ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	1	0	4	2	0	2	5

INFORMACION GENERAL

Contratista: JAVIER ENRIQUE MALDONADO MERIÑO CONTRATO No. 1053/2025 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1082241223-9**

OBJETO: Prestacion de servicios personales para realizar el control de calidad de la informacion del reconocimiento de campo en el marco de la actualizacion y/o formacion catastral con enfoque multiproposito en el municipio asignado a la Direccion Territorial Cesar

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** **06/02/2025**

Vigencia: **del** 06/02/2025 **Hasta:** 20/06/2025

Termino de ejecución: **del** 06/02/2025 **Hasta:** 20/06/2025

Período Reportado: **01/03/2025** **al** **30/03/2025**

Valor Total **$20,250,000.00** **Honorarios:** **$20,250,000.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI PAGARA AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDA O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESENTADO CON FECHA DE CORTE ULTIMO DÍA DE CADA MES,
A RAZÓN DE CUATRO MILLONES QUINIETOS MIL PESOS M/CTE.($4,500,000.00)

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafíscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
2	ARL	RIESGOS.PROF.COLMENA	03-2025	9483621484	$43,900.00
2	SALUD	CAJACOPI ATLANTICO-EPS	03-2025	9483621484	$225,000.00
2	PENSION	COLFONDOS - PENSION	03-2025	9483621484	$288,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
2	$4,500,000.00	$12,000,000.00

No. Cuenta Bancaria: -51331908723 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

En cumplimiento de la obligación 1 Recibió con el equipo 380 predios para control de calidad del corregimiento de las Palmitas y la zona rural aledaña al perímetro urbano de la cabecera municipal de la Jagua de Ibirico que están en proceso de control de calidad de oficina y posterior control de terreno.

En cumplimiento de la obligación 2 Realizo Acompañamiento y colaboración permanente al coordinador general del proyecto para garantizar que su labor sea eficiente y de calidad.
En cumplimiento de la obligación 3 alistaron con el equipo 555 predios y se hizo la correspondiente asignación a los ejecutores a mi cargo en la plataforma CICA WEB.
Organice los insumos necesarios tales como salidas graficas, r1 y r2 planos de conjunto y ortofoto de los sectores a reconocer y elementos necesarios para la realizacion del reconocimiento de material asignado.
En cumplimiento de la obligación 4 Esta actividad no se realizó en este periodo. Ya que a la fecha se está asignando trabajo en zona rural y no se han presentado predios en propiedad horizontal.
En cumplimiento de la obligación 5 Reviso que el equipo de reconocimiento predial a mi cargo, realicé los ajustes y correcciones solicitadas, y el correcto registro de la información física y jurídica de cada predio en los ítems de datos generales, propietarios, construcción, observaciones, ofertas inmobiliarias, datos de contacto (si aplica) y restricciones de la aplicación móvil
En cumplimiento de la obligación 6 Verifico que los reconocedores prediales que están a mi cargo, realicen la digitalización y el cruce del trámite realizado en
el aplicativo móvil dentro del proceso de formación y/o actualización catastral de los predios asignados.
En cumplimiento de la obligación 7 Asigno a cada ejecutor a mi cargo 240 predios en promedio para garantizar la ejecución de los rendimientos mínimos establecidos para esta labor.
En cumplimiento de la obligación 8 Garantizo la calidad de la información gráfica resultado del proceso de reconocimiento predial del equipo de reconocedores a mi cargo.
En cumplimiento de la obligación 9 Durante este periodo instruí a los reconocedores en cómo atender las solicitudes puntuales de los usuarios en la ventanilla y la documentación que se recibe desde la interrelación catastro registro con el fin de dar el apoyo desde el componente técnico para que

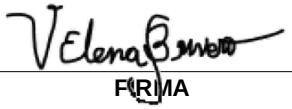
ventanilla y la documentacion que se recibe desde la interrelacion catastro registro con el fin de dar el apoyo desde el componente tecnico para que este sea complemento de la intervención jurídica que permita la satisfacción de los usuarios.

En cumplimiento de la obligación 10 Revizo la información alfa numérica garantizando la calidad de la información consignada.
Se comprobó que la informacion alfanumerica entregada a los reconocedores es correcta, de igualmanera se indico a los ejecutores corroborar informacion actualizada mediante herramientas de consulta VUR.
En cumplimiento de la obligación 11 Organizo con el equipo de Coordinador general y coordinadores de grupo diseñamos el cronograma de trabajo para el mes de marzo e informamos a los ejecutores los rendimientos establecidos para el mimo, asignando la cantidad promedio necesaria para cumplir las metas trazadas.
En cumplimiento de la obligación 12 Esta actividad esta pendiente debido a que los predios están en proceso de control de calidad para luego finalizar la entrega del producto terminado a la etapa de control de calidad general
En cumplimiento de la obligación 13 Asistió a las reuniones a las que se me convocó en las fechas y hora establecidos para alineación de conceptos técnicos, seguimiento y entrega de los productos.
En cumplimiento de la obligación 14 Garantizó que el personal a mi cargo recibiera y diera buen uso a la dotación y equipamiento asignado para la correcta ejecución de las labores técnicas y obligaciones del presente contrato.
En cumplimiento de la obligación 15 Alerto al líder sobre las inconsistencias que se presentan durante el proceso de reconocimiento predial de catastro multipropósito en el municipio asignado.
En cumplimiento de la obligación 16 Realizo el Alistamiento de las salidas gráficas para apoyo en terreno de los reconocedores a mi cargo.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.
NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

VICTORIA ELENA BARBOSA RIVERO	
NOMBRE	**FIRMA**