CONTRATO No.0045 DE 2025
CONSTANCIA DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025

En la fecha dejamos constancia que el/la contratista durante el periodo del 01 al 31 de Marzo de 2025, realizo las siguientes actividades:

Obligaciones Específicas:

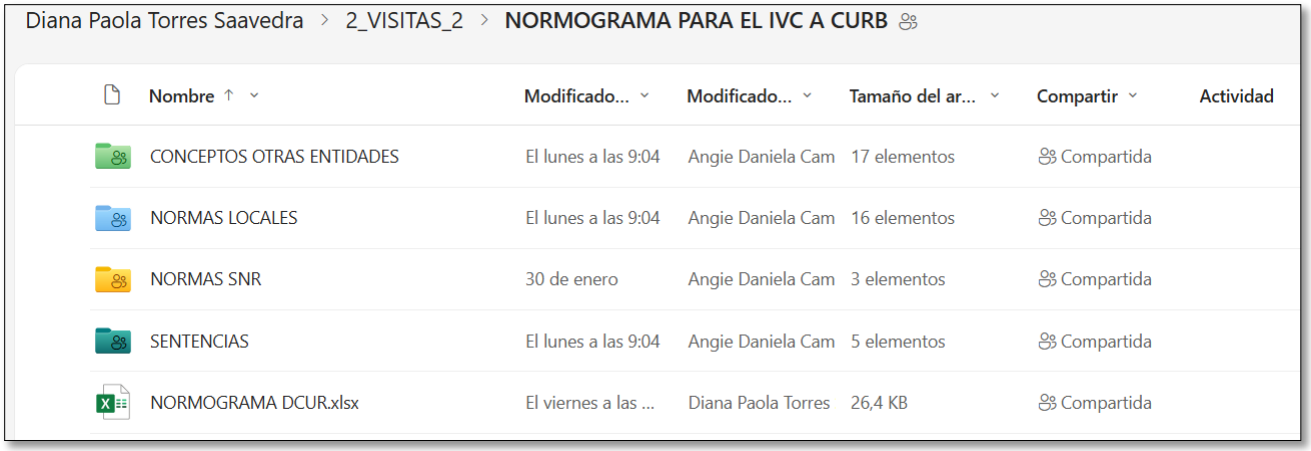
1.Apoyarlaconformaciónycustodiadelarchivodelosdocumentosqueserecibenysegeneranenelprocesodeinspección,vigilanciay controldelgrupoparalaVigilancia y Control a los Curadores Urbanos, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta el archivo de la entidad.
2.Tramitarlaspeticionesqueleseanasignadas,respectodelostemasdelprocesodeinspección,vigilanciaycontroldelgrupoparalaV igilanciayControlalosCuradores Urbanos.
3.Apoyarelprocesodeauditoríaalrepositoriodelicenciasurbanísticas,moduloradicador,hojadevidacuradoresurbanoypersonal,c rucedebasesdedatoseinformes con destino al curador, así como la proyección de autos, actas, oficios, comunicaciones, notificaciones.
4.Manteneractualizadalainformacióndelasbasesdedatosdelprocesodeinspección,vigilanciaycontroldelgrupoparalaVigilanciay ControlalosCuradoresUrbanos y los sistemas de información de la entidad, conforme al rol que le sea asignado.
5.Preparar los informes, listados y cuadros estadísticos de la información de los procesos administrativos y presentarlos de manera clara, concisa y oportuna.
6.Presentarelinformedeejecucióncontractualycuentadecobrodemaneramensual,teniendoencuentaloslineamientosestablecid osporlaDirecciónAdministrativay Financiera.
7.Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño

Evidencias (correos electrónicos, pantallazos reuniones, pantallazos de carpetas compartidas o del equipo, etc.)

Durante el periodo a cobrar se realizaron las siguientes actividades:

1. **Realización y actualización formatos de visitas**:
   Se actualiza el formato check list con base a los ajustes solicitados:

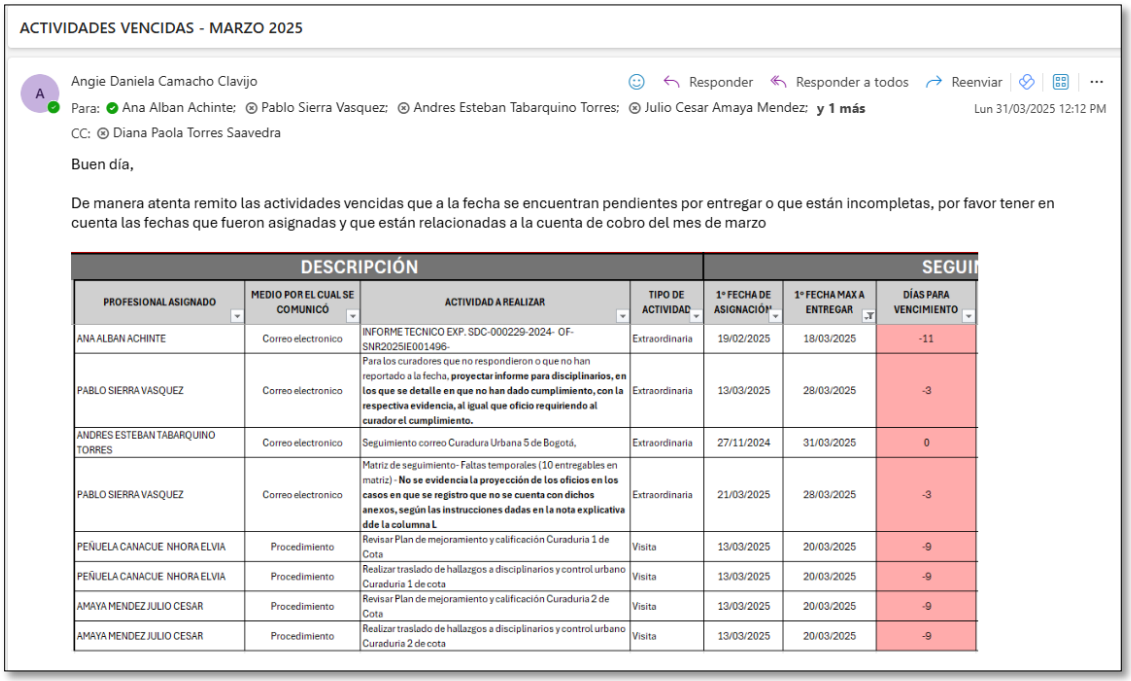
Actualización Normograma para IVC a CURB: Se continuo con la actualización del normograma para el IVC, se inició la búsqueda de las Sentencias y el traslado de la norma local arquitectónica, que se encuentra en la carpeta que manejaban anteriormente los arquitectos.



2. **Seguimiento a las actividades asignadas por la líder del grupo de visitas**:

DESCRIPCIÓN					SEGUIMIENTO 1					
MES	PROFESIONAL ASIGNADO	MEDIO POR EL CUAL SE COMUNICÓ	ACTIVIDAD A REALIZAR	TIPO DE ACTIVIDAD	1° FECHA DE ASIGNACIÓN	1° FECHA MAX A ENTREGAR	DÍAS PARA VENCIMIENTO	FECHA 1° ALERTA	FECHA 1° ENTREGA	ENTREGADO
MARZO	ANDRES ESTEBAN TABARQUINO TORRES	Correo electronico	Seguimiento correo Curadura Urbana 5 de Bogotá,	Extraordinaria	27/11/2024	31/03/2025	0	31/03/2025		No
	OLGA LUCIA GRAJALES GRAJALES	Correo electronico	Reiterar al CURB 1 de Envigado la solicitud de complementación a la respuesta brindada al plan de mejoramiento propuesto	Visita	19/03/2025	26/03/2025	-4	25/03/2025	28/03/2025	Si
	OLGA LUCIA GRAJALES GRAJALES	Correo electronico	Revisión al plan de mejoramiento del CURB 1 de Buga	Visita	19/03/2025	27/03/2025	0	25/03/2025	27/03/2025	Si
	MONICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE	Correo electronico	Proyección pieza informativa - Bullet- Componente Liq. De Expensas	Extraordinaria	19/03/2025	16/04/2025	18	NA	21/03/2025	Si
	MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA	Correo electronico	Proyección pieza informativa - Bullet- Componente Liq. De Expensas	Extraordinaria	19/03/2025	16/04/2025	12			No
	PABLO SIERRA VASQUEZ	Correo electronico	Actualizar base de datos conforme a los actos de designación y posesión de los CURB	Extraordinaria	11/03/2025	14/03/2025	-6	NA	20/03/2025	Si
	PABLO SIERRA VASQUEZ	Correo electronico	Matriz de seguimiento- Faltas temporales (10 entregables en matriz) - **No se evidencia la proyección de los oficios en los casos en que se registro que no se cuenta con dichos anexos, según las instrucciones dadas en la nota explicativa dde la columna L**	Extraordinaria	21/03/2025	28/03/2025	-3	27/03/2025 31/03/2025		No
	OLGA LUCIA GRAJALES GRAJALES	Procedimiento	Plan de mejoramiento y calificación Curaduria 1 de Cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-7	NA	27/03/2025	Si
	MONICA NATHALY RAMIREZ SASTOQUE	Procedimiento	Plan de mejoramiento y calificación Curaduria 1 de Cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-7	NA	27/03/2025	Si
	PEÑUELA CANACUE NHORA ELVIA	Procedimiento	Revisar Plan de mejoramiento y calificación Curaduria 1 de	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-9	31/03/2025		No

De igual forma se enviaron las alertas a los profesionales, en relación con las actividades que estaban próximas a vencer:



ACTIVIDADES VENCIDAS - MARZO 2025

Angie Daniela Camacho Clavijo — Responder | Responder a todos | Reenviar

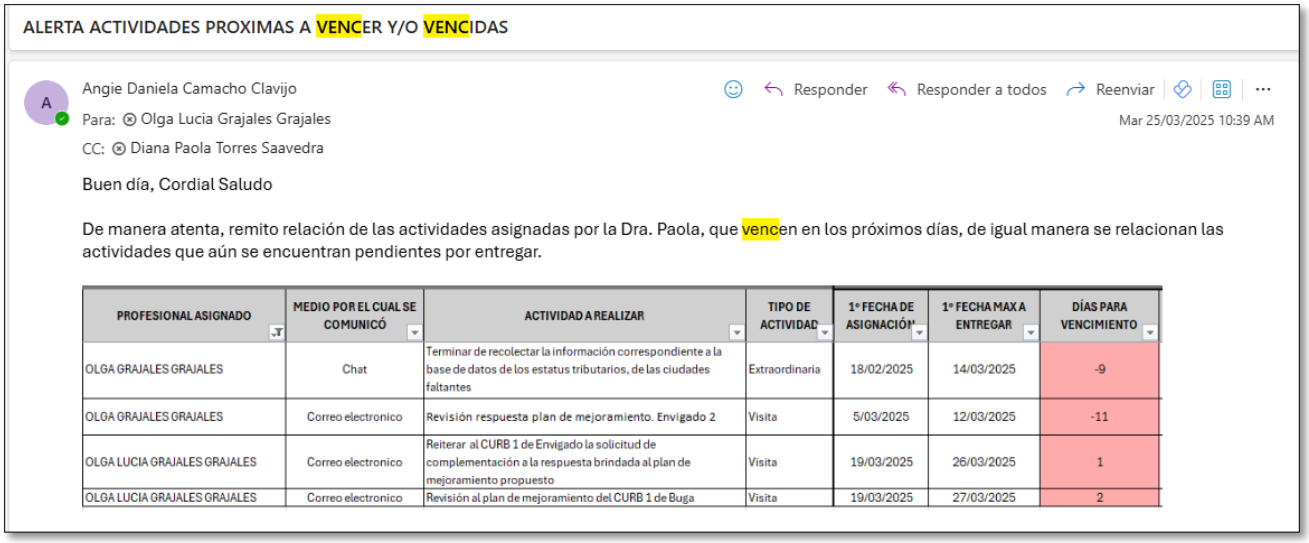
Para: Ana Alban Achinte; Pablo Sierra Vasquez; Andres Esteban Tabarquino Torres; Julio Cesar Amaya Mendez; **y 1 más** — Lun 31/03/2025 12:12 PM

CC: Diana Paola Torres Saavedra

Buen día,

De manera atenta remito las actividades vencidas que a la fecha se encuentran pendientes por entregar o que están incompletas, por favor tener en cuenta las fechas que fueron asignadas y que están relacionadas a la cuenta de cobro del mes de marzo

DESCRIPCIÓN				SEGUI		
PROFESIONAL ASIGNADO	MEDIO POR EL CUAL SE COMUNICÓ	ACTIVIDAD A REALIZAR	TIPO DE ACTIVIDAD	1° FECHA DE ASIGNACIÓN	1° FECHA MAX A ENTREGAR	DÍAS PARA VENCIMIENTO
ANA ALBAN ACHINTE	Correo electronico	INFORME TECNICO EXP. SDC-000229-2024- OF-SNR2025IE001496-	Extraordinaria	19/02/2025	18/03/2025	-11
PABLO SIERRA VASQUEZ	Correo electronico	Para los curadores que no respondieron o que no han reportado a la fecha, **proyectar informe para disciplinarios, en los que se detalle en que no han dado cumplimiento, con la respectiva evidencia, al igual que oficio requiriendo al curador el cumplimiento.**	Extraordinaria	13/03/2025	28/03/2025	-3
ANDRES ESTEBAN TABARQUINO TORRES	Correo electronico	Seguimiento correo Curadura Urbana 5 de Bogotá,	Extraordinaria	27/11/2024	31/03/2025	0
PABLO SIERRA VASQUEZ	Correo electronico	Matriz de seguimiento- Faltas temporales (10 entregables en matriz) - **No se evidencia la proyección de los oficios en los casos en que se registro que no se cuenta con dichos anexos, según las instrucciones dadas en la nota explicativa dde la columna L**	Extraordinaria	21/03/2025	28/03/2025	-3
PEÑUELA CANACUE NHORA ELVIA	Procedimiento	Revisar Plan de mejoramiento y calificación Curaduria 1 de Cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-9
PEÑUELA CANACUE NHORA ELVIA	Procedimiento	Realizar traslado de hallazgos a disciplinarios y control urbano Curaduria 1 de cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-9
AMAYA MENDEZ JULIO CESAR	Procedimiento	Revisar Plan de mejoramiento y calificación Curaduria 2 de Cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-9
AMAYA MENDEZ JULIO CESAR	Procedimiento	Realizar traslado de hallazgos a disciplinarios y control urbano Curaduria 2 de cota	Visita	13/03/2025	20/03/2025	-9



ALERTA ACTIVIDADES PROXIMAS A VENCER Y/O VENCIDAS

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Olga Lucia Grajales Grajales

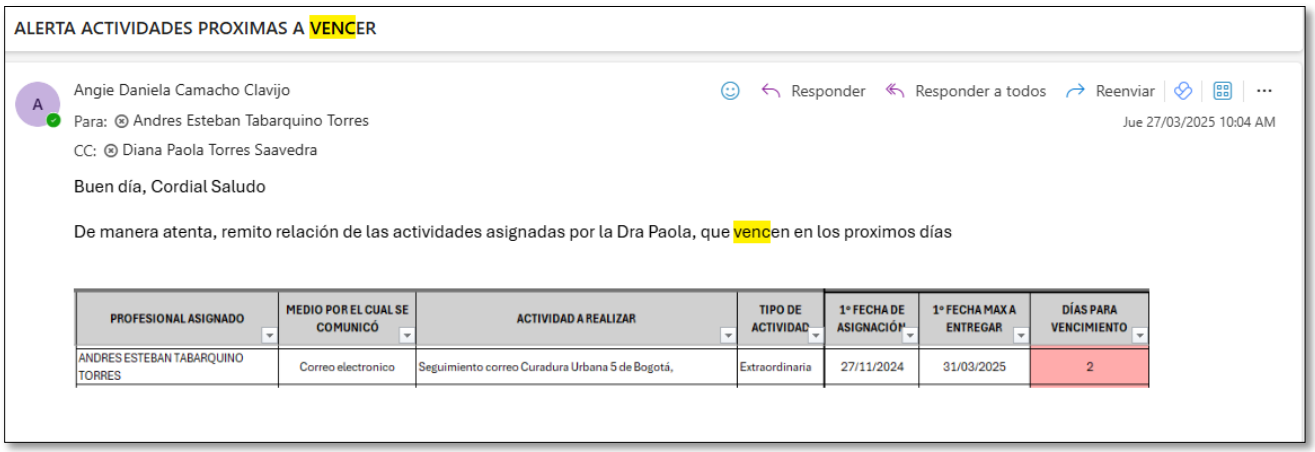
CC: Diana Paola Torres Saavedra

Mar 25/03/2025 10:39 AM

Buen día, Cordial Saludo

De manera atenta, remito relación de las actividades asignadas por la Dra. Paola, que vencen en los próximos días, de igual manera se relacionan las actividades que aún se encuentran pendientes por entregar.

PROFESIONAL ASIGNADO	MEDIO POR EL CUAL SE COMUNICÓ	ACTIVIDAD A REALIZAR	TIPO DE ACTIVIDAD	1ª FECHA DE ASIGNACIÓN	1ª FECHA MAX A ENTREGAR	DÍAS PARA VENCIMIENTO
OLGA GRAJALES GRAJALES	Chat	Terminar de recolectar la información correspondiente a la base de datos de los estatus tributarios, de las ciudades faltantes	Extraordinaria	18/02/2025	14/03/2025	-9
OLGA GRAJALES GRAJALES	Correo electronico	Revisión respuesta plan de mejoramiento. Envigado 2	Visita	5/03/2025	12/03/2025	-11
OLGA LUCIA GRAJALES GRAJALES	Correo electronico	Reiterar al CURB 1 de Envigado la solicitud de complementación a la respuesta brindada al plan de mejoramiento propuesto	Visita	19/03/2025	26/03/2025	1
OLGA LUCIA GRAJALES GRAJALES	Correo electronico	Revisión al plan de mejoramiento del CURB 1 de Buga	Visita	19/03/2025	27/03/2025	2



ALERTA ACTIVIDADES PROXIMAS A VENCER

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Andres Esteban Tabarquino Torres

CC: Diana Paola Torres Saavedra

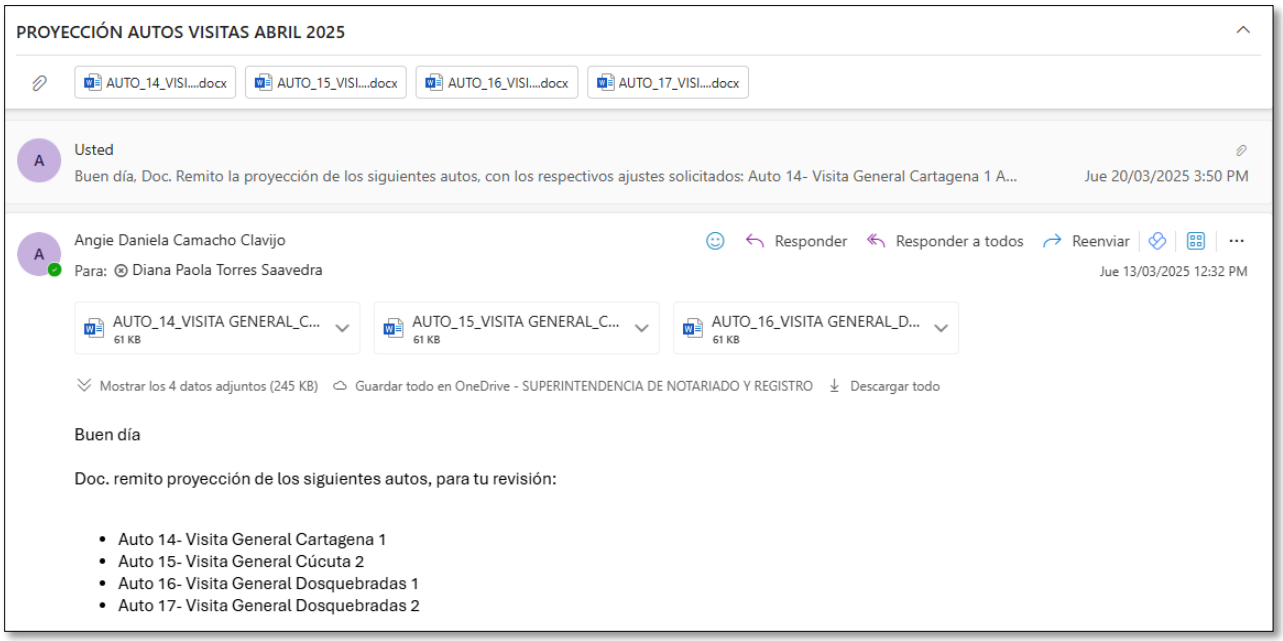
Jue 27/03/2025 10:04 AM

Buen día, Cordial Saludo

De manera atenta, remito relación de las actividades asignadas por la Dra Paola, que vencen en los proximos días

PROFESIONAL ASIGNADO	MEDIO POR EL CUAL SE COMUNICÓ	ACTIVIDAD A REALIZAR	TIPO DE ACTIVIDAD	1ª FECHA DE ASIGNACIÓN	1ª FECHA MAX A ENTREGAR	DÍAS PARA VENCIMIENTO
ANDRES ESTEBAN TABARQUINO TORRES	Correo electronico	Seguimiento correo Curadura Urbana 5 de Bogotá,	Extraordinaria	27/11/2024	31/03/2025	2

3. **Proyección autos mes de abril:** Se realizó la proyección de cuatro autos de las visitas a realizar en el mes de abril



PROYECCIÓN AUTOS VISITAS ABRIL 2025

AUTO_14_VISI....docx | AUTO_15_VISI....docx | AUTO_16_VISI....docx | AUTO_17_VISI....docx

Usted

Buen día, Doc. Remito la proyección de los siguientes autos, con los respectivos ajustes solicitados: Auto 14- Visita General Cartagena 1 A...

Jue 20/03/2025 3:50 PM

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Diana Paola Torres Saavedra

Jue 13/03/2025 12:32 PM

AUTO_14_VISITA GENERAL_C... 61 KB | AUTO_15_VISITA GENERAL_C... 61 KB | AUTO_16_VISITA GENERAL_D... 61 KB

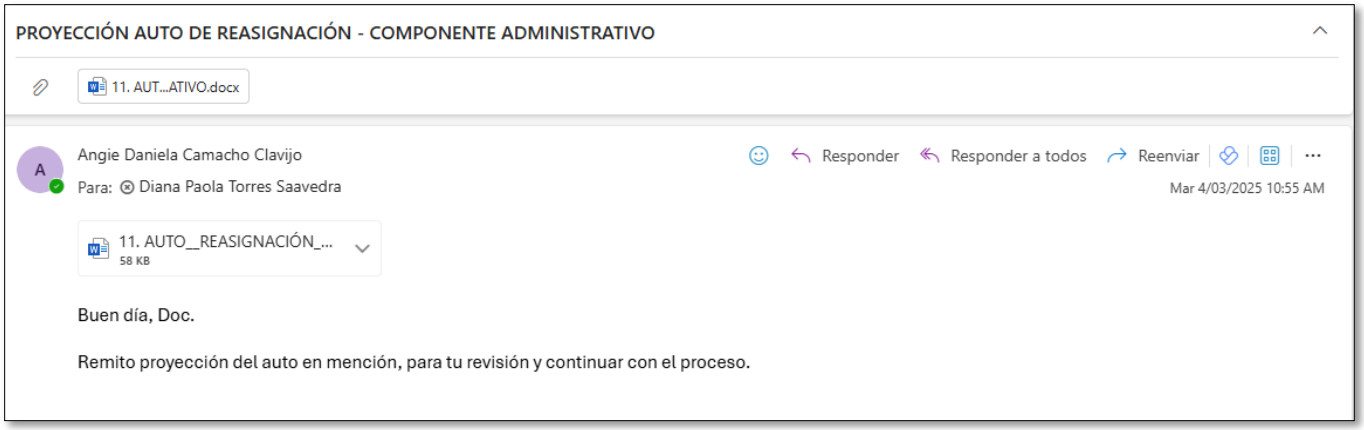
Mostrar los 4 datos adjuntos (245 KB) | Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | Descargar todo

Buen día

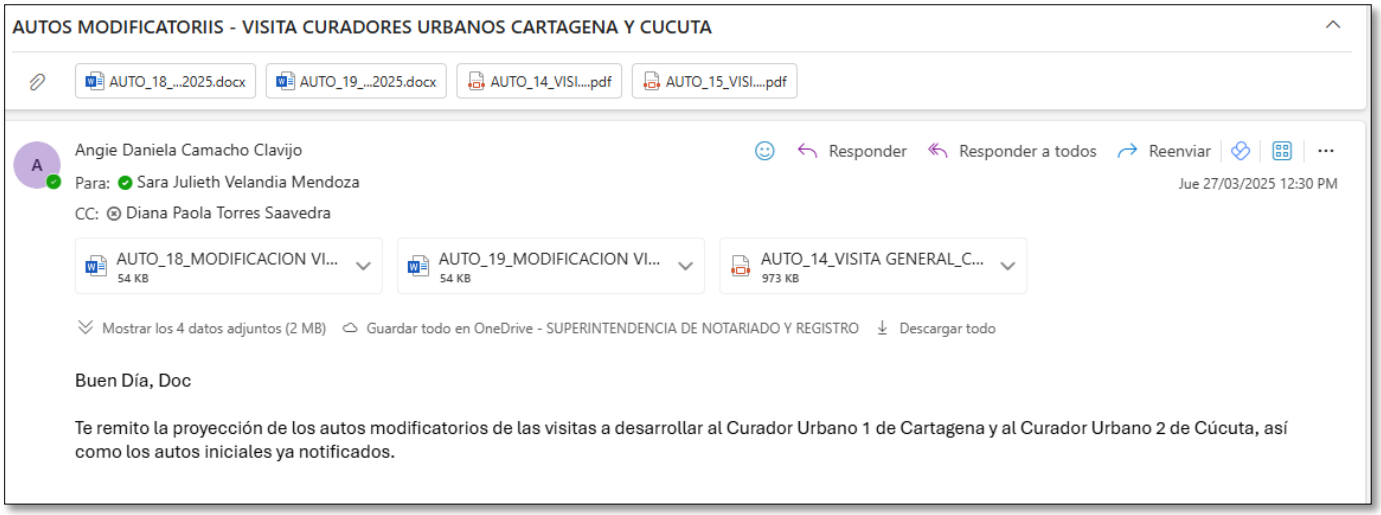
Doc. remito proyección de los siguientes autos, para tu revisión:

- Auto 14- Visita General Cartagena 1
- Auto 15- Visita General Cúcuta 2
- Auto 16- Visita General Dosquebradas 1
- Auto 17- Visita General Dosquebradas 2

De igual forma se proyecta el auto por el cual se designan nuevos profesionales en el componente administrativo



Por ultimo se proyectan dos autos modificatorios



4. **Participación en reunión mensual Grupo de Visitas:** Se participa en la reunión mensual el día 28 de Marzo.

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

FECHA:	20 de Marzo 2025	LUGAR DE REALIZACIÓN	Nivel Central - Teams
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos		
TEMA (S) A TRATAR:	Reunión Mensual grupo de Visitas		
HORA INICIO:	08:45 am	HORA FINAL	
NOMBRE DEL MODERADOR	Dra. Sara Velandia		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Daniela Camacho	6. Control y vigilancia a Curadores Urbanos	angie.camacho@supernotariado.gov.co	Daniela Camacho
2	Olga Grajales G	GCUCU	olga.grajales@supernotariado.gov.co	
3	Mónica Ramírez Bertoque	GCURB	monica.ramirez@supernotariado.gov.co	
4	Nhora Penuela P.	GCURB	nhorapenuela@supernotariado.gov.co	
5	Julio Cesar Arroyo	GCURB	julio.arroyo@supernotariado.gov.co	
6	Paola Torres S	GCORB	diana.torres@super...	
7	Sara S. Velandia M.	GCURB	sara.velandia@supernotariado.gov.co	

5. Proyección PAG Febrero: Se apoya en el diligenciamiento de PAG de febrero y se envia el 04 de Marzo

materia de vigilancia preventiva a través de seis piezas publicitarias

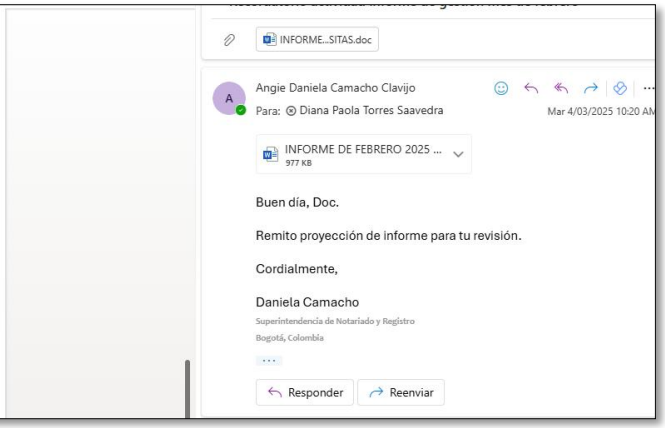
Se proyectó y aprobó 1 pieza informativa, cuyo tema es las referencias cruzadas en relación con los expedientes de licenciamiento urbanístico, con una fecha estimada para su publicación 25/04/2025.

Por otro lado, el 19 de febrero, se socializo vía correo electrónico a todos los curadores urbanos, la pieza informativa con relación al acta de observaciones y correcciones.

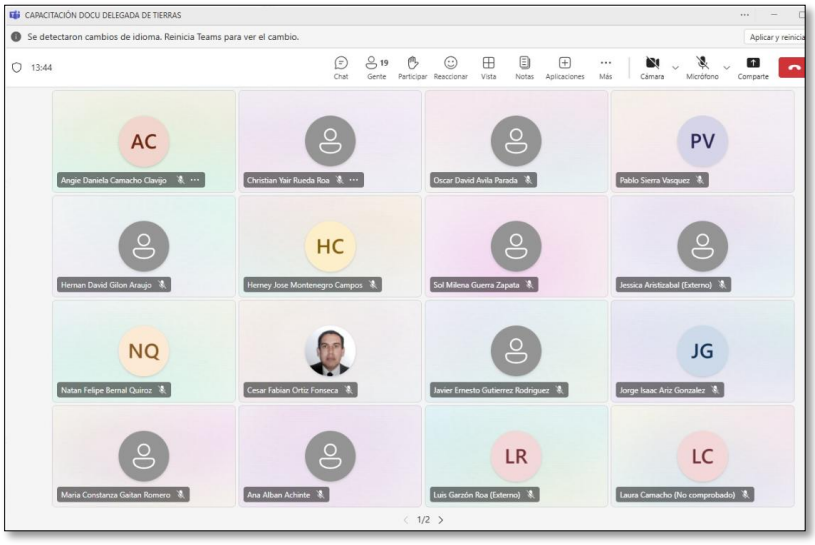


Otras actividades

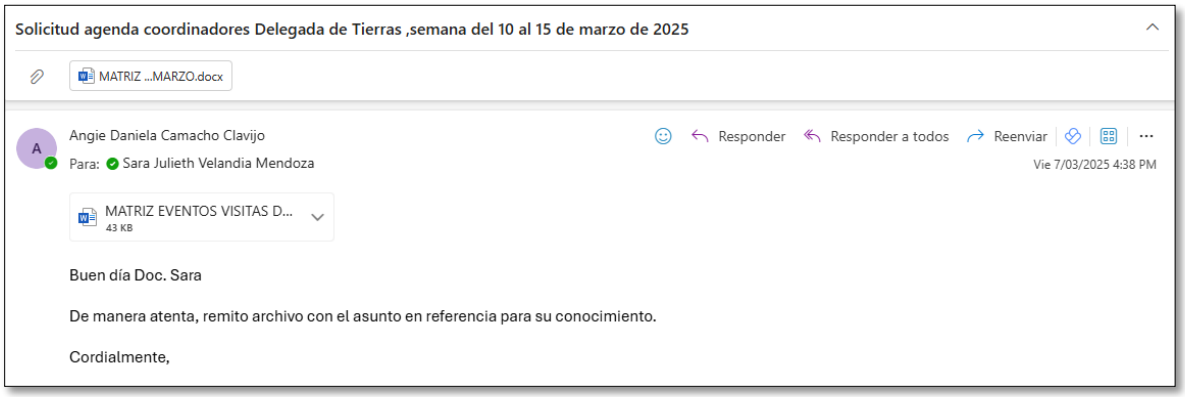
Durante el mes de febrero se adelantaron las siguientes actividades:

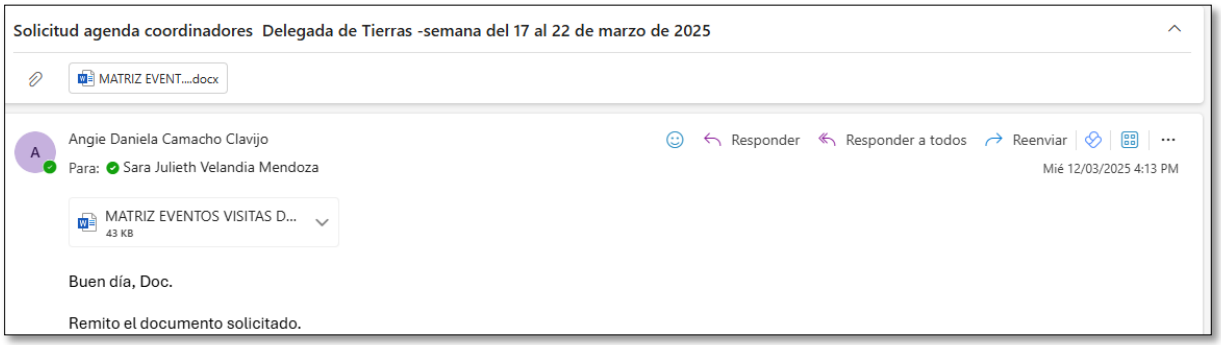


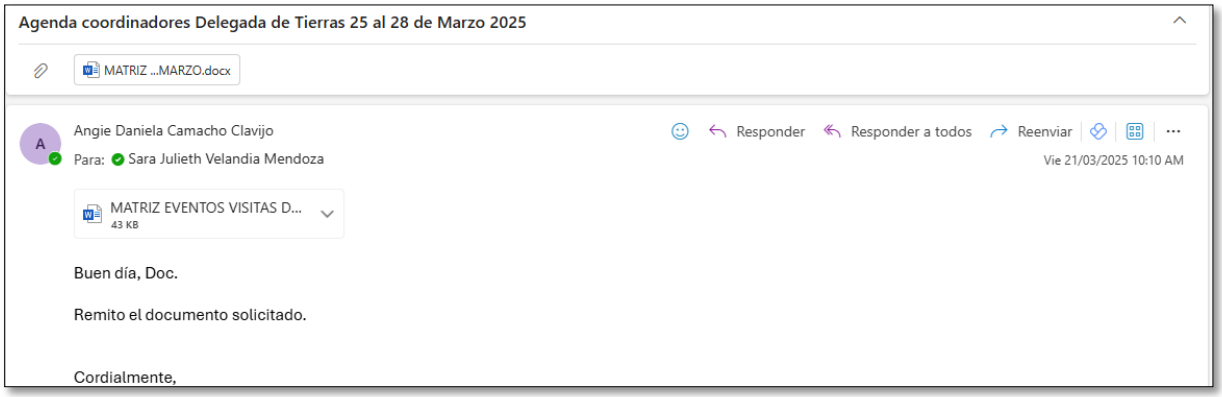
6. Capacitación DOCU- Delegada de Tierras

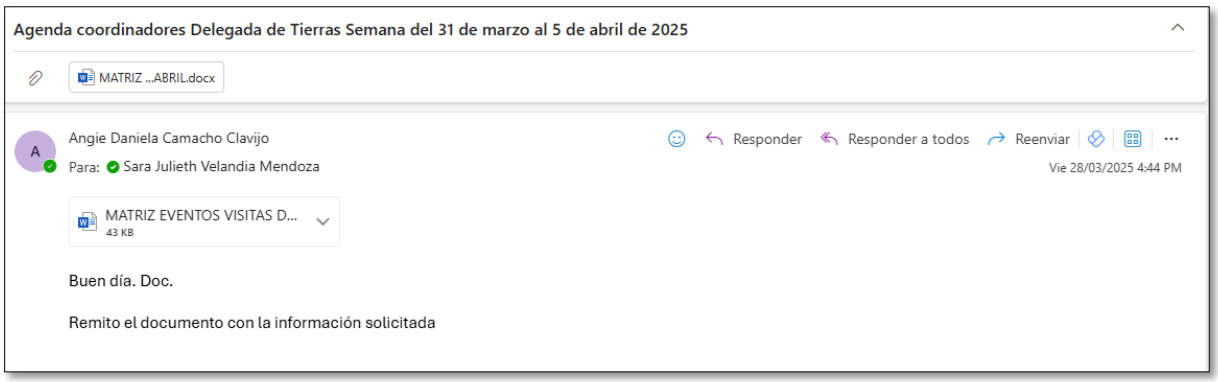


7. **Envió de Matriz Agenda Externa:** Se envia a la Dra. Sara los días 07,12,21 y 28 de Marzo

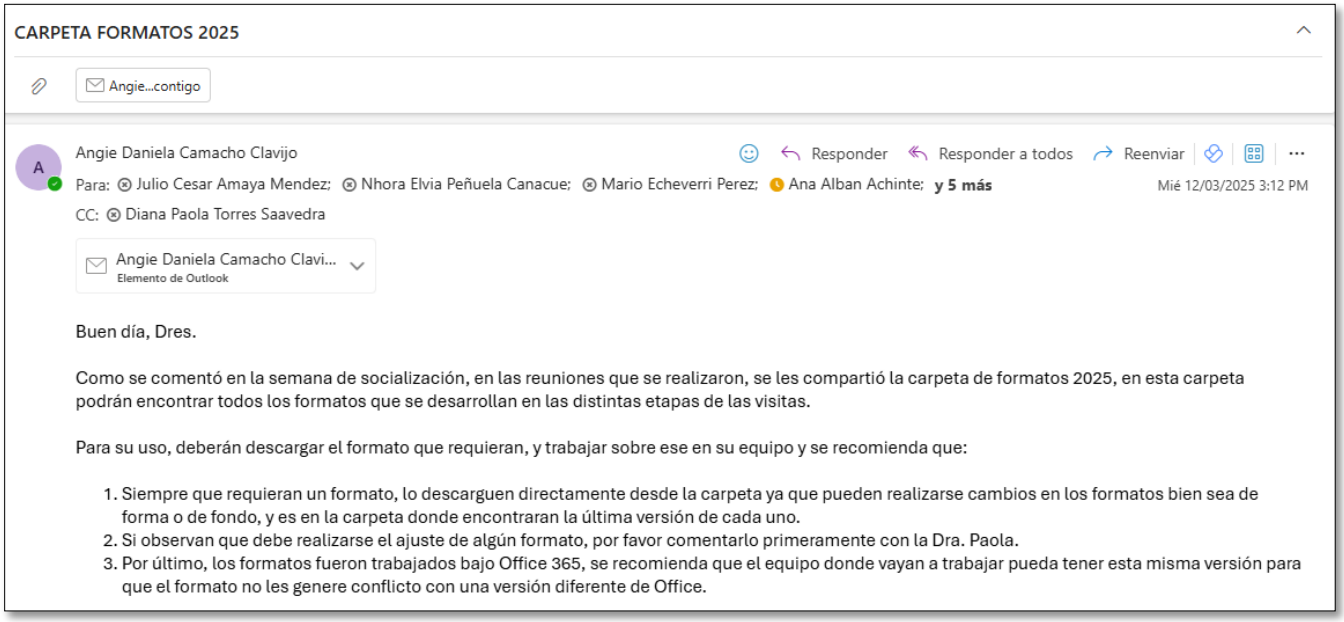








8. **Se comparte los formatos del 2025 y las grabaciones de las mesas de trabajo**



CARPETA FORMATOS 2025

Angie...contigo

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Julio Cesar Amaya Mendez; Nhora Elvia Peñuela Canacue; Mario Echeverri Perez; Ana Alban Achinte; **y 5 más**

Mié 12/03/2025 3:12 PM

CC: Diana Paola Torres Saavedra

Angie Daniela Camacho Clavi...
Elemento de Outlook

Buen día, Dres.

Como se comentó en la semana de socialización, en las reuniones que se realizaron, se les compartió la carpeta de formatos 2025, en esta carpeta podrán encontrar todos los formatos que se desarrollan en las distintas etapas de las visitas.

Para su uso, deberán descargar el formato que requieran, y trabajar sobre ese en su equipo y se recomienda que:

1. Siempre que requieran un formato, lo descarguen directamente desde la carpeta ya que pueden realizarse cambios en los formatos bien sea de forma o de fondo, y es en la carpeta donde encontraran la última versión de cada uno.
2. Si observan que debe realizarse el ajuste de algún formato, por favor comentarlo primeramente con la Dra. Paola.
3. Por último, los formatos fueron trabajados bajo Office 365, se recomienda que el equipo donde vayan a trabajar pueda tener esta misma versión para que el formato no les genere conflicto con una versión diferente de Office.



Angie Daniela Camacho Clavijo ha compartido la carpeta "GRABACIONES SEMANA DEL 24 AL 28 DE FEBRERO" contigo

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Ana Alban Achinte; Ana Patricia Lopez Chavez; Diana Paola Torres Saavedra; Jose Luis Chacon Figueroa; **y 7 más**

Mié 12/03/2025 4:29 PM

Angie Daniela Camacho Clavijo te ha invitado a ver una carpeta

Buenas tardes, Dres. Remito la carpeta donde podran encontrar las grabaciones de las presentaciones generales que se realizaron en la ultima semana de fecbreo, y de las mesas de trabajo que cuentan con grabación, para que puedan consultarla y aclarar dudas frente a los temas tratados.

Gracias!

GRABACIONES SEMANA DEL 24 AL 28 DE FEBRERO

Esta invitación solo funcionará para usted y las personas con acceso existente.

9. **Traslados de hallazgos**
   - Dx Villavicencio 2024
   - Curador urbano 3 de Cali (2024)
   - Curador urbano 2 de Envigado (2024)
   - Curador urbano 1 de Yumbo (2024)
   - Curador urbano 1 de Fusagasugá (2023)

Superintendencia de Notariado y Registro

DPRFT/ GCURB **SNR2024IE015027**

Bogotá D.C, 30 de septiembre del 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
La Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos / Diagnóstico a las licencias de Subdivisión de la ciudad de Villavicencio 2024

En atención al asunto de la referencia, me permito informar que el Grupo para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos, atendiendo las funciones atribuidas por la Ley 1796 de 2016, realizó un diagnóstico a las licencias urbanistas de subdivisión expedidas por los curadores urbanos de la ciudad de Villavicencio, el cual tubo, como objetivos los siguientes:

- Verificar el cumplimiento de la normatividad aplicable para el estudio tramite y aprobación de las LICENCIAS DE SUBDIVISIÓN expedidas en la vigencia 2022 por los Curadores Urbanos de Villavicencio
- Verificar que el trámite de autorización de escrituras públicas, de los actos jurídicos de fraccionamiento, cuenten con la Licencia de Subdivisión de manera previa
- Verificar el tránsito oportuno de las LICENCIAS URBANÍSTICAS DE SUBDIVISIÓN por las Notarías del país y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de la ciudad de Villavicencio
- Verificar que la función que se cumple de manera trasversal entre los vigilados se de manera coordinada, es decir, que lo autorizado por el notario y lo inscrito por el registrador de Instrumentos públicos este en armonía con lo aprobado por el curador urbano, en los casos que se requiere del licenciamiento urbanístico previo
- Comprobar que los Notarios y el Registrador de Instrumentos Públicos de Villavicencio, previo a la autorización de las escrituras públicas y el registro

14 ENERO 2025 3:00 Pm

Superintendencia de Notariado y Registro

SDPRFT – SDCU **SNR2025IE002665**

Bogotá D.C, 14 de febrero de 2025

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos de visita especial a Curadora Urbana 3ª de Cali

Como resultado de la visita especial, practicada a la Arq. **ANA MARIA BECERRA MINING**, en su calidad de Curadora Urbana 3ª de Cali, durante los días del 28 de octubre a 8 de noviembre de 2024, en cumplimiento del Auto No. 69 de 9 de septiembre de 2024, modificado mediante Auto No. 86 de 29 de octubre de 2024, me permito informarle que se identificaron cinco (5) hallazgos con posible incidencia disciplinaria, que se relacionan a continuación:

EXPEDIENTES URBANISTICOS REVISADOS	DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA
76001-3-23-0288 76001-3-23-0074 76001-3-22-0452 76001-3-23-0405 76001-3-23-0296 76001-3-22-0392 76001-3-23-0398	De la revisión integral a los expedientes auditados, se evidenciaron 5 hallazgos con presunta incidencia disciplinaria en los componentes y expedientes que se relacionan a continuación: 1. COMPONENTE ESTRUCTURAL. 3 hallazgo, en el Exp. 76001-3-23-0288 2. COMPONENTE JURIDICO. 1 hallazgo, en el Exp. 76001-3-23-0288 3. COMPONENTE LIQUIDACIÓN DE EXPENSAS. 1 hallazgo, en el Exp. 76001-3-23-0288

14 ENERO 2025 3:00 Pm.

Superintendencia de Notariado y Registro

SDPRFT – SDCU **SNR2025IE001070**

Bogotá D.C, 23 de enero de 2025

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos de visita general a Curadora Urbana No. 2ª de Envigado - Antioquia

Como resultado de la visita especial, practicada al despacho de la Abogada ADRIANA TAMAYO ACEVEDO, curadora urbana No. 2ª de Envigado, durante los días 2 al 11 de septiembre de 2024, en cumplimiento del Auto No. 54 de 14 de agosto de 2024 modificado mediante el Auto No. 59 de 22 de agosto de 2024, me permito informarle que se identificaron treinta y cuatro (34) hallazgos con posible incidencia disciplinaria, que se relacionan a continuación:

EXPEDIENTES URBANISTICOS REVISADOS	DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA
05266-2-23-0158 05266-2-23-0221 05266-2-23-0239 05266-2-23-0253 05266-2-23-0265	De la revisión integral a los expedientes auditados, así como la información financiera, se evidenciaron 34 hallazgos con incidencia disciplinaria en los componentes que se relacionan a continuación: 1. COMPONENTE JURIDICO. 7 hallazgos, en los Expedientes 05266-2-23-0158, 05266-2-23-0221, 05266-2-23-0239, 05266-2-23-0253, 05266-2-23-0265. 2. COMPONENTE ESTRUCTURAL. 9 hallazgos, en los Expedientes: 05266-2-23-0158, 05266-2-23-0221 3. COMPONENTE ARQUITECTONICO. 16 hallazgos, en los expedientes 05266-2-23-0158, 05266-2-23-

14 ENERO 2025 3:00 Pm

Superintendencia de Notariado y Registro

SDPRFT – SDCU **SNR2025IE001265**

Bogotá D.C, 3 de febrero de 2025

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras con
Asignación de funciones para la Delegada
Curadores Urbanos
Ciudad

Asunto: Traslado de hallazgos de visita general a Curadora Urbana No.1 de Yumbo - Valle

Como resultado de la visita especial, practicada al Despacho de la Arquitecta **SONIA CRISTINA ENRIQUEZ VALLEJO,** curadora urbana No. 1ª de Yumbo, Valle, durante los días 2 al 11 de Julio de 2024, en cumplimiento del Auto No. 32 de 31 de mayo de 2024 modificado mediante Auto No. 33 de 17 de junio de 2024, me permito informarle que se identificaron quince (15) hallazgos con posible incidencia disciplinaria, que se relacionan a continuación:

EXPEDIENTES URBANISTICOS REVISADOS	DESCRIPCIÓN DE HALLAZGOS CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA
76892-1-23-0053 76892-1-23-0121 76892-1-23-0215 76892-1-23-0242 76892-1-23-0289	De la revisión integral a los 5 expedientes urbanísticos auditados, se evidenciaron 15 hallazgos con presunta incidencia disciplinaria, en los componentes que se indican a continuación: 1. COMPONENTE JURIDICO: 1 hallazgo, en el Expediente 76892-1-23-0215 2. COMPONENTE ESTRUCTURAL. 3 hallazgos, en los Expedientes 76892-1-23-0053 y 76892-1-23-0121. 3. COMPONENTE ARQUITECTÓNICO. 1 hallazgo, en el Expediente 76892-1-23-0215.

14 ENERO 2025 3:00 Pm

Superintendencia de Notariado y Registro

Bogotá D.C., 06 de febrero de 2025 **SNR2025IE002202**

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras con Asignación de funciones para la Delegada de Curadores Urbanos
Ciudad

Asunto: Informe de incumplimiento al plan de mejoramiento / Visita General al Curador Urbano 1° Fusagasugá, Cundinamarca / Alcance oficio No. SNR2023IE012535 del 11 septiembre del 2023

Cordial saludo,

En atención al asunto de la referencia, me permito informar que en el proceso de seguimiento al plan de mejoramiento propuesto al **Arq. CESAR AUGUSTO AGUILERA SIERRA** en su calidad de curador urbano No. 1° de Fusagasugá, en el marco de la visita general llevada a cabo entre los días del 10 al 21 de julio del 2021, se determinó un incumplimiento respecto de una de las actividades propuestas como acción de mejora, la cual apareja otras situaciones, que se describen en la siguiente tabla:

NO CONFORMIDAD COMPONENTE ADMINISTRATIVO	OBSERVACIONES
No cuenta con una única herramienta de seguimiento y control toda vez que de acuerdo a lo manifestado durante la visita existen diferentes bases de datos (en Excel) en las cuales se adelanta alguna gestión de control y seguimiento. En algunas de ellas si bien tienen contadores para determinar las fechas máximas de cumplimiento, se evidencian registros que los superan. (ver Anexo 4 y 5 – Acta de cierre)	De acuerdo con la información reportada durante la visita, en expedientes urbano, con el número de expediente que se cita a continuación, se superó la fecha máxima para presentar los pagos de que trata el artículo 2.2.6.6.8.2 del Decreto 1077 de 2015: 1-21-0241 1-21-0166 1-21-0250 1-22-0327 1-22-0181 1-22-0532 1-22-0604 Si bien el curador en la respuesta al plan de

Superintendencia de Notariado y Registro Código: MD - CNFA - PO - 02 - FR - 07

10. Reporte de visitas mes de Marzo

Se realizan los reportes de las visitas desarrolladas al Curador urbano 1 de Cota, Curador urbano 2 de Cota, Curador urbano 1 de Tunja, Curador urbano 2 de Soacha.

REPORTE VISITA TUNJA CURB 1

Angie Daniela Camacho Clavijo — Responder | Responder a todos | Reenviar — Vie 28/03/2025 4:35 PM
Para: Sara Julieth Velandia Mendoza
CC: Diana Paola Torres Saavedra

Buen día, Dra. Sara

Remito reporte de Visita de Tunja Curb 1 realizada del 17 al 27 de Marzo

GENERALES DE LA VISITA

CLASE DE VISITA	AUTO	FECHA INICIO	FECHA FIN	NOMBRE CURB	CURB	CIUDAD	MODALIDAD	COMISIONADOS
GENERAL	9	17/03/2025	27/03/2025	Arq. MARTHA LIGIA BONILLA CURREA	1	Tunja	Semipresencial	Nhora Peñuela, Ana Alban Achinte, Mayerly Alexandra Satoque, Ana Patricia Lopez, Olga Lucia Grajales

REVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			REVISIÓN TECNICA			
PLAN DE MEJORAMIENTO	NATURALEZA DE LA NO CONFORMIDAD	EXPEDIENTES REVISADOS	COMPONENTE CON HALLAZGO	TIPOLOGIA	TOTAL DE HALLAZGOS	CON INCIDENCIA DISCIPLINARIA
SI	COMPONENTE ADMINISTRATIVO 1. VUR 2. Control y seguimiento 3. Página web 4. HVCURB 5. Personal 6. Archivo	5	JURIDICO	PROCEDIMIENTO, REQUISITOS DOCUMENTALES	7	SI
			LIQUIDACIÓN DE EXPENSAS	MAYOR VR	1	
	COMPONENTE FINANCIERO 1.Actualización del RUT 2. Clasificar y desagregar los ingresos por cargo fijo, cargo variable y cargo unico, en Bce de Prueba, Estado Ingresos y Gastos, Notas a los Estados Financieros.		FINANCIERO	NORMATIVIDAD CONTABLE	1	
			URBANISTICO Y ARQUITECTONICO	SIN HALLAZGOS	0	

NOVEDADES
SIN NOVEDADES

REPORTE VISITA SOACHA CURB 2

Angie Daniela Camacho Clavijo — Responder | Responder a todos | Reenviar — Vie 28/03/2025 4:35 PM
Para: Sara Julieth Velandia Mendoza
CC: Diana Paola Torres Saavedra

Buen día, Dra. Sara

Remito reporte de Visita de Soacha Curb 2 realizada del 17 al 27 de Marzo

GENERALES DE LA VISITA

CLASE DE VISITA	AUTO	FECHA INICIO	FECHA FIN	NOMBRE CURB	CURB	CIUDAD	MODALIDAD	COMISIONADOS
GENERAL	8	17/03/2025	27/03/2025	Ing. Civil LUIS GERARDO GARIBELLO RODRIGUEZ	2	Soacha	Virtual	Julio Cesar Amaya, Mario Echeverri, Ana Patricia Lopez, Monica Ramirez Satoque, Monica Viviana Peinado

REVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			REVISIÓN TECNICA			
PLAN DE MEJORAMIENTO	NATURALEZA DE LA NO CONFORMIDAD	EXPEDIENTES REVISADOS	COMPONENTE CON HALLAZGO	TIPOLOGIA	TOTAL DE HALLAZGOS	CON INCIDENCIA DISCIPLINARIA
SI	COMPONENTE ADMINISTRATIVO 1. Vur 2. Herramienta de seguimiento y control 4. Pagina web 3. Archivo	5	JURIDICO	PROCEDIMIENTO	4	SI
			LIQUIDACIÓN DE EXPENSAS	MAYOR VR/ MENOR VR / REQUISITOS DOCUMENTALES	8	
	COMPONENTE FINANCIERO 1. Actualizacion RUT 2. Registro Libros ante DIAN 3. Clasificación cobros Lic.Subdivisión 4. Reclasificación de CF en Expensas por otras actuaciones 5. Cumplimiento Art.2.2.6.6.8.1 Dec 1077/2015		FINANCIERO	NORMATIVIDAD CONTABLE	1	
			URBANISTICO Y ARQUITECTONICO	NORMA NACIONAL	4	

NOVEDADES
SIN NOVEDADES

REPORTE VISITA COTA CURB 2

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Sara Julieth Velandia Mendoza

Jue 13/03/2025 3:51 PM

CC: Diana Paola Torres Saavedra

Buen día, Dra. Sara

Remito reporte de Visita de Cota Curb 2 realizada del 03 al 12 de Marzo

GENERALES DE LA VISITA								
CLASE DE VISITA	AUTO	FECHA INICIO	FECHA FIN	NOMBRE CURB	CURB	CIUDAD	MODALIDAD	COMISIONADOS
GENERAL	7	03/03/2025	12/03/2025	Arq. ROLANDO CUEVAS VELOZA	2	Cota	Virtual	Julio Cesar Amaya, Mario Echeverri, Ana Patricia Lopez, Monica Ramirez Satoque, Monica Viviana Peinado

REVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			REVISIÓN TECNICA			
PLAN DE MEJORAMIENTO	NATURALEZA DE LA NO CONFORMIDAD	EXPEDIENTES REVISADOS	COMPONENTE CON HALLAZGO	TIPOLOGIA	TOTAL DE HALLAZGOS	CON INCIDENCIA DISCIPLINARIA
SI	COMPONENTE ADMINISTRATIVO 1. Vur 4. Pagina web 3. Archivo	5	JURIDICO	SIN HALLAZGOS	0	SI
			LIQUIDACIÓN DE EXPENSAS	SIN HALLAZGOS	0	
	COMPONENTE FINANCIERO 1. Registros libros contables DIAN		FINANCIERO	NORMATIVIDAD CONTABLE	1	
			URBANISTICO Y ARQUITECTONICO	SIN HALLAZGOS	0	

NOVEDADES
SIN NOVEDADES

REPORTE VISITA COTA CURB 1

Angie Daniela Camacho Clavijo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Sara Julieth Velandia Mendoza

Jue 13/03/2025 3:51 PM

CC: Diana Paola Torres Saavedra

Buen día, Dra. Sara

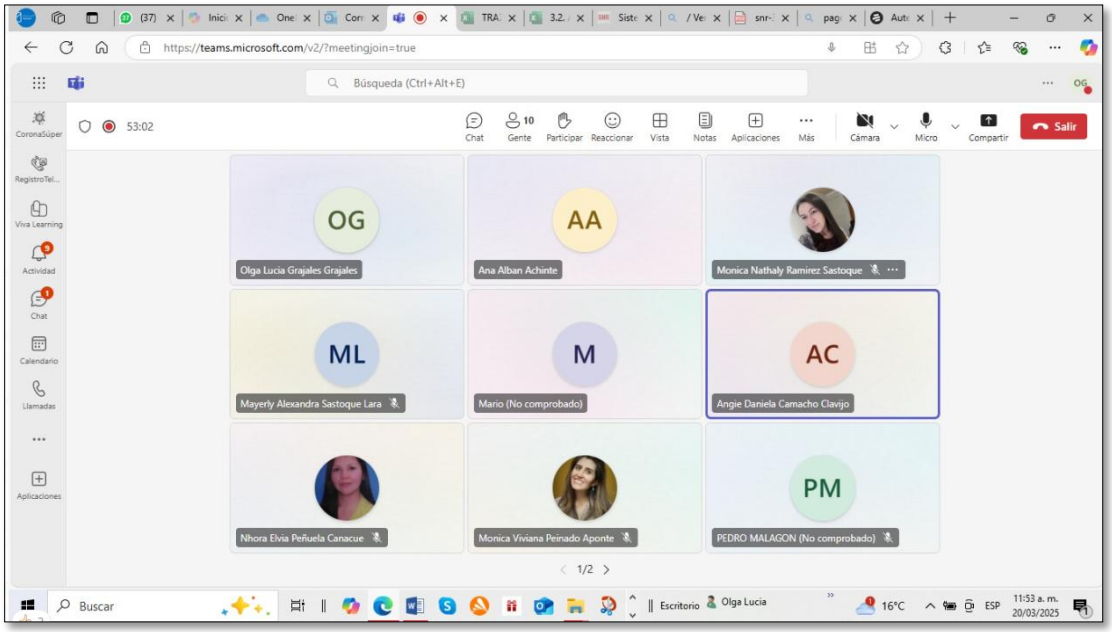
Remito reporte de Visita de Cota Curb 1 realizada del 03 al 12 de Marzo

GENERALES DE LA VISITA								
CLASE DE VISITA	AUTO	FECHA INICIO	FECHA FIN	NOMBRE CURB	CURB	CIUDAD	MODALIDAD	COMISIONADOS
GENERAL	6	03/03/2025	12/03/2025	Arq. RUTH JEANETH CUBILLOS SALAMANCA	1	Cota	Semipresencial	Nhora Peñuela, Ana Alban Achinte, Mayerly Alexandra Satoque, Monica Ramirez Satoque, Olga Lucia Grajales

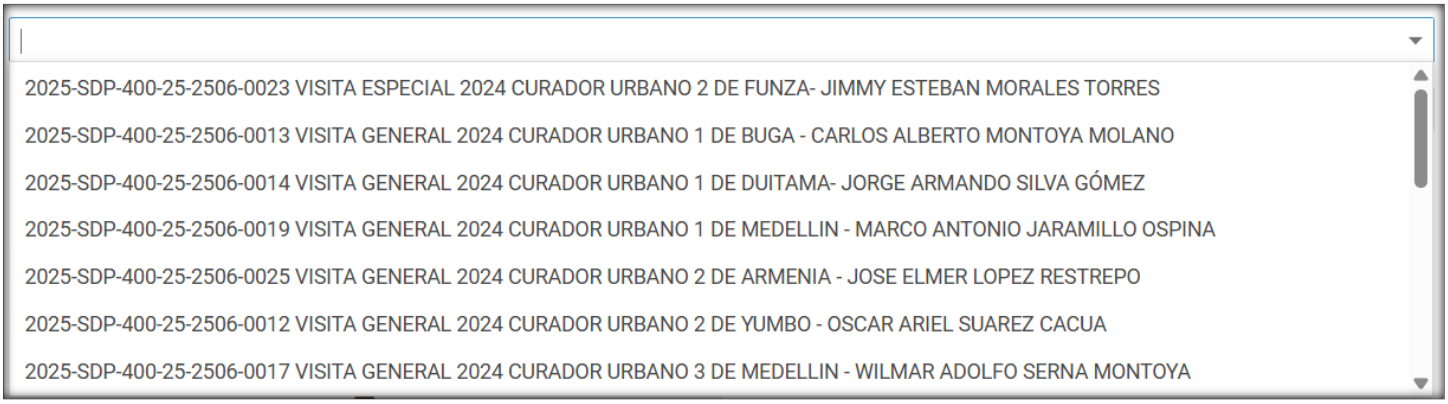
REVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			REVISIÓN TECNICA			
PLAN DE MEJORAMIENTO	NATURALEZA DE LA NO CONFORMIDAD	EXPEDIENTES REVISADOS	COMPONENTE CON HALLAZGO	TIPOLOGIA	TOTAL DE HALLAZGOS	CON INCIDENCIA DISCIPLINARIA
SI	COMPONENTE ADMINISTRATIVO 1. Administrativo 2. Vur 3. Pagina web 4. Auditoria aplicativo SNR 5. Archivo	4	JURIDICO	SIN HALLAZGOS	0	SI
			LIQUIDACIÓN DE EXPENSAS	MAYOR VR/ MENOR VR	2	
	COMPONENTE FINANCIERO 1. Registros libros contables DIAN		FINANCIERO	REPORTE DE INFORMACIÓM	1	
			URBANISTICO Y ARQUITECTONICO	SIN HALLAZGOS	0	

NOVEDADES
SIN NOVEDADES

11. Realización de capacitación DOCU- Grupo de visitas

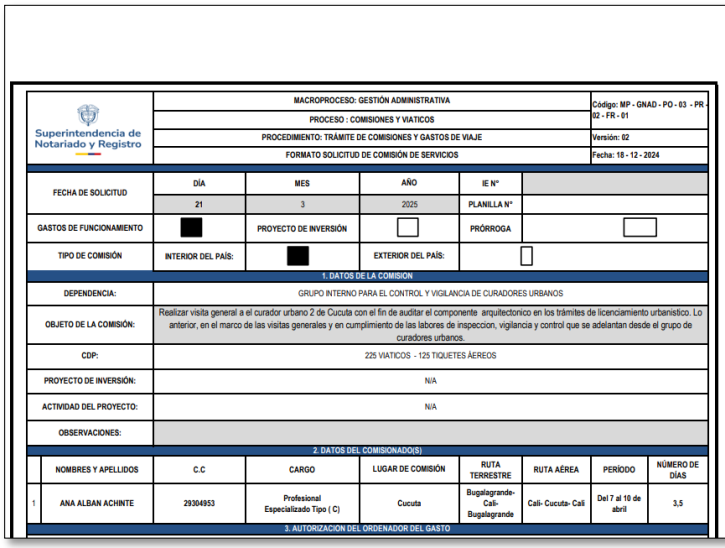


12. **Creación de expedientes- DOCU:** En el mes de marzo se crean los expedientes de las visitas activas del 2024 y las desarrolladas en el mes de marzo 2025



13. **Solicitud de comisión**: Se tramita el 21 de marzo las comisiones a Cartagena de Mario Echeverri, y Alexandra Sastoque; y para Cúcuta de Nhora Elvia Peñuela y Ana Alban Achinte.

No Documento	Fecha Creación	Asunto	Usuario Creador	Usuario Actual	Estado	Dependencia	No Radicado Reservado	Documento Contenedor
9370	21/03/2025 5:44 p. m.	Justificación de la solicitud de la comisión al municipio de Cúcuta en el departamento del Norte de Santander	angie.camacho		Radicado	Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras	SNR2025IE-004695-3	
9364	21/03/2025 5:32 p. m.	Justificación de la solicitud de la comisión al municipio de Cúcuta en el departamento del Norte de Santander	angie.camacho		Radicado	Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras	SNR2025IE-004678-3	
9350	21/03/2025 5:13 p. m.	Justificación de la solicitud de la comisión a la Ciudad de Cartagena en el departamento del Bolivar.	angie.camacho		Radicado	Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras	SNR2025IE-004691-3	



Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA					Código: MP - GNAD - PO - 03 - PR - 02 - FR - 01
	PROCESO : COMISIONES Y VIATICOS					
	PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE COMISIONES Y GASTOS DE VIAJE					Versión: 02
	FORMATO SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS					Fecha: 18 - 12 - 2024

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO	IE N°	
	21	3	2025	PLANILLA N°	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	■	PROYECTO DE INVERSIÓN	☐	PRÓRROGA	☐
TIPO DE COMISIÓN	INTERIOR DEL PAÍS:	■	EXTERIOR DEL PAÍS:	☐	

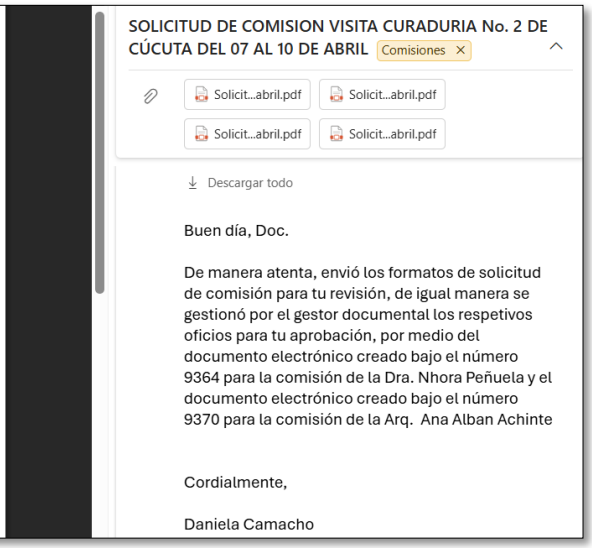
1. DATOS DE LA COMISION

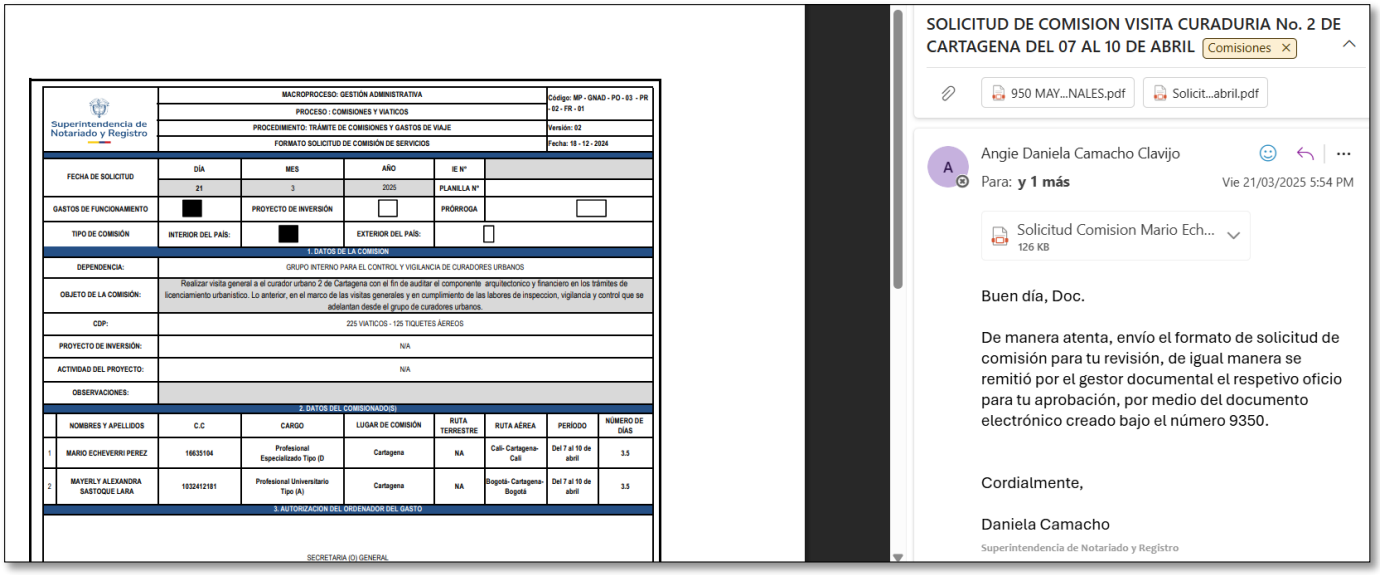
DEPENDENCIA:	GRUPO INTERNO PARA EL CONTROL Y VIGILANCIA DE CURADORES URBANOS
OBJETO DE LA COMISIÓN:	Realizar visita general a el curador urbano 2 de Cucuta con el fin de auditar el componente arquitectonico en los trámites de licenciamiento urbanistico. Lo anterior, en el marco de las visitas generales y en cumplimiento de las labores de inspeccion, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.
CDP:	225 VIATICOS - 125 TIQUETES AEREOS
PROYECTO DE INVERSIÓN:	N/A
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	N/A
OBSERVACIONES:	

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	ANA ALBAN ACHINTE	29304953	Profesional Especializado Tipo (C)	Cucuta	Bugalagrande-Cali-Bugalagrande	Cali- Cucuta- Cali	Del 7 al 10 de abril	3,5

3. AUTORIZACION DEL ORDENADOR DEL GASTO





Superintendencia de Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA					Código: MP - GNAD - PO - 03 - PR - 02 - FR - 01
PROCESO : COMISIONES Y VIATICOS					
PROCEDIMIENTO: TRAMITE DE COMISIONES Y GASTOS DE VIAJE					Versión: 02
FORMATO SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS					Fecha: 18 - 12 - 2024

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO	IE N°	
	21	3	2025	PLANILLA N°	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	■	PROYECTO DE INVERSIÓN	☐	PRÓRROGA	☐
TIPO DE COMISIÓN	INTERIOR DEL PAÍS:	■	EXTERIOR DEL PAÍS:	☐	

1. DATOS DE LA COMISION

DEPENDENCIA:	GRUPO INTERNO PARA EL CONTROL Y VIGILANCIA DE CURADORES URBANOS
OBJETO DE LA COMISIÓN:	Realizar visita general a el curador urbano 2 de Cartagena con el fin de auditar el componente arquitectonico y financiero en los trámites de licenciamiento urbanistico. Lo anterior, en el marco de las visitas generales y en cumplimiento de las labores de inspeccion, vigilancia y control que se adelantan desde el grupo de curadores urbanos.
CDP:	225 VIATICOS - 125 TIQUETES AEREOS
PROYECTO DE INVERSIÓN:	N/A
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	N/A
OBSERVACIONES:	

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	MARIO ECHEVERRI PEREZ	16635104	Profesional Especializado Tipo (D	Cartagena	NA	Cali- Cartagena-Cali	Del 7 al 10 de abril	3.5
2	MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA	1032412181	Profesional Universitario Tipo (A)	Cartagena	NA	Bogotá- Cartagena-Bogotá	Del 7 al 10 de abril	3.5

3. AUTORIZACION DEL ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARIA (O) GENERAL

SOLICITUD DE COMISION VISITA CURADURIA No. 2 DE CARTAGENA DEL 07 AL 10 DE ABRIL Comisiones

950 MAY...NALES.pdf Solicit...abril.pdf

Angie Daniela Camacho Clavijo
Para: **y 1 más** Vie 21/03/2025 5:54 PM

Solicitud Comision Mario Ech... 126 KB

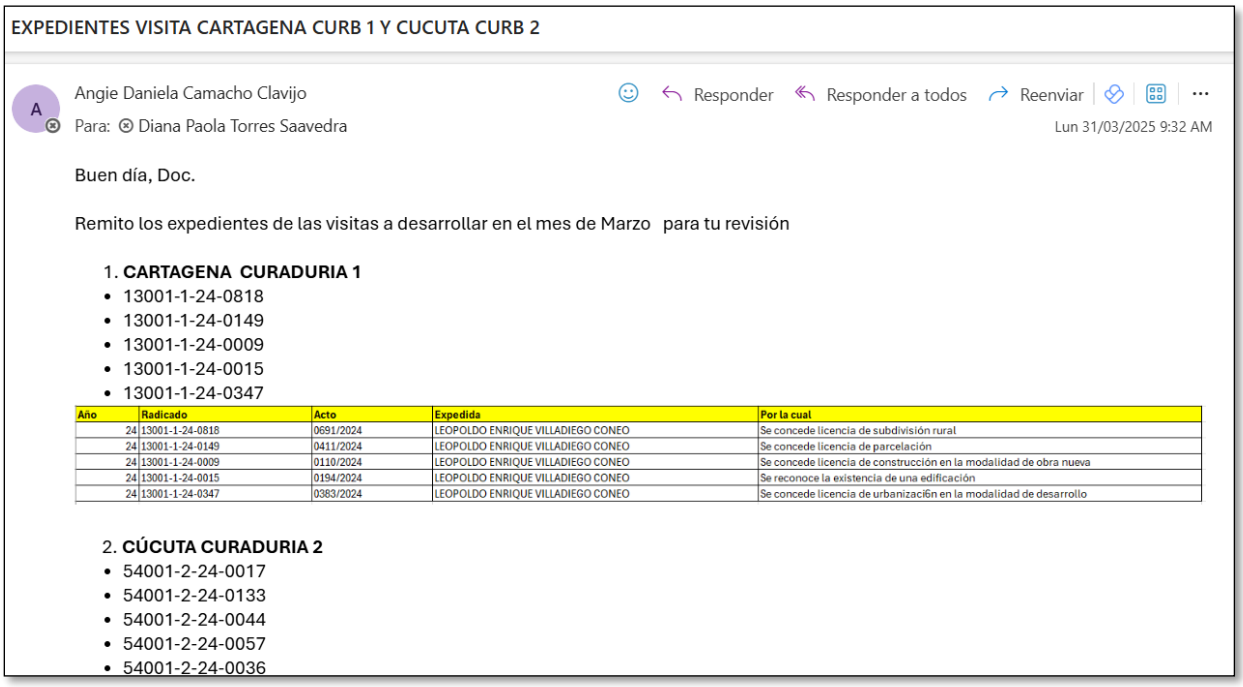
Buen día, Doc.

De manera atenta, envío el formato de solicitud de comisión para tu revisión, de igual manera se remitió por el gestor documental el respetivo oficio para tu aprobación, por medio del documento electrónico creado bajo el número 9350.

Cordialmente,

Daniela Camacho
Superintendencia de Notariado y Registro

14. **Selección expedientes visitas abril:** Se seleccionan y notifican los expedientes a auditar en las visitas del mes de abril.



EXPEDIENTES VISITA CARTAGENA CURB 1 Y CUCUTA CURB 2

Angie Daniela Camacho Clavijo
Para: Diana Paola Torres Saavedra

Responder Responder a todos Reenviar Lun 31/03/2025 9:32 AM

Buen día, Doc.

Remito los expedientes de las visitas a desarrollar en el mes de Marzo para tu revisión

1. **CARTAGENA CURADURIA 1**
- 13001-1-24-0818
- 13001-1-24-0149
- 13001-1-24-0009
- 13001-1-24-0015
- 13001-1-24-0347

Año	Radicado	Acto	Expedida	Por la cual
24	13001-1-24-0818	0691/2024	LEOPOLDO ENRIQUE VILLADIEGO CONEO	Se concede licencia de subdivisión rural
24	13001-1-24-0149	0411/2024	LEOPOLDO ENRIQUE VILLADIEGO CONEO	Se concede licencia de parcelación
24	13001-1-24-0009	0110/2024	LEOPOLDO ENRIQUE VILLADIEGO CONEO	Se concede licencia de construcción en la modalidad de obra nueva
24	13001-1-24-0015	0194/2024	LEOPOLDO ENRIQUE VILLADIEGO CONEO	Se reconoce la existencia de una edificación
24	13001-1-24-0347	0383/2024	LEOPOLDO ENRIQUE VILLADIEGO CONEO	Se concede licencia de urbanización en la modalidad de desarrollo

2. **CÚCUTA CURADURIA 2**
- 54001-2-24-0017
- 54001-2-24-0133
- 54001-2-24-0044
- 54001-2-24-0057
- 54001-2-24-0036

Firma:

Daniela Camacho.

_____

Angie Daniela Camacho Clavijo
Contratista

Paola Torres S

_____

Diana Paola Torres Saavedra.
Supervisora