INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Un primer pago al 31 de marzo de 2025

CONTRATO No CD-08-2025-1255

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

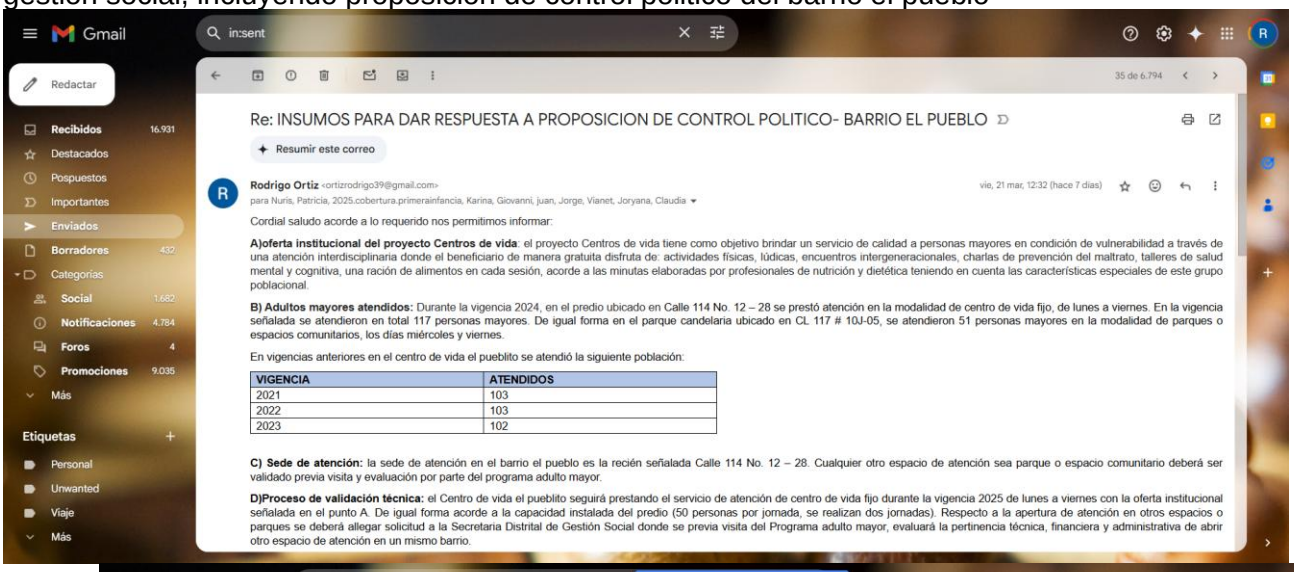
Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Proporcionar asesoría en la formulación e implementación de políticas públicas distritales para el adulto mayor, garantizando su alineación con el marco normativo vigente y las mejores prácticas internacionales en derechos humanos del adulto mayor.	- NO APLICÓ PARA ESTE PERIODO
2. Asesorar a los supervisores de los contratos y convenios del programa adulto mayor de manera estratégica sobre la ejecución de contratos y convenios interadministrativos del programa, verificando el cumplimiento de obligaciones, planes de mejoramientos y acciones correctivas cuando proceda, implementando acciones, espacios, mecanismos y/o sistemas de seguimiento y control para garantizar el cumplimiento de objetivos institucionales y obligaciones contractuales.	- No aplicó este periodo
4.Asesorar en la gestión jurídica del programa adulto mayor, incluyendo la emisión de conceptos jurídicos especializados, revisión y resolución de PQRDS , elaboración de actos administrativos, diseño e implementación protocolos de jurídicos para procedimientos, formatos, planes proyecto y programas, así como en la interpretación y aplicación de las	- Revisé actas y emití concepto jurídico de 17 casos del proyecto Centros de Bienestar trasladando con su soporte a la Oficina Jurídica de la Secretaria Distrital de Gestión Social. - Emití concepto sobre información requerida respecto a proposición de control político sobre las acciones adelantadas por la Secretaria en el barrio el pueblo y sobre el barrio las gardenias por parte de oficina de seguridad. - Culminé el tramite y realice ajustes al anexo técnico de reinversiones y traslados del

normas vigentes, garantizando la unificación de actuaciones y la mejora continua de los servicios prestados	proyecto Centros de Bienestar con la oficina jurídica y oficina de gestión administrativa y calidad.
4. Participar en proyectos, procedimientos estratégicos, espacios interinstitucionales, reuniones y comités, asignados por el programa adulto mayor, aportando expertise jurídica para el fortalecimiento continuo del programa y el cumplimiento de objetivos institucionales de alto impacto social	- Participé en mesa de trabajo con gerencia de ciudad, PNUD y Ministerio de igualdad para debatir sobre la construcción del Sistema Distrital de Cuidado - Participé con la oficina de salud pública en mesa de trabajo para la elaboración de ruta de atención cuando se vayan a cerrar hogares y revisamos la situación de 6 centros de protección privados que presentan irregularidades y deficiencias en la atención
5. Asesorar y coordinar desde el perfil profesional, el proceso de estructuración de proyectos en la etapa precontractual del Programa Adulto Mayor, realizado ajustes, revisiones, análisis y recomendaciones y elaborando documentos tales como estudios previos,pliegos evaluación de propuestas, matrices de riesgos y validación de documentación contractual como solicitudes de contratistas, modificaciones, polizas, actas, entre otros.	- Trabaje conjuntamente con la oficina de compras y oficina de contratación de Secretaría general para tramitar los procedimientos precontractuales del proyecto Centros de bienestar. Asimismo elaboré el plan de pago del proyecto referido y el cual fue aprobado por la oficina de contratación de Secretaría General. - Revisé y proyecté la evaluación de 6 propuestas del proyecto Centros de bienestar. De igual forma elaboré certificados de idoneidad e invitaciones de 6 proponentes del proyecto Centros de bienestar. - Revise documentación aportada por proponentes del Proyecto Centros de bienestar.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisión del contrato.	- Revisé que el normograma del programa adulto mayor estuviese actualizado. - Cumpli con las demás actividades inherentes al objeto del contrato
Observaciones	Se anexa fotos de evidencias del desarrollo de actividades.

Evidencias:

Evidencias 1: envio de conceptos de solicitudes a oficina Juridica de la Secretaría Distrital de gestión social, incluyendo proposición de control politico del barrio el pueblo



Re: INSUMOS PARA DAR RESPUESTA A PROPOSICION DE CONTROL POLITICO- BARRIO EL PUEBLO

Resumir este correo

Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com> vie, 21 mar, 12:32 (hace 7 días)

para Nuris, Patricia, 2025.cobertura.primerainfancia, Karina, Giovanni, juan, Jorge, Vianet, Joryana, Claudia

Cordial saludo acorde a lo requerido nos permitimos informar:

A)oferta institucional del proyecto Centros de vida: el proyecto Centros de vida tiene como objetivo brindar un servicio de calidad a personas mayores en condición de vulnerabilidad a través de una atención interdisciplinaria donde el beneficiario de manera gratuita disfruta de: actividades físicas, lúdicas, encuentros intergeneracionales, charlas de prevención del maltrato, talleres de salud mental y cognitiva, una ración de alimentos en cada sesión, acorde a las minutas elaboradas por profesionales de nutrición y dietética teniendo en cuenta las características especiales de este grupo poblacional.

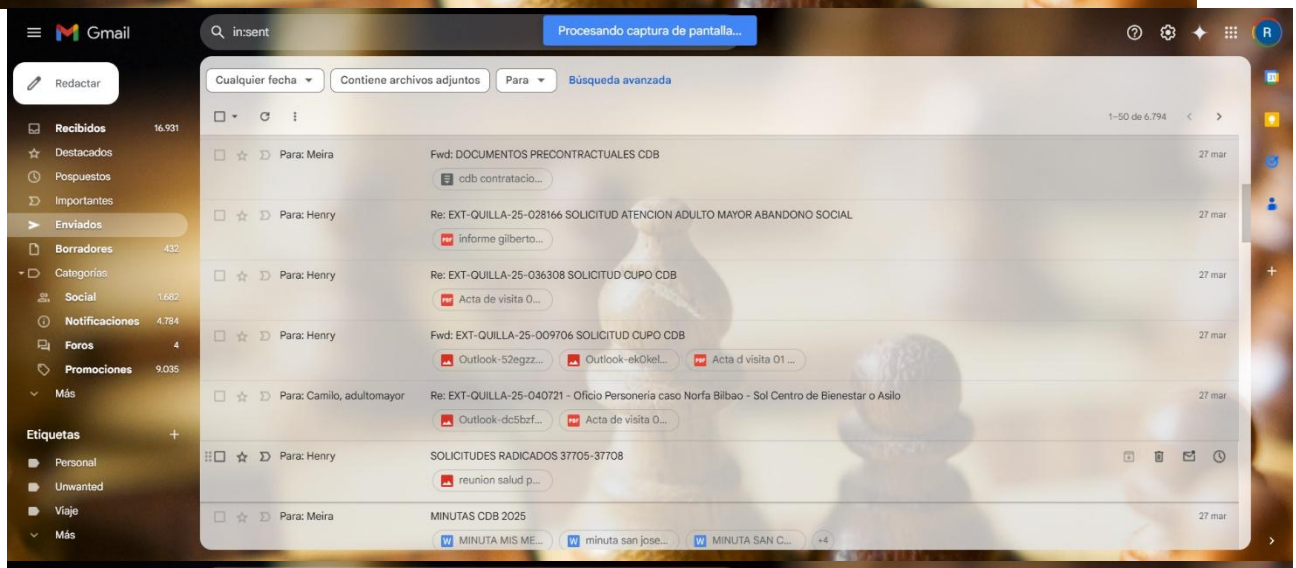
B) Adultos mayores atendidos: Durante la vigencia 2024, en el predio ubicado en Calle 114 No. 12 – 28 se prestó atención en la modalidad de centro de vida fijo, de lunes a viernes. En la vigencia señalada se atendieron en total 117 personas mayores. De igual forma en el parque candelaria ubicado en CL 117 # 10J-05, se atendieron 51 personas mayores en la modalidad de parques o espacios comunitarios, los días miércoles y viernes.

En vigencias anteriores en el centro de vida el pueblito se atendió la siguiente población:

VIGENCIA	ATENDIDOS
2021	103
2022	103
2023	102

C) Sede de atención: la sede de atención en el barrio el pueblo es la recién señalada Calle 114 No. 12 – 28. Cualquier otro espacio de atención sea parque o espacio comunitario deberá ser validado previa visita y evaluación por parte del programa adulto mayor.

D)Proceso de validación técnica: el Centro de vida el pueblito seguirá prestando el servicio de atención de centro de vida fijo durante la vigencia 2025 de lunes a viernes con la oferta institucional señalada en el punto A. De igual forma acorde a la capacidad instalada del predio (50 personas por jornada, se realizan dos jornadas). Respecto a la apertura de atención en otros espacios o parques se deberá allegar solicitud a la Secretaria Distrital de Gestión Social donde se previa visita del Programa adulto mayor, evaluará la pertinencia técnica, financiera y administrativa de abrir otro espacio de atención en un mismo barrio.



Procesando captura de pantalla...

Re: EXT-QUILLA-25-028166 SOLICITUD ATENCION ADULTO MAYOR ABANDONO SOCIAL

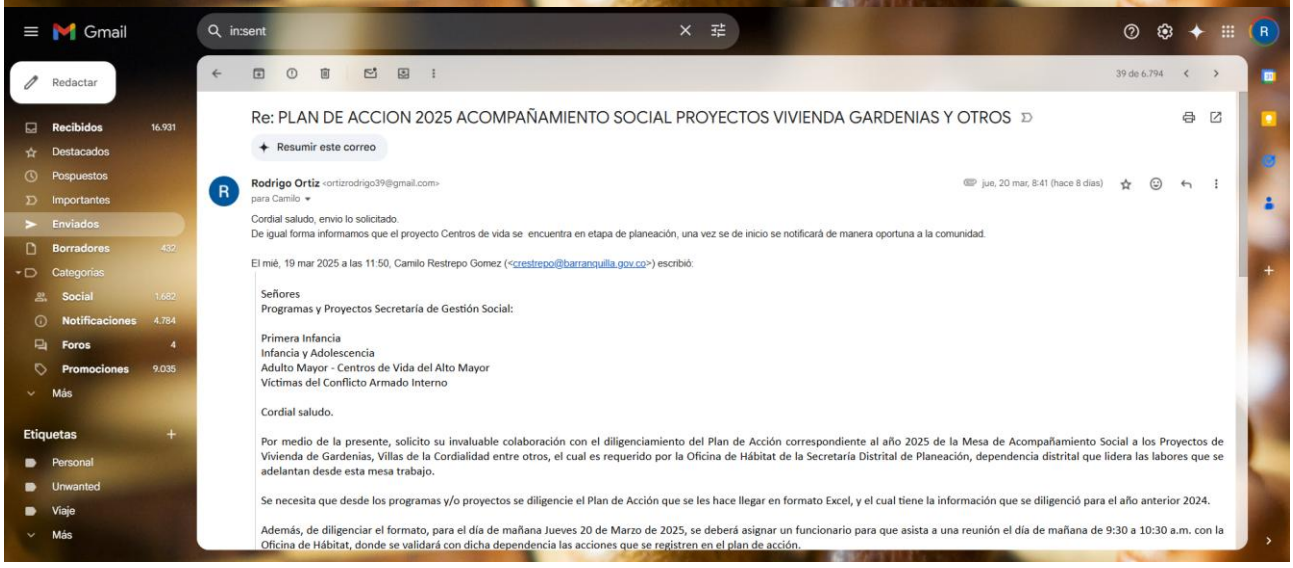
Re: EXT-QUILLA-25-036308 SOLICITUD CUPO CDB

Fwd: EXT-QUILLA-25-009706 SOLICITUD CUPO CDB

Re: EXT-QUILLA-25-040721 - Oficio Personeria caso Norfa Bilbao - Sol Centro de Bienestar o Asilo

SOLICITUDES RADICADOS 37705-37708

MINUTAS CDB 2025



Re: PLAN DE ACCION 2025 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL PROYECTOS VIVIENDA GARDENIAS Y OTROS

Resumir este correo

Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com> jue, 20 mar, 8:41 (hace 8 días)

para Camilo

Cordial saludo, envio lo solicitado.
De igual forma informamos que el proyecto Centros de vida se encuentra en etapa de planeación, una vez se de inicio se notificará de manera oportuna a la comunidad.

El mié, 19 mar 2025 a las 11:50, Camilo Restrepo Gomez (<crestrepo@barranquilla.gov.co>) escribió:

Señores
Programas y Proyectos Secretaría de Gestión Social:

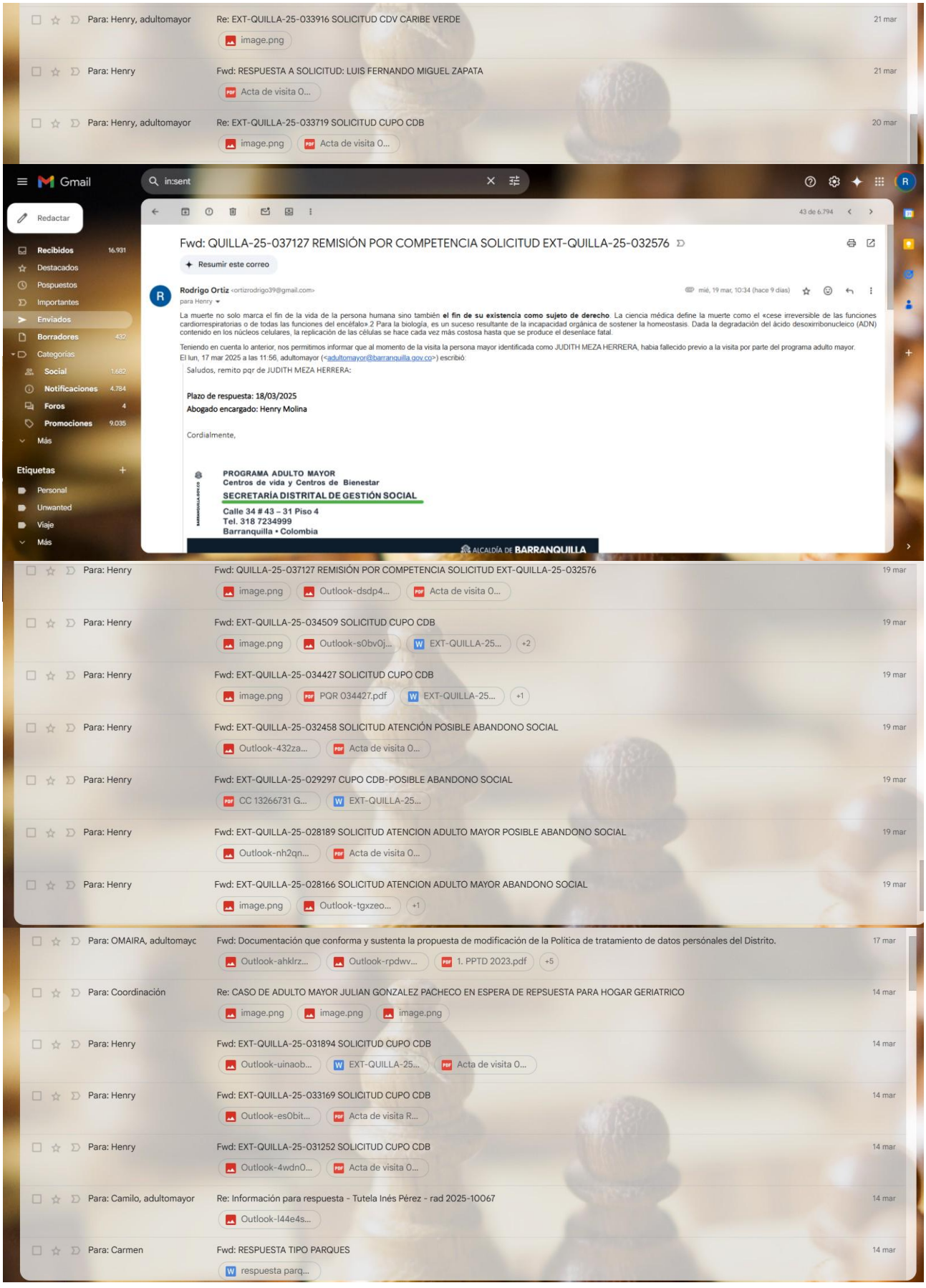
Primera Infancia
Infancia y Adolescencia
Adulto Mayor - Centros de Vida del Alto Mayor
Víctimas del Conflicto Armado Interno

Cordial saludo.

Por medio de la presente, solicito su invaluable colaboración con el diligenciamiento del Plan de Acción correspondiente al año 2025 de la Mesa de Acompañamiento Social a los Proyectos de Vivienda de Gardenias, Villas de la Cordialidad entre otros, el cual es requerido por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación, dependencia distrital que lidera las labores que se adelantan desde esta mesa trabajo.

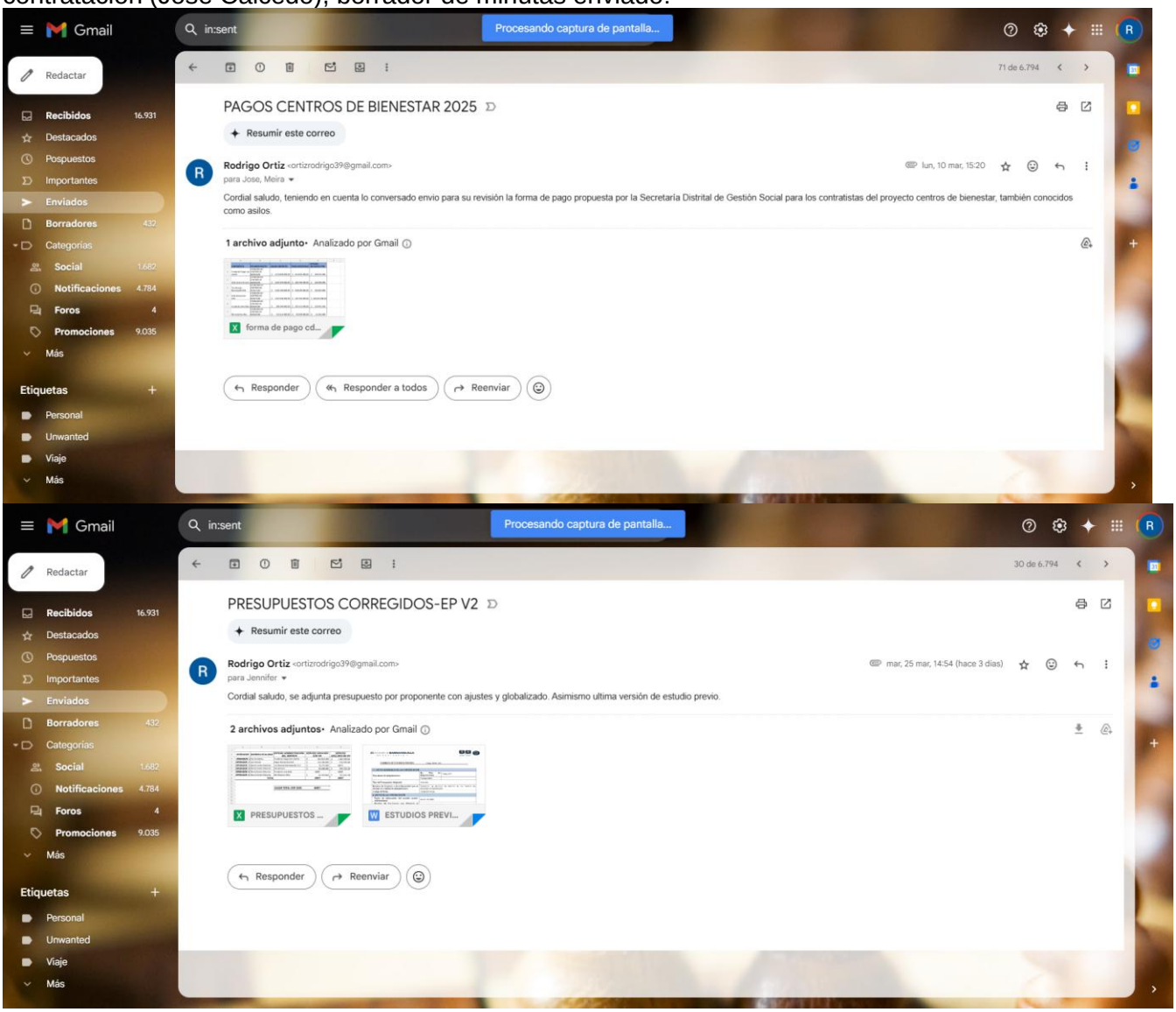
Se necesita que desde los programas y/o proyectos se diligencie el Plan de Acción que se les hace llegar en formato Excel, y el cual tiene la información que se diligenció para el año anterior 2024.

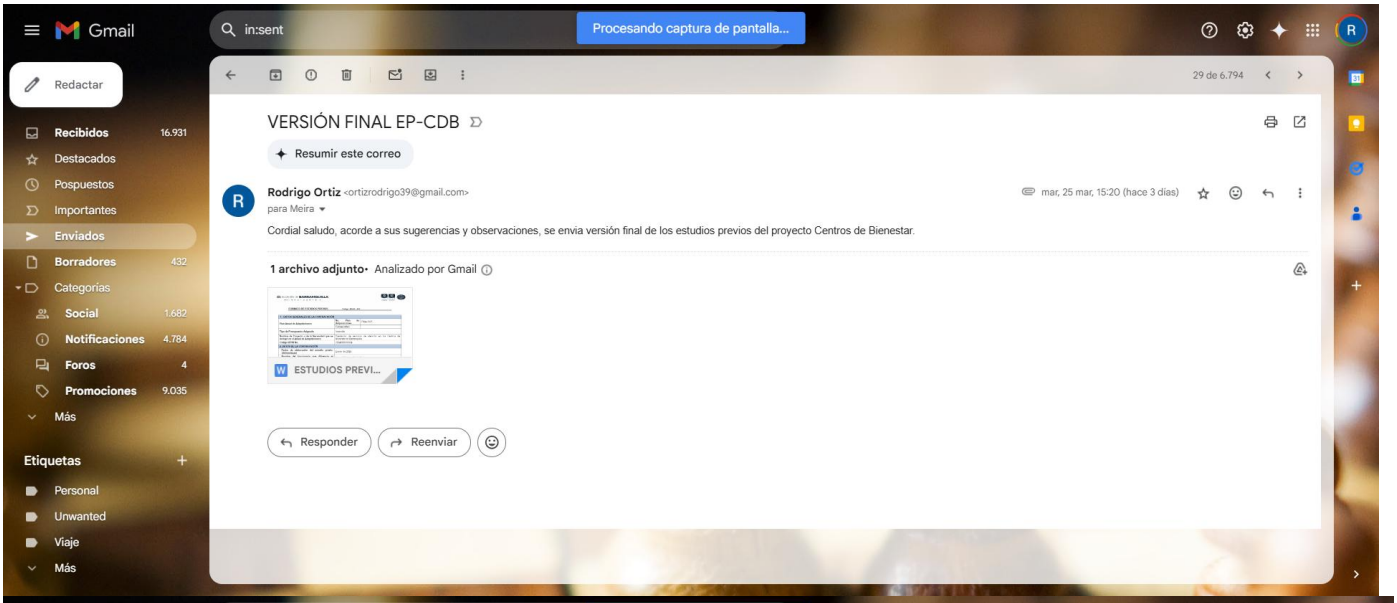
Además, de diligenciar el formato, para el día de mañana Jueves 20 de Marzo de 2025, se deberá asignar un funcionario para que asista a una reunión el día de mañana de 9:30 a 10:30 a.m. con la Oficina de Hábitat, donde se validará con dicha dependencia las acciones que se registren en el plan de acción.

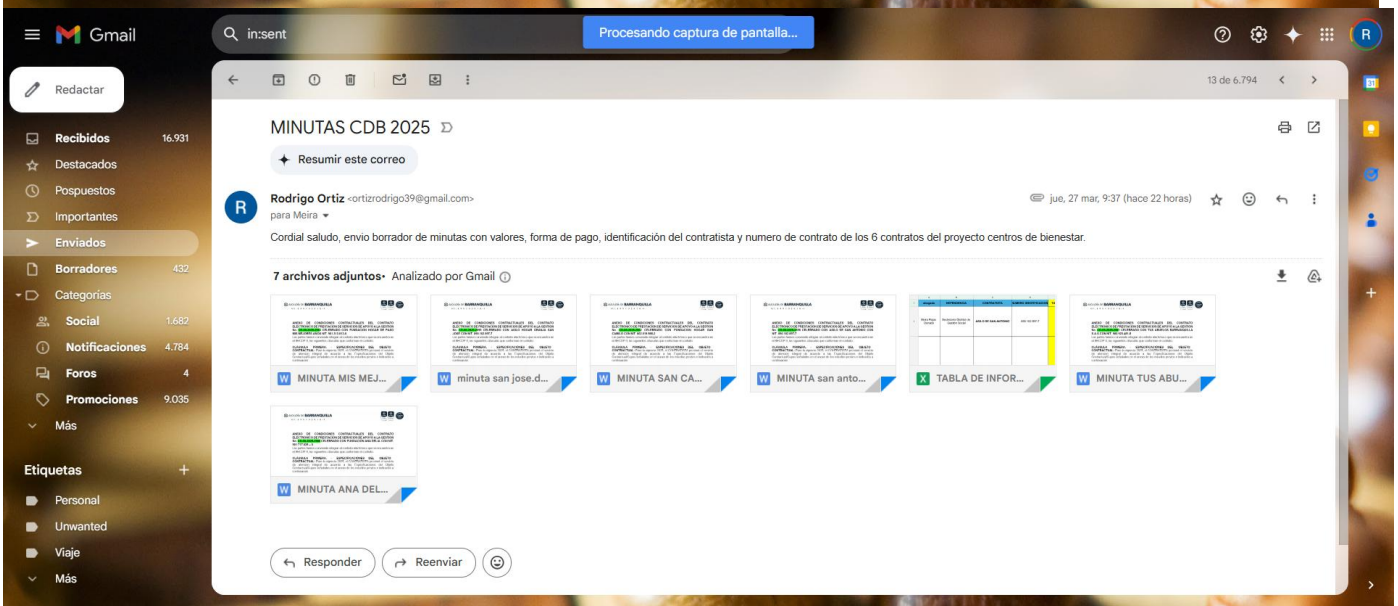

Para: Henry, adultomayor
Re: EXT-QUILLA-25-033916 SOLICITUD CDV CARIBE VERDE
21 mar
image.png
Para: Henry
Fwd: RESPUESTA A SOLICITUD: LUIS FERNANDO MIGUEL ZAPATA
21 mar
Acta de visita 0...
Para: Henry, adultomayor
Re: EXT-QUILLA-25-033719 SOLICITUD CUPO CDB
20 mar
image.png
Acta de visita 0...
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 16.931
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 432
Categorías
Social 1.682
Notificaciones 4.784
Foros 4
Promociones 9.035
Más
Etiquetas
Personal
Unwanted
Viaje
Más
43 de 6.794
Fwd: QUILLA-25-037127 REMISIÓN POR COMPETENCIA SOLICITUD EXT-QUILLA-25-032576
Resumir este correo
Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com>
para Henry
mié, 19 mar, 10:34 (hace 9 días)
La muerte no solo marca el fin de la vida de la persona humana sino también el fin de su existencia como sujeto de derecho. La ciencia médica define la muerte como el «cese irreversible de las funciones cardiorrespiratorias o de todas las funciones del encéfalo» 2 Para la biología, es un suceso resultante de la incapacidad orgánica de sostener la homeostasis. Dada la degradación del ácido desoxirribonucleico (ADN) contenido en los núcleos celulares, la replicación de las células se hace cada vez más costosa hasta que se produce el desenlace fatal.
Teniendo en cuenta lo anterior, nos permitimos informar que al momento de la visita la persona mayor identificada como JUDITH MEZA HERRERA, habia fallecido previo a la visita por parte del programa adulto mayor.
El lun, 17 mar 2025 a las 11:56, adultomayor (<adultomayor@barranquilla.gov.co>) escribió:
Saludos, remito pqr de JUDITH MEZA HERRERA:
Plazo de respuesta: 18/03/2025
Abogado encargado: Henry Molina
Cordialmente,
PROGRAMA ADULTO MAYOR
Centros de vida y Centros de Bienestar
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 # 43 – 31 Piso 4
Tel. 318 7234999
Barranquilla • Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Para: Henry
Fwd: QUILLA-25-037127 REMISIÓN POR COMPETENCIA SOLICITUD EXT-QUILLA-25-032576
19 mar
image.png
Outlook-dsdp4...
Acta de visita 0...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-034509 SOLICITUD CUPO CDB
19 mar
image.png
Outlook-s0bv0j...
EXT-QUILLA-25...
+2
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-034427 SOLICITUD CUPO CDB
19 mar
image.png
PQR 034427.pdf
EXT-QUILLA-25...
+1
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-032458 SOLICITUD ATENCIÓN POSIBLE ABANDONO SOCIAL
19 mar
Outlook-432za...
Acta de visita 0...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-029297 CUPO CDB-POSIBLE ABANDONO SOCIAL
19 mar
CC 13266731 G...
EXT-QUILLA-25...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-028189 SOLICITUD ATENCION ADULTO MAYOR POSIBLE ABANDONO SOCIAL
19 mar
Outlook-nh2qn...
Acta de visita 0...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-028166 SOLICITUD ATENCION ADULTO MAYOR ABANDONO SOCIAL
19 mar
image.png
Outlook-tgxzeo...
+1
Para: OMAIRA, adultomayc
Fwd: Documentación que conforma y sustenta la propuesta de modificación de la Politica de tratamiento de datos persónales del Distrito.
17 mar
Outlook-ahklrz...
Outlook-rpdwv...
1. PPTD 2023.pdf
+5
Para: Coordinación
Re: CASO DE ADULTO MAYOR JULIAN GONZALEZ PACHECO EN ESPERA DE REPSUESTA PARA HOGAR GERIATRICO
14 mar
image.png
image.png
image.png
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-031894 SOLICITUD CUPO CDB
14 mar
Outlook-uinaob...
EXT-QUILLA-25...
Acta de visita 0...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-033169 SOLICITUD CUPO CDB
14 mar
Outlook-es0bit...
Acta de visita R...
Para: Henry
Fwd: EXT-QUILLA-25-031252 SOLICITUD CUPO CDB
14 mar
Outlook-4wdn0...
Acta de visita 0...
Para: Camilo, adultomayor
Re: Información para respuesta - Tutela Inés Pérez - rad 2025-10067
14 mar
Outlook-l44e4s...
Para: Carmen
Fwd: RESPUESTA TIPO PARQUES
14 mar
respuesta parq...

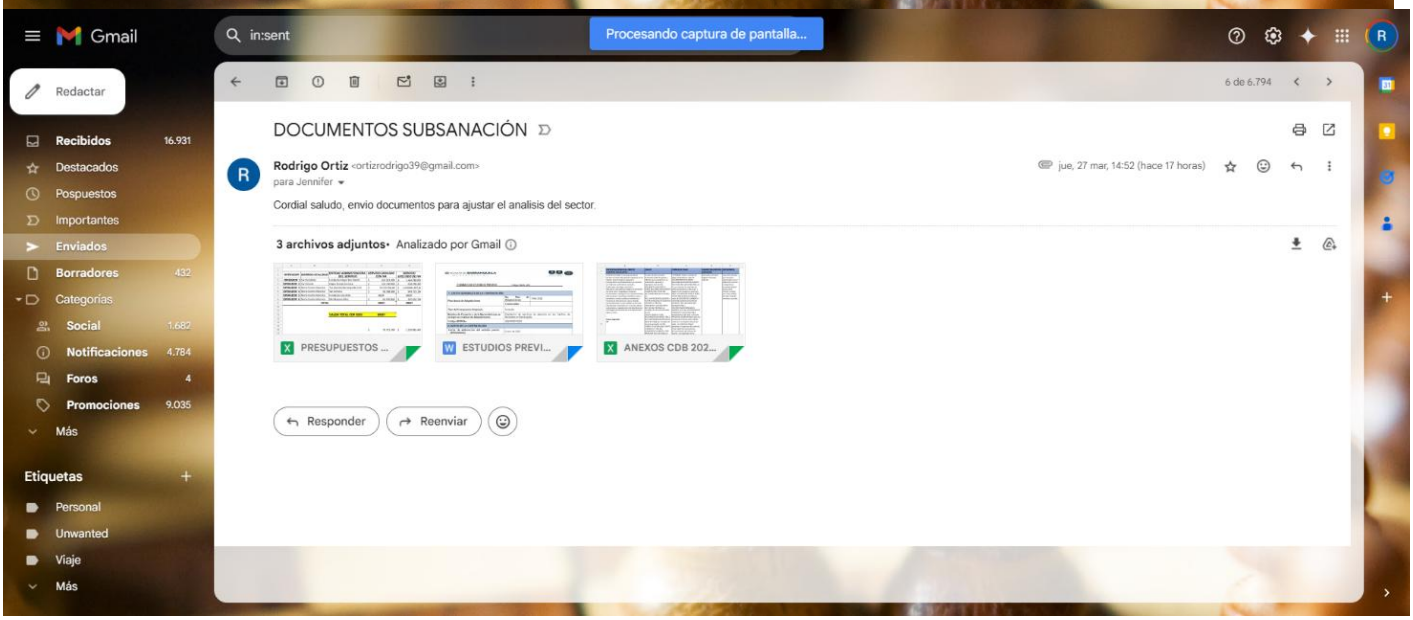


Evidencia 2: Evidencia de trabajo conjunto con personal del Oficinas de compras y Contratación de Secretaría general(JENNIFER IBARRA Y MEIRA ROJAS), envio de plan de pagos a jefe de contratación (José Caicedo), borrador de minutas enviado:

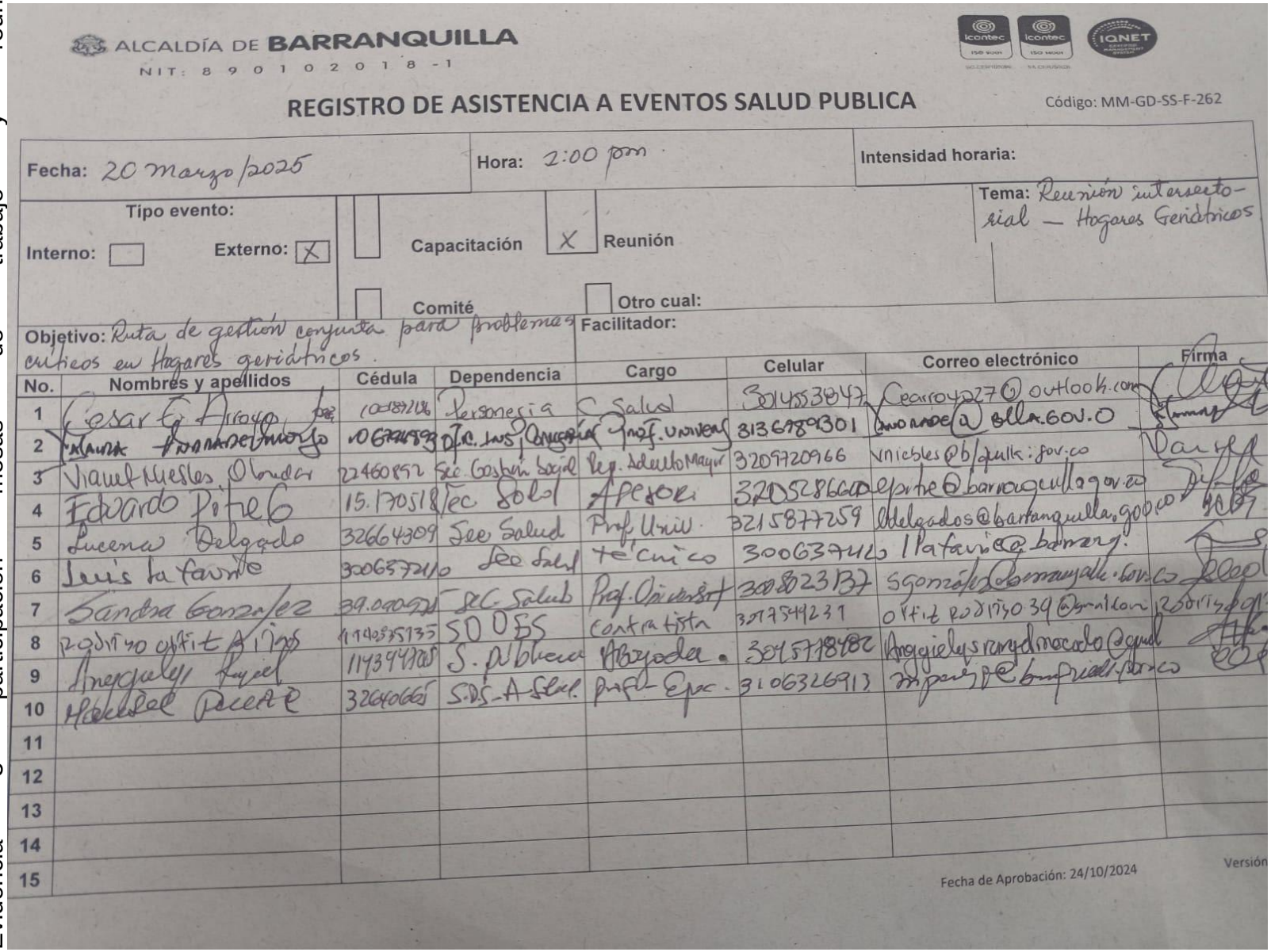



Gmail
in:sent
Procesando captura de pantalla...
Redactar
Recibidos 16.931
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 432
Categorías
Social 1.682
Notificaciones 4.784
Foros 4
Promociones 9.035
Más
Etiquetas
Personal
Unwanted
Viaje
Más
29 de 6.794
VERSIÓN FINAL EP-CDB
Resumir este correo
Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com>
para Meira
mar, 25 mar, 15:20 (hace 3 días)
Cordial saludo, acorde a sus sugerencias y observaciones, se envia versión final de los estudios previos del proyecto Centros de Bienestar.
1 archivo adjunto• Analizado por Gmail
ESTUDIOS PREVI...
Responder
Reenviar


Gmail
in:sent
Procesando captura de pantalla...
Redactar
Recibidos 16.931
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 432
Categorías
Social 1.682
Notificaciones 4.784
Foros 4
Promociones 9.035
Más
Etiquetas
Personal
Unwanted
Viaje
Más
13 de 6.794
MINUTAS CDB 2025
Resumir este correo
Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com>
para Meira
jue, 27 mar, 9:37 (hace 22 horas)
Cordial saludo, envio borrador de minutas con valores, forma de pago, identificación del contratista y numero de contrato de los 6 contratos del proyecto centros de bienestar.
7 archivos adjuntos• Analizado por Gmail
MINUTA MIS MEJ...
minuta san jose.d...
MINUTA SAN CA...
MINUTA san anto...
TABLA DE INFOR...
MINUTA TUS ABU...
MINUTA ANA DEL...
Responder
Reenviar


Gmail
in:sent
Procesando captura de pantalla...
Redactar
Recibidos 16.931
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 432
Categorías
Social 1.682
Notificaciones 4.784
Foros 4
Promociones 9.035
Más
Etiquetas
Personal
Unwanted
Viaje
Más
6 de 6.794
DOCUMENTOS SUBSANACIÓN
Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com>
para Jennifer
jue, 27 mar, 14:52 (hace 17 horas)
Cordial saludo, envio documentos para ajustar el analisis del sector.
3 archivos adjuntos• Analizado por Gmail
PRESUPUESTOS ...
ESTUDIOS PREVI...
ANEXOS CDB 202...
Responder
Reenviar

Evidencia 3 participación mesas de trabajo y reuniones:



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS SALUD PUBLICA

Código: MM-GD-SS-F-262

Fecha: 20 marzo/2025 | Hora: 2:00 pm | Intensidad horaria:

Tipo evento: Interno: ☐ Externo: ☒ | Capacitación ☐ | Reunión ☒ | Comité ☐ | Otro cual: ☐

Tema: Reunión intersectorial — Hogares Geriátricos

Objetivo: Ruta de gestión conjunta para problemas críticos en Hogares geriátricos.

Facilitador:

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Celular	Correo electrónico	Firma
1	Cesar E Arroyo	1001892[illegible]	Personería	C Salud	3014553847	Cearroyo227@outlook.com	
2	[illegible]	1067[illegible]	D.C. Ins. Quirúrgica	Prof. Univers	3136789301	[illegible]@bla.gov.co	
3	Viviel Mesles Olivera	22460852	Sec. Gestión Social	Reg. Adulto Mayor	3209720966	vmieles@barranquilla.gov.co	
4	Eduardo Pitre G	15.170518	Sec. Salud	Asesor	3205286600	epitre@barranquilla.gov.co	
5	Lucena Delgado	32664309	Sec. Salud	Prof. Univ.	3215877259	Mdelgados@barranquilla.gov.co	
6	Luis Lafaurie	3006572[illegible]	Sec. Salud	técnico	3006374[illegible]	llafaurie@barranq.	
7	Sandra Gonzalez	39.0[illegible]	SEC. Salud	Prof. Universit	3008023137	sgonzalez@barranquilla.gov.co	
8	Rodrigo Offit Arias	1[illegible]	SDOSS	contratista	3017549231	Offit.rodrigo39@gmail.com	
9	Angeles Ruiz	1143[illegible]	S. Pública	Abogada	3045718[illegible]	Angeles.ruizdmacado@gmail	
10	Heberth Acuña	32640665	SDS-A Salud	Prof. Epc.	3106326913	[illegible]@bmpsicologos	
11							
12							
13							
14							
15							

Fecha de Aprobación: 24/10/2024 Versión

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

LISTA DE ASISTENCIA EXTERNA

Código: SE-GO-P03-R08

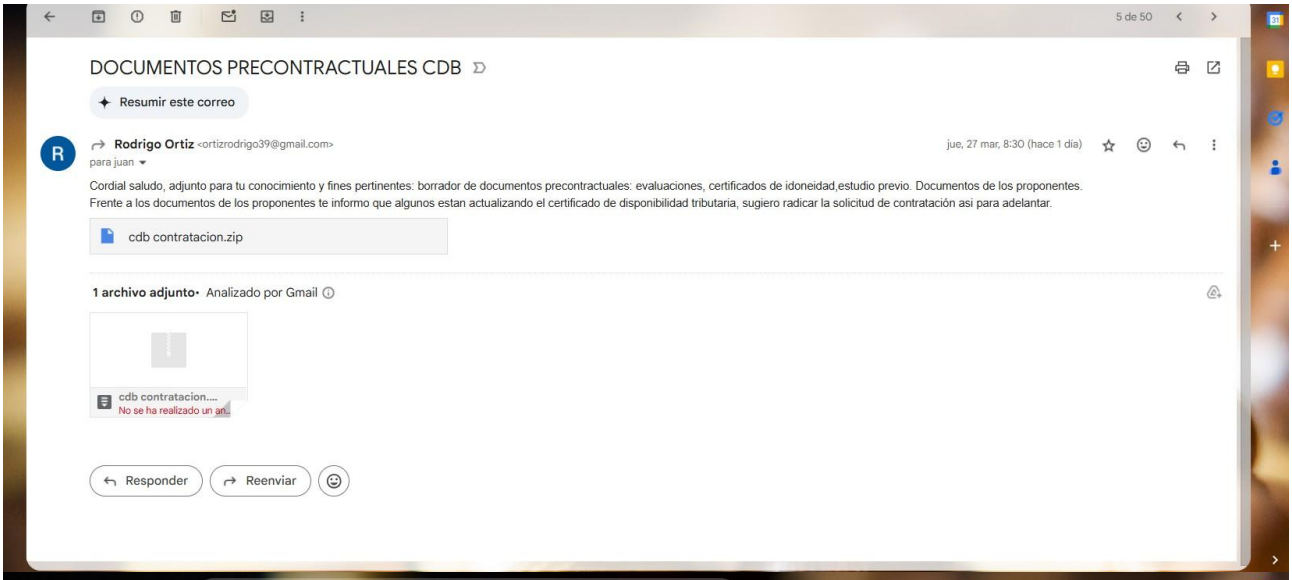
Temática: Capacitacion
Evento/Actividad: PUND de la Oficina de la Mujer.
Hora de Inicio: 08:30

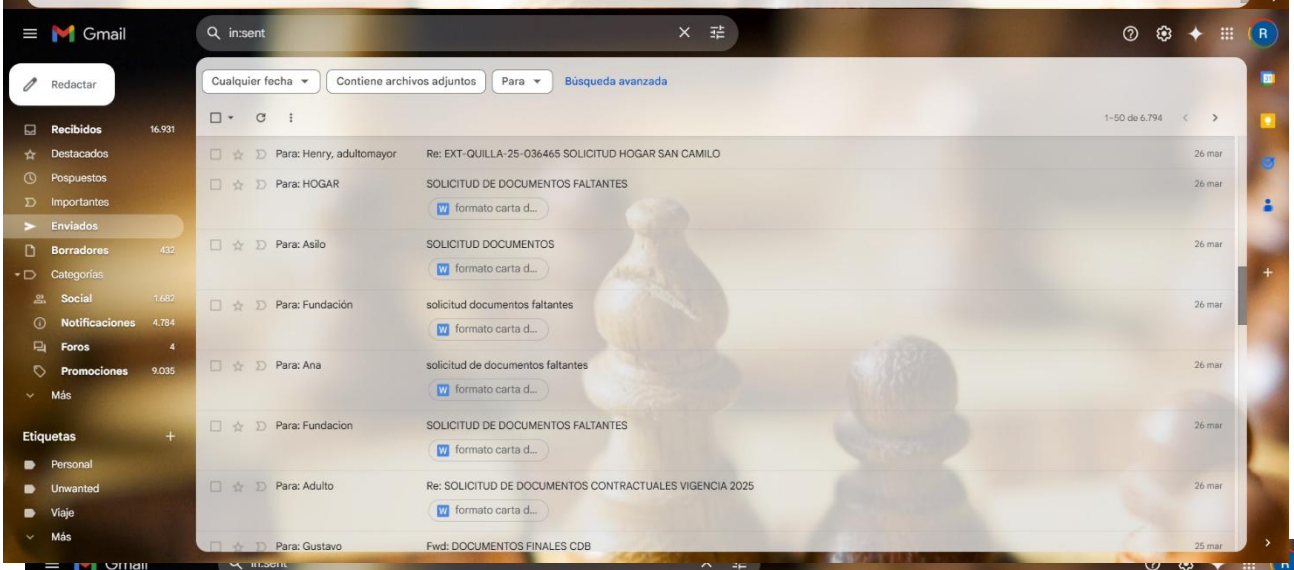
Fecha: Marzo 17/2023
Lugar: Sala de Juntas Trebol.
Hora de Finalización:

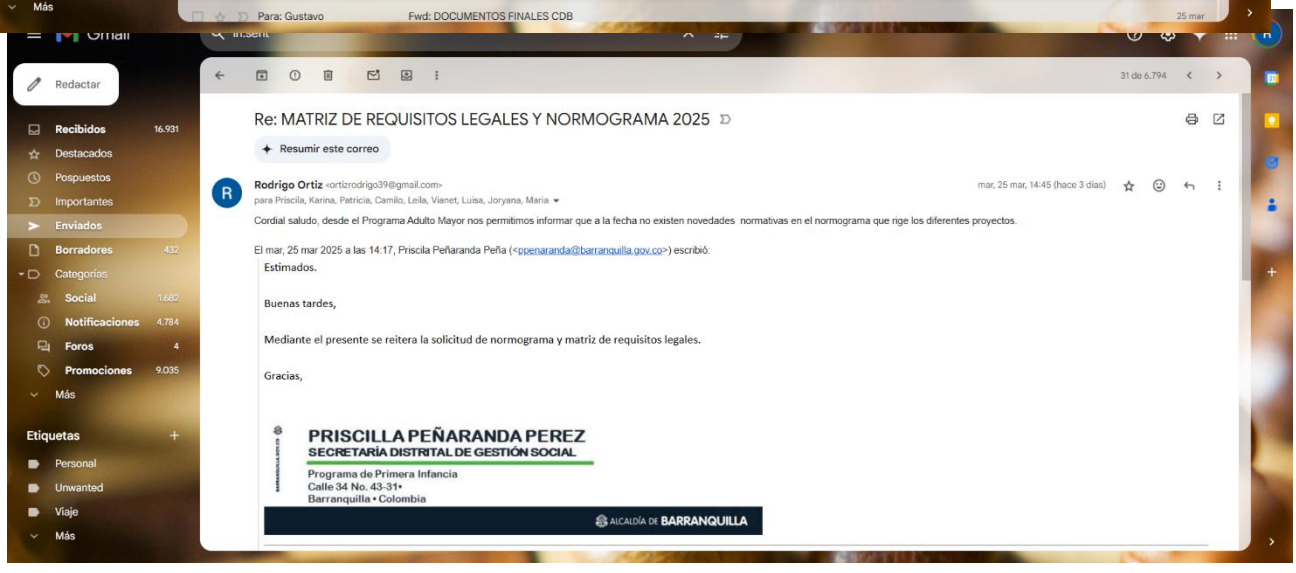
No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	ÁREA/INSTITUCIÓN	E-MAIL	FIRMA
01	Alexandra Villafañe	1140872135	Contratista	Oficina de la Mujer	avillafane@barranquilla.gov.co	
02	Wilfran Quiroz V	1045667759	Profesional territorial	PNUD	w.1102@hotmail.com	
03	Helga Jimenez M.	1048687969	Contratista	Primera Infancia - G.S.	mpjmjimenez@gmail.com	
04	Daniela Lugo G.	1047150767	Contratista	GDS.	kuapobarranquilla.gov.co	
05	Maria Gnecco G.	1083041889	Contratista	GDS.	marialuciagnecco@gmail.com	
06	Lourdes Pimienta B	1143453352	Contratista	Programa adulto mayor - Sec. Gestion S.	adultomayor@barranquilla.gov.co	
07	Greisy Cepeda M	44190047	Contratista	Educacion Inclusiva	gyespa@hot.com.	
08	Erica Bustamante	22615711	Contratista	Sec Deportes	ebustamante@bag.gov.co	
09	Shadia Hachem	1043747449	Contratista	OF Mujer	shadia.hm@gmail.com	
10	Luis Hoyos	1047827594	Contratista	Gerencia de cultura	luishoyos@gmail.com	
TT	Rodrigo Ortiz	TT40855735	contratista-SDDS	SDDS	ortizrodrigo34@gmail.com	

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

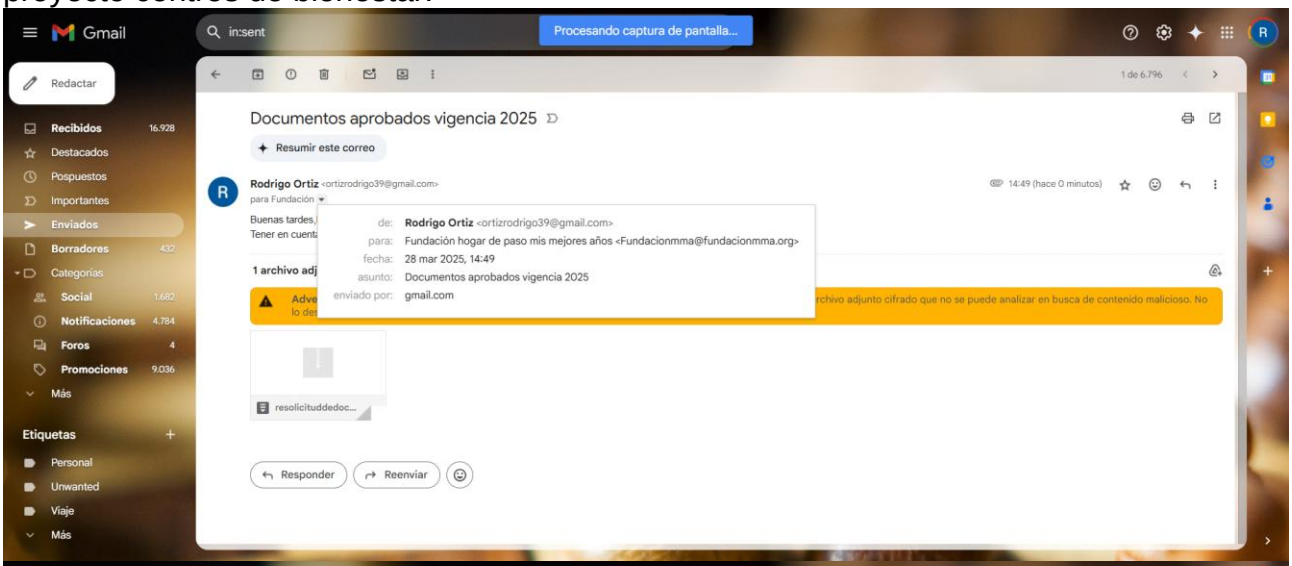
Evidencias 5: envío de documentos precontractuales del proyecto Centros de bienestar a oficina jurídica, revisión de normograma del programa adulto mayor, envio de borrador solicitud de carta de presentación de propuesta a proponentes del proyecto Centros de bienestar. :

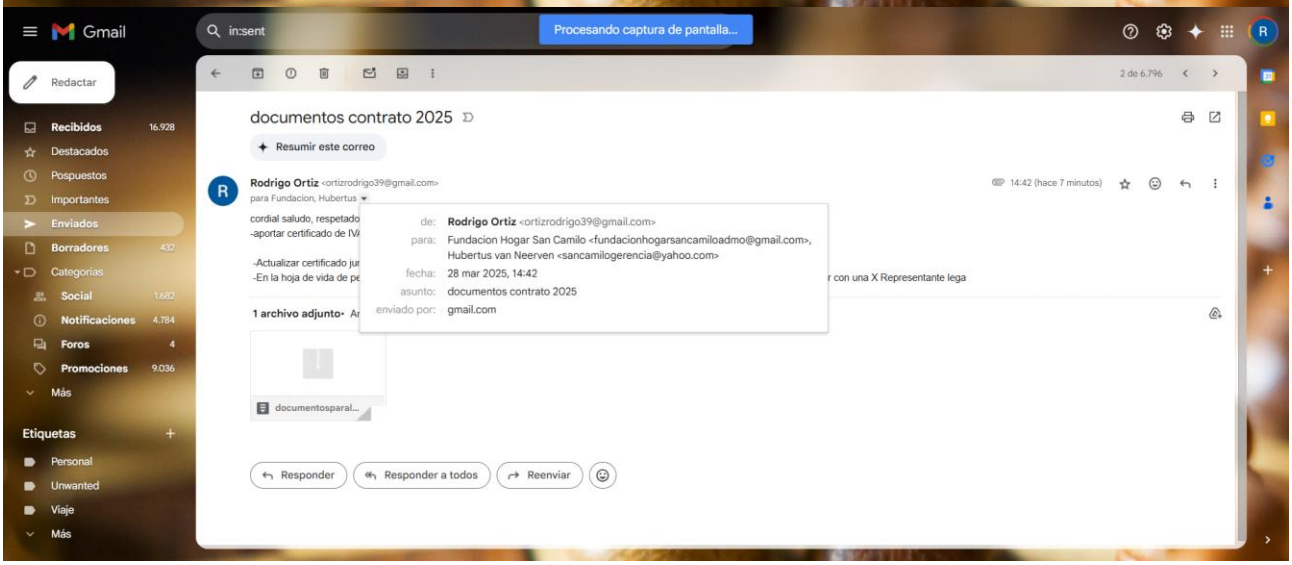






Evidencia 6: revisión y retroalimentación de documentos aportados por proponentes del proyecto centros de bienestar:





Atentamente,

FIRMA

RODRIGO ALBERTO ORTIZ ARIAS
CC 1.140.835.135