Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

Yopal, 16 de Julio del 2024.

Señor(a)
LINA PAOLA AMAYA BAHAMON
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEPORTES
Supervisor
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22.

Cordial Saludo,

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 21/12/2023 hasta 20/01/2024.

A. ANTECEDENTES:

CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
NUMERO DE CONTRATO	0206
FECHA DE CONTRATO	2023-06-22.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE CONTRATISTA	9433517 de YOPAL
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.
FECHA DE INICIO	2023-07-21
PLAZO DE EJECUCIÓN	Nueve (9) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-04-20
FECHA DE INFORME	16 de Julio del 2024
PERIODO DE INFORME	21/12/2023 hasta 20/01/2024
NUMERO DE INFORME	6
DIRECCIÓN DE DOMICILIO	CALLE 27 No. 9-16
CIUDAD	YOPAL
TELEFONO MOVIL	3123938561
CORREO ELECTRÓNICO	rosemfour@hotmail.com
ADICION	
SUSPENSIÓN	

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 20/01/2024, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 presenta una ejecución del 66.66% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$23.969.691,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$23.969.691,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Vr. Pagado
VALOR ACTA No. 1	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
VALOR ACTA No. 2	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
VALOR ACTA No. 3	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
VALOR ACTA No. 4	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
VALOR ACTA No. 5	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
PRESENTE ACTA	$2.663.299,00	$0,00	$2.663.299,00
POR EJECUTAR	$7.989.897,00		
TOTAL	$23.969.691,00	$0,00	$15.979.794,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 6: $2.663.299,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Presentar el cronograma, horarios y lugares de trabajo por categoría y rama 2. Presentar y Sustentar el plan de entrenamiento gráfico y escrito de los deportistas de rendimiento ante el centro especializado del deporte, (equipo técnico metodológico), por equipo categoría y deportistas según corresponda. 3. Presentar los mesociclos, microciclos a desarrollar mes a mes, dos días antes de terminar el anterior mesociclo. 4 . Valorar individualmente a los deportistas a su cargo y diligenciar la ficha de incorporación, valoración inicial y avances de cada deportista y/o equipo, test realizados entre otros. (Presentarlos al grupo técnico metodológico y anexar en el informe mensual). 5. Desarrollar los planes de entrenamiento según las categorías y ramas con el propósito de mejorar el rendimiento deportivo de los entrenados. 6. Coordinar y facilitar la intervención de los profesionales del centro especializado del deporte respecto de cada uno de sus deportistas de acuerdo con las necesidades puntuales. 7. Aplicar los formatos y protocolos para medir el desarrollo de cada deportista; establecidos por el grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico. 8. Presentar al grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico los pronósticos de participación en eventos departamentales, nacionales e internacionales de cada uno de los seleccionados o deportistas, los cuales deben ser presentados como mínimo diez días antes de cada evento, para su respectivo análisis y aprobación por parte del grupo interdisciplinario y metodológico del Indercas. 9. Presentar el informe técnico de cada evento en el cual participo plazo máximo para la entrega tres días siguientes a la terminación de la competencia presentarlo al grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológica y consolidarlo en el informe mensual y final. 10. Asistir a reuniones que convoque el instituto, liga, grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico relacionado con el objeto del contrato o productos del proyecto. 11. Presentar la estadística de la población beneficiada mes a mes y durante el desarrollo del objeto contractual, y el consolidado final a la liquidación final del contrato

en medio físico y magnético. Que incluya la base de datos de la población beneficiada por categoría y rama y enfoque diferencial. 12. Llevar el registro y consolidado de las diferentes participaciones que realicen los seleccionados de la liga a nivel departamental, nacional e internacional, presentarla en el informe mensual y consolidado en el informe final del contrato, en medio físico y magnético. 13. Tener a disposición permanente del instituto en el sitio de entrenamiento, el plan mensual y diario de trabajo y el listado actualizado de los deportistas a su cargo por categoría y rama. 14. Llevar control diario de la asistencia de los deportistas, por rango de edad, grupo poblacional, sector, género, categoría, entre otros 15. Apoyar los procesos deportivos en la población con discapacidad según su especialidad deportiva. 16 . Como entrenador departamental realizar una articulación con los diferentes municipios para detectar e involucrar los deportistas de rendimiento que puedan existir en cada uno de los municipios a los procesos deportivos. Además, realizar visitas a los diferentes municipios, una visita a cada municipio del departamento trimestralmente y diligenciar los formatos metodológicos establecidos por el Instituto. 17. Realizar en cada municipio un diagnóstico de la situación actual de deporte de rendimiento según su especialidad. 18. Mantener el número mínimo de deportistas según lo establecido por el instituto y realizar las prácticas o entrenamientos presenciales mininos de 6 horas diarias según el plan de entrenamiento. 19. Desarrollar, apoyar, diligenciar y facilitar los diferentes formatos, herramientas técnicas o actividades que le sean asignadas, para culminar la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2033, censo de escenarios deportivos y demás labores vinculadas al proyecto y sus productos. 20. Desarrollar, apoyar y diligenciar los diferentes formatos o herramientas técnicas para la ejecución del estudio producto del proyecto. 21. Presentar mensualmente el informe de ejecución de actividades dentro de los tres (03) días hábiles siguientes al vencimiento del periodo a certificar, en el formato establecido por el Instituto, certificación de cumplimento firmada por el representante de la liga deportiva, original de los soportes del pago de salud, pensión y riesgos laborales, todo por duplicado y en medio magnético. 22. Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, que se encuentra en: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html. 23. Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso virtual Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos, que se encuentra en: https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php. 24. Las demás asignadas por gerencia, supervisor y/o interventor de acuerdo con su objeto contractual. 25. Asistir durante la vigencia del contrato a un curso mínimo de 20 horas de educación no formal, dictado por una entidad debidamente reconocida por el estado, o en su defecto certificación de haber cursado 20 horas de educación formal expedida por la respectiva entidad, relacionados con el sector deporte y recreación y presentar el respectivo certificado a más tardar a la firma del acta de terminación.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ACTIVIDAD	ACTIVIDADA REALIZADA	PORCENTAJE (%)
ACTIVIDAD 01. Presentar el cronograma, horarios y lugares de trabajo por categoría y rama	PRESENTO EL CRONOGRAMA RESPECTIVO DONDE ESPECIFICA LOS HORARIOS Y LUGAR DE ENTRENAMIENTO.	66.66
ACTIVIDAD 02. Presentar y Sustentar el plan de entrenamiento gráfico y escrito de los deportistas de rendimiento ante el centro especializado del deporte, (equipo técnico metodológico), por equipo categoría y deportistas según corresponda.	ESTA ACTIVIDAD FUE DESARROLLA EN EL PRIMER INFORME.	100
ACTIVIDAD 03. Presentar los mesociclos, microciclos a desarrollar mes a mes, dos días antes de terminar el anterior mesociclo.	SE PRESENTO AL RESPECTIVO PROFESIONAL METODOLOGO LOS MESOCICLOS REQUERIDOS	66.66
ACTIVIDAD 04. Valorar individualmente a los deportistas a su cargo y diligenciar la ficha de incorporación, valoración inicial y avances de cada deportista y/o equipo, test	PARA ESTE PERIODO NO SE REALIZARON VALORACIONES INDIVIDUALES NI TEST CUANTITATIVO.	66.66

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

realizados entre otros. (Presentarlos al grupo técnico metodológico y anexar en el informe mensual).		
ACTIVIDAD 05. Desarrollar los planes de entrenamiento según las categorías y ramas con el propósito de mejorar el rendimiento deportivo de los entrenados.	SE PRESENTO AL PROFESIONAL ENCARGADO EL PLAN DE ENTRNAMIENTO MACRO DE LA RAMA MASCULINA CATEGORIA SUB 15.	66.66
ACTIVIDAD 06. Coordinar y facilitar la intervención de los profesionales del centro especializado del deporte respecto de cada uno de sus deportistas de acuerdo con las necesidades puntuales.	PARA ESTE PERIODO NO SE UTILIZO EL PERSONAL PROFESIONAL PERO SE MANTUVO LA COMUNICACION CONSTATANTE CON EL CUERPO MEDICO Y METODOLOGICO DE INDERCAS	66.66
ACTIVIDAD 07. Aplicar los formatos y protocolos para medir el desarrollo de cada deportista; establecidos por el grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico.	SE LLEVA EL RESPECTIVO CONTROL DE LOS FORMATOS QUE ESTABLECIO EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Y TECNICO METODOLOGICO.	66.66
ACTIVIDAD 08. Presentar al grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico los pronósticos de participación en eventos departamentales, nacionales e internacionales de cada uno de los seleccionados o deportistas, los cuales deben ser presentados como mínimo diez días antes de cada evento, para su respectivo análisis y aprobación por parte del grupo interdisciplinario y metodológico del Indercas..	PARA ESTE PERIDO NO SE PARTICIPARON EN EVENTOS COMPETITIVOS NI TORNEOS PREPARATORIOS.	66.66
ACTIVIDAD 09. Presentar el informe técnico de cada evento en el cual participo plazo máximo para la entrega tres días siguientes a la terminación de la competencia presentarlo al grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológica y consolidarlo en el informe mensual y final.	NO SE REALIZARON SALIDAS NI PARTICIPACIONES EN EVENTOS O TORNEOS.	66.66
ACTIVIDAD 10. Asistir a reuniones que convoque el instituto, liga, grupo interdisciplinario o equipo técnico metodológico relacionado con el objeto del contrato o productos del proyecto.	TUVIMOS REUNIONES OCACIONALES CON EL GRUPO METODOLOGICO PERO QUE NO FUERON CONVOCADAS OFICIALMENTE.	66.66
ACTIVIDAD 11. Presentar la estadística de la población beneficiada mes a mes y durante el desarrollo del objeto contractual, y el consolidado final a la liquidación final del contrato en medio físico y magnético. Que incluya la base de datos de la población beneficiada por categoría y rama y enfoque diferencial.	PRESENTO EL RESPECTIVO FORMATO DE ESTADISTICA DEL PRESENTE MES EN DONDE SE EVIDENCIA LA POBLACION BENEFICIADA Y DEMAS DATOS.	66.66
ACTIVIDAD 12. Llevar el registro y consolidado de las diferentes participaciones que realicen los seleccionados de la liga a nivel departamental, nacional e internacional, presentarla en el informe mensual y consolidado en el informe final del contrato, en medio físico y magnético..	POR EL MOMENTO NO SE HA PARTICIPADO EN NINGUNA COMPETENCIA DE INTERLIGAS OFICIAL. LOS EVENTOS ASITIDOS SON TORNEO INVITACIONALES Y PRIVADOS LOS CUALES SE LLEVA EL REGISTRO ESTADISTICO DE PARTICIPACION.	66.66
ACTIVIDAD 13. Tener a disposición permanente del instituto en el sitio de entrenamiento, el plan mensual y diario de	EN EL LUGAR DE ENTRENAMIENTO SIEMPRE ESTOY ATENTO A RECIBIR LAS VISITAS DEL PROFESIONAL TECNICO, METODOLOGICO Y DE SUPERVISION CON LOS FORMATOS A	66.66

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

trabajo y el listado actualizado de los deportistas a su cargo por categoría y rama.	DISPOSICION PARA SER REVISADOS.	
ACTIVIDAD 14. Llevar control diario de la asistencia de los deportistas, por rango de edad, grupo poblacional, sector, género, categoría, entre otros.	PRESENTO EL FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA DEL PRESENTE MES .	66.66
ACTIVIDAD 15. Apoyar los procesos deportivos en la población con discapacidad según su especialidad deportiva.	. ESTOY SIEMPRE DISPUESTO A COLABORAR CON LOS PROCESOS DE LA POBLACION CON DISCAPACIDAD SI ASI LO REQUIEREN.	66.66
ACTIVIDAD 16. Como entrenador departamental realizar una articulación con los diferentes municipios para detectar e involucrar los deportistas de rendimiento que puedan existir en cada uno de los municipios a los procesos deportivos. Además, realizar visitas a los diferentes municipios, una visita a cada municipio del departamento trimestralmente y diligenciar los formatos metodológicos establecidos por el Instituto.	SE ESTA LLEVANDO A CABO COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LOS DEMAS ENTRENADORES DEL DEPARTAMENTO PARA ARTICULAR Y VINCULAR A LOS PROCESOS DEPORTIVOS LOS DEPORTISTAS TALENTOS.	66.66
ACTIVIDAD 17. Realizar en cada municipio un diagnóstico de la situación actual de deporte de rendimiento según su especialidad.	REALIZAMOS EL DIAGNOSTICO DEL MINUCIPIO DE PAZ DE ARIPORO EN DONDE SE DETECTA GRAN POBLACION PRACTICANTE DEL FUTBOL DE SALÓN. IGUALMENTE UN PROCESO DEPORTIVO DE JUGADORES CATEGORIA SUB 17.	66.66
ACTIVIDAD 18. Mantener el número mínimo de deportistas según lo establecido por el instituto y realizar las prácticas o entrenamientos presenciales mininos de 6 horas diarias según el plan de entrenamiento.	SE LLEVA A CABO LOS ENTRENAMIENTOS CON LOS PROCESOS O SELECCIONES ESTABLECIDAS EN EL CRONOGRAMA.	66.66
ACTIVIDAD 19. Desarrollar, apoyar, diligenciar y facilitar los diferentes formatos, herramientas técnicas o actividades que le sean asignadas, para culminar la investigación producto del proyecto, plan departamental para el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física 2024-2033, censo de escenarios deportivos y demás labores vinculadas al proyecto y sus productos.	SE ESTA DESARROLLANDO Y APOYANDO CON LOS FORMATOS Y DEMAS PARA CULMINAR LA INVESTIGACION PRODUCTO DEL PROYECTO.	66.66
ACTIVIDAD 20. Desarrollar, apoyar y diligenciar los diferentes formatos o herramientas técnicas para la ejecución del estudio producto del proyecto.	SE ESTA DESARROLLANDO Y APOYANDO CON LOS FORMATOS Y DEMAS PARA CULMINAR LA INVESTIGACION PRODUCTO DEL PROYECTO.	66.66
ACTIVIDAD 21. Presentar mensualmente el informe de ejecución de actividades dentro de los tres (03) días hábiles siguientes al vencimiento del periodo a certificar, en el formato establecido por el Instituto, certificación de cumplimento firmada por el representante de la liga deportiva, original de los soportes del pago de salud, pensión y riesgos laborales, todo por duplicado y en medio magnético.	PRESENTO INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 21 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 20 DE ENERO DE 2024.	66.66
ACTIVIDAD 22. Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, que se encuentra en: Https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html.	ACTIVIDAD DESARROLLADA EN EL PRIMER PERIODO DE PAGO.	100

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0206 - de 2023-06-22 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

ACTIVIDAD 23. Presentar antes del primer pago, certificado a su nombre del curso virtual Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos, que se encuentra en: https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php.	ESTA ACTIVIDAD FUE DESARROLLADA EN EL PRIMER MES O PERIODO DE PAGO.	100
ACTIVIDAD 24. Las demás asignadas por gerencia, supervisor y/o interventor de acuerdo con su objeto contractual.	ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PRESENTE PERIODO.	66.66
ACTIVIDAD 25. Asistir durante la vigencia del contrato a un curso mínimo de 20 horas de educación no formal, dictado por una entidad debidamente reconocida por el estado, o en su defecto certificación de haber cursado 20 horas de educación formal expedida por la respectiva entidad, relacionados con el sector deporte y recreación y presentar el respectivo certificado a más tardar a la firma del acta de terminación.	ESTA ACTIVIDAD AHUN NO SE DESARROLLA.	66.66

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
Contratista

Yopal, 16 de 07 de 2024

Licenciado
LINA PAOLA AMAYA BAHAMON
INDERCAS

Asunto: Informe de actividades mensual 06 del Contrato No. 0206 de 2023.

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe 06 técnico correspondiente al periodo comprendido entre 21 de diciembre de 2023 al 20 de enero del 2024 del Contrato No. 0206 de 2023, cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

Atentamente,



ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
C.C. No.9.433.517
Contratista

ACTIVIDAES DE ENTRENAMIENTO:
INFORME 06 CONTRATO 206 DE 2023
PERIODO: 21-12-2023 AL 20-01-2024

SELECCIÓN SUB 15 MACULINO
FÚTBOL DE SALÓN

OBJETIVO JENERAL: FORTALECER EL PROCESO MACRO QUE SE LLEVA CON ESTE GRAN GRUPO DE DEPORTISTAS –TALENTOS PARA IR CONSOLIDANDO UN EQUIPO QUE SIGA DANDO RESULTADOS IMPORTANTES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.

OBJETIVOS ESPCIFICOS:

- CONVOCAR A TODOS LOS DEPORTISTAS TALENTOS DE CASANARE Y EN SU MAYORIA INCORPORARLOS EN EL PROCESO.
- PLANEAR, EJECUTAR, EVALUAR Y CORREGIR CONSTANTEMENTE EN CADA UNA DE LAS ETAPAS DEL PROCESO DE ENTRNAMIENTO.
- ESTAR ENTRE LAS CUATRO MEJORES DE COLOMBIA EN CADA TORNEO NACIONAL QUE COMPITAN.
- LOGRAR QUE ESTE PROCESO LLEGUE CON ÉXITO A LA ETAPA MAXIMA EN LA CUAL PODAMOS TENER UNA SELECCIÓN IDEAL PARA J.D.N DEL AÑO 2027.

- ✪ **Selección trabajada: SUB-15 MASCULINO**
- ✪ **Macro ciclo en proceso**: Macro IV
- ✪ **Periodo**: Preparatorio
- ✪ **Etapa**: Preparación COMPETITIVA
- ✪ **Tipo de Mesociclo**: COMPETITIVO -RECUPERACION
- ✪ **Tipo de Microciclo:** Precompetitivo-Competitivo-recuperatorio-regulador.
- ✪ **OBJETIVOS PLANTEADOS:** TRABAJO DE LOS CONCEPTOS ESPECIFICOS PARA MEJORAR SU EJECUCION EN LOS PLANTEAMENTOS TACTICOS OFENSIVOS Y DEFENSIVOS EN BUSCA DEL MODELO DE JUEGO QUE SE REQUIERE.

  TRABAJO DE RESISTENCIA ANAEROBICA, TRABAJO ESPECIFICO DE VELOCIDAD Y POTENCIA EN LAS TRANSICIONES DEFENZA ATAQUE.

- **HORAS TRABAJADAS:** 60
- **UNIDADES DE ENTRENAMIENTO PLANTEADAS:** 24 sesiones de entrenamiento con intensidad de 6 horas, 4 semanas
- **CANTIDAD DEPORTISTAS ALCANZADOS:** 40 DEPORTISTAS

TECNICO: fortalecer y mejorar los gestos técnico básicos en función del trabajo táctico a seguir.

La técnica al servicio de la táctica: ejecución de los gestos técnicos sobre la velocidad y complejidad del juego. Facilitar los ejercicios tácticos propuestos y las estrategia en la competencia.

Factor cognitivo: Jugar con las variables del entrenamiento en el diseño de las tareas: espacio, tiempo, número de jugadores, variaciones de rol, condicionantes del juego, etc.

TÁCTICO: Fragmentar acciones tácticas siempre que tengan transferencia al juego real, focalizando la atención en los contenidos elegidos.

Trabajar a través de elementos tácticos, desarrollando la táctica individual, grupal y colectiva.

FISICO: trabajo de resistencia aeróbica como base para el inicio del entrenamiento en otras capacidades. Velocidad específica. Capacidad de aceleración mediante acciones encadenadas. Trabajo de fuerza zona media, tren superior.

- **EVALUACION:**

Test . método de observación. Trabajo correctivo- practico sobre la competencia y realidad de juego.

COMPETENCIAS A LAS QUE ASISTIÓ:

En este periodo no se participó en eventos o competencias.

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL PROCESO:

- JUEGOS PREDEPORTIVOS.
- TORNEO DE PENALES.

INDERCAS INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE	**SISTEMA DE GESTION MECI - CALIDAD**	CÓDIGO: RAGCC52
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	FECHA: 20/02/2013
	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01

- TORNEO DE BANQUITAS.
- TORNEO DE TENI-FÚTBOL.
- CHARLAS EN VALORES- SUPERACION
- PARTIDOS AMISTOSOS.



ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
C.C No.9.433.517
Contratista

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

CERTIFICACIÓN
FO-A-GDO-04
04-08-2017
Versión 02

EL SUSCRITO PROFESIONAL DE LA SUBGERENCIA DE DESARROLLO DEPORTIVO – INDERCAS - METODÓLOGO

CERTIFICA Y/O DEJA CONSTANCIA QUE:

Que la (el) entrenador, **ROSEMBERTH FONTECHA URBANO,** identificado con cedula de ciudadanía No. **9433517** de **YOPAL**, cumplió con las actividades metodológicas consignadas en el contrato de prestación de servicios No. 00206 del 2024, el cual tiene como objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020. Informe de actividades 6 de 9, comprendido en el periodo: desde el día 21 de julio de 2023 hasta el día 20 de agosto de 2024.

La anterior se expide a los 29 /11/2024.

JONATHAN GARCIA DAZA
Profesional Universitario – Metodólogo

INDERCAS INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE	SISTEMA DE GESTION MECI - CALIDAD	CÓDIGO: RAGCC52
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	FECHA: 20/02/2013
	INFORME DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 01

MODELO DE METODOLOGICOS PARA LA PRESENTACION DE PLANES DE ENTRENAMIENTO

NOMBRE DEL ENTRENADOR:	**ROSEMBERTH FONTECHA URBANO**										
DEPORTE: FUTBOL DE SALON			**CATEGORIA: SUB 15**			**MODALIDAD: FUTSALON**		**EDAD: 13-15**		**GENERO:**	**M.**
MACROCICLO No IV	FECHA: 21-07-2023- 20/04/2024			**TIPOS DE MESOCICLOS:** APROXIMADOR Y COMPETITIVO						**FECHA:** Del 21 de DICIEMBRE DE 2023 al 20 de ENERO del 2024	
TIPO DE MICROCICLOS	**MICRO 22**		**MICRO 23**		**MICRO 24**		**MICRO 25**		**MICRO 26**		
	RECUPERATORIO		**REGULADOR**		**REGULADOR**		**CHOQUE**		**REGULADOR**		
FECHAS DE MICROCICLO	**Ini**	**Fin**	**Ini**	**Fin**	**Ini**	**Fin**	**Ini**	**Fin**	**Ini**	**Fin**	
	21/12/2023	25/12/2023	26/12/2023	31/12/2023	1/01/2024	7/01/2024	8/01/2024	14/01/2024	15/01/2024	20/01/2024	
OBJETIVOS MESOCICLO	**RECUPERAR LOS DEPORTISTAS, BAJAR LA INTENSIDAD Y FORTALECER LOS CONCEPTOS TACTICOS Y TECNICOS DEL MODELO DE JUEGO**										
OBJETIVOS MICROCICLOS	14		15		16		17		18		
TECNICO	VOL:100	INT: 60-80	VOL:100	INT: 60-80	VOL:100	INT:70-90	VOL:100	INT: 60-80	VOL:100	#¡REF!	
VOL MIN: / **INT FRECAR:**	recuperamos a los deportistas lesionados, con fatiga moscular y bajamos la carga de trabajo. Mucho estiramiento y buena alimentacion, hidratacion y medicamentos para recuperar.		Trabajamos a bajas intensidades, fortalecemos aspectos tecnicos y tacticos basicos.		Factor cognitivo: a. - los deportistas se recuperan de una exigencia alta en el anterior micro, realizamos juegos ludico- recretivos con y sin balon.		**Factor cognitivo:** Crear situaciones de mayor dificultad a la que encontraremos en la competición. • Entrenar en base al juego real, con ejercicios que permitan soluciones abiertas.		Iniciamos con trabajos de coordinacion, reaccion y trabajo aerobico con y sin balon.		
TACTICO	VOL:75	INT: 60-80	VOL:75	INT: 60-80	VOL:75	INT: 60-80	VOL:75	INT: 60-80	VOL:75	INT: 60-80	
VOL MIN: / **INT FRECAR:**	ejercicios tecnicos basicos y de baja intensidad, ludico recreativos.		trabajamos la tecnica en situaciones de juego especificas de manera repetitiva, pero a baja intensidad.		evaluamos y damos a conocer las falencia tacticas que tuvimos en la competencia, bajamos las cargas pero no dejamos de lado los hablar de los conceptos tacticos que se deben trabajar en el siguiente microciclo.		Fragmentar acciones tácticas siempre que tengan transferencia al juego real, focalizando la atención en los contenidos elegidos.		trabajamos y perfeccionamos los gestos tecnicos basicos: pase, control, conduccion, remate, dribling.		
FISICOS	VOL:50	INT: 70-90	VOL:50	INT: 75-100	VOL:50	INT:70-90	VOL:50	INT: 70-90	VOL:50	INT: 70-90	
VOL MIN: / **INT FRECAR:**	ejercicios de flexibilidad.		NA		trabajo aerobico, recuperacion y flexibilidad.		Coordinación, velocidad de reaccion, fuerza y potencia.		trabajo aerobico, Coordinación, velocidad de reaccion, fuerza y potencia.		
VOLUMEN TOTAL MIN	226		225		225		225		226		
INTENSIDAD	65-85%		67,5-90%		70-90%		65-85%		65-85%		
MEDIOS	Ejercicios		Ejercicios		Ejercicios		Ejercicios		Ejercicios		
METODOS	Repeticiones		Repeticiones		Repeticiones		Repeticiones		Repeticiones		
EVALUACION	OBSERVACIÓN		OBSERVACIÓN		OBSERVACIÓN		OBSERVACIÓN		OBSERVACIÓN		



FIRMA DE ENTRENADOR / INSTRUCTOR: _____

NOMBRES Y APELLIDOS: ROSEMBERTH FONTECHA URBANO

V°B° Metodologo de apoyo: _____

Nombres y apellidos WALTER MENDEZ ACOSTA

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

PLANILLA DE ASISTENCIA

SELECCIÓN: SUB 15
DEPORTE: FUTBOL DE SALON
ENTRENADOR: ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
DIRECCIÓN: CRA 9 24-35
TELEFONO: 312 393 85 61

FECHA: Del 21 de Diciembre de 2023 al 20 de enero de 2024
HORARIO: 6:00 a 8:00 pm
EDADES: 13 A 15 AÑOS

N°-	NOMBRE Y APELLIDOS	DIAS DE TRABAJO																														ASIST. %	OBSERVACIONES GENERALES
		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	JAROLD EDUARDO TUMAY RUIZ	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
2	SAMUEL ESTEBAN ARANGUREN	A	A	F				F	A	F				A	A	A			F	A	F	A	A			A	A	F	F	F			
3	FRAINER ESTIVEN COLMENARES	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	F	A	F			A	A	F	A	F			
4	JULIAN CAMILO ROJAS MARTINEZ	F	A	A				A	A	A				F	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
5	NICOLAS GIRALDO AREVALO	A	A	A				A	A	F				F	F	A			A	F	A	A	A			A	F	A	A	A			
6	ANDRES FELIPE SANABRIA RUEDA	F	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
7	JUAN MANUEL RINCON	A	A	F				A	A	F				A	A	A			A	A	F	A	A			A	A	F	A	F			
8	SMITH INOCENCIO	A	A	A				F	A	A				F	A	A			A	A	A	A	F			A	A	A	A	A			
9	JUSETH CORREDOR	A	F	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
10	JULIAN ESTIVEN JIMENEZ	A	A	A				A	A	A				A	F	A			A	F	A	A	A			A	A	A	A	A			
11	DEIVER RAMIREZ	A	A	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	F	A	A	A			
12	BREINER ARIAS	F	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
13	DIEGO MORENO	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
14	JUAN DAVID TELLEZ	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	F	A	A			A	A	F	A	F			
15	FELIPE PATIÑO	A	A	F				A	F	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
16	MAIC0L ANDRES BETANCOUR CAMRGO	A	A	A				F	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			F	A	A	A	A			
17	FARUCK VARON SALAS	A	A	F				A	F	A				A	F	A			A	F	A	A	A			A	F	A	A	A			
18	SAMUEL FELIPE ABRIL	A	F	A				A	A	A				A	A	A			F	A	A	A	A			A	A	A	F	A			
19	JUAN DAVID LOPEZ	A	A	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
20	SANTIAGO REINA	A	A	F				A	A	A				F	A	A			A	A	A	A	A			F	A	A	A	A			
21	JHONY FERNEY ARANA ALFONSO	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
22	PABLO YECID SALAMANCA MOLINA	A	A	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	F	A	A	A			
23	JOALBER ISTURIS HERNANDEZ	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	F	A			A	A	A	A	A			
24	JUAN DAVID REYES MENDOZA	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			F	A	A	A	A			
25	CAMILO ANDRES FEMAYOR HERNANDEZ	A	A	A				F	A	A				A	F	A			A	F	A	A	A			A	A	A	F	A			
26																																	
27																																	
28																																	
29																																	
30																																	
31																																	
32																																	
33																																	
34																																	
35																																	
36																																	
37																																	

FIRMA DEL ENTRENADOR:_____

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

PLANILLA DE ASISTENCIA

SELECCIÓN: SUB 23
DEPORTE: FUTBOL DE SALON
ENTRENADOR: ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
DIRECCIÓN: CRA 9 24-35
TELEFONO: 312 393 85 61

FECHA: Del 21 de Diciembre de 2023 al 20 de enero de 2024
HORARIO: 8:00 A 10:00 PM
EDADES: 18 A 23 AÑOS

N°-	NOMBRE Y APELLIDOS	DIAS DE TRABAJO																														ASIST. %	OBSERVACIONES GENERALES
		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	OSCAR EDUARDO CARDENAS SALINAS	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
2	JUAN DAVID SUPANTEVE PEREZ	A	A	F				F	A	F				A	A	A			F	A	F	A	A			A	A	F	F	F			
3	ALEJANDRO SASTOQUE	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	F	A	F			A	A	F	A	F			
4	LUIS FELIPE ZAMUDIO	F	A	A				A	A	A				F	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
5	JESUS DAVID LUKUMI HUERTAS	A	A	A				A	A	F				F	F	A			A	F	A	A	A			A	F	A	A	A			
6	CRISTIAN HOLGUIN	F	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
7	SERGIO IVAN TEATIN CUEVAS	A	A	F				A	A	F				A	A	A			A	A	F	A	A			A	A	F	A	F			
8	LEISON ANDREY GUANAY C.	A	A	A				F	A	A				F	A	A			A	A	A	A	F			A	A	A	A	A			
9	JEISON FABIAN SARMIENTO	A	F	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
10	WILFRAN FELIPE SOLER CELY	A	A	A				A	A	A				A	F	A			A	F	A	A	A			A	A	A	A	A			
11	CRISTIAN EXLEIDER SOCHA	A	A	A				A	A	F				A	A	A			A	A	A	A	A			A	F	A	A	A			
12	BRYAN CAMILO DIAZ SAMANIEGO	F	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
13	JOHAN ESTEBAN GARCIA OJEDA	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
14	WALTER JAVIER QUIROGA JARAMILLO	A	A	A				A	A	A				A	A	A			A	A	F	A	A			A	A	F	A	F			
15	FRANCLIN ORLANDO HOYOS VEGA	A	A	F				A	F	A				A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			
16	KEVIN DUARTE CORDOBA	A	A	A				F	A	A				A	A	A			A	A	A	A	A			F	A	A	A	A			
17																																	
18																																	
19																																	
20																																	
21																																	
22																																	
23																																	
24																																	
25																																	
26																																	
27																																	
28																																	
29																																	
30																																	
31																																	
32																																	
33																																	
34																																	

FIRMA DEL ENTRENADOR:_____

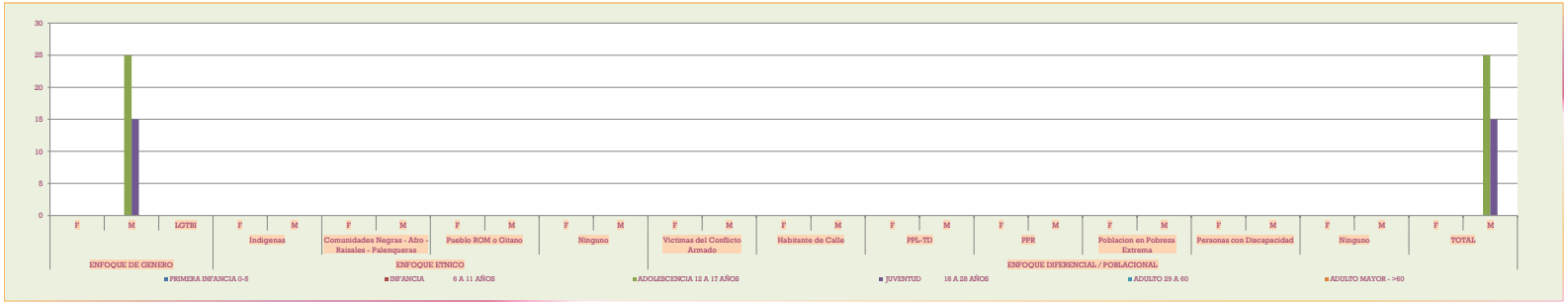
INDERCAS INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE CASANARE	SISTEMA DE GESTION MECI - CALIDAD DEPORTES POBLACIÓN BENEFICIADA		POBLACION BENEFICIADA FO-M-DRA-10 04/05/2022 Version 01

	NOMBRE DEL CONTRATISTA:ROSEMBERTH FONTECHA URBANO

MES DE INFORME: DICIEMBRE 21 DE 2023 AL 20 DE ENERO DE 2024	MUNICIPIO: YOPA-CASANARE	SEDE DE TRABAJO: CANCHAS LA CAMPIÑA
TELEFONO: 312 3938561	CORREO ELECTRONICO: rosemfour@hotmail.com	

POBLACION

RANGO DE EDAD / POBLACION	AREA URBANA/RURAL		ENFOQUE DE GENERO			ENFOQUE ETNICO								ENFOQUE DIFERENCIAL / POBLACIONAL														TOTAL		GRAN TOTAL
						Indigenas		Comunidades Negras - Afro - Raizales - Palenqueras		Pueblo ROM o Gitano		Ninguno		Victimas del Conflicto Armado		Habitante de Calle		PPL-TD		PPR		Poblacion en Pobreza Extrema		Personas con Discapacidad		Ninguno					
	U	R	F	M	LGTBI	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	
PRIMERA INFANCIA 0-5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
INFANCIA 6 A 11 AÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
ADOLESCENCIA 12 A 17 AÑOS	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	**25**
JUVENTUD 18 A 28 AÑOS	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	**15**
ADULTO 29 A 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ADULTO MAYOR - >60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
TOTALES	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**40**



FIRMA : _____

NOMBRE DEL CONTRATISTA:ROSEMBERTH FONTECHA URBANO

DEPARTAMENTO	CASANARE			MUNICIPIO(S)	YOPAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	ROSEMBERTH FONTECHA URBANO			No. CÉDULA	9.433.517		
No. CONTRATO	206			FECHA INICIO DE CONTRATO	21/07/2023	PLAZO DE EJECUCIÓN	9 MESES
PERIODO DEL INFORME	DEL 21/12/2023 AL 20/1/2024	INFORME	6 DE 9	FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	16/07/2024		
DATOS CONTACTO	TELEFONO CELULAR	3123938561		CORREO ELECTRONICO	rosemfour@hotmail.com		

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACCION	EXPLICANDO LOS TRABAJOS A REALIZAR.	FECHA	27/12/2023



ACCION	REALIZAMOS TRABAJOS DE RECUPERACION A TRAVEZ DE UN BUEN ESTIRAMIENTO POR PAREJAS	FECHA	29/12/2023



ACCION	TRABAJOS DE TECNICA BASICA CON BALON	FECHA	5/01/2024



ACCION	INICIAMOS TRABAJOS DE COORDINACION, VELOCIDAD Y FUERZA CON Y SIN BALON.	FECHA	12/01/2024



ACCION	TRABAJO FISICO TECNICO POR GRUPOS	FECHA	16/01/2024



ACCION	FORTALECIMIENTOD E DE LOS CONCEPTOS TECNICO TACTICOS. TRABAJO AEROBICO CON Y SIN BALON.	FECHA	18/01/2024

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO

DIAGNOSTICO DEPARTAMENTAL	
ENTRENADOR	Rosembeith Fontecha Urbano
DEPORTE	Futbol de Salón
FECHA DE VISITA	15-01-2024
MUNICIPIO	MANI - CASANARE

ITEM	#	DIAGNOSTICO
# DE ESCUELAS DEPORTIVAS EN EL MUNICIPIO	2	OBSERVACIONES: -Una escuela pertenece a un colegio y la otra al municipio o Alcaldía.
# DE ESCUELAS ACTIVAS	2.	OBSERVACIONES: - Escuela Cimarrones de Maní - Escuela Caneyuaros de Maní
# DE CLUBES EN EL MUNICIPIO	N.A	OBSERVACIONES: No se conocen clubes legalmente constituidos. o vigentes.
CANTIDAD DE DEPORTISTAS ATENDIDOS	286	OBSERVACIONES: - Este es un promedio ya que en epocas pueden llegar a cerca de 800 deportistas.
DEPORTISTAS CANALIZADOS A PROCESOS DEPORTIVOS DEPARTAMENTALES	5.	OBSERVACIONES: - 3 deportistas hacen parte de la preseleccion casanare sub 17 y dos de la sel cas. sub 20
MONITORES/ENTRENADORES TRABAJANDO	2.	OBSERVACIONES: - Contratados por el municipio. - Uno contratado por el Indercas.

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL:

- Existe un gran número de deportistas amantes de este deporte y quieren sobresalir a nivel departamental y nacional. hay un buen proceso deportivo con los semilleros.

RECOMENDACIONES:

- Seguir con los procesos trabajando y participando en torneos departamentales y nacionales.

FIRMA DEL ENTRENADOR DEPARTAMENTAL: _____ - Profe Maní. Juan Manuel Nieto.

Powered by CamScanner

	CRONOGRAMA	*LIGA FUTBOL DE SALÓN DE CASANARE*

NOMBRE ENTRENADOR:	Rosemberth Fontecha Urbano	**CELULAR:**	3123938561
CORREO:	rosemfour@hotmail.com	**CONTRATO:**	.0206 de 2023

GRUPOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
SELECCIÓN CATEGORIA SUB 15	6:00 PM A 8:00 PM	6:00 PM A 8:00 PM	6:00 PM A 8:00 PM	6:00 PM A 8:00 PM	6:00 PM A 8:00 PM	6:00 PM A 8:00 PM	
	LA CAMPIÑA						
SELECCIÓN CATEGORIA SUB 20-23	8:00 PM A 10:00 PM	8:00 PM A 10:00 PM	8:00 PM A 10:00 PM	8:00 PM A 10:00 PM	8:00 PM A 10:00 PM	8:00 PM A 10:00 PM	
	COLISEO 20 DE JULIO-CAMPIÑA YOPAL						

FIRMA ENTRENADOR:

EL SUSCRITO CONTRATISTA

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO

CERTIFICA QUE

Es de total veracidad, confiabilidad y responsabilidad absoluta, que toda la información presentada en el desarrollo y ejecución de las actividades suscritas dentro del contrato No. 0206 de 2023 cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO ENTRENADORES NIVEL II PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.**, para el proceso de verificación como son: informe de actividades, panillas de asistencia, participaciones en eventos, registros fotográficos y demás formatos establecidos por el INDERCAS, durante el periodo de labores 21 de diciembre de 2023 al 20 de enero del 2024 son legítimas y tomadas durante la ejecución.

Con la firma de la presente certificación acepto y doy fe de la veracidad de la información y me acuso a las implicaciones legales que tienen la falsedad de información.

Se expide en el municipio de Yopal, a los 16 días del mes de julio del 2024.

Firma:



Nombres y Apellidos: Rosemberth Fontecha Urbano
No. Cédula: 9.433.517
No. Contacto: 3123938561
Correo electrónico: rosemfour@hotmail.com
Contratista

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

CERTIFICADO DE DEDUCCIONES
FO-A-GFI-02
31/07/2019
Versión 01

Yopal, 16/07/2024

Señores
INDERCAS
La ciudad

REF. Certificado de deducciones

Yo, ROSEMBERTH FONTECHA URBANO, identificado con Cédula de Ciudadanía número 9.433.517 de Yopal, teniendo en cuenta la reforma Tributaria estructural, ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, **CERTIFICO QUE**:

- Mis ingresos percibidos por el INDERCAS en el año, 2023 corresponden a la prestación de servicios por honorarios, en el que contraté o vinculé por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad. **SI NO X**

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el 21/12/2023 y el 20/01/2024, de acuerdo a los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional pagados en el año 2023 (Hasta 100 UVT mensuales). *Art 387 ET-DR 4713/05*	$ 0,00
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales). *Art 387 ET*	$ 0,00

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende (n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales *Art 387 ET*.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	APELLIDO 1	APELLIDO 2	PARENTESCO	EDAD
1222126012	ROLAND SANIAGO	FONTECHA	NARANJO	HIJO	7 AÑOS

El pago de aportes de la seguridad social correspondiente al periodo de cobro del cual anexo soporte, fue por:

DESCRIPCIÓN	VALOR
1. Aportes obligatorios a Pensión. (Art. 55 Estatuto Tributario)	$ 185.600,00
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	$ 145.000,00

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exenta, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales.

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	$ 0,00
Aportes en cuentas AFC	$ 0,00

Finalmente informo que las actividades desarrollas dentro contrato No. 0206 de fecha 22/06/2023, fueron ejecutadas en el municipio de Yopal del Departamento de Casanare, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que puede modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
C.C. 9433517 de Yopal

INDERCAS
INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE
Nit. 844.003.345-1

CERTIFICADO DECRETO 1070
FO-A-GFI-08
27/04/2020
Versión 02

Yopal, 16/07/2024

Empresa INDERCAS

Ref.: Certificación Decreto 1070 de 2013, Clasificación de Personas Naturales

CERTIFICACIÓN

Yo ROSEMBERTH FONTECHA URBANO, identificada con cédula de ciudadanía No. 9.433.517 expedida en Yopal - Casanare, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 1 del decreto 1070 del 28 de mayo de 2013 y su modificación a través del decreto 3032 de 2013, certifico lo siguiente:

- Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante, mediante una vinculación laboral o legal y reglamentaria, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos por dicho periodo fiscal: SI ( ) NO (X)

- Mis ingresos en el año inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos en dicho periodo fiscal: SI ( ) NO (X)

- Estoy obligado (a) a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior: SI ( ) NO (X)

- Los ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron los mil cuatrocientas (1.400) UVT. SI ( ) NO (X)

- En el año gravable inmediatamente anterior no desarrolle una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario o que si la desarrolle no generó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos totales. SI ( ) NO (X)

- Durante el año gravable inmediatamente anterior no preste servicios técnicos que requieran de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. SI ( ) NO (X)

Cordialmente

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO
C.C. 9.433.517 de Yopal.

Yopal, 16 de julio de 2023

INDERCAS

Referencia: Certificación Decreto 060 del 12 de abril de 2023 Municipio de Yopal

Por medio del cual se compila en un solo cuerpo normativo las disposiciones vigentes contenidas en los acuerdos 013-2012, 007 de 2014, 001 de 2015, 001 de 2017, 022 de 2020, 032 de 2020, 022 de 2021 y 020 de 2022 y según lo dispuesto en sus artículos 26, 36, 42 y 52

CERTIFICO QUE:

1. Mi actividad económica desarrollada en el municipio de Yopal según lo estipulado en el Artículo 36 decreto 060-2023 (Art 31del Acuerdo 032 de 2020, modificado por el Artículo 18 y 19 del Acuerdo 022 de 2021 y artículos 11 y 12 del acuerdo 020 de 2022, es: (**317) - Actividades de Servicio no Clasificadas**.

2. SI ( ) NO (x) tengo expuestos avisos y tableros según lo establecido en el artículo 42 del decreto 060-2023 (Artículo 37 del Acuerdo 032 de 2020).

3. Mis ingresos para efecto de la aplicación de la Retención en la fuente a título de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Sobretasa Bomberil en el Municipio de Yopal se encuentran clasificados: **Desde 500 hasta 750 UVT.,** (UVT 2023 -$42.412). según la siguiente tabla artículo 26 del decreto 060-2023:

RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN EL MUNICIPIO EN UVT		**TARIFA EN UVT** (para el año 2023 está en $42.412)	**RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN VALORES**
0	HASTA 50	0	$2.120.600
MÁS DE 50	HASTA 250	1	$2.120.601 - $10.603.000
MÁS DE 250	HASTA 500	2	$10.603.001 - $21.206.000
MÁS DE 500	HASTA 750	3	$21.206.001 – $31.809.000
MÁS DE 750	HASTA 1.000	5	$31.809.001 - $42.412.000
MÁS DE 1.000	HASTA 3.500	Determina el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a la actividad realizada.	$42.412.001 – $148.442.000



Nombre Completo Contratista: Rosemberth Fontecha Urbano
No. Identificación: 9433517
No. móvil: 3123938561

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	9433517
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROSEMBERTH FONTECHA FONTECHA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CL 27 9 10	TELÉFONO:	6324559
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7909108122**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		187			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/07/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		766401702

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 214.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 214.900**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 167.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 167.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 32.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 32.800**

VALOR SIN MORA:	**$ 358.900**
VALOR MORA:	**$ 56.700**
TOTAL PAGADO:	**$ 415.600**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	9433517
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROSEMBERTH FONTECHA FONTECHA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CL 27 9 10	TELÉFONO:	6324559
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7909108122**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre	AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2023
DÍAS DE MORA:	187				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/07/10			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	766401702

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 29.300	$ 0	$ 185.600	$ 29.300	$ 214.900
SUBTOTALES:										**$ 185.600**	**$ 29.300**	**$ 214.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 22.900	$ 0	$ 145.000	$ 22.900	$ 0	$ 167.900
SUBTOTALES:													**$ 145.000**	**$ 22.900**	**$ 0**	**$ 167.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 28.300	$ 28.300	$ 4.500	$ 0	$ 32.800
SUBTOTALES:									**$ 28.300**	**$ 4.500**	**$ 0**	**$ 32.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																												PENSIÓN									SALUD						ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 9433517	FONTECHA URBANO ROSEMBERTH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	9433517	$ 28.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 415.600**

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE
FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

ROSEMBERTH FONTECHA URBANO Identificado con CC 9433517

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina YOPAL, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24043216187
Fecha de apertura:	6 de Marzo de 2014
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Viernes, 13 de Enero de 2023.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

Powered by CamScanner