoque reparador de los PDET- PATR.	Se participó en una reunión con la Subdirección de Reconciliación y Desarrollo Social, la cual tuvo como propósito presentar las iniciativas PDET revisadas por la ART y su posible articulación con la UARIV, permitiendo conocer los posibles alcances de articulación con la entidad a la luz del pilar 8 de los PDET. Se presenta el siguiente soporte: • Reunión de articulación PDET entre UARIV y ART: Se realizó de manera virtual, el 26 de febrero de 2025. Se anexa ayuda de memoria y captura de	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EpvgqYKrpxBErDRxGDYCkHUBGJdRYPLptot_h1HCLcCoGw?e=y7Ubpg

Apoyar en el seguimiento de la oferta institucional pública nacional, privada y de cooperación internacional, así como en el relacionamiento y gestión que conduzca a la implementación del enfoque reparador de los PDET- PATR.	pantalla de reunión.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EpvgqYKrpxBERDRxGDYCkHUBGJdRYPLptot_h1HCLcCoGw?e=y7Ubpg
Apoyar las actividades de diálogo con comunidades para facilitar la implementación del PDET-PATR.	• La contratista durante el período del 19 al 28 de febrero no realizó actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica	No aplica
Apoyar, cuando se requiera, la construcción de informes, insumos y respuestas a requerimientos y solicitudes relacionados con los temas objeto de su contrato.	Se realizó apoyo a la Subdirección de Fortalecimiento Territorial, frente a 2 solicitudes que llegaron a la SFT, sobre rutas de atención, para recibir Atención Humanitaria de Emergencia, para lo cual la contratista aportó información para los casos presentados. Se anexa captura de pantalla de respuesta a los dos casos. a) Ruta de atención para líder y familia de la Mesa Comunitaria Municipal de Cantagallo, por condición de desplazamiento. Se aporta respuesta al requerimiento el 21 de febrero de 2025. b) Ruta de atención en Bogotá, para líder participante de los procesos con la ART, que llegó a la ciudad. Se aporta respuesta al requerimiento el 21 de febrero de 2025.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/Ek8IHmzdt25ArMd9zXDLZs4B0mfIjpdFWOMA-8rSp5XgfQ?e=7aaHyN
Apoyar el análisis y desarrollo de conceptos técnicos que permitan viabilizar propuestas o solicitudes de acciones relacionadas con el enfoque reparador para la implementación de los PDET-PATR.	Para la actualización de conocimientos sobre la inclusión del enfoque reparador en los PDET-PATR, se realizó un análisis a profundidad tanto a nivel conceptual como metodológico en esta materia, a la luz de lo aportado por el siguiente documento: • Lectura y análisis de documento con enfoque reparador en los Programas de Desarrollo con Enfoque territorial – CODHES. Se anexa documento subrayado y analizado.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EnkYd1v01ANNnAWI-Ii3uloBB8SNVTZapL2GFYXYd_DqZQ?e=fLC1iu
Apoyar las actividades que se definan y/o las que se consideren necesarias en el proceso de revisión y actualización de los Planes de Acción Para la Transformación Regional (PATR), en el marco de la incorporación del enfoque reparador.	Para tener elementos teóricos y metodológicos sobre la revisión y actualización de los PATR, se realizó la presente lectura, para tener criterios de análisis sobre el proceso que está llevando a cabo la Entidad en esta materia. • Lectura y análisis de documento de actualización de los PATR 2024 – 2027. Se anexa documento subrayado y analizado.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EubI2CaQ4NFDuhJdBvN-nEIBy2TxFvE4Dzb9hmpTTQsY_g?e=wWN7Fo
Apoyar la organización, seguimiento e infirmes de los eventos y temas logísticos que se den en el marco de su objeto contractual.	Se participó en una reunión para presentar las acciones que se deben emprender desde las subregionales de la ART, para la realización de los Encuentros Subregionales con las MCM para lo cual la contratista tendrá a cargo la propuesta metodológica en materia de reconciliación en dichos encuentros, realizando la respectiva transferencia metodológica a cada subregional, y posiblemente liderando de manera presencial estos ejercicios pedagógicos en algunos de los encuentros. Se anexa los soportes de la participación: • Reunión Encuentros Subregionales de las Secretarías Técnicas de las Mesas Comunitarias Municipales: Se realizó de manera virtual el 27 de febrero de 11 am a 12 del día. Se anexa registro de asistencia (formulario Google forms).	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/Evx4bwWjGJ5NiZCcsjsU-CUBT8mVhYyWiOA1eX0RjJfGew?e=M4qQHn
Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	Se participó en una reunión de inducción para recibir lineamiento por parte del subdirector, sobre las obligaciones contractuales de la contratista, y las acciones a corto plazo que se solicitan. También se participó, en un espacio clave para la articulación de saberes del equipo de SFT, sobre todo lo que respecta a los estudios de género, desde la mirada del ser y el hacer en la Entidad. • Reunión de inducción entre la Subdirección de Fortalecimiento Territorial y la contratista: Se realizó de manera presencial, el 25 de febrero de 2025. Se anexa ayuda de memoria. • Reunión de sensibilización de género: Se realizó de manera presencial, el 27 de febrero de	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EtJw_VRZsNpJredoS7Jr2GcBLZYEnZzCVS6ofNRLjvflBQ?e=E1gf3l

Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	9 am a 11 am. Se anexa ayuda de memoria y registro de asistencia.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EtJw_VRZsNpJredoS7Jr2GcBLZYEnZzCVS6ofNRLjvflBQ?e=E1gf3l

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar las actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requerió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS Y ESTADO FINANCIERO

PAGO No.	N° DE ORDEN DE PAGO	Fecha	VALOR

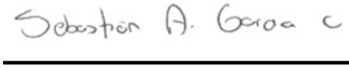
3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	**112.516.652,00**
VALOR ADICION (ES)	**0,00**
VALOR TOTAL	**112.516.652,00**
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	**4.300.000,00**
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	**0,00**
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	**4.300.000,00**
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	**108.216.652,00**
SALDO POR LIBERAR	**0,00**

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)



SEBASTIAN ALEJANDRO GARCIA CAICEDO

(cc) 1085326738

Nombre y Firma del (la) Supervisor (a) del Contrato (si aplica)