

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Julio de 2020

Señor (a)  
**ERIKA ROJAS SANJUANELO**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1616257 de 2020  
Cargo del supervisor PROFESIONAL G02  
Centro Comercio y Servicios  
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
07 del año 2020

**Referencia: No . CO1.PCCNTR.1616257 del año 2020**

Santiago Campbell Duran, identificada con la cédula de ciudadanía No. 85458166 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios - Barranquilla, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de \$35.363.333.00 incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes junio de 2020 por valor de \$4.463.333.00 COP incluido IVA; b) Seis pagos iguales por los meses de julio a diciembre, por valor de \$5.150.000,00 COP cada uno, incluido IVA.). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 40437624964 del Banco Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el (31) de (Diciembre) de 2020.

| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>"Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico – Sennova, para implementar desde el Centro de Comercio y Servicios del Sena Regional Atlántico, las actividades relacionadas con la intervención a las empresas para mejorar la transformación digital, la productividad, competitividad y/o rentabilidad."</b> |  |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| <b>No</b> | <b>Obligaciones</b>                                                                                                                                                              | <b>Acciones realizadas</b>                                                                                                                 | <b>Evidencias</b>                 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1         | Contactar las empresas asignadas por la persona responsable de la Línea Programática "Extensionismo Tecnológico" del Grupo Sennova de la Dirección General del SENA y validar el | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de los diagnósticos en la plataforma software de las 12 empresas asignadas..</li> </ul> | Diagnósticos plataforma software. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|   | instrumento aplicado desde el autodiagnóstico de SoftWhere (MinCIT).                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |
| 2 | Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se esta desarrollando el SIETAM DYNAMIS, para apoyar a los extensionistas en el control de la información y reportes de sus actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se creo que modulo de ingreso por perfiles</li> <li>Modulo de funcionarios</li> <li>Modulo roles</li> </ul> </li> </ul> <p>Entrevista y reunión virtual con las 48 empresas elegidas dentro del programa Mi pyme se transforma, a cargo de la regional Atlántico.</p> | Archivos y Documentos del proceso. |
| 3 | Mantener comunicación constante con la persona responsable de la Línea Programática “Extensionismo Tecnológico” del Grupo Sennova de la Dirección General del SENA y con el Gestor Consultor en su región/nodo                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniones de planeamiento sistema de información del grupo de extensionismo, Lider Sennova Centro de Comercio y Dirección Nacional</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Archivos y Documentos del proceso. |
| 4 | Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de servicios de Extensionismo Tecnológico, con el fin de realizar el cumplimiento de los resultados y la evaluación del programa.                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Construcción del flujograma de procesos para la creación de la base de datos a usar por el nivel nacional y su unidad de extensionismo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Archivos y Documentos del proceso. |
| 5 | Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico, que incorpora el diagnóstico, concertación e implementación de plan de mejora en las Empresas | <ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis de la información colectada de las empresas atendidas. Y la aplicabilidad de la plataforma de diagnóstico</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Archivos y Documentos del proceso. |
| 6 | Atender las solicitudes y requerimientos de información que se generen desde la Línea Programática “Extensionismo Tecnológico” del Grupo Sennova de la Dirección General del SENA.                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en construcción de proyectos especiales, para proyecto de Tecnoparque en la Regional Atlántico.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Archivos y Documentos del proceso. |
| 7 | Las demás que se requieran para la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de informe mensual del mes de junio de 2020</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Archivos y Documentos del proceso. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9408105376) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de junio del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**Santiago Campbell Duran**  
**Contratista**  
**C.C. No. 85.458.166**

Recibí a satisfacción:

**ERIKA ROJAS SANJUANELO**  
**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1563027 de 2020**  
**PROFESIONAL G02**

## Reunion

The screenshot shows a Google Docs spreadsheet titled "Formulario Reportes" with a Word document overlay. The Word document contains a list of tasks:

- 1. Actualizar tabla funcionarios está incompleta solo tenemos 53 registros.
- 2. Pendiente campo contrato
- 3. Consultar si se requiere consultar centro por municipio
- 4. Sugiere tener listado de habilidades, herramientas y tecnologías en el perfil de cada usuario
- 5. Entregar a Daniela formatos de la estrategia
- 6. Individualizar la caracterización de la población con el empresario. Hace falta el tipo de discapacidad tiene?
- 7. Individualizar la caracterización de la población con el empresario y con el responsable de la intervención. (Es necesario?)
- 8. Se agregó nivel de estudio y profesión.
- 9. Paso siguiente cargar información de las empresas.
- 10. Paso siguiente desarrollo del módulo de autodiagnóstico
- 11.

## Sensibilización de las 48 Empresas

The screenshot shows a presentation slide titled "2.1 Programa Extensionismo Tecnológico del SENA". The slide includes a "PROPÓSITO" section and a circular diagram with three main components:

- 1. Generar capacidades internas y externas
- 2. Brindar asesoría especializada en los MiPymes del país
- 3. Cualificar talento humano en las MiPymes del país

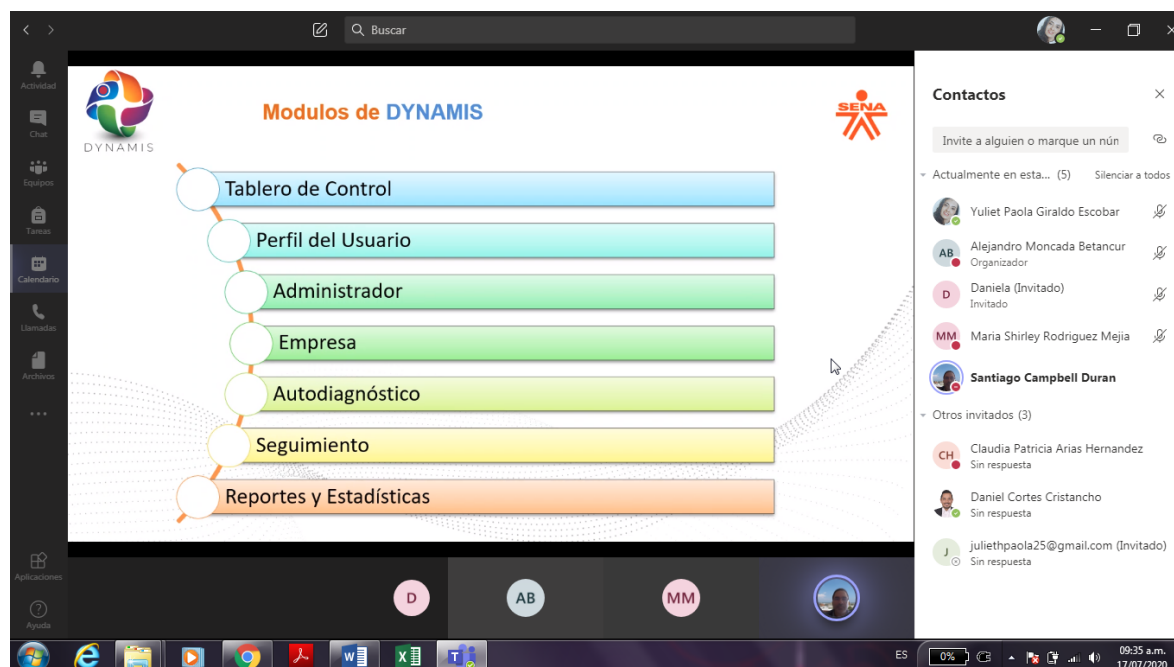
The slide also mentions the "Modelo de Extensionismo Tecnológico Sennova". To the right of the slide is a video conference interface showing a grid of participants.

The screenshot shows a presentation slide titled "Estrategia de extensionismo tecnológico para micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes) 2020". The slide includes the SENA logo and the hashtag #MiPymeSetransforma. To the right of the slide is a video conference interface showing a grid of participants.

Reuniones de directrices:



Reuniones de seguimiento al sistema DYNAMIS



Diagnostico, Editar [1]

|                          |    |                        |    |
|--------------------------|----|------------------------|----|
| Modelo de Negocio        | 34 | Bsc                    | 33 |
| Stakeholders             | 22 | Implementacion Digital | 35 |
| Gestion Digitalizaciones |    |                        |    |
| Areas Funcionales        |    |                        |    |
| Estrategia               | 21 | Financiera             | 32 |

Guardar Calcular

02:07:48

Solicitar control

09:32 a.m. 17/07/2020

Contatos

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta... (5) Silenciar a todos

- Yuliet Paola Giraldo Escobar
- Alejandro Moncada Betancur Organizador
- Daniela (Invitado) Invitado
- Maria Shirley Rodriguez Mejia
- Santiago Campbell Duran

Otros invitados (3)

- Claudia Patricia Arias Hernandez Sin respuesta
- Daniel Cortes Cristancho Sin respuesta
- juliethpaola25@gmail.com (Invitado) Sin respuesta

La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

Descartar

DYNAMIS - INGRESO FUNCIONARIO

Foto

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Datos Personales

Cedula \*

Nombre

Fecha Nac.

Dpto.

Datos Empresariales

Profesion

Por favor seleccione

Añadir nuevo

Cargo

Por favor seleccione

Correo SENA

Regional

Antioquia

El micrófono está desactivado.

38:16

Solicitar control

08:32 a.m. 09/07/2020

Contatos

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta... (6) Silenciar a todos

- Yuliet Paola Giraldo Escobar
- Alejandro Moncada Betancur Organizador
- Claudia Patricia Arias Herna...
- Daniel Cortes Cristancho
- Maria Shirley Rodriguez Mejia
- Santiago Campbell Duran