Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			Mayo	MES	AA
Tipo de Informe	MENSUAL	Fecha de elaboración del informe	27	MARZO	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	MARZO	2025	al	30	MARZO	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-895-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**JORGE ARTURO RAMOS VALENZUELA**	C.C. o NIT	10,543,653
Dirección	CRR. 8 No. 16 -88 of. 807	Ciudad	BOGOTÁ D.C.
Celular	310 6994015	Dirección de correo electrónico	jorramos@ defensoria.edu.co / jorgeramvaal@gmail.com
Cuenta bancaria	DE AHORROS	No. 00-980003435-8	Banco DAVIVIENDA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	6	MAYO	2024

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	8		0	Fecha de terminación	31	DICIEMBRE	2024

Valor total del contrato	**$ 49,851,000.00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5,837,000.00**
Lugar de ejecución	BOGOTÁ D.C.		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	SIIF 21624	Registro Presupuestal	

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS	C.C. o NIT	51,879,112
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	nbasto@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	29	ABRIL	2024	Fecha de aprobación	29	ABRIL	2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 18-46-101023933

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	29	ABRIL	2024	Hasta	30	ABRIL	2025	$ 4,985,100.00
Calidad del servicio	Desde	29	ABRIL	2024	Hasta	31	DICIEMBRE	2026	$ 9,970,200.00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
		☑

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta			
Prórroga No. 2 hasta	30	MARZO	2025
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
		☑

Valor adición No.	Valor total incluida adición
$ 1,788,000.00	**$ 51,639,000.00**
$ 17,511,000.00	**$ 67,362,000.00**

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☑

Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑	31	12	2024

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JORGE ARTURO RAMOS VALENZUELA** con número de C.C. o NIT **10,543,653** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 291,900.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios	
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12,200.00
Total de aportes pagados	**$ 304,100.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS** con número de C.C. o NIT **51,879,112** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JORGE ARTURO RAMOS VALENZUELA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Mayo	25	$ 4,615,833.00
	2°. Pago	Junio	30	$ 5,539,000.00
	3°. Pago	Julio	30	$ 5,837,000.00
	4°. Pago	Agosto	30	$ 5,837,000.00
	5°. Pago	Septiembre	30	$ 5,837,000.00
	6°. Pago	Octubre	30	$ 5,837,000.00
	7°. Pago	Noviembre	30	$ 5,837,000.00
	8°. Pago	Diciembre	30	$ 5,837,000.00
	9°. Pago	Enero	30	$ 5,837,000.00
	10°. Pago	Febrero	30	$ 5,837,000.00
	11°. Pago	Marzo	30	$ 5,837,000.00
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 62,687,833.00**
	Saldo			**$ 4,674,167.00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-895-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Cumpli con los lineamientos y parametros establecidos por la Entidad	1	Cumplio con los parametros establecidos por la Direccion Nacional de Pública para la prestación del servicio.
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	DURANTE EL MES DE MARZO FUI ASIGNADO A TURNO EN AL DEFENSORIA EL DIA 25, SE ATENDIO UN USUARIO MARILIN CABRERA C.C 52,782,609, HOMICIDIO DEL ESPOSO EN EL HUILA WILSON RODRIGUEZ, SE LE ENTREGAN FORMATOS PARA DILIGENCIAR Y SE ORIENTA PARA EL PROCESO. REGRESA CUANDO TENGA TODO.	2	Asistio a las audiencias programadas y asignadas.
3	Diligenció los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Durante todas la actividades cumplidas en el mes diligencie los formatos exigidos por la entidad	3	Diligencio los formularios con información confiable, oportuna y veraz.
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del término establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Cumpli con la entrega oportuna de todos los formatos debidamente diligenciados a la supervisora del contrato.	4	Entrego en forma oportuna el informe mensual de ejecución y estadistica del mes de febrero en los formatos establecidos por la Entidad.
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica, según el caso.	Se enviaron via correo electronico formatos de representacion a los usuarios contactados del BCB 7	5	Envio las solicitudes de servicio, actas de derechos y obligaciones y las comunicaciones realizadas a los usuarios.
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro los términos establecidos en los instructivos para la prestación del servicio.	DURANTE ESTE MES NO SE PRESENTARON DESICIONES QUE SE TENGAN QUE INFORMAR A LOS USUARIOS	6	Anexo formato relacionando las comunicaciones realizadas con los usuarios con fecha y numero de telefono.
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	DUARANTE EL MES DE MARZO NO SE PRESENTARON DESICIONES QUE SE TENGAN QUE INFORMAR AL USUARIO	7	En el mes no se notificaron decisiones de fondo para comunicar a los usuarios

Número de contrato	CD-DP-895-2024

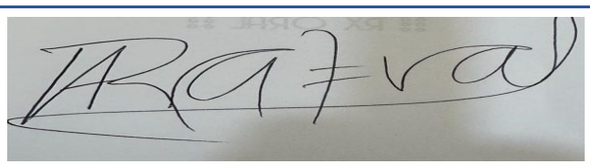
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
8	Justifico la no asistencia a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	DURANTE EL MES DE MARZO NO FUERON PROGRAMADAS BARRAS NACIONALES	8	Asistío a las capacitaciones programadas por la Entidad.
9	Justifico la no asistencia a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	ASISTI A LAS BARRAS CONVOCADAS POR MI COORDINADORA.	9	Asistio a las barras academicas programas para el presente mes de marzo.
10	Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio.	DURANTE EL MES DE MARZO NO SE PROGRAMO JORNADAS DE ACOPI DOCUMENTAL, SE RECIBIO REPARTO VIRTUAL DEL BCB-7, COMUNICACIÓN CON LAS VICTIMAS	10	No se realizaron jornadas de acopio documental
11	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL actualizada oportuna y veraz.	La declaración juramentada y el soporte de pago de seguridad y ARL fueron subidos a la plataforma en forma oportuna	11	En el Secop II anexo el soporte de pago de seguridad social del mes de marzo.
12	Registró las Actuaciones en los formularios y el Sistema de Información establecidos por la Entidad para tal fin.	No Aplica para Vícitmas Ley 975 de 2005	12	N/A

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
27	MARZO	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
27	Marzo	2025