INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVA MÍNIMA CUANTÍA
No. SMC MP 009 2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE INNOVACIÓN EN EL DESARROLLO DE SOLUCIONES TECNOLOGICAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE LOS LICENCIATARIOS DE LA MARCA PAIPA

En Paipa, a los Treinta y Un (31) días del mes de Marzo de 2025, el comité designado se permite rendir informe de evaluación definitivo realizado a las propuestas presentadas dentro de la Convocatoria de Mínima Cuantía No. SMC MP 009 2025, cuyo objeto es "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE INNOVACIÓN EN EL DESARROLLO DE SOLUCIONES TECNOLOGICAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE LOS LICENCIATARIOS DE LA MARCA PAIPA".**

INFORME DE EVALUACIÓN			
Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentó:			
EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS			
PROPONENTE	**VALOR PROPUESTA**	**FECHA RADICACIÓN**	**HORA RADICACIÓN**
CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA	$ 15.599.700	26/03/2025	11:10 AM

Que dentro del término de traslado se presentaron las siguientes subsanaciones al informe preliminar de evaluación, por consiguiente, se emite informe definitivo en los siguientes términos:

PROPUESTA A EVALUAR MENOR VALOR:	**CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA**		
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS	**OBSERVACIONES**	**FOLIOS**	**CUMPLE/ NO CUMPLE/ NO APLICA**
CAPACIDAD JURÍDICA			
1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (Anexo 1 de la Invitación). Carta de Presentación de la Propuesta (Anexo 1 de la Invitación). La oferta debe estar suscrita por la persona natural o el representante legal del oferente y deberá contener toda la información solicitada a través de la presentación del Anexo Nº 01. Así mismo, declarará el oferente que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la normatividad aplicable. En caso de que la oferta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la oferta deberá ser presentada y suscrita por la persona que represente el consorcio o la unión temporal, en todo caso, en la oferta deberá anexarse el documento de constitución del consorcio o de la unión temporal. En la oferta el oferente deberá indicar cuál de la información suministrada en su oferta, es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal carácter.	Oferente allega carta de presentación suscrita por **CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA** identificado con cédula de ciudadanía No. 7.188.007 de Tunja	**1**	**CUMPLE**
2. COPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA: Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Proponente persona natural y/o del Representante Legal de la persona jurídica. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, deberán presentar este documento los miembros que	Aporta copia C.C. de **CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA** identificado con cédula de ciudadanía No. 7.188.007 de Tunja	1	**CUMPLE**

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

la conformen y el representante legal de las mismas cuando sea persona diferente de los miembros.	 		
3. Certificado de existencia y Representación legal y/o certificado de Matricula Mercantil: Para personas naturales o jurídicas, se deberá aportar copia fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, que tenga un tiempo de existencia no menos a un (1) año en el cual se incluya alguna de las siguientes actividades económicas: **CODIGO** / **DESCRIPCION** 5621 – Catering para eventos 8230 – Organización de Convenciones y eventos comerciales	Se aporta certificado de matrícula mercantil: ***Fecha de expedición:*** 26/03/2025 ***Fecha de matrícula:*** 03 de Diciembre de 2012 ***Fecha de renovación:****22 De Abril de 2024* ***Domicilio:*** Tunja, Boyacá **Actividad:** 8230 **Tamaño de la Empresa:** Micro empresa	**3**	**CUMPLE**
4. Registro Único Tributario (RUT) actualizado. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) ACTUALIZADO. El proponente sea persona natural o jurídica, deberá presentar copia del Registro Único Tributario vigente expedido por la DIAN. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, deberán presentar este documento los miembros que la conforman y el representante legal de las mismas cuando sea persona diferente de los miembros.	Allega RUT de **CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA** identificado con NIT 7188007-4. Fecha de generación 25/03/2025	4	**CUMPLE**
5.CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES (Contraloría General de la República) vigente, para Persona Natural, para el Caso de Personas Jurídicas, deberá presentar tanto la del Representante Legal como de la Persona Jurídica. Para el caso de consorcios o Uniones Temporales, cada integrante de los mismos deberá anexar este certificado, cumpliendo de manera independiente con los requisitos mínimos exigidos	La Entidad realiza la verificación de los antecedentes fiscales de la persona jurídica y representante legal a fecha 26/03/2025  LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO CERTIFICA: Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 26 de marzo de 2025, a las 15:20:44, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. Tipo Documento: Cédula de Ciudadanía No. Identificación: 7188007 Código de Verificación: 71880072503261520 44	2	**CUMPLE**

6.**CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** (Procuraduría General de la Nación) vigente, para Persona Natural, para el Caso de Personas Jurídicas, deberá presentar tanto la del Representante Legal como de la Persona Jurídica. Para el caso de consorcios o Uniones Temporales, cada integrante de los mismos deberá anexar este certificado, cumpliendo de manera independiente con los requisitos mínimos exigidos	La Entidad realiza la verificación de los antecedentes disciplinarios del oferente 26 de Marzo de 2025. **Datos del ciudadano** Señor(a) CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 7188007. **El ciudadano no presenta antecedentes**	2	**CUMPLE**
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES: El proponente debe presentar el certificado judicial vigente a la fecha del cierre del presente proceso de selección. Si es persona jurídica se allegará el de su Representante Legal. Si se trata de Consorcios o Uniones Temporales, se deberá allegar copia del certificado de todos los integrantes.	La Entidad realiza la verificación de los antecedentes judiciales del oferente a fecha 26/03/2025 **Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales** **La Policía Nacional de Colombia informa:** Que siendo las 03:43:26 PM horas del 26/03/2025, el ciudadano identificado con: Cédula de Ciudadanía Nº **7188007** Apellidos y Nombres: **LOPEZ MORA CARLOS ALBERTO** **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES** de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.	1	**CUMPLE**
CERTIFICACIÓN DE AUSENCIA DE MULTAS Y SANCIONES, que impidan la contratación con las entidades estatales y Consulta Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC – POLICÍA. En aplicación al Art. 183 de la Ley 1801 de 2016. Tratándose de personas jurídicas, deberá adjuntarse a la oferta fotocopia de los antecedentes disciplinarios y fiscales del representante legal. Este requisito también aplica para todos los miembros del consorcio o la unión temporal quienes deberán cumplirlo de manera individual.	La Entidad realiza la verificación de las medidas correctivas del oferente 26/03/2025 La Policía Nacional de Colombia informa: Que a la fecha, 26/03/2025 03:18:41 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **7188007** , NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR. De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **133158990** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.	2	**CUMPLE**
REDAM: De acuerdo con lo establecido en la ley 2097 de 2021 reglamentada por el decreto 1310 de 202 y con el fin de verificar la condición de deudor moros de las obligaciones alimentarias del proponente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal). El Municipio de Paipa accederá a los mismos a través de la página web del Ministerio de las Tecnologías de la Información, guardando la reserva y de acuerdo con los parámetros establecidos con la mencionada norma. En caso	La Entidad realiza la verificación de REDAM del representante legal	1	**CUMPLE**

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

de que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre como deudor alimentario, la propuesta será rechazada, de acuerdo con lo establecido en el numeral 1 del artículo 6 de la ley 2097 de 2021			
DEFINICION DE SITUACION MILITAR Libreta Militar Hombres Menores de 50 Años (persona natural o representante legal de la persona jurídica).	Aporta libreta militar	1	**CUMPLE**
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO ENCONTRARSE INCURSO DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICIONES (Anexo 2 de la Invitación).	Aporta declaración de no encontrarse incurso en inhabilitad o incompatibilidad suscrito por **CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA** identificado con cédula de ciudadanía No. 7.188.007 de Tunja	1	**CUMPLE**
CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. a) Para personas jurídicas: Acreditar el pago de los aportes de sus empleados a la EPS, al fondo de pensiones y a la ARP. Así mismo deberá acreditar el pago por concepto de los aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar), mediante certificación expedida por el revisor fiscal y el anexo de los documentos que acreditan dicha calidad (tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedido por la Junta Central de Contadores) o por el Representante Legal, según el caso. Dicho documento debe certificar que, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina, el cual en todo caso no será inferior a los seis meses anteriores a la celebración del contrato, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	Allega planilla de pago correspondiente al mes de Marzo	1	**CUMPLE**
CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL. Si el proponente es un Consorcio o Unión Temporal, deberá presentar Documento de conformación del consorcio o	N/A	N/A	N/A

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

unión temporal.			
PACTO DE INTEGRIDAD El proponente deberá suscribir y adjuntar a su propuesta Pacto de Integridad (Anexo 04 de la Invitación).	El proponente presenta el documento correspondiente.	2	**CUMPLE**

COMPONENTE TÉCNICO

CONDICIONES DE EXPERIENCIA

EXPERIENCIA ESPECIFICA

Los interesados en participar en el presente proceso deberán acreditar la experiencia mediante la suscripción de contratos los cuales deberán encontrarse debidamente ejecutados y liquidados para lo cual deberá aportar copia del contrato y acta de liquidación y/o certificación de ejecución, los cuales deberán haberse suscrito con entidades públicas y/o privadas y deberán incluir la **"ORGANIZACIÓN LOGISTICA DE EVENTOS**" y que por lo menos cuatro de los ítems ejecutadas tengan relación con los ítems de la presente convocatoria ".

NÚMEROS DE CONTRATOS CON LOS CUALES EL OFERENTE CUMPLE CON LA EXPERIENCIA ACREDITADA	VALOR MÍNIMO A CERTIFICAR DEL PRESUPUESTO OFICIAL
De 1 hasta 2	100%
De 3 hasta 4	120%
De 5 en delante	150%

IMPORTANTE: Si los contratos aportados incluyen ítems similares a los de la presente contratación el valor de los mismos deberá corresponder de manera similar a los de la presente convocatoria

Para acreditar la experiencia, el proponente deberá allegar copia del contrato, acta de liquidación y/o certificación de ejecución, en las que se pueda corroborar la siguiente información

- Nombre de la entidad contratista y contratante
- Objeto del contrato
- Vigencia del contrato indicando fecha de inicio de la

El proponente allega documento correspondiente a la aceptación de la oferta con acta de terminación y recibo a satisfacción del contrato cuyo objeto es SUMINISTRO DE APOYO LOGISTICO PARA LA ORGANIZACION DEL EVENTO PARA LA PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS DENOMINADO "ES HORA DE JUGAR CONSTRUYAMOS JUNTOS EL BICENTENARIO" A CELEBRARSE EL DIA 22 DE ABRIL DENTRO DE LOS SUBPROGRAMAS CRECIENDO EN FAMILIA Y APROVECHO MI TIEMPO suscrito entre la Alcaldía de Tunja y el señor CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA identificado con CC 7.188.007

No. SMC-AMT- 039/2018
Fecha de Inicio: 20/04/2018
Fecha de terminación: 25/04/2018
Valor del contrato: $34.604.000
SMMLV: 24.30

13

CUMPLE

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

<table>
<tr>
<td>ejecución y terminación
• Valor total del contrato: deberá indicarse el valor total de cada contrato, incluidas las adiciones que pudieron presentarse durante su ejecución. El valor se verificará en salarios mínimos legales mensuales vigentes al momento de la suscripción de los mismos

Nota. Si el contrato correspondiente fue ejecutado en Consorcio o Unión Temporal, el proponente deberá anexar el documento de constitución de estos a fin de determinar el porcentaje de participación que el proponente tuvo en la ejecución del respectivo contrato, a efectos de establecer frente a esta participación, el valor del contrato a tener en cuenta. Cuando dicho porcentaje no se encuentre especificado en el documento solicitado ni en la certificación, el valor total ejecutado se dividirá entre el número de integrantes del correspondiente consorcio o unión temporal. Se acepta como equivalente a la certificación de experiencia de los contratos ejecutados con entidades estatales, copia del acta de recibo final de obra y de liquidación siempre que de las mismas se extracte la información expresada en este numeral.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

El proponente deberá acreditar que cuenta con un coordinador logístico, necesario para cumplir con el objeto del contrato, el cual deberá cumplir con el siguiente perfil:

<table>
<tr><th>PERSONAL REQUERIDO</th><th>CANTIDAD</th><th>PERFIL</th><th>EXPERIENCIA</th></tr>
<tr><td>COORDINADOR DE EVENTOS</td><td>1</td><td><u>Profesional en cualquier área del conocimiento, con posgrado en áreas relacionadas con la organización de eventos y/o</u></td><td>Deberá acreditar experiencia mediante dos contratos suscritos a nombre propio con entidades públicas o privadas en las que haya participado como coordinador de eventos similares
Anexar
02 CERTIFICACIONES DE CONTRATOS
01 TITULO PROFESIONAL
01 TITULO DE POSGRADO</td></tr>
</table>
</td>
<td>COORDINADOR DE EVENTOS

El proponente anexa los documentos del SEÑOR CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA, identificado con la cédula de ciudadanía No.7.188.007 de Tuna

Formación Académica:
INGENIERO AGRÓNOMO / UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA. Julio. 2012 , APORTA DIPLOMA

ESPECIALISTA EN ORGANIZACIÓN INTEGRAL DE EVENTOS / UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA. Febrero. 2022, APORTA DIPLOMA

Dentro del término de traslado el proponente anexa 2 certificaciones</td>
<td>80</td>
<td>CUMPLE</td>
</tr>
</table>

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

		logística de eventos	*01 HOJA DE VIDA*
COORDINADOR LOGISTICO	*1*	***Profesional en cualquier área del conocimiento, con posgrado en áreas relacionadas con gestión y/o producción logística***	*Deberá acreditar experiencia mediante dos contratos suscritos a nombre propio con entidades públicas o privadas en las que haya participado como coordinador de eventos similares* *Anexar* *02 CERTIFICACIONES DE CONTRATOS* *01 TITULO DE POSGRADO* *01 HOJA DE VIDA*
PERSONAL DE APOYO	*3*	*Personal con experiencia en mesa y bar*	*Deberá acreditar experiencia mediante dos contratos con entidades públicas o privadas en las que haya participado como apoyo en eventos similares y que aporte certificación en manipulación de alimentos*

El oferente deberá allegar junto con su propuesta las hojas de vida del personal mínimo exigido anteriormente, además:

NOTA 1: De todo el personal propuesto deberá allegar dentro de su propuesta carta de compromiso donde demuestre el perfil firmadas por la persona, en el que acepta el rol y desarrollo de las actividades en caso de ser adjudicatario.

El oferente deberá allegar junto con su propuesta del personal mínimo exigido anteriormente:

- Carta de compromiso para trabajar con el proponente en la ejecución del contrato donde se manifieste expresamente que acepta el rol requerido en este;
- Certificaciones de estudio las cuales deberán ser expedidas por en entidades oficiales o privadas autorizadas en los niveles académicos relacionados (profesionales, técnicos, tecnólogos) contando con los siguientes datos mínimos: 1. Nombre o razón social de la entidad que la expide, 2. Nombre del título

suscritas por JUAN CARLOS ÁLVAREZ AYALA, identificado con número de cedula 7.175.954, actuando como representante legal de BACK STAGE MEETING PLANNER S.A.S con Nit: 901.726.727 en la que certifica que CARLOS ALBERTO LÓPEZ MORA identificado con cedula de ciudadanía N° 7188007 de Tunja, trabajo mediante contrato de prestación de servicios en el cargo de COORDINADOR DE EVENTO dentro del contrato para la prestación de SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO; PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES QUE SE LLEVARAN A CABO EL 3 FEBRERO DE 2024 EN EL MUNICIPIO DE TINJACÁ-BOYACÁ del 2 de febrero al 03 de febrero de 2024 y como COORDINADOR DE EVENTO dentro del contrato para la prestación de SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL MINERO Y FERIA GASTRONÓMICA Y ARTESANAL EN EL MUNICIPIO DE CHIVOR BOYACÁ del 23 de septiembre al 04 de octubre de 2024

El oferente subsana presenta carta de compromiso

COORDINADOR LOGISTICO

El proponente aporta hoja de vida de DIEGO EDUARDO RAMIREZ SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.033.627 de Bogotá D.C

Formación Académica:
El proponente aporta copia del diploma del Título de Pregrado como Comunicador Social Otorgado por la FUNDACION UNIVERSITARIA SAN ALFONSO, en Octubre 17 de 2027, al señor DIEGO EDUARDO RAMIREZ SUAREZ, CC 80.033.627 de Bogotá.

Especialista en Organización Integral de Eventos. Universidad Externado de Colombia. Bogotá, 2022 - 2023. Aporta el Diploma.

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

obtenido, 3. Fecha de expedición; • Certificaciones laborales que acrediten la experiencia requerida para el personal la cual deberá contener los siguientes datos: 1. Cargo desempeñado, 2·Fecha de iniciación y terminación del respectivo contrato, 3. Descripción del proyecto apoyado o desarrollado, 4. Entidad contratante, teléfono y dirección, 5. Firma de la persona competente que certifica.	Cumple Aporta documento suscrito por Eliana Blanco Cortes REPRESENTANTE LEGAL UT KENNEDY ES CULTURA 2018, en la certifica que El señor DIEGO RAMIREZ SUAREZ con Documento de identificación No. 80.033.627 de Bogotá, laboro como PRODUCTOR DE EVENTOS en el marco de la ejecución del CPS 438 de 2018 que tiene por objeto: “REALIZAR LOS EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES, ASI COMO LOS PROCESOS DE FORMACION ARTISTICA DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY PARA LA CONSTRUCCION DE UNA BOGOTA MEJOR PARA TODOS.”, suscrito entre la Unión Temporal Kennedy es Cultura 2018 y la Alcaldía Local de Kennedy, en el periodo comprendido entre el 14 de diciembre de 2018 y el 29 de diciembre de 2019. Aporta documento suscrito por EDER E. CUADRADO. Representante Legal de la CORPORACIÓN PARA LA COMUNICACIÓN Y LA EDUCACIÓN SUBA AL AIRE NIT 830.002.304-4 en la que certifica que el señor Diego Eduardo Ramírez Suárez, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.033.627, estuvo vinculado a la Corporación para la Comunicación y Educación Suba al Aire, desde el 08/03/2010 hasta la fecha, bajo un contrato de trabajo de prestación de servicio desempeñando los siguientes cargos: • Productor y jefe de gestión de riesgo en los procesos de producción de eventos. Director del programa radial Súbase al Metal. •Coordinando y asesorando diferentes procesos de formación comunitaria en torno a la comunicación, el fortalecimiento de capacidades para la paz, y el fortalecimiento de vínculos. *Anexa carta de compromiso debidamente suscrita por DIEGO EDUARDO RAMIREZ SUAREZ* **PERSONAL DE APOYO**		

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

	El proponente aporta hoja de vida de: JOSE LIBARDO FONSECA SANGUÑA con CC 1053610850 de Paipa. Aporta Certificado de Manipulación de Alimentos *Dos certificaciones laborales expedidas por JUAN CARLOS ÁLVAREZ AYALA, identificado con número de cedula 7.175.954, actuando como representante legal de BACK STAGE MEETING PLANNER S.A.S con Nit: 901.726.727 donde certifica que el señor JOSÉ LIBARDO FONSECA SANGUÑA identificado con el documento de identidad número 1.053.610.850 de Paipa, trabajo mediante contrato de prestación de servicios en el cargo de PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO dentro del contrato para la prestación de SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO; PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES QUE SE LLEVARAN A CABO EL 3 FEBRERO DE 2024 EN EL MUNICIPIO DE TINJACÁ-BOYACÁ del 2 de febrero al 03 de febrero de 2024 y dentro del contrato para la prestación de SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL MINERO Y FERIA GASTRONÓMICA Y ARTESANAL EN EL MUNICIPIO DE CHIVOR BOYACÁ del 23 de septiembre al 04 de octubre de 2024.* *Aporta Carta de compromiso de JOSÉ LIBARDO FONSECA SANGUÑA debidamente suscrita* El proponente aporta hoja de vida de SANDRA XIMENA BENITEZ , identificada con la cédula de ciudadanía No. 46457695 de Duitama. Aporta certificado de manipulación de alimentos *Aporta dos certificaciones laborales suscritas por JUAN CARLOS ÁLVAREZ AYALA, identificado con número de cedula 7.175.954, actuando como representante legal de BACK STAGE MEETING PLANNER S.A.S con Nit: 901.726.727 certifica que la señora*		

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

	SANDRA XIMENA BENITES VARGAS identificada con el documento de identidad número 46.457.695 de Duitama, trabajo mediante contrato de prestación de servicios en el cargo de PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO, dentro del contrato para la prestación de SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL MINERO Y FERIA GASTRONÓMICA Y ARTESANAL EN EL MUNICIPIO DE CHIVOR BOYACÁ del 23 de septiembre al 04 de octubre de 2024 y en contrato de prestación de servicios en el cargo de PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO dentro del contrato para la prestación de SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO; PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES QUE SE LLEVARAN A CABO EL 3 FEBRERO DE 2024 EN EL MUNICIPIO DE TINJACÁ-BOYACÁ del 2 de febrero al 03 de febrero de 2024 *Anexa carta de compromiso de SANDRA XIMENA BENITES VARGAS debidamente suscrita* Aporta hoja de vida de OMAR SALAMANCA RAMIREZ , identificado con cédula de ciudadanía No. 74324371 de Paipa . Aporta certificado de manipulación de Alimentos *Aporta certificaciones dos certificaciones laborales expedidas por JUAN CARLOS ÁLVAREZ AYALA, identificado con número de cedula 7.175.954, actuando como representante legal de BACK STAGE MEETING PLANNER S.A.S con Nit: 901.726.727 en la que certifica que el señor OMAR SALAMANCA RAMÍREZ identificado con el documento de identidad número 74.324.371 de Paipa, trabajo mediante contrato de prestación de servicios en el cargo de PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO dentro del contrato para la prestación de SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO; PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES QUE SE LLEVARAN*		

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516

	A CABO EL 3 FEBRERO DE 2024 EN EL MUNICIPIO DE TINJACÁ-BOYACÁ del 2 de febrero al 03 de febrero de 2024 y en el contrato para la prestación de SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL MINERO Y FERIA GASTRONÓMICA Y ARTESANAL EN EL MUNICIPIO DE CHIVOR BOYACÁ del 23 de septiembre al 04 de octubre de 2024 *Anexa carta de compromiso de OMAR SALAMANCA RAMÍREZ debidamente suscrita*		
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (Anexo 6 de la Invitación) El proponente deberá allegar constancia de cumplimiento de las especificaciones técnicas, anexa dentro del proceso.	El proponente anexa copia debidamente diligenciada	2	**CUMPLE**
DISPONIBILIDAD DEL SALÓN El proponente deberá anexar una carta de disponibilidad, debidamente firmada por el representante legal del salón ubicado en Paipa, que cumpla con los requerimientos establecidos por la entidad. La carta debe certificar que el espacio estará disponible y en condiciones especificadas en el contrato y garantizar que cumple con las características técnicas, de seguridad y capacidad solicitadas para el desarrollo de las actividades	EL proponente aporta certificado emitido por el Hotel Sochagota, sin embargo en el mismo no se relaciona el nombre del oferente, ni se evidencian las condiciones técnicas establecidas para el salón en el numeral 1.2 de la invitación publica. *SUBSANACIÓN* *En término de traslado el proponente aporta certificación a nombre del señor CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA expedida por el Hotel Sochagota, en la que se deja de manifiesto la disponibilidad del salón, con las condiciones exigidas dentro del numeral 1.2 de la en la presente invitación pública.* ***DISPONIBILIDAD DEL SALON: CUMPLE***	1	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA (Anexo 5 de la Invitación)	Una vez realizada la verificación aritmética el valor corresponde a Valor total de la propuesta presentada es por **QUINCE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($ 15.599.700,00)**	1	**CUMPLE**
CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Revisada la documentación presentada dentro de la oferta de CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA identificado con CC 7.188.007, se encuentra que esta **CUMPLE** con la totalidad de criterios estipulados por la Entidad dentro de la invitación **SMC MP 009 2025** por lo tanto, se encuentra **HABILITADA**.			

CONCEPTO DEL COMITÉ EVALUADOR:

De acuerdo con el procedimiento adelantado por el comité, y a los requisitos establecidos en la invitación Pública se emite el siguiente informe de evaluación y verificación, en la cual se recomienda aceptar la oferta habilitada, presentada por el proponente CARLOS ALBERTO LOPEZ MORA identificado con CC 7.188.007, por valor de **QUINCE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($ 15.599.700,00)** pues la misma CUMPLE con la totalidad de los requisitos de la Invitación Púbica SMC-MP-009-2025.

El presente informe será publicado en el Portal Único de Contratación - SECOP, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por el Decreto 1082 de 2015, cumpliendo con los principios de transparencia, publicidad, igualmente a efectos de correr traslado a los interesados.

Así mismo, este informe será puesto a disposición de la Subsecretaria De Compras Públicas Y Gestión Contractual, para su conocimiento y demás fines pertinentes; no siendo otro el objeto de la presente se firma por quienes intervinieron.

ORIGINAL FIRMADO
YISSEL PAOLA LOPEZ MEDINA
Evaluación Jurídica
Profesional Externa-Subsecretaría de Compras y Contratación

ORIGINAL FIRMADO
CLAUDIA BEATRIZ DUARTE ACOSTA
Evaluación Técnica
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

Proyectó: GLORIA JIMENEZ CAMARGO / Profesional de apoyo CPS 080/2025
Secretaría de Desarrollo y Competitividad

Carrera 22 N° 25-14
Teléfono: (608) 7 850 131 / 7 850135 / 7 851998
www.paipa-boyaca.gov.co E-mail: contactenos@paipa-boyaca.gov.co
alcaldia@paipa-boyaca.gov.co
código postal: 15516