



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7236883 del 15 de enero de 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BRENDA SILVANA DIAZ MORALES

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1112790341

OBJETO DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE INSTRUCTORES Y ADMINISTRATIVOS SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE DEL CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la gestión de las coordinaciones académicas en los procedimientos de la gestión de la formación profesional integral.
2. Apoyo la gestión de las coordinaciones académicas en la supervisión de los contratos de prestación de servicios a su cargo.
3. Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos de las solicitudes de cuentas de cobro mes a mes a todos los contratistas del Centro de Formación.
4. Realizar el seguimiento al cumplimiento de los plazos, la vigencia, los riesgos amparados en garantía única y los documentos soporte.
5. Realizar actualizaciones a los expedientes y archivo documentos contractuales en forma permanente garantizando que se archive la documentación de la etapa contractual y poscontractual.
6. Realizar informes sobre las no conformidades, anomalías y cumplimiento del objeto del contrato y las obligaciones específicas por parte de los contratistas.
7. Realizar todas sus obligaciones contractuales conforme los procesos, procedimientos, guías y formatos del SIGA.
8. Las demás relacionadas con el objeto del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Cartago, Valle del Cauca

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 15 DE ENERO DE 2025



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE MARZO DE 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CUATRO MILLONES SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$34.075.490)

SUPERVISOR: DIANA ESTELLA BERNAL BERNAL

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: cc. 66723341

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI__ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$34.075.490
Valor Ejecutado	\$8.518.872
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a reversar	\$25.556.618

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

En la ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Se realizaron las solicitudes de registro de contratos y de cesiones de prestación de servicios personales.
- Se dio INICIO DE EJECUCIÓN de los contratos en la plataforma SECOP II.
- Se publicaron los registros presupuestales y las respectivas modificaciones en la plataforma SECOP II.
- Se realizó la solicitud de expedición de pólizas de los contratos de PSP.
- Se realizó la solicitud de afiliación a ARL de los contratistas.
- Manejo de la plataforma SICONTRATISTA para el registro de contratos, modificaciones de planillas y cesiones.
- Para los meses de enero a marzo se solicitó la documentación para la cuenta de cobro bajo los respectivos lineamientos.
- Para la segunda cuenta se solicitó el certificado del curso integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
- Se realizó la verificación de evidencias de las cuentas de cobro de contratistas administrativos e instructores en relación con la planilla de SICONTRATISTA, valores en la planilla de seguridad social, vigencia de los documentos presentados y validación de las horas presentadas vs horas del contrato.
- Se realizó el seguimiento al cumplimiento de los plazos de entrega de cuentas de cobro.
- Se envió la información de los reportes de pago a los supervisores de contrato para iniciar el proceso de pago de honorarios de contratistas.
- Se inició la consulta de información de pago de salud en la plataforma ADRES.
- Con la información de la relación de pagos, se incorporó marcando como PAGADA las cuentas en SECOP II.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se ejecuto el objeto contractual, con responsabilidad.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI__ NO ☒

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI ☒ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ☒ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,


FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

DIANA ESTELLA BERNAL BERNAL



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: BRENDA SILVANA DÍAZ MORALES

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD CARTAGO VALLE

FECHA

31 DE MARZO DE 2025

REGIONAL

VALLE

1.112.790.341

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:

CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.7236883 DEL 15 DE ENERO DE 2025

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO
ACUERDOTERMINACIÓN
UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	JOSE ALEXANDER ALZATE LOPEZ	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	LAURA, DANIELA GOMEZ YEPES	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	GERMAN MAURICIO BERMUDEZ ARBOLEDA	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		N/A	
CONTABILIDAD	X	LUZ DENNIS PATIÑO SALAZAR	
TESORERÍA	X	ANDRES FELIPE PATIÑO AMAYA	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		N/A	
BIBLIOTECA	X	KATHERINE HERNANDEZ/VANESSA MURILLO	
LEGALIZACIÓN DE VIÁTICOS	X	YESSIKA RUA CAÑAS	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	DIANA ESTELLA BERNAL BERNAL	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) BRENDA SILVANA DIAZ MORALES identificado(a) con CC. 1112790341 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 31 de Marzo de 2025 a las 15:55:24

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.