ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCUSIÓN SOCIAL FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	COMUNIDAD DE CUIDADO									
OPERADOR:	COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS									
CONVENIO No.	9666			de:	1	1	2025	PLAZO:	547	DIAS
FECHA ACTA DE INICIO:	1	1	2025	FECHA DE TERMINACIÓN:	30	6	2026			
PERIODO DE INFORME:	1	1	2025	a:	31	1	2025	No. Informe:	1	
SUPERVISOR:	NATALIA RAMIREZ PARDO			DEPENDENCIA:	SUBIDRECCIÓN PARA LA VEJEZ					

OBJETO CONTRACTUAL

AUNAR RECURSOS TECNICOS, FISICOS, ADMINISTRATIVOS Y ECONOMICOS ENTRE LAS PARTES, PARA GARANTIZAR LA ATENCION DE LAS PERSONAS MAYORES CON DEPENDENCIA FUNCIONAL MODERADA EN LOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7937 - GENERACION DE OPORTUNIDADES PARA LA INCLUSION SOCIAL Y PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS MAYORES EN BOGOTA D.C.

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Cumplir con las condiciones previstas en los documentos contractuales y precontractuales, como; estudios previos, anexos técnicos, adendas, formatos y demás documentos en la oferta presentada, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio	En la Comunidad de Cuidado las brisas, para el mes de enero de 2025, se realizó la socialización al talento humano a continuación se relaciona los temas que se efectuaron: 1,1 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 07 de enero de 2025 con el tema: Socialización del anexo técnico del contrato interadministrativo 9666 de 2024 1,2 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 09 de enero de 2025 con el tema: PROTOCOLO MANEJO DE INSULINA Y TOMA DE GLUCOMETRIAS 1,3 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 09 de enero de 2025 con el tema: Protocolo Situaciones Cotidianas Fortuitas Servicio Comunidad de cuidado 1,4 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 09 de enero de 2025 con el tema: inducción PIGIRH organigrama y responsabilidades GAGAS 1,5 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 09 de enero de 2025 con el tema: Legislación Ambiental y Sanitaria Vigente 1,6 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria de 20 de enero de 2025 con el tema: Conceptos básicos gerontológicos	01.//IG9666-2024 enero 2025./compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No1
2. Cumplir con los deberes que se contraen en calidad de asociado de acuerdo con el Artículo 5 de la Ley 80 de 1993.	Comunidad de Cuidado Las Brisas en el periodo de enero dio cumplimiento a lo establecido en los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993 en el marco del Contrato 9666-2024.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No2
3. Disponer de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexos Técnicos, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte integral del convenio	La Comunidad de Cuidado Las Brisas dispone de todos los recursos técnicos establecidos en el anexo tecnico. De igual forma, se realizó la revisión de la liquidación mensual de cupos correspondiente para el presente periodo.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No3
4. Suscribir oportunamente el acta inicio y las modificaciones si las hubiera conjuntamente con el Supervisor del mismo	La Comunidad de Cuidado Las Brisas dio cumplimiento a esta obligación en el informe N° 1 del presente contrato, y durante la ejecución del mes de enero 2025 se suscribió el acta de inicio 4.1 Se adjunta acta de inicio	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No4
5. Suscribir acta liquidación del convenio.	La comunidad de Cuidado Las Brisas convenio 9666/2024 suscribira el acta de liquidación al finalizar la ejecución	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No5
6. Suministrar al Supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de los compromisos.	La comunidad de cuidado Las Brisas convenio 9666-2024 para el mes de enero de 2025 suministró al supervisor toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que le fueron solicitados con el fin de verificar el correcto, oportuno y cabal cumplimiento de cada una de las obligaciones.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No6
7. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para enero de 2025 acató y aplicó las observaciones y recomendaciones impartidas por el equipo de supervisión."	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No7
8. Pagar los salarios y/o honorarios a las y los contratistas y/o empleados(as) de forma oportuna por transferencia bancaria, dando estricto cumplimiento a la estructura de costos del presente convenio. Por lo tanto, no se debe descontar valores al recurso humano que deben ser asumidos por el asociado con ocasión de la ejecución del convenio, excepto los impuestos de ley soportados por el revisor fiscal mes a mes	"La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para enero de 2025 pagó los salarios y/o honorarios al personal contratado por transferencia bancaria, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No8

	9, Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la Secretaría Distrital de Integración Social.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para enero de 2025 da cumplimiento en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia: lo que se evIdencia en: 9.1 CERTIFICACIÓN PARAFISCALES ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 - ARTICULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No9
	10. Cancelar oportunamente los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el asociado e incluidos en el precio de su oferta.	"La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para enero de 2025 causó y canceló en oportunidad los honorarios, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio, lo cual se evidencia en: 10.1. Certificación pago honorarios firmada por el representante legal y revisor fiscal"	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No10
	11. Responder por los documentos físicos y/o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio	De acuerdo con el seguimiento realizado en visita y la verificación a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que cuenta con los documentos físicos y/o magnéticos organizados con ocasión de la ejecución del convenio que reposan en la unidad operativa, lo cual se evidenció en: 11,1 FOR GD 017 FUID Formato único de inventario Documental archivo de gestión (Activos) 11,2 FOR GD 017 FUID Formato único de inventario Documental archivo de gestión (Egreso de la persona mayor Luis Torres) 11,3 FOR GD 035 Formato Identificación de espacio de almacenamiento 11,4 registro fotográfico depósito de Archivo 11,5 Impresión de pantalla Correo electrónico que soporta presentación informe digital de gestión del periodo 11,5 plan de trabajo y cronograma de gestión documental para la ejecución del convenio	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No11
	12. Mantener vigente la garantía única de cumplimiento y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación Publica y convenio, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este. Sin embargo, es necesario resaltar que la póliza de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación del Convenio.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas: con ocasión del contrato 9666 de 2024 cuenta con las garantías exigidas, tanto en plazo como en cuantía descritas a continuación: a) Seguros del estado S.A con póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal con número adjudicación 21-44-101460523 y la póliza de seguro responsabilidad civil extracontractual No. 21-40-101246529 expedidas el día 26 de diciembre del 2024. 12.1 POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL 12.2 POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DECUMPLIMIENTO La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe cuenta con las pólizas de ley vigentes en el marco del convenio 9666/2024 12.1 Poliza civil 12.2 Póliza de cumplimiento **POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL** **Extracontractual No. 21-44-101460523 expedidas el 26 de diciembre de 2024** **Seguros Del Estado** 	AMPAROS CONTRATADOS	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA
Calidad Del Servicio	$1.120.897.971.60	26/12/2024	30/06/2027
Pago De Salarios, Prestaciones Sociales E Indemnizaciones	$280.224.492.90	26/12/2024	30/06/2029
Cumplimiento del contrato	$1.120.897.971.60	26/12/2024	30/06/2027 | **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** **Extracontractual No 21-40-101246529 expedidas el 26 de diciembre de 2024** **Seguros Del Estado** | AMPAROS CONTRATADOS	VALOR ASEGURADO	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Predios laborales y operaciones	$520.000.000.00	26/12/2024	30/06/2026
Contratista y subcontratistas	$520.000.000.00	26/12/2024	30/06/2026
Vehículos propios y no propios	$520.000.000.00	26/12/2024	30/06/2026		01.//IG9666-2024 enero 2025./2.compromisos del asociado compromiso generales del asociadon No 12 Ver SECOP II-convenio de asociación 9666-2024-Numeral 2. Condiciones
	13. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución de este, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, en el presente periodo asistio a las siguientes reuniones 13.1 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 10 de enero de 2025 con el tema: Asistencia técnica – Anexos- componentes: atención integral, gestión administrativa y ambientes adecuados y seguros 13.2 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 15 de enero de 2025 con el tema: Reunión dificultades temas de Salud 13.3 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 16 de enero de 2025 con el tema: Actualización de formatos hoja de control, inventario documental FUID, acta de cierre de expediente, rotulo de carpeta y rotulo de caja servicio Comunidad de Cuidado. 13.4 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 17 de enero de 2025 con el tema: Asistencia técnica – Plan de atención institucional – Matriz de seguimiento al lineamiento, enfoques y políticas 13.5 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 20 de enero de 2025 con el tema: Socialización guía de presentación componente ambiental 13.6 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero de 2025 con el tema: Asistencia Técnica de condiciones cotidianas fortuitas 13.7 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero de 2025 con el tema: Apertura de buzón de sugerencias 13.8 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 29 de enero de 2025 con el tema: Formato ayuda de memoria coordinadores	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No13

	14. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financieros requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la Entidad.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, en el presente periodo asistio a las siguientes reuniones 14.1 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 10 de enero de 2025 con el tema: Asistencia técnica – Anexos- componentes: atención integral, gestión administrativa y ambientes adecuados y seguros 14.2 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 15 de enero de 2025 con el tema: Reunión dificultades temas de Salud 14.3 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 16 de enero de 2025 con el tema: Actualización de formatos hoja de control, inventario documental FUID, acta de cierre de expediente, rotulo de carpeta y rotulo de caja servicio Comunidad de Cuidado. 14.4 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 17 de enero de 2025 con el tema: Asistencia técnica – Plan de atención institucional – Matriz de seguimiento al lineamiento, enfoques y políticas 14.5 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 20 de enero de 2025 con el tema: Socialización guía de presentación componente ambiental 14.6 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero de 2025 con el tema: Asistencia Técnica de condiciones cotidianas fortuitas 14.7 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero de 2025 con el tema: Apertura de buzón de sugerencias 14.8 FOR GD 040 Formato ayuda de memoria del 29 de enero de 2025 con el tema: Formato ayuda de memoria coordinadores	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No14
	15. Cargar todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo cargó todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II , lo cual se evidencia en: 15.1 Impresión de pantalla cargue informe y factura en SECOP II	Ver SECOP II-convenio de asociación 9666-2024- Numeral 7. Ejecución del contrato- Documentos de ejecución del contrato 01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No15
	16. Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes de la Secretaría Distrital de Integración Social.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe presentó las facturas de acuerdo con los lineamientos dados en el protocolo de presentación de informes PTC-PSS-015. "	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No16
	17. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el período del informe NO se dio ninguna situación (acción/omisión) que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: - 17.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal"	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No17
	18. Mantener indemne a la Entidad, frente a las posibles Investigaciones y sanciones Administrativas, derivadas de las visitas de Inspección, Vigilancia y Control por parte de la entidad competente.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el peridodo del informe mantienen indemne a la secretaría distrital de integracion social, lo cual se evidencia en: 18.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No18
	19. Pagar a la Secretaría Distrital de Integración Social todas las sumas y costos que la entidad deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del asociado, durante la ejecución del convenio.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: - 19.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal"	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No19
	20. Mantener INDEMNE a la Secretaría Distrital de Integración Social de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad para que este adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la Secretaría Distrital de Integración Social.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el peridodo del informe mantienen indemne a la secretaría distrital de integracion social, lo cual se evidencia en: 20.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal"	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No20
	21. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad, para que este adopte bajo su propia costa, todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: - 21.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No21
	22. Autorizar a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de demandas o condenas en contra de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, por todas las acciones y/o omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En todo caso la SDIS podrá realizar las acciones legales (llamamiento en garantía, requerimiento, proceso de incumplimiento, etc..)que sean indispensables para defender sus derechos.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe NO se presentaron las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones. 22. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No22
	23. No ejercer ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género diversas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizar en todo tipo de actuación el respeto por la dignidad humana	Durante el presente periodo NO se presentó ninguna situación que lleve implicita alguna de las conductas relacionadas en la presente obligación, como se evidencia: 23.1 Certificación	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No23

	24. Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos de personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 1952 de 2019 “Código Único Disciplinario”, la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, durante el presente periodo no se presentó ninguna situación que requirió realizar denuncia ante autoridad competente, como se evidencia en: 24.1 Certificación	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No24
	25. Dar cumplimento a los lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos, establecidos por el régimen nacional, Distrital y/o municipal para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública.	"La Comunidad de Cuidado Las Brisas, por medio de Ayuda de Memoria socializo con el talento humano las novedades de lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos establecidos por el gobierno nacional para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública." 25.1 FOR-GD-040 normas de bioseguridad	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No25
	26. Realizar todas las acciones necesarias para obtener el concepto sanitario favorable de la unidad operativa y del servicio de alimentos. En caso de contar con concepto favorable con requerimientos o concepto desfavorable, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria, junto con el plan de mejora.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, cuenta para el presente periodo con: 26.1. Acta de Inspección, Vigilancia y Control Sanitario Establecimientos de Hogares Geriátricos de Larga Estancia No. 253860025-24 de 14 02 2024 con concepto favorable y un cumplimiento del 97%. 26.2. Acta de Inspección Sanitaria con Enfoque de Riesgo para Establecimiento de Preparación de alimentos No. VP2024-005 del 19 de enero del 2024 con concepto favorable y un cumplimiento del 100% 26.3 Impresión de Pantalla de la Solcitud de Visita	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No26
	27. Documentar, socializar e implementar el Plan de Saneamiento Básico de la unidad operativa según lo descrito en la normatividad vigente.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas en enero de 2025, realiza socialización y da cumplimiento al plan de saneamiento basico, como se demuestra en los siguientes soportes: 27.1 FOR-PSS-005 Plan de Saneamiento, 27.2 FOR-GD-040 Formato de memeria de ayuda del 23 de enero del 2025: metodos de higienización, actividades de la limpieza y desinfección 27.3 captura de pantalla del envío a la mesa técnica ambiental de la SDIS y formato declración de compromiso. 27.4 FOR-PSS-072 Formato de compromiso PSB	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No27
	28. Implementar y utilizar la documentación e información que para la prestación del servicio sea suministrada por la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe implementó y utilizó la documentación establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No28
	29. Cumplir con la vinculación de un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios y mantener este porcentaje durante la ejecución del convenio, previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021 que establece el fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema (Sisbén A1 hasta A5), desplazados por la violencia (registrados en el RUV), personas que estén en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme a lo establecido con el Decreto 1860- 2021.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe cumplió con la vinculación de un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios y mantener este porcentaje durante la ejecución del convenio, previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021 que establece el fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema (Sisbén A1 hasta A5), desplazados por la violencia (registrados en el RUV), personas que estén en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme a lo establecido con el Decreto 1860- 2021." 29.1 Se adjunta certificación	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No29
	30. Vincular y mantener un mínimo del 50% de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en la tabla contenida en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 Modificado por el art. 1. Decreto Distrital 634 de 2023 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, garantizando que la vinculación se realizará con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 para el periodo del informe Vinculó y mantuvo un mínimo del 50% de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en la tabla contenida en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 Modificado por el art. 1. Decreto Distrital 634 de 2023 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, garantizando que la vinculación se realizará con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables. 30.1 Certificación	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No30
	31. Cumplir con su ofrecimiento de la propuesta para el otorgamiento de puntaje	La comunidad de cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 Para el periodo del informe cumplio con actividades de estimulacion sensorial 31.1 FOR-PSS-570 Actividades de estimulación multisensorial tactil realizadas del 1 al 31 de enero del 2025 Actividad 1. del 1 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación visual Actividad 2. del 10 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación auditiva Actividad 3. del 15 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación táctil Actividad 4 del 13 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación táctil. Actividad 5. del 15 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación táctil Actividad 6. del 18 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación propioceptiva Actividad 7. del 20 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación auditiva Actividad 8. del 21 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación tactil Actividad 9. del 22 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación vestibular Actividad 10. del 23 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación auditiva Actividad 11. del 24 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación táctil Actividad 12. del 24 de enero del 2025 sobre el tema:Estimulación Olfativa Actividad 13. del 24 de enero del 2025 sobre el tema: Estimulación olfativa Actividad 14.del 28 de enero del 2025 sobre el tema Estimulación táctil Actividad 15. del 31 de enero del 2025 sobre el temaEstimulación táctil	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No31

32. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en los documentos contractuales y precontractuales, contractuales como estudios previos, anexos técnicos, adendas y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo realizó las siguientes acciones o actividades inherentes a la ejecución del convenio 9666. La Comunidad de Cuidado Las Brisas Convenio 9666-2024 realiza: Apertura buzón de sugerencias: 32.1.FOR GD 040 del 03 de enero del 2025 con el tema apertura buzón. 32.2.FOR GD 040 del 10 de enero del 2025 con el tema apertura buzón. 32.3.FOR GD 040 del 17 de enero del 2025 con el tema apertura buzón. 32.4.FOR GD 040 del 27 de enero del 2025 con el tema apertura buzón. 32.5.FOR GD 040 del 31 de enero del 2025 con el tema apertura buzón. 32.6.FOR-ATC-009 Formato apertura de buzon de sugerencias. 32.7 Impresión de pantalla cargue drive buzón de sugerencias	01.//IG9666-2024 enero 2025./.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No32

OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Coordinar con el Equipo de validación de Condiciones de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, realizó la coordinación con el equipo de validación de condiciones de la Subdirección para la Vejez, por medio correo electrónico, donde se reporta la fecha del reporte de las novedades. Se adjunta : 1.1 FOR PSS 213 Formato Reporte Metafísica y Novedades Servicio Integral de Bienestar y Cuidado para personas mayores Modalidad Comunidad de Cuidado - Metafísica 1.2 Impresión de pantalla envío de correo electrónico del día 31 de enero de 2025 donde se evidencian las novedades presentadas durante el periodo en comunidad de Cuidado Las Brisas.	///IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 01
	La Comunidad de Cuidado Las Brisas para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales: **2.1 Eje Ocupación Humana** **2.1.1. Línea de atención: Lenguajes para la identidad** 2.1.1.1 Actividad 1: Reconociendo intereses y gustos, Actividad 2: Mosaicos naturales, Actividad 3: Ritmos musicales, Actividad 4: Recuerdos sensoriales **2.1.2 Movilizando capacidades** **2.1.2.1** Actividad 1 Juegos de mesa Actividad 2 Taller educativo uso de los elementos del kit de aseo Actividad 3 Celebración cumpleñaos **2.1.3 Línea De Atención Espacios para la Realización** 2.1.3.1. FOR-PSS-570 Tema: Vida, Sueños y Anhelos.	//informe de gestión contrato 9666 enero 2025/3. Obligaciones técnicas /1. Componente Atención Integral/ obligación 02 //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.1. Obligación Eje Ocupación Humana/ 2.1.1 Lenguajes para la Identidad. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.1. Eje Ocupación Humana/ 2.1.2 Movilizando Capacidades.

2. Formular y presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI. Una vez aprobado ejecutarlo a cabalidad, realizando y presentando los informes trimestrales..	**2. 2 Eje de Cuidado Integral** **2.2.1 Línea De Atención Cuerpo y Mente** 2.2.1.1. Actividad 1: Ejercicio Terapéutico Actividad Actividad 2 Recorridos Saludables Actividad Actividad 3 Actividades de la vida Cotidiana en las Personas Mayores **2.2.2 Línea afectividad y sexualidad** 2.2.2.1 FOR-PSS-570 con los siguientes temas: Actividad 1. Cuidando mi cuerpo Actividad 2.Hábitos de higiene positivos 2.2.2.2 FOR-PSS-570, Con el tema: Socialización de protocolo de habitaciones relaciones afectivas **2.2.3 Línea de Espiritualidad** 2.2.3.1 FOR-PSS-570 Mi sentido del ser **2.2.4 Línea Entornos amigables** 2.2.4.1. Actividad 1: Red de Vida Actividad 2: Huerta mi campo **2.2.5 Línea Respiro a cuidadores.** 2.2.5.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 09 de enero de 2025, con el Tema: Respiro de cuidadores (hidratación y hábitos alimenticios). 2.2.5.2 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 15 de enero de 2025, con el Tema: Respiro de cuidadores (Carrera de respiraciones).	//01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.1 Eje Ocupación Humana/ 2.1.3 Espacios para la realización. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.2 Eje Cuidado Integral/ 2.2.1 Cuerpo y mente. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.2. Eje Cuidado Integral/ 2.2.2 Identidad, Afectividad y Sexualidad. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/2.2 Eje Cuidado Integral/ 2.2.3 Espiritualidad. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.2 Eje Cuidado Integral/2.2.4 Entornos amigables y seguros. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.2 Eje Cuidado Integral/ 2.2.5 Respiro a Cuidadores. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/2.3. Eje Familia, Participación y Redes/ 2.3.1 Familia. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/2.3 Eje Familia, Participación Redes/ 2.3.2 Participación. //01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/2.3 Eje Familia, Participación Redes/ 2.3.3 Redes. ///IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 07
	2.3 Eje familia, participación y redes **2.3.1 Línea familia** 2.3.1.1 Registro de actividad: Llamadas del corazón 2.3.1.2 FOR GD 040 Ayuda de memoria del 22 de enero de 2025 con el tema: Primer encuentro de familia de la comunidad de cuidado Las Brisas **2.3.2 Línea participación** 2.3.2.1 Actividad socialización uso de buzón de sugerencias **2.3.3 Línea redes** 2.3.3.1 LR salud 2.3.3.2 Jornada de embellecimiento 2.3.3.3 Salidas temporales **2.3.4 Linea de convivencia** 2.3.4.1 FOR GD 040 ayuda de memoria del 23 de enero 2025 con el tema socialización pacto de convivencia 2.3.4.2 FOR GD O40 ayuda de memoria del 23 de eneri 2025 con el tema conformación de convivencia 2.4 Cronogramas equipo interdisciplinario enero 2025 2.5 FOR PSS 570 20012025 2.6 Impresión correo propuesta del PAI a equipo de asistecia técnica	
3. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, teniendo en cuenta los tiempos establecidos para cada una de las etapas (conociendo, planeando y actuando).	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo formuló y ejecutó el Plan de Atención Integral Individual - PAIIN teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico: 50 formulaciones PAIIN fase conociendo y planeando 3.1 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del día 20 de enero de 2025, con el tema: "REPORTE" formulación PAIIN (CONOCIENDO Y PLANEANDO) y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 3.2 Imprensión pantalla del correo enviado con el consolidado de los reportes PAIIN 3.3 Base reporte PAIIN enero del 2025	///IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 03
4. Realizar las valoraciones iniciales de las personas mayores máximo durante el primer mes de ingreso de los participantes.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria del día 31 de enero de 2025, con el tema: Valoraciones Iniciales, donde se relacione las personas mayores a las que se les realizo, en el mes de enero de 2025 por parte de los profesionales de enfermería, se elaboraron. (Reportar valoraciones iniciales por todas las áreas profesionales). 4.1 FOR GD 040 del 21 de enero de 2025 con el tema: Valoraciones Barthel 4.2 FOR GD 040 del 22 de enero de 2025 con el tema: Valoraciones WHODAS 4.3 FOR GD 040 del 22 de enero de 2025 con el tema: Valoraciones inicial	///IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 04
5. Formular, registrar y hacer seguimiento al plan de cuidado de cada persona mayor.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria del día de Mes de enero 2025, con el tema elaboración de planes de cuidado, donde se relacione 50 personas mayores a las que se les realizo o elaboro plan de cuidado. 5.1 FOR-GD-040 del 31 de enero de 2025 con el tema: Elaboración del plan de cuidado por ingreso	/IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 05

	6. Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales y digitación de los datos antropométricos de las personas mayores en el sistema misional de la entidad SIRBE, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el Anexo Técnico Nutrición y Salubridad y adjuntarlos a la historia social de cada persona mayor.	La nutricionsta de la Comunidad de cuidado hogar las brisas , para el presente periodo, participo en la elaboración de Cincuenta (50) Planes de Atención Integral Individual (PAIIN) de la fase conociendo y planeado, como se evidencia en: 3.1. FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 20 de enero del 2025 con el tema Reporte Formulación de PAIIN Planes de Atención Individual (conociendo y palaneado) El cual esta ubicado en la carpeta 3 del componete de Antención Integral para el Desarrollo Humano Así mismo, se dio cumplimiento a los protocolos y lieamiento establecidos para el componente de vigilancia nutricionales, se realizaron (50) valoraciones iniciales, dos canalizaciones al area de enfermeria para la asignacion de citas con la EAPB y se realizó el diligenciamiento FOR-PSS-590 Formato Seguimiento plan de atención por nutrición, para el mes de enero del 2025, lo cual se puede evidenciar en: 6.1 Carpeta Vigilancia Nutricional 6.1.1 PTC-PSS-017 Protocolo Toma y Registro de Medidas Antropometrícas . 6.1.2 PTC-PSS-020 Protocolo Ingreso de Datos Antropometricso al SIRBE 6.1.3 PTC-PSS-039 Protocolo Abordaje y Orientación a los Beneficiarios Identificados con Malnutrición en los Servicios sociales 6.2 FOR-GD-040 30 de Enero de 2025 con el tema: Reporte de acciones realizadas en el subcomponente de vigilancia nutricional. 6.3 FOR-PSS-590 Formato Seguimiento Plan de atención por nutrición en excel	//IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 06
	7. Socializar a cada persona mayor en el momento de su ingreso a la Unidad Operativa el Pacto de Convivencia Institucional y diligenciar el formato acta de aceptación de la persona mayor de traslado a otra unidad operativa y del pacto de convivencia (FOR-PSS-588). Así mismo, realizar jornadas mensuales de socialización a toda la comunidad institucional promoviendo la implementación del pacto durante la ejecución del convenio	La Comunidad de Cuidado Las brisas durante el mes de enero del 2025 realizó socialización del pacto de convivencia institucional por inicio de contrato 7.1 FOR- GD -040 del 23 de enero de 2025 Socialización pacto de convivencia institucional 7.2 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 23 de enero de 2025, con el Tema: Creacion comite de convivencia	//IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 07
	8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico y garantizar su uso por parte de las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, ha garantizado durante la ejecución del convenio 9666, los medios de comunicación solicitados en la tabla No. 28 Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades, y demás medios de información solicitados en el anexo técnico para uso exclusivo de las personas mayores. Se han garantizado los medios de comunicación solicitados en el anexo técnico cómo telefonía fija y móvil, acceso a revistas, acceso a redes sociales, medios informativos virtuales, televisión de manera permanente, acceso a prensa diaria e internet. Para el periodo se realizaron las siguientes actividades con medios de comunicación y capacitación con computadores: 8.1 FOR GD 040 Formato Ayuda de memoria del 31 de enero del 2025, con el tema: Contacto con medios de comunicación. 8.2 FOR PSS 433 Formato seguimiento a llamadas mes de enero 8.3 Listado uso de computador persona mayor 8.4 Registro Fotografica de uso de prensa	//IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 08
	9. Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico de Atención Integral para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa que garanticen la atención en salud para las personas mayores	9.1 Excel Matriz de atencion en salud. Durante el mes de enero las personas mayores de la comunidad de cuidado las Brisas asitieron a las siguientes atenciones en salud: medicina interna: 2, medicina general 25, psiquiatria 29 , 1 ayuda diagnostica- psicología 1 infectología 1 9.2 Para el presente mes se anexa cuadro de actividades auxiliares de enfermeria. 9.3 Para el presente mes se anexa cuadro de turnos enfermeros profesionales. 9.4 Se anexa formato perfil epidemiologico de las personas mayores 9.5 FOR-GD-040, 9 de enero de 2025 socializacion Protocolo manejo de insulinas y toma de glucometria 9.6 FOR-GD-040 9 de enereo de 2025 socializacion al talento humano con tema Farmacovigilancia general 9.7 Tabla No. 17	//IG 9666-2024 enero 2025./Compromiso técnicos/Componente Atención Integral N 09
	10. Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	La comunidad de cuidado Las Brisas cuenta con un archivo digital y físico con el fin de almacenar la información, en donde dan muestra de las evidencias de registros fotográficos de actividades desarrolladas 11.4 Registro fotográfico depósito de Archivo 10.1 Evidencia fotografica DRIVE	Informe de gestion contrato 9666 enero 2025 compromisos del asociado compromiso generales del asociadon No 11 /informe de gestión contrato 9666 enero 2025. Obligaciones técnicas /1. Componente Atención Integral/ obligación 10

.11. Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores o personas con orientaciones sexuales o identidades de género diversas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, realizó como acción de prevención la actividad Socialización de Política Públicas el día 20 de enero de 2025 con el tema Política pública envejecimiento y vejez, Política pública familias, Política pública grupo Etnio Rrom o Gitanos y Política pública social para personas LGBTI, como evidencia se anexa: 2.3.4.1 Actividad 1. No a la violencia; Actividad 2. Respetando mi comunidad; Actividad 3. Conformación comité de convivencia: se evidenció la actividad realizada en el FOR-PSS-570 Formato Registro del Desarrollo de Actividades y registros fotográficos. 11.1 FOR -PSS-570 20 de enero de 2025 Actividad Políticas Públicas.	//01. IG 9666-2024 enero 2025/ Compromisos técnicos/ Componente Atención Integral/ Compromiso 2/ 2.3 Eje Familia, Participación Redes/ 2.3.4 Convivencia. /informe de gestión contrato 9666 enero 2025. Obligaciones técnicas /1. Componente Atención Integral/ obligación 10
12. Solicitar el aval de la supervisión del convenio para la realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores. Así mismo, informar a la supervisión del convenio sobre las prácticas académicas donde no se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores.	En la comunidad de Cuidado Las Brisas durante el mes de enero de 2025 no se presentaron propuestas para la realización de investigaciones, practicas y demas.	No aplica
13. Reportar mensualmente al Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez, el desarrollo de las actividades previstas en cumplimiento del Lineamiento del Servicio de Comunidad de Cuidado y en la materialización de los enfoques de derechos, género, poblacional y diferencial de las políticas públicas distritales.	La comunidad de cuidado Las Brisas realizó envío de la matriz de seguimiento al lineamiento del servicio solicitada por el equipo de asistencia técnica el día 22/01/ 2025 con el fin de ser revisada y aprobada. 13.1 Impresión de pantalla de correo electrónico envío de 22 de enero de 2025 dirigido al equipo de asistencia técnica, con el tema Matriz lineamiento, enfoque y política enero 2025.	//IG9666-2024 enero2025/Compromiso técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 13
14. Presentar mensualmente al equipo técnico del servicio la caracterización actualizada, en el formato definido, con la información de las personas mayores que se han atendido durante la ejecución del convenio.	La comunidad de cuidado Las Brisas no adjunta caracterización teniendo en cuenta el anexo tecnico "Dicha caracterización se remite a partir del segundo mes de ejecución del convenio y la cual pertenece al mes vencido"	No aplica

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, desde el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida	La Comunidad de Cuidado Hogar las Brisas, desde el 30 de diciembre de 2024 de ejecución del convenio se está ejecutando a minuta patrón, los ciclos de menús , se rrealizo el diligenicmaiento de los fomatos pertinentes y se relaixo el registo frotgrafico, los cual se puede verificar: 1,1 MINUTA PATRON. 1.2 FOR-PSS-245 Formato Autorización Cambio de Preparaciones Alimentos, aqui se relacionan los cambios que se realizaron para enero de 2025 1.3 Registro fotografico de la Publicaion de la minuta patron y ciclos de menus en el servicio de alimentos y comerdor los dias 15 y 30 de enero de 2025	01 //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 1
2. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores, conforme a las especificaciones descritas en el 2 de 4 y sus modificaciones incluidas mediante Adenda al Anexo Técnico Nutrición y Salubridad Comunidad de cuidado, componente “Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones”.	La Comunidad de Cuidado Hogar Las Brisas , con la nutricionista, para dar cumplimiento a la siguientes compromisos realizo las siguientes acciones durante el periodo: 2.1. FOR-NC Derivación de menús 2.2. FOR-PSS-585 Formata Listado de modificaciones alimentarias por participante. 2.3 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 30 de enero de 2025 con el tema:Socializacion manual de dietas entregas a las personas mayores 2.4. Registro Fotografico de la publicación del listado de modificaciones alimentarias en el servicio de alimentos y comedor de las personas mayores los dias 15 y 31 de enero de 2025 2.5. Documento de orientaciones alimentaría entregado por la SDIS 2.6. Cronograma Capacitación Documento 2.7 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 24 de enero del 2025 con el Tema: Socialización dietas alimentarias 2.8. Impresion de Pantalla del correo electronico del XX de enero de 2025 con envio del Formato no controlado - Derivación de Menus a las nutricionistas del equipo de asistencia tecnica del servicio comunidad de cuidado e impresión de pantalla del correo electronico de la nutricionista del equipo de asistencia tecnica del servicio comunidad de cuidado del xxx de enero del 2025 con el avala (si ya ahí avala o sino dejas hasta la primera parte)	01//IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 2
3. Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas mayores que por trámites inherentes al servicio se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, trasporte y distribución que aseguren su inocuidad.	La Comunidad de Cuidado Hogar Las Brisas para el periodo del presente informe se ofrecieron los refrigerios para tramites de acuerdo a los refrigerios porgramados al principio del convenio cumpliendo con le establecido en el anexo tecnico, los cuales se empacan forma invidiuva, para garantizar la incuidad del los alimentos y que se cumplan con las modificaciones alimentaira como se evidenica en: 3.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria **31 de eneros del 2025** con relacionada, el registro fotográfico de las entrega de los Refrigerios para Tramites de las personas mayores en la Bitácora, libro de novedades diarias de enfermería, el cuadro con la Opciones de Refrigerios para tramites, el Cuadro Relación de Refrigerios Entregados y Registro Fotográfico de la entrega de los mismos.	//IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 3

4. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado Hogar las Brisas , para garantizar el acopañamiento del talento humano y anotacion de las alteraciones que presetan las personas mayores durante la toma de sus alimentos en cada tiempo de comida elebaró y diligenció, las evidencias que se adjunta a continuación: 4.1 Cronograma de Acompañamiento alimentario del talento humano, para el mes de enero de 2025 con registro fotografico en donde se evidencia el acomapñamiento del talento humano a la toma de alimentos 4.2.FOR-PSS-581 Formato Seguimiento al Consumo Alimentario de Personas Mayores en donde se evidencia que una persona mayor presenta varias novedades con la toma de los alimentos.	01//IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 4
5. Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas mayores que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	La Comunidad de Cuidado Hogar Las Brisa , garantiza el suministro de los refrigerios nocturno, suplementos y conmplentos nutricionales, multivitaminicsos y espesantes a las personas mayores que lo requieren como se evidenica en: 5.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 30/01/2025 con el Tema: Reporte entrega de refigerios para salida de tramites	01//IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 5
6. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Las Brisas , para dar cumplimento a la obligacion para el presente periodo adjunta: 6.1 Plan de Capacitación de BPM Buenas Practicas de Manufactura dando cumplimiento a lo establecido en la resolucion 2674 del 2013 para el convenio 9666 del 2024 6.2.Cronograma para dar cumplimiento Plan de Capacitación de BPM durante la ejecución del Convenio 9666 del 2024 6.3 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 30/01/2025 con el Tema: Inducion de inico de convenio - Induccion documentos de nutrición. 6.4 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 30/01/2025 con el Tema con el Tema: Apoyo alimentario - Instrutivo y adecuada recepción de alimentos. 6.5.FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 30/01/2025 con el Tema Con el Tema: Introducción a las Buenas practicas de manufactura.	01 //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 6
7. Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores	La Comunidad de Cuidado hogar las Brisas, para dar cumplimiento a la obligación conto y realizo las siguentes acciones las cuales se anexan a continuacion: 7.1. INTRUCTIVOS Y PROTOCOLOS SERVICIO DE ALIMENTOS 7.1.01. INS-PSS-012 Instructivo Recibo de alimentos. 7.1.02. INS-PSS-013 Instructivo Almacenamiento de alimentos. 7.1.03. INS-PSS-014 Instructivo Preparación de alimentos. 7.1.04. INS-PSS-015 Instructivo Servido y distribución de alimentos. 7.1.05. INS-PSS-016 Instructivo Seguimiento de la operación del servicio de alimentación 7.1.06. INS-PSS-018 Instructivo Compra directa de alimentos por operadores en asociación. 7.1.07 INS-PSS-048 Instructivo Plan de muestreo y seguimiento a la minuta de alimentos. 7.1.08 PTC-PSS-101 Protocolo Prevención y manejo adecuado de desperdicios de alimentos en el servicio de alimentación	01 //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 7
	7.2. FORMATOS SERVICIO DE ALIMENTOS: se realizo el diligenciamiento de los formatos que se relacionan a continuacion para la verificación de la cattidad y calidad de los alimentos, de aducado almacenamiento , preparacion y distribución de los mismos. 7.2.01. FOR-PSS-175 FORMATO RELACIÓN TOMA DE MUESTRAS 7.2.02. FOR-PSS-230.FORMATO CONTROL DE TEMPERATURA 7.2.03. FOR-PSS-232.CONTROL ENTRADAS Y SALIDA DE ALIMENTOS ASOCIADOS 7.2.04. FRO-PSS-236 FROMATO CONTROL ENTRADAS Y SALIDA DE ALIMENTOS ASOCIADOS 7.2.05. FOR-PSS-238 FORMATO CONTROL DE TEMPERATURAS EQUIPOS DE CONGELACIÓN 7.2.06. FOR-PSS-239 FORMATO PREPRACIÓN DE ALIMENTO 7.2.07. FOR-PSS-243 FORMATO 7.2.08. FOR-PSS-246 FORMATO EVALUACIÓN CARACTERÍSTICAS ORGANOPLÉPTICAS 7.3.09. POR-PSS-248 FORMATO ACOMPAÑAMIENTO DE LA OPERACION SERVICIO DE ALIMENTOS MENSUAL 7.3.10. FOR-PSS-252 FORMATO INSPECCION PLA DE MUESTREO DE PORCIONES SERVIDAS 7.3.11 FOR NO CONTROLADO FORMATO RELACIÓN TOMA DE MUESTRAS TESTIGO NO ESTABA NOMBRADO EL FORMATO	
	7.3 FORMATOS PLAN DE SANEAMIENTO: se realizó el diligenciamiento de los formatos para el plan de sanemiento que se llevaron acabo en el servicio de alimentos los cuales se relacionan a continuación: 7.3.01 FOR-PSS-803 FORMATO CONTROL Y MEDICIÓN DE DESPERDICIOS DE ALIMENTOS 7.3.02 FOR-PSS-064 FORMATO DE CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIO DEL TANQUE DE AGUA POTABLE 7.3.03 FOR-PSS-065 FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESIFECTANTES 7.3.04 FOR-PSS-066 FORMATO INSPECCION DE LA PRESENCIA DE PLAGAS 7.3.05 FOR-PSS-067 FORMATO INSPECCCION DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJE 7.3.06 FOR-PSS-068 FORMATO LISTA DE VERIFICACION DE LIMPIEZA, DESINFECCION Y ACCIONES CORRECTIVAS 7.3.07 FOR-PSS-069 FORMATO REGISTRO CONTROL DE PLAGAS 7.3.08 FOR-PSS-071 FORMATO VERIFICACION DE HUMEDAD	
	7.4.DOCUMENTOS PROVEEDORES,los cuales se encuentran al dia para enero 2025. 7.5. REGISTRO FOTOGRAFICO DEL SERVICIO ALIMENTO, para enero del 2025 7.6. Plan contigencia 7.7. FOR- GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 30 de enero del 2025 con el tema Pla de Saneamiento	

8. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones" y cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no mayor de un año. De ser necesario, se debe garantizar un reconocimiento médico por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos	La Comuniad de Cuidado Hogar Las Brisas, para el presnete periodo cuenta con la formacion en educacion sanitaria, principios basiscos de Buenas Practicas de Manufacturas y practicas higienixas en manipulacion de alimentos con el examen medico de aptitud para manipulación de alimentos lo cual se puede verificar en los Certificados Buenas Practicas de Manufacturas y Aptitud medicas para Sandra Romero, Ana Sarmiento, Camilo Ramirez, Sandra Caicedo y Juan Corres manipulacion de alimentos lo cual se evidencia en: 8.1. DOCUMENTOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS	01 //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 8
9. Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC).	La Comunidad de Cuidado Hogar las Brisas , para dar cumplimiento a esta obligación realizó las siguientes ecideencias: 9.1.. FOR-PSS-295 Formato Construcción Estrategias De Información Educación Y Comunicación En Estilos De Vida Saludable: Alimentación, Nutrición Y Actividad Física, para el convenio 9666 - 2025 9.2. FOR-PSS-297 Formato Cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable, para la ejecución del presente convenio 9666-2025 9.3 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 30 de enero de 2025 con el tema: Salud en cada bocado y FOR-PSS-296 Formato control de asistencia capacitación 9.4. Impresión de Pantalla del correo electronico de 30 de enero de 2025 con el envio de FOR-PSS-295 Formato Construcción Estrategias De Información Educación Y Comunicación En Estilos De Vida Saludable: Alimentación, Nutrición Y Actividad Física, para el convenio 9666 - 2025, FOR-PSS-297 Formato Cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable, para la ejecución del presente convenio 9666-2025 para su revisión y aprobación.	01. //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 9□
10. Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas mayores según lo descrito en el anexo técnico y sus modificaciones mediante adenda. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Las Brisas, para el presente periodo planeó, preparó y ofreció un menú especial para ofrecer a las personas mayores como se puede evidenciar en: 10.1. Impresión de Pantalla del 24 de enero de 2025 del envió del correo electronico con solicitud de cambio de ciclo de menús a la nutricionista de asistencia tecnica del servicio comunidad de cuidado y impresion de pantalla del 24 de enero de 2025 del correo electronico con la aprobación de los mismos y registro fotografico del de 30 de enero 2025 dia que se llevo a cabo la actividad. 10.2. FOR-PSS-245 FOR-PSS-245 Formato Autorización Cambio de Preparaciones Alimentos.	01. //IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No 10□
11. Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar las Brisas programo en compañia de los proveedores de alimentos los horarios de entrega de alimentos para que no se cruzaran con los horarios de servido y ditribucion de alimentos de las personas mayores, como se puede verificar en: 11.1. Horarios Entrega de la materia Prima en la cual se designa si se presentaron cambios en los horarios de entrega por parte del proveedor o continuan a lo acordado desde el principio del convenio.	01.//IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉNICOS/COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD No. 11□

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el inmueble y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo informa que relacionó el Formato calificación técnica de inmuebles (componente urbanístico e infraestructura), garantizando que el servicio de atención para las personas mayores se prestó en el inmueble y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS, en el informe de gestión del mes de enero del año 2025, donde se adjunta: 1.1 Formato de calificación técnica de inmuebles (componente urbanístico y de infraestructura) - beneficencia y comunidad del cuidado	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O1
2. Diseñar y dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo. Realizar actualizaciones en los casos que se requiera garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	De acuerdo con el seguimiento y verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que la Comunidad de Cuidado Las Brisas da cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo, tal como se evidencia en el presente informe y en: 2.1. FOR-PSS-417. 2.2 FOR GD 040 , del 31 de Enero de 2025 con el tema Acciones desarrolladas durante el mes de enero de 2025 para garantizar entornos adecuados y seguros.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O2
3. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos, manteniéndola en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	De acuerdo con el seguimiento y verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que la Comunidad de Cuidado Las Brisas da cumplimiento al suministró de la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general, lo cual se evidencia en: 3.1. Lista de chequeo elementos de dotación del componente de ambientes adecuados y seguros	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O3
4. Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal y absorbentes con las características y periodicidad establecidas	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria del día 31 de enero de 2025, realizo entrega de los elementos de aseo a las personas mayores teniendo en cuenta las características y tiempos de entrega del anexo técnico y realizo el diligenciamiento de la entrega elementos de aseo: 4.2 FOT-PSS-240 AYUDA DE MEMORIA DEL 31012025. 4.1 FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O4□
5. Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique.	La comunidad de Cuidado las Brisas cuenta con el Botiquin Tipo B teniendo en cuenta lo establecido en la Resolucion 705 de 2007 ; como se evidencia en el formato 5.1 FOR-TH-066	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O5
6. Suministrar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en los anexos técnicos y las modificaciones mediante Adenda..	La comunidad de Cuidado Las Brisas en el mes de enero de 2025 no entrego dotacion teniendo en cuenta el anexo técnico ambientes adecuados y seguros "el asociado deberá realizar la entrega de dotación durante los primeros dos (2) meses de su permanencia"	No aplica
7. Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, garantizo insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional, como se puede verificar en: 7.1. Formato no controlado Lista de Chequeo Tabla 20. Relación de elementos menaje y servicios de alimentacion 7.2. Cronograma de mantenimiento y hoja de vida calibración, alli se encuenta consignada las fechas en que se realizo el mantenimiento y calibración de los equipos.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O7□

	8. Garantizar los elementos para el desarrollo de actividades con las personas mayores, dirigidas a fortalecer y mantener las capacidades cognoscitivas, sensoriales y emocionales de las personas mayores durante su proceso institucional.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas ha garantizado durante la ejecución del convenio 9666 los elementos necesarios para la realización de todas las actividades y talleres ocupaciones con las personas mayores según lo establece el anexo técnico en las tablas 8.1 TABLA 28 Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades 8.2 TABLA 29 Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O8□
	9. Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan dar cumplimiento al Plan de Saneamiento Básico de la Comunidad de Cuidado.	La comunidad de cuidado Las Brisas en el prensente periodo del 01 al 31 de enero de 2025 reporta de acuerdo a los siguientes soportes que da cumplimiento a la obligación. Se anexan las siguientes evidencias: 9.1Matriz entrega de elementos de aseo en uso o en stock 9.2 Tabla No 30 de elementos de aseo insitucional	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO O9□
	10. Garantizar la dotación para el personal manipulador de alimentos y servicios generales con las características y periodicidad establecida en el Anexo Técnico 3 de 4 y sus modificaciones incluidas mediante Adenda, Ambientes Adecuados y Seguros– Atención Integral.	La Comuidad de Cuidado Las Brisas, garantizo la dotacion del personas manipuladores de alimentos y servicios generales, como la entrega de elementos de proteccion personal al momento de la distribucion de los alimentos de las personas mayores como se puede evidenciar: 10.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria del 21 de enero de 2025 con el tema: Reporte entrega de dotación al personal del servicio de alimentos y servicios generales.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO 10□
	11. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, cuenta con plan de emergencias "FORMATO PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS" FOR-TH-030, 11.1. Plan de Emergencias y Contingencias, elaborado conforme al formato FOR-TH-030 versión 3 de la SDIS 11.2 Evidencia fotográfica del envió del plan de emergencias para revisión y aval.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO 11□
	12. Realizar todas las acciones necesarias para obtener el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo cuenta con concepto de bomberos favorable de La Mesa Cundinamarca entregado por el cuerpo de Bomberos voluntario de La Mesa el cual tiene vigencia desde el día 27 de mayo del año 2024 hasta el día 27 del mes 05 del año 2025. . 12.1 Concepto técnico de bomberos favorable.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO 12□
	13. Elaborar, socializar y aplicar en los casos requeridos los protocolos de seguridad que se requieran en el marco de la atención integral de las personas mayores	Para le presente perioo se envio los protocolos de seguridad a la sdis para su revision. 13.1.1 Impresión de pantalla del envió a los correos equipo de asistencia técnica.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO 13
	14.Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo cuenta con licencia de construcción posterior a la implementación de la normatividad sísmica, con número de resolución 183 del 2008 del 09 de septiembre. Se adjunta como soporte a la presente obligación: 14.1 Licencia de construcción.	// IG9666-2024ENERO2025/COMPROMISOS TÉCNICOS/COMPONENTE ABIENTES ADECUADOS Y SEGUROS NO 14□
	15. Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia de construcción emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, para el presente periodo cuenta con licencia de construcción posterior a la implementación de la normatividad sísmica.	No aplica

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN AMBIENTAL		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Implementar cada uno de los criterios del COMPONENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL14 establecido en el Anexo Técnico Ambientes Adecuados y Seguros espacio físico funcional..	La Comunidad de Cuidado Las Brisas en el presente periodo del 01 al 31 de Enero de 2025 presenta los siguientes soportes de actividades, correos, reuniones, capacitaciones etc. para dar cumplimiento a la obligación. CARPETA 1.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO CON EL EQUIPO SG MESA AMBIENTAL 1.1.1 Soporte de correos al SDIS en el mes de enero de 2025 1.1.2 Registro fotografico de apagon ambiental del 8 de enero de 2025 1.1.3 Certificado movilidad sostenible del mes de enero de 2025 1.1.4 FOR GD 040 del dia 30 de enero con el tema: Reunion GAGAS 1.1.5 FOR-GD 040 del dia 20 del mes de de enero de 2025 con el tema: apoyo a la supervision 1.1.6. Reporte consumo de agua del mes de enero 2025 1.1.7 Documento soporte de plasticos de un solo uso La comunidad de cuidado La Mesa en el mes de Enero de 2025 desarrollo los formatos, correspondientes a PSB (plan de saneamiento Basico), PIGA (plan institucional de gestion ambiental) PGIRH(plan de gestior de resiudos Hospitalarios) los cuales se adjuntan la presente informe: 1.2 .1 Formatos 1.2.1.01 FOR-PSS- 064 Lavado de tanques 1.2.1.02 FOR-PSS- 065 Formato soluciones desinfectantes 1.2.1.03 FOR-PSS-066 Formato inspeccion de plagas 1.2.1.04 FOR-PSS-067- Formato elementos desuso 1.2.1.05 FOR-PSS-068 Formato limpieza desinfeccion 1.2.1.06 FOR-PSS-069 Fumigacion 1.2.1.07 FOR-PSS-071 Formato verificacion de hermeticidad 1.2.1.08FOR -GA -001 Designado de responsable ambiental 1.2.1.09FOR -GA -005 Ruta de recolección interna de residuos sólidos 1.2.1.10FOR -GA -009 Registro medición y control de residuos entregados 1.2.1.11FOR -GA -010 Certificado recolección de residuos sólidos 1.2.1.12FOR-GA-019 Declaracion de compromiso PGIRH 1.2.1.13FOR-GA-020 ruta-recoleccion-nterna-residuos-hospitalarios	01.///IGinforme de gestión contrato 9666 enero 2025. obligaciones técnicas /4. Componente de gestión ambiental/ obligación 01
OBLIGACIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Contar durante la ejecución del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución	La Comunidad de Cuidado Las Brisas cuenta con la plataforma estratégica conformada por la (Misión, Visión, Organigrama, políticas, principios y valores institucionales) los cuales se encuentran publicados en un lugar de fácil acceso y consulta por parte de los funcionarios y demás comunidad institucional, como se evidencia en: 1.1 Certificación plataforma estrategica 1.2 Registro fotográfico de plataforma estratégica."	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
2. Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas tiene publicada la imagen institucional desde el inicio del convenio 9666 de 2024 en la entrada del principal de la unidad operativa, así mismo cuenta con la imagen institucional publicada en el vehículo que se encuentra ofertado y al servicio del convenio antes descrito, como se evidencia en: 2.1 Imagen del vehiculo	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
3. Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada	Durante el periodo comprendido 01 al 31 de enero de 2025, desde el área de trabajo social, se realiza el envío de las novedades correspondientes, como se evidencia en: 3.1 CAPTURA DE PANTALLA NOVEDADES INGRESOS	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
4. Realizar el cargue de la información de las actuaciones de intervención en el Sistema de Información Misional SIRBE, o el que haga sus veces, con calidad y oportunidad.	Durante el periodo comprendido 01 al 31 de enero de 2025, desde el área de trabajo social, se realiza el envío de las novedades correspondientes, como se evidencia en: Ingresos: 51 Traslados: 0 Egresos:1 Salida a Medio familiar: 1 (3 dias). (estos datos deben ser iguales a los reportados en el FOR PSS 213 y verificados por el profesional de trabajo social) 4.1 Llistado de personas mayores 4.2 FOR PSS 213 10202 4.3 FOR PSS 311 ficha sirbe 4.4 Captura de pantalla novedades e ingresos	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
5. Articular con otras instituciones que permitan brindar una atención integral a las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado Las Brisas , durante el mes de enero de 2025 realizó la coordinación con instituciones interinstitucionales necesarias para la prestación del servicio, lo anterior se reporta en: 5.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 30 de enero de 2025, con el Tema: Jornada de cuidado personal (Corte de cabello y manicure).	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
6. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	La Comunidad de cuidado Las Brisas durante el mes de enero de año 2025 garantizó el servicio de transporte a las personas mayores y cumple con los documentos y especificaciones del anexo técnico, como se evidencia en:	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
7. Garantizar el servicio funerario durante la ejecución del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico	La Comunidad de cuidado Las Brisas durante el mes de enero de año 2025 garantizó el servicio funerario de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 7.1 Contrato N 01 de fecha 1 de 01 de 2025	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/

8. Contar con el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio.	"La Comunidad de Cuidado Las Brisas garantizó el talento humano minimo para la ejecución del convenio 9666 -2024 conforme lo establece el anexo técnico, como se evidencia en: 1.1 FOR PSS 211 liquidación de cupos 4.1 FOR PSS 214_v1_formato_relacion_talento_humano. NOTA: Si se presentan novedades con el talento humano; La Comunidad de Cuidado Las Brisas convenio 9666 garantizó el talento humano minimo para la ejecución del convenio 9666 -2024 conforme lo establece el anexo técnico, lo cual se evidencia en: 1.1 FOR PSS 211 liquidación de cupos 4.1 FOR PSS 214_v1 formato relacion talento humano.	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
9. Presentar a la supervisión del convenio con cinco (05) días de antelación la necesidad de retiro del personal las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido) para su aprobación. En los casos en que el talento humano no avise su retiro con anterioridad, el asociado deberá garantizar la entrega de la hoja de vida con sus soportes a la supervisión durante los dos (2) días calendario posteriores al retiro del talento humano.	La Comunidad de cuidado Las Brisas durante el mes de enero de año 2025 garantizó el servicio de transporte a las personas mayores y cumple con los documentos y especificaciones del anexo técnico, como se evidencia en: 4.5.1 Tarjeta de propiedad (archivo en PDF) 4.5.2 Póliza responsabilidad civil extracontractual (archivo en PDF) 4.5.3 póliza responsabilidad civil contractual (archivo en PDF) 4.5.4 SOAT (archivo en PDF) "" 4.5.5 Revisión tecno mecánica (archivo en PDF) "	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
10. Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realiza la organización de la documentación acorde a lo establecido en la ley 594 del 2000, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014, para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función, la cual se encuentra disponible para consulta como se establece en la ley 172 de 2014	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
11. Garantizar el servicio de vigilancia conforme a la normatividad vigente.	La Comunidad de cuidado Las Brisas durante el mes de enero de año 2024 garantizó el servicio vigilancia de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 4.6.1 Contrato 4.6.2 Factura	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/
12. Garantizar la prestación de los servicios públicos en los términos establecidos en el Anexo Técnico 4 de 4 Ambientes Adecuados y Seguros espacio físico funcional, y sus modificaciones incluidas mediante Adenda.	La Comunidad de cuidado Las Brisas durante el mes de enero de año 2025 garantizó los servicios públicos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 4.6. Certifcado costos fijos firmado por el revisor fiscal y representante legal 4.7. CC. Y T.P. del revisor fiscal 4.8. Certificado de antecedentes revisor fiscal"	01.///IG9666-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	MARIA ANGELICA SOLORZANO BRAVO □		
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD:52466587	
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME			

La Comunidad de Cuidado Las Brisas, adjunta en medio físico, los siguientes anexos para soportar el presente Informe de Gestión correspondiente al periodo del 01 al 31 de enero de 2025, en el siguiente orden:

- Informe de Gestión Correspondiente al periodo de enero de 2025
- Formato Relación Talento Humano de enero de 2025
- Planilla de asistencia de Personas Atendidas de enero de 2025
- Listado de Personas Mayores Atendidas de enero de 2025
- Consolidado mensual novedades de enero de 2025
- Formato Novedades presentadas enero de 2025
- Formato Certificado de Aprobación de Cupos de enero de 2025
- Formato Relación Meta Física Centros de Protección Social de enero de 2025
- Certificado Entrega de Absorbentes de enero de 2025
- Formato Relación Entrega de Absorbentes de enero de 2025
- Evidencias Magnéticas DRIVE de enero de 2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO	Nombre de la Unidad Operativa:	COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS
Nombre Asociado / Contratista:	FUNDACIÓN CAFAMI	Convenio de Asociación / Contrato No:	9666 DE 2025
Fecha de entrega:	07/01/2025	Nombre del Encargado:	Gabriela Fernanda Hidalgo Pérez

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabon Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	HECTOR JULIO CARDOZ MOTAVITA	19058186	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
2	MIGUEL SILVA MEDINA	19379000	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
3	RODOLFO GUTIERREZ GUTIERREZ	17192368	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
4	ALIRIO CABEZAS MARTINEZ	2551220	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
5	MARIA ADELINA SANCHEZ RODRIGUEZ	20064042	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No Firma	
6	MARINA MORALES	51893428	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
7	RODRIGO DE JESUS VERGARA CARDENAS	17077983	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
8	FLOR MARIA HERNANDEZ GARZA	51733364	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
9	CARLOS ALBERTO RUGE PADILLA	17155868	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
10	MARIA HERMINDA MARTINEZ JIMENEZ	30277957	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
11	LUIS FERNANDO HERNANDEZ SANTAMARIA	2110147	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
12	GLORIA MARIA CARVAJAL	31302958	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
13	CARLOS RODRIGUEZ MARQUEZ	19266259	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
14	RICARDO ALIRIO SARMIENTO LAVERDE	73093342	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
15	MARIA MARTHA JIMEENEZ TIBASOSA	24070252	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
16	JUAN JOSELIN BENJUMEA	17183051	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
17	FARID TRUJILLO PERDOMO	12112745	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
18	MARIA BELINDA SOLANO TORRES	51611828	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
19	ROSA MARIA PIÑEROS SANTOS	20290417	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
20	ANTONIO JOSE CRUZ HENAO	16135502	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
21	BLANCA FLOR BELTRAN BELTRAN	410486422	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
22	LEOMIRO YUNDA MONCADA	7546710	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
23	ESTRELLITA (ESTRELLA ARCILA DUQUE)	41323943	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
24	RAFAEL RUBIO BERNAL	17086826	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
25	LUIS ANIBAL BEDOYA HERNANDEZ	14965183	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
26	JOSE MANUEL DE LUIS CALDERA	957959	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
27	MANUEL LINARES GARCIA	79648763	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
28	JUAN GUILLERMO SANCHEZ PINTO	79485778	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
29	CRISTIAN ALFONSO ESQUIVEL IDARRIAGA	79493949	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
30	MARIA MAGDALENA PEREZ AREIZA	42876551	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																							Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño Desodorante en barra o roll-on		Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champu	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
31	CARMEN LILIA CALDERON CARABALLO	41535154	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	- Carmen C.	
32	HUMBERTO CARDONA ECHEVERRY	19371309	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
33	JOSE DEL CARMEN MUÑOZ	19136475	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
34	BARBARA GOMEZ	28536259	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
35	JOSE MIGUEL ROBERTO FLOREZ	7500613	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
36	MARIA EMMA CEPEDA GALINDO	41306483	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
37	HERNANDO SUAREZ	17054710	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
38	AURORA SALAMANCA MORA	41622062	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
39	GLORIA DEL CARMEN RODRIGUEZ ORTIZ	41521496	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
40	ROMAN OSPINA BUSTOS	17177860	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
41	LAUREANO NARANJO	10103291	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
42	RAFAEL ALONSO	2852849	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
43	BILL MARK OJEDA VALLEJO	73093342	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
44	NELLY RAMIREZ MUÑOZ	41609486	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
45	MARGARITA NIETO CASTELLANOS	1032436397	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
46	FABIO ARMANDO QUINTERO FARFAN	19265416	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
47			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
48			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
49			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
50			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
TOTAL			46	0	0	0	0	46	0	46	46	46	46	92	184	0	46	46	46	46	0	0		

NOTA: En todo caso se deberá dar estricto cumplimiento a las tablas establecidas en el anexo técnico para el convenio o contrato.

Nombre completo Coordinador(a): ALEJANDRA CARO VENEGAS	Firma Coordinador(a): Alejandra Venegas
Nombre completo Representante Legal: ANGELICA SOLORZANO	Firma Representante Legal: DuGolicAS.

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215
Versión: 1
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
Página: 1 de 1

Nombre del Servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO	Nombre de la Unidad Operativa:	COMUNIDAD DE CUIDADO LA BRISAS
Nombre Asociado / Contratista:	FUNDACIÓN CAFAMI	Convenio de Asociación / Contrato No:	9666 DE 2025
Fecha de entrega:	10/01/2025	Nombre del Encargado:	Gabriela Fernanda Hidalgo Pérez

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño Desodorante en barra o roll-on		Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	ALFONSO DÍAZ BELTRÁN	17194416	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
2	LUIS EDUARDO ROJAS CUERVO	17084867	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
3	JAIME TORRES	3044179	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0	No firma	
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
TOTAL			3	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	6	12	0	3	3	3	3	0	0		

NOTA: En todo caso se deberá dar estricto cumplimiento a las tablas establecidas en el anexo técnico para el convenio o contrato.

Nombre completo Coordinador(a):	ALEJANDRA CARO VENEGAS	Firma Coordinador(a):	Alejandra Venegas.
Nombre completo Representante Legal:	ANGELICA SOLORZANO	Firma Representante Legal:	Angelica S.

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO	Nombre de la Unidad Operativa:	COMUNIDAD DE CUIDADO LA BRISAS
Nombre Asociado / Contratista:	FUNDACIÓN CAFAMI	Convenio de Asociación / Contrato No:	9666 DE 2025
Fecha de entrega:	17/01/2025	Nombre del Encargado:	Gabriela Fernanda Hidalgo Pérez

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	Crispiriano Roodriguez	2608364	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
TOTAL			1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	0	1	1	1	1	0	0		

NOTA: En todo caso se deberá dar estricto cumplimiento a las tablas establecidas en el anexo técnico para el convenio o contrato.

Nombre completo Coordinador(a):	ALEJANDRA CARO VENEGAS	Firma Coordinador(a):	Alejandra Venegas
Nombre completo Representante Legal:	ANGELICA SOLORZANO	Firma Representante Legal:	ANGELICAS

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 2

Lugar	Comunidad de Cuidado Las Brisas
Fecha	21/01/2025 Hora: 11:20 am
Tema	Reporte de Entrega de dotación Personal a Manipulador de Alimentos
Desarrollo	El objetivo de la actividad es realizar entrega de elementos de protección personal al talento humano de la comunidad de cuidado ya que sirve para brindar más seguridad al trabajador. Esto se debe a que el EPP ayuda a proteger frente a los riesgos de accidentes y enfermedades profesionales comunes a la actividad que realiza. Por tanto, es fundamental para el mantenimiento de su salud física. Introducción: Realizar la respectiva entrega de Elementos de Protección Personal al personal de talento humano, para así garantizar un ambiente laboral seguro para evitar las enfermedades laborales, accidentes e incidentes. Actividad desarrollada: Al momento de ingresar a la institución el personal debe ingresar con uniforme antifluido, luego del proceso del lavado de manos, se realiza la entrega a cada empleado de los siguientes elementos al momento de ingresar a la comunidad de cuidado Pantalón y camisa en material antifluido Gorro tipo cofia Botas en caucho, antideslizantes Guantes de látex, nitrilo o vinilo se hace entrega al momento de que el colaborador lo requiera para sus actividades laborales (los solicitan a la necesidad)

	Anexos: Registro fotográfico y formato de entrega de dotación de protección personal		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa formato de entrega de elementos de protección personal		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Se continuará reporte de entrega los EPP y la inspección del uso obligatoria y adecuado para el mes siguiente	Alejandra Caro Venegas Coordinadora	31 enero de 2025
Próxima reunión	Durante el mes de enero se continuará la entrega de dotación		
Elaboró	Alejandra Caro Venegas Coordinadora		

REGISTRO FOTOGRAFICO
ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL COCINA







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Entrega Dotacion personal Manip Alim. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC dos Brisas 3. Fecha y hora: 21-01-25 11:20
4. Nombre responsable: Alejandra Cano Venegas 5. Dependencia responsable: Coordinacion

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ana Delima Sarmiento Velandia	CC	20958918	CC las Brisas	Manipulacion de alimentos	N.A	Sarmientoviolandia9@gmail.com	3024531911	AnaDSarmiento
2	Camilo Ramirez Zambrano	C.C.	1007159717	CC las Brisas	manipulador de Alimentos	N.A	camilora-20@gmail.com	3166073504	CamiloRZ
3	Sandra Milena Garcia Torres	CC	1071969951	CC. Las brisas	manipulador de alimentos	N/A	Sandratorres1967@gmail.com	3203727709	Sandra.
4	Sandra Tatiana Romero	CC	52691951	CC Brisas	manipulad Alimentos	N A	Sandratatiana5676@gmail.com	3133198766	Sandra R
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de manera extradotelo debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-211
Versión: 1
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
Página: 1 de 1

Proyecto de inversión:	**Proyecto "7937" compromiso con el Envejecimiento Activo y una Bogotá Cuidadora e incluyente**
Nombre del Servicio:	**COMUNIDAD DE CUIDADO**
Nombre Unidad Operativa:	**COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS**

Asociado / Contratista:	**FUNDACIÓN CAFAMI**			Convenio Asociación / Contrato No:	**9666-2024**	del año:	**2025**
Días del mes:	31	Cobertura:	50	Periodo de ejecución:	1/01/2025	al	31/01/2025
Costo Fijo Día Persona:	$ 121.678	Costo Variable Día Persona:	$ 37.292,00	Alimentos Día Persona:	$ 16.777		

N°.	Nombres		Apellidos		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	N°. Días	Valor		
1	RAFAEL		ALONSO		2852849	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
2	ESTRELLITA	(ESTRELLA)	ARCILA	DUQUE	41323943	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
3	LUIS	ANIBAL	BEDOYA	HERNÁNDEZ	14965183	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
4	BLANCA	FLOR	BELTRAN	BELTRAN	41486422	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
5	JUAN	JOSELIN	BENJUMEA		17183051	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
6	ALIRIO		CABEZAS	MARTINEZ	2551220	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
7	CARMEN	LILIA	CALDERON	CARABALLO	41535154	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
8	HUMBERTO		CARDONA	ECHEVERRY	19371309	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
9	HÉCTOR	JULIO	CARDOZO	MOTAVITA	19058186	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
10	GLORIA	MARIA	CARVAJAL		31302958	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
11	MARIA	EMMA	CEPEDA	GALINDO	41306483	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
12	ANTONIO	JOSE	CRUZ	HENAO	16135502	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
13	JOSE	MANUEL	DE LUIS	CALDERA	957959	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
14	ALFONSO		DIAZ	BELTRAN	17194416	22	$ 369.094	0	$ -	$ 369.094	INGRESA a la unidad el 10/01/2025
15	CRISTIAN	ALFONSO	ESQUIVEL	IDARRAGA	79493949	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
16	JOSE MIGUEL	ROBERTO	FLOREZ		7500613	31	$ 520.087	3	$ 50.331	$ 469.756	Hospitalizado el 10/01/2025, dado de alta el 13/01/2025
17	BARBARA		GOMEZ		28536259	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
18	RODOLFO		GUTIERREZ	GUTIERREZ	17192368	31	$ 520.087	2	$ 33.554	$ 486.533	Salida a medio familiar del 24/01/2025 al 26/01/2025
19	LUIS	FERNANDO	HERNANDEZ	SANTAMARIA	2110147	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
20	FLOR	MARIA	HERNANDEZ	GARZA	51733364	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
21	MARIA	MARTHA	JIMENEZ	TIBASOSA	24070252	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
22	MANUEL		LINARES	GARCIA	79648763	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
23	MARÍA	HERMINDA	MARTÍNEZ	JIMÉNEZ	30277957	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
24	MARINA		MORALES		51893428	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
25	JOSE	DEL CARMEN	MUÑOZ		19116475	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
26	LAUREANO		NARANJO		19103291	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
27	MARGARITA		NIETO	CASTELLANOS	1032436397	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
28	BILL	MARK	OJEDA	VALLEJO	73093342	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
29	ROMAN		OSPINA	BUSTOS	17177860	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
30	MARIA	MAGDALENA	PEREZ	AREIZA	42876551	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
31	ROSA	MARÍA	PIÑEROS	SANTOS	20290417	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÒN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO	Código: FOR-PSS-211 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

32	FABIO	ARMANDO	QUINTERO	FARFAN	19265416	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
33	NELLY		RAMIREZ	MUÑOZ	41609486	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
34	CRISPIRIANO		RODRIGUEZ		2608364	15	$ 251.655	0	$ -	$ 251.655	INGRESA A LA UNIDAD EL 17/01/2025
35	CARLOS		RODRIGUEZ	MARQUEZ	19266259	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
36	GLORIA	DEL CARMEN	RODRIGUEZ	DE ORTIZ	41521496	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
37	LUIS	EDUARDO	ROJAS	CUERVO	17084867	22	$ 369.094	0	$ -	$ 369.094	INGRESO A LA CCB 10/01/2025 -Hospitalizado el 22/01/2025, dado de alta el 22/01/2025
38	RAFAEL		RUBIO	BERNAL	17086826	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
39	CARLOS	ALBERTO	RUGE	PINILLA	17155868	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
40	AURORA	AURORA	SALAMANCA	MORA	41622062	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
41	JUAN	GUILLERMO	SANCHEZ	PINTO	79485778	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
42	MARIA	ADELINA	SANCHEZ	RODRIGUEZ	20064042	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
43	RICARDO	ALIRIO	SARMIENTO	LAVERDE	19284844	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
44	MIGUEL		SILVA	MEDINA	19379000	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
45	MARIA	BENILDA	SOLANO	TORRES	51611828	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
46	HERNANDO		SUAREZ		17054710	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
47	LUIS		TORRES	LOPEZ	81716256	7	$ 117.439	2	$ 33.554	$ 83.885	HOPITALIZADO 6/01/2025 - FALLECIMIENTO 7/01/2025
48	JAIME		TORRES		3004179	22	$ 369.094	0	$ -	$ 369.094	INGRESA a la unidad el 10/01/2025
49	FARID		TRUJILLO	PERDOMO	12112745	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
50	RODRIGO	DE JESUS	VERGARA	CARDENAS	17077983	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
51	LEOMIRO		YUNDA	MONCADA	7546710	31	$ 520.087	0	$ -	$ 520.087	
TOTAL						1514	$ 25.400.378	7	$ 117.439	$ 25.282.939	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÒN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO	Código: FOR-PSS-211 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

Total Días Cupos No Utilizados	36

Total Costos Variables Mes:				
Rubro	Cupos atendidos	Costo cupo		Total
Total Elementos de Aseo Personal	1514	5.213	$	7.892.482
Total Absorbentes	1514	15.301	$	23.165.714
Total Alimentos	1507	16.777	$	25.282.939
Total			$	56.341.135

Recursos No Ejecutados Costos fijos Talento humano- Mes:				
N°.	Descripción	Días	Valor Día	Total
1	Profesional en Enfermería 2	11	151.394	1.665.334
2	Profesional en Enfermería 4	19	151.394	2.876.486
3	Profesional en Nutrición	13	151.394	1.968.122
7	Tecnico en gestion documental	9	91.730	825.570
Total				**7.335.512**

Total Costos Fijos Mes:	$	182.517.000
Total Costos Variables Mes:	$	56.341.135
Recursos no Ejecutados Mes:	$	15.407.202
Costos por Realización Mes:	$	-
Valor a Facturar Mes:	**$**	**223.450.933**

Costos por Realización Mes:	
Rubro	Valor
Vestuario	$ -

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÒN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO	Código: FOR-PSS-211 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

Recursos No Ejecutados Otros Rubros, Costos fijos- Mes:				
N°.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-Cuentas de	Diferencia
1	BIENES CONSUMIBLES	$ 4.120.300	$ 3.115.394	$ 1.004.906
2	SERVICIOS PUBLICOS	$ 10.130.500	$ 3.630.606	$ 6.499.894
Total				$ 7.504.800
En el caso en el que no se presenten recursos no ejecutados registre: "en el presente periodo No se presentaron novedades", en caso contrario diligencie los valores de la tabla y deje este espacio en blanco. Pueden anexar filas de acuerdo a la necesidad.				

Recursos No Ejecutados costos Variables- Mes:				
No.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-cuentas de	Diferencia
1	Elementos de Aseo Personal	$ 7.892.482	7.325.592	$ 566.890
Total				**$ 566.890**

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO
Representante Legal
FUNDACIÓN CAFAMI

LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO
Contador Publico. T.P. No. 218656-T
REVISORA FISCAL

ADREL DE LUQUEZ MEDINA
Vobo
Subdireccion para la Vejez SDIS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR

Código: FOR-PSS-212	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2021032796 - 29/10/2021	
Página: 1 de 1	

Proyecto de inversión: *7937-2024 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVIDAD DE LAS PERSONAS MAYORES EN BOGOTÁ D.C.*

Nombre del Servicio: Comunidad de Cuidado

Nombre de la Unidad Operativa: Comunidad de Cuidado Las Brisas

Nombre del Asociado / Contratista: FUNDACIÓN "CAFAMI" CENTRO DE ASESORIA INTEGRAL Y FAMILIAR

Convenio de Asociación / Contrato No:	del	9666/2024		
Periodo de ejecución	del	1/01/2025	al	31/01/2025

% Ejecución Física	
% Ejecución Financiera	7%
Fecha inicio	1/01/2025
Fecha fin	31/12/2025
COBERTURA	50
PLAZO DÍAS (MES 30)	360
PLAZO DÍAS CALENDARIO	365

Rubro/Ítem	Cantidad	Totales	Aportes De acuerdo con la estructura de costos		Periodo ejecutado						Total ejecutado		Recursos Pendiente por ejecutar SDIS
					ENERO								
					1/01/2025	31/01/2025	DIAS COSTOS FIJOS	30	DIAS COSTOS VARIABLES	31			
Costos Fijos			SDIS	Asociado	EJECUTADO SDIS	EJECUTADO Asociado	PROMEDIO SDIS	DIFERENCIA	PROMEDIO ASOCIADO	DIFERENCIA	SDIS	Asociado	
Coordinador/a	1	$ 63.588.156	$ 0	$ 63.588.156	$ 0	$ 5.299.013	$ 0	$ 0	$ 5.299.013	$ 0	$ 0	$ 5.299.013	$ 0
Profesional en Enfermería	4	$ 218.008.128	$ 218.008.128		$ 13.625.508	$ 0	$ 18.167.344	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 13.625.508	$ 0	$ 218.008.128
Profesional en Nutrición	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		$ 2.573.707	$ 0	$ 4.541.836	$ 1.968.129	$ 0	$ 0	$ 2.573.707	$ 0	$ 51.928.325
Profesional en Artes	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		$ 4.541.836	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Psicología	1	$ 54.502.032	$ 49.960.196	$ 4.541.836	$ 4.163.349	$ 378.486	$ 4.163.349	$ 0	$ 378.486	$ 0	$ 4.163.349	$ 378.486	$ 45.796.847
Profesional en Gerontología	1	$ 54.502.032	$ 50.979.260	$ 3.522.772	$ 4.248.271	$ 293.564	$ 4.248.271	$ 0	$ 293.564	$ 0	$ 4.248.271	$ 293.564	$ 46.730.989
Profesional en Terapia Ocupacional	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		$ 4.541.836	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Fisioterapia	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		$ 4.541.836	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Trabajo Social	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		$ 4.541.836	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Auxiliar de enfermería	13	$ 429.298.116	$ 363.252.252	$ 66.045.864	$ 30.271.021	$ 5.503.822	$ 30.271.021	$ 0	$ 5.503.822	$ 0	$ 30.271.021	$ 5.503.822	$ 332.981.231
Tallerista en Artes y Oficios (Auxiliares de terapia ocupacional)	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 2.751.911	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico operativo	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 2.751.911	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Regencia de Farmacia	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 2.751.911	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Gestión ambiental	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 2.751.911	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Gestión Documental y Archivo	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 1.926.341	$ 0	$ 2.751.911	$ 825.570	$ 0	$ 0	$ 1.926.341	$ 0	$ 31.096.591
Técnico en Gastronomía o en Alimentos	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		$ 2.751.911	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Servicios Generales	5	$ 141.307.380	$ 141.307.380		$ 11.775.615	$ 0	$ 11.775.615	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11.775.615	$ 0	$ 129.531.765
Manipulador de alimentos	4	$ 113.045.904	$ 113.045.904		$ 9.420.492		$ 9.420.492						
Subtotal Recurso Humano		$ 1.544.899.500	$ 1.407.200.872	$ 137.698.628	$ 109.931.203	$ 11.474.885	$ 117.266.738	$ 7.335.535	$ 11.474.885	$ 0	$ 100.510.711	$ 11.474.885	$ 1.207.269.765
Reconocimiento al Inmueble		$ 284.868.000	$ 168.000.000	$ 116.868.000	$ 14.000.000	$ 9.739.000	$ 14.000.000	$ 0	$ 9.739.000	$ 0	$ 14.000.000	$ 9.739.000	$ 154.000.000
Mantenimiento al Inmueble		$ 44.270.400	$ 34.270.400	$ 10.000.000	$ 2.855.866	$ 833.333	$ 2.855.866	$ 0	$ 833.333	$ 0	$ 2.855.866	$ 833.333	$ 31.414.534
Servicios Públicos y Conectividad		$ 121.566.000	$ 121.566.000		$ 3.630.606	$ 0	$ 10.130.500	$ 6.499.894	$ 0	$ 0	$ 3.630.606	$ 0	$ 117.935.394
Desgaste y uso de los bienes no consumibles		$ 91.662.600	$ 0	$ 91.662.600	$ 0	$ 7.638.550	$ 0	$ 0	$ 7.638.550	$ 0	$ 0	$ 7.638.550	$ 0
Bienes consumibles		$ 63.843.600	$ 49.443.600	$ 14.400.000	$ 3.115.394	$ 1.200.000	$ 4.120.300	$ 1.004.906	$ 1.200.000	$ 0	$ 3.115.394	$ 1.200.000	$ 46.328.206
Elementos de aseo institucional		$ 46.440.600	$ 46.440.600		$ 3.870.050	$ 0	$ 3.870.050	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.870.050	$ 0	$ 42.570.550
Servicios funerarios		$ 37.887.000	$ 37.887.000		$ 3.157.250	$ 0	$ 3.157.250	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.157.250	$ 0	$ 34.729.750
Transporte		$ 259.816.188	$ 164.816.188	$ 95.000.000	$ 13.734.682	$ 7.916.666	$ 13.734.682	$ 0	$ 7.916.666	$ 0	$ 13.734.682	$ 7.916.666	$ 151.081.506
Vigilancia del 01 de enero al 14 de julio		$ 86.548.295	$ 86.548.295		$ 13.383.756	$ 0	$ 13.383.756	$ 0	$ 0	$ 0	$ 13.383.756	$ 0	$ 73.164.539
Vigilancia del 15 de julio al 31 de diciembre		$ 74.710.558	$ 74.710.558		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 74.710.558
Subtotal Costos Fijos		$ 2.656.512.741	$ 2.190.883.513	$ 465.629.228	$ 167.678.807	$ 38.802.434	$ 182.519.142	$ 14.840.335	$ 38.802.434	$ 0	$ 158.258.315	$ 38.802.434	$ 1.933.204.802
Costos Variables													
Absorbentes y otros elementos de cuidado		$ 328.317.500	$ 279.245.954	$ 49.071.546	$ 23.165.714	$ 4.069.632	$ 23.716.779	$ 551.065	$ 4.167.720	$ 98.088	$ 23.165.714	$ 4.069.632	$ 256.080.240
Elementos de aseo personal		$ 110.138.750	$ 95.138.750	$ 15.000.000	$ 7.325.592	$ 1.242.994	$ 8.080.277	$ 754.685	$ 1.273.972	$ 30.978	$ 7.325.592	$ 1.242.994	$ 87.813.158
Alimentos		$ 466.196.250	$ 306.196.250	$ 160.000.000	$ 25.282.939	$ 13.211.869	$ 26.005.708	$ 722.769	$ 13.589.041	$ 377.172	$ 25.282.939	$ 13.211.869	$ 280.913.311
Subtotal Costos Variables		$ 904.652.500	$ 680.580.954	$ 224.071.546	$ 55.774.245	$ 18.524.495	$ 57.802.764	$ 2.028.519	$ 19.030.733	$ 506.238	$ 55.774.245	$ 18.524.495	$ 624.806.709
Costos por realización													
Vestuario		$ 142.899.600	$ 102.899.600	$ 40.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 102.899.600
		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Subtotal por costos por realización / Causación		$ 142.899.600	$ 102.899.600	$ 40.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 102.899.600
Descuento novedades (Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y social, etc).					$ 0	$ 0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 0	$ 0	$ 0
Mayor Valor Soportado:					$ 0	$ 0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 0	$ 0	$ 0
Menor Valor Soportado:					$ 0	$ 0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 0	$ 0	$ 0
Ajuste a la Decena:					$ 2.119	$ 0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.119	$ 0	$ 2.119
Total costos:		$ 3.704.064.841	$ 2.974.364.067	$ 729.700.774	$ 223.450.933	$ 57.326.929	$ 240.321.906	$ 16.868.854	$ 57.833.167	$ 506.238	$ 214.030.441	$ 57.326.929	$ 2.660.908.992

$ 178.292.050

Recursos No Ejecutados Por Costo											Recursos No Ejecutados o por Reinvertir		
Recursos No ejecutados- Mes Costos Fijos					$ 14.840.335	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 880.924.345	$ 194.012.170	$ 880.924.345
Recursos No ejecutados- Mes Costos Variables					$ 2.028.519	$ 506.238	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 283.583.920	$ 93.204.322	$ 283.583.920
Recursos No ejecutados- Mes costos por realización					$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 51.449.800	$ 40.000.000	$ 51.449.800
Total Recursos Sin Ejecutar					$ 16.868.854	$ 506.238	$ 0	$ 0	$ 0	$ -	$ 1.215.958.065		$ 1.215.958.065

Observaciones:

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO
Representante Legal
FUNDACIÓN CAFAMI

LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO
Contador Publico. T.P. No. 218656-T
REVISORA FISCAL

ALCALDÍA MAYOR DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

Código: FOR-PR6-219	
Versión:1	
Fecha: Mes: (02/09/9999 – 19/09/2022	
Página:1 de 1	

Consecio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo:	CONVENIO 9688-2024
Nombre del servicio:	Servicio integral de bienestar y cuidado para las personas mayores en modalidad comunidad de cuidado
Nombre del asociado:	FUNDACION CAFAM CENTRO DE ASESORIA INTEGRAL Y FAMILIAR
Nombre de la unidad operativa:	COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS
Cobertura:	50 MODERADOS
Periodo de reporte:	DEL 01/01/2025 AL 31/01/2025

N°	Cédula	Nombres		Apellidos		Cargo	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios según estructura de costos - Aportes SDIS	Ingreso constitutivo de salario			Prestaciones Sociales				Seguridad social					Parafiscales	Descuentos			Valor consignado Neto pagado (Automático)	Talento humano recursos SDIS (Automático)	Talento humano recursos Asociado (Automático)	Días laborados	Novedades	Observación
											Sueldo	Recargos	Subsidio transporte	Cesantías (Automático)	Intereses (Automático)	Prima (Automático)	Vacaciones (Automático)	IBC (Automático)	Salud (Automático)	Pensión (Automático)	Nivel de riesgo ARL	ARL (Automático)		Impuesto	Crédito de Libranza	Anticipo / Otros					
1	1.003.527.275	HEYDY	ALEJANDRA	CARO	VENEGAS	COORDINADORA	1/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 5.299.013		$ -	$ -					$ 2.119.605	$ 264.951	$ 339.137	1	$ 11.044					$ 5.299.013	$ -	$ -	30		
2	3.204.053.592	NELSA	ROCIO	MORALES	GALINDO	PROFESIONAL EN ENFERMERIA 1	10/1/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.541.836	$ -	30		
3	1.107.946.921	GIOVANNY	JOSE	TOVAR	GARCIA	PROFESIONAL EN ENFERMERIA 2	02/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 2.876.496		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 2.876.496	$ 2.876.496	$ -	19	NOVEDAD DE RETIRO	
4	1.105.685.563	EILLEN	GEHOVEL	LOZANO	LOZANO	PROFESIONAL EN ENFERMERIA 3	10/1/2025	14/01/2025	Prestación de servicios	$ 2.119.523		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 2.119.523	$ 2.119.523	$ -	14	NOVEDAD DE RETIRO	
	1.024.465.187	YENNY	PATRICIA	TORRES	RAÑO	PROFESIONAL EN ENFERMERIA 3	15/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 2.422.313		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 2.422.313	$ 2.422.313	$ -	16	NOVEDAD DE INGRESO	
5	1.143.361.532	ZULIBETH		GONZALEZ	RODRIGUEZ	PROFESIONAL EN ENFERMERIA 4	20/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 1.665.340		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 1.665.340	$ 1.665.340	$ -	11		
6	1.053.005.103	ADRIANA	LUCIA	MACIAS	YERENE	PROFESIONAL EN NUTRICION	14/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 2.573.707		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 2.573.707	$ 2.573.707	$ -	17		
7	1.072.429.985	YURI	ALEJANDRA	TORRES	VILLAMARIN	PROFESIONAL EN ARTES	1/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.541.836	$ -	30		
8	1.010.616.240	ANDREA	CAROLINA	MENGUAL	GUZMAN	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	10/1/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.165.350	$ 376.486	30		
9	1.030.536.372	CHRISTIAN	ALFONSO	BUCHELI	SANDOVAL	PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA	11/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.248.272	$ 293.564	30		
10	35.862.528	GABRIELA	FERNANDA	HIDALGO	PEREZ	PROFESIONAL EN TERAPIA OCUPACIONAL	10/1/2025	30/01/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.541.836	$ -	30		
11	27.093.927	PAULA	ANDREA	TREJO	CASTILLO	PROFESIONAL EN FISIOTERAPIA	10/1/2024	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 4.541.836		$ -	$ -					$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.463					$ 4.541.836	$ 4.541.836	$ -	30		
12	1.016.026.495	MARIA	ALEJANDRA	GARRIDO	ALVAREZ	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	1/01/2025	13/01/2025	Prestación de servicios	$ 1.968.129		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 1.968.129	$ 1.968.129	$ -	13	NOVEDAD DE RETIRO	
	20.871.985	JULIA	TERESA	CAMARGO	RUBIO	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	14/01/2025	30/06/2025	Prestación de servicios	$ 2.573.707		$ -	$ -					$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431					$ 2.573.707	$ 2.573.707	$ -	17	NOVEDAD DE INGRESO	
13	1.072.429.006	ROSA	MARIA	AVELLANEDA	GUERRERO	AUXILIAR DE ENFERMERIA 1	01/01/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
14	1.032.426.510	DILIER	YAMILE	MORALES	OVALLE	AUXILIAR DE ENFERMERIA 2	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
15	20.989.523	MARIA	PATRICIA	HERNANDEZ	BONILLA	AUXILIAR DE ENFERMERIA 3	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
16	52.466.005	GLADYS	STELLA	VELASQUEZ	RAMOS	AUXILIAR DE ENFERMERIA 4	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
17	1.072.431.697	LUIS	EDUARDO	VELASQUEZ	RAMOS	AUXILIAR DE ENFERMERIA 5	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
18	1.070.328.721	YESICA	YORYIT	VALENZUELA	PEDREROS	AUXILIAR DE ENFERMERIA 6	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
19	1.007.627.450	KATERINE	ANDREA	CARDENAS	CAMACHO	AUXILIAR DE ENFERMERIA 7	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
20	1.070.325.316	YESHICA	FERNANDA	MIRANJO	MONTENEGRO	AUXILIAR DE ENFERMERIA 8	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
21	1.072.422.889	MARIA	FERNANDA	CASTIBLANCO	ROMERO	AUXILIAR DE ENFERMERIA 9	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
22	20.688.467	YUNARY	ADIELA	GONZALEZ	CADENA	AUXILIAR DE ENFERMERIA 10	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.201.529	$ 1.040.971	30		
23	20.688.519	CLEMENCIA		PLAZAS	HUERTAS	AUXILIAR DE ENFERMERIA 11	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.751.909	$ 490.591	30		
24	1.074.929.798	LORENA		RAMIREZ	MORA	AUXILIAR DE ENFERMERIA 12	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.751.911	$ 490.589	30		
25	1.016.038.682	LAURA	MARIA	ARGUELLO	VARGAS	AUXILIAR DE ENFERMERIA 13	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.523.500	$ 450.000	$ 200.000	$ 181.125	$ 21.735	$ 181.125	$ 82.229	$ 1.973.500	$ 246.688	$ 315.760	2	$ 20.603	$ 177.615				$ 2.015.630	$ 2.751.911	$ 490.589	30		
26	1.201.270	JUAN	PABLO	TRUJILLO	TORRES	TALLERISTA EN ARTES Y OFICIOS	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.713.700	$ 42.843	$ 200.000	$ 163.045	$ 19.565	$ 163.045	$ 73.189	$ 1.756.543	$ 210.568	$ 281.047	1	$ 9.169	$ 156.089				$ 1.816.030	$ 2.751.911	$ 150.827	30		
27	52.988.047	DIANA	KATHERINE	CRUZ	OCHOA	TECNICA OPERATIVA	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.713.700	$ 42.843	$ 200.000	$ 163.045	$ 19.565	$ 163.045	$ 73.189	$ 1.756.543	$ 210.568	$ 281.047	1	$ 9.169	$ 156.089				$ 1.816.030	$ 2.751.911	$ 150.827	30		
28	1.072.420.427	MADELEY		ROMERO	GIL	TECNICO EN REGENCIA DE FARMACIA	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.713.700	$ 42.843	$ 200.000	$ 163.045	$ 19.565	$ 163.045	$ 73.189	$ 1.756.543	$ 210.568	$ 281.047	1	$ 9.169	$ 156.089				$ 1.816.030	$ 2.751.911	$ 150.827	30		
29	1.072.430.338	SERGIO	DAVID	CORREA	LARA	TECNICO EN GESTION AMBIENTAL	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.713.700	$ 42.843	$ 200.000	$ 163.045	$ 19.565	$ 163.045	$ 73.189	$ 1.756.543	$ 210.568	$ 281.047	1	$ 9.169	$ 156.089				$ 1.816.030	$ 2.751.911	$ 150.827	30		
30	1.070.328.535	LUISA	FERNANDA	CHAVEZ	MARTINEZ	TECNICO EN GESTION DOCUMENTAL	10/1/2025	21/01/2025	Contrato laboral	$ 1.926.338	$ 1.199.590		$ 140.000	$ 111.633	$ 13.396	$ 111.633	$ 49.983	$ 1.199.590	$ 149.949	$ 191.934	1	$ 6.262	$ 111.819				$ 1.286.466	$ 1.926.338	$ 63.893	21	NOVEDAD DE RETIRO	
31	1.072.429.115	JUAN	DANIEL	CORREA	CORDOBA	TECNICO EN GASTRONOMIA O ALIMENTOS	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.751.911	$ 1.713.700	$ 42.843	$ 200.000	$ 163.045	$ 19.565	$ 163.045	$ 73.189	$ 1.756.543	$ 210.568	$ 281.047	1	$ 9.169	$ 154.233				$ 1.773.177	$ 2.751.911	$ 146.971	30		
32	1.030.608.092	SANDRA	PATRICIA	CASTILLO	SUSCUE	SERVICIOS GENERALES 1	10/1/2025	15/01/2025	Contrato laboral	$ 1.177.562	$ 711.750	$ -	$ 100.000	$ 67.646	$ 8.118	$ 67.646	$ 29.856	$ 711.750	$ 85.365	$ 113.880	3	$ 17.339	$ 67.260				$ 790.398	$ 1.177.562	$ 37.763	15	NOVEDAD DE RETIRO	
	1.193.130.194	HELEN	DANIELA	SANCHEZ	ORTIZ	SERVICIOS GENERALES 1	16/01/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 1.177.562	$ 711.750	$ 35.588	$ 100.000	$ 70.612	$ 8.473	$ 70.612	$ 31.139	$ 747.338	$ 89.681	$ 119.574	3	$ 18.205	$ 78.470				$ 912.197	$ 1.177.562	$ 100.462	15	NOVEDAD DE INGRESO	
33	20.957.569	FANNY	YANETH	GOMEZ	GOMEZ	SERVICIOS GENERALES 2	01/01/205	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 160.144	$ 200.000	$ 148.637	$ 17.836	$ 148.637	$ 65.985	$ 1.583.644	$ 197.956	$ 253.383	3	$ 38.578	$ 134.521				$ 1.656.952	$ 2.355.123	$ 307.363	30		
34	1.072.429.136	ROSA	ANGELICA	DELGADO	HERNANDEZ	SERVICIOS GENERALES 3	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 71.175	$ 200.000	$ 141.223	$ 16.947	$ 141.223	$ 62.276	$ 1.494.675	$ 186.834	$ 239.148	3	$ 36.410	$ 134.521				$ 1.575.101	$ 2.355.123	$ 176.562	30		
35	21.018.796	MARIA	CENAIDA	HERNANDEZ	CASTRO	SERVICIOS GENERALES 4	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 71.175	$ 200.000	$ 141.223	$ 16.947	$ 141.223	$ 62.276	$ 1.494.675	$ 186.834	$ 239.148	3	$ 36.410	$ 134.521				$ 1.575.101	$ 2.355.123	$ 176.562	30		
36	79.064.184	RICARDO		GONZALEZ	DAZA	SERVICIOS GENERALES 5	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 124.556	$ 200.000	$ 145.671	$ 17.481	$ 145.671	$ 64.502	$ 1.548.056	$ 193.507	$ 247.689	3	$ 37.711	$ 139.325				$ 1.624.212	$ 2.355.123	$ 280.646	30		
37	10.035.055.592	JESSIKA	PAOLA	RINCON	GONZALEZ	MANIPULADOR DE ALIMENTOS 1	10/1/2025	14/01/2025	Contrato laboral	$ 1.099.057	$ 664.300		$ 93.333	$ 63.136	$ 7.576	$ 63.136	$ 27.679	$ 664.300	$ 83.038	$ 106.288	3	$ 16.192	$ 59.787				$ 794.489	$ 1.099.057	$ 32.255	14	NOVEDAD DE RETIRO	
	1.072.961.951	SANDRA	MILENA	CACEDO	TORRES	MANIPULADOR DE ALIMENTOS 1	15/01/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 1.256.066	$ 759.200	$ 106.703	$ 106.667	$ 81.652	$ 9.726	$ 81.652	$ 36.062	$ 865.983	$ 108.248	$ 138.554	3	$ 21.666	$ 77.697				$ 963.353	$ 1.256.066	$ 201.031	16	NOVEDAD DE INGRESO	
38	20.958.918	ANA	DELFINA	SARMIENTO	VELANDIA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS 2	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 106.763	$ 200.000	$ 144.189	$ 17.303	$ 144.189	$ 63.761	$ 1.530.263	$ 191.283	$ 244.842	3	$ 37.277	$ 137.724				$ 1.607.842	$ 2.355.123	$ 233.285	30		
39	1.007.155.917	CAMILO	ALFONSO	RAMIREZ	ZAMBRANO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS 3	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 106.763	$ 200.000	$ 144.189	$ 17.303	$ 144.189	$ 63.761	$ 1.530.263	$ 191.283	$ 244.842	3	$ 37.277	$ 137.724				$ 1.607.842	$ 2.355.123	$ 233.285	30		
40	52.691.953	SANDRA	LILIANA	ROMERO	MOLANO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS 4	10/1/2025	30/06/2025	Contrato laboral	$ 2.355.123	$ 1.423.500	$ 106.763	$ 200.000	$ 144.189	$ 17.303	$ 144.189	$ 63.761	$ 1.530.263	$ 191.283	$ 244.842	3	$ 37.277	$ 137.724				$ 1.607.842	$ 2.355.123	$ 233.285	30		
		TOTAL								$ 121.406.087	$ 42.385.090	$ 6.953.905	$ 5.540.000	$ 4.573.250	$ 548.790	$ 4.573.250	$ 2.055.791	$ 49.338.996	$ 6.167.374	$ 7.894.239		$ 653.712	$ 4.446.915	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 99.841.263	$ 109.931.282	$ 20.663.239			

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO
Representante Legal
FUNDACION CAFAM CENTRO DE ASESORIA INTEGRAL FAMILIAR

LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO
Revisor Fiscal TP 210656-T
FUNDACION CAFAM CENTRO DE ASESORIA INTEGRAL FAMILIAR

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, nadie por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

CERTIFICADO GENERAL DE APORTES DEL ASOCIADO
DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DE COSTOS CONVENIO 9666-2024
PERIODO 1 AL 31 DE ENERO DE 2025

La suscrita, representante Legal, **ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO** identificada con cedula de ciudadanía número 52.466.587 expedida en Bogotá, en mi calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN CAFAMI** con NIT **830.147.561-3**, y **LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO** identificada con cedula de ciudadanía 1.094.900.765 expedida en Sevilla (Valle), manifestamos que: Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del convenio 9666 de 2024, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos suscrita. Certificamos el aporte en especie, de conformidad con la oferta económica, para la atención de la población objeto del convenio. La ejecución de los aportes del asociado para el período comprendido entre el 01 y el 31 de enero de 2025 teniendo en cuenta lo establecido en el Convenio 9666 de 2024, anexo técnico y estructura de costos, como se describe a continuación:

PERIODO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2025		
USUARIOS ATENDIDOS: 50		
RUBRO	**DESCRIPCIÒN**	**VALOR**
TALENTO HUMANO	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024 realizo aporte en los perfiles de Coordinador, psicología, Gerontología y auxiliares de enfermería	$ 11.474.885,00
RECONOCIMIENTO AL INMUEBLE	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo, ubicado en el municipio de La Mesa - Cundinamarca, cuenta con la infraestructura adecuada bajo los estándares del anexo técnico ESPACIOS FÍSICOS (PROGRAMA ARQUITECTÓNICO) y SUBCOMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA para la prestación del servicio, se anexa plan de mantenimiento de cada planta física.	$ 9.739.000,00
MANTENIMIENTO AL INMUEBLE	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ 833.333,00
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ 7.638.550,00
BIENES CONSUMIBLES	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ 1.200.000,00

TRANSPORTE	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo para citas medicas, Clase: Microbús Blanco, Placa WCS527, Modelo 2014, con capacidad para 12 personas mayores; Tarjeta de Operación N° 396208 y Licencia de Transito N“ 10007946276.	$ 7.916.666,00
ABSORBENTES Y OTROS ELEMENTOS DE CUIDADO	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte de la compra para el periodo	$ 4.069.632,00
ALIMENTOS	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte de la compra para el periodo de acuerdo al plan de compras de la minuta entregada por la SDIS	$ 13.211.869,00
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte de la compra para el periodo, contrato con la entidad de vigilancia privada " Vigilancia y Seguridad Privada 007 LTDA ", identificada con el NIT 830.103.384-7, con licencia de funcionamiento renovada mediante resolución No. 20204100096177 del 20 de septiembre de 2020, vigente expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. El servicio cubre las 24 horas del día y los 7 días de la semana.	$ 1.242.994,00
TOTAL		**$ 57.326.929,00**

Atentamente,

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO

REPRESENTANTE LEGAL

LUZ ADRIANA BARAHONA OCAMPO

REVISORA FISCAL

T.P. 218656-T

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE

LA FUNDACIÓN CAFAMI

PARA EFECTOS DEL CONVENIO 9666-2024

COMUNIDAD DE CUIDADO LAS BRISAS

CERTIFICADO DE COSTOS FIJOS

La suscrita, representante Legal, **ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO** identificada con cedula de ciudadanía número 52.466.587 expedida en Bogotá, en mi calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN CAFAMI** con NIT **830.147.561-3**, y **LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO** identificada con cedula de ciudadanía 1.094.900.765 expedida en Sevilla (Valle), manifestamos que: Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del convenio 9666 de 2024, certificamos la ejecución de los siguientes rubros:

RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
TALENTO HUMANO	La Comunidad de Cuidado Las Brisas, garantizo la contratación del talento humano requerido en el anexo Técnico	**$ 109.931.203**
RECONOCIMIENTO AL INMUEBLE	La Comunidad de Cuidado Las Brisas ubicado en el municipio de La Mesa - Cundinamarca, cuenta con la infraestructura adecuada bajo los estándares del anexo técnico ESPACIOS FÍSICOS (PROGRAMA ARQUITECTÓNICO) y SUBCOMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA para la prestación del servicio, se anexa plan de mantenimiento de cada planta física.	$ 14.000.000
MANTENIMIENTO AL INMUEBLE	La comunidad Cuidad ha realizados los mantenimientos correctivos y preventivos para el presente periodo	$ 2.855.866
SERVICIOS PUBLICOS	La Comunidad de Las Brisas, garantiza los servicios públicos de ERAT Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A.S. E.S.P. identificada con NIT. 900.126.313-7, Servicio de Energía ENEL CODENSA S.A identificada con NIT. 860.063.875-8, Servicio de gas con la empresa City Gas identificada con NIT. 900.453.463-5 y con servicio de internet con la empresa Claro, identificada con NIT 800.153.993-7.	$ 3.630.606

AGUA	$ 11.118	
GAS	$ 960.000	
GAS	$ 612.500	
LUZ	$ 1.993.706	
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ -
BIENES CONSUMIBLES	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ 3.115.394
ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo	$ 3.870.050
SERVICIOS FUNERARIOS	Funerales San Antonio garantiza los servicios exequiales de la Comunidad de Cuidado Las Brisas, mediante contrato con la entidad Funerales San Antonio identificada con el NIT. 80.366.937-8. El servicio cubre las 24 horas del día y los 7 días de la semana.	$ 3.157.250
TRANSPORTE	La Fundación Cafami en el convenio 9666-2024, realizo el aporte para el periodo para citas medicas, Clase: Microbús Blanco, Placa WCS527, Modelo 2014, con capacidad para 12 personas mayores; Tarjeta de Operación N° 396208 y Licencia de Transito N“ 10007946276.	$ 13.734.682
VIGILANCIA DEL 1 DE ENERO AL 14 DE JULIO	Vigilancia y Seguridad Privada 007 LTDA. Garantiza el servicio de seguridad y vigilancia de la Comunidad de Cuidado las Brisas mediante contrato con la entidad de vigilancia privada " Vigilancia y Seguridad Privada 007 LTDA ", identificada con el NIT 830.103.384-7, con licencia de funcionamiento renovada mediante resolución No. 20204100096177 del 20 de septiembre de 2020, vigente expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. El servicio cubre las 24 horas del día y los 7 días de la semana.	$ 13.383.756
TOTAL		**$ 167.678.807**

Atentamente,

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO
REPRESENTANTE LEGAL

LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO
REVISORA FISCAL
T.P. 218656-T

LA FUNDACIÓN CAFAMI
PARA EFECTOS DEL CONVENIO 9666-2024
CERTIFICACIÓN DE PAGO PARAFISCALES DEL PERIODO
COMPRENDIDO ENTRE EL 1 Y 28 DE FEBRERO DE 2025

Yo, **ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO** identificada con cedula de ciudadanía número 52.466.587 expedida en Bogotá, en mi calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN CAFAMI** con NIT **830.147.561-3** debidamente registrada en cámara de comercio de Bogotá, quien declaro bajo gravedad de juramento, que la fundación declara que para el periodo del informe da cumplimiento en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Así mismo, para el periodo del informe el personal que se encuentra contratado por prestación de servicios, certificó que se ha verificado el pago a los aportes de salud, pensiones, riesgos profesionales ARL, realizados por parte del talento humano contratado. (Compromiso 09)

La presente certificación se expide a los veintiocho (28) días del mes de febrero de 2025.

Atentamente,

ANGELICA MARIA SOLORZANO BRAVO
REPRESENTANTE LEGAL

LUZ ADRIANA BARAHONA OCAMPO
REVISORA FISCAL
T.P. 218656-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:
95E9F6481CC68C9A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LUZ ADRIANA BARONA OCAMPO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1094900765 de ARMENIA (QUINDIO) Y Tarjeta Profesional No 218656-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ***

Dado en BOGOTA a los 10 días del mes de Marzo de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.094.900.765

BARONA OCAMPO
APELLIDOS

LUZ ADRIANA
NOMBRES

Luz Adriana Barona
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 29-OCT-1988
SEVILLA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.59 ESTATURA | A- G.S. RH | F SEXO

07-NOV-2006 ARMENIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-2600100-58157203-F-1094900765-20070213 00109 07044I 01 223556885

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

218656-T



LUZ ADRIANA
BARONA OCAMPO
C.C. 1094900765

RESOLUCION INSCRIPCION 728 **FECHA 19/08/2016**

UNIVERSIDAD FUND. UNIV. SAN MARTIN

DIRECTOR GENERAL

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA 235078

222028

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideqs.com