INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

Contrato: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-293-2025.

Contratista: CAROLINA CETINA ZORRO

Objeto: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Paz y Reconciliación para apoyar el diseño, implementación y seguimiento a la Ruta de Estabilización socioeconómica para población en proceso de reincorporación, reintegración, o comparecientes de la Fuerza Pública ante la JEP en Bogotá D.C., con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión 8094.

Fecha de Inicio: 23 de enero de 2025

Fecha de Terminación: 12 de diciembre de 2025

Periodo del Informe: Desde el 1 de marzo de 2025 hasta el 31 de marzo de 2025

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUC TO CUANDO HAYA LUGAR)
Elaborar y presentar a la supervisión para aprobación el plan de trabajo para el desarrollo de las actividades del contrato, realizar seguimiento mensual y realizar los correspondientes ajustes que se acuerden con el supervisor en caso de que así se requiera.	1.1. Se realizó seguimiento al plan de trabajo para el presente mes.	1.1 Formato Plan de trabajo
Apoyar el diseño, implementación y acompañamiento de los procesos de pedagogía de paz y de la estrategia de no estigmatización.	2.1 El 17 de marzo se llevó a cabo una reunión entre OCDPVR, ARN, SDIS, Secretaría de la Mujer y firmantes de paz, con el fin de plantear la generación de una estrategia que articule la oferta distrital en torno a la prevención, identificación, denuncia y erradicación de la violencia basada en género. 2.2 El 20 de marzo se llevó a cabo reunión con la Secretaría Distrital de Gobierno, ARN y firmantes de paz, con el fin de acordar acciones articuladas para la no estigmatización de firmantes de paz, conformando el comité de pedagogía para la no estigmatización.	2.1 2.1 4233300-FT-008 Acta V05 VBG 2.1 Articulación rutas de atención VBG(1-12) 2.2 Estigmatización 20 de marzo 25
Orientar el diseño, implementación y acompañamiento de medidas para promover la autosostenibilidad socioeconómica de excombatientes, así como, el seguimiento institucional para la	3.1 El 21 de marzo se realizó la presentación del avance de la ruta de estabilización socioeconómica. 3.2 Se revisaron los instrumentos de	3.1 Ruta de estabilización socioeconómica marzo 21 3.1 Plan de acción de reincorporación. 3.2 Observaciones a instrumento de

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUC TO CUANDO HAYA LUGAR)
autosostenibilidad socioeconómica de excombatientes.	caracterización elaboradois por la FIP en el marco del convenio 1330 de 2024, con el fin de avanzar en el proceso de caracterización de población objeto (reintegración, reincorporación y demás procesos). 3.3 Se elaboró y remitió el Anexo técnico para el proceso competitivo que tiene como objetivo fortalecer los proyectos productivos de la población en reintegración y reincorporación. 3.4 El 5 de marzo se llevó a cabo reunión con PNUD para conversar sobre la propuesta enviada a la OCDPVR para el fortalecimiento socioeconómico de los comparecientes de Fuerza Pública. 3.5 Se elaboró y remitió documento de justificación para generación de convenio PNUD para proyectos productivos de comparecientes de Fuerza Pública.	caracterización. 3.3 Anexo técnico proceso competitivo. 3.3 Correo proceso competitivo 3.4 reunión PNUD lideres 0503205. 3.4 Articulación PNUD - Alc. Bogotá OCDPVR(1-3) 3.5 Documento Comparecientes de Fuerza Pública.
Apoyar el diseño y acompañamiento de acciones que desde el Distrito se promuevan para la seguridad de excombatientes en Bogotá (con SDG y SDSJC).	4.1 Se realizó presentación al equipo de seguridad de la Dirección de Reparación, y se envió la ruta de atención y ayuda humanitaria inmediata para aportar al documento del plan de contingencia de atención inmediata, específicamente, al capítulo de personas objeto de atención de la ARN en el marco de sus seis procesos).	4.1 Presentación procesos ARN 4.1 Correo a Joseph Zevooluni
Asistir a los espacios técnicos requeridos al interior de la Oficina de la Consejería Distrital de Paz, Victimas y Reconciliación para apoyar las estrategias de paz territorial, reconciliación y políticas públicas del distrito.	5.1 El 5 y 18 de marzo se llevaron a cabo reuniones del equipo de líderes para el seguimiento de los temas estratégicos y tácticos de la Dirección de Paz y Reconciliación.	5.1 reunión de lideres 0503205 5.1 reunión de lideres 18032025
Generar espacios de articulación con aliados estratégicos para promover la autonomía económica, la no	6.1 El 4 de marzo se llevó a cabo una reunión con la Clínica Jurídica de la Universidad de los Andes para presentación de servicios	6-1 4233300-FT-008 Acta V05 - CCB UNIANDES 6.2 4233300-FT-008 Acta DIRPAZ.

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR)
estigmatización de excombatientes y acompañamiento técnico en Bogotá.	ofertados orientados a los proyectos productivos de los firmantes de paz. 6.2 El 13 de marzo se llevó a cabo reunión con la Fundación Compaz, con el fin de identificar proyectos productivos que pudieran hacer parte de su estrategia de diversificación.	6.2 Dir Paz - COMPAZ (1-6)
Realizar acompañamiento de agendas comunitarias en articulación con el equipo de participación e incidencia territorial de acuerdo a las dinámicas locales.	7.1. Se remitieron a despacho, observaciones del proyecto de Decreto para la atención de firmantes de paz.	7.1 Proyecto de decreto reincorporación
Realizar la proyección de respuestas a las peticiones y solicitudes de información realizadas por la Dirección de Paz, Víctimas y Reconciliación y/o la Oficina de la Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación en el marco de las competencias de la Dirección.	8.1. Durante el presente mes, se dio respuesta a las PQR que llegaron a la Dirección de Paz y Reconciliación.	8.1 Correo respuesta PQRSD.
Presentar oportunamente los informes requeridos por el Ordenador del Gasto, el Supervisor y/o el Apoyo a la Supervisión del contrato lo requiera, con la totalidad de actuaciones administrativas surtidas en los asuntos a su cargo, de igual manera con los datos que le sean solicitados, anexando los soportes documentales del caso, de conformidad con los procedimientos establecidos.	9.1. Se presentó el informe de ejecución del contrato 293-2025 correspondiente a marzo de acuerdo con indicaciones y el pago de seguridad social.	9.1 Informe de Ejecución Contractual / Pago seguridad social marzo
Apoyar técnicamente la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados por el supervisor del contrato.	10.1. En mi calidad de apoyo a la supervisión del convenio 1330 de 2024, se remitió correo a OIM solicitando ajustes a los instrumentos de caracterización. 10.2 El 12 de marzo se llevó la primera mesa técnica del Convenio 1497 de 2024 de intercambio de Información suscrito con la ARN. 10.3 El 19 de marzo se remitió a la ARN correo con alertas de tiempo respecto a los compromisos adquiridos en la mesa técnica realizada el 12 de marzo.	10.1 3.2 Correo FIP 10.2 4233300-FT-008 Acta V05 CONVENIO ARN 10.3 Seguimiento a acuerdos convenio 1497 de 2024 - Intercambio de información.
Presentar un informe final que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	11.1 El contrato se encuentra vigente, por lo que esta actividad no aplica para el presente mes.	11.1 No aplica

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUC TO CUANDO HAYA LUGAR)
Realizar un respaldo (backup) del correo electrónico y de toda la información relevante en los medios dispuestos por la Dirección de Paz y Reconciliación.	12.1 Se generó una carpeta en OneDrive como respaldo de la información generada en esta vigencia.	12.1 Pantallazo One Drive
Las demás que le sean asignadas en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.	13.1 Se remitió a la Sociedad de Activos Especiales (SAE), el acta de reunión que se llevó a cabo el día 6 de marzo.	13.1 4233300-FT-008 Acta V05 SAE 13.1 SAE MARZO ASISTENCIA 13.1 Correo SAE

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Cordialmente



CAROLINA CETINA ZORRO
C.C. 52522971

Vº Bº Interventor(es)