CONTRATO No.44 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el contratista durante el periodo del 1 al 31 de marzo de 2024, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

1. Tramitar las solicitudes de comisiones de servicio, conforme a los procedimientos establecidos por la Secretaría General de la entidad.

2. Tramitar y hacer seguimiento a las legalizaciones de las comisiones de servicio generadas dentro del Grupo para el Control y Vigilancia a Curadores Urbanos, asegurando el cumplimiento de los términos establecidos por la Secretaría General.

3. Apoyar a los supervisores del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos con la revisión de las cuentas de cobro de los contratistas, verificando que la forma de estas cumpla con los requisitos exigidos por el área correspondiente.

4. Preparar la información necesaria para las reuniones y mesas de trabajo del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, tanto de carácter interno como las citadas por las diferentes dependencias de la entidad.

5. Elaborar las actas de las reuniones y mesas de trabajo del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, así como el seguimiento a los compromisos establecidos.

6. Apoyar la conformación y custodia del inventario del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, respecto de los procesos administrativos.

7. Apoyar la proyección de actas, oficios, comunicaciones, e incorporación en los respectivos expedientes documentales virtuales o físicos.

8. Preparar los informes, listados y cuadros estadísticos de la información de los procesos administrativos y presentarlos de manera clara, concisa y oportuna.

9. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.

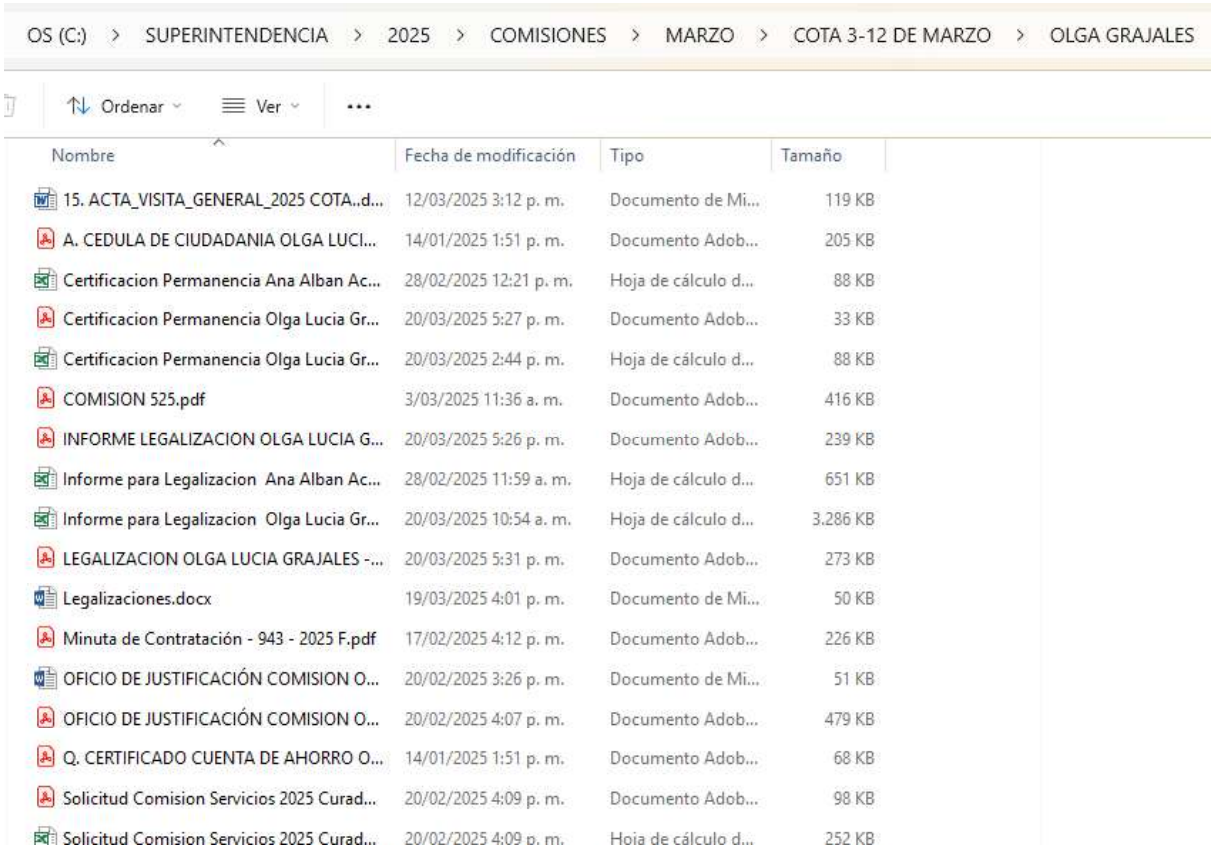
10. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño.

EVIDENCIAS

1. Se realizaron las solicitudes de las comisiones:

Objeto: con el fin de auditar el componente jurídico y administrativo en los trámites de licenciamiento urbanístico.

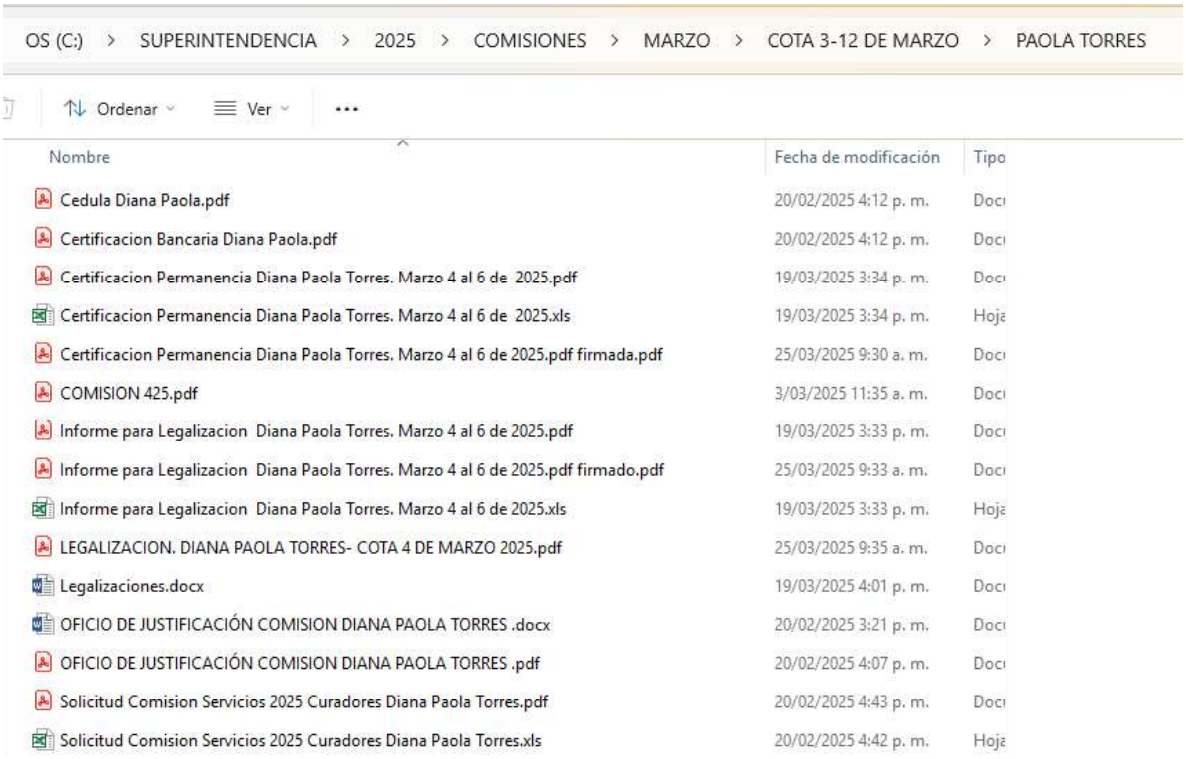
✓ OLGA LUCIA GRAJALES: 4 al 12 de marzo a Cota – Cundinamarca



✓ NHORA PEÑUELA: 4 al 12 de marzo a Cota – Cundinamarca



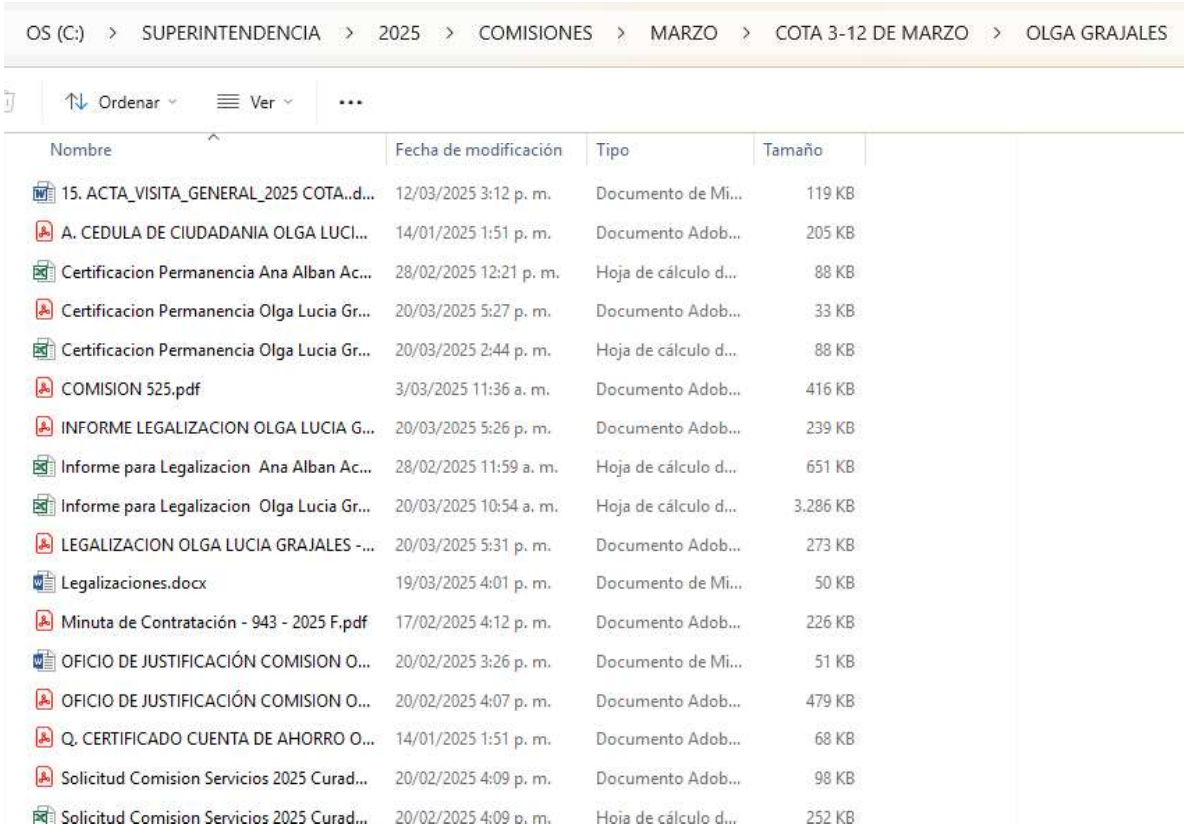
✓ PAOLA TORRES: 3 al 9 de marzo a Cota – Cundinamarca



Objeto: con el fin de auditar el componente jurídico y administrativo en los trámites de licenciamiento urbanístico.

- ✓ MARIO ECHEVERRI: 7 al 10 de abril a Cartagena. Curador urbano 2
- ✓ MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE: 7 al 10 de abril a Cartagena. Curador urbano 2
- ✓ NHORA PEÑUELA: 7 al 10 de abril a Cúcuta 7 al 10 de abril a Cúcuta
- ✓ ANA ALBAN ACHINTE: 7 al 10 de abril a Cúcuta 7 al 10 de abril a Cúcuta

2. Se realizaron las legalizaciones en los tiempos estipulados para ello de:
   OLGA LUCIA GRAJALES: 4 al 12 de marzo a Cota - Cundinamarca
   NHORA PEÑUELA: 4 al 12 de marzo a Cota - Cundinamarca
   PAOLA TORRES del 3 al 9 de marzo a Cota – Cundinamarca



OS (C:) > SUPERINTENDENCIA > 2025 > COMISIONES > MARZO > COTA 3-12 DE MARZO > NHORA PEÑUELA

Ordenar | Ver | ...

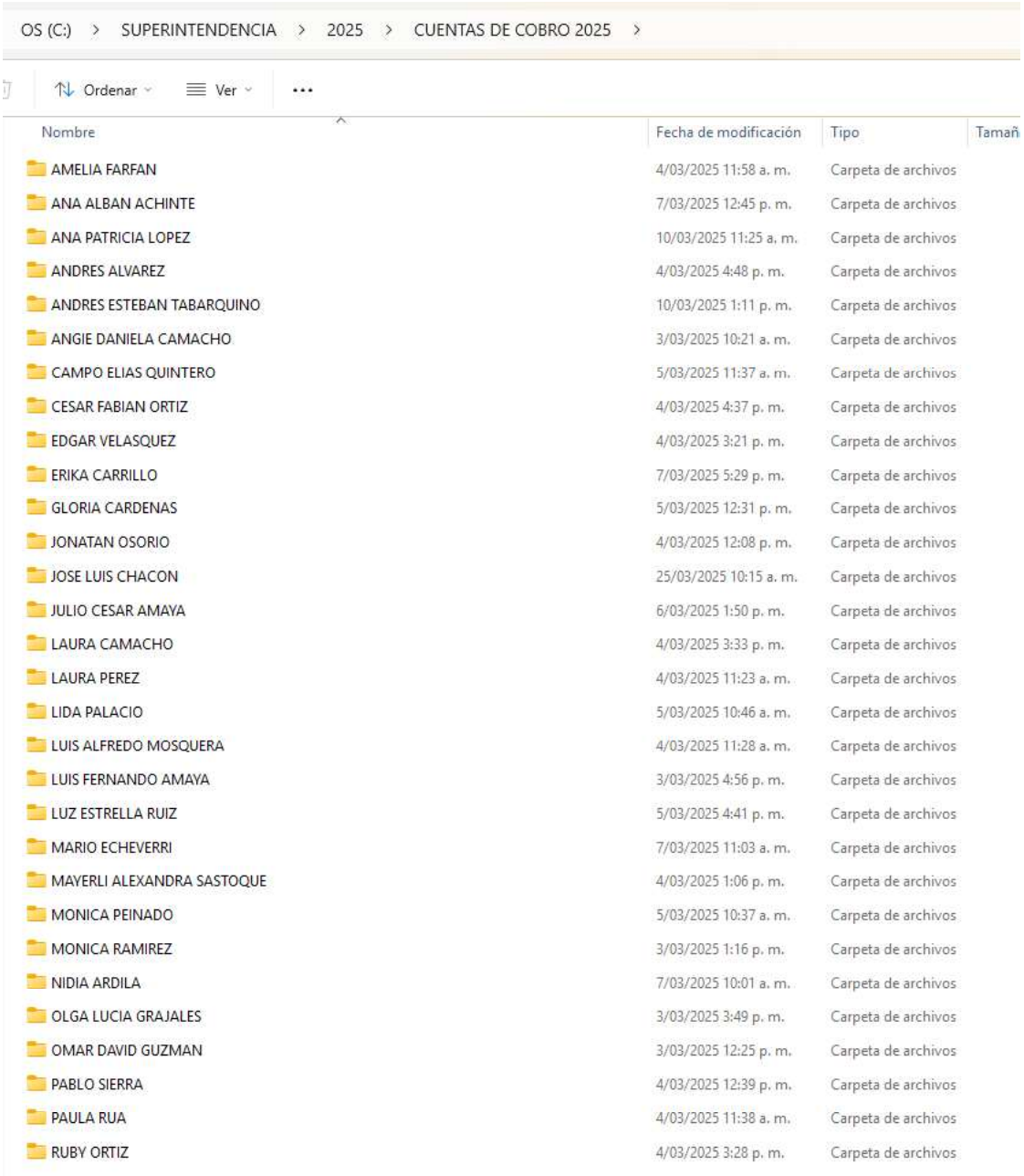
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
cédula Nhora.pdf	20/02/2025 4:01 p. m.	Documento Adob...	383 KB
Certificacion Bancaria Nhora.pdf	20/02/2025 4:11 p. m.	Documento Adob...	31 KB
Certificacion Permanencia Nhora Peñuel...	20/03/2025 2:54 p. m.	Documento Adob...	31 KB
Certificacion Permanencia Nhora Peñuel...	20/03/2025 2:54 p. m.	Hoja de cálculo d...	88 KB
COMISION 325.pdf	3/03/2025 11:34 a. m.	Documento Adob...	407 KB
Informe para Legalizacion Nhora Peñuel...	20/03/2025 4:14 p. m.	Documento Adob...	251 KB
Informe para Legalizacion Nhora Peñuel...	20/03/2025 4:14 p. m.	Hoja de cálculo d...	3.286 KB
Legalizaciones.docx	20/03/2025 5:36 p. m.	Documento de Mi...	49 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION N...	20/02/2025 3:46 p. m.	Documento de Mi...	51 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION N...	20/02/2025 4:07 p. m.	Documento Adob...	479 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curad...	20/02/2025 4:43 p. m.	Documento Adob...	98 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curad...	20/02/2025 4:43 p. m.	Hoja de cálculo d...	252 KB

OS (C:) > SUPERINTENDENCIA > 2025 > COMISIONES > MARZO > COTA 3-12 DE MARZO > PAOLA TORRES

Ordenar | Ver | ...

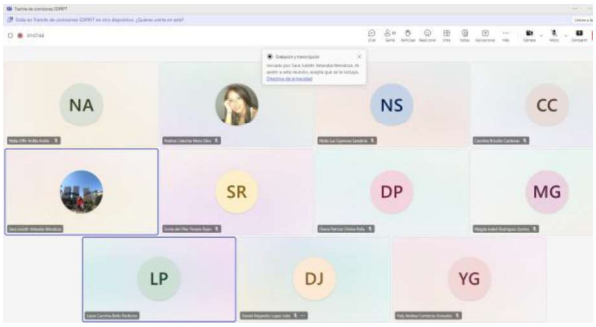
Nombre	Fecha de modificación	Tipo
Cedula Diana Paola.pdf	20/02/2025 4:12 p. m.	Doc
Certificacion Bancaria Diana Paola.pdf	20/02/2025 4:12 p. m.	Doc
Certificacion Permanencia Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.pdf	19/03/2025 3:34 p. m.	Doc
Certificacion Permanencia Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.xls	19/03/2025 3:34 p. m.	Hoja
Certificacion Permanencia Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.pdf firmada.pdf	25/03/2025 9:30 a. m.	Doc
COMISION 425.pdf	3/03/2025 11:35 a. m.	Doc
Informe para Legalizacion Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.pdf	19/03/2025 3:33 p. m.	Doc
Informe para Legalizacion Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.pdf firmado.pdf	25/03/2025 9:33 a. m.	Doc
Informe para Legalizacion Diana Paola Torres. Marzo 4 al 6 de 2025.xls	19/03/2025 3:33 p. m.	Hoja
LEGALIZACION. DIANA PAOLA TORRES- COTA 4 DE MARZO 2025.pdf	25/03/2025 9:35 a. m.	Doc
Legalizaciones.docx	19/03/2025 4:01 p. m.	Doc
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION DIANA PAOLA TORRES .docx	20/02/2025 3:21 p. m.	Doc
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION DIANA PAOLA TORRES .pdf	20/02/2025 4:07 p. m.	Doc
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Diana Paola Torres.pdf	20/02/2025 4:43 p. m.	Doc
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Diana Paola Torres.xls	20/02/2025 4:42 p. m.	Hoja

3. Se realizó la revisión y aprobación de las treinta y un (31) cuentas de cobro de los contratistas que están en el Grupo de Curadores, correspondientes al mes de febrero de 2025

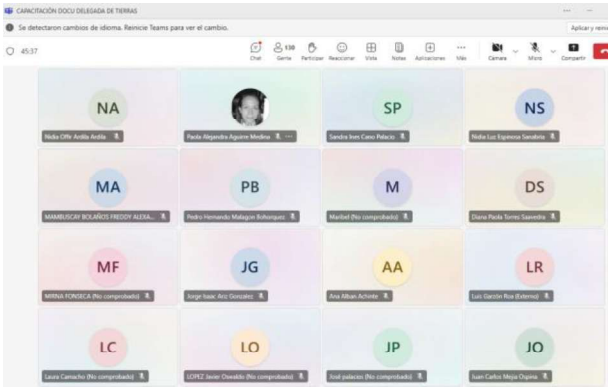


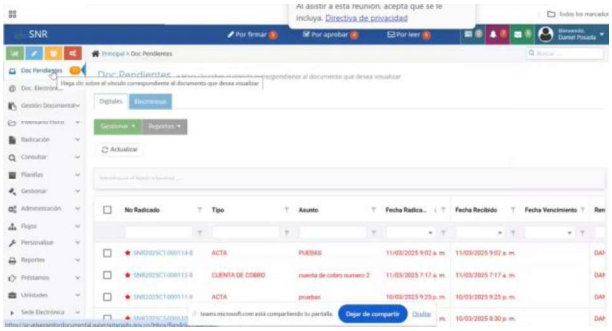
4. Asistí a reuniones programadas para temas administrativos.

- REUNION 7 DE MARZO: TRAMITE DE COMISIONES SDPRFT

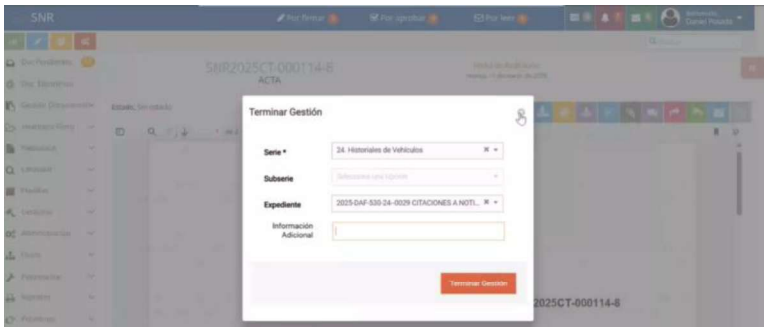


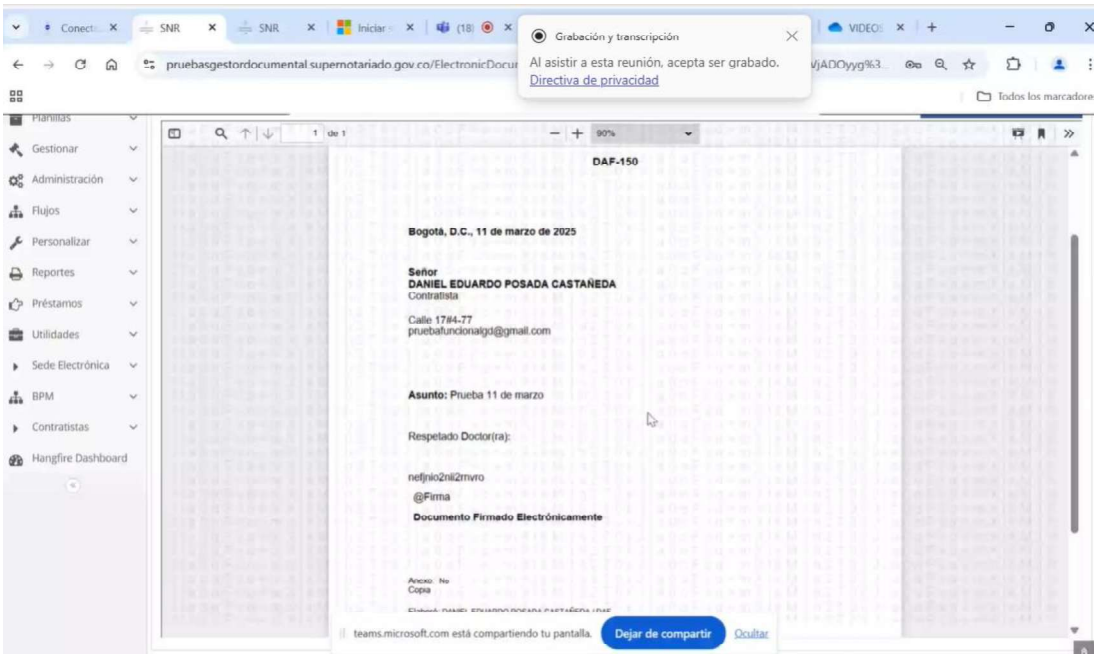
- REUNION MARZO 11: CAPACITACION DOCU DELEGADA DE TIERRAS

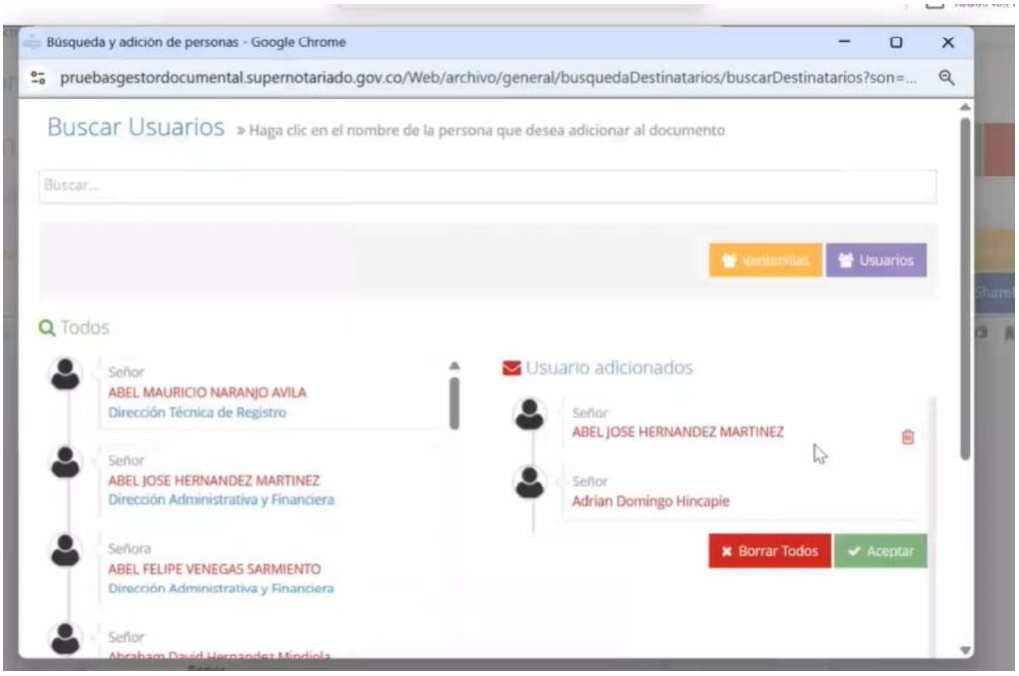




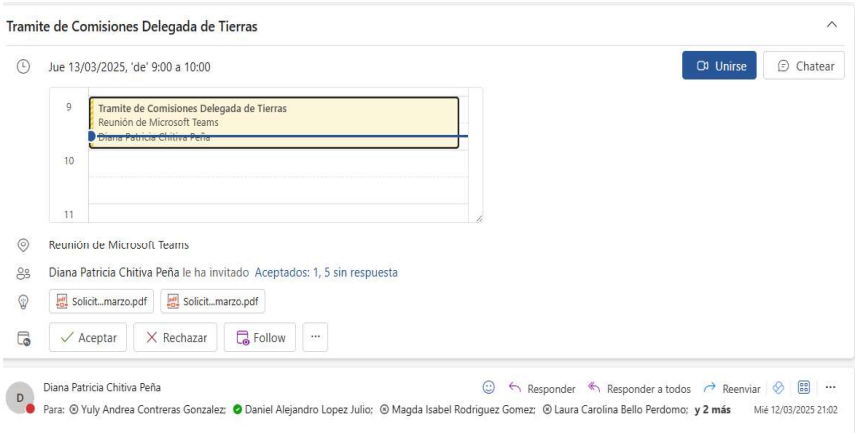

AP
Andres ...
CR
MG
JP
LA


SNR
Terminar Gestión
Serie *
24. Historiales de Vehículos
Subserie
Expediente
2025-DAF-530-24-0029 CITACIONES A NOTI...
Información Adicional
Terminar Gestión
2025CT-000114-8


Grabación y transcripción
Al asistir a esta reunión, acepta ser grabado.
Directiva de privacidad
Gestionar
Administración
Flujos
Personalizar
Reportes
Préstamos
Utilidades
Sede Electrónica
BPM
Contratistas
Hangfire Dashboard
DAF-150
Bogotá, D.C., 11 de marzo de 2025
Señor
DANIEL EDUARDO POSADA CASTAÑEDA
Contratista
Calle 17#4-77
pruebafuncionalgd@gmail.com
Asunto: Prueba 11 de marzo
Respetado Doctor(ra):
@Firma
Documento Firmado Electrónicamente
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar

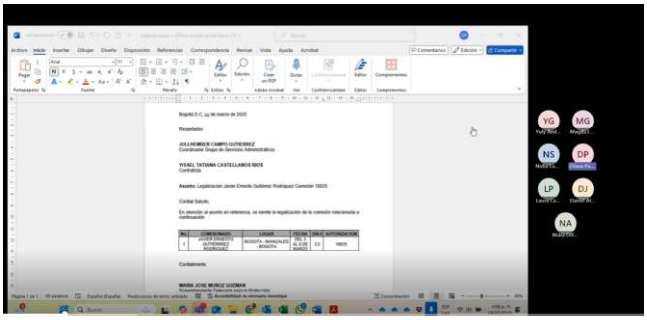

Búsqueda y adición de personas - Google Chrome
pruebasgestordocumental.supernotariado.gov.co/Web/archivo/general/busquedaDestinatarios/buscarDestinatarios?son=...
Buscar Usuarios
» Haga clic en el nombre de la persona que desea adicionar al documento
Buscar...
Usuarios
Todos
Señor
ABEL MAURICIO NARANJO AVILA
Dirección Técnica de Registro
Señor
ABEL JOSE HERNANDEZ MARTINEZ
Dirección Administrativa y Financiera
Señora
ABEL FELIPE VENEGAS SARMIENTO
Dirección Administrativa y Financiera
Usuario adicionados
Señor
ABEL JOSE HERNANDEZ MARTINEZ
Señor
Adrian Domingo Hincapie
Borrar Todos
Aceptar

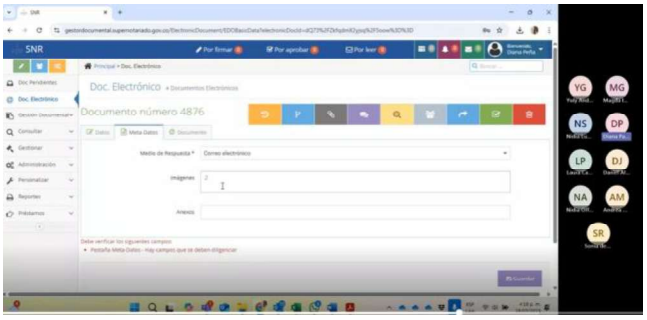
REUNION 13 DE 2025: TRAMITE DE COMISIONES DELEGADA DE TIERRAS

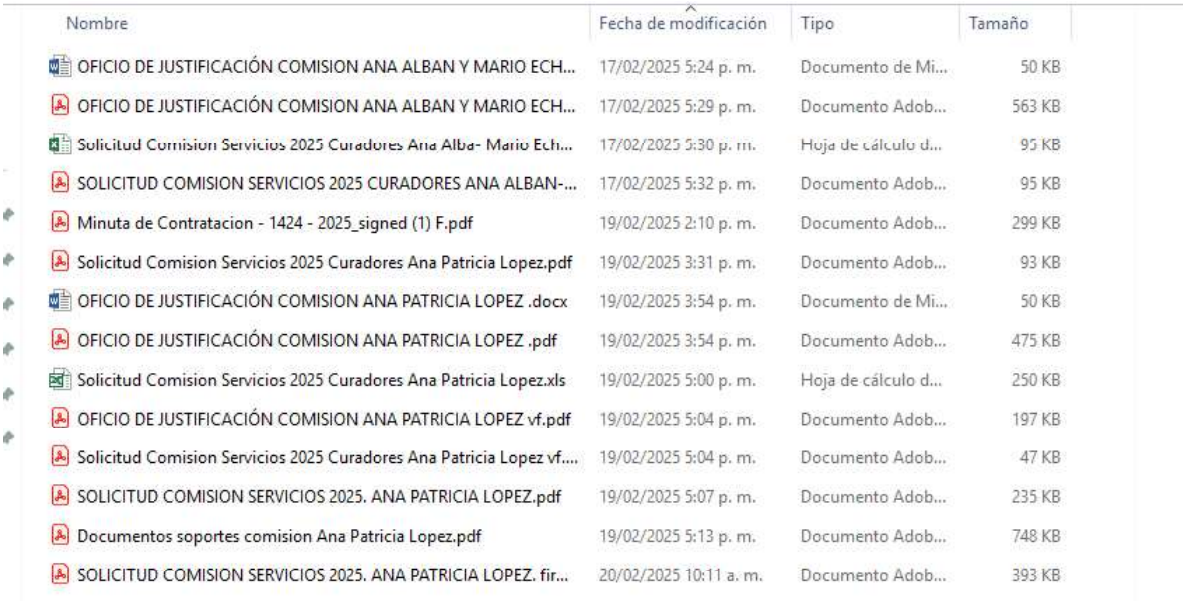


REUNION 18 DE MARZO 2025: LINEAMIENTO LEGALIZACIONES





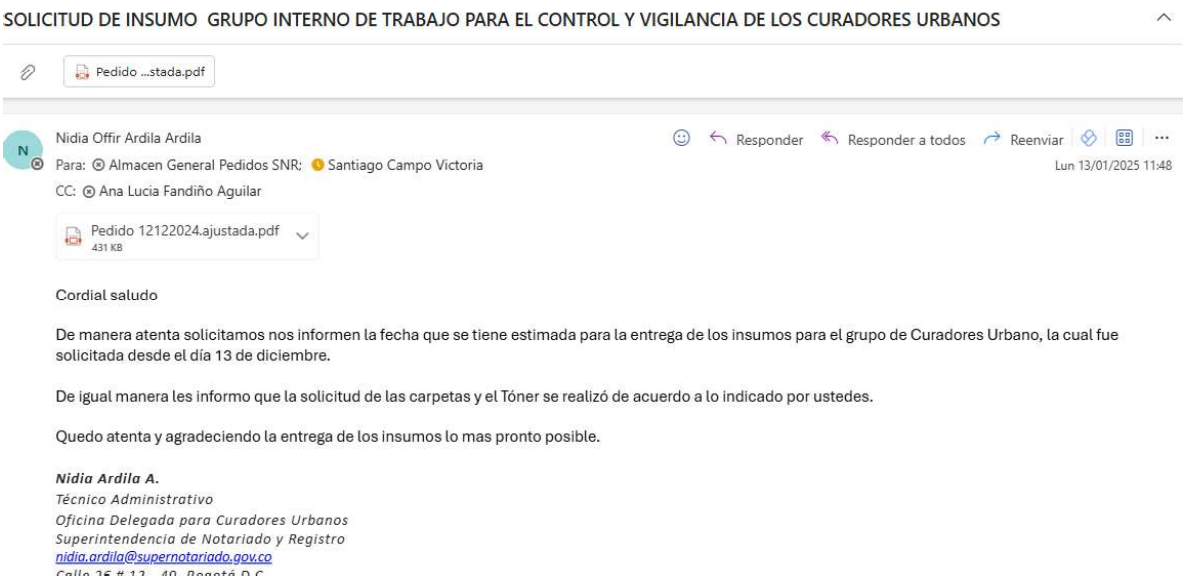




Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION ANA ALBAN Y MARIO ECH...	17/02/2025 5:24 p. m.	Documento de Mi...	50 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION ANA ALBAN Y MARIO ECH...	17/02/2025 5:29 p. m.	Documento Adob...	563 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Ana Alba- Mario Ech...	17/02/2025 5:30 p. m.	Hoja de cálculo d...	95 KB
SOLICITUD COMISION SERVICIOS 2025 CURADORES ANA ALBAN-...	17/02/2025 5:32 p. m.	Documento Adob...	95 KB
Minuta de Contratacion - 1424 - 2025_signed (1) F.pdf	19/02/2025 2:10 p. m.	Documento Adob...	299 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Ana Patricia Lopez.pdf	19/02/2025 3:31 p. m.	Documento Adob...	93 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION ANA PATRICIA LOPEZ .docx	19/02/2025 3:54 p. m.	Documento de Mi...	50 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION ANA PATRICIA LOPEZ .pdf	19/02/2025 3:54 p. m.	Documento Adob...	475 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Ana Patricia Lopez.xls	19/02/2025 5:00 p. m.	Hoja de cálculo d...	250 KB
OFICIO DE JUSTIFICACIÓN COMISION ANA PATRICIA LOPEZ vf.pdf	19/02/2025 5:04 p. m.	Documento Adob...	197 KB
Solicitud Comision Servicios 2025 Curadores Ana Patricia Lopez vf....	19/02/2025 5:04 p. m.	Documento Adob...	47 KB
SOLICITUD COMISION SERVICIOS 2025. ANA PATRICIA LOPEZ.pdf	19/02/2025 5:07 p. m.	Documento Adob...	235 KB
Documentos soportes comision Ana Patricia Lopez.pdf	19/02/2025 5:13 p. m.	Documento Adob...	748 KB
SOLICITUD COMISION SERVICIOS 2025. ANA PATRICIA LOPEZ. fir...	20/02/2025 10:11 a. m.	Documento Adob...	393 KB

5. Para este periodo no se realizó esta obligación

6. Se hace seguimiento de los implementos solicitados como papelería e inventario correspondientes al Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos



SOLICITUD DE INSUMO GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS CURADORES URBANOS

Pedido ...stada.pdf

Nidia Offir Ardila Ardila

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Almacen General Pedidos SNR; Santiago Campo Victoria

Lun 13/01/2025 11:48

CC: Ana Lucia Fandiño Aguilar

Pedido 12122024.ajustada.pdf
431 KB

Cordial saludo

De manera atenta solicitamos nos informen la fecha que se tiene estimada para la entrega de los insumos para el grupo de Curadores Urbano, la cual fue solicitada desde el día 13 de diciembre.

De igual manera les informo que la solicitud de las carpetas y el Tóner se realizó de acuerdo a lo indicado por ustedes.

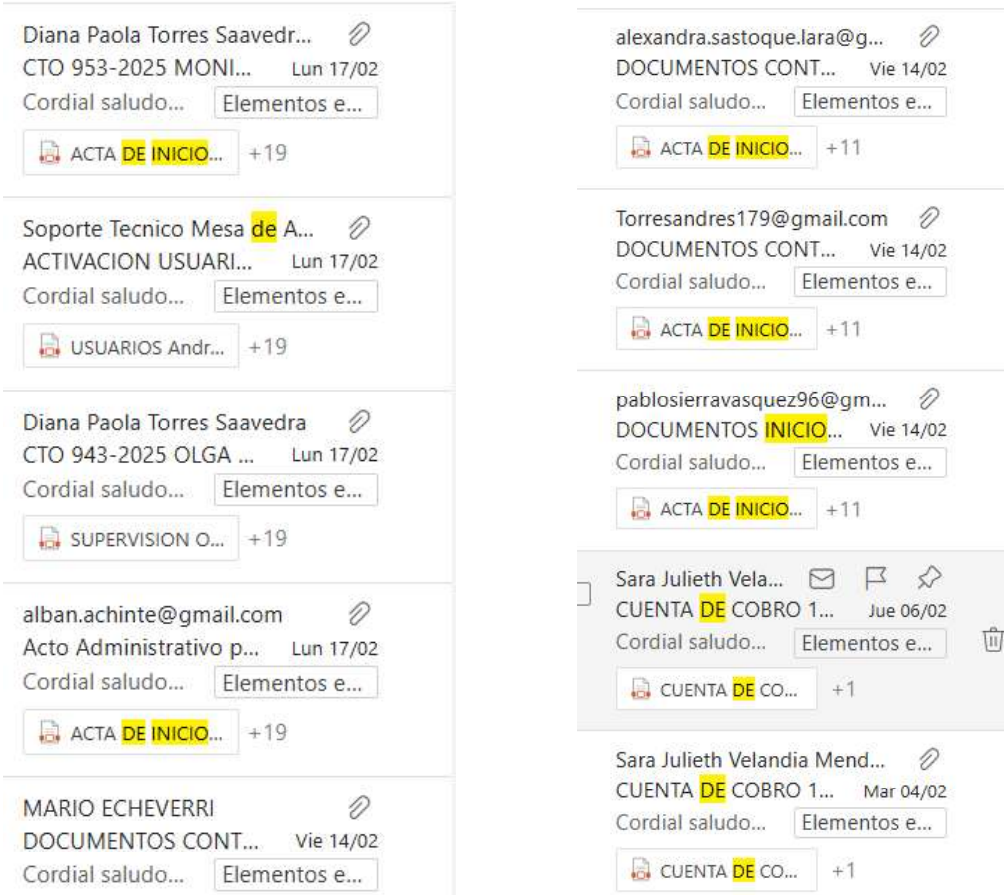
Quedo atenta y agradeciendo la entrega de los insumos lo mas pronto posible.

Nidia Ardila A.
Técnico Administrativo
Oficina Delegada para Curadores Urbanos
Superintendencia de Notariado y Registro
nidia.ardila@supernotariado.gov.co
Calle 26 # 13 - 49, Bogotá D.C.

7. Se solicitaron las activaciones de usuarios y acceso a los usuarios al dominio y a la suite de Office 365, conforme a las fechas establecidas en el contrato.






Diana Paola Torres Saavedr...
CTO 953-2025 MONI... Lun 17/02
Cordial saludo... Elementos e...
ACTA DE INICIO... +19
Soporte Tecnico Mesa de A...
ACTIVACION USUARI... Lun 17/02
Cordial saludo... Elementos e...
USUARIOS Andr... +19
Diana Paola Torres Saavedra
CTO 943-2025 OLGA ... Lun 17/02
Cordial saludo... Elementos e...
SUPERVISION O... +19
alban.achinte@gmail.com
Acto Administrativo p... Lun 17/02
Cordial saludo... Elementos e...
ACTA DE INICIO... +19
MARIO ECHEVERRI
DOCUMENTOS CONT... Vie 14/02
Cordial saludo... Elementos e...
alexandra.sastoque.lara@g...
DOCUMENTOS CONT... Vie 14/02
Cordial saludo... Elementos e...
ACTA DE INICIO... +11
Torresandres179@gmail.com
DOCUMENTOS CONT... Vie 14/02
Cordial saludo... Elementos e...
ACTA DE INICIO... +11
pablosierravasquez96@gm...
DOCUMENTOS INICIO... Vie 14/02
Cordial saludo... Elementos e...
ACTA DE INICIO... +11
Sara Julieth Vela...
CUENTA DE COBRO 1... Jue 06/02
Cordial saludo... Elementos e...
CUENTA DE CO... +1
Sara Julieth Velandia Mend...
CUENTA DE COBRO 1... Mar 04/02
Cordial saludo... Elementos e...
CUENTA DE CO... +1


OS (C:) > SUPERINTENDENCIA > 2025 > ACTIVACION USUARIOS
Ordenar
Ver
Nombre
Fecha de modificación
Tipo
Tamaño
2. USUARIOS Andres Tabarquino, Pablo S... 17/02/2025 12:08 p. m. Documento Adob... 184 KB
2. USUARIOS Andres Tabarquino, Pablo S... 17/02/2025 12:08 p. m. Hoja de cálculo d... 85 KB
2. USUARIOS Andres Tabarquino, Pablo S... 17/02/2025 4:54 p. m. Documento Adob... 276 KB
2. USUARIOS Campo Quintero - Luz Estre... 20/02/2025 11:15 a. m. Documento Adob... 428 KB
2. USUARIOS Campo Quintero - Luz Estre... 19/02/2025 1:44 p. m. Hoja de cálculo d... 85 KB
2. USUARIOS Edgar Velasquez - Luis Alfre... 20/02/2025 4:24 p. m. Documento Adob... 183 KB
2. USUARIOS Edgar Velasquez - Luis Alfre... 20/02/2025 4:24 p. m. Hoja de cálculo d... 85 KB
2. USUARIOS Jonatan Osorio - Cesar Fabi... 10/01/2025 5:35 p. m. Hoja de cálculo d... 56 KB
2. USUARIOS Jose Luis Chacon-Ana Alba... 19/02/2025 5:23 p. m. Documento Adob... 288 KB
2. USUARIOS Jose Luis Chacon-Ana Alba... 19/02/2025 5:03 p. m. Hoja de cálculo d... 85 KB
2. USUARIOS Luis Fernando Amaya - Ang... 10/01/2025 11:09 a. m. Documento Adob... 295 KB
2. USUARIOS Luis Fernando Amaya - Ang... 10/01/2025 10:58 a. m. Hoja de cálculo d... 56 KB
2. USUARIOS Monica Ramirez, Monica Pe... 19/02/2025 12:50 p. m. Documento Adob... 378 KB
2. USUARIOS Monica Ramirez, Monica Pe... 18/02/2025 6:59 p. m. Hoja de cálculo d... 56 KB
ACTIVACION USUARIOS.pdf 10/01/2025 10:35 a. m. Documento Adob... 336 KB

8. Se inició con los listados de la contratación



ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	CC	N. CONTRATO ACTUAL 2025	PERFIL PROFESIONAL	OBJETO DEL CTO	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CTO	NUMERO CDP	FECHA CDP	NUMERO CRP	FECHA CRP	TELEFONO	TELEFONO ALTERNATIVO	CORREO PERSONAL	CORREO INSTITUCIONAL	NOMBRE SUPERVISOR
14	RUA RUIZ	PAULA ANDREA	1.047.042.565	057-2025	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	4. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, respecto de los procesos disciplinarios, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta la entidad.	22625	03/01/2025	27825	08/01/2025	3148775053	N/A	paularuiz@gmail.com	paula.ruiz@supermotariato.gov.co	SARA VELANDIA MENDOZA
15	AMAYA MENDEZ	JULIO CESAR	1.015.388.025	058-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente jurídico verificando la adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos y que la misma se cumpla en las condiciones jurídicas y administrativas establecidas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	22625	03/01/2025	26405	08/01/2025	3124473427		jcamayamendez@gmail.com	julio.amaya@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
16	ALBAN ACHINTE	ANA	29.304.952	961-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente jurídico verificando la adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, cumpliendo las condiciones jurídicas y administrativas establecidas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31125	14/01/2025	148425	12/02/2025	3182697914		ana.alban@gmail.com	ana.alban@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
17	SIERRA VASQUEZ	PABLO	1151960431	941-2025	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Hacer seguimiento a las situaciones administrativas de los curadores urbanos, consultando el modulo de hojas de vida y requiriendo a los curadores según sea la necesidad. 2. Realizar seguimiento periódico al cumplimiento de la Ley 2213 de 2018, verificando que los	31125	14/01/2025	146725	12/02/2025	3126592034		pablo.sierra@supermotariato.gov.co	pablo.sierra@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
18	TABARQUINO TORRES	ANDRES ESTEBAN	1.026.287.306	942-2025	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	4. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, respecto de los procesos administrativos, disciplinarios y de visitas, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta el archivo de la	21125	14/01/2025	147625	12/02/2025	3112904785	N/A	tarmosantres17@gmail.com	andres.tabarquino@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
19	CASTRILLO [illegible]	MARLENY ESTHER	1.020.819.103	924-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica de componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas	31125	14/01/2025	147625	12/02/2025	3114776742	alejandra.santoyo@gmail.com	alejandra.santoyo@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
20	ECHEVERRI PEREZ	MARIO	16.626.104	952-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31125	14/01/2025	147425	12/02/2025	3007849915		anjumar1988@gmail.com	mario.echeverri@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
21	CHACON TOVENDA	JOSE LUIS	18.368.861	60-1-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31125	14/01/2025	147925	12/02/2025	3205560372		jaimeventa@yahoo.com	jaime.chacon@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
22	ORJUELAS ORJUELAS	OLGA LUCIA	30393866	943-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31125	14/01/2025	146925	12/02/2025	3208563374		olucia@gmail.com	olga.orjuelas@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
23	PINILLO APONTE	MONICA VIVIANA	1.026.560.561	966-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31125	14/01/2025	147725	12/02/2025	3184378769		monicapinillo@gmail.com	monica.pinillo@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
24	RAMIREZ SASTOQUE	MONICA NATHALY	53.092.508	953-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31025	14/01/2025	146525	12/02/2025	3052536284		mnatal6@gmail.com	monica.ramirez@supermotariato.gov.co	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
25	MOSQUERA	LUIS ALFREDO	16.664.614	948-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando la adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31025	14/01/2025	146325	12/02/2025	3185048964		alfredo0420968@hotmail.com	luis.mosquera@supermotariato.gov.co	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQ
26	VELASQUEZ CAMPO	EDGAR	16.616.639	949-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión técnica del componente financiero y de liquidación de expensas verificando adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma cumpla con las condiciones financieras y de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad que rige dichos particulares, para el	31025	14/01/2025	146125	12/02/2025	3165550272	N/A	edgarvelasquez@yahoo.com	edgar.velasquez@supermotariato.gov.co	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQ

ITEM	APELLIDOS	NOMBRES	CC	N. CONTRATO ACTUAL 2025	PERFIL PROFESIONAL	OBJETO DEL CTO	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CTO	NUMERO CDP	FECHA CDP	NUMERO CRP	FECHA CRP	TELEFONO	TELEFONO ALTERNATIVO	CORREO PERSONAL	CORREO INSTITUCIONAL	NOMBRE SUPERVISOR
27	RUIZ ESCOBAR	LUZ ESTRELLA	29.110.340	945-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	[illegible]	[illegible]	31025	14/01/2025	147225	12/02/2025	3133722054		luzescobar1@gmail.com	luz.ruiz@supermotariato.gov.co	SARA VELANDIA MENDOZA
28	ORTIZ NARVAEZ	RUBY	21.269.455	947-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Hacer seguimiento y controlar los términos de los procesos disciplinarios de Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que se encuentren en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	31025	14/01/2025	147525	12/02/2025	311 7859464	N/A	rubyortiz1234@hotmail.com	ruby.ortiz@supermotariato.gov.co	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ
29	QUINTERO NAVARRETE	CAMPO ELIAS	16.608.559	946-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Hacer seguimiento y controlar los términos de los procesos disciplinarios de Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que se encuentren en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	31025	14/01/2025	146825	12/02/2025	3182995279		cnt.eq@live.com	campo.quintero@supermotariato.gov.co	SARA VELANDIA MENDOZA
30	LOPEZ CHAVEZ	ANA PATRICIA	31.947.932	1434-2026	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Participar en el desarrollo de las visitas generales y especiales a los curadores urbanos, efectuando la revisión del componente financiero y de liquidación de expensas verificando la adecuada prestación de la función pública delegada en los curadores urbanos, y que la misma se cumpla en las condiciones financieras de liquidación de expensas dispuestas por la normatividad	46625	05/02/2026	165125	16/02/2026	3152507891		ana1489@gmail.com	ana.lopez@supermotariato.gov.co	SARA VELANDIA MENDOZA
31	GUZMAN BRAVO	OMAR DAVID	13070660	944-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los	1. Hacer seguimiento y controlar los términos de los procesos disciplinarios de Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, que se encuentren en la etapa de instrucción, mediante acta de reparto.	31025	14/01/2025	147125	12/02/2025	3014304949		omarguzmanabogado@gmail.com	omar.guzman@supermotariato.gov.co	SARA VELANDIA MENDOZA

ITE	APELLIDOS	NOMBRES	CC	N. CONTR	NOMBRE SUPERVISOR	RADICADO ENERO	RADICADO FEBRERO
1	ARDILA ARDILA	NIDIA OFFIR	51.883.951	044-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 3 SNR2025ER009791	MARZO 4 SNR2025ER023891
2	CAMACHO CLAVIJO	ANGIE DANIELA	1233896738	045-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA	FEBRERO 3 SNR2025ER009716	MARZO 3 SNR2025ER022930
3	CARDENAS CORTÉS	GLORIA MERY	51799438	046-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 10 SNR2025ER012915	MARZO 7 SNR2025ER025396
4	ALVAREZ CANCHILA	ANDRES EDUARDO	1102870308	047-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 5 SNR2025ER011303	MARZO 6 SNR2025ER024899
5	ORTIZ FONSECA	CESAR FABIAN	79482483	048-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 10 SNR2025ER012927	MARZO 6 SNR2025ER025011
6	CAMACHO NAVARRO	LAURA LIZETH	40049846	049-2025	SARA VELANDIA MENDOZA	FEBRERO 5 SNR2025ER011079	MARZO 7 SNR2025ER025616
7	FARFÁN TOLEDO	AMELIA ROSA	55300403	050-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 6 SNR2025ER011736	MARZO 7 SNR2025ER025472
8	GONZALEZ CANO	VIVIANA	1013587251	051-2025	SARA VELANDIA MENDOZA	ENERO 5 SNR2025ER011251	MARZO 5 SNR2025ER024201
9	CARRILLO VERANO	ERIKA PATRICIA	52474618	052-2025	SARA VELANDIA MENDOZA	FEBRERO 6 SNR2025ER012498	MARZO 19 SNR2025ER031009-2
10	AMAYA AMAYA	LUIS FERNANDO	79347845	053-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 3 SNR2025ER009718	MARZO 4 SNR2025ER024059
11	PALACIO OLAYA	LIDA KARINA	1070988324	054-2025	SARA VELANDIA MENDOZA	FEBRERO 5 SNR2025ER010002	MARZO 6 SNR2025ER025101
12	PEREZ HERNANDEZ	LAURA JOHANNA	29284138	055-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 10 SNR2025ER012927	MARZO 7 SNR2025ER025461
13	OSORIO RINCON	JONATAN	18471009	056-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ	FEBRERO 4 SNR2025ER010091	MARZO 5 SNR2025ER024123
14	RUA RUIZ	PAULA ANDREA	1047042985	057-2025	SARA VELANDIA MENDOZA	FEBRERO 5 SNR2025ER010949	MARZO 7 SNR2025ER025495
15	AMAYA MENDEZ	JULIO CESAR	1015398025	058-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA	FEBRERO 6 SNR2025ER011992	MARZO 7 SNR2025ER025341
16	ALBAN ACHINTE	ANA	29.304.953	951-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 14 SNR2025ER030153-2
17	SIERRA VASQUEZ	PABLO	1151980431	941-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 14 SNR2025ER030673-2
18	TABARQUINO TORRES	ANDRES ESTEBAN	1.026.287.305	942-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 14 SNR2025ER030737-2
19	SASTOQUE LARA	MAYERLY ALEXANDRA	1.032.412.181	950-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 5 SNR2025ER024157
20	ECHEVERRI PEREZ	MARIO	16.635.104	952-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 17 SNR2025ER033393-2
21	CHACON FIGUEROA	JOSE LUIS	19.358.954	954-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		NO RADICO CUENTA 10/03/2025
22	GRAJALES GRAJALES	OLGA LUCIA	30303888	943-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 4 SNR2025ER023578
23	PEINADO APONTE	MONICA VIVIANA	1.026.560.541	955-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 7 SNR2025ER025385
24	RAMIREZ SASTOQUE	MONICA NATHALY	53.093.508	953-2025	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA		MARZO 3 SNR2025ER023410
25	MOSQUERA	LUIS ALFREDO	16.664.614	948-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ		MARZO 14 SNR2025ER030076-2
26	VELASQUEZ CAMPO	EDGAR	16.616.839	945-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ		MARZO 19 SNR2025ER036083-2
27	RUIZ ESCOBAR	LUZ ESTRELLA	29.110.340	949-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 14 SNR2025ER030164-2
28	ORTIZ NARVAEZ	RUBY	31.269.455	947-2025	PEDRO HERNANDO MALAGON BOHORQUEZ		MARZO 17 SNR2025ER033157-2
29	QUINTERO NAVARRETE	CAMPO ELIAS	16.608.559	946-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 19 SNR2025ER035823-2
30	LOPEZ CHAVEZ	ANA PATRICIA	31.847.912	1424-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 17 SNR2025ER033200-2
31	GUZMAN BRAVO	OMAR DAVID	13070660	944-2025	SARA VELANDIA MENDOZA		MARZO 6 SNR2025ER025005

9. Se acató de debida forma como solicitaron.

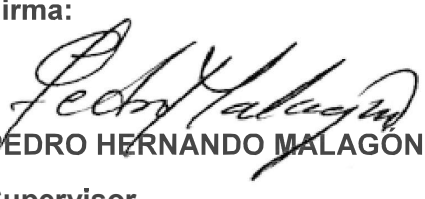
10. Se cumple con las demás actividades que me asignan.

Firma:



NIDIA OFFIR ARDILA ARDILA
CC. 51.883.951 de Bogotá.

Firma:



PEDRO HERNANDO MALAGÓN BOHÓRQUEZ

Supervisor