
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN				
	Código: GAD-GCT-FM24		Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01
1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	JESSICA ALESSANDRA NEME PEÑUELA		NIT/ CC No.	52906373	
CORREO ELECTRÓNICO	nemeink@gmail.com / jnemepe@invima.gov.co		TELÉFONO	3504898157	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión		(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)		
No. CONTRATO	795 de 2024		TERMINO DE EJECUCIÓN	118 DÍAS	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EVALUACIÓN DESDE EL ASPECTO JURÍDICO DE LAS SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE LOS MATERIALES PUBLICITARIOS DE LOS PRODUCTOS COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS ALLEGADOS AL GRUPO DE PUBLICIDAD, PARA EL CONTROL POSTERIOR DE LOS REPORTES DE PUBLICIDAD REALIZADOS POR LOS INTERESADOS Y EN CUMPLIMIENTO DEL NUEVO MARCO NORMATIVO.				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2024-09-04	FECHA DE INICIO	2024-09-04	FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-31
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 22.088.000	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 11.044.000	VALOR A PAGAR	\$ 5.522.000
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 5.522.000	VALOR PAGADO	\$ 16.566.000	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	(PAGO 3)
TIPO DE PAGO	PARCIAL	FACTURA / CUENTA N°.	3	PERIODO OBJETO DE PAGO	(4 de noviembre de 3 de diciembre de 2024)
BANCO	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	No DE CUENTA	174-460160-83
2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					
N/A					
3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI	Facturas	N/A		
Pago Parafiscales	N/A	Ingreso a Almacén	N/A		
SGSSI	SI	Documentos a cargo	N/A		
Carné	N/A	Otros. Cuales?	N/A		
Indique las observaciones respectivas					
4. RELACIÓN DEL PAGO APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
NÚMERO DE PLANILLA	1068691106				
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD	
SALUD	NOVIEMBRE	2024-12-09	\$ 276.100,00	COMPENSAR	
PENSIÓN	NOVIEMBRE	2024-12-09	\$ 353.500,00	COLFONDOS	
ARL	NOVIEMBRE	2024-12-09	\$ 11.600,00	POSITIVA	
<i>Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos o planillas.</i>					
5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					
<ol style="list-style-type: none"> Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación. 					
En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.					
Fecha de expedición de la presente certificación:		AAAA	MM	DD	
		2024	12	11	
		Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal			
		Nombre			
		Fecha de revisado:		AAAA-MM-DD	
MARÍA VICTORIA URREA DUQUE Coordinadora Grupo de Publicidad Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos		Consecutivo:			
<p>NOTA 1. Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual.</p> <p>NOTA 2. Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.</p>					



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA****1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

No. CONTRATO	795 DE 2024		
CONTRATISTA:	JESSICA ALESSANDRA NEME PEÑUELA	NIT / C.C No. :	52906373
OBJETO CONTRACTUAL:	EVALUAR, CONCEPTUAR Y EMITIR LOS CORRESPONDIENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS DESDE EL ASPECTO LEGAL DE LAS SOLICITUDES ALLEGADAS EN RELACIÓN A LOS REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS.		
VALOR DEL CONTRATO	\$22.088.000,00		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	04/09/2024	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	31/12/2024
FECHA DE INICIO:	04/09/2024	FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2024
FECHA PERIODO DE PAGO.	DE: 04/11/2024	HASTA:	03/12/2024
PAGO NÚMERO:	3	DEPENDENCIA:	Grupo de Publicidad – Dirección de Medicamentos y productos Biológicos
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Maria Victoria Urrea Duque		

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Participar en las sesiones de comité de publicidad, a las cuales sea convocado y considerando su formación académica, experiencia y con base en la normatividad aplicable, emitir su opinión respecto de las publicidades sometidas a estudio ante dicho comité	Se verificó el cumplimiento de los requisitos legales de los siguientes trámites de solicitudes de autorización de publicidad.	Actas de comité 4862 07/11/2024 4863 14/11/2024 4865 21/11/2024 4866 26/11/2024 4869 03/12/2024
2	Proyectar conceptos desde el aspecto legal en las evaluaciones de las solicitudes de autorización de publicidad previa de suplementos dietarios, de acuerdo con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato.	Se emitió el concepto sobre la autorización, requerimientos negaciones y desistimientos de autorización de publicidad:	4862 07/11/2024 20241278678 20241182415 20241182416 20241188819 20241281038 20241281047 20241281084 20241283005 20241283008 20241283022 20241283026 20241283030 20241283032 20241283037 20241283043 20241283236



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA**

20241283247
20241283261
20241283280
20241283290
20241283294
20241283315
20241283327
20241283335
20241283347
20241283352

4863

14/11/2024
20241283340
20241283386
20241283389
20241283547
20241283553
20241283561
20241283578
20241283579
20241283582
20241283598
20241286715
20241287501
20241227976
20241227353
20241198533
20241230858
20241230869
20241281975
20241227974
20241227265
20241283429
20241283538
20241286714
20241230851

4865

21/11/2024
20241291156
20241230861
20241230884
20241230877
20241296102
20241296112
20241296124
20241296129
20241296139
20241296146
20221240708

4866

26/11/2024
20241296825
20241296826
20241296828
20241296829
20241296830
20241296831
20241296834
20241296835
20241296841
20241296846
20241296850
20241296852
20241298577
20241298599
20241298607
20241298636
20241298658
20241182415
20241298874
20241188819
20241182416
20241299117



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA**20241299130
20241301941
20241301951
20241301958
20241301971
20241046548**4869**03/12/2024
20241296825
20241296826
20241296828
20241296829
20241296830
20241296831
20241296834
20241296835
20241296841
20241296846
20241296850
20241296852
20241298577
20241298599
20241298607
20241298636
20241298658
20241182415
20241298874
20241188819
20241182416
20241299117
20241299130
20241301941
20241301951
20241301958
20241301971
20241046548

3

Apoyar jurídicamente la revisión, evaluación y emisión de conceptos de las publicidades de productos fitoterapéuticos y medicamentos homeopáticos, asignados dentro del análisis de control de riesgo para control posterior y que sean asignadas por el supervisor del contrato en el plan de trabajo.

Se proyectaron los autos de requerimiento y resoluciones de negación de autorización de publicidad, correspondientes a los radicados iniciales relacionados en las evidencias

Revisión jurídica en el marco del control posterior de los siguientes radicados:

Revisión segundo caso
Clarityne

Rvisión segundo caso
Allegra

Revisión Radicado
20241164448
Publicidad Dropyal
Medicamento RX y
Dispositivo Medico

Revisión radicado
20241259556

Apoyo revisión textos
publicitarios de producto
HEMOHIM ATOMY-
GURI.

4

Proyectar los actos administrativos y documentos relacionados con el concepto obtenido dentro de la evaluación de la solicitudes de publicidad y control de publicidad para los productos competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos, de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente y los procedimientos establecidos por el Invima en esta materia.

Se proyectaron los actos administrativos correspondientes a las siguientes solicitudes y control de publicidad:

486207/11/2024
20241278678
20241281038
20241283026
20241283030
20241283032
20241283037
20241283043
20241283236
20241283261



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA**

20241283280
20241283315
20241283335
20241283347
20241283352

4863

14/11/2024
20241283340
20241283386
20241283389
20241283547
20241283553
20241283561
20241283578
20241283579
20241283582
20241283598
20241286715
20241287501
20241227976
20241227353
20241198533
20241230858
20241230869

4865

21/11/2024
20241291156
20241230861

4866

26/11/2024
20241296828
20241296829
20241296830
20241296831
20241296834
20241296835
20241296841
20241296846
20241296850
20241298607
20241298636
20241298658
20241298874
20241299117
20241299130
20241301941
20241301951
20241301958
20241301971

4869

03/12/2024
20241207489
20241257401
20241202374
20241264818
20241213309
20241264795



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA**

5

Realizar la revisión y dar respuesta oportuna de las diferentes peticiones, quejas, denuncias, consultas o reclamos que se alleguen en materia de publicidad desde el ámbito de su competencia.

1. Se resolvieron las consultas y derechos de petición asignados.

20243019982
20241283061
20241281677
20241269818
20243018791

Revisión y ajuste Rad
20241211987

Redireccionamiento a
Dispositivos Médicos
20221133978

Emisión de concepto
pertinencia suspensión
de términos, trámites de
Publicidad

Proyección Oficio de
solicitud de suspensión
publicidad Resolución
1896 de 2023.

Proyección Oficio de
solicitud de suspensión
publicidad Decreto 3249
de 2006.

Proyección correo para
designación referentes
ETS.

**ELABORACIÓN DE ACTAS
PLAN PILOTO**

Acta plan piloto –
Reporte medicamentos
y fitoterapeúticos RX-
TECNOQUIMICAS
06/11/2024

Acta plan piloto –
Reporte medicamentos
y fitoterapeúticos RX-
CHONON
13/11/2024

Acta plan piloto –
Reporte medicamentos
y fitoterapeúticos RX-
LA FRANCOL -
ABBOTT
20/11/2024

**CITAS
ATENCIÓN AL CIUDADANO**

6/11/2024
Asistencia reunión
ASCIF Y QUIBI
8:00 – 8:30

Abbott
8:30 – 9:00

Floralab
14:00 – 14:30

Gedeonritcher
14:30 – 15:00

13/11/2024
Laboratorios Pissa
14:30 – 16:00

20/11/2024
Inmunopharma
14:00 – 14:30



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES
CONTRATISTA**

		MESAS DE TRABAJO	GSK 15:00- 15:30 27/11/2024 Globalmfoundation 14:00 – 14:30 Laboratorios Gerco 14:30 – 15:00 08/11/2024 ETS- INVIMA 9:00 – 11:00 06/12/2024 Industria Farmaceutica, Socialización Encuestas Reporte Rx 13:31 – 15:30
		REUNIONES INTERNAS	04/12/2024 Revisión Encuestas Reporte Rx 14:00 – 15:30
6	Apoyar el traslado por competencia a las diferentes dependencias para iniciar las acciones de Inspección, Vigilancia y Control de los materiales revisados en el marco del control posterior de la publicidad.	Se proyectaron los siguientes traslados	1.Rad. 20243015638 Preverox Traslado a DIROS. 2. Rad. 20243018791 caso Alfalfa, traslado a DIROS
7	Apoyar en la evaluación desde el aspecto legal el cumplimiento sanitario de la información suministrada en los materiales publicitarios que resulten de la ejecución del contrato de monitoreo de medios, conforme a la normatividad vigente en la materia.	Se revisaron los aspectos legales de los siguientes casos dentro de los requerimientos realizados por la DRS	1. Recolección y análisis de evidencias Página web PROCAPS visita IVC 2734. 2. Proyección de texto legal de apoyo visita 2734 de IVC PROCAPS. 3. Concepto legal para el traslado al GAAT producto fraudulento Rad 20233015533 ACEVITAL NX CÁPSULAS. 4. Revisión y ajuste respuesta a denuncia Rad 20241281918 Saxenda.
8	Presentar informes mensuales al supervisor del contrato sobre los resultados obtenidos a partir de las diferentes acciones realizadas dentro de la inspección, vigilancia y control de la publicidad.	Se realizaron los siguientes informes	1. Contribución con la elaboración del informe de la encuesta de reporte publicidad RX. 2. Elaboración de informe mensual de actividades.
9	Diligenciar y actualizar las bases de datos establecidas para el control de la publicidad con los conceptos emitidos en los trámites de publicidad Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos asignados.	Se diligenciaron las bases de datos correspondientes a los siguientes comités:	4862 07/11/2024 4863 14/11/2024 4865 21/11/2024 4866 26/11/2024

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA	
		4869 03/12/2024

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente a los días de prestación del servicio durante noviembre del año 2024.

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
3	\$5.522.000	\$2.208.800	30	\$641.200,00	1068691106	Simple

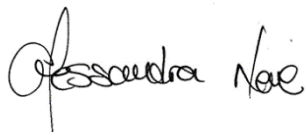
5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$22.088.000,00
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$16.566.000,00
Saldo del contrato	\$5.522.000,00

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
3	X	

Atentamente,



JESSICA ALESSANDRA NEME PEÑUELA
Contratista
C.C. No. 52.906.373

Recibí a satisfacción:



MARIA VICTORIA URREA DUQUE
Coordinadora Grupo de Publicidad
Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos
Supervisora Contrato 795 de 2024