

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	8
Contrato No:	202400319

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	TERMANIA MARIA HERNANDEZ GONZALEZ		
Identificación:	1.067.841.702		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL JURIDICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN PRO DE LA SEGURIDAD Y SANA CONVIVENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por OCHO (8) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400299	Fecha de C.D.P.	2024/02/08
	202402612		2024/11/12
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401140	Fecha del R.P.	2024/03/27
	202405891		2024/11/15
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 32.000.000	
	Adición 1	\$ 4.000.000	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 36.000.000	
Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
27/03/2024	26/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN No.1 Y PRÓRROGA No.1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 202400319	2024/10/15	30 días	\$4.000.000	Documento sujeto al CDP No.202402612 expedido el 2024/11/12

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
			Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
			Otros	N/A	N/A

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024-01-31

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 32.000.000
Adición No. 1		\$4.000.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 36.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 32.000.000
Valor por ejecutar		\$ 4.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		08

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2024 AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, cuarto PLENARIO DE LA MESA DEPARTAMENTAL DE VICTIMAS, llevado a cabo en la oficina administrativa de la UNIDAD PARA LAS VICTIMAS. El día 28 de octubre de 2024
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Proyecte traslado a la DEFENSORIA DEL PUEBLO, petición que radico la miembro de La Mesa Departamental de Víctimas MILTON MOYA, , radicado 202460003033
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Proyecte requerimiento del peticionario MILTON MOYA, miembro de La Mesa Departamental, radicado 202460003063
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, llevado a cabo de manera presencial, reunión dirigida por la Subsecretaria de Participación y Convivencia Ciudadana, llevada a cabo en el Edificio Terpel, temas tratados todas las funciones a carga de cada contratista, el día 29 de Octubre de 2024.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Apoyo en el diligenciamiento de la plataforma SIGOPAT, cargue del PLAN DE ACCION TERRITORIAL DEPARTAMENTAL, en representación de , en representación de la Gobernación del Atlántico, 31 de octubre de 2024
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Apoyo en el diligenciamiento de la plataforma SIGOPAT, ANUALIZACIÓN del PLAN DE ACCION TERRITORIAL DEPARTAMENTAL, en representación de , en representación de la Gobernación del Atlántico, 31 de octubre de 2024
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Proyecte solicitud A LA UNIDAD PARA LAS VICTIMAS, requiriendo prorroga, para diligenciamiento completo de la herramienta SIGOPAT, debido a muchas inconsistencia en el aplicativo, radicado 202460001021
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, jornada de asistencia Técnica, llevado a cabo de manera virtual, moderada por la UNIDAD PARA LAS VICTIMAS. 31 de octubre 2024.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Apoyo en la convocatoria para los Municipios del Departamento para el Taller de Formulación, seguimiento y evaluación del plan integral de prevención y protección, A cargo del Ministerio del

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000

Página 2 de 4

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024-01-31

	Interior y Secretaria del Interior de la Gobernación del Atlántico, 06 de Noviembre de 2024
Acompañar el desarrollo de las actividades descentralizadas realizadas por el Programa de Gestión de Paz Territorial.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Taller de Formulación, seguimiento y evaluación del plan integral de prevención y protección, A cargo del Ministerio del Interior y Secretaria del Interior de la Gobernación del Atlántico, Hotel Howard Johnson, 07 de Noviembre de 2024.
Acompañar el desarrollo de las actividades descentralizadas realizadas por el Programa de Gestión de Paz Territorial.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Jornada de asistencia Técnica fortalecimiento institucional, llevado a cabo por la UNIDAD PARA LAS VICTIMAS, en el hotel Washington Plaza, el día 13 de noviembre de 2024.
Guardar absoluta reserva en los asuntos que le sean consultados.	He guardado con absoluta reserva en los asuntos que se me han sido consultados.
Acompañar el desarrollo de las actividades descentralizadas realizadas por el Programa de Gestión de Paz Territorial.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, llevado a cabo en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico, RENDICION DE CUENTAS HHHH, 14 de noviembre de 2024.
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, plenario Descentralizado, MESA DEPARTAMENTAL DE VICTIMAS, el día 15 de noviembre de 2024, en el Municipio de SANTA LUCIA.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Proyecto solicitud A LA UNIDAD PARA LAS VICTIMAS, requiriendo Solicitud de concepto sobre los lineamientos para la implementación del artículo 51 de la ley 2421 de 2024, el cual modificó el artículo 173 del Capítulo III del Título V de la Ley 1448 de 2011, para darle respuesta a la Defensoría 18-11-2024.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Proyecto Respuesta a la asignación de representantes de la Mesa Departamental de Víctimas en el Comité Territorial de Justicia Transicional Departamental, dirigido para la Defensoría, con respecto a su petición, 20-11-2024.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Apoyo en el diligenciamiento y apertura del módulo S-PAE, de la plataforma VIVANTO 20-11-2024.
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, Comité de Justicia Transicional Alcaldía de Barranquilla, el día 21-11-2024 en la sede Cajacopi sede prado.
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, Subcomité de coordinación Departamental, 21 de Noviembre de 2024.
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, Mesa Departamental de Migrantes Comité de Justicia Transicional Alcaldía de Barranquilla, el día 22-11-2024.
Brindar apoyo a la gestión administrativa y documental en la secretaria de Interior -Oficina de Gestión de Paz	Apoyo en el la convocatoria para la asistencia de los Alcaldes de cada Municipio del Departamento. 25-11-2024.
Acompañar el desarrollo de las actividades descentralizadas realizadas por el Programa de Gestión de Paz Territorial.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Jornada de asistencia Técnica virtual, fortalecimiento a la herramienta SI-SPAE 26-11-202.
Apoyo y acompañamiento a la secretaria de interior, en las diferentes actividades y/o jornadas descentralizadas llevadas a cabo en los municipios del departamento del Atlántico.	Se asistió en representación de la Secretaria del Interior Oficina de Gestión de Paz Territorial, Atención a Víctimas y DDHH, segundo Comité de Justicia Transicional ampliado. 27-11-2024.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000

Página 3 de 4

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DESUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2024-01-31

- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

8. EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

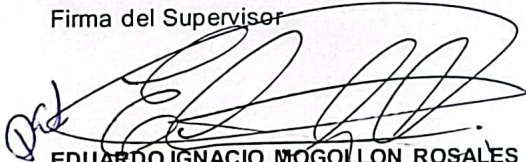
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	7925107276	2024/05/03	\$52.900
02	7924563928	2024/04/30	\$384.100
02	7927742335	2024/05/27	\$90.600
03	7924566358	2024/05/15	\$472.800
04	7926815241	2024/06/21	\$472.800
05	7931437253	2024/08/05	\$472.800
06	7937165255	2024/09/02	\$472.800
07	7940177711	2024/10/10	\$472.800
08	7945333957		\$472.800
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$3.364.400

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los veintiocho días (28) días del mes de Noviembre 2024.

Firma del Supervisor



EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 08-cod 219
C.C.: 1.129.572.868 De Barranquilla

Firma del Contratista



TERMANIA MARIA HERNANDEZ GONZALEZ
C.C.: 1.067.841.702 de Montería