PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad 29 de marzo de 2025

Señor (a)
Carolina Paola Argumedo Guevara
CONTRATO No.
Profesional G02
Centro para la Industria Petroquímica
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2025

Referencia: No 7645609 del año 2025

Melissa Alvarez Meneses, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.359.127 de cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Apoyo Administrativo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintinueve millones setecientos setenta y tres mil trecientos treinta y tres pesos M/cte. ($29.773.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente al mes de Marzo de 2025 por valor de un millón seiscientos ochenta mil pesos M/cte. ($1.680.000) b) nueve (9) pagos mensuales iguales por los meses de Abril a Diciembre de 2025, por valor de dos millones ochocientos mil pesos M/cte. ($2. 800.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2025.

OBJETO:

prestar servicios de apoyo a la gestión de procesos administrativos del Nodo Bolívar - Red Tecnoparque del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, en lo relativo a la gestión de la información y documentación de la estrategia, acciones de divulgación del nodo, manejo de inventarios y la atención de usuarios internos y externos.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar información a las personas de las comunidades internas (instructores, aprendices y comunidad SENA en general) y externas (empresas, instituciones educativas y organizaciones del Estado) interesadas en los servicios del Tecnoparque, de SENNOVA y del SENA, documentando la gestión correspondiente.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
2	Soportar y acompañar los procesos de vinculación de los talentos para el desarrollo de proyectos y demás servicios del programa, divulgando la información en diferentes canales para contribuir al cumplimiento de las metas de registro de ideas en la Plataforma.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
3	Apoyar la logística y divulgación en el desarrollo de las actividades de acompañamiento de los Proyectos de Base Tecnológica (PBTs) y la articulación de proyectos y de talentos, así como, talleres de fortalecimiento de ideas,	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.

	recorridos al Tecnoparque, presentación de resultados, conferencias, talleres, jornadas de gestión del conocimiento, entre otras.		
4	Apoyar y realizar el registro de información correspondiente al proceso de acompañamiento de los proyectos de base tecnológica en la plataforma de la Red Tecnoparque y en otras plataformas (Sistema Unificado Documental SENNOVA SUDS, GruLAC, Inventarios, SGPS SIPRO), así como las acciones de articulación de PBTs, Talentos y gestión de alianzas, la cuales sean generadas en el marco de la operación de Tecnoparque, garantizando su actualización constante, en cumplimiento de las políticas y acuerdos de seguridad y confidencialidad de la información.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
5	Apoyar la elaboración de actas y la gestión documental de los comités de ideas y reuniones de seguimiento de metas según requerimientos de acuerdo con la guía metodológica de la Red Tecnoparques y/o lineamientos operativos de SENNOVA.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
6	Apoyar en las actividades operativas requeridas para la gestión del nodo como procesos precontractuales y contractuales, redacción y edición de documentos, labores de archivo e inventarios.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
7	Apoyar todas las actividades correspondientes al cumplimiento de las metas asignadas para la vigencia.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.

8	Apoyar los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
9	Aplicar los lineamientos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y Gestión del Conocimiento.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
10	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	Se realizaron reuniones para plan de trabajo con la coordinadora misional y el subdirector de centro.	Se adjunta evidencia
11	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la presentación de soluciones y comité de ideas, en la plataforma de la Red de Tecnoparque	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.
12	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	Se realizaron reuniones para plan de trabajo con la coordinadora misional y el subdirector de centro	Se adjunta evidencia
13	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	No aplica para periodo en curso.	No aplica para periodo en curso.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Afiliación de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Melissa Alvarez Meneses

Contratista

C.C. No. 1.143.359.127 de Cartagena

Recibí a satisfacción:

Firma

Carolina Paola Argumedo Guevara
CONTRATO No.
Profesional G02
Centro para la Industria Petroquímica

Solicitud al operador del Centro Econova el ingreso de personal a Tecnoparque.

Solicitud de ingreso

MM Melissa Alvarez Meneses

Para: Orientador Centro de Innovación

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 25/03/2025 4:00 PM

Estimada Ana

Solicitamos colaboración con el ingreso de Shirley Osorio Herrera cc 45692654. Placa QFN 050 para el día de mañana en tecnoparque.

Saludos

Obtener Outlook para iOS

Responder | Reenviar

Solicitud de ingreso

O Orientador Centro de Innovación

Saludos, Confirmado recibido, por favor recuerdar a la persona que debe traer el carnet. Cordialmente, ---

Mar 25/03/2025 3:23 PM

MM Melissa Alvarez Meneses

Para: Orientador Centro de Innovación

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 25/03/2025 2:44 PM

Estimada Ana,

Solicito colaboración con el ingreso a Tecnoparque el día de mañana de Luisa Rojano con cédula: 1002388110 y placa de vehículo LJX 364

Gracias por tu gestión,

Saludos

Obtener Outlook para iOS

MM

Melissa Alvarez Meneses

Para: Sistemas CIP

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Lun 17/03/2025 8:27 AM

Buenos dias,

Estimado juan, envío los datos solicitados para habilitar el correo Sena.

