Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2025-2414 de 12 de marzo de 2025

Plazo de Ejecución - Desde: 12/03/2025 - Hasta: 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: KEVIN ANDRES SALAZAR SIERRA

No. Documento de Identificación: 1.1140.888.238 De Barranquilla

Periodo: correspondiente 31 de marzo de 2025

No. de informe: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1. Asesorar profesionalmente a la secretaria de Educación en estrategias para el seguimiento del proyecto de Prestación de Servicios Educativos, para el mejoramiento de la calidad educativa en el Distrito de Barranquilla.	Actividades Realizadas en el mes a reportar: • **Análisis de la Situación Actual:** Durante las primeras semanas de la asesoría, se realice un diagnóstico de los mecanismos de seguimiento y evaluación ya existentes en la Secretaría de Educación. Este análisis incluyó entrevistas con el personal clave, revisión de documentos y procesos de evaluación previos y la identificación de áreas de oportunidad para mejorar. • **Diseño de Estrategias de Seguimiento:** Elabore estrategias personalizadas para el seguimiento del proyecto, con enfoque en la eficiencia operativa, la claridad en los procesos de evaluación y el establecimiento de indicadores cuantificables. Estas estrategias incluyeron la creación de cronogramas de seguimiento, formatos estandarizados para reportes de avance y el desarrollo de un sistema de monitoreo continuo.
2. Proyectar, revisar y atender oportunamente las solicitudes de los entes de control y las demás dependencias de la entidad, frente a los asuntos relacionados con la prestación de los servicios educativos.	Apoye en la proyección de la respuesta brindada al concejo distrital de barranquilla donde se respondieron los siguientes interrogantes: 1. Mencione cuales son las estrategias adelantadas o por adelantar en este año 2025 desde la Secretaría Distrital de Educación; así mismo mencione cual es la oferta institucional que está manejando esta secretaria en todos los ámbitos para el primer semestre del año 2025, con el fin de conocer todo el trabajo que se viene realizando en beneficio de los niños, niñas y

	adolescentes de nuestra ciudad, puesto son ellos los principales beneficiarios de toda la oferta institucional. 2. Durante el primer año de gestión a cargo de esta dependencia, mencione a esta plenaria, ¿cuáles considera que han sido los logros más significativos en términos de educación en nuestra ciudad? ¿Cuáles han sido los principales desafíos encontrados y cómo ha trabajado su dependencia para superarlos? 3. En cuanto a la prestación del servicio educativo ofrecido por la Secretaría Distrital de Educación informe a esta comisión sobre los estudiantes que se encuentran vinculados a través de matrícula oficial y matrícula contratada en los diferentes niveles escolares en el Distrito de Barranquilla para el primer semestre del año 2025. 4. El Programa de Alimentación Escolar en el Distrito de Barranquilla se desarrolla mediante diferentes modalidades; explique a esta plenaria las modalidades en las que desarrolla este programa, número de población beneficiada, entregas realizadas, días de atención y raciones proyectadas para el primer semestre del año 2025. 5. Teniendo en cuenta los diferentes retos que enfrentan las personas con discapacidad no solo en el Distrito de Barranquilla sino también a nivel nacional; explique usted como desde su Secretaría emplea estrategias de educación incluyente, en qué consisten cada una de estas estrategias, la población beneficiada con estas estrategias, numero de instituciones educativas distritales que se encuentran actas para atender a esta población y toda la información relevante a tener en cuenta por esta honorable plenaria. 6. En cuanto a educación superior, mencione cual es la oferta ofrecida desde la Institución Universitaria de Barranquilla (IUB); además, mencione actualmente cuantos jóvenes se están beneficiando de esta oferta académica. Además, cual es la proyección de la Institución Universitaria de Barranquilla para seguir ampliando su oferta y cobertura y así mucho más jóvenes puedan continuar con sus estudios. 7. Mencione a esta honorable plenaria, cuáles han sido los avances que se han realizado mediante su dependencia para fomentar, fortalecer y promover la cultura del emprendimiento en las instituciones educativas oficiales del Distrito de Barranquilla; además mencione cuáles son esas instituciones y los

	impactos que se han visto reflejados por cada una de esas estrategias.
3. Coordinar, organizar y presidir reuniones, citaciones, comités y juntas para el correcto desarrollo del proyecto de Prestación de Servicios Educativos.	Para el mes a reportar, asiste a las siguientes reuniones, juntos y/o comités: 1- Consejo directivo de la IUB 2- Consejo de politica social 3- Primera piedra IED Sofia Camargo 4- Primera piedra IEDHUCA 5- Entrega de los esquemas especiales de acompañamiento a la unidad de victimas 6- 70 años de la IED Antonio Jose de sucre
4. Asesorar a la secretaria de Educación en la planificación e implementación de proyectos educativos, posibilitando la coordinación con diferentes oficinas y actores para asegurar la ejecución adecuada de proyectos transversales	En conjunto con los equipos de la Secretaría, se trabaje en la formulación y planificación de proyectos educativos, asegurando que estuvieran alineados con las necesidades del distrito y los objetivos del Plan Educativo Distrital. Se realizo plan de acción de para los siguientes proyectos: 1- Barranquilla es leer 2- Mas educacion, mas innovacion 3- Mas emprendimeinto, mas innovacion 4- Influencer – convivencia escolar Adicional a esto, asesore a la secretaria de educación en los proyectos de infraestructura con las mejoras que se están realizando en 50 instituciones educativas realizando visitas de seguimiento a la ejecución de este proyecto y su cumplimiento.
5- Asesorar en el desarrollo programático de programas y proyectos propios para el mejoramiento de la calidad educativa de la secretaria	Asesore en el desarrollo programático del proyecto más emprendimiento, más educación operado por la universidad Simón Bolívar donde asistí a reunión de planeación de actividades y brinde asesoría en las temáticas que debían ser tratadas en el componente de emprendimiento que se desarrollara en las diferentes instituciones educativas donde se ejecutara el proyecto.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.

Kevin Salazar

KEVIN ANDRES SALAZAR SIERRA
Contratista