BOGOTÁ | IDRD

MEMORANDO

Radicado IDRD No. 20251400091233

Bogotá D.C. 13-03-2025

PARA: DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

DE: OFICINA DE ASUNTOS LOCALES

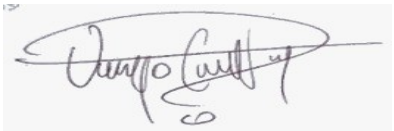
ASUNTO: Remisión Informe de actividades del mes de Febrero de 2024
Contrato de Prestación de Servicios. No. 2480-2024

Cordial saludo,

En atención al asunto y con el fin de que reposen en el expediente virtual del Contrato de Prestación de Servicios:

Contrato No: 2480-2024
Nombre: INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA
Expediente: 2024800701603218E

Cordialmente,



HUGO ALEXANDER CORTES LEÓN
Jefe Oficina de Asuntos Locales
Supervisor de Contrato

Anexos: Informes de actividades
Copia: N/A

Elaboró: Angélica María Puentes Ávila - Contratista Asuntos Locales
Proyectó: N/A
Revisó: N/A
Aprobó: Hugo Alexander Cortes León - Jefe de la Oficina de Asuntos Locales

Fecha de firmado:
2025.03.13 21:04:55 COT
Firmado digitalmente
desde SGD-Orfeo

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
09
FECHA DEL INFORME
28-02-2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-2480-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701603218E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1073671698
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 meses
VALOR	$ 48.590.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2024-06-07
FECHA DE TERMINACIÓN	06/04/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-01-01 - 2025-01-06
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	$ 4.859.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2025-02-01 - 2025-02-28
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR CON AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE ASUNTOS LOCALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TERRITORIAL LA ARTICULACION SECTORIAL LOS PROCESOS DE PARTICIPACION LOCAL Y LA DIVULGACION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA DE DEPORTE RECREACION ACTIVIDAD FISICA PARQUES ESCENARIOS Y EQUIPAMIENTOS DRAFE Y DEL SISTEMA DISTRITAL DE PARTICIPACION DRAFE

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Obligación No. 1: Apoyar a la Oficina de Asuntos Locales en la implementación de estrategias para el fortalecimiento de la gestión territorial, la participación ciudadana, la movilización social, en la asistencia como delegado(a) en las sesiones de las Instancias de Participación Local (IPL), Comités Locales, Mesas de Trabajo, espacios y redes de gestión intersectorial y de los Consejos DRAFE asignados, así como, en el ejercicio de secretaría técnica, aportando la lista de asistencia, los compromisos generados para la institución y realizando el archivo y cargue de la información en la ubicación que le sea indicada por el supervisor del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se realizaron las siguientes acciones para el cumplimiento de esta obligación, que se presentan a continuación:

Actividad: En el mes de febrero se realizaron las siguientes acciones para el cumplimiento de esta obligación, que se presentan a continuación:

1. 06/02/2025: Se participa en la reunión de la de CLIP de la localidad de Candelaria realizada virtualmente, en la que se participa de la planeación del plan de acción de la instancia, se realizan aportes en el plan de acción.

Evidencia: Pantallazo de asistencia CLIP la Candelaria

2. 06/02/2025: Se participa en la reunión de la reunión del colmyg de la localidad de santa fe realizada en las instalaciones de la CIOM de santa fe, en la que se participa de la planeación del plan de acción de la instancia y se realizan aportes para que se tenga en cuenta las mujeres en el área de deportes de la localidad.

Evidencia: Listado de asistencia Colmyg localidad de santa fe

3. 10/02/2025: Se participa de la reunión del colmyg de la localidad de la Candelaria realizada en la casa la CIOM de la misma localidad, en la que se participa de la planeación del plan de acción de la instancia.

Evidencia: Listado de asistencia consejo de colmyg localidad la candelaria

4. 12/02/2025: Se participa en la reunión preparatoria de la semana de la juventud de la localidad de la Candelaria realizada en la caza zipa, en la que se participa realizan aportes respecto al bici recorrido planteado por la instancia.

Evidencia: Listado de asistencia reunión preparatoria de la semana de la juventud de la localidad de la Candelaria

5. 12/02/2025: Se participa de la mesa de trabajo acordada en la sesión de la JAL de la localidad de santa fe en la que se realizaron acuerdos respecto al pago de las estaciones de alimentos del parque Nacional.

Evidencia: Listado de asistencia mesa de trabajo localidad Santa fe

6. 13/02/2025: Se participa de la reunión de la mesa de barras de la localidad de Kennedy a la cual se asiste de manera virtual, en la que da respuesta a las inquietudes de los integrantes de la mesa local.

Evidencia: Pantallazo de asistencia reunión de la mesa de barras de la localidad de Kennedy

7. 14/02/2025: Se participa de la reunión de la UAT de la localidad de Kennedy realizada en las instalaciones de la alcaldía local de Kennedy, en la que se participa de la planeación del plan de acción de la instancia.

Evidencia: Listado de asistencia UAT localidad kennedy

8. 14/02/2025: Se participa de la reunión de oferta de servicios para la semana de la juventud de la localidad de Puente Aranda, en la que se informa el avance en la gestión de los permisos de los espacios del parque la unión y el parque el jazmín.

Evidencia: Pantallazo reunión de oferta de servicios para la semana de la juventud localidad Puente Aranda

9. 15/02/2025: Se participa de la reunión del consejo DRAFE de la localidad de Puente Aranda, realizada en el parque ciudad montes la cual se aplazó debido a la baja asistencia de los consejeros.

Evidencia: Listado de asistencia consejo DRAFE de Puente Aranda

10. 18/02/2025: Se participa en la primera reunión del consejo local de gobierno de la localidad de la Candelaria realizada en la casa zipa, en la que se participa apoyando a la directora de la fuga como representante del sector.

Evidencia: Listado de asistencia CLG de la Candelaria

11. 18/02/2025: Se participa de la reunión del consejo local de juventud de la localidad de la Candelaria realizada en la casa de juventud Nacho Sánchez, en revisan los avances de la semana de la juventud y se revisará la gestión de una caminata.

Evidencia: Listado de asistencia consejo de juventud localidad de la Candelaria

12. 19/02/2025: Se participa de la reunión del consejo local de juventud de la localidad de la santa fe

Evidencias

Obligación 2: Obligación No. 2: Implementar acciones para articular la gestión del IDRD en las localidades, así como gestionar y hacer seguimiento a las acciones implementadas o insumos de información generados por las dependencias del IDRD para el cumplimiento de los compromisos que surjan en las sesiones de las Instancias de Participación Local (IPL), Comités Locales, Mesas de Trabajo, espacios y redes de gestión intersectorial y demás reuniones que le sean asignadas por el supervisor del contrato, garantizando una respuesta frente a los temas tratados en las reuniones.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se realiza gestión de articulación las siguientes acciones que se presentan a continuación:

1. 04/02/2025: Se envía correo al área de escuela de la bicicleta para realizar la gestión del bici recorrido solicitado en la mesa de juventud de la candelaria

Evidencia: Correo electrónico localidad la Candelaria

2. 05/02/2025: Se envía correo al área de articuladora con el fin de apoyar la gestión los posibles compromisos de la reunión de seguridad del barrio timiza del día 23 de enero.

Evidencia: Correo electrónico apoyo compromisos localidad kennedy

3. 05/02/2025: Se envía correo dando seguimiento a la solicitud de la alcaldía de Kennedy, con información de colectivos deportivos de la localidad

Evidencia: Correo electrónico información de colectivos deportivos localidad Kennedy

4. 06/02/2025: Se envía información para posible articulación de las áreas de deportes y recreación con acciones de la sub red occidente de la localidad de Puente Aranda

Evidencia: Correo electrónico articulación inter sectorial localidad puente Aranda

5. 06/02/2025: Se envía información para posible apoyo del área de actividad física para el 1 de marzo en el cierre de semana de la juventud en Puente Aranda

Evidencia: Correo electrónico apoyo semana de la juventud localidad puente Aranda

6. 07/02/2025: Se participa de reunión del carnaval por la paz de la localidad de Puente Aranda manera virtual, en la que se revisan los compromisos previamente adquiridos, se revisará el posible apoyo con profesional de actividad física en el carnaval el día 23 de febrero.

Evidencia: Pantallazo de participación reunión del carnaval por la paz de la localidad de Puente Aranda

7. 10/02/2025: Se gestiona reunión para posible punto de actividad física en el centro cultural Gabriel Garcia en la localidad de la Candelaria que se envía convocatoria por correo electrónico.

Evidencia: Correo electrónico convocatoria de reunión actividad física

8. 11/02/2025: Se envía por correo electrónico la convocatoria al área de aprovechamiento económico para participar en la mesa de trabajo convocada por la JAL de santa fe, para avances de la problemática del parque Nacional.

Evidencia: Correo electrónico invitación mesa de trabajo localidad santa fe

9. 11/02/2025: Se envía por correo electrónico de información de compromisos de la semana de la juventud en la localidad de Puente Aranda.

Evidencia: Correo electrónico semana juventud Puente Aranda

10. 11/02/2025: Se envía correo electrónico para información de polígonos de proximidad para los parques de Kennedy y Puente Aranda, con el fin de realizar una mejor articulación.

Evidencia: Correo electrónico información de polígonos

11. 14/02/2025: Se envía por correo electrónico la convocatoria a la primera sesión del DRAFE de la Candelaria en la que se envía la información de la agenda de la reunión.

Evidencia: Correo electrónico sesión No 1 DRAFE localidad de la Candelaria

12. 14/02/2025: Se envía por correo electrónico la convocatoria a la primera sesión del DRAFE de Santa fe en la que se envía la información de la agenda de la reunión.

Evidencia: Correo electrónico sesión No1 DRAFE localidad de Santa fe

13. 24/02/2025: Se diligencia la matriz del plan de acción la mesa de estuperfacientes de la localidad de santa fe, recibida por correo electrónico.

Evidencias

Obligación 3: Obligación No. 3: Generar la respuesta a los derechos de petición presentados por la ciudadanía, Juntas Administradoras Locales (JAL), entes de control y/o cualquier otra autoridad administrativa o judicial, o la ciudadanía, respecto temas relacionados con el objeto contractual y que le sean asignados a través del Sistema de Gestión Documental ORFEO y apoyar en la elaboración de documentos para responder de manera pertinente y oportuna a los requerimientos realizados por la ciudadanía y las entidades del sector público y privado cuando sean de competencia de la OAL.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se participa de respuestas a las acciones de supervisión a contratos.

1. 07/02/2025: Se participa de la sesión de la JAL de la localidad de santa fe por citación 20252100035532, en la que se da respuesta al cuestionario recibido por la entidad, como resultado de la participación, se acuerda una mesa de trabajo con la comunidad y las otras entidades.

Evidencia: Acta de reunión JAL santa fe

Ubicación: La evidencia de Orfeo se encuentra en el siguiente enlace

Evidencias

Obligación 4: Obligación No. 4: Apoyar a la Oficina de Asuntos Locales en la implementación de las estrategias de comunicaciones y en las acciones necesarias para la convocatoria de actividades y eventos del IDRD en las localidades, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se apoyaron las estrategias de comunicaciones de la participación en el proceso de las publicaciones del IDRD como la información de la tarjeta profesional para entrenadores, oferta de servicios 2025 macro sector turismo, recreación y deporte, iluminación de algunos parques de la ciudad, jornada de limpieza parque roma etapa 4, sensibilización en atención al ciudadano.

Evidencia: Registro fotográfico whatsapp de socialización de información en los grupos

Ubicación: Las anteriores evidencias se encuentran en el drive de informes en el siguiente enlace

Evidencias

Obligación 5: Obligación No. 5: Brindar apoyo en las acciones relacionadas con el acompañamiento y la asistencia técnica a los Fondos de Desarrollo Local de conformidad con lo establecido en los Decretos 768 de 2019 y 168 de 2021 y en la implementación de estrategias de gestión del conocimiento para la actualización de información local relevante y el intercambio de conocimiento entre los diferentes agentes recreo-deportivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero no se me asignaron acciones de supervisión a contratos.

1. 07/02/2025: Se envía correo de información de apoyo de asesoría técnica a la referente de deportes de la candelaria, adjunto se encuentran los documentos de la circular y el decreto reglamentario.

Evidencia: Correo electrónico enviado a la localidad de la Candelaria

2. 11/02/2025: Se envía correo de información de apoyo asesoría técnica a la referente de deportes de la candelaria, adjunto se encuentran los documentos de la circular y el decreto reglamentario.

Evidencia: Correo electrónico enviado a la localidad de Kennedy

Ubicación: Las anteriores evidencias se encuentran en el drive de informes en el siguiente enlace

Evidencias

Obligación 6: Obligación No. 6: Cargar semanalmente la información relacionada con el despliegue de actividades programadas, identificando día, hora, actividad y lugar, en la ubicación que le sea indicada por el supervisor del contrato, incluyendo la atención ciudadana que se debe prestar en los Centro Recreo deportivo Locales -CRL.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se cargaron las actividades de sesiones de consejos, comités, mesas de trabajo y reuniones en el calendario del drive del correo institucional y también se registraron las acciones en el URL indicado en el grupo de whatsapp del equipo OAL.

Evidencia: Correos de respuesta al formulario de diligenciamiento del URL

Ubicación: La anterior evidencia se encuentra en el drive de informes del mes en el siguiente enlace

Evidencias

Obligación 7: Obligación No. 7: Asistir a las reuniones a las cuales sea convocado por el supervisor del contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se asistió a las siguientes actividades en la cuales se me convocó por el supervisor del contrato:

1. 03/02/2025: Se participa la reunión de comité primario, realizado en el IDRD, donde se da a conocer las acciones de los laboratorios barriales y la normatividad para el acompañamiento de las asesorías técnicas.

Evidencia: Asistencia comité primario

2. 17/02/2025: Se participa de la reunión con la articuladora territorial Marcela Duarte, de manera virtual en la cual se participa de redistribución de apoyo a localidades

Evidencia: Registro fotográfico reunión

Ubicación: Las anteriores evidencias se encuentran en el drive de informes del mes de agosto en el siguiente enlace

Evidencias

Obligación 8: Obligación No. 8: Brindar apoyo a la supervisión de los contratos de la Oficina de Asuntos Locales cuando sea solicitado por el supervisor del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero no se me asignaron acciones de supervisión a contratos.

Evidencia: En el mes de febrero no se reportan evidencias

Ubicación: No se tiene ubicación, ya que no ha y evidencias en este mes

Obligación 9: Obligación No. 9: Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con la misionalidad de la Oficina de Asuntos Locales.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividad: En el mes de febrero se asistió a las siguientes actividades en la cuales se me convocó:

1. 10/02/2025: Se realiza reunión de con articuladora Marcela Duarte en el que se aclara información de acciones para las diferentes localidades

Evidencia: Pantallazo reunión de articuladora

2. 17/02/2025: Se realiza reunión de empalme con el gestor Juan Pablo Montoya, realizada virtualmente en el que se entrega la información de la localidad de Puente Aranda y mártires

Evidencia: Pantallazo reunión de empalme

3. 17/02/2025: Se realiza reunión de empalme con el gestor Margarita Mendoza, realizada por llamada en el que se entrega la información de la localidad de Kennedy

Evidencia: Pantallazo reunión de empalme

Ubicación: Las anteriores evidencias se encuentran en el drive de informes en el siguiente enlace

Evidencias

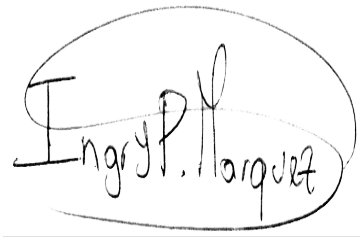
3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	$ 243.000,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$ 311.000,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	$ 47.400,00
	TOTAL	$ 601.400,00

Ver Planilla de Pago

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA

No. Identificación: 1073671698

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: HUGO ALEXANDER CORTES LEON

No. Identificación: 79741544

Cargo: SUBDIRECTOR 068-02

Ciudad y Fecha: BOGOTÁ 2025-02-11

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 2480 de 2024, suscrito entre el IDRD y INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA identificado con C.C 1073671698, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. **SI** ☐ **NO** ☒

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) **SI** ☐ **NO** ☒

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta **SI** ☐ **NO** ☒

D. Soy responsable de Iva **SI** ☐ **NO** ☒

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de: 0

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2024 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) **SI** ☐ **NO** ☒

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

- Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario **SI** ☐ **NO** ☒
- Mi conyugue hace USO del beneficio tributario **SI** ☐ **NO** ☒
- Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Articulo 8). A mi favor % 0 (% de 1 a 100)

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2024 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.

4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar copia del pago.

5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI** ☐ **NO** ☒
Anexar copia de la consiganción.

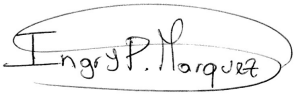
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI** ☒ **NO** ☐

7. Número de dependientes: 2

- Hijos menores de 18 años **SI** ☒ **NO** ☐
Requiere registro civil.

- Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI** ☐ **NO** ☒
Requiere anexar certificación semestral de pago de matricula expedida por la respectiva entidad educativa.
- Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
- Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2024) $12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
- Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2024) $12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** ☐ **NO** ☒
Requiere adjuntar certtificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.



Firma: _____
Nombre: INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA
Cédula: 1073671698

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Calle 63 No. 59A - 06
Tel: 660 5400
www.idrd.gov.co
Info: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1073671698	INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA	CALLE 89 # 94 P 26 INT 108	8176720	ipms11@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	14/01/2025	83376409	$601.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	243.000	0		0		0	0	0	0	243.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	311.000	0	0	0	0	0	0		311.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	47.400				47.400	0	0	47.400			474	47.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	243.000	243.000
Pensión	1	311.000	311.000
Riesgos Laborales	1	47.400	47.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	601.400	601.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1073671698	INGRY PAOLA MARQUEZ SIERRA		CALLE 89 # 94 P 26 INT 108	8176720	ipms11@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	14/01/2025	83376409	$601.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1073671698	MARQUEZ SIERRA INGRY PAOLA	59	0			N																	230301	1.943.600	311.000	0	0	0	0	EPS008	1.943.600	243.000	14-23	1.943.600	3	47.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información