ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META	FORMATO ÙNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÒN			Puerto Gaitán Pueblo Nuevo
	CONTRATACIÒN			
	Código: DAC-FR-54	Versión: 02	Vigencia: 10/01/2025	

FECHA DEL INFORME:	17/03/2025

1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NÚMERO DE PROCESO:	**CD-023-2025**
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO:	**0026-2025 DEL 17 DE ENERO DE 2025**
CLASE DE CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
OBJETO:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTA EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PUBLICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN – META"**
NOMBRE DEL CONTRATISTA CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	**CIELO PATRICIA SANCHEZ RODRIGUEZ C.C. 40.392.762 DE VILLAVICENCIO - META**
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	**VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS (28.000.000) M/CTE**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**CUATRO (4) MESES**
FECHA DE INICIO:	17/01/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	16/05/2025
MODIFICACIONES	
SESION:	**N/A**
PRORROGA:	**N/A**
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN:	**N/A**
ADICION:	**N/A**
NUEVO VALOR DEL CONTRATO:	**N/A**

SUSPENSION:	**N/A**
REINICIO:	**N/A**
MODIFICATORIA / ACLARATORIA:	**N/A**
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	**N/A**

2 DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Asesorar al Municipio desde el punto de vista contable y financiero para el mejoramiento de sus procesos institucionales relacionados con los procesos de selección en el marco de la contratación estatal.	Durante el periodo del 17 de febrero al 16 de marzo de 2025, se realizaron las siguientes actividades: -Se realizó informe financiero que contiene el presupuesto oficial de los procesos de mínima cuantía tomando datos desde noviembre del 2024. Diciembre 2024 y enero 2025. -Se realizó informe de precios basado en el informe financiero de los procesos de mínima cuantía para cada uno de los conceptos de desayuno, refrigerio, almuerzo, cena, hospedaje, compra de termo, gorras, maletines, agua, alquiler de sillas, mesas y carpas. -Se proyecto circular N. 2 denominada LINEAMIENTOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PUBLICOS la cual incluye la proyección máxima de estandarización de precios para las adquisiciones de desayuno, almuerzo, cena, hospedaje, compra de termo, gorras, agua, alquiler de sillas y mesas.

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Asesorar al Municipio desde el punto de vista contable y financiero para el mejoramiento de sus procesos institucionales relacionados con los procesos de selección en el marco de la contratación estatal.	- Se revisó y ajusto la circular N. 2 **LINEAMIENTOS DE CARGUE DE INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA DEL SECOP II.** -Se realizó el ajuste y/o creación de los formatos FR-DAC para: Estudio previo para CPS y estudio previo para **SAMC-LICITACION Y CONTRATACIÓN DIRECTA.** -Se participó en reunión para revisión de la etapa previa para iniciar el proceso de contratación de **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE TECNICO ILIMITADO, ACTUALIZACION PERMANENTE Y MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE COMPUTACION EN LA NUBE DE LAS PLATAFORMAS DE SWIT Y SIIAFE (SISTEMA DE INFORMACION ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO ESTATAL) .**
2	Apoyar el Departamento Administrativo de Contratación Pública, en la elaboración y revisión de estudios de conveniencia y oportunidad, proyectos de pliegos y pliegos de condiciones que le sean asignados por el Departamento Administrativo de Contratación Pública de Puerto Gaitán -Meta.	Durante el periodo del 17 de Febrero al 16 de marzo de 2025: -Se realizo revisión y ajuste a la etapa previa para la adición y prorroga al contrato N. 02 del 2025 cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA, CUIDADO Y ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN LA ZONA URBANA Y ZONA RURAL (VEREDAS-CENTROS POBLADOS Y RESGUARDOS INDIGENAS) Y EN EL CENTRO DE BIENESTAR Y VIDA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN – META".**

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
2	Apoyar el Departamento Administrativo de Contratación Pública, en la elaboración y revisión de estudios de conveniencia y oportunidad proyectos de pliegos y pliegos de condiciones que le sean asignados por el Departamento Administrativo de Contratación Pública de Puerto Gaitán -Meta.	Durante el periodo del 17 de Febrero al 16 de marzo de 2025: -Se hizo revisión y solicitud de ajuste a estudio previo, acto administrativo de justificación, formato de minuta y presupuesto oficial para la contratación directa de **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE TECNICO ILIMITADO, ACTUALIZACION PERMANENTE Y MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE COMPUTACION EN LA NUBE DE LAS PLATAFORMAS DE SWIT Y SIIAFE (SISTEMA DE INFORMACION ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO ESTATAL) .** -Se realizó la revisión y solicitud de ajuste a los estudios previos para la contratación directa cuyo objeto es **"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CALIFICACIÓN DE CAPACIDAD DE PAGO"** -Se realizó acto Administrativo de justificación de contratación directa cuyo objeto es **"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CALIFICACIÓN DE CAPACIDAD DE PAGO"** Se realizó revisión y solicitud de ajuste a la minuta del contrato para **"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CALIFICACIÓN DE CAPACIDAD DE PAGO"** -Se realizó la revisión del acta modificatoria del contrato No. 525 del 2025 cuyo objeto es : **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CALIFICACIÓN DE CAPACIDAD DE PAGO.**

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
3	Apoyar a la Proyección de respuesta a las observaciones de orden financiero y contable presentadas por los oferentes dentro de las diferentes etapas del proceso de selección que sean adelantados por el Departamento Administrativo de Contratación Pública de Puerto Gaitán -Meta.	Durante el periodo del 17 de febrero al 16 de marzo de 2025: -Durante este periodo no hubo observaciones financieras a los procesos de selección.
5	Acompañar las audiencias de Adjudicación y resolver las observaciones contables y financieras que en el transcurso de la misma llegaren a presentar los oferentes.	Durante el periodo del 17 de febrero al 16 de marzo de 2025: -Durante este periodo no hubo observaciones financieras a los procesos de selección.
6	Asesorar al Municipio en la aplicación de las directrices financieras y contables que constantemente expide Colombia Compra Eficiente a través de sus manuales y circulares, con el fin de que las actuaciones se adelanten conforme a la normatividad y se fortalezca la gestión del municipio en su gestión contractual.	Durante el periodo del 17 de febrero al 16 de marzo de 2025 -Socialización cambio de umbral 2025 para limitación convocatoria MiPymes.

Como contratista del Municipio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato.

CIELO PATRICIA SANCHEZ RODRIGUEZ
C.C. 40.392.762 DE VILLAVICENCIO - META

3 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación de los documentos requeridos para el pago, la supervisora certifica que la contratista cumplió en el periodo del 17 de febrero al 16 de marzo de 2025, con el pago conforme a los documentos soportes de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSION y ARL) correspondiente a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Alcaldía del Municipio de Puerto Gaitán-Meta, materia del presente pago.

La certificación la realizo previa verificación del pago por los medios electrónicos de la Planilla del pago a la Seguridad Social, PILA Planilla Integrada de Liquidación de Aportes al pago a la Seguridad Social, correspondiente a la planilla de N.° 9481897296 pagada el 12 de marzo de 2025, con pago a SALUD (SANITAS) PENSIONES (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA). Correspondiente al mes febrero de 2025 adjunta en un (1) folio.

MES	No PLANILLA	FECHA PAGO DE PLANILLA	VALOR DEL 40% IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
ENERO	9480413492	18/02/2025	2.800.000	350.000	448.000	14.700	$ 812.700
FEBRERO	9481897296	12/03/2025	2.800.000	350.000	448.000	14.700	$ 812.700
VALOR TOTAL							$1.625.400

La presente supervisión se abstendrá de verificar el pago de seguridad social del mes de MARZO en razón a lo preceptuado en el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, Articulo 3.2.7.6 *Plazos*. Entendiendo que la obligación del pago es mes vencido.

4 BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$ 28.000.000
b	VALORES PAGADOS	$ 7.000.000
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	$ 7.000.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$14.000.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

5 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA. En mi calidad de Supervisora certifico que el contratista hizo entrega en medio físico y digital de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

6 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: En mi calidad de Supervisora certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

7 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR:

En cumplimiento con las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al alcalde del Municipio de Puerto Gaitán, respecto del desarrollo del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato y en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación y de Supervisión e Interventoría del Municipio.

Por medio del presente escrito certifico en mi calidad de SUPERVISORA del contrato N° 0026 de 2025, que, el contratista, durante este periodo, cumplió a satisfacción las actividades descritas en el presente informe que corresponde al pago parcial del periodo del 17 de febrero al 16 de marzo del 2025, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral, razón por la cual se autoriza el pago parcial N° 1 por el valor de $ 7.000.000.

ALEJANDRA CASTILLO BLANDÓN
Directora Departamento Administrativo Contratación Pública

Elaboró: Cielo P. Sánchez	Revisó: Alejandra Castillo Blandón	Aprobó: Alejandra Castillo Blandón
Cargo: CPS DACP	Cargo: Directora DACP	Cargo: Directora DACP

Reunión contrato de CPS SIIAFE HACIENDA Y PLANEACIÒN

Este evento ocurrió el Hace 6 días (Mar 11/03/2025, 'de' 3:00 PM a 4:30 PM)

Reunión de Microsoft Teams

Departamento Contratación<contratacion@puertogaitan-meta.gov.co> le ha invitado 5 sin respuesta

6. DAC...OKEYYY.docx

Seguimiento

Departamento Contratación<contratacion@puertogaitan-meta.gov.co>

Para: Usted; Oficina Banco de Proyectos; Secretaría de Hacienda; laura.salazar.abg@hotmail.com; **y 1 más**

Lun 10/03/2025 3:44 PM

Reunión contrato de CPS SIIAFE HACIENDA Y PLANEACIÒN

Mar 11/03/2025, 'de' 3:00 PM a 4:30 PM **Sin conflictos**

Reunión de Microsoft Teams

Reunión contrato de CPS SIIAFE HACIENDA Y PLANEACIÒN

Este evento ocurrió el Hace 6 días (Mar 11/03/2025, 'de' 3:00 PM a 4:30 PM)

Reunión de Microsoft Teams

Departamento Contratación<contratacion@puertogaitan-meta.gov.co> le ha invitado 5 sin respuesta

6. DAC...OKEYYY.docx

Seguimiento

Departamento Contratación<contratacion@puertogaitan-meta.gov.co>

Para: Usted; Oficina Banco de Proyectos; Secretaría de Hacienda; laura.salazar.abg@hotmail.com; **y 1 más**

Lun 10/03/2025 3:44 PM

Reunión contrato de CPS SIIAFE HACIENDA Y PLANEACIÒN

Mar 11/03/2025, 'de' 3:00 PM a 4:30 PM **Sin conflictos**

Reunión de Microsoft Teams

CORRECCIONES BRC SERVICIOS CALIFICACION DE CAPACIDAD DE PAGO

DAC-FR-09...(2).docx | DAC-FR-18...(1).doc | DAC-FR-26...(1).docx | DAC-FR-...(1).docx | 11. DAC...isión.docx

Departamento Contratación <contratacion@puertogaitan-meta.gov.co>
Para: Usted
Mar 25/02/2025 9:10 AM

DAC-FR-09 V04 Estudio Previo ... 680 KB | DAC-FR-18 V02 Acto Administr... 662 KB | DAC-FR-26 V05 Solicitud de Re... 673 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (3 MB) | Guardar todo en OneDrive | Descargar todo

Buenos días
Doctora Cielo, envió las correcciones que allegaron de hacienda para el inicio de proceso cuyo objeto es: **"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE CALIFICACION DE CAPACIDAD DE PAGO"**

Cordialmente,

Fw: REMISION FORMATO DE ESTUDIO PREVIOS PARA CPS Y ESTUDIO PREVIOS PARA LP-SAMC Y CONTRATOS DIRECTOS

DAC-FR-...icios.docx | DAC-FR-09 ...EP.docx

Departamento Contratación <contratacion@puertogaitan-meta.gov.co>
Para: Usted
Jue 13/02/2025 11:03 PM

Respondió el Dom 16/02/2025 10:07 PM.

DAC-FR-57 V04 Modelo Estudi... 672 KB | DAC-FR-09 V03 EP.docx 658 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) | Guardar todo en OneDrive | Descargar todo

Dra. Cielo estas son las observaciones y sugerencias del Dr. Daniel. Para que por favor sobre estos documentos trabaje sus aportes.

Muchas gracias Dra. Quedo muy atenta.

1040-0213

Puerto Gaitán, 13 de febrero de 2025

Señores:
CORPORACIÓN SOCIAL COLOMBIA VIVA
Nit. No. 900.079.175
R/L SHIRLEY LIZARAZO PIÑEROS
C.C. No. 40.217.175 de Villavicencio – Meta
Carrera 29 3-04 Barrio Vila del Mar del Municipio de Villavicencio – Meta
Tel 3118509846
E-mail: colombiavivasalud@hotmail.com

Asunto: Autorización **PRORROGA No. 01 Y ADICIÓN No. 01 AL CONTRATO No 002 DE 2025, CUYO OBJETO ES: "AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA, CUIDADO Y ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES RESIDENTES EN LA ZONA URBANA Y ZONA RURAL (VEREDAS-CENTROS POBLADOS Y RESGUARDOS INDIGENAS) Y EN EL CENTRO DE BIENESTAR Y VIDA DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITÁN – META"**

Cordial saludo,

100% Proporcionar comentarios a Microsoft

contrato 002 del 2025

1. ofic...tista.docx | 2. respuesta.pdf | 2.1. comu...(1).pdf | 5. EP ADICI...1.docx | 6. Solici...(1).docx | 7. Solicu...(1).docx

Departamento Contratación <contratacion@puertogaitan-meta.gov.co>
Para: Usted; darey25256
Vie 14/02/2025 3:35 PM

Respondió el Dom 16/02/2025 4:55 PM.

1. oficio a contratista.docx 87 KB

2. respuesta contratista.pdf 91 KB

2.1. comunicacion 2 - balanace ... 173 KB

5. EP ADICION 1 PRORROGA 1...

aportes en línea

Resumen General de Pago

9-7

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40392762		SANCHEZ RODRIGUEZ CIELO PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 14 N. 41A-18 CASA I-20	VILLAVICENCIO-META	6666666	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1331957197	9481897296	I	2025/03/14	2025/03/12	BANCO DE BOGOTA	0	$812,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$448,000	$0	$0	$448,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$448,000	$0	$0	$448,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,700	$0	$0	$14,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,700	$0	$0	$14,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$350,000	$0	$0	$350,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$350,000	$0	$0	$350,000
TOTAL				1	$812,700	$0	$0	$812,700

2025/03/12 03:45 PM