Cota, enero de 2025

Señores

SECRETARÍA AGROPECUARIA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONÓMICO

Municipio de COTA

ASUNTO: Propuesta Respuesta a Invitación a cotizar

.

Reciban un cordial saludo.

Por medio remito la presente cotización me permito en mi calidad de Representante Legal y Gerente General, dar respuesta a la invitación a cotizar recibida desde su secretaría y que tiene como objetivo la formulación del Plan Integral de Residuos Sólidos del municipio.

A continuación, se presenta la especificación técnica con la descripción del servicio, los entregables para cada una de las mismas, con la correspondiente unidad de medida, cantidad y valor.

ETAPA 1					
ITEM	ESPECIFICACIÓN TECNICA Y/O DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	ENTREGABLES O SERVICIO ESPECÍFICO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR

1	Planificación del trabajo: Planificación del trabajo de campo y el desarrollo general de la consultoría. Definición de las metodologías específicas a aplicar, los instrumentos o formatos de levantamiento de información y elaboración del Plan de Trabajo detallado y cronograma de trabajo.	1.1. Definición de las metodologías especificas a aplicar, instrumentos, formatos. 1.2 Planificación para el levantamiento de información. 1.3 Plan de trabajo detallado y Cronograma de trabajo.	-Documento de metodologías y plan de trabajo -Cronograma	**2**	**1.000.000,00**
2	Revisión y actualización de la organización para la formulación del PGIRS, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0754 de 2014	2.1 Revisar y actualizar los miembros del grupo coordinador. 2.2 Revisar y actualizar las funciones del grupo coordinador.	Cronograma e informe de actividades	**2**	**14.000.000,00**

		2.3 Conformar el grupo técnico, conformado como mínimo por los siguientes profesionales: ingeniería, componente social, planificación, ambiental, administración, servicios públicos, economía y en finanzas. Este grupo debe liderar el proceso de planeación, garantizar la integración de las comunidades y diversos sectores en el proceso de la actualización; articular el PGIRS a los planes de desarrollo municipal, regional y de gestión ambiental. 2.4 Contar con el director de proyecto, que este en constante comunicación con el supervisor del contrato o quien este delegue para tal fin.			

		2.5 Se deberá efectuar la primera jornada de capacitación en el municipio, donde se convocan a los principales actores que intervienen dentro de la gestión integral de residuos sólidos, dando a conocer la metodología y estrategias a seguir para la actualización de este plan, esto con el fin de realizar una formulación abierta al público, siendo participativa a toda la comunidad.			
3	Actualización de la línea base de acuerdo con lo establecido en la	3.1. Incluir los parámetros para el área urbana y rural	-Linea base actualizada.	**10**	**20.000.000,00**

	Resolución 0754 de 2014 y demás normas pertinentes. Contemplando a todos los prestadores de aseo presentes y/o con cobertura de prestación en el municipio de Cota para el rural y /o urbana.	3.2 Incluir las proyecciones para el área urbana y rural 3.3 Árbol de problemas	-Parámetros actualizados (Tabla 1 Res 0754 de 2014) y la inclusión de los siguientes aspectos actualizados (información general del municipio, ubicación, división politico-administrativa, demografía, conectividad, clima, actividades económicas) y sus respectivas evidencias. -Proyecciones actualizadas de: generación de residuos sólidos, población y prespectiva de crecimiento de actividades económicas para un horizonte de 12 años.		

		3.4 Priorización de problemas	-Árbol de problemas elaborado a partir de mesas de trabajo realizadas con todos los grupo poblacionales del municipio.		
		3.5 Documento preliminar de identificación de problemáticas y necesidades (Resultado de las mesas de Trabajo (mínimo una en cada vereda y sector) y muestreos in situ (realizados en cada vereda y sector), información cartográfica y geográfica)	-Inventario de árboles en el área urbana y rural.		
			-Inventario de cestas públicas y/po contendores públicos en el área urbana y rural.		
			-Inventario de puntos críticos de residuos en el área urbana y rural.		
			-Inventario de áreas de lavado público en el área urbana y rural.		

			-Inventario de áreas objeto de corte de césped para el área urbana y rural. -Actualización de vías del municipio del área urbana y rural.		
4	Actualización de los objetivos y metas del PGIRS, teniendo en cuenta la proyección de población, la generación de residuos sólidos y realizando la caracterización fisco-quimica de residuos sólidos.	4.1 Árbol de objetivos 4.2 Definición de objetivos y metas 4.3 Caracterización fisico-quimica de residuos sólidos	-Documento técnico árbol de problemas y soportes. -Objetivos, metas e indicadores -Soportes de muestreo por cada prestador del municipio y por cada tipo de generador, del área urbana y rural (Inlcuida zona industriial). -Proyección PPC -Resultados de laboratorio del certificado.	**5**	**30.000.000,00**

5	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores metas, actividades y proyectos del Programa Institucional de la prestación del servicio público de aseo teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas del contexto local.		Documento técnico	**1**	**20.000.000,00**
6	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas del contexto local.		Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**

7	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de barrido y limpieza de vías y áreas públicas, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas del contexto local.	6.1 Inventario de áreas públicas	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
8	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de corte de césped y poda de árboles en vías y áreas públicas, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	7.1 Catastro de árboles en vías y áreas públicas así como la frecuencia de corte y poda.	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
ETAPA 2					

9	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de lavado de áreas públicas, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	6.1 Inventario de áreas públicas	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
10	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de Aprovechamiento , teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	9.1 Proyectos de sensibilización, educación y capacitación 9.2 Actualización estudios de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos 9.3 Estrategia técnica, operativa y administrativa de los proyectos de aprovechamiento de residuos 9.4 Identificación de áreas para localización de ECA´s, y plantas de aprovechamiento	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
11	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del	10.1 Censo de bodegas, centros de acopio y Estaciones de Clasificación y Almacenamiento ECA, en el municipio.	-Informe documento técnico y soportes ECAS, Bodegas y Centros de Acopio	**2**	**10.000.000,00**

	Programa de Inclusión a Recuperadores, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	10.2 Censo de recuperadores de oficio (formales e informales), organizaciones de recuperadores y estado de cumplimiento de sus obligaciones legales establecidas en la ley 142 de 1994 y sus normas reglamentarias.	-Informe documento técnico y soportes Censo de recuperadores y soportes		
12	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de disposición final, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	Los mínimos contenidos en la metodología de la Resolución 0574 de 2014	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
13	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de gestión de residuos especiales, teniendo en cuenta las necesidades,	Los mínimos contenidos en la metodología de la Resolución 0574 de 2014	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**

	problemáticas y el contexto local.				
14	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de gestión de residuos de construcción y demolición, teniendo en cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.	Los mínimos contenidos en la metodología de la Resolución 0574 de 2014	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**
15	Revisión, ajuste y actualización de los indicadores, metas, actividades y proyectos del Programa de gestión de residuos sólidos en área rural, teniendo en	Los mínimos contenidos en la metodología de la Resolución 0574 de 2014	Documento técnico	**1**	**10.000.000,00**

	cuenta las necesidades, problemáticas y el contexto local.				
16	Elaborar el cronograma en el cual se indiquen las actividades generales y específicas de cada proyecto, el tiempo en que se llevará a cabo y el responsable de cada actividad general y específica.	Cronograma de ejecución	Documento técnico	**1**	**5.000.000,00**
17	Desarrollar el plan financiero acorde con lo establecido en la Resolución 0754 de 2014	Plan financiero	Plan financiero	**1**	**10.000.000,00**

18	Adopción: comprenderá la elaboración del acto administrativo para aprobación a partir del cual se llevará a cabo la actualización y modificación del PGIRS.	Acto administrativo: Comprenderá la Elaboración del Acto Administrativo a partir del cual se llevará a cabo la actualización y modificación del PGIRS, las recomendaciones y conclusiones finales del estudio, en medio físico y magnético (Normas APA) para ser presentado y aprobado por la Administración.	Acto administrativo	**1**	**20.000.000,00**
19	Compilación y Entregables	Informe final del PGIRS actualizado Acto administrativo de adopción PGIRS Informe de actividades de socialización teniendo en cuenta el marco normativo vigente (Formatos PDF, WORD – y sus anexos)	Acto administrativo Documento informe final Informe de socialización	**3**	**20.000.000,00**
					240.000.000,00

Total valor cotización: Doscientos cuarenta millones de pesos M/cte. ($240.000.000)

Los valores fijados en la presente cotización, se mantienen hasta el próximo viernes 28 de febrero del presente año.

Mil gracias por la amable atención.

Atentamente,

RICARDO SOTO

MARLON RICARDO SOTO ROZO

R/L INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA SAS