CONTRATO No. 0054 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025

En la fecha dejamos constancia que la contratista **LIDA KARINA PALACIO OLAYA** durante el periodo del 01 al 31 de marzo del 2025, realizó las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:
1. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, respecto de los procesos disciplinarios, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta la entidad.

2. Mantener actualizada la información del control de préstamo de expedientes a los abogados del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, en el Sistema de Información Disciplinaria.

3. Realizar la actualización y digitalización de expedientes disciplinarios que se adelanten en el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos.

4. Tramitar las peticiones que le sean asignadas, respecto de los temas propios de los procesos disciplinarios a cargo del Grupo para el Control y Vigilancia a los
Curadores Urbanos.

5. Apoyar la proyección de actas, oficios, comunicaciones, notificaciones e incorporación en los respectivos expedientes documentales virtuales o físicos.

6. Atender las consultas de los expedientes disciplinarios requeridas por los usuarios externos, así como el trámite de notificación cuando sea requerido.

7. Mantener actualizada la información de las bases de datos del Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos y los sistemas de información de la entidad, conforme al rol que le sea asignado.

8. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.

9. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño

ACTIVIDADES REALIZADAS 01 AL 31 DE MARZO DEL 2025

1. REVISIÓN CORREO GRUPO DISCIPLINARIOS CORRESPONDENCIA 2025

Se procedió a imprimir dicha información para los expedientes y se incorpora a los mismos la cual se relaciona a continuación, Correspondencia 01 al 31 de marzo del 2025.

2. INCORPORACION A CADA EXPEDIENTE DE LA INFORMACION ALLEGADA POR CORRESPONDENCIA Y AL CORREO DEL GRUPO DE DISCIPLINARIOS.

3. REVISION DE EXPEDIENTES Y REMISIÓN DE COPIAS DIGITALES

Revisión de los expedientes y remisión de copia digital a los abogados.

- SDC-000118-2024
- SDC-000531-2023
- SDC-000417-2023
- C-044-2021
- C-082-2022
- C-105-2020
- C-027-2022
- C-069-2022
- C-088-2022
- C-081-2022
- C-089-2021

4. ENVIO DE COPIAS DIGITALES A LOS INVESTIGADOS

EXP. SDC-000118-2024 COPIA DIGITAL OF. SNR2025EE-021093-1

EXP. C-073-2020 COPIA DIGITAL OF. SNR2025EE-021177-1

5. CARGUE DE EXPEDIENTES Y TRASLADO EXP. SID A JUZGAMIENTO

- SDC-000118-2024

6. ATENCIÓN AL USUARIO

Se atendió al abogado apoderado de los siguientes procesos:

- N/A

7. SE CONTINUA CON EL SEGUIMIENTO SOBRE CADA BASE DATOS CREADA PARA EL RESPECTIVO CONTROL

- BASE DE DATOS PROYECTOS 2025
- BASE DE DATOS SOLICITUDES OCDI
- BASE DE DATOS SEGUIMIENTO COPIAS DIGITALES
- BASE DE DATOS PROYECTOS 2024 (ABOGADOS CALI)

8. SEGUIMIENTO DE CADA PROYECTO DEL MES DE MARZO 2025

001460-2024
021-2021
018-2021
048-2021
067-2020
032-2022
126-2021
000775-2024
001107-2024
001108-2024
001112-2024
001143-2024
000198-2024
000743-2024
001437-2024
001438-2024
001440-2024
146-2019
001103-2024
001104-2024
069-2020
103-2022
000027-2023
000275-2023
000040-2025
000041-2025
000778-2024
041-2019
000045-2025
000046-2025
000047-2025
000048-2025
000049-2025
000050-2025
000051-2025
000052-2025
000055-2025
000056-2025
104-2022
000172-2024
090-2022
000080-2024
024-2022
000519-2023
109-2024
000429-2023
000105-2024

000102-2024
000096-2024
052-2022
104-2021
120-2021
074-2021
076-2021
089-2021
001102-2024
044-2021
100-2021
055-2021
096-2021
139-2019
000962-2024
000115-2024
000131-2024
000024-2023
000023-2023
001452-2024
001449-2024
001445-2024
088-2021
000078-2023
001451-2024

9. ASIGNACIÓN DE OFICIOS OCDI

OCDI	COPIA EXP
338	047–2021
353	149–2019
337	064–2021
407	065–2020
410	013–2019

10. VALIDACIÓN EN LAS BASES DE DATOS DEL 2024 PARA FINALIZAR LOS TRAMITES PENDIENTES (ABOGADOS CALI).

- REVISIÓN DE LA BASE PROYECTOS 2024

11. INFORME PAG

Se informa relación de proyectos por los abogados para el informe mensual PAG.

12. ENVIO DE FORMATOS DE LOS PROYECTOS PARA EL DR. OMAR GUZMAN ABOGADO REVISOR.

13. REUNIÓN

ASISTENCIA A REUNIONES

- Capacitación General SGDA – DOCU SNR 06 de marzo de 2025
- Capacitación DOCU Piso 34 07 de marzo de 2025
- Capacitación de Delegada de Tierras DOCU 10 de marzo de 2025
- Capacitación de Delegada de Tierras DOCU 11 de marzo de 2025
- Capacitación de Delegada de Tierras DOCU 12 de marzo de 2025
- Capacitación de Delegada de Tierras DOCU 13 de marzo de 2025
- Capacitación General SGDA – DOCU SNR 14 de marzo de 2025
- Capacitación de Disciplinarios Curadurías SNR 19 de marzo de 2025
- Capacitación Notificaciones Sistema Disciplinario 25 de marzo de 2025
- Capacitación actualización de expedientes en el Sistema Disciplinario 21 de marzo de 2025

Firma:

Lida Karina Palacio Olaya
cc 1070988324

Lida Karina Palacio Olaya

VB.

Andrés Eduardo Álvarez Canchila
Líder de Disciplinarios

Supervisor

Sara J Velandia M.

Sara Julieth Velandia Mendoza
Profesional Especializado 2028-19