ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCUSIÓN SOCIAL FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2022121874 – 22/10/2023 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES												
SERVICIO SOCIAL:	CENTRO COMUNIDAD CUIDADO LOS ROBLES											
OPERADOR:	CORPORACION MULTIETNIAS											
CONVENIO No.	9664			de:	27	12	2025			PLAZO:	18	meses
FECHA ACTA DE INICIO:	27	12	2025		FECHA DE TERMINACIÓN:	26	6	2026				
PERIODO DE INFORME:	1	1	2025	a:	31	1	2025			No. Informe:	2	
SUPERVISOR:	NATALIA MARTINEZ PARDO				DEPENDENCIA:	SUBIDRECCIÓN PARA LA VEJEZ						

OBJETO CONTRACTUAL
AUNAR RECURSOS TÉCNICOS,FÍSICOS ,ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS ENTRE LAS PARTES,PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES CON DEPENDENCIA FUNCIONAL MODERADA EN LOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7937-GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS MAYORES EN BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Cumplir con las condiciones previstas en los estudios previos, anexos técnicos, formatos y demás documentos en la oferta presentada, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	El Centro Comunidad de Cuidado Los Robles : Para el periodo del infome de enero 2025 realizó socialización de estudios previos, anexo técnico, formatos y lineamientos que forman parte integral del convenio, lo cual se evidencia en: 1.1 FOR-GD-040- 23 /01/ 2025, tema, Los 7 procesos de la Gestión Documental -12:00 pm, hasta las 12:30 pm	02.//IG 9664-2024 Mes enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No1
2. Cumplir con los deberes que se contraen en calidad de asociado de acuerdo con el Artículo 5 de la Ley 80 de 1993.	El centro comunidad de cuidado Los Robles Para el periodo del informe da cumplimiento a los deberes de acuerdo con el artículo 5 de la ley 80 de 1993.	//02.IG 9664-2024 enero 2025
3. Disponer de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexos Técnicos, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte integral del convenio.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe dispone de todos los recursos físicos, técnicos y el talento humano para la prestación del servicio establecidos en el anexo técnico.	//02.IG 9664-2024 enero 2025
4. Suscribir oportunamente el acta inicio y las modificaciones si las hubiera conjuntamente con el Supervisor del mismo.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe no se presentaron modificaciones contractuales.	Ver SECOP II-convenio de asociación 9664-2024-Numeral 7. Ejecución del contrato
5. Suscribir acta liquidación del convenio	La comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 suscribira el acta de liquidación al finalizar la ejecución.	N/A
6. Suministrar al Supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.	Comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 Para el perido del informe suministró al supervisor toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que le fueron solicitados con el fin de verificar el correcto, oportuno y cabal cumplimiento de cada una de las obligaciones. 6.1. Impresión de pantalla al correo electrónico del envió de solicitud de observaciones del FOR-PSS-209.	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 6
7. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe Acató y aplicó las observaciones y recomendaciones impartidas por el equipo de supervisión. 7.1. Impresión de pantalla del correo electrónico con las subsanaciones de las observaciones al FOR-PSS-209	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 7
8. Pagar los salarios y/o honorarios a las y los contratistas y/o empleados(as) de forma oportuna por transferencia bancaria, dando estricto cumplimiento a la estructura de costos del presente convenio. Por lo tanto, no se debe descontar valores al recurso humano que deben ser asumidos por el asociado con ocasión de la ejecución del convenio, excepto los impuestos de ley soportados por el revisor fiscal mes a mes.	La comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe pagó los salarios y/o honorarios al personal contratado por transferencia bancaria, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social, lo cual se evidencia en: 4.1.1 FOR-PSS-214 FORMATO TALENTO HUMANO. 4.1.2 Transferencia Bancaria	//02.IG 9664-2024 enero 2025./Informe financiero/1.Costos fijos/4.1 Talento humano.
9. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la Secretaría Distrital de Integración Social.	Para el periodo del informe que no requirió hacer aportes de parafiscales y aportes al sistema de seguridad social, puesto que el talento humano está contratado por prestación de servicios. Sin embargo, el asociado certificó que se ha verificado el pago a los aportes al sistema de salud, pensión y riesgos profesionales ARL realizados por todo el talento humano contratado, lo cual se evidencia en: 4.1.3 Planillas de seguridad social contratistas 4.1.4 Certificación pago aportes parafiscales.	//02.IG 9664-2024 enero 2025./Informe financiero/1.Costos fijos/4.1 Talento humano.
10. Cancelar oportunamente los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el asociado e incluidos en el precio de su oferta.	La comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 Para el perido del informe causó y canceló en oportunidad los honorarios, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio, lo cual se evidencia en: 10.1. Certificación pago honorarios firmada por el representante legal y revisor fiscal	02.//IG 9664-2024 Mes enero 2025 / 2.. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 10

11. Responder por los documentos físicos y/o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	De acuerdo con el seguimiento realizado en visita y la verificación a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que cuenta con los documentos físicos y/o magnéticos organizados con ocasión de la ejecución del convenio que reposan en la unidad operativa, lo cual se evidenció en: 11.1 FOR GD 016 Formato Entrega de documentos 11.2 FOR GD 017 FUID Formato unico de inventario 11.3 FOR GD 035 Formato Identificación de espacio de almacenamiento 11.4 Registro fotografico deposito de Archivo 11.5 Impresión de pantalla Correo electrónico que soporta presentación informe digital de gestión del periodo 11.6 Plan de trabajo y cronograma	02.//IG 9664-2024 Mes enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 11
12. Mantener vigente la garantía única de cumplimiento y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación Publica y convenio, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este. Sin embargo, es necesario resaltar que la póliza de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación del Convenio.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe cuenta con las pólizas de ley vigentes en el marco del convenio 9664-2025	02.Ver SECOP II-convenio de asociación 9664-2024-Numeral 2. Condiciones.
13. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución de este, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, en el presente periodo asistió a las siguientes reuniones, capacitaciones, cua lificaciones convocadas por la subdirectora para la vejez: 13.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 10 de enero del 2025 con el tema Asistencia técnica – Anexos- componentes: atención integral, gestión administrativa y ambientes adecuados y seguros. 13.2 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 15 de enero del 2025 con el tema Reunión dificultades temas de Salud. 13.3 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 16 de enero del 2025 con el tema Cualificación virtual actualizaoión de formatos hoja de control, inventario documental FUID, acta de cierre de expediente, rotulo de carpeta y rotulo de caja servicio Comunidad de Cuidado. 13.4 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 17 de enero del 2025 con el tema Asistencia técnica – Plan de atención institucional – Matriz de seguimiento al lineamiento, enfoques y políticas. 13.5 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 22 de enero del 2025 con el tema Asistencia técnica – Protocolo de situaciones cotidianas fortuitas servicio comunidad de cuidado. 13.6 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero del 2025 con el tema Asistencia técnica en apertura de buzón de sugerencias 13.7 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 29 de enero del 2025 con el tema Reunión Coordinadores Servicio Comunidad de Cuidado	02.//IG 9664-2024 Mes enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 13
14. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financieros requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la Entidad	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe elaboró y entregó todos los documentos técnicos, administrativos y financieros requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social,lo cual se evidencia: FOR-PSS-209 Formato Informe Mensual Operadores Asociados- informe de gestión. FOR-PSS-211 Formato de Liquidación Mensual de Cupos, Planilla de Asistencia formato no controlado – Carpeta informe financiero FOR-PSS-212 Formato Mensual Financiero Ejecutor – Carpeta informe financiero FOR-PSS-213 Relación Metafisica. Carpeta Obligación 05 FOR-PSS-214 Formato Relación Talento Humano – Carpeta informe financiero FOR-PSS-215 Formato Entrega Elementos Aseo Personal – Carpeta Obligación 05 componente de ambientes adecuados.	//02.IG 9664-2024 enero 2025
15. Cargar todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 De acuerdo con el seguimiento y la verificación realizada, se evidencia que este compromiso No aplica porque el primer mes no se ha soportado en SECOP II	Ver SECOP II-convenio de asociación 9664-2024-Numeral 7. Ejecución del contrato- Documentos de ejecución del contrato.
16. Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes de la Secretaría Distrital de Integración Social.	La comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe presentó las facturas de acuerdo con los lineamientos dados en el protocolo de presentación de informes PTC-PSS-015. 6. FOR-PSS-461 Formato Presentación Facturas por Rubro y Facturas por Rubro.	02. //IG 9664-2024 enero 2025./02.Informe financiero
17. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el período del informe NO se dio ninguna situación (acción/omisión) que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 17.1 Certificacion	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 17
18. Mantener indemne a la Entidad, frente a las posibles Investigaciones y sanciones Administrativas, derivadas de las visitas de Inspección, Vigilancia y Control por parte de la entidad competente	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe mantienen indemne a la secretaría distrital de integración social. 18.1 Certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 18
19. Pagar a la Secretaría Distrital de Integración Social todas las sumas y costos que la entidad deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del asociado, durante la ejecución del convenio.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 para el periodo del informe que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: 19.1. Certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2.compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 19
20. Mantener INDEMNE a la Secretaría Distrital de Integración Social de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad para que este adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la Secretaría Distrital de Integración Social.	La comunidad de cuidado los robles Convenio 9664-2025 Para el peridodo del informe mantienen indemne a la secretaría distrital de integracion social, lo cual se evidencia en: - Poliza cumplimiento - Poliza extracontractual. 20.1 Certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 20
21. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad, para que este adopte bajo su propia costa, todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 para el periodo del informe que NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en: - 21.1 Certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 21

22. Autorizar a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de demandas o condenas en contra de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, por todas las acciones y/o omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En todo caso la SDIS podrá realizar las acciones legales (llamamiento en garantía, requerimiento, proceso de incumplimiento, etc..)que sean indispensables para defender sus derechos.	La Comunidad de Cuidado Los Robles Convenio 9664-2024 Para el presente periodo No presentaron las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones como se evidencia en los compromisos generales No 16,17,18,19,20 y 21	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 16,17,18,19,20 y 21
23. No ejercer ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género diversas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizar en todo tipo de actuación el respeto por ladignidad humana.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Durante el presente periodo NO se presentó ninguna situación que lleve implícita alguna de las conductas relacionadas en la presente obligación, como se evidencia: 23.1 Certificacion	02.//IG 9664-2024 enero 2025/ 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 23
24. Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos de personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 1952 de 2029 “Código Único Disciplinario”, la Ley 1474 de 2021 “Estatuto Anticorrupción” y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, durante el presente periodo no se presentó ninguna situación que requirió realizar denuncia ante autoridad competente, como se evidencia en: 24.1 Certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 24
25. Dar cumplimento a los lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos, establecidos por el régimen nacional, Distrital y/o municipal para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, realiza socializacion por medio del formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del 30 de enero del 2025, con el temaVih/Sida . 25.1 FOR-GD-040 del 30 de enero del 2025, con el tema Vih/Sida	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 25
26. Realizar todas las acciones necesarias para obtener el concepto sanitario favorable de la unidad operativa y del servicio de alimentos. En caso de contar con concepto favorable con requerimientos o concepto desfavorable, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria, junto con el plan de mejora.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, cuenta para el presenta periodo con: 26.1. Acta concepto sanitario establecimiento preparación de alimentos No. 25743 del 23 de julio del 2025 con concepto favorable y un cumplimiento del 100% . 26.2 acta de Inspección, Vigilancia y Control Sanitario Establecimientos de Hogares Geriátricos de Larga Estancia No VP 2025-059 del 26 de septiembre el 2025 con concepto favorable y un cumplimiento del 100% .	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 26
27. Documentar, socializar e implementar el Plan de Saneamiento Básico de la unidad operativa según lo descrito en la normatividad vigente.	La Comunidad de Cuidado Los Robles teniendo presente los lineamientos del anexo tècnico, realiza envio del Plan de Saneamiento Bàsico el dìa 13 de enero del 2025 a los correos: sjurado@sdis.gov.co,orios@sdis.gov.co, shenyejuradovanegas@gmail.comn y dcrodriguezp@sdis.gov.co. 27.1 GUI-PSS-005 Plan de Saneamiento. 27.2 Impresión de pantalla envío plan de saneamiento Básico 27.3 FOR-PSS-072 Formato declaración de compromiso 27.4 FOR-GD-040 del 27 de enero del 2025 con el tema Capacitación Introducción al plan de saneamiento básico.	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 27
28. Implementar y utilizar la documentación e información que para la prestación del servicio sea suministrada por la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe implementó y utilizó la documentación establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	//02. IG 9664-2024 enero 2025.
29. Cumplir con la vinculación de un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios y mantener este porcentaje durante la ejecución del convenio, previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021 que establece el fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema (Sisbén A1 hasta A5), desplazados por la violencia (registrados en el RUV), personas que estén en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme a lo establecido con el Decreto 1860- 2021.	La comunidad de cuidado los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe cumplió con la vinculación de un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios y mantener este porcentaje durante la ejecución del convenio, previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021 que establece el fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema (Sisbén A1 hasta A5), desplazados por la violencia (registrados en el RUV), personas que estén en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme a lo establecido con el Decreto 1860- 2021. 29.1 certificación	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 29
30. Vincular y mantener un mínimo del 50% de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en la tabla contenida en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 Modificado por el art. 1. Decreto Distrital 634 de 2023 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, garantizando que la vinculación se realizará con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	La comunidad de cuidado roblesConvenio 9664-2025 Para el periodo del informe Vinculó y mantuvo un mínimo del 50% de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en la tabla contenida en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 Modificado por el art. 1. Decreto Distrital 634 de 2023 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, garantizando que la vinculación se realizará con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables. 30.1 Certificación 4.1.2 FOR-PSS-214 Formato relacion de Talento humano	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 30 02 //9664-2024 enero2025/1.Informe financiero/4. costos fijos/4.1 talento humano/4.1.1 Formato relación talento humano FOR-PSS-214.
31. Cumplir con su ofrecimiento de la propuesta para el otorgamiento de puntaje.	La comunidad de cuidado Los Robles Convenio 9664-2025 Para el periodo del informe cumplido con ofrecimiento para la propuesta, lo cual se evidencia en: - 31.1. certificado Adicionalmente se cuenta con póliza médica de atención domiciliaria la cual está vigente desde el 22 de mayo del 2025 con contrato de un año. 31.2 certificación Póliza médica 31.3 Poliza mèdica 31.4 Oficio habitaciones mayor privacidad 31.5 FOR-PSS-570 FORmato registro del desarrollo de actividades el cual contiene 15 actividades sensoriales desarrolladas del 3 al 27 de enero del 2025 con la participación de 42 personas mayores .	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 31
32. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en los anexos técnicos y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio	La Comunidad de Cuidado los robles, para el presente periodo realizó las debidas aperturas de buzòn las cuales se encuentran en : 32.1 Apertura de Buzòn 32.1.1.FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 2 de enero del 2025 con el tema apertura de buzón de sugerencias 32.1.2.FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 9 de enero del 2025 con el tema apertura de buzón de sugerencias 32.1.3.FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 16 de enero del 2025 con el tema apertura de buzón de sugerencias 32.1.4.FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 23 de enero del 2025 con el tema apertura de buzón de sugerencias 32.1.5.FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 31 de enero del 2025 con el tema apertura de buzón de sugerencias	02.//IG 9664-2024 enero 2025 / 2. compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 32
OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO		
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1. Coordinar con el Equipo de validación de Condiciones de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades,ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, realizó la coordinación con el equipo de validación de condiciones de la Subdirección para la Vejez, Salida a Medio familiar 9; y 29 días de hospitalización, por medio correo electrónico, jcubides@sdis.gov.co donde se reporta la fecha del reporte de las novedades. Así mismo, se registró en la metafísica las novedades que se presentaron durante el periodo. 1.1 Impresión de pantalla del correo enviado al equipo de validación de condiciones 1.2 Metafísica	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 1
2. Formular y presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI. Una vez aprobado ejecutarlo a cabalidad, realizando y presentando los informes trimestrales.	La Comunidad de Cuidado los Robles , realizó una mesa de trabajo con las personas mayores y mesas de trabajo por parte del equipo profesional el día 30 de diciembre del 2025 , para la elaboración de manera conjunta del Plan de Atención Institucional PAI, como evidencia se anexa formato Registro de desarrollo de actividades FOR-PSS-570 / FOR-GD-040 del 30 de diciembre del 2025 con el Tema Mesas de participación PAI , en el Eje de Familia, participación, redes y convivencia en la línea de participación en el informe del perido del 27 al 31 de diciembre del 2024. La Comunidad de Cuidado los robles , realizó en el presente periodo del 1 al 31 de enero del 2025 las mesas de trabajo de construcción PAI con las personas mayores y con familias de personas mayores 09 y Y 13 de enero del 2025 , para la elaboración de manera conjunta del Plan de Atención Institucional PAI, como evidencia : 2.3.2.1 FOR-PSS-570 Donde se relacionan las siguientes actividades mesas de participacion PAI,Què es ser lider-Definición de lider y características,tejiendo Sociedades y Políticas públicas,seamos lideres jugando a ser líderes. Las cuales fueron realizadas del 9 al 27 de enero con la participación de 47 personas mayores.Actividad que se encuentra en esta obligación en la linea 2.3.2 Línea Participación. 2.3.1.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 13 de enero del 2025 con el tema mesas de participaciòn con referentes failiares elaboración PAI. Actividad que se encuentra en línea 2.3.1 Línea Familia La Comunidad de Cuidado los robles , realizó el envío del Plan de Atención Institucional –PAI el día 23 de enero de 2025, a los correos dcrodriguezp@sdis.gov.co, orios@sdis.gov.co de acuerdo al tiempo establecido por el anexo técnico estando a la espera de aprobacón . 2.1 Impresiòn de pantalla envio Plan de Atención Institucional PAI 2.2 EJE OCUPACIÓN HUMANA 2.2.1 Línea Lenguajes para la identidad: 2.2.1.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades : Arte pintura retrato, Dibujo aves, Impresión hojas,arte hojas,Danzas folclor, Máscaras africanas,Creación flores, Creación marcos de papel 1.9 Creación cajas de papel,Actividades Lúdico-Recreativas y Celebración de Cumpleaños. Dichas actividades fueron realizadas del 7 al 31 de enero con la participación de 49 personas mayores. 2.2.2 Línea Movilizando Capacidades: 2.2.2.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades. Actividad Educativa Formal,Actividad Educativa Informal , Actividades Productivas Manuales Dichas actividades fueron realizadas del 2 al 31 de enero con la participación de 40 persona mayor. 2.2.3 Línea Espacios para la realización 2.2.3.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades.Manejo del ocio y tiempo libre,Convención interamericana de derechos humanos de las personas mayores. Creación del árbol de la vida.. Dichas actividades fueron realizadas del 4 al 28 de enero con la participación de 47 personas mayores. 2.3 EJE ATENCIÓN INTEGRAL 2.3.1 Línea Cuerpo y mente 2.3.1.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades:Riesgo de caída, Jornada de corte de cabello,Caminando,Activemos el cuerpo ,Envejecimiento saludable,Astros y Galaxias Esencias de la Memoria. las cuales fueron realizadas del 2 al 31 de enero con la participación de 47 personas mayores. 2.3.2 Línea Identidad, afectividad y sexualidad 2.3.2.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguiente actividad :Identidades, socialización protocolo de relaciones afectivas, juego entre géneros, adivina quién soy.LaS cuales fueron realizadas del 3 al 20 de enero con la participación de 49 personas mayores. 2.3.3 Línea Espiritualidad 2.3.3 .1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades . Símbolos espirituales, concéntrate-palabras claves de espiritualidad, meditación y práctica espiritual.. Actividades desarrolladas entre el 20 y 29 de enero con la participación de 40 personas mayores. 2.3.4.Linea Respiro al Cuidador 2.3.4.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 10 de enero del 2025 con el tema Globos y prendas 2.3.4.2 FOR-GD.040 Formato ayuda de memoria del 10 de enero del 2025 con el tema actividead recreativa rondando las sillas 2.3.4.3 FOR-GD 040 Formato ayuda de memoria del 31 de enero del 2025 con el tema comunicación asertiva 2.3.5 Linea Entornos Amigables y Seguros 2.3.5.1 FOR-PSS-570 donde se relaciona la siguientes actividades .Conversatorio educativo - Ahorro verde / Eco Exploradores - Caminata ecológica . Actividades desarrolladas entre el 22 y 23 de enero con la participación de 28 personas mayores. 2.4 EJE FAMILIA, PARTICIPACON, REDES Y CONVIVENCIA 2.4.1 Línea Familia 2.4.1.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 13 de enero del 2025 con el tema mesas de participaciòn con referentes failiares elaboración PAI 2.4.1.2 FOR-GD.040 Formato ayuda de memoria del 19 de enero del 2025 con el tema taller grupal areferentes familiares vinculos afectivos 2.4.1.3 FOR-GD 040 Formato ayuda de memoria del 30 de enero del 2025 con el tema encuentros presenciales 2.4.2 Línea Participación 2.4.2.1 FOR-PSS-570 Donde se relacionan las siguientes actividades mesas de participacion PAI,Què es ser lider-Definición de lider y características,tejiendo Sociedades y Políticas públicas,seamos lideres jugando a ser líderes. Las cuales fueron realizadas del 9 al 27 de enero con la participación de 47 personas mayores. 2.4.3 Línea Redes 2.4.3.1 FOR-PSS-570 Donde se relacionan las siguientes actividades Cine foro cadena de favores y puentes de sabiduria . Las cuales fueron realizadas del 24 al 29 de enero con la participación de 35 personas mayores. 2.4.4 Línea Convivencia 2.4 4.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades: actividad recreativa de convivencia, conformación comité de convivencia, socialización del pacto de convivencia, recordando mis gustos las cuales fueron realizadas entre el 8 y el 16 de enero con la participación de 49 personas mayores. 2.4.4.2 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 15 de enero del 2025 con el tema Convivencia – Socialización del pacto de convivencia con el talento humano	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 2
3. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, teniendo en cuenta los tiempos establecidos para cada una de las etapas (conociendo, planeando y actuando)	La Comunidad de Cuidado los robles , para el presente periodo formuló y ejecutó el Plan de Atención Integral Individual - PAIIN teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico: 1 formulaciones PAIIN fase conociendo y planeando y 8 fase actuando, reporte mensual programación escalas de valoración Whodas 2.0 a 4 personas mayores y 1 Barthel, lo anterior se evidencia en: 3.1 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del día 9 de enero de 2025, con el tema: Actualización escala Barthel. y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 3.2 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del 31 de enero del 2025 con el tema Formulación PAIIN (Actuando).y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 3.3 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del 31 de enero del 2025 con el tema Formulación PAIIN (Conociendo y Planeando).y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 3.4 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del 31 de enero del 2025 con el tema escala de valoración whodas 2.0 y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 3.5 Base PAIIN 3.6 Imprensión pantalla AVAL PAIIN	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 3
4. Realizar y registrar los seguimientos individuales de las personas mayores máximo durante el primer mes de ingreso de los participantes y en adelante máximo cada tres meses	La Comunidad de Cuidado los robles , para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria del 31 de enero de 2025, con el tema: Valoraciones Integrales, mes de enero de 2025 por parte de los profesionales de psicologia,gerontología,trabajo social,Fisioterapia y terapia ocupacional. 4.1 Formato ayuda de memoria FOR-GD-040 del 31 de enero del 2025 con el tema valoración integral y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 4
5. Formular, registrar y hacer seguimiento al plan de cuidado de cada persona mayor.	La Comunidad de Cuidado los robles , para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria FOR-GD-040 del 24 de enero con la relación de la totalidad de las personas mayores (nombres completos) con plan de cuidado y fecha de elaboración. FOR-GD-040 28 de enero de 2025, con el tema seguimiento a planes de cuidado , donde se relacione las 12 personas mayores a las que se les realizó. 51. Formato Ayuda de memoria FOR-GD-040 del 24 de enero del 2025 con el tema Consolidado de Planes de Cuidado y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023 5.2. Formato Ayuda de memoria FOR-GD-040 del 28 de enero del 2025 con el tema seguimiento a planes de cuidado y formato planilla de asistencia FOR-PSS-023	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 5

6. Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales y digitación de los datos antropométricos de las personas mayores en el sistema misional de la entidad SIRBE, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el Anexo Técnico Nutrición y Salubridad y adjuntarlos a la historia social de cada persona mayor	La nutricionsta de l a Comunidad de cuidado los robles , para el presente periodo, participo en la elaboración de cuatro Planes de Atención Integral Individual (PAIIN) de la fase actuado y uno fase conociendo y planeando como tambien en 4 aplicaciones de instrumento whodas 2.0 y un barthel en lo cual se evidencia en: compromisos tècnicos/componente atenciòn integral obligación 3 La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo adjunta 6.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 31 de enero del 2025 con el tema vigilancia nutricional. los datos antropométricos serán reportados en el mes de marzo del 2025 6.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 31 de enero con el tema vigilancia nutricional.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 3 //02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 6
7. Socializar a cada persona mayor en el momento de su ingreso a la Unidad Operativa el Pacto de Convivencia Institucional y diligenciar el formato acta de aceptación de la persona mayor de traslado a otra unidad operativa y del pacto de convivencia (FOR-PSS-588). Así mismo, realizar jornadas mensuales de socialización a toda la comunidad institucional promoviendo la implementación del pacto durante la ejecución del convenio.	Se realizaron las siguientes actividades durante el periodo con el fin de socializar el implementar la apropiación del pacto de convivencia institucional: 2.4 4.1 FOR-PSS-570 donde se relacionan las siguientes actividades: actividad recreativa de convivencia, conformación comité de convivencia, socialización del pacto de convivencia, recordando mis gustos las cuales fueron realizadas entre el 8 y el 16 de enero con la participación de 49 personas mayores. 2.4.4.2 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 15 de enero del 2025 con el tema Convivencia – Socialización del pacto de convivencia con el talento humano. Las cuales se encuentran en obligaciòn 2 del componente atención integral 2.4 Eje Familia,partiipación,Redes y convivencia-2.4.4 Convivencia	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 2
8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico y garantizar su uso por parte de las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado los robles , ha garantizado durante la ejecución del convenio 9664, los medios de comunicación solicitados en la tabla No. 28 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades", y demás medios de información solicitados en el anexo técnico para uso exclusivo de las personas mayores. Se han garantizado los medios de comunicación solicitados en el anexo técnico cómo telefonía fija y movil, acceso a revistas, acceso a redes sociales, medios informativos virtuales, televisión de manera permanente, acceso a prensa diaria e internet. Para el periodo se realizaron las siguientes actividades con medios de comunicación y capacitación con computadores: 8.1 FOR-PSS-570 donde se relaciona la siguiente activiad usos de medios comunicación las cuales fueron realizadas del 7 al 31 de enero del 2025 con la participación de 38 personas mayores 8.2 listado de personas mayores de uso de computador durantes el mes de enero del 2025 -Se adjunta listado de llamadas correspondiente al periodo del 1 al 31 de enero (FOR-PSS-433). 8.3 Formato seguiiento a llamadas (FOR-PSS-433).	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 8
9. Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico de Atención Integral para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa que garanticen la atención en salud para las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado los robles para el presente periodo gestiono y las personas mayores asistieron a las siguientes atenciones en salud: Cardiología 2,Cirugía General 1,Crónicos 21,Fisioterapia 1,Medicina Interna 11,Optometría 3,Procedimiento Dermatología 1,Psiquiatria: 10, Laboratorio clínico 20, Toma Ecocardiograma 1, Medicina General: 5, Iridotomia Asistida: 1. La Comunidad de Cuidado LOS ROBLES , para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria FOR-GD-040 del 27 de enero de 2025 cualificación de Cualificación a auxiliares de enfermería capacitación de riesgo de caída La Comunidad de Cuidado los Robles , para el presente periodo a través de la Ayuda de Memoria FOR-GD-040 del día 31 de enero de 2025 cualificación Envases de medicamentos clasificación. Para el presente periodo a través del formato registro de desarrollo de actividades FOR-PSS-570 el día 5 de enero del año 2025 realizó la actividad riesgo de caidas , la cual pertenece al eje cuidado integral, línea de atención cuerpo y mente .obligación 2 de atenciòn integral . 9.1 Matriz de citas mèdicas 9.2 Rotaciòn Auxiliares 9.3 Formato Registro morbilidad, accidentalidad y mortalidad 9.4 Formato Ayuda de Memoria FOR-GD-040 del 27 de enero de 2025 cualificación de Cualificación a auxiliares de enfermería capacitación de riesgo de caída 9.5 Formato Ayuda de Memoria FOR-GD-040 del día 31 de enero de 2025 cualificación Envases de medicamentos clasificación. 9.6 Formato no controlado - TABLA 17	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 9 //02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 2
10. Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar lasactividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	. De acuerdo con el seguimiento en visita y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que cuenta con archivo en físico para custodia de documentos y que se actualizó el OneDrive donde se alberga la información y evidencias correspondientes a las actividades realizadas con las personas mayores en el mes de ejecución , lo cual se evidenció en: 11.4 Registro fotografico deposito de Archivo . 10.1 Impresiòn de pantalla de los registros que se encuentran en el DRIVE	02.//IG 9664-2024 enero 2025 compromisos del asociado compromiso generales del asociado/ No 11. /02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 10
11. Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores o personas con orientaciones sexuales o identidades de género diversas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, adelanto acciones frente a prevenir acciones frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión, mediante actividades 2.4.2.1 FOR-PSS-570 Donde se relacionan las siguientes actividades mesas de participacion PAI,Què es ser lider-Definición de lider y características,tejiendo Sociedades y Políticas públicas, seamos lideres jugando a ser lideres. Las cuales fueron realizadas del 9 al 27 de enero con la participación de 47 personas mayores.La evidencia se encuentra en la carpeta Compromisos tècnicos / Atención Integral/ obligación 02/ 2.4 Familia, participación y redes y convivencia / 2.4.2 línea de participación.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 2
12. Solicitar el aval de la supervisión del convenio para la realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores. Así mismo, informar a la supervisión del convenio sobre las prácticas académicas donde no se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores	En la Comunidad de Cuidado Los Robles en el presente periodo no se realizaron investigaciones prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores.	No Aplica
13. Reportar mensualmente al Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez, el desarrollo de las actividades previstas en cumplimiento del Lineamiento del Servicio de Comunidad de Cuidado y en la materialización de los enfoques de derechos, género, poblacional y diferencial de las polìticas públicas distritales.	La comunidad de cuidado Los Robles realizó envío mensual de la matriz de seguimiento al lineamiento del servicio solicitada por el equipo de asistencia técnica el día 22 de enero del 2025 y se recibió aprobación el día 23 de enero del 2025, lo anterior se evidencia en: 13.1 Impresión de pantalla de correo electrónico envío reporte mensual 13.2 Impresión de pantalla aval emitido por asistencia técnica	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 13
14. Presentar mensualmente al equipo técnico del servicio la caracterización actualizada, en el formato definido, con la información de las personas mayores que se han atendido durante la ejecución del convenio.	La comunidad de cuidado Los Robles presentó al equipo técnico del servicio la caracterización actualizada, con la información de las personas mayores que se han atendido durante el periodo, lo anterior se evidencia en: 14.1 Impresión de pantalla envió correo electrónico del reporte mensual de la caracterización 14.2 Impresión de pantalla de aval de caracterización 14.3 Caracterización	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente Atención Integral No 14

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICION Y SALUBRIDAD

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, desde el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, desde el 1 de enero al 31 de enero de 2025 desde el inicio del convenio está ejecutando a minuta patrón, los ciclos de menús , se realizo el diligenicmaiento de los fomatos pertinentes y se relaciona el registo frotgrafico, los cual se puede verificar: 1.1 MINUTA PATRON. 1.2 FOR-PSS-245 Formato Autorización Cambio de Preparaciones Alimentos, aqui se relacionan los cambios que se realizaron en enero de 2025 1.3 Registro fotográfico de la Publicaión de la minuta patrón y ciclos de menús en el servicio de alimentos y comerdo.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 1

2. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico y sus modificaciones incluidas mediante Adenda al Anexo Técnico Nutrición y Salubridad Comunidad de cuidado, componente "Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones".	La Comunidad de Cuidado Los Robles, con apoyo de la nutricionista para dar cumplimiento a la siguiente compromiso realizó las siguientes acciones durante el periodo: 2.1. Formato No Controloado - Derivacion de menus, el cual se cumple con las modificiaciones alimentarias que se le realizan a las personas mayores de acuerdo a sus patologias y clasificación nutricional. 2.2. FOR-PSS-585 Formta Listado de modificaciones alimentarias por participante el cual se realizada las modificaciones mensualmente de cuardo a los cambios que presenten las persnas mayores y los nuevos ingreso, se da conocer al talento humano y se publica en el servicio de alimentos y comedor. 2.3 FOR-GD-040 con el tema: socialización del listado de modificaciones alimentarias por participante. 2.4 Registro Fotografico de la publicación del listado de modificaciones alimentarias en el servicio de alimentos y comedor de las personas mayores los días 14 de enero de 2025 y 30 de enero de 2025. 2.5 Cuenta con el documento de Orientación de Modificaciones alimentarias entregado por la Secretaría Distrital de Integración Social. 2.6 Cronograma de Capacitacion de Documentto que se llevará a cabo durante la ejecución del presente convenio. 2.7 FOR-GD-040 Con el tema: capacitación del documento modificaciones alimentarias. 2.8 Impresión de pantalla del envió de Formato Derivación de Menú.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 2
3. Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas mayores que por trámites inherentes al servicio se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, trasporte y distribución que aseguren su inocuidad.	La Comunidad de Cuidado Los Robles para el periodo del presente informe ofreció los refrigerios para tramites de acuerdo a los refrigerios porgramados al principio del convenio cumpliendo con lo establecido en el anexo técnico, los cuales se empacan forma invidiuval, para garantizar la incuidad del los alimentos y que se cumplan con las modificaciones alimentairas como se evidenica en 3.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 31-01-2025 con el Tema: Entrega de refrigerios para tramites.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 3
4. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado Los Robles , para garantizar el acopañamiento del talento humano y anotacion de las ateleraciones que presetan las personas mayores durante la toma de sus alimentos en cada tiempo de cominida eleboró y diligenció, las evidencias que se adjunta a continuación: 4.1 Cronograma de Acompañamiento alimentario del talento humano, para el mes de enero de 2025 con registro fotográfico en el cual se evidencia el acomapñamiento del talento humano a la toma de alimentos 4.2.FOR-PSS-581 Formato Seguimiento al Consumo Alimentario.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 4
5. Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas mayores que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	La Comunidad de Cuidado Los Robles , garantiza el suministro de los refrigerios nocturnos, suplementos y complentos nutricionales, multivitamínicos y espesantes a las personas mayores que lo requieren como se evidenica en: 2.2. FOR-PSS-585 Formato Listado de modificaciones alimentarias por participantes la cual está ubicada en la carpeta de evidencias de la obligación 3 de nutrición y Salubridad 5.1 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 31/01/2025 con el Tema: Entrega de refrigerios nocturnos en el cual se relaciona la captura de pantalla del cuaderno, de la entrega de refrigerios nocturnos y el registro fotográfico de los refrigerios.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 5
6. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2023, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para dar cumplimento a la obligación para el presente periodo se encuentra en la elaboración de los siguientes documentos: 6.1 Plan de Capacitación de BPM Buenas Practicas de Manufactura 6.2 Cronograma del Plan de Capacitación de BPM 6.3 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 03/01/2025 con el Tema: Inducion de inico de convenio. 6.4 FOR-GD-040 Formato Ayuda de Memoria 03/01/2025 con el Tema con el Tema: almacenamiento de alimentos. 6.5 Impresión de pantalla envio y aval del plan de capacitación	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 6
7. Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para dar cumplimiento a la obligación contó y realizó las siguentes acciones las cuales se anexan a continuación: 7.1. INTRUCTIVOS Y PROTOCOLOS SERVICIO DE ALIMENTOS 7.1.01. INS-PSS-012 Instructivo Recibo de alimentos. 7.1.02. INS-PSS-013 Instructivo Almacenamiento de alimentos. 7.1.03. INS-PSS-014 Instructivo Preparación de alimentos. 7.1.04. INS-PSS-015 Instructivo Servido y distribución de alimentos. 7.1.05. INS-PSS-016 Instructivo Seguimiento de la operación del servicio de alimentación 7.1.06. INS-PSS-018 Instructivo Compra directa de alimentos por operadores en asociación. 7.1.07 INS-PSS-048 Instructivo Plan de muestreo y seguimiento a la minuta de alimentos. 7.1.08 PTC-PSS-101 Protocolo Prevención y manejo adecuado de desperdicios de alimentos en el servicio de alimentación 7.2. FORMATOS SERVICIO DE ALIMENTOS: se realizó el diligenciamiento de los formatos que se relacionan a continuación para la verificación de la cattidad y calidad de los alimentos, de aducado almacenamiento , preparación y distribución de los mismos. 7.2.01. FOR-PSS-175 FORMATO PLAN DE COMPARAS SEMANAL 7.2.02. FOR-PSS.226 FORMATO PLAN DE COMPRAS CONSOLIDADO MENSUAL. 7.2.03. FOR-PSS-240.FORMATO RECEPECIÓN DE ALIMENTOS 7.2.04. FOR-PSS-232.FROMATO VERIFICACIÓN TRASNPORTE DE ALIMENTOS 7.2.05. FRO-PSS-236 FROMATO CONTROL ENTRADAS Y SALIDA DE ALIMENTOS ASOCIADOS 7.2.06. FOR-PSS-238 FORMATO CONTROL DE TEMPERATURAS EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN 7.2.07. FOR-PSS-239 FORMATO CONTROL DE TEMPERATURAS EQUIPOS DE CONGELACIÓN 7.2.08. FOR-PSS-243 FORMATO PREPRACIÓN DE ALIMENTOS 7.2.09. FOR-PSS-246 FORMATO EVALUACIÓN CARACTERÍSTICAS ORGANOPLÉPTICAS 7.2.10- POR-PSS-248 FORMATO ACOMPAÑAMIENTO DE LA OPERACIÓN SERVICIO DE ALIMENTOS MENSUAL 7.2.11. FOR-PSS-252 FORMATO INSPECCIÓN PLA DE MUESTREO DE PORCIONES SERVIDAS 7.2.12 FORMATO NO CONTROLADO RELACIÓN TOMA MUESTRAS TESTIGO 7.3 FORMATOS PLAN DE SANEAMIENTO: se realizó el diligenciamiento de los formatos para el plan de sanemiento que se llevaron acabo en el servicio de alimentos los cuales se relacionan a continuación: 7.3.01 FOR-PSS-803 FORMATO CONTROL Y MEDICIÓN DE DESPERDICIOS DE ALIMENTOS 7.3.02 FOR-PSS-064 FORMATO DE CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIO DEL TANQUE DE AGUA POTABLE 7.3.03 FOR-PSS-065 FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESIFECTANTES 7.3.04 FOR-PSS-066 FORMATO INSPECCION DE LA PRESENCIA DE PLAGAS 7.3.05 FOR-PSS-067 FORMATO INSPECCCION DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJE 7.3.06 FOR-PSS-068 FORMATO LISTA DE VERIFICACION DE LIMPIEZA, DESINFECCION Y ACCIONES CORRECTIVAS 7.3.07 FOR-PSS-069 FORMATO REGISTRO CONTROL DE PLAGAS 7.3.08 FOR-PSS-071 FORMATO VERIFICACION DE HERMETICIDAD 7.4 DOCUMENTOS PROVEEDORES. 7.5. REGISTRO FOTOGRAFICO DEL SERVICIOALIMENTOS	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 7
8. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2023 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 029 de 2022 y se dictan otras disposiciones" y cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no mayor de un año. De ser necesario, se debe garantizar un reconocimiento médico por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos.	La Comuniad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo cuenta con la formacion en educacion sanitara, principios basiscos de Buenas Practicas de Manufacturas y practicas higienicas en manipulacion de alimentos con el examen medico de aptitud para manipulación de alimentos lo cual se puede verificar en los Certificados Buenas Practicas de Manufacturas y Aptitud medicas para manipulacion de alimentos: 8.1. DOCUMNETOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 8
9. Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC).	La Comunidad de Cuidado Los Robles , para dar cumplimiento a esta obligación realizaron las siguientes actividades: 9.1 Construcción Estrategias De Información Educación Y Comunicación En Estilos De Vida Saludable: Alimentación, Nutrición Y Actividad Física, será enviado dentro de los primeros 20 dias después de iniciado el convenio 9664-2024 9.2 Construcción del cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable, será enviado dentro de los 20 dias de iniciado el convenio 9664-2024	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 9

10.Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas mayores según lo descrito en el anexo técnico y sus modificaciones mediante adenda. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo planeó, preparó y ofreció un menú especial para las personas mayores como se puede eviedenciar en: 10.1. Impresión de Pantalla del 21de diciembre de 2024 del envió del correo electronico con solicitud de cambio de ciclo de menús y la impresion de pantalla del 22 de 01 de 2025 del correo electronico con la aprobación de los mismos y registro fotografico del 31 de enero de 2025 día que se llevó a cabo la actividad. 10.2. FOR-PSS-245 FOR-PSS-245 Formato Autorización Cambio de Preparaciones Alimentos. en el cual se relacionan los cambios solicitados y se cuenta con el registro fotográfico de dicho cambio.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 10
11. Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	La Comunidad de Cuidado Los Robles programó en compañía de los proveedores de alimentos los horarios de entrega de alimentos para que no se cruzaran con los horarios de servido y ditribución de alimentos de las personas mayores, como se puede verificar en: 11.1,Horarios Entrega de la materia Prima.	//02.IG 9664-2024 enero 2025/Compromisos técnicos/Componente de Nutrición y Salubridad No 11

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

OBLIGACION	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el inmueble y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo informa que relacionó el Formato calificación técnica de inmuebles (componente urbanístico e infraestructura), garantizando que el servicio de atención para las personas mayores se prestó en el inmueble y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS, en el informe de gestión del mes de enero del año 2025, donde se adjunta: 1.1. Formato calificación técnica de inmuebles. 1.2. planos arquitectónicos avalados por la subdirección de plantas físicas	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 1
2. Diseñar y dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo. Realizar actualizaciones en los casos que se requiera garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	De acuerdo con el seguimiento y verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que la Comunidad de Cuidado da cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo , tal como se evidencia en el presente informe y en: 2.1 FOR-PSS-417 2.2 FOR-GD 040 Formato ayuda de memoria del 30 de enero del 2025 con el tema Registro fotográfico plan de mantenimiento preventivo.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 /Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 2
3. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos, manteniéndola en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio	De acuerdo con el seguimiento y verificación realizada a los soportes que presenta el asociado, se evidenció que la Comunidad de Cuidado da cumplimiento al suministró de la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general. 3.1 Lista de chequeo	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 3
4. Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal y absorbentes con las características y periodicidad establecidas.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo a través del Formato ayuda de memoria FOR-GD.040 del 28 de enero del 2025, Realizó entrega de los elementos de aseo a las personas mayores teniendo en cuenta las características y tiempos de entrega del anexo técnico y realizó el diligenciamiento de la entrega elementos de aseo "FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO" FOR-PSS-215. 4.1 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 28 de enero con el tema Entrega de elementos de aseo 4.2 FOR-PSS-215: Formato entrega elementos de aseo personal modalidad comunidad de cuidado.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 4
5. Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo a través del "FORMATO INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES TIPO B" FOR-TH-066, se realizó verificaron el día 28 de enero del 2025 de cada uno de los elementos que conforman el botiquín tipo B, el cual se encuentra disponible para ser usado en caso de que se requiera. 5.1 Botiquín tipo B FOR -TH -066	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 5
6. Suministrar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en los anexos técnicos.	Para el periodo reportado la Comunidad de Cuidado Los Robles NO realizó entrega de dotacion de vestuario a las persona mayores de acuerdo a los tiempos establecidos en el anexo tecnico.	No Aplica
7. Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional	La Comunidad de Cuidado los robles , garantizo insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional, como se puede verificar en: 7.1. Formato no controlado Lista de Chequeo Tabla 20. Relación de elementos menaje y servicios de alimentacion 7.2. CRONOGRAMA MANTENIMIENTO Y HOJAVIDA CALIBRACION, alli se encuenta consignada las fechas en que se realizo el mantenimiento y calibración de los equipos.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 7
8. Garantizar los elementos para el desarrollo de actividades con las personas mayores, dirigidas a fortalecer y mantener las capacidades cognoscitivas, sensoriales y emocionales de las personas mayores durante su proceso institucional.	La Comunidad de Cuidado los Robles ha garantizado durante la ejecución del convenio 9664-2025 los elementos necesarios para la realización de todas las actividades y talleres ocupaciones con las personas mayores según lo establece el anexo técnico en las tablas No. 28 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades" y tabla No. 29 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades complementarias". 8.1 tabla 28 8.2 Tabla 29	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 8
9. Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan dar cumplimiento al Plan de Saneamiento de la Comunidad de Cuidado	La comunidad de cuidado los robles en el prensente periodo reporta de acuerdo a los siguientes soportes que da cumplimiento a la obligación. Se anexa tabla de elementos de aseo insitucional con su respectiva evidencia fotografica y formato no controlado de entrega de elementos de aseo al personal operario de la Comunidad de Cuidado. 9.1 Formato no controlado de entrega 9.2 Formato FOR-PSS-221 lista chequeo de elementos de aseo institucional	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 9
10. Garantizar la dotación para el personal manipulador de alimentos y servicios generales con las características y periodicidad establecida en el 3 de 4 Anexo Técnico Ambientes Adecuados y Seguros– Atención Integral.	La dotación al personal de alimentos y servicios generales se realizó el dia 27 de diciembre del 204 relacionados en el informe del mes de entrega. Así mismo en el presente mes se entregó elementos de protección personal (tapabocas,) a manipuladores de alimentos y (guantes de látex, tapaboca, gorro desechable y bata) auxiliares de enfermería que distribuya y asisten la alimentación de las personas mayores. 10.1 FOR-GD-040-Formato ayuda de memoria del 22 de enero con el tema-entrega de los elementos necesarios para el desempeño de las labores del personal manipulador de alimentos.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 10
11. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de cuidado Los Robles de acuerdo a los tiempos establecidos en el anexo tecnico envío el dia 14 de enero del 2025 para AVAL el Plan de Emergencia y Contingencia a los correos: orios@sdis.gov.co,sjurado@sdis.gov.co, dcrodriguezp@sdis.gov.co. 11.1 Impresión de pantalla envío de Plan de Emergencia y Contingencia. 11.2 FOR-TH-030 Plan de Emergencias	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 11

12. Realizar todas las acciones necesarias para obtener el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente	La Comunidad de Cuidado Los Robles, para el presente periodo cuenta con concepto de bomberos favorable de (Silvania-Cundinamarca) el cual tiene vigencia desde el 2 de enero del 2025 hasta 31 de diciembre del 2025 12.1 Concepto técnico de bomberos favorable.	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 12
13. Elaborar, socializar y aplicar en los casos requeridos los protocolos de seguridad que se requieran en el marco de la atención ntegral de las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado los robles, cuenta con los Protocolos de Seguridad, los cuales fueron enviados para visto bueno el día 14 de enero del 2025 a los siguientes correos orios@sdis.gov.co, lramirezl@sdis.gov.co, dcrodriguezp@sdis.gov.co. Se autorizó por parte de la secretaría de integración vía correo electrónico el día 16 de enero del 2025 realizar la socialización de dichos protocolos. 13.1 Protocolos 13.1.1 Protocolo prevención de accidentes 13.1.2 protocolo situaciones cotidianas fortuitas 13.1.3 protocolo de ingreso personal ajeno 13.2 Impresión de pantalla envío de protocolos 13.3 Impresión de pantalla autorización de socialización Adicionalmente la Comunidad de Cuidado realizó la debida socialización de protocolos a las personas mayores el día 20 de enero del 2024. 13.4 FOR-PSS-570 formato registro del desarrollo de actividades del 20 de enero del 2025 con el tema socialización de protocolos con persona mayor Los días 20,21 y 24 de enero del 2025 se realizó socialización con el talento humano de la Comunidad de Cuidado Los Robles y el día 30 de enero con los referente familiares y sociales. 13.5 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 24 de enero del 2025 con el tema Socialización de protocolos. 13.6 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del 30 de enero del 2025 con el tema socialización protocolos a referentes familiares	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 13
14. Realizar todas las acciones necesarias para garantizar la seguridad y las condiciones de uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	La Comunidad de Cuidado Lo Robles , NO cuenta con licencia de construcción para el presente periodo, por lo tanto se adjunta FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del día 30 del mes enero del año 2025 Tema: Gestión para la obtención de la licencia de construcción y de igual manera la Radicación del trámite para la obtención de la licencia de construcción ante Planeación del municipio de silvania . 14.3 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria del día 30 deenero del año 2025 Tema: Gestión para la obtención de la licencia de construcción. 14.4 Impresión de pantalla de radicación a planeación del municipio De Silvania el día 20 de enero del 2025	//02.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 14
15. Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia de construcción emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	La Comunidad de Cuidado Los Robles en la licencia de construcción no se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación.	//08.IG 9664-2024 enero 2025 / Compromiso técnicos/Componente ambientes adecuados y seguros No 14

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: DE GESTION AMBIENTAL

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Implementar cada uno de los criterios del COMPONENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL establecido en el Anexo Técnico Ambientes Adecuados y Seguros espacio físico funcional.	La Comunidad de Cuidado Los Robles, en el presente periodo del 01 al 31 de enero de 2025, presenta los siguientes soportes de actividades, correos, reuniones, capacitaciones etc. para dar cumplimiento a la obligación. Se comparten las evidencias de actividades ejecutadas del 01 al 31 de enero de 2025, correos con el área técnica, actividades mensuales como reunión GAGAS, movilidad sostenible, apagón ambiental, consumo de agua, asistencia a reuniones y certificado de la no compra de plásticos de un solo uso CARPETA 1.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO CON EL EQUIPO SG MESA AMBIENTAL. 1.1.1 Impresión de pantalla soporte correo responsable ambiental 1.1.2 Soporte movilidad sostenible 02 de enero de 2025 1.1.3 Registro fotográfico apagón Ambiental del 08 del enero de 2025 1.1.4 FOR-GD-040 Formato ayuda de memoria Reunión GAGAS del 31 de enero de 2025 1.1.5 Soporte reunión con supervisión del 20 de enero de 2025 1.1.6 Documento soporte plásticos de un solo uso del 31 de enero de 2025 1.1.7 Impresión de pantalla reporte consumo de agua de enero de 2025 Se comparten las evidencias del 01 al 31 de enero de 2025 sobre los diferentes formatos correspondientes a la gestión de residuos hospitalarios, ordinarios, orgánicos y peligrosos, así mismo, los diferentes formatos correspondientes al plan de saneamiento básico. CARPETA 1.2 FORMATOS, CERTIFICADOS DE TANQUES, FUMIGACIÒN, MANIFIESTO DE RECOLECCIÒN 1.2.1 FORMATOS: 1.2.1 01 FOR - PSS - 064 Control, lavado y desinfección de tanques. 1.2.1 02 FOR-PSS -065 Seguimiento a soluciones desinfectantes. 1.2.1 03 FOR-PSS- 066 Inspección presencia de plagas. 1.2.1 04 FOR-PSS-067 Manejo de elementos en desuso. 1.2.1 05 FOR-PSS-068 Lista verificación limpieza y desinfección. 1.2.1 06 FOR-PSS-069 Registro control de plagas 1.2.1 07 FOR- PSS-071 Verificación de hermeticidad. 1.2.1 08 FOR-PSS-072 Formato declaración de compromiso 1.2.1 09 FOR-GA-001 Formato responsable ambiental 1.2.1 10 FOR - GA-019 Declaración de compromiso para el PGIRHS 1.2.1 11 FOR - GA - 020 Ruta de recolección interna residuos hospitalarios 1.2.1 12 FOR - GA-021 RH1 Clasificación de residuos Hospitalarios 1.2.1 13 FOR-GA-022 Formato Lista de chequeo de verificación interna de residuos hospitalarios y similares 1.2.1 14 FOR-GA-024 Formato Lista de verificación al transportador de residuos hospitalarios y similares 1.2.1 15 FOR - GA - 025 Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares 1.2.1 16 FOR - GA - 009 Registro medición y control de residuos entregados 1.2.1 17 FOR - GA - 010 Certificado recolección de residuos sólidos 1.2.1 18 FOR - GA- 005 Ruta de recolección interna de residuos sólidos 1.2.1 19 FOR - GA - 031 Registro y control limpieza trampas de grasa 1.2.2 Certificado Fumigación del 28 de enero de 2025 1.2.3 Certificado lavado de tanques del 28 de enero de 2025 1.2.4. Manifiesto recolección residuos peligrosos del 29 de enero de 2025	///02. IG 9664 -2024 enero2025 / Compromiso técnicos/Compromisos Gestión Ambiental No 1

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: DE GESTION ADMINISTRATIVA

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Contar durante la ejecución del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, polÍticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución	La Comunidad de Cuidado los robles cuenta con la plataforma estratégica conformada por la (Misión, Visión, Organigrama, políticas, principios y valores institucionales) los cuales se encuentran publicados en un lugar de fácil acceso y consulta por parte de los funcionarios y demás comunidad institucional, como se evidencia en: 1.1 Registro fotográfico de plataforma estrategica.	02.//IG 9664-2024 enero 2025 3.Compromisos técnicos/5.Compromisos Componente Gestión Administrativa No 1
2. Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	La Comunidad de cuidado lor robles tiene publicada la imagen institucional desde el inicio del convenio 9664 de 2024 en la entrada del principal de la unidad operativa, así mismo cuenta con la imagen institucional publicada en el vehículo que se encuentra ofertado y al servicio del convenio antes descrito, como se evidencia en: 2.1 Registro fotográfico de la imagen institucional en Fachada. 2.2 Registro fotográfico de la imagen institucional en vehiculo	02.//IG 9664-2024 enero 2025 3.Compromisos técnicos/5.Compromisos Componente Gestión Administrativa No 2
3. Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada.	Durante el periodo comprendido 1 de enero al 31 de enero de 2025 , desde el área de trabajo social, se realiza el envío de las novedades correspondientes, como se evidencia en: 3.1 Impresión de pantalla correo electrónico de mes 3 de febrero del año 2025 reportes de novedades.	02.//IG 9664-2024 enero 2025 3.Compromisos técnicos/5.Compromisos Componente Gestión Administrativa No 3

4. Realizar el cargue de la información de las actuaciones de intervención en el Sistema de Información Misional SIRBE, o el que haga sus veces, con calidad y oportunidad.	Durante el periodo comprendido 1 al 31 de enero de 2025, desde el área de trabajo social, se realiza el envío de las novedades correspondiente, como se evidencia en: Salida a Medio familiar 9 Hospitalización 29 4.1 listado de personas mayores 4.2 permanencia 4.3 FOR PSS 311 ficha SIRBE 4.4 FOR PSS 213 Formato reporte de metafisica	02.//IG 9664-2024 enero 2025 3.Compromisos técnicos/5.Compromisos Componente Gestión Administrativa No 4
5. Articular con otras instituciones que permitan brindar una atención integral a las personas mayores.	La Comunidad de Cuidado los robles, durante el mes de enero de 2025 realizó la coordinación con instituciones interinstitucionales necesarias para la prestación del servicio, lo anterior se reporta en: 5.1 FOR-GD-040-Formato ayuda de memoria del 30 de enero con el tema-Gestiones de trabajo social ante entidades externas	02.//IG 9664-2024 enero 2025 3.Compromisos técnicos/5.Compromisos Componente Gestión Administrativa No 5
6. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	La Comunidad de cuidado Los Robles durante el periodo del 1 al 31 de enero de año 2025 garantizó el servicio de transporte a las personas mayores y cumple con los documentos y especificaciones del anexo técnico, como se evidencia en: 4.3.1 Póliza camioneta 4.3.2 Tarjeta de Propiedad 4.3.3 SOAT 4.3.4 Documentos del conductor	02.//IG9664-2025 enero 2025/1. Informe financiero-4.3 Transporte
7. Garantizar el servicio funerario durante la ejecución del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de cuidado los robles durante el periodo del 1 al 31 de enero de año 2025 garantizó el servicio funerario de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 4.2.1. Contrato Funerario No FG 2024-9664 del día 26 de diciembre de 2024 4.2.2. Factura No 3091 servicios funerarios, para el mes de enero 2025.	02.//IG9664-2024 enero 2025/I1.Informe financiero-4.2 Servicio funerario
8. Contar con el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado los robles garantizó el talento humano minimo para la ejecución del convenio 9664-2025 del periodo 1 al 31 de enero conforme lo establece el anexo técnico, como se evidencia en: 1.1 FOR PSS 211 liquidación de cupos 4.1 FOR PSS 214_v1_formato_relacion_talento_humano.	02 //IG9664-2024 enero2025/1.Informe financiero/1. Liquidación de Cupos 02 //IG9664-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/4.1 talento humano/4.1.1 Formato relación talento humano FOR-PSS-214.
9. Presentar a la supervisión del convenio al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido) para su aprobación. En los casos en que el talento humano no avise su retiro con anterioridad, el asociado deberá garantizar la entrega de la hoja de vida con sus soportes a la supervisión durante los dos (2) días calendario posteriores al retiro del talento humano.	En la Comunidad de Cuidado los Robles durante el mes de enero de año 2025 NO se presentaron novedades en el talento humano. 4.1.1.FOR-PSS 214 Formato Relación Talento Humano.	02 //IG9664-2024 enero2025/1.Informe financiero/4.costos fijos/4.1 talento humano/4.1.1 Formato relación talento humano FOR-PSS-214.
10. Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	No aplica para el presente periodo del informe, teniendo en cuenta que el convenio se encuentra en ejecución	No Aplica
11. Garantizar el servicio de vigilancia conforme a la normatividad vigente	La Comunidad de cuidado los robles durante el mes de enero de año 2025 garantizó el servicio de vigilancia de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 4.4.1 Contrato No 044 del 22 de mayo del 2025 4.4.2 Factura No ASFE 1177 del 20 de enero del 2025 , correspondiente a 1 al 31 de enero del 2025	02.///IG9664--2024 enero 20251.Informe financiero-4.4 vigilancia.
12. Garantizar la prestación de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de cuidado los robles durante el periodo del 1 al 31 de enero del 2025 garantizó los servicios públicos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en: 4.5 Servicios Públicos 4.6. Certifcado costos fijos firmado por el revisor fiscal y representante legal 4.7. CC. Y T.P. del revisor fiscal 4.8. Certificado de antecedentes revisor fiscal	02.///IG9664-2024 enero 2025 /1.Informe financiero/4.costos fijos/

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO Los Robles	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	MARIA DEL CARMEN GARCIA	
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 41.762.654 de Bogota

Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME

CENTRO DE COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES SILVANIA CONVENIO 9664 DE 2024
LISTADO DE ASISTENCIA DE PERSONAS MAYORES DEPENDENCIA MODERADA

N°	CENTRO DE COMUNIDAD DE CUIDADO	1 APELLIDO	2 APELLIDO	1 NOMBRE	2 NOMBRE	N° CEDULA	MODALIDAD	OBSERVACIONES
1	LOS ROBLES	ARANGO		MARIO		2300340	MODERADA	NINGUNA
2	LOS ROBLES	AREVALO	GOMEZ	BLANCA		51802534	MODERADA	NINGUNA
3	LOS ROBLES	AVILA	GUZMAN	BLANCA	LILIA	41667959	MODERADA	NINGUNA
4	LOS ROBLES	BARRAGAN	DE IDOATE	MARIA	STELLA	20165581	MODERADA	NINGUNA
5	LOS ROBLES	BEDOYA	BEDOYA	MARÍA	ELIZABETH	41759062	MODERADA	NINGUNA
6	LOS ROBLES	BEJARANO		GLORIA		1013668244	MODERADA	NINGUNA
7	LOS ROBLES	BERBESI	BELLO	MARÍA	DEL CARMEN	20343416	MODERADA	NINGUNA
8	LOS ROBLES	BLANCO	MARÍA	SARA		37812352	MODERADA	NINGUNA
9	LOS ROBLES	BONILLA	MENDEZ	ERNESTINA		37791079	MODERADA	NINGUNA
10	LOS ROBLES	BRIÑEZ		GUILLERMO		19342324	MODERADA	NINGUNA
11	LOS ROBLES	CABRERA	BONILLA	ALBERTO		14205002	MODERADA	NINGUNA
12	LOS ROBLES	CAMELO	PASCAGASA	MARÍA	LEONILDE	51550844	MODERADA	NINGUNA
13	LOS ROBLES	CANCIMANCE		HERMINDA		27197197	MODERADA	NINGUNA
14	LOS ROBLES	CASTELBLANCO	DUARTE	JULIO	ARTURO	4089886	MODERADA	NINGUNA
15	LOS ROBLES	CASTELLANOS	BLANCO	RAFAEL	ALBERTO	19446967	MODERADA	NINGUNA
16	LOS ROBLES	CAÑON	CARRILLO	ALVARO		3291935	MODERADA	NINGUNA
17	LOS ROBLES	CAUCHA		MANUEL	SALVADOR	19136954	MODERADA	NINGUNA
18	LOS ROBLES	CERVERA		MARGARITA		51638334	MODERADA	NINGUNA
19	LOS ROBLES	CORREDOR	MONCAYO	GLORIA	MARÍA DE LA CRUZ	41564499	MODERADA	NINGUNA
20	LOS ROBLES	CORTES	CORTES	GUILLERMO		19084981	MODERADA	NINGUNA
21	LOS ROBLES	CUELLAR	LAGOS	POLA		39631062	MODERADA	NINGUNA
22	LOS ROBLES	ECHEVERRY	SOTO	CAMILO		10082473	MODERADA	NINGUNA
23	LOS ROBLES	GIRALDO	ATEHORTUA	MARIA	LIGIA	39639227	MODERADA	NINGUNA
24	LOS ROBLES	HERRERA	SANCHEZ	RAMON		5682295	MODERADA	NINGUNA
25	LOS ROBLES	HUESO	ALONSO	HERMENEGILDO		3077701	MODERADA	NINGUNA
26	LOS ROBLES	JIMENEZ	SAMPAYO	CARLOS	ALBERTO	19292137	MODERADA	NINGUNA
27	LOS ROBLES	LOPEZ	DE COMEZAQUIRA	MARÍA	BENITA DEL CARMEN	23519075	MODERADA	NINGUNA
28	LOS ROBLES	MANCO		MARIA	LIGIA	52869095	MODERADA	NINGUNA
29	LOS ROBLES	MARTINEZ	DE ACUÑA	CAROLINA		41731131	MODERADA	NINGUNA
30	LOS ROBLES	MESA		PAULINA		24472617	MODERADA	NINGUNA
31	LOS ROBLES	MESA	HENAO	LUIS	ALBERTO	19316915	MODERADA	NINGUNA
32	LOS ROBLES	MONROY	ARDILA	HECTOR	JOSE	19086934	MODERADA	NINGUNA

33	LOS ROBLES	MORALES	MARTINEZ	HORACIO		79331124	MODERADA	NINGUNA
34	LOS ROBLES	MORENO	FONSECA	GUILLERMO		17150952	MODERADA	NINGUNA
35	LOS ROBLES	MUÑOZ	SANTANILLA	LUIS	MARIA	17145608	MODERADA	NINGUNA
36	LOS ROBLES	OBANDO		JUAN ANTONIO		452554	MODERADA	NINGUNA
37	LOS ROBLES	OLAYA		MERCEDES		39634241	MODERADA	NINGUNA
38	LOS ROBLES	OSORIO	LAMPREA	RAUL		1218213359	MODERADA	NINGUNA
39	LOS ROBLES	PARRA		MARIA	ELSA	20198405	MODERADA	NINGUNA
40	LOS ROBLES	PINEDA	DUQUE	JULIO	CESAR	7533406	MODERADA	NINGUNA
41	LOS ROBLES	PINZÓN	CORTES	BLANCA	MYRIAM	51646873	MODERADA	NINGUNA
42	LOS ROBLES	RAMOS		MARTIN		79183952	MODERADA	NINGUNA
43	LOS ROBLES	RODRÍGUEZ	CAÑAS	JUVENAL	DE JESUS	6244413	MODERADA	NINGUNA
44	LOS ROBLES	RODRÍGUEZ		NEFTALI		79142096	MODERADA	NINGUNA
45	LOS ROBLES	ROSERO	LEÓN	MARIA	EVELIA	1032656424	MODERADA	NINGUNA
46	LOS ROBLES	SALAMANCA	ROZO	FABIO	SAUL	79103816	MODERADA	NINGUNA
47	LOS ROBLES	SANCHEZ	TORRES	LILIA		20183605	MODERADA	NINGUNA
48	LOS ROBLES	SILVA		CRISTO	JESUS	2923377	MODERADA	NINGUNA
49	LOS ROBLES	VELASQUEZ		GERARDO		17138493	MODERADA	NINGUNA
50	LOS ROBLES	VILLAMIL	GOMEZ	CARMEN	ELISA	23478221	MODERADA	NINGUNA

ESPERANZA CABRERA PLAZAS

COORDINADORA
CC LOS ROBLES

LADY TATIANA NOMESQUI GARCIA

TRABAJADORA SOCIAL
CC LOS ROBLES SILVANIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REPORTE METAFISICA Y NOVEDADES SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES
MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO.

Código: FOR-PSS-213	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Fecha reporte de Novedades:	ENERO DE 2025	
Contrato/Convenio:	9664 de 2024	
Operador:	MULTIETNIAS	
Nombre Unidad Operativa:	LOS ROBLES	
Tipo de atención:	MODERADA	
Periodo:	1 de enero de 2025	31 de enero de 2025
Cantidad días calendario	31	

Cobertura:	50
Cobertura anterior:	50
Acumulados Atendidos:	50
Pasan al Mes Siguiente:	50
Cupos Disponibles:	0

Total ingresos	0
Total traslados	0
Total egresos del servicio	0
Total días Salidas a medio familiar	9
Total días de hospitalización	29

N.º	FECHA DE REPORTE (MMM/DDD/AAAA)	IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE NOVEDAD	MOTIVO DE LA NOVEDAD	FECHA INICIO (MM/DD/AA)	FECHA FINAL (MM/DD/AA)	DIAS DE NOVEDAD	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD (CAMPO OBLIGATORIO)	EN CASO DE FALLECIMIENTO, DESCRIBA LA CAUSA
1	20 de enero de 2025	51802534	AREVALO	GOMEZ	BLANCA		INTERVENCIÓN	RPF	13 de enero de 2025	17 de enero de 2025	4	Persona mayor sale a entorno familiar el 13/01/2025. Regresa a unidad operativa el 17/01/2025.	
2	8 de enero de 2025	3291935	CAÑON	CARRILLO	ALVARO		INTERVENCIÓN	RIH	1 de enero de 2025	7 de enero de 2025	6	Persona mayor es hospitalizada desde el 24/12/2024 en hospital San Rafael de Fusagasugá. Dan alta	
3	8 de enero de 2025	41564499	CORREDOR	MONCAYO	GLORIA	MARIA DE LA CRU	INTERVENCIÓN	RIH	1 de enero de 2025	2 de enero de 2025	1	Persona mayor es hospitalizada desde el 28/12/2024 en hospital San Rafael de Fusagasugá. Dan alta hospitalaria el 02/01/2025.	
4	23 de enero de 2025	41564499	CORREDOR	MONCAYO	GLORIA	MARIA DE LA CRU	INTERVENCIÓN	ASH	22 de enero de 2025	31 de enero de 2025	10	Persona mayor es hospitalizada en hospital cardiovascular de soacha el 22/01/2025.	
5	27 de enero de 2025	39639227	GIRALDO	ATEHORTUA	MARIA	LIGIA	INTERVENCIÓN	ASH	25 de enero de 2025	31 de enero de 2025	7	Persona mayor es hospitalizada en hospital San Rafael de fusagasugá el 25/01/2025.	
6	27 de enero de 2025	1218213359	OSORIO	LAMPREA	RAUL		INTERVENCIÓN	RPF	22 de enero de 2025	27 de enero de 2025	5	Persona mayor sale a entorno familiar el 22/01/2025. Regresa a unidad operativa el 27/01/2025.	
7	31 de enero de 2025	79142096	RODRIGUEZ		NEFTALI		INTERVENCIÓN	ASH	30 de enero de 2025	31 de enero de 2025	2	Persona mayor es hospitalizada el 30/01/2025 en el hospital San Rafael de Fusagugá.	
8	23 de enero de 2025	17138493	VELASQUEZ		GERARDO		INTERVENCIÓN	RIH	20 de enero de 2025	23 de enero de 2025	3	Persona mayor es hospitalizada desde el 20/01/2025 en el hospital San Rafael de Fusagugá. Dan alta	
										TOTAL DIAS DE NOVEDAD	38		

ESPERANZA CABRERA PLAZAS
NOMBRE COORDINADOR (A)
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA COORDINADOR (A)

LADY TATIANA NOMESQUI GARCIA
NOMBRE PROFESIONAL QUE REPORTA
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA PROFESIONAL QUE REPORTA

ANA MARIA MAHECHA QUIROGA
NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

FIRMA RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

ANOTACIONES:	

1/12/2024.

DIA					MIERCOLES 1		JUEVES 2		VIERNES 3		SABADO 4		DOMINGO 5	
	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
9:00 a. m.							TERAPIA OCUPACIONAL FISIOTERAPIA	TALLER OCUPACIONAL CAMINATA LARGA	FISIOTERAPIA	SENSORIAL			ENFERMERIA	BIENESTAR EN ACCION
10:00 a. m.							TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER OCUPACIONAL	ARTES	SENSORIAL				
10:00 a. m.									TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA	SANDRA GOMEZ JEFE DE ENFERMERIA		IVAN ANDRES AMBIENTAL	
11:00 a. m.							TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER OCUPACIONAL	PSICOLOGIA	IDENTIDAD AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD				
11:00 a. m.							TRABAJO SOCIAL	LLAMADAS TELEFÓNICAS	TRABAJO SOCIAL	VIDEOLLAMADAS				
2:00 p. m.							TRABAJO SOCIAL	APERTURA DE BUZÓN						

DIA	LUNES 6		MARTES 7		MIERCOLES 8		JUEVES 9		VIEENES 10		SABADO 11		DOMINGO 12	
	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
9:00 a. m.			FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	CAMINATA LARGA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA				
			TERAPIA OCUPACIONAL	VERIFICACIÓN TALLAS PARA DOTACION	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD EDUCATIVA INFORMAL - LENGUAS DE SEÑAS COLOMBIANA								
10:00 a. m.			ARTES	SENSORIAL	PSICOLOGIA	SOCIALIZACION PACTO DE CONVIVENCIA	PSICOLOGIA	CONFORMACION COMITE DE CONVIVENCIA	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE
10:00 a. m.			TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER DE COCINA	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TRABAJO SOCIAL	MESAS DE PARTICIPACIÓN ELABORACIÓN PAI			OLGA YOLANDA TALLERISTA		DIKSON TORRES PSICOLOGIA	
11:00 a. m.			PSICOLOGIA	CUERPO Y MENTE			ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD				

11:00 a. m.			TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER DE COCINA	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TRABAJO SOCIAL	APERTURA DE BUZÓN	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA				
2:00 p. m.			TRABAJO SOCIAL	LLAMADAS TELEFÓNICAS	TRABAJO SOCIAL	VISITAS DE REFERENTES DE APOYO	PSICOLOGIA Y FISOTERAPIA	RESPIRO AL CUIDADOR	PSICOLOGIA Y FISIOTERAPIA	RESPIRO AL CUIDADOR				
2:00 p. m.			ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	FISIOTERAPIA	SENSORIAL	TRABAJO SOCIAL	LLAMADAS TELEFÓNICAS	TRABAJO SOCIAL	VIDEOLLAMADAS				
3:00 PM. m.			PSICOLOGIA	SOCIALIZACION PROTOCOLO DE USO DE HABITACION DE RELACIONES AFECTIVAS	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO				
3:PM			TRABAJO SOCIAL	VIDEOLLAMADAS	artes	Lenguajes para la identidad			TRABAJO SOCIAL	VISITAS DE REFERENTES DE APOYO				
			FISIOTERAPIA	RITMO CORTO										
		LUNES 13		MARTES 14		MIERCOLES 15		JUEVES 16		VIERNES 17		SABADO 18		DOMINGO 19	
	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
9:00 a. m.	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA				
10:00 a. m.	ARTES.	SENSORIAL	ARTES Y FISIOTERAPIA	POLITICAS PUBLICAS	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD EDUCATIVA INFORMAL CLASE DE DOGMA	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	ARTES	SENSORIAL	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE
10:00 a. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER PROEYECTO DE VIDA	TERAPIA OCUPACIONAL	MANEJO DE LAS TICS	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA			TRABAJO SOCIAL Y GERONTOLOGÍA	TALLER CON REFERENTES FAMII.ARES
11:00 a. m.	PSICOLOGIA	IDENTIDAD AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD	PSICOLOGIA	SOCIALIZACION PACTO DE CONVIVENCIA TH	PSICOLOGIA	SOCIALIZACION PACTO DE CONVIVENCIA TH	Gerontología	Envejecimiento saludable	Gerontología	CONVENCIÓN INTERAMERICANA	ANGELA REGENTE DE FARMACIA		GERONTOLOGIA LIZETH CATHERINE	
11:00 a. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER PROEYECTO DE VIDA	TRABAJO SOCIAL	VIDEOLLAMADAS			TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA				
2:00 p. m.	TRABAJO SOCIAL	ENCUENTROS TELEFÓNICOS CON REFERENTES	TRABAJO SOCIAL	PARTICIPACION	TRABAJO SOCIAL	PARTICIPACIÓN	TRABAJO SOCIAL	APERTURA DE BUZÓN	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO				

2:00pm	FISIOTERAPIA	SENSORIAL			FISIOTERAPIA	RITMO CORTO	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO	TRABAJO SOCIAL	VISITAS DE REFERENTES DE APOYO	-			
3:00pm	PSICOLOGIA	CONVIVENCIA			FISIOTERAPIA	SENSORIAL	PSICOLOGIA	CONVIVENCIA	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD			TRABAJO SOCIAL	VISITAS DE REFERENTES DE APOYO
3:00pm	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD			ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD								
3.00PM	TRABAJO SOCIAL	MESAS DE PARTICIPACIÓN ELABORACIÓN PAI CON REFERENTES DE APOYO VIRTUAL												
DIA	LUNES 20		MARTES 21		MIERCOLES 22		JUEVES 23		VIERNES 24		SABADO 25		DOMINGO 26	
	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
9:00 a. m.	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	CAMINATA LARGA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA				
10:00 a. m.	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	ARTES	SENSORIAL	AMBIENTAL	AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AUGUA	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD EDUCATIVA INFORMAL CLASE DE MOLDEADO DE PLASTILINA	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE	TERAPIA OCUPACIONAL	OCIO Y TIEMPO LIBRE
10:00 a. m.	PSICOLOGIA	IDENTIDAD AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	AMBIENTAL	AHORRO Y USO EFICIENTE DE LA ENERGIA	Sensorial	Artes						
11:00 a. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	MANEJO DE LAS TICS	Gerontología	Espiritualidad			Gerontología	Espiritualidad	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA	JEFE DE ENFERMERIA		DEIMER ARIZA TECNICO OPERATIVO	
11:00 a. m.	Gerontología	Espiritualidad	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER						
2:00 p. m.			FISIOTERAPIA	RITMO CORTO	TRABAJO SOCIAL	ENCUENTROS TELEFÓNICOS CON REFERENTES	TRABAJO SOCIAL	ENCUENTROS TELEFÓNICOS CON REFERENTES	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD				
2:00 p. m.	FISIOTERAPIA	RITMO CORTO					TRABAJO SOCIAL	APERTURA DE BUZÓN	FISIOTERAPIA	SENSORIAL				
3:00 PM. m.	TRABAJO SOCIAL	SOCIALIZACIÓN PROTOCOLOS PERSONAS MAYORES	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD			ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	Gerontología	Redes				
3:PM			TRABAJO SOCIAL/ PSOCOLOGIA - NUTRICIION	ENCUENTROS VIRTUALES CON REFERENTES (VIDEOLLAMADAS)/POLITICA PUBLICA LGBTI Y MUJER			TRABAJO SOCIAL	POLÍTICAS PÚBLICAS FAMILIA						

DIA	LUNES 27		MARTES 28		MIERCOLES 29		JUEVES 30		VIERNES 31	
	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
9:00 a. m.	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA	FISIOTERAPIA	ACTIVIDAD FISICA
10:00 a. m.	ARTES	SENSORIAL	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA
10:00 a. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	ARTES	SENSORIAL	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD
11:00 a. m.	TRABAJO SOCIAL	PARTICIPACION	GERONTOLOGIA	PROYECTO DE VIDA	Gerontología	Espiritualidad	TRABAJO SOCIAL	APERTURA DE BUZÓN		
11:00 a. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	TALLER	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD LUDICA RECREATIVA
2:00 p. m.	FISIOTERAPIA	SENSORIAL	TRABAJO SOCIAL	ENCUENTROS TELEFÓNICOS CON REFERENTES	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD				
2:00 p. m.	ARTES	LENGUAJES PARA LA IDENTIDAD			TRABAJO SOCIAL	REDES				
3:00 PM. m.	TERAPIA OCUPACIONAL	ACTIVIDAD EDUCATIVA INFORMAL INDUCCION MANEJO DE GALLINAS			FISIOTERAPIA	RITMO CORTO				Esperanza cabrera Plazas Coordinadora

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Pagina 1 de 4	

Nombre del Servicio	COMUNIDAD DE CUIDADO	Nombre de la Unidad Operativa	LOS ROBLES
Nombre Asociado / Contratista	CORPORACIÓN MULTIETNIAS	Convenio de Asociación / Contrato No	9664 del 2024
Fecha de entrega	**7 DE ENERO DEL 2025**	Nombre del Encargado	OLGA YOLANDA GARZON

			ELEMENTOS																					
No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Liquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato	Firma	Observación
1	CRISTO JESUS SILVA	2923377	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
2	CARMEN ELISA VILLAMIL GOMEZ	23478221	1	1	0	31	1	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
3	MARIA ELSA PARRA	20198405	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
4	POLA CUELLAR LAGOS	39631062	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
5	MARTIN RAMOS	79183952	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
6	MARÍA STELLA BARRAGAN DE IDOATE	20165581	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
7	PAULINA MESA	24472617	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
8	MANUEL SALVADOR CAUCHA	19136954	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
9	GUILLERMO MORENO FONSECA	17150952	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
10	LUIS ALBERTO MESA HENAO	19316915	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
11	RAFAEL ALBERTO CASTELLANOS BLANCO	19446967	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
12	RAMON HERRERA SANCHEZ	5682295	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Desodorante en barra o roll-on		Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
13	HERMENEGILDO HUESO ALONSO	3077701	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
14	HORACIO MORALES MARTÍNEZ	79331124	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
15	GUILLERMO CORTES CORTES	19084981	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	G C	
16	JUAN ANTONIO OBANDO	452554	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Juan Obando	
17	JULIO ARTURO CASTELBLANCO DUARTE	4089886	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Julio	
18	MARIO ARANGO	2300340	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	MARIO ARANGO	
19	GUILLERMO BRIÑEZ	19342324	1	1	0	31	1	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
20	FABIO SAUL SALAMANCA ROZO	79103816	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Fabio	
21	LUIS MARÍA MUÑOZ SANTANILLA	17145608	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Muñoz	
22	MARIA BENITA DEL CARMEN LÓPEZ DE COMEZAQUIRA	23519075	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
23	JUVENAL DE JESUS RODRIGUEZ CAÑAS	6244413	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
24	GLORIA MARÍA DE LA CRUZ CORREDOR MONCAYO	41564499	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
25	MARIA ELIZABETH BEDOYA BEDOYA	41759062	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Elizabeth Bedoya	
26	GLORIA BEJARANO	1013668244	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
27	MARIA LEONILDE CAMELO PASCAGASA	51550844	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Leonilde C	
28	MARIA DEL CARMEN BERBESI BELLO	20343416	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Carmen Berbesi	

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Desodorante en barra o rollan	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
29	BLANCA AREVALO GOMEZ	51802534	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Blanca Arevalo	
30	BLANCA LILIA AVILA GUZMAN	41667959	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Blanca Lilia Avila	
31	HERMINDA CANCIMANCE	27197197	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
32	ALVARO CAÑON CARRILLO	3291935	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
33	ALBERTO CABRERA BONILLA	14205002	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	ALBERTO	
34	RAUL OSORIO LAMPREA	1218213359	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Raul Osorio L	
35	BLANCA MIRYAN PINZÓN CORTES	51646873	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	B. Myriam Pinzón	
36	MARIA SARA BLANCO	37812352	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Maria S B	
37	JULIO CESAR PINEDA DUQUE	7533406	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	P. Pio C P.	
38	MARÍA EVELIA ROSERO LEÓN	1032656424	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Evelia Rosero	
39	MARIA LIGIA MANCO	52869095	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	maria Ligia M	
40	MERCEDES OLAYA	39634241	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	MERCEDES	
41	CAROLINA MARTINEZ DE ACUÑA	41731131	1	1	0	31	1	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0	Carolina Martinez	

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Desodorante en barra o rollon		Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
42	MARIA LIGIA GIRALDO ATEHORTUA	39639227	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
43	ERNESTINA BONILLA MENDEZ	37791079	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
44	MARGARITA CERVERA	51638334	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
45	HECTOR JOSÉ MONROY	19086934	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
46	NEFTALI RODRÍGUEZ	79142096	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
47	GERARDO VELASQUEZ	17138493	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
48	CARLOS ALBERTO JIMENEZ SAMPAYO	19292137	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
49	LILIA SANCHEZ TORRES	20183605	1	1	0	31	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		NO FIRMA
50	CAMILO ECHEVERRY SOTO	10082473	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	4	1	1	1	1	1	1	0		
TOTAL			50	50	17	403	3	50	50	50	50	50	50	100	200	50	50	50	50	50	50	0		

NOTA: En todo caso se debera dar estricto cumplimiento a las tablas establecidas en el anexo técnico para el convenio o contrato.

Nombre completo Coordinador(a)	ESPERANZA CABRERA	Firma Coordinador(a)	
Nombre completo Representante Legal	MARIA DEL CARMEN GARCIA	Firma Representante Legal	

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

Lugar	CENTRO DE COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES
Fecha	30 de Enero del 2025 06:26 am A 06::40 am
Tema	Vih/Sida
Desarrollo	**ORDEN DEL DÍA:** 1. Objetivo 2. Introducción. 3. Metodología. 4. Materiales. **OBJETIVO:** El objetivo de capacitar al personal de talento humano en el área de la salud, con énfasis en temas de salud pública, es fortalecer las competencias profesionales de los trabajadores del sector, para que puedan abordar de manera efectiva los desafíos sanitarios actuales y futuros. Esta capacitación permitirá mejorar la atención médica, promover prácticas preventivas y fomentar una mayor comprensión de las políticas de salud pública, contribuyendo a la reducción de la morbilidad y mortalidad, además, brindará ventajas significativas, como la mejora de la calidad en la atención, la optimización de recursos, la prevención de enfermedades a nivel comunitario, y la promoción de hábitos saludables en la población, al contar con un personal capacitado, se favorece la implementación de estrategias de salud más eficientes y se reduce la propagación de enfermedades, generando un impacto positivo tanto en la salud individual como colectiva. **INTRODUCCIÓN**: El Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA) es una condición médica grave provocada por la infección del virus de inmunodeficiencia humana (VIH), que debilita el sistema inmunológico de las personas afectadas, dejándolas vulnerables a infecciones y enfermedades que normalmente no representarían un riesgo para individuos con un sistema inmunológico sano. El VIH se transmite principalmente a través del

contacto sexual sin protección, la exposición a sangre contaminada o de madre a hijo durante el embarazo, el parto o la lactancia. Aunque no existe una cura para el VIH o el SIDA, los avances en los tratamientos antirretrovirales han permitido que las personas que viven con el virus lleven una vida más larga y saludable, retrasando la progresión de la enfermedad y reduciendo el riesgo de transmisión. Sin embargo, el estigma social, la falta de acceso a tratamientos adecuados en ciertas regiones y la educación insuficiente continúan siendo desafíos importantes en la lucha contra la epidemia. La prevención sigue siendo fundamental y se basa en el uso de métodos de protección como los preservativos, el tratamiento profiláctico previo a la exposición y la realización de pruebas periódicas para detectar la infección de manera temprana.

METODOLOGÍA:

Para realizar dicha actividad se divide la capacitación en tres sesiones en donde la primera sesión se realizo el 17/01/2025 hora: 11:30 am a 12:30 pm, la segunda sesión se realizo el 27/01/2025 hora: 13:02 pm a 13:30 pm y se termino con el 30/01/2025 hora: 06:26 am a 06:40 am en donde se convoco al personal de talento humano a participar en una capacitación sobre vih- sida, para iniciar se realiza una actividad rompehielos en donde el personal del talento humano se presenta con su nombre y menciona una cualidad que pueda definirlos como persona o qué más lo caracterice esto con el fin de acondicionar el ambiente para poder realizar la capacitación y darle un enfoque a la asertividad la comunicación la empatía y la amabilidad con esto buscamos que nos conozcamos entre sí que sepamos que somos un equipo de trabajo y que resaltemos cómo nos vemos a nosotros mismos y también como posiblemente nos ven nuestros compañeros de trabajo respecto a estas cualidades que nos caracterizan.

Para exponer el tema se realizan varias preguntas al azar sobre el tema a tratar tales como:

- ¿Qué es el VIH?
- ¿Cómo se transmite el VIH?
- ¿Hay cura para el VIH/SIDA?

	• ¿Cómo se puede prevenir la transmisión del VIH? En donde ellos responden satisfactoriamente tienen conocimiento sobre el tema; después de esto empezamos la exposición y presentación sobre los conceptos relacionados con la salud pública y específicamente con el VIH/Sida en adultos mayores se abordo con talento humano en donde esta temática es muy importante tanto en el tema más generalizado relacionado con el cuidado y la prevención así como el tabú de tratar esos temas con la población mayor para también auspiciar un ambiente más enfocado a realizar un impacto positivo en estos adultos mayores que puede ser muy determinante en su estado de ánimo y por lo tanto en su condición de salud respecto al trato mientras se realizan los cuidados respecto al personal de salud que los atiende, por esta razón se aplican estos conceptos para que el ambiente y el trato con estas personas sea el mejor posible, se espera que la recepción de todos estos conceptos sea en su totalidad aceptada por todo el personal que con plena seguridad aprovechará la capacitación que se les imparte. "Conociendo el VIH y el SIDA: Mitos y Realidades" Esta dinámica tiene como objetivo aclarar conceptos erróneos y proporcionar información precisa sobre el VIH y el SIDA, especialmente para el personal que cuida a adultos mayores, un grupo vulnerable que puede tener dificultades para acceder a información precisa o actualizada sobre estos temas. Paso a paso 1- Introducción: La jefe inicia la actividad explicando brevemente qué es el VIH, cómo se transmite y cómo se previene. A continuación, se expone la importancia de desmitificar las creencias erróneas relacionadas con el VIH y el SIDA. 2- Formación de grupos: Se divide al personal en pequeños grupos de 4 personas para fomentar la participación activa.

3- Lluvia de ideas: Cada grupo escribe en una hoja de papel algunos de los mitos o creencias erróneas que han escuchado sobre el VIH y el SIDA. La jefe ayuda a guiar el proceso.

4- Discusión en grupos: Cada grupo discute y analiza sus respuestas, buscando argumentos que demuestren por qué son mitos o realidades, basándose en información científica y médica.

5- Presentación: Un miembro de cada grupo presenta los mitos identificados y las respuestas correctas al resto de los participantes, con el apoyo de la jefe.

6- Reflexión: La jefe resume los puntos clave y asegura que todos los participantes comprendan la información correcta sobre el VIH y el SIDA. Se hace énfasis en la importancia de brindar cuidados informados y sin prejuicios a los adultos mayores, promoviendo su bienestar y respeto.

"Prevención y Cuidados en Personas Mayores con VIH"

Esta actividad busca sensibilizar y enseñar al personal de salud sobre las particularidades en el manejo de pacientes adultos mayores con VIH, abarcando desde la prevención hasta la atención específica para este grupo.

Paso a paso

1- Introducción: La jefe comienza explicando por qué los adultos mayores son una población en riesgo en relación al VIH, debido a factores como la falta de información, el envejecimiento del sistema inmune y la comorbilidad de enfermedades.

2- Caso práctico: Se presenta un caso práctico de un adulto mayor con VIH que ha vivido con el virus durante años y muestra complicaciones relacionadas con su edad, como enfermedades cardiovasculares o demencia. El caso incluye una serie de preguntas sobre cómo manejar su tratamiento y cómo prevenir complicaciones asociadas.

3- Análisis grupal: Los participantes, en grupos pequeños, discuten las mejores prácticas para tratar a este paciente teniendo en cuenta tanto su edad como el manejo del VIH. Deben pensar en estrategias de prevención, como el uso adecuado de antirretrovirales, monitoreo constante y cambios en el estilo de vida (alimentación, ejercicio).

4- Simulación de cuidados: Los grupos simulan situaciones comunes en las que deben asistir a un adulto mayor con VIH. Esto incluye la administración de medicamentos, la orientación sobre prácticas sexuales seguras, la prevención de infecciones oportunistas y el apoyo emocional.

5- Revisión de protocolos: El facilitador proporciona a los participantes los protocolos y guías actuales sobre el cuidado de personas mayores con VIH, aclarando dudas sobre la dosificación de medicamentos, interacciones con otros tratamientos y signos de alerta.
6- Conclusión y retroalimentación: El facilitador repasa las principales estrategias de cuidado y prevención, y abre un espacio para preguntas y respuestas. Se enfatiza la importancia de seguir protocolos basados en evidencia para mejorar la calidad de vida de los adultos mayores viviendo con VIH.

Beneficios y ventajas

Esta dinámica ayuda a corregir ideas erróneas y mejora el entendimiento de los cuidados preventivos y de apoyo necesarios para los adultos mayores, especialmente aquellos que pueden tener más riesgo de sufrir enfermedades relacionadas con el VIH. Además, promueve una comunicación abierta y sin prejuicios, lo que facilita el apoyo emocional y físico a los pacientes mayores, quienes pueden sentir estigmatización o incomodidad al tratar temas relacionados con el VIH.

MATERIALES:

Hoja de asistencia
Hojas de papel
Computador
Televisor
Dulces

	Anexos: Planillas asistencia y registro fotográfico		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	N/A	N/A	N/A
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	N/A	N/A	N/A
Próxima reunión	N/A		
Elaboró	Wendy Escobar-Enfermera jefe		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: V/H-Jirda 2. Lugar o localidad o Sede: CC los Robles 3. Fecha y hora: 31/01/2025 Hoa 11:30 AM a 12:30 PM

4. Nombre responsable: Maity Yuriedy escobar Camilero 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Fabiola Alfonso M	cc	39725155	CC los Robles	T.O	Contratista	fera.fabi@yahoo.es	3165024324	
2	Ineth Cerquera	CC	1129860156	CC los robles	Brontologa	Contratista	Inethcerquera94@gmail.com	3103901941	
3	Dizeth Hilarión Tiero	CC	1030668883	CC los robles	Fisioterapeuta	contratista	opsiosrobles@gmail.com	3125236006	
4	claudia Patricia Rodriguez	CC	1073130813	CC los Robles	cocinar enfermera	contratista	Patty.johana@gmail.com	3212168660	claudia R.
5	Yuly Paola machecha	CC	1030544502	CC los robles	Aseo	Contratista	yulymachecha87@gmail.com	3182732284	
6	Rocio del Pilar Camacho	CC	39724156	CC los Robles	Auxiliar de Enfermeria	Contratista	rociodelpilarcamacho2@gmail.com	3118318509	Rocio
7	Lina Paola Cordoba	CC	1073130984	CC los Robles	Auxiliar Cocina	Contratista	rocha.ramirez057@gmail.com	3142964118	Lina Cordoba
8	yulieth toro Gonzales	CC	1073149765	los Robles	Aux Cocina	Contratista	yulitoro.cc@gmail.com	3213323760	yulieth toro
9	Alejandro Rodriguez	CC	1069713190	los Robles	Gastronomia	Contratista	alejachef@hotmail.com	3195823972	
10	Marysol Rojas Bellon	CC	52301548	CC Los Robles	Aux Asco	Contratista	marysolrojasbellon@gmail.com	3206831449	Marysol Rojas
11	LEIDY RODRIGUEZ	CC	1.073130812	Los robles	ASEO	Contratista	leidyrodriguez1221@gmail.com	3145741032	leidy K.
12	Nancy garcia	CC	53937356	los robles	aseo	contratista	garciamariajuliana22@gmail.com	313 364 3714	Nancy garcia
13	Reimer Pinzon	CC	1003629589	Los Robles	T. operativo	contratista	Reimerpinzon@gmail.com	3126182766	
14	Alexandra Fabiola Castro	CC	35252923	CC los Robles	Regente	Contratista	angiero0482@gmail.com	3105415118	
15	Juan Andres Velandia C.	CC	1069733000	CC los Robles	Ambiental	contratista	velandia.c41@gmail.com	3002408168	
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: VIH-Sida 2. Lugar o Localidad o Sede: cc los Robles 3. Fecha y hora: 29-01-25 hora: 1:30pm-3:30pm

4. Nombre responsable: Wendy Carolay Caballero 5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ruber Rodriguez	CC	1073131041	CC los Robles	apoyo vejez	Independiente	bibuonpoo@	3163131738	
2	Karen Vargas	CC	1023894951	CC la Roble	Apoyo	contratista	Kren2626@	3024409492	
3	Gloria Villalobos	CC	52880099	CC Los Robles	Nutricionista	Contratista	cps Contables @gmail.com	3225053738	
4	Olga Yolanda Garzón	CC	53931258	CC los Robles	Tallerista	Contratista	Yolanda.g@gmail.com	3229456969	
5	Tatiana Margarita Mora Cadena	CC	1073131080	CC los Robles	Aux Logistica	Contratista	tatiana.mora@gmail.com	3115626753	
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Vih - Sida
2. Lugar o Localidad o Sede: CC los Robles
3. Fecha y hora: 30-01-25 06:26 08:40
4. Nombre responsable: Wendy Escobar Caballero
5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Sandra Gomez	cc	1072189219	cc los Robles	Enfermera	Contratista	enfermera8135	3182485523	Sandra G
2	Yuran Gelvez	cc	1072875603	cc los Robles	Enfermera	contratista	[illegible]	3125949828	
3	Maria Mojolla	cc	52.112528	cc los Robles	Aux. enfermera	contratista	mmojollacordoba	3108593306	Maria Mojolla
4	Jessica Forero T	cc	1033194932	cc los Robles	Aux Enfermeria	contratista	[illegible]	3203491547	Jessica Forero
5	Milena Ochoa	cc	1023323986	cc los Robles	Aux enfermeria	Contratista	[illegible]	3206711665	Milena C.
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES

REGISTRO FOTOGRÁFICO – CAPACITACION VIH-Sida TALENTO

HUMANO FECHA: 17/01/2025





FECHA: 29/01/2025



FECHA: 30/01/2025



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código: FOR-PSS-211
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
		Página: 1 de 1

Proyecto de inversión:	**7937 - Generación de oportunidades para la inclusión social y productiva de las personas mayores en Bogotá D.C.**						
Nombre del Servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO						
Nombre Unidad Operativa:	COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES - SILVANIA						
Asociado / Contratista:	CORPORACION SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES MULTIETNIAS		Convenio Asociación / Contrato No:	9664	del año:	2024	
Días del mes:	31	Cobertura:	50	Periodo de ejecución:	1/1/2025	al	31/01/2025
Costo Fijo Día Persona:	**$ 132.946**	Costo Variable Día Persona:	**$ 31.069**	Alimentos Día Persona:	**$ 23.416**		

N°.	Nombres		Apellidos		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	N°. Días	Valor		
1	MARIO		ARANGO		2.300.340	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
2	BLANCA		AREVALO	GOMEZ	51802534	31	$ 725.896	4	$ 93.664	$ 632.232	Persona mayor sale a entorno familiar el 13/01/2025.
3	BLANCA	LILIA	AVILA	GUZMAN	41667959	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
4	MARIA	STELLA	BARRAGAN	DE IDOATE	20165581	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
5	MARIA	ELIZABETH	BEDOYA	BEDOYA	41759062	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
6	GLORIA		BEJARANO		1013668244	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
7	MARIA	DEL CARMEN	BERBERSI	BELLO	20343416	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
8	SARA	MARIA	BLANCO		37812352	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
9	ERNESTINA		BONILLA	MENDEZ	37791079	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
10	GUILLERMO		BRIÑEZ		19.342.324	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
11	ALBERTO		CABRERA	BONILLA	14.205.002	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
12	MARIA	LEONILDE	CAMELO	PASCAGASA	51550844	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
13	HERMINDA		CANCIMANCE		27197197	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
14	ALVARO		CAÑON	CARRILLO	3291935	31	$ 725.896	6	$ 140.496	$ 585.400	Persona mayor es hospitalizada desde el 24/12/2024 en hospital San Rafael de Fusagasugá. Dan alta hospitalaria el 07/01/2025.
15	JULIO	ARTURO	CASTELBLANCO	DUARTE	4.089.886	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
16	RAFAEL	ALBERTO	CASTELLANOS	BLANCO	19.446.967	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
17	MANUEL	SALVADOR	CAUCHA		19.136.954	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
18	MARGARITA		CERVERA		51638334	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
19	GLORIA	MARIA DE LA CRUZ	CORREDOR	MONCAYO	41564499	31	$ 725.896	11	$ 257.576	$ 468.320	Persona mayor es hospitalizada desde el 28/12/2024 en hospital San Rafael
20	GUILLERMO		CORTES	CORTES	19084981	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
21	POLA		CUELLAR	LAGOS	39631062	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
22	CAMILO		ECHEVERRY	SOTO	100824773	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
23	MARIA	LIGIA	GIRALDO	ATEHORTUA	39639227	31	$ 725.896	7	$ 163.912	$ 561.984	Persona mayor es hospitalizada en hospital San Rafael de fusagasugá el
24	RAMON		HERRERA	SANCHEZ	5.682.295	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
25	HERMENEGILDO		HUESO	ALONSO	3.077.701	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
26	CARLOS	ALBERTO	JIMENEZ	SAMPAYO	19.292.137	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
27	RAUL	OSORIO	LAMPREA		1218213559	31	$ 725.896	5	$ 117.080	$ 608.816	Persona mayor sale a entorno familiar el 22/01/2025. Regresa a unidad operativa el 27/01/2025.
28	MARIA	BENITA DEL CARMEN	LOPEZ	DE COMIZAQUIRA	23519075	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
29	MARIA	LIGIA	MANCO		52869095	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
30	CAROLINA		MARTINEZ	ACUÑA	41731131	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
31	PAULINA		MESA		24.472.617	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
32	LUIS	ALBERTO	MESA	HENAO	19.316.915	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
33	HECTOR	JOSE	MONRROY	ARDILA	19.086.934	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
34	HORACIO		MORALES	MARTINEZ	79.331.124	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
35	GUILLERMO		MORENO	FONSECA	17150952	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
36	LUIS	MARIA	MUÑOZ	SANTILLANA	17145608	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
37	JUAN ANTONIO		OBANDO		452554	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
38	MERCEDES		OLAYA		39634241	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
39	MARIA	ELSA	PARRA		20198405	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
40	JULIO	CESAR	PINEDA	DUQUE	7533406	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
41	BLANCA		PINZON	CORTES	51646873	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
42	MARTIN		RAMOS		79183952	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
43	JUVENAL	DE JESUS	RODRIGUEZ	CAÑAS	6244413	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
44	NEFTALY		RODRIGUEZ		79142096	31	$ 725.896	2	$ 46.832	$ 679.064	Persona mayor es hospitalizada el 30/01/2025 en el hospital San Rafael de Fusasugá.
45	MARIA	EVELIA	ROSERO	LEON	1032656424	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
46	FABIO	SAUL	SALAMANCA	ROZO	79103816	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
47	LILIA		SANCHEZ	TORRES	20183605	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
48	CRISTO	JESUS	SILVA		2923377	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	

49	GERARDO		VELASQUEZ		17138493	31	$ 725.896	3	$ 70.248	$ 655.648	Persona mayor es hospitalizada desde el 20/01/2025 en el hospital San Rafael de Fusasugá. Dan alta hospitalaria el 23/01/2025.
50	CARMEN	ELISA	VILLAMIL	GOMEZ	23478221	31	$ 725.896		$ -	$ 725.896	
					Total	1550	$ 36.294.800	38	$ 889.808	$ 35.404.992	N/A

Total Días Cupos No Utilizados	0

Total Costos Variables Mes:Enero 2025			
Rubro	Cupos atendidos	Costo cupo	Total
Absorbentes	1550	$ 7.653	$ 11.862.150
Elementos de Aseo Personal	1550	$ 0	$ 0
Alimentos	1512	$ 23.416	$ 35.404.992
Total			$ 47.267.142

Total Costos Fijos Mes:	$ 199.419.000
Total Costos Variables Mes:	$ 47.267.142
Recursos no Ejecutados Mes:	$ 7.247.951
Costos por Realización Mes:	$ -
Valor a Facturar Mes:	$ 239.438.191

Recursos No Ejecutados Costos fijos Talento humano- Mes:Enero 2025				
N°.	Descripción	Días	Valor Día	Total
			Total	$ -
En el presente periodo No se presentaron novedades				

Costos por Realización Mes:Enero 2025	
Rubro	Valor
Vestuario	$ 0
Total	$ 0
en el presente periodo No se presentaron novedades	

Recursos No Ejecutados Otros Rubros, Costos fijos- Mes:Enero 2025				
N°.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-Cuentas de cobro)	Diferencia
1	Servicios Públicos y Conectividad	$ 10.130.500	$ 2.882.549	$ 7.247.951
			Total	$ 7.247.951

Recursos No Ejecutados costos Variables- Mes: Enero 2025				
No.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-cuentas de cobro)	Diferencia
			Total	$ -

MARIA DEL CARMEN GARCIA
Representante Legal

LUIS EDUARDO MUÑOZ
Revisor fiscal - Contador

APOYO A LA SUPERVISIÓN
Vo.Bo. SDIS

NOTA 1: El valor descontado por Novedades corresponde a los días de ausencia de las personas mayores (hospitalización, salida al medio familia y social) por el costo de Alimentos Día.
NOTA 2: La liquidación realizada en esta plantilla, corresponde a lo establecido en la clausula de DESEMBOLSOS del respectivo rubro, del convenio o contrato publicado en la plataforma SECOP II
NOTA 3: Todas las modificaciones, ajustes o actualizaciones serán realizadas por el Asociado.
NOTA 4: La información registrada en el presente documento es responsabilidad de las personas firmantes.

Gr

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR

Código:	FOR-PSS-212
Versión:	1
Fecha:	Memo I2021032796 - 29/10/2021
Página:	1 de 1

Proyecto de inversión: *7937 - Generación de oportunidades para la inclusión social y productiva de las personas mayores en Bogotá D.C.*

Nombre del Servicio:COMUNIDAD DE CUIDADO

Nombre de la Unidad Operativa: COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES - SILVANIA

Nombre del Asociado / Contratista: CORPORACION SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES MULTIETNIAS

Convenio de Asociación / Contrato No: 9664-2024	del	24	12	2024	
Periodo de ejecución	del	01//01/2025	al	31/01/2025	

% Ejecución Física	
% Ejecución Financiera	8%
Fecha inicio	1/01/2025
Fecha fin	31/12/2025
COBERTURA	50
PLAZO DÍAS (MES 30)	360
PLAZO DÍAS CALENDARIO	365

Rubro/Ítem	Cantidad	Totales	Aportes De acuerdo con la estructura de costos		Periodo ejecutado ENERO						Total ejecutado		Recursos Pendiente por ejecutar SDIS
					1/01/2025	31/01/2025	DIAS COSTOS FIJOS	30	DIAS COSTOS VARIABLES	31			
Costos Fijos			SDIS	Asociado	EJECUTADO SDIS	EJECUTADO Asociado	PROMEDIO SDIS	DIFERENCIA	PROMEDIO ASOCIADO	DIFERENCIA	SDIS	Asociado	
Coordinador/a	1	$ 63.588.156	$ 63.588.156		5.299.013	-	$ 5.299.013	$ 0	$ 0	$ 0	$ 5.299.013	$ 0	$ 58.289.143
Profesional en Enfermería	4	$ 218.008.128	$ 218.008.128		18.167.344	-	$ 18.167.344	$ 0	$ 0	$ 0	$ 18.167.344	$ 0	$ 199.840.784
Profesional en Nutrición	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Artes	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Psicología	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Gerontología	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Terapia Ocupacional	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Fisioterapia	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Profesional en Trabajo Social	1	$ 54.502.032	$ 54.502.032		4.541.836	-	$ 4.541.836	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.541.836	$ 0	$ 49.960.196
Auxiliar de enfermería	13	$ 429.298.116	$ 429.298.116		35.774.843	-	$ 35.774.843	$ 0	$ 0	$ 0	$ 35.774.843	$ 0	$ 393.523.273
Tallerista en Artes y Oficios (Auxiliares de terapia ocupacional)	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico operativo	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Regencia de Farmacia	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Gestión ambiental	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Gestión Documental y Archivo	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Técnico en Gastronomía o en Alimentos	1	$ 33.022.932	$ 33.022.932		2.751.911	-	$ 2.751.911	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.751.911	$ 0	$ 30.271.021
Servicios Generales	5	$ 141.307.380	$ 141.307.380		11.775.615	-	$ 11.775.615	$ 0	$ 0	$ 0	$ 11.775.615	$ 0	$ 129.531.765
Manipulador de alimentos	4	$ 113.045.904	$ 113.045.904		9.420.492	-	$ 9.420.492	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.420.492	$ 0	$ 103.625.412
Subtotal Recurso Humano		$ 1.544.899.500	$ 1.544.899.500	$ 0	128.741.625	-	$ 128.741.625	$ 0	$ 0	$ 0	$ 128.741.625	$ 0	$ 1.416.157.875
Reconocimiento al Inmueble		$ 284.868.000	$ 272.868.000	$ 12.000.000	22.739.000	-	$ 22.739.000	$ 0	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 22.739.000	$ 0	$ 250.129.000
Mantenimiento al Inmueble		$ 44.270.400	$ 44.270.400		3.689.200	-	$ 3.689.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.689.200	$ 0	$ 40.581.200
Servicios Públicos y Conectividad		$ 121.566.000	$ 121.566.000		2.882.549	-	$ 10.130.500	$ 7.247.951	$ 0	$ 0	$ 2.882.549	$ 0	$ 118.683.451
Desgaste y uso de los bienes no consumibles		$ 91.662.600	$ 43.662.600	$ 48.000.000	3.638.550	-	$ 3.638.550	$ 0	$ 4.000.000	$ 4.000.000	$ 3.638.550	$ 0	$ 40.024.050
Bienes consumibles		$ 63.843.600	$ 0	$ 63.843.600	-	5.320.300	$ 0	$ 0	$ 5.320.300	$ 0	$ 0	$ 5.320.300	$ 0
Elementos de aseo institucional		$ 46.440.600	$ 0	$ 46.440.600	-	3.870.050	$ 0	$ 0	$ 3.870.050	$ 0	$ 0	$ 3.870.050	$ 0
Servicios funerarios		$ 37.887.000	$ 25.887.000	$ 12.000.000	2.157.250	-	$ 2.157.250	$ 0	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 2.157.250	$ 0	$ 23.729.750
Transporte		$ 259.816.188	$ 223.816.188	$ 36.000.000	18.651.349	-	$ 18.651.349	$ 0	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ 18.651.349	$ 0	$ 205.164.839
Vigilancia del 01 de enero al 14 de julio		$ 86.548.295	$ 62.548.295	$ 24.000.000	9.672.416	-	$ 9.672.416	$ 0	$ 3.711.340	$ 3.711.340	$ 9.672.416	$ 0	$ 52.875.879
Vigilancia del 15 de julio al 31 de diciembre		$ 74.710.558	$ 56.710.558	$ 18.000.000	-	-	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 56.710.558
Subtotal Costos Fijos		$ 2.656.512.741	$ 2.396.228.541	$ 260.284.200	192.171.939	9.190.350	$ 199.419.890	$ 7.247.951	$ 21.901.690	$ 12.711.340	$ 192.171.939	$ 9.190.350	$ 2.204.056.602
Costos Variables													
Absorbentes y otros elementos de cuidado		$ 328.317.500	$ 139.668.035	$ 188.649.465	11.862.150	16.020.800	$ 11.862.216	$ 66	$ 16.022.283	$ 1.483	$ 11.862.150	$ 16.020.800	$ 127.805.885
Elementos de aseo personal		$ 110.138.750	$ 0	$ 110.138.750	-	9.354.250	$ 0	$ 0	$ 9.354.250	$ 0	$ 0	$ 9.354.250	$ 0
Alimentos		$ 466.196.250	$ 427.355.297	$ 38.840.953	35.404.992	3.217.536	$ 36.295.929	$ 890.937	$ 3.298.820	$ 81.284	$ 35.404.992	$ 3.217.536	$ 391.950.305
Subtotal Costos Variables		$ 904.652.500	$ 567.023.332	$ 337.629.168	47.267.142	28.592.586	$ 48.158.145	$ 891.003	$ 28.675.353	$ 82.767	$ 47.267.142	$ 28.592.586	$ 519.756.190
Costos por realización													
Vestuario		$ 142.899.600	$ 0	$ 142.899.600	-	-	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Subtotal por costos por realización / Causación		$ 142.899.600	$ 0	$ 142.899.600	-	-	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Ajuste a la Decena:					- 890	-	$ -	$ -	$ -	$ -	-$ 890	$ 0	-$ 890
Total costos:		$ 3.704.064.841	$ 2.963.251.873	$ 740.812.968	239.438.191	37.782.936	$ 247.578.035	$ 8.138.954	$ 50.577.043	$ 12.794.107	$ 239.438.191	$ 37.782.936	$ 2.723.811.902

Recursos No Ejecutados Por Costo											Recursos No Ejecutados o por Reinvertir		
Recursos No ejecutados- Mes Costos Fijos				7.247.951	12.711.340	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.204.056.597	$ 251.093.848	
Recursos No ejecutados- Mes Costos Variables				891.003	82.767	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 519.756.177	$ 309.036.571	
Recursos No ejecutados- Mes costos por realización				-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 0	$ 142.899.600	
Total Recursos Sin Ejecutar				8.138.954	12.794.107	$ 0	$ 0	$ 0	$ -	$ 2.723.812.774	$ 703.030.019	

Observaciones:

MARIA DEL CARMEN GARCIA Representante Legal

LUIS EDUARDO MUÑOZ
Reviso Fiscal -Contador

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO - COMUNIDAD DE CUIDADO	Código: FOR-PSS-214 Versión:1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página:1 de 1

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo:	CONVENIO 9664 DE 2024
Nombre del servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO
Nombre del asociado:	CORPORACION SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES MULTIETNIAS
Nombre de la unidad operativa:	LOS ROBLES
Cobertura:	50
Periodo de reporte:	ene-25

N°.	Cédula	Nombres		Apellidos		Cargo	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios según estructura de costos - Aportes SDIS	Seguridad social					Parafiscales	Descuentos			Valor consignado /Neto pagado	Talento humano recursos SDIS	Talento humano recursos Asociado	Días laborados	Novedades	Observación
											IBC (Automático)	Salud (Automático)	Pensión (Automático)	Nivel de riesgo ARL	ARL (Automático)		Impuesto	Crédito de Libranza	Anticipos / Otros	(Automático)	(Automático)	(Automático)			
1	40.088.146	ESPERANZA		CABRERA	PLAZAS	Coordinadora	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$5.299.013	$ 2.119.605	$ 264.951	$ 339.137	1	$ 11.064	$ -	$ 51.188	$ -	$ -	$ 5.247.825	$ 5.299.013	$ -	30		
2	1.072.189.219	SANDRA	MILENA	GOMEZ	GONZALEZ	Profesional en Enfermería 1	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	3	$ 44.256	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
3	1.069.768.745	LUISA	FERNANDA	VILLALBA	CORREA	Profesional en Enfermería 2	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	3	$ 44.256	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
4	1.073.130.011	MARIA	HELENA	SUICA	ANGEL	Profesional en Enfermería 3	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	3	$ 44.256	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
5	1.072.495.258	WENDY	YURLADY	ESCOBAR	CABALLERO	Profesional en Enfermería 4	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	3	$ 44.256	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
6	52.890.099	GLORIA	ANGELICA	VILLALOBOS	TALERO	Profesional en Nutrición	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
7	1.030.544.502	YULY	PAOLA	MAHECHA	OVIEDO	Profesional en Artes	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
8	1.013.578.464	DIKSON	ANDREY	TORRES	PRIETO	Profesional en Psicología	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
11	1.124.860.156	LIZETH	CATHERINE	CERQUERA	CAICEDO	Profesional en Gerontología	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
12	39.725.155	FABIOLA		ALFONSO	MORENO	Profesional en Terapia Ocupacional	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
10	1.030.608.583	YERLY	LIZETH	HILARION	FORERO	Profesional en Fisioterapia	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
9	1.024.471.371	LADY	TATIANA	NOMESQUI	GARCIA	Profesional en Trabajo Social	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$4.541.836	$ 1.816.734	$ 227.092	$ 290.678	1	$ 9.483	$ -	$ 43.874	$ -	$ -	$ 4.497.962	$ 4.541.836	$ -	30		
13	53.931.258	OLGA	YOLANDA	GARZON	GALEANO	Tallerista en Artes y Oficios (Auxiliares de terapia ocupacional)	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
15	1.003.267.589	DEIMER	ALCIDES	ARIZA	URIBE	Técnico operativo	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
14	35.252.923	ANGELA	PATRICIA	HERNANDEZ		Técnico en Regencia de Farmacia	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
16	1.069.755.000	ANDRES	IVAN	VELANDIA	LOPEZ	Técnico en Gestión ambiental	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
17	53.013.348	GINNA	PAOLA	MARTINEZ	PRIETO	Técnico en Gestión Documental y Archivo	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
18	1.069.713.190	FARIDE	ALEJANDRO	RODRIGUEZ	GONZALEZ	Técnico en Gastronomía o en Alimentos	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
19	1.072.497.516	ANGI	TATIANA	ZAMBRANO	LOZANO	Auxiliar de enfermería 1	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
20	1.073.130.893	CLAUDIA	PATRICIA	RODRGUEZ	ROJAS	Auxiliar de enfermería 2	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
21	1.003.519.422	JESSICA	ALEJANDRA	FORERO	TEQUIA	Auxiliar de enfermería 3	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
22	52.112.528	MARTHA	LUCIA	MOGOLLON	CORREA	Auxiliar de enfermería 4	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
23	39.724.588	MARIA	DEL PILAR	MASMELA	FONTECHA	Auxiliar de enfermería 5	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
24	1.069.719.305	CAMILO	ANDRES	DIAZ	BERNAL	Auxiliar de enfermería 6	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
25	1.069.740.657	LEIDY	JOHANA	RODRIGUEZ	BELLO	Auxiliar de enfermería 7	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
26	53.931.113	PILAR		LENGUIZAMON	LOPEZ	Auxiliar de enfermería 8	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
27	1.026.570.923	NAYIBE	PAOLA	FAJARDO	BAUTISTA	Auxiliar de enfermería 9	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
28	1.013.604.261	ANA	JAZMIN	CUEVAS	OCHOA	Auxiliar de enfermería 10	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
29	39.724.156	ROCIO	DEL PILAR	GARAVITO	RAMIREZ	Auxiliar de enfermería 11	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
30	1.072.895.605	DUVAN	OCTAVIO	GUTIERREZ	VILLALOBOS	Auxiliar de enfermería 12	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
31	1.022.323.986	ANA	MILENA	CABREJO	BECERRA	Auxiliar de enfermería 13	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.751.911	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	3	$ 34.676	$ -	$ 26.583	$ -	$ -	$ 2.725.328	$ 2.751.911	$ -	30		
36	1.073.130.892	LEIDY	JHESMINA	RODRIGUEZ	BELTRAN	Servicios Generales 1	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
37	1.023.894.851	KAREN	ANDREA	VARGAS	PINILLA	Servicios Generales 2	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
38	1.073.131.041	DUVAN	MANUEL	RODRIGUEZ	BELTRAN	Servicios Generales 3	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
39	52.875.117	CLAUDIA	LILIANA	MARÍN	ARIZA	Servicios Generales 4	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
40	53.932.356	NANCY	YULIANA	GARCIA	JURADO	Servicios Generales 5	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
32	1.072.497.650		YULIETH	TORO	XIMENA	Manipulador de alimentos 1	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 145.000	$ 185.600	1	$ 6.055		$ 22.750			$ 2.332.373	$ 2.355.123		30		
33	1.073.131.080	ROSA	MARGARITA	MORA	GARCIA	Manipulador de alimentos 2	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
34	1.073.130.984	LINA	PAOLA	CORDOBA	RAMIREZ	Manipulador de alimentos 3	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
35	52.301.548	MARYSOL		ROJAS	BALLEN	Manipulador de alimentos 4	27/12/2024	26/03/2025	Prestación de servicios	$2.355.123	$ 1.423.500	$ 177.938	$ 227.760	1	$ 7.431	$ -	$ 22.750	$ -	$ -	$ 2.332.373	$ 2.355.123	$ -	30		
									TOTAL	$ 128.741.625	###########	$ 7.712.273	$ 9.871.709		$ 815.349	$ -	$ 1.243.629	$ -	$ -	$ 127.497.996	$ 128.741.625	$ -			

María del Carmen García
Representante Legal

Luis Eduardo Muñoz Quiroz
Revisor fiscal

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Banco AV Villas AVAL

WWW.AVVILLAS.COM.CO

Carga de Archivos

Estimado (a): MARIA GARCIA DEGONZA

A continuación el detalle de: Resumen Registros - Ver Registros

Tipo Archivo	Nombre Archivo	Nombre Técnico Archivo	Fecha Envio	Valor Total Archivo	No. Registros Enviados	Estado
Pagos a Terceros	ROBLES ENE	AN4F04MFXO		$127,497,996.00		Exitoso

Información Adicional

Fecha Carga	Hora Carga	Hora Envio	Usuario Creador	Fecha Actualización	Hora Actualizacion	Valor Total Archivo	Valor Archivo Enviado
2025/01/30	13:36:24		MARIA GARCIA DEGONZA	2025/01/30	13:36:24	$127,497,996.00	$127,497,996.00

Valor Registros	Valor Registros Errados	No. Total Registros	No. Registros	No. Registros	No. Registros en
	$0.00	40		0	N/A

Pagos

Número Producto Origen	Fecha Efectiva	Valor Transacción	Código Transacción	Código Banco Destino	Código Plaza Destino	Número Identificación Destino	Tipo Identificación Destino	Número Producto Destino	Tipo Producto Destino	Nombre Beneficiario	Indicador Mas Adendas	Indicador Validación	Estado
03214795	2025/01/30	$5,247,825.00	32	0001	0001	40080146	01	179309182	1	ESPERANZA CABRERA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	1003267589	01	229099478	1	DEIMER ARIZA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0051	0001	1072189219	01	05700023701193548	1	SANDRA GOMEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0013	0001	1072495258	01	0389463225	1	WENDY ESCOBAR	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0007	0001	1069765745	01	35600000852	1	LUISA VILLALBA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0032	0001	1073130911	01	24085898425	1	MARIA SUCA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0007	0001	1030544502	01	34379396584	1	YULI MACCHA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0052	0001	52890099	01	46184159	1	GLORIA VILLACIDOS	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0032	0001	1013578464	01	24088391838	1	DIXSON TORRES	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0001	0001	1024471371	01	396157059	1	TATIANA NOMESQUI	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0001	0001	1030683583	01	316051366	1	YERLI HILARION	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0001	0001	1129880156	01	075754656	1	LIZETH CERQUERA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$4,497,962.00	32	0002	0001	39725155	01	21003317215	1	FABIOLA ALFONSO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	53931258	01	229070818	1	OLGA GARZON	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	3525923	01	396247975	1	ANGELA HERNANDEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0007	0001	1069755000	01	91226512018	1	IVAN VELANDIA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0292	0001	53013348	01	400804463	1	GINA MARTINEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0052	0001	1068713160	01	34594468	1	FARIDE RODRIGUEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	1072497516	01	229055512	1	ANGI ZAMBRANO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	1003519422	01	229077110	1	JESSICA FORERO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0002	0001	39724588	01	2500331441/03	1	MARIA MASMELA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0051	0001	1013604261	01	05504894199999019	1	ANA CUEVAS	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	39724156	01	05500002008648/2	1	ROCIO GARAVITO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0032	0001	1069719305	01	24121000035	1	CAMILO DIAZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0051	0001	1069746857	01	40617005216/0	1	LEIDY RODRIGUEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0051	0001	53931113	01	05704600701860/9	1	PILAR LEGUIZAMON	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0001	0001	1073130893	01	229070883	1	CLAUDIA RODRIGUEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0032	0001	1026570923	01	24073544117	1	NAYIBE FAJARDO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0032	0001	5211528	01	24057883968	1	MARTHA MOGOLLON	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0051	0001	1022323986	01	05504894167/8425	1	ANA CARRILLO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,725,328.00	32	0007	0001	1072955605	01	35444955380	1	DUVAN GUTIERREZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0051	0001	1072497650	01	46842675333	1	YULIETH TORO	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	2040	0001	1073131080	01	43182015213	1	ROSA MORA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	1073130884	01	229070743	1	LINA CORDOBA	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	52301548	01	229073374	1	MARYSOL ROJAS	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	1073130892	01	229070834	1	LEYDI RODRIGUEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	1022894851	01	229053871	1	KAREN VARGAS	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	1073131041	01	229070842	1	DUVAN RODRIGUEZ	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0001	0001	52875117	01	980012522	1	CLAUDIA MARIN	0	1	Exitoso
03214795	2025/01/30	$2,332,373.00	32	0007	0001	53932356	01	34347154048	1	NANCY GARCIA	0	1	Exitoso

Promotificaciones

Número Producto Origen	Fecha Efectiva	Valor Transacción	Código Transacción	Código Banco Destino	Código Plaza Destino	Número Identificación Destino	Tipo Identificación Destino	Número Producto Destino	Tipo Producto Destino	Nombre Beneficiario	Indicador Mas Adendas	Fecha Caducidad	Periodo	Indicador Validación	Estado
No existen registros															

CERTIFICACION COSTOS FIJOS CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9664 DE 2024

Bogotá D.C. enero 31 de 2025

Los suscritos, representante Legal **MARIA DEL CARMEN GARCIA** Identificada con Cédula de ciudadanía 41.762.654 y Revisor Fiscal **LUIS EDUARDO QUIROZ MUÑOZ** Identificado con Cédula de ciudadanía 19.237.463, de la CORPORACIÓN MULTIETNIAS con NIT 830.018.406-7, manifestamos que:

Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del Convenio 9664 de 2024, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos inicial.

Es importante aclarar que en el periodo relacionado se dio cumplimiento total a las condiciones establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio, y se evidencian en el respectivo informe de gestión radicado. Adicionalmente, no se presentaron novedades en el seguimiento de la Supervisión que relacionen una disminución en la calidad del servicio o en las condiciones del inmueble y elementos relacionados en las respectivas tablas de dotación.

Se certifica entonces una ejecución por rubros conforme a los promedios mensuales y los soportes definidos para la liquidación de costos fijos en la Cláusula Sexta – Desembolsos de la minuta del convenio de asociación de la siguiente manera

COSTOS FIJOS Periodo: Del 01 al 31 de enero 2025	
Recurso humano	$ 128.741.625
Reconocimiento al Inmueble	$ 22.739.000
Mantenimiento y Reparaciones	$ 3.689.200

Servicios públicos:

Durante el mes de enero de 2025 se cancelaron oportunamente los servicios públicos de la comunidad de cuidado los Robles convenio 9664 de 2024 de energía y aseo con Condensa, gas natural con colombo Gas y servicio de teléfono CLARO e internet con la empresa GRCOM.NET SAS, cumpliendo así con lo establecido en el anexo técnico.

SERVICIO	PERIODO FACTURADO	VR DIARIO	DIAS A PAGAR	TOTAL, A PAGAR
CLARO	15/12/2024 al 14/01/2025	2.448	19	46.519
INTERNET	01/01/2025 al 31/01/2025	3.071	31	95.200
GAS PROPANO	01/01/2025 al 31/01/2025	47.710	31	1.479.000
ASEO	01/01/2025 al 31/01/2025	1.338	5	6.688
ASEO	01/01/2025 al 31/01/2025	420	5	2.100
ASEO	01/01/2025 al 31/01/2025	420	5	2.100
ENERGIA	18/1272024 al 17/01/2025	30.090	22	661.980
ENERGIA	18/1272024 al 17/01/2025	24.332	22	535.083

ENERGIA	18/1272024 al 17/01/2025	2.449	22	53.879
TOTAL, SERVICIOS PUBLICOS				**$2.882.549**

COSTOS FIJOS Periodo: Del 01 al 31 de enero 2025	
Desgaste y uso de los bienes no consumibles:	$ 3.638.550
Servicios funerarios:	$ 2.157.250
Transporte:	$ 18.651.349.
Vigilancia	$ 9.672.416
Absorbentes y Otros elementos de cuidado	$ 11.862150.

VIGILANCIA

Multietnias garantiza el servicio de seguridad y vigilancia de la Comunidad de Cuidado Los Robles mediante contrato con la entidad de vigilancia privada ACME SECURITY Ltda., identificada con NIT 901.317.715-8 El servicio cubre 24 horas diarias por 7 días a la semana. Para el periodo del 1 al 31 de enero de 2025 fue asignado el siguiente personal de vigilancia:

María Constanza López
C.c.20942342
Francy Milena forero
1073131658
Nydia Marcela Morales Garzón
C.c. 1072492670

COSTOS FIJOS Periodo: Del 01 al 31 de enero de 2025	
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	
RESPONSABLE DEL SERVICIO	ACME SECURYTY Ltda
NIT/CC.	NIT 901.317.715-8
DIRECCION	calle 103 No. 70-21
TELÉFONO	7612298 – CEL. 3154232142
SERVICIO CONTRATADO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA
VIGILADO	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDADPRIVADA.RESOLUCION No. 20194100087947

La presente certificación se expide el 31 de enero de 2025

María De Carmen García
Representante Legal
C.C. 41.762.654 de Bogotá

LUIS EDUARDO MUÑOZ
Revisor Fiscal- Contador
C.C. 19.237.463

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código: FOR-PSS-461
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
		Página: 1 de 1

Convenio/Contrato:	9664 DE 2024
Nombre asociado/Contratista:	CORPORACION SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ETNICOS Y CULTURALES MULTIETNIAS
Periodo del informe:	enero 2025

N°	N° de factura	Proveedor	Descripción Costo	Descripción Rubro	Valor Total	Aporte SDIS
1	1682	CUBILLOS OJEDA SAS	Costos variables	Alimentos	14.533.470	9.543.302
2	1681	CUBILLOS OJEDA SAS	Costos variables	Alimentos	15.651.370	15.651.370
3	9644	INVERSIONES LUKANIA LIMITADA (POLLO)	Costos variables	Alimentos	5.031.500	5.031.500
4	209	SANDRA PATRICIA ROLDAN (CARNE)	Costos variables	Alimentos	755.020	755.020
5	210	SANDRA PATRICIA ROLDAN (CARNE)	Costos variables	Alimentos	847.000	847.000
6	211	SANDRA PATRICIA ROLDAN (CARNE)	Costos variables	Alimentos	745.080	745.080
7	212	SANDRA PATRICIA ROLDAN (CARNE)	Costos variables	Alimentos	896.980	896.980
8	203	SANDRA PATRICIA ROLDAN (CARNE)	Costos variables	Alimentos	884.940	884.940
9	239	KAREN MILENA GARZÒN (PAN)	Costos variables	Alimentos	1.049.800	1.049.800
10	253	ANDRES FELIPE ARANGO (ABSORBENTES)	Costos variables	Absorbentes	12.804.000	11.862.150
13	3091	OBED EDOM (FUNERARIOS)	Costos fijos	Servicios funerarios	2.632.550	2.157.250
14	1177	ACME	Costos fijos	Vigilancia	14.223.644	9.672.416
15	6285521-1	ENEL	Costos fijos	Servicios Públicos	932.790	661.980
16	783993-1	ENEL	Costos fijos	Servicios Públicos	753.980	535.083
17	9962824-9	ENEL	Costos fijos	Servicios Públicos	75.920	53.879
18	6285521-1	ASEO	Costos fijos	Servicios Públicos	40.130	6.688
19	783993-1	ASEO	Costos fijos	Servicios Públicos	12.600	2.100
20	9962824-9	ASEO	Costos fijos	Servicios Públicos	12.600	2.100
21	8377	CLARO	Costos fijos	Servicios Públicos	76.405	46.519
22	3339	GRCOM.NET SAS	Costos fijos	Servicios Públicos	95.200	95.200
23	25020	COLOMBOGAS	Costos fijos	Servicios Públicos	1.479.000	1.479.000
				TOTAL GENERAL		**$ 61.979.357**
				TOTAL COSTOS FIJOS		$14.712.215
				TOTAL COSTOS VARIABLES		$47.267.142
				TOTAL COSTOS POR REALIZACIÓN		$0

Anotaciones:

Nota: Se debe diligenciar la totalidad de facturas presentadas como soporte del informe
Todos los valores registrados deben coincidir con lo soportado en el informe de ejecución

Certificación general de aportes del asociado descritos en la estructura de costos del convenio N° 9664 de 2024 para el periodo de ejecución comprendido entre el 1 de enero de 2025 y el 31 de enero de 2025

Los suscritos, representante Legal **MARIA DEL CARMEN GARCIA** Identificada con Cédula de ciudadanía 41.762.654 y Revisor Fiscal **LUIS EDUARDO QUIROZ MUÑOZ** Identificado con Cédula de ciudadanía 19.237.463, de la CORPORACIÓN MULTIETNIAS con NIT 830.018.406-7, manifestamos que:
Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del convenio 9664 de 2024, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos suscrita. Certificamos el aporte en especie, de conformidad con la oferta económica, para la atención de la población objeto del convenio.

La ejecución de los aportes del asociado para el período comprendido entre el 1 de enero de 2025 y el 31 de enero de 2025 teniendo en cuenta lo establecido en el Convenio 9664 de 2024, anexo técnico y estructura de costos, como se describe a continuación:

1 Ejecución Financiera de Costos del operador

Ejecución aportes del asociado para el periodo comprendido entre el 27 al 31 de Diciembre de 2024	
Rubro	**Valor ejecutado**
Bienes Consumibles	$ 5.320.300
Elementos de Aseo Institucional	$3.870.050
Absorbentes y otros elementos de cuidado	$16.020.800
Elementos de Aseo personal	$ 9.354.250
Alimentos	$ 3.217.536
TOTAL	**$ 37.782.936**

La presente certificación se expide el 31 de enero de 2025**.**

Representante Legal
C.C. 41.762.654 de Bogotá

LUIS EDUARDO MUÑOZ
Revisor Fiscal- Contador
C.C. 19.237.463

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

10849-T



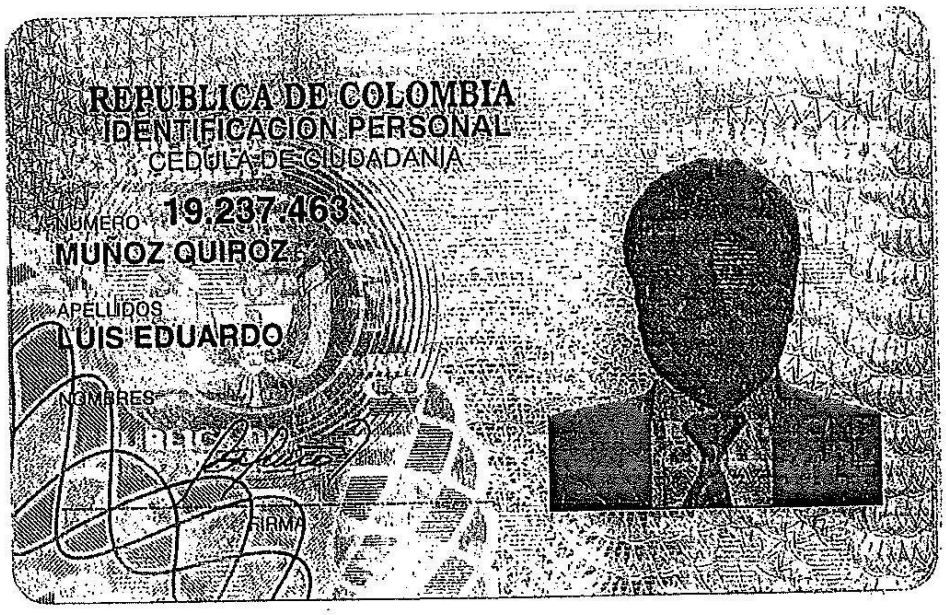
LUIS EDUARDO
MUÑOZ QUIROZ
C.C. 19237463
RESOLUCION INSCRIPCION 1114 FECHA 17/07/1984
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

DIRECTOR GENERAL
JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ 18222

185783

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideqs.com


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 19.237.463
MUÑOZ QUIROZ
APELLIDOS
LUIS EDUARDO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 09-JUN-1954
BOGOTA D.C
BOGOTA D.C. (CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.72
ESTATURA
B+
G.S. RH
M
SEXO
01-SEP-1975 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-1500150-00203315-M-0019237463-20091214
0019042010A 1
1250332153
ESTADO CIVIL

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

C7DE65D0F209FBE2

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LUIS EDUARDO MUÑOZ QUIROZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19237463 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 10849-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 25 días del mes de Noviembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado