

Registro Visual – Desarrollo de Actividades CPS 125-2025

OBJETO CONTRACTUAL: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS DE FÚTBOL, CDI, PAUSAS ACTIVAS Y ESCUELAS RURALES"

Actividad	Acciones realizadas
<p>1. Apoyar la planeación y ejecución de las sesiones de entrenamiento del fútbol en las diferentes categorías.</p>	<p>Se realizó las siguientes acciones para el cumplimiento de la actividad</p> <p>6 sesiones de fútbol infantil femenino 5 sesiones de fútbol en la categoría Iniciación sub 5-6 años</p> <p>Evidencia: Listas de asistencia y registro visual.</p>
	
<p>2. Apoyar la realización de los diferentes torneos internos realizados desde la subsecretaría de deportes</p>	<p>Se realizó apoyo al de voleibol. Evidencia: Registro visual.</p>



3. Entregar de forma magnética las planificaciones de las sesiones de entrenamiento del microciclo durante el viernes de cada semana y la programación de competencia de partidos de preparación con un mes de anterioridad.

se entregaron las planificaciones del mes el día correspondiente de entrega.



FORMATO SESIÓN DE ENTRENAMIENTO - GUATAPÉ FÚTBOL CLUB

SESIÓN: # 6 ENTRENADOR: SEBASTIAN GARCÉS - JESSICA
GALLEGO - EMANUEL - JOSE HENAO

CATEGORIA	FECHA:	HORA:
SUB 5-6	Marzo 13	5:00 PM



OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

MEJORAR EL SAQUE DE BANDA

MATERIALES: ESCALERAS - AROS CONOS - BALONES - PETOS

PARTE INICIAL / DURACIÓN: 10 MINUTOS		
DESCRIPCION ACTIVACION:	GRAFICO	TIEMPO TOTAL (TT) <u>10</u> TIEMPO ÚTIL (TU) <u>8</u>
<u>CALENTAMIENTO</u>	<u>Juego de arduas a sus casas</u>	

4. Apoyar el programa de las pausas activas.

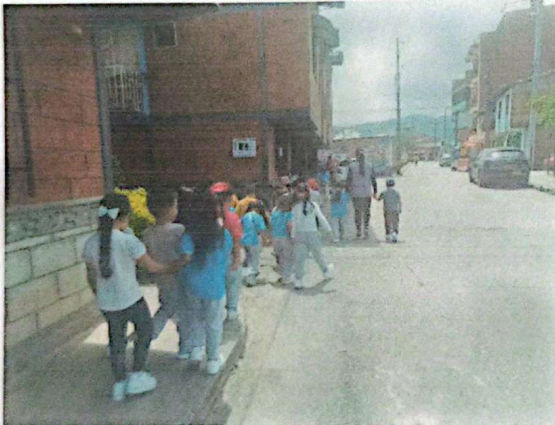
Se realizó 2 pausas activas en la cooperativa león XIII
Evidencia: Registro visual



5. Apoyar la ejecución de clases de iniciación y formación deportiva en el CDI caritas Alegres

La contratista realizó 1 clase en el CDI con los grupos de jardín

Evidencia: Registro visual



6. Apoyo y acompañamiento a la educación Física en básica primaria sedes rurales

N/A

N/A

<p>7. llevar lista de enfoque diferencial actualizado mes a mes donde se evidencie la población atendida bajo sus actividades correspondientes</p>	<p>Se utilizó los formatos establecidos para llevar control de la población atendida en los procesos con enfoque diferencial.</p>
<p>8. Desarrollar acciones de comunicación institucional para la socialización, promoción, difusión, posicionamiento y fortalecimiento de la Administración Municipal.</p>	<p>Se realizó difusión de los diferentes eventos y actividades desarrollados por la administración, para conocimiento de la Comunidad en general.</p>
	

Cordialmente.

Jessica Gallego Londoño
JESSICA GALLEGO LONDOÑO
 1037237516