INFORME DE ACTIVIDADES No. 001	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	**CPS-2025-C0324**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.
PERIODO	Del 13 de Febrero del 2025 al 12 de Marzo 2025
CONTRATISTA	GEYDY TOMASA SARMIENTO JIMENEZ
IDENTIFICACION	**32942188**
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Elaborar informes finales, PQRS, diagnósticos y caracterizaciones de las distintas actividades enmarcadas en el objeto contractual.	Contestación a los requerimientos de Fundaciones, Sociedad de padres, adultos mayores, personas necesitadas de ayudas humanitarias.
2. Proyectar respuestas a las solicitudes recibidas por la Secretaría de Gestión Social, conforme a las instrucciones impartidas por el Secretario de Gestión Social.	Proyección contestación derechos de petición, solicitudes y requerimientos de Oficina Jurídica de la Alcaldía y personas en general.
3. Asistir a las reuniones programadas por el Secretario de Gestión Social y/o aquellas en las que se requiera su apoyo y acompañamiento	Reunión en la oficina de Gestión Social recibiendo instrucciones y capacitación del manejo de la plataforma SIIFWEB
4. Brindar asistencia jurídica y elaborar conceptos en materia legal para la Secretaría de Gestión Social, conforme a los requerimientos y necesidades.	Conceptos Jurídicos a la secretaria de Gestión Social conforme a los requerimientos de peticiones y solicitudes recibidas por parte de esta secretaria
EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc.)	**1. Respuesta peticiones del correo: jurídico** **2. Adjunto archivo Excel respuesta peticiones**

Firma:

C.C. No. 32942188 de San Etanislao Bol.