INFORME	**MENSUAL**	**DE ACTIVIDADES No**	**1**
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS			
PERÍODO:	**17 de MARZO de 2025**	**AL**	**31 de MARZO de 2025**
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO	**Prestación de Servicios Profesionales**		
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**104**	**13 de mayo de 2025**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JORGE ENRIQUE GAMBA QUIROGA		
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79732132		
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	45.600.000,00		
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	2.660.000		
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011745992024258801000		
FECHA ACTA DE INICIO	**17 de marzo de 2025**		
PRÓRROGA	N/A		
ADICIÓN	N/A		
SUSPENSIÓN 1	N/A		
SUSPENSIÓN 2	N/A		
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	**16 de noviembre de 2025**		
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR TECNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDIA LOCAL PARA LA DEPURACION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS		

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDAD**	**PRODUCTO**	**MEDIO DE VERIFICACION**
1	Acompañar y apoyar al alcalde local o a quien el designe en las diligencias de inspeccion, vigilancia y control.	este mes se desarrollo esta actividad asistiendo a los comites de avnce obra para visualizar el desarrollo de la troncal trasmilenoa por la avenida carrera 68 lo cual se solicito via correo electronico	este mes se realizo acompañamiento a reuniones y recorridos de obra solicitados por correo electronico en representacion de la ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA	este mes se desarrollo esta actividad a razon de que se solicito acompañamiento
2	Presentar al profesional responsable del area juridica designado por el alcalde local un plan de trabajo mensual que contenga como minimo la programaciongeorreferenciada de las actividades a llevar acabo en el territorio al igual que el tiempo de dedicacion	Con el fin de hacer un plan de trabajo me puse en contacto con la ING. DORIS RODRIGUEZ y apoyarla en la verificacion de obras y licencias de construccion suministradas por las curadurias urbanas en plan de IVC.	se realizan listado de visitas para 11 predios para verificacion de construccion y de licencias de construccion.	EVIDENCIA 2 (PDF LISTADO DE VISITAS CON N° DE SOLICITUD Y N° DE RADICACION CON INFORME TECNICO)
3	solicitar al archivo local los expedientes que hacen parte de las visitas establecidas en el plan de trabajo y deser necesario establecer dialogo con el abogado que genera la solicitud para aclarar cualquier inquietud	Se realizan consulta de 11 expedientes y licencias de construccion y asi poder realizar informe tecnico con el registro fotografico	Se realizan 11 informes tecnicos bajo las visitas oculares realizadas a los predios y analisis a cada una de las licencias y expedientes.	EVIDENCIA 3 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
4	Realizar las visitas que en materia de urbanismo, esoacio publico o actividad economica le sean asignadas en desarrollo de la practica de pruebas ordenadas dentro de una actuacion y presentar el respectivo informe en los terminos y formatos establecidos	Se realiza un listado de visitas cada semana para ejecutar en el transcurso del mes según los memorandos de solicitud para asi efectuar las visitas oculares a los expedientes	se realizan 11 visitas oculares de verificacion según 1 solicitudes de verificacion de licencias de construccion.	EVIDENCIA 4 (PDF LISTADO DE VISITAS CON N° DE SOLICITUD Y N° DE RADICACION CON INFORME TECNICO)

INFORME	**MENSUAL**	**DE ACTIVIDADES No**	**1**	
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS				
PERÍODO:	**17 de MARZO de 2025**	**AL**	**31 de MARZO de 2025**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO				
TIPO DE CONTRATO			**Prestación de Servicios Profesionales**	
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION			**104** **13 de mayo de 2025**	
5	En las visitas que se realicen en materia de urbanismo, verificar que las obras cumplan lo contenido en la norma de sismo resistencia vigente, lo anterior, sin perjuicio de las demas verificaciones que respecto al cumplimiento de las licencias de construccion.	se recibe orden de trabajo por medio del doctor JUAN PABLO QUINTERO Y ING DORIS.	se realizan los correspondientes 11 informes las visitas oculares a cada uno y revision de las licencias dando respuesta a los memorandos de solicitud: 20246610079532.	EVIDENCIA 5 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
6	Utilizar las plataformas tecnologicas, aplicativos distritales, planos, planchas catastrales y demas herramientas avaladas por las instancias tecnicas estatales como soporte adicional a los informes presentados	Este mes se desarrolla esta actividad cuando se realiza la revision de las carpetas realacionadas en las actas de reunion y se utilizan los aplicativos, SI ACTUA, SINUPOT,SIGDEP,GOOGLE MAPS, DRIVEy apoyados del POT vigente	Este mes se desarrolla esta actividad cuando se realiza la revision de las carpetas relacionadas. Se obtiene la informacion de SINUPOT, SIGDEP - DADEP, MAPS BOGOTA, UPZ PTE ARANDA, PLANEACION DISTRITAL	EVIDENCIA 6 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
7	Registrar correctamente en el aplicativo SI ACTUA el informe tecnico realizado en cada uno de los expedientes asignados	Durante este periodo esta actividad no se realizo	Durante este periodo esta actividad no se realizo	Durante este periodo esta actividad no se realizo
8	Proyectar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes radicadas en el aplicativo institucional ORFEO asociando los en debida forma al radicado que lo origina.	En este mes se proyectan 11 visitas oculares bajo solicitudes de orfeo	Se realizan 11 informes tecnicos con sus debidos memorandos de radicacion.	EVIDENCIA 8 (PDF LISTADO DE VISITAS CON N° DE SOLICITUD Y N° DE RADICACION CON INFORME TECNICO)
9	Garantizar los mecanismos de movilidad que le permitan realizar los desplazamientos en la localidad para la correcta ejecucion de las visitas programadas.	En este mes se realizan las visitas oculares bajo los memorandos de solicitud de visita allegados en el aplicativo ORFEO, se realizan por medio propio.	Este mes se efectueron 11 visitas oculares por medio propio	EVIDENCIA 9 (PDF LISTADO DE VISITAS CON N° DE SOLICITUD Y N° DE RADICACION CON INFORME TECNICO)
10	Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado para la atencion a los asuntos relacionados con el objeto contractual	Durante este periodo se asiste a comité de avnce de obra del IDU.	comites de avance de obra virtuales y recorridos de obra en fase 1 y 2 troncal trasmilenio av carrera 68	EVIDENCIA 10 (CARPETA CON ACTAS DE REUNION Y SUPERVISION DE RUTA DE TRABAJO)
11	Presentar informe mensual de las actividades realizadas, dando cuenta de el cumplimiento de las obligaciones pactadas.	Este mes se presenta informe mensual de las actividades realizadas dando respuesta a las solicitudes	Se presenta informe mensual de actividades dando respuesta a cada una de las obligaciones	EVIDENCIA 11 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
12	Entregar mensualmente al archivo los documentos que genere en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, las cuales deben estar debidamente suscritos.	Los documentos generados como resultado de las actividades y obligaciones son cargados al secop ii	Se generan los 11 radicados en ORFEO de respuesta a las solicitudes y los correspondientes informes tecnicos	EVIDENCIA 12 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
13	Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado para la atencion a los asuntos relacionados con el objeto contractual	Durante este periodo se asiste a comité de avnce de obra del IDU.	comites de avance de obra virtuales y recorridos de obra en fase 1 y 2 troncal trasmilenio av carrera 68	EVIDENCIA 13 (CARPETA CON ACTAS DE REUNION Y SUPERVISION DE RUTA DE TRABAJO)
14	Presentar informe mensual de las actividades realizadas, en cumplimiento de las obligaciones pactadas	Este mes se presenta informe mensual de las actividades realizadas dando respuesta a las solicitudes	Se presenta informe mensual de actividades dando respuesta a cada una de las obligaciones	EVIDENCIA 14 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)

INFORME	**MENSUAL**	**DE ACTIVIDADES No**	**1**	
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS				
PERÍODO:	**17 de MARZO de 2025**	**AL**	**31 de MARZO de 2025**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO				
TIPO DE CONTRATO		**Prestación de Servicios Profesionales**		
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION		**104**	**13 de mayo de 2025**	
15	Entregar mensualmente al archivo los documentos que genere en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, las cuales deben estar debidamente suscritos.	Los documentos generados como resultado de las actividades y obligaciones son cargados al secop ii	Se generan los radicados en ORFEO de respuesta a las solicitudes	EVIDENCIA 15 (CARPETA CON RADICADOS ORFEO CON MEMORANDO)
16	Las demas que se asignen y surjan de la naturaleza del contrato	Este mes se desarrollan actividades a razon de comité de obra IDU que se programaron con solicitud de acompañamiento por parte del contratista.	Este mes se desarrollan actividades a razon visita de obra a proyecto troncal trasmilenio por la av carrera 68.	Este mes se desarrollan mas actividades a razon que se programaron mas actividades que tengan relacion directa con el contrato

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN**
	ALIANSALUD	POSITIVA	COLFONDOS

Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. (Decreto Nacional 2271 del 18 de junio de 2009, al reglamentar parcialmente el Estatuto Tributario Nacional, en su artículo 4º, parágrafo 1°; concepto SHD 1195-2009).

FIRMAS		
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA**	
	Nombre:	**JORGE ENRIQUE GAMBA QUIROGA**
	Cargo:	**CONTRATISTA**
	Firma:	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR**	
	Nombre:	**VÍCTOR ALFONSO CRUZ SÁNCHEZ**
	Cargo:	**ALCALDE LOCAL**
	Firma:	
	APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
	Nombre:	**0**
	Cargo:	**APOYO A LA SUPERVISION**
	Firma:	