

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

**CERTIFICADO ORDINARIO
No. 266690254**



PIB
22:42:44
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 18 de marzo del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1018426147:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

Línea gratuita 018000910315

Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1 Phx 5878750 ext 13170 Bogotá D.C.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 18 de marzo de 2025, a las 22:45:17, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1018426147
Código de Verificación	1018426147250318224517

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:18:39 PM horas del 19/03/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1018426147**

Apellidos y Nombres: **GUTIERREZ SABOGAL PEDRO JULIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 - 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.

Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm

Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112

E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 20/03/2025 01:03:00 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1018426147** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **112803996** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

515 9000



Dios y
Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



GOV.CO

**CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR
DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS**

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 22:54:55 horas del 18/03/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1018426147**,
Apellidos y Nombres **GUTIERREZ SABOGAL PEDRO JULIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **gobernación de Cundinamarca**, con NIT **899999114-0** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1018426147 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 20/03/2025 09:08 AM



Código Verificación: **N9M47ZTV52**

Válida hasta: **18/06/2025**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

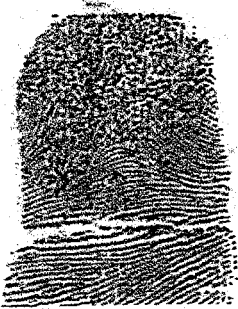
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.018.426.147**

GUTIERREZ SABOGAL
APELLIDOS

PEDRO JULIO
NOMBRES

PEDRO GUTIERREZ S.
Firma



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **20-JUN-1989**

VILLAVICENCIO
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

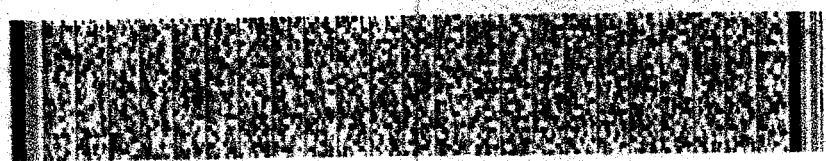
1.68
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

21-JUN-2007 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
BOGOTA DE CALDAS VALERA



P-1500102-47161731-M-1018426147-20070608 0446607249N 02 236879476

20 Jun 1989 - Villavicencio (Meta)
21 Jun 2007 - Bogota D.C.

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL



COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS

EL SUSCRITO OFICIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

CERTIFICA

Que el señor PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1018426147, presenta los siguientes datos referentes a la definición de su situación militar:

Primer Nombre: PEDRO
Segundo Nombre: JULIO
Primer Apellido: GUTIERREZ
Segundo Apellido: SABOGAL
Tipo Documento: Cédula de Ciudadanía
Número Documento: 1018426147
Clase Libreta Militar: Segunda Clase

ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA
NO ES VÁLIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN MILITAR
NO REEMPLAZA SU LIBRETA MILITAR

Se firma y se expide en Bogotá D.C. a los 1 días del mes de Abril de 2024, a las 5:12:13 PM.

Cordialmente,

T.C. JUAN MAURICIO DÍAZ SÁNCHEZ.

Generó: Sistema Fénix

Director de Reclutamiento - Ejército Nacional



PATRIA HONOR LEALTAD

COMANDO DE RECLUTAMIENTO DEL EJÉRCITO
Cra. 11 B No. 104^a-64 (601) 4261420 Bogotá D.C- Colombia



2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141057679670



(415)7707212489984(8020) 0000141057679670

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 1 8 4 2 6 1 4 7

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 1 8 4 2 6 1 4 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

GUTIERREZ

32. Segundo apellido

SABOGAL

33. Primer nombre

PEDRO

34. Otros nombres

JULIO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 79 10 D 95 BL 14 AP 503

42. Correo electrónico

j.p.gutierrez@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono

3 1 1 2 2 6 0 9 8 9

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código 47. Fecha inicio actividad

6 9 1 0 | 2 0 2 4 0 4 1 1

Actividad secundaria

48. Código 49. Fecha inicio actividad

| | | | | | | | | |

Otras actividades

50. Código 1 2

| |

Ocupación

51. Código

| | |

52. Número establecimientos

| | |

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

05- Imppto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión o cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de privacidad del sistema de datos ley 1581 de 2012.

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Consulte su estado RUT. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.

Por favor suministre los siguientes datos

NIT DV 1

Primer Apellido GUTIERREZ Segundo Apellido SABOGAL
Primer Nombre PEDRO Otros Nombres JULIO

Fecha Actual 24-02-2025 12:30:22

Estado REGISTRO ACTIVO

Registro Activo: Corresponde a los NIT que se encuentran vigentes en la base de datos de la DIAN.

Verifica que eres un ser humano





ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1018426147
NOMBRES	PEDRO JULIO
APELLIDOS	GUTIERREZ SABOGAL
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	01/02/2022	30/04/2025	COTIZANTE

Fecha de Impresión: 03/17/2025 09:52:14 Estación de origen: 192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya

presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDU, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

 [IMPRIMIR CERRAR VENTANA](#)

COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL con identificación No. 1.018.426.147 se encuentra afiliado(a) al Pension Obligatoria desde el día 01 de julio del 2023

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 26 de febrero del 2025.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional www.colfondos.com.co opción PQR's, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 601 748 48 88, Barranquilla 605 386 98 88, Bucaramanga 607 698 58 88, Cali 602 489 98 88, Cartagena 605 694 98 88, Medellín 604 604 28 88 y en el resto del país 01 800 05 10000.



Leonardo Cáceres García
Gerente Cuentas y Recaudo
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA
Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

[Empty box for receiving entity]

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Gutierrez		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Sabogal		NOMBRES Pedro Julio	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1018426147			SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> PAÍS COLOMBIA	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="radio"/>		NÚMERO 2355732		D.M. 55	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 20 MES 06 AÑO 1989 PAÍS COLOMBIA DEPTO BOGOTÁ. D.C. MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 79N 10D 95 BLOQUE 14 APTO 503 PAÍS COLOMBIA DEPTO BOGOTÁ. D.C. MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C. TELÉFONO EMAIL j.p.gutierrez@hotmail.com		

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO	BÁSICA SECUNDARIA			
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2006
										<input checked="" type="checkbox"/>				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X			03	2018	274125
PREGRADO	10	X			07	2013	274125

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CUNDINAMARCA		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	MUNICIPIO SAN BERNARDO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD									
TELÉFONOS 3112260989	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO								
	Día	12	Mes	11	Año	2021	Día	31	Mes	12	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL GERENTE DE PROYECTOS	DEPENDENCIA DIRECCION DE DESARROLLO RURAL			DIRECCIÓN CALLE 26 51 53								

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CUNDINAMARCA		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	MUNICIPIO SAN BERNARDO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD									
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO								
	Día	24	Mes	02	Año	2021	Día	24	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL 3 CONTRATOS DE PRESTACION DE S	DEPENDENCIA DIRECCION DE PRESUPUESTO - SECRETARIA DE			DIRECCIÓN CALLE 26 51 53								

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD SECRETARIA DE HACIENDA DE CUNDINAMARCA		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD									
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO								
	Día	13	Mes	04	Año	2020	Día	30	Mes	12	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA DIRECCION DE PRESUPUESTO			DIRECCIÓN CALLE 26 51 53								

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD SECRETARIA DE HACIENDA DE CUNDINAMARCA		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	MUNICIPIO SANTA FE		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD									
TELÉFONOS 7491454	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO								
	Día	21	Mes	09	Año	2018	Día	30	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA CONTRATACION			DIRECCIÓN CALLE 26N 51 53 torre BENEFICENCIA 4to piso								

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA								
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD									
TELÉFONOS 2580400	FECHA DE INGRESO			FECHA DE RETIRO								
	Día	29	Mes	01	Año	2018	Día	28	Mes	07	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA OFICINA ASESORA JURIDICA			DIRECCIÓN CALLE 26 CARRERA 50								

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA			PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 7491535			FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
			Día	16	Mes	08	Año	2017	Día	29	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL PRESTACION DE SERVICIOS PROFES			DEPENDENCIA OFICINA ASESORA JURIDICA				DIRECCIÓN CALLE 26N 51 53 (GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA)							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCION COMUNAL DE CUNDINAMARCA			PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 7491001			FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
			Día	14	Mes	07	Año	2017	Día	28	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA JURIDICA				DIRECCIÓN CALLE 26N 50 53							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCION COMUNAL DE CUNDINAMARCA			PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 7421001			FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
			Día	21	Mes	01	Año	2017	Día	20	Mes	06	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA OFICINA ASESORA DE JURIDICA				DIRECCIÓN CALLE 26 AV LA ESPERANZA							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CUNDINAMARCA			PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 7491001			FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
			Día	25	Mes	08	Año	2016	Día	25	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA REQUIERE CORRECCION				DIRECCIÓN CALLE 26N 51 53							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD INVERSIONES SABOGAL Y SBOGAL SAS			PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 3348447			FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
			Día	01	Mes	11	Año	2015	Día	01	Mes	11	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA ASESOR JURIDICO				DIRECCIÓN CARRERA 18N 12 50							

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR																				
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN BERNARDO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA												
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA			MUNICIPIO SAN BERNARDO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD												
TELÉFONOS 8680708			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO												
			Día		03	Mes		01	Año		2014	Día		03	Mes		09	Año		2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA SECRETARIA DE GOBIERNO					DIRECCIÓN PALACIO MUNICIPAL CARRERA 6 No 3A-10-2B												
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR																				
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN BERNARDO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA												
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD												
TELÉFONOS 8680708			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO												
			Día		01	Mes		11	Año		2013	Día		31	Mes		12	Año		2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA SECRETARIA DE GOBIERNO					DIRECCIÓN PALACIO MUNICIPAL carrera 6 No 3A-16-2B												
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR																				
EMPRESA O ENTIDAD INVERSIONES SABOGAL Y SABOGAL BAR-SA LICORES				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA												
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD												
TELÉFONOS 3348447243			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO												
			Día		01	Mes		07	Año		2007	Día		30	Mes		08	Año		2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL JEFE DE BODEGA			DEPENDENCIA ADMINISTRACION					DIRECCIÓN CARRERA 18N 12 50												

4

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE																				
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS												
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO												
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO												
			Día:			Mes:			Año:			Día:			Mes:			Año:		
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN												

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	6
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	6	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4	9
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	13	4

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

Bogotá 20/03/2025

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

Se verificó la información relevante y necesaria para la contratación.

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

28-03-2025

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL



DOCUMENTO DE IDENTIDAD 1.018.426.147 de Bogotá

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO Villavicencio Meta, 20 de Junio de 1989

ESTADO CIVIL Soltero

DIRECCIÓN Carrera 79 N° 10D- 95 Bogotá D.C.

TELÉFONO (1) 3348447 - 3112260989

E-MAIL J.p.gutierrez@hotmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Como profesional en derecho con especialización en GOBIERNO Y GESTION DEL DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL de la Universidad Católica De Colombia, me defino como una persona honesta, respetuosa, independiente, con capacidad de liderazgo, con conocimientos científicos, administrativos, políticos, humanísticos y ética profesional; con gran sensibilidad social y preocupado por el bienestar de la comunidad.

Poseo capacidades en las diferentes ramas del derecho, preparado para desarrollar diversos programas de solución de conflictos civiles, con el compromiso de agilizar y cooperar en los procedimientos socio-jurídicos que se presenten dentro de la comunidad.

En el año 2.015 y 2.019 lideré proyectos agrícolas y sociales en el municipio de **San Bernardo Cundinamarca** donde impulsamos programas de alto impacto agroeconómico y ambiental.

FORMACION ACADEMICA

> **POSTGRADOS**

GOBIERNO Y GESTION DEL DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL

Universidad Católica De Colombia

Bogotá D.C.

Facultad De Derecho

Julio de 2018

> **UNIVERSITARIOS :**

Universidad Católica De Colombia

Bogotá D.C.

Facultad De Derecho

15 de Julio de 2016

> **ESTUDIOS SECUNDARIOS:**

Instituto Técnico Bachillerato de San Bernardo

Bachiller Académico Con Énfasis En Gestión Empresarial.

Personero Estudiantil

2006

➤ **ESTUDIOS PRIMARIOS:**

Escuela Normal Superior De San Bernardo

Sede Primaria

EXPERIENCIA

➤ **EXPERIENCIA Y LOGROS**

Especialidades Jurídicas:

- Derecho Administrativo
- Derecho Civil
- Derecho Penal
- Derecho Mercantil
- Derecho Constitucional
- Derecho Laboral
- Derecho Privado Internacional
- Derecho Publico Internacional
- Contratación Estatal
- Contratos Privados
- Contratos Atípicos
- Hacienda Publica
- Derecho Minero
- Derecho Societario

➤ **ACTIVIDADES EXTRA INSTITUCIONALES**

❖ **Consultorio Jurídico**

Universidad Católica De Colombia
Mosquera Cundinamarca
2011-2013

❖ **Judicatura**

Funciones jurídicas Ad-Honorem
Personaría Municipal
San Bernardo Cundinamarca
01/08/2013 – 10/05/2014

EXPERIENCIA LABORAL

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

(Gobernación de Cundinamarca)

Dirección de Desarrollo Rural y Ordenamiento Productivo

Gerente de Adecuación de tierras

Periodo. Noviembre 2021 – diciembre 2023

GESTIÓN RURAL INTEGRAL SAS

Área de Gestión Jurídica

Contratista. Asesor Jurídico para la Adquisición de Inmuebles

Periodo. Enero 02 de 2023 – mayo 31 de 2024

Jefe inmediato. RICARDO SABOGAL URREGO

Teléfono. 3208859796

SECRETARÍA DE HACIENDA DE CUNDINAMARCA

(Gobernación de Cundinamarca)

Dirección de Presupuesto

Contratista - Asesor Jurídico

Periodo: ABRIL 2020 - OCTUBRE 2021

Jefe MIGUEL ANDRÉS SÁNCHEZ PRADA

Teléfono 3103200622

SECRETARÍA DE HACIENDA DE CUNDINAMARCA

(Gobernación de Cundinamarca)

Oficina Asesora Jurídica

Contratista - Asesor Jurídico

Periodo: AGOSTO 2018- DICIEMBRE 2018

Jefe ARMANDO ROJAS

Teléfono 3204761834

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCION COMUNAL DE CUNDINAMARCA

Contratista - Asesor Jurídico

Periodo: año AGOSTO 2016/ JULIO 2018

Jefe inmediato: ROBERTO SALAZAR PERDOMO

Teléfono: 3103189429

EMPRESA INMOBILIARIA DE CUNDINAMARCA

Contratista - Asesor Jurídico

Periodo: AGOSTO 2017 / DICIEMBRE 2017

Jefe Inmediato: ANDRES ARIAS

Teléfono: 3138006497

Alcaldía Municipal De San Bernardo

Periodo: NOVIEMBRE 2013 / SEPTIEMBRE 2014

Contratista - Asesor Jurídico

Jefe Inmediato: Raúl Pedraza (Secretario de Gobierno 2013-2015)

Teléfono: (1) 8680708

Personería Municipal San Bernardo

Funciones Jurídicas Ad-Honorem

Periodo: 01/08/2013 – 10/05/2014

Jefe Inmediato: Jesús Hernando Ávila (Personero Municipal 2012-2014)

Teléfono: (1) 8680708

INVERSIONES SABOGAL Y SABOGAL

Cargo : JEFE DE BODEGA

Periodo: ENERO DE 2007 / DICIEMBRE DE 2013

JEFE INMEDIATO: HUGO SABOGAL

TELEFONO : 3214282067

En la Universidad participé en el consultorio jurídico en el Municipio de Mosquera Cundinamarca, el cual buscaba dirimir conflictos socio-jurídicos en la comunidad y

guiarla en la solución pacífica de los mismos. Esto con el fin de encontrar la manera de mejorar la calidad de vida de las familias de esta población.

REFERENCIAS FAMILIARES

DR. RICARDO SABOGAL URREGO

ABOGADO

Ex Director De Unidad Nacional De Restitución De Tierras

Teléfono 3208859796

FERNANDO SABOGAL URREGO

COMERCIANTE

Teléfono (1) 2434070 - 3174870221

REFERENCIAS PERSONALES

DRA. CATALINA RODRIGUEZ LOPEZ

MÉDICA Y CIRUJANA

Hospital San Antonio De Arbeláez


Teléfono 3204955248

DR. OSCAR RODRIGUEZ BAQUERO

ABOGADO

Independiente

Teléfono 3112261388



Pedro Julio Gutiérrez Sabogal
C.C. N° 1.018.426.147 Bogotá D.C.



LA DIRECTORA DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que revisada la historia laboral del señor PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL, identificado con cédula de ciudadanía número 1.018.426.147, se estableció que estuvo vinculado laboralmente al Departamento de Cundinamarca, desde el 12 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2023, que en el momento de su retiro desempeñaba el cargo de GERENTE CODIGO 039 GRADO 01, de la Gerencia de Adecuación de Tierras – Dirección de Desarrollo Rural y Ordenamiento Productivo – Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.

CARGO Y FUNCIONES

1. GERENTE CODIGO 039 GRADO 01

Nombrada con carácter Ordinario mediante Resolución número 01640 del 12 de noviembre de 2021.

Posesionada según acta número 0322 del 12 de noviembre de 2021, con efectos fiscales a partir de la misma fecha, en el cargo GERENTE CODIGO 039 GRADO 01, de la Gerencia de Adecuación de Tierras – Dirección de Desarrollo Rural y Ordenamiento Productivo – Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.

De acuerdo con el Manual de Funciones vigente (Resolución 10 del 04/01/2021), este empleo tenía asignadas las siguientes funciones:

Promoción de la Competitividad y Desarrollo Económico Sostenible

- 1. Coordinar con la Agencia de Desarrollo Rural o quien haga sus veces, proyectos de adecuación de tierras conforme las necesidades del Departamento y los lineamientos institucionales.
2. Realizar la formulación, evaluación y seguimiento a la implementación de proyectos productivos de asociaciones de riego conforme las necesidades del Departamento de Cundinamarca y los lineamientos institucionales.
3. Coordinar y ejecutar la actividad contractual de la dependencia en lo relacionado con adecuación de tierras y formalización de la propiedad rural, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Dirección de Contratación de la Secretaría Jurídica o quien haga sus veces.
4. Liderar el programa de apoyo a la formalización de predios rurales, de acuerdo con las normas vigentes
5. Realizar actividades de apoyo a la adecuación de tierras y formalización de la propiedad en proyectos de desarrollo rural con enfoque territorial
6. Gestionar programas de acceso a tierra dirigidos a la población vulnerable del Departamento, de acuerdo con las políticas establecidas para tal fin.

ENTIDAD CERTIFICADA



Secretaría de Función Pública

CALLE 26 # 51-53 BOGOTÁ D.C.
SEDE ADMINISTRATIVA
CODIGO POSTAL: 111321 TELÉFONO: 749 1383

@CundiGov @CundinamarcaGov



7. Generar información sobre riegos y formalización de la propiedad para la Dirección de Desarrollo Rural y Ordenamiento Productivo, que permitan fortalecer la planeación y la toma de decisiones.
8. Las demás funciones generales comunes y por nivel establecidas en el Decreto 097 de 2019.

FUNCIONES GENERALES COMUNES DECRETO 097 DEL 28 DE MARZO DE 2019

Los empleos de este nivel tendrán, entre otras, las siguientes funciones:

1. Fijar las políticas y adoptar los planes generales relacionados con la institución o el sector al que pertenecen además de propender por el cumplimiento de los términos y condiciones establecidas para su ejecución.
2. Dirigir, controlar y garantizar el cumplimiento de los objetivos del departamento, en concordancia con el plan departamental de desarrollo, políticas, funciones, programas y objetivos.
3. Administrar el personal a su cargo de acuerdo con las disposiciones legales y departamentales vigentes, propiciando acciones que repercutan en una cultura organizacional de excelencia.
4. Representar al departamento, por delegación del gobierno, en reuniones nacionales e internacionales, relacionadas con asuntos de competencia de la dependencia o del sector.
5. Adelantar las acciones necesarias para asegurar el cumplimiento, con estándares de alta calidad y oportunidad, de los planes, programas, proyectos.
6. Adoptar sistemas o canales de información para la ejecución y seguimiento de los planes de la dependencia o del sector.
7. Asistir a las reuniones de los consejos, juntas, comités y demás cuerpos en que tenga asiento por delegación, o efectuar las delegaciones pertinentes.
8. Dirigir y gestionar el avance de las actividades requeridas para el mantenimiento, soporte, coordinación, operación y mejora del Sistema Integral de Gestión y Control, así como las actividades para la implementación de los modelos de gestión que adopte la administración o que disponga la Ley.
9. Aplicar las acciones necesarias para la gestión, control, organización, clasificación y mantenimiento de la documentación en sus diferentes medios, de acuerdo con las normas que lo rigen.
10. Definir y contratar la adquisición de bienes, servicios u obras que demande la entidad, en el marco de sus funciones.
11. Rendir a organismos competentes, los informes particulares y periódicos que se soliciten en el desarrollo de las actividades de la dependencia y entregarlos con la calidad y oportunidad requerida.
12. Dirigir la actualización permanente de los procedimientos de su dependencia evidenciando oportunidades de mejora, puntos de control y en general orientada a dar un valor agregado al desempeño del proceso.
13. Dirigir, coordinar y controlar el cumplimiento de los planes de mejoramiento asignados a su dependencia.
14. Garantizar la ejecución del plan anual de adquisiciones en los términos establecidos.

ENTIDAD CERTIFICADA



Secretaría de Función Pública

CALLE 26 # 51-53 BOGOTÁ D.C.
SEDE ADMINISTRATIVA
CODIGO POSTAL: 111321 TELÉFONO: 749 1383

[f/CundiGov](#) [@CundinamarcaGov](#)



Gobernación de Cundinamarca

15. Dirigir, controlar y garantizar que los procesos de contratación a su cargo en sus etapas de planeación, selección, contratación, ejecución y liquidación se realicen en estricto cumplimiento de los principios y la normatividad vigente, garantizando la satisfacción de necesidades de los cundinamarqueses.
16. Garantizar que las respuestas de PQRS de su dependencia cumplan con la normatividad vigente.
17. Garantizar la efectiva y oportuna atención a los ciudadanos en los temas de su sector y dependencia.
18. Realizar análisis de los datos relacionados con el desempeño del área y proponer al superior acciones y proyectos encaminados a controlar y mejorar los indicadores del sector.
19. Aportar en términos de oportunidad la información y documentación necesaria para dar respuesta a las acciones constitucionales.
20. Ejecutar y garantizar el cumplimiento de tareas asignadas por su jefe inmediato relacionadas con su sector y dependencia.
21. Las demás señaladas en la Constitución, la Ley, los estatutos y las disposiciones que determinen la organización interna de la dependencia a su cargo y la naturaleza del empleo.

Mediante resolución número 002864 del 28 de diciembre de 2023, se le acepto su renuncia al empleo de **GERENTE CODIGO 039 GRADO 01**, de la Gerencia de Adecuación de Tierras – Dirección de Desarrollo Rural y Ordenamiento Productivo – Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., el 10 de febrero de 2024, a solicitud del Interesado mediante radicación número 2024109720.

Cordialmente,

LUZ MARINA SANCHEZ BOHOQUEZ
Director Técnico

Proyectó/Cristina. Cubides R.
Revisó/Berta Díaz M.

ENTIDAD CERTIFICADA



Secretaría de Función Pública

CALLE 26 # 51-53 BOGOTÁ D.C.
SEDE ADMINISTRATIVA
CODIGO POSTAL: 111321 TELÉFONO: 749 1383

[f/CundiGob](#) [@CundinamarcaGob](#)

CUNDINAMARCA**Que Progresas!****EN FINANZAS**

**EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA
SECRETARÍA DE HACIENDA
DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**

HACE CONSTAR.

Que de acuerdo con las carpetas contractuales que reposan bajo custodia del archivo de la Oficina Asesora Jurídica, el señor **PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL** identificado con c.c. No.1.018.426.147, suscribió con la Secretaría de Hacienda – el siguiente Contrato de Prestación de Servicios:

Contrato No.	SH-CPS-061-2020
Fecha de suscripción	(8) de abril de 2020
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN EL SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO.
Valor inicial del contrato	\$72.000.000 M/cte.
Plazo	(8) meses.
Fecha acta de inicio	(13) de abril de 2020
Fecha de terminación	(30) de diciembre de 2020
Estado Actual del Contrato	Terminado
Porcentaje de ejecución (cuando haya lugar)	N/A
Supervisor del contrato o responsable del área (nombre y cargo)	Olga Lucía Alemán Amezquita Directora Financiera de Presupuesto.
Modificaciones	Adición 1 y Prorroga 1.
Adición	\$5.400.000 M/cte.
Prorroga	(18) días.
Valor Final	\$77.400.000 M/cte.
Plazo total	(8) meses y (18) días.
Actividades Específicas	<ul style="list-style-type: none"> a) Proyectar y revisar los diferentes actos administrativos (decretos, proyectos de ordenanza y resoluciones) que se elaboran en la Dirección Financiera de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda. b) Apoyar en el análisis jurídico de las solicitudes realizadas por las diferentes secciones presupuestales a la Dirección Financiera de Presupuesto. c) Coadyuvar en las respuestas de los derechos de petición que alleguen a la Dirección Financiera de Presupuesto.



**Gobernación de
Cundinamarca**



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1491
@CundiGob @CundinamarcaGob

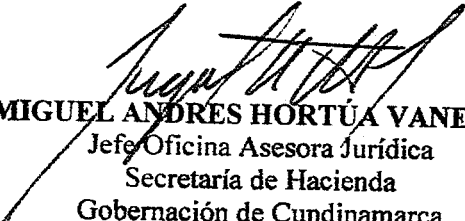
CUNDINAMARCA

Que Progresamos!

EN FINANZAS

	d) Apoyar en la implementación del catálogo de cuentas presupuestales. e) Las demás actividades inherentes al objeto contractual.
--	--

Se expide en Bogotá D.C., a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de febrero del año 2021.


MIGUEL ANDRÉS HORTÚA VANEGAS
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Secretaría de Hacienda
Gobernación de Cundinamarca

Elaboró: Daniel Bachiller /A.A Oficina Asesora Jurídica S.H.



Gobernación de Cundinamarca 

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1491
📍/CundiGov 📧@CundinamarcaGov

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

HACE CONSTAR.

Que de acuerdo con las carpetas contractuales que reposan bajo custodia del archivo de la Oficina Asesora Jurídica, el señor **PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL** identificado con c.c. No.1.018.426.147, suscribió con la Secretaría de Hacienda – el siguiente Contrato de Prestación de Servicios:

Contrato No.	SH-CPS-071-2018
Fecha de suscripción	(21) de septiembre de 2018
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA QUE DESDE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN COORDINE, LIDERE Y ASISTA LA ETAPA PRE CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE ADELANTA LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA.
Valor inicial del contrato	\$20.000.000 M/cte.
Plazo	(3) meses (10) días.
Fecha acta de inicio	(21) de septiembre de 2018
Fecha de terminación	(30) de diciembre de 2018
Estado Actual del Contrato	Terminado
Porcentaje de ejecución (cuando haya lugar)	N/A
Supervisor del contrato o responsable del área (nombre y cargo)	Marcos Jaher Parra Oviedo Jefe Oficina Asesora Jurídica
Modificaciones	N/A
Adición	N/A
Prorroga	N/A
Valor Final	N/A
Plazo total	(3) meses (10) días.
Actividades Específicas	<ul style="list-style-type: none"> a) Adelantar la etapa precontractual de todos los procesos contractuales que adelanta la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria en sus diferentes modalidades. b) Servir de enlace entre la Dirección de Rentas y la Oficina Asesora Jurídica de la Secretaría de Hacienda para la coordinación y estructuración de los procesos contractuales. c) Apoyar en las evaluaciones de las propuestas presentadas en todos los procesos de contratación. d) Manejo y publicación de las licitaciones y subastas en el sistema electrónico de contratación pública Secop.



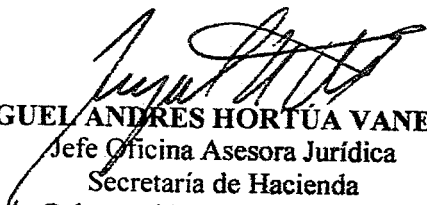
Gobernación de Cundinamarca



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
 Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4.
 Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1491
 @CundiGob @CundinamarcaGob
 www.cundinamarca.gov.co

Actividades Específicas	e) Apoyar a la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria en actividades de orden jurídico especialmente en temas contractuales.
--------------------------------	--

Se expide en Bogotá D.C., a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de febrero del año 2021.


MIGUEL ANDRÉS HORTÚA VANEGAS
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Secretaría de Hacienda
Gobernación de Cundinamarca

Elaboró: Daniel Bachiller /A.A Oficina Asesora Jurídica S.H.



Gobernación de
Cundinamarca



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1491
f/CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co



Alcaldía Municipal

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO

"TRABAJO Y GESTIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL
2016 - 2019"



Libertad y Orden

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA

C E R T I F I C A

Que revisado el archivo de la Alcaldía Municipal, se constató que el Doctor PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL Identificado con CC N° 1.018.426.147 de Bogotá, celebró contratos de prestación de servicios con el municipio de San Bernardo Cundinamarca así:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS 058-2013 DE FECHA 01 DE NOVIEMBRE DE 2013. Cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA ASESORIA JURIDICA PARA LA REALIZACION DE LAS EVALUACIONES DENTRO DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS, EN LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EMPLEADOS DE CARRERA Y APOYO EN EL SECOP DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA.

DURACION: DOS (02) MESES.

FECHA DE INICIO: 01 DE NOVIEMBRE DE 2013

FECHA TERMINACION: 31 DE DICIEMBRE DE 2013

VALOR: DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS 012-2014 DE FECHA 03 DE ENERO DE 2014. Cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA ASESORIA JURIDICA PARA LA REALIZACION DE LAS EVALUACIONES DENTRO DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS, EN LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL DE LOS EMPLEADOS DE CARRERA Y APOYO EN EL SECOP DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO CUNDINAMARCA.

DURACION INICIAL: OCHO (08) MESES.

FECHA DE INICIO: 03 DE ENERO DE 2014

FECHA TERMINACION: 03 DE SEPTIEMBRE DE 2014

PALACIO MUNICIPAL Carrera 6 No. 3A -16/28 Tels.: (091) 8680708
E-mail: alcaldia@sanbernardo-cundinamarca.gov.co
Código postal urbano 252020 rural 252027-252028
NIT: 800093437-5



Alcaldía Municipal

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO

"TRABAJO Y GESTIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL
2016 - 2019"



Libertad y Orden

FECHA ACTA DE LIQUIDACION BILATERAL: 16 DE AGOSTO DE 2014

VALOR PAGADO: SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$7.344.000).

La presente se expide en la oficina de la Secretaría de Gobierno del Municipio de San Bernardo, a los Veintisiete (27) días del mes de Agosto de 2016.

DR. JOSÉ EFREY MORA AREVALO
Secretario de Gobierno

PALACIO MUNICIPAL Carrera 6 No. 3A -16/28 Tels.: (091) 8680708
E-mail: alcaldia@sanbernardo-cundinamarca.gov.co
Código postal urbano 252020 rural 252027-252028
NIT: 800093437-5



Gobernación de Cundinamarca

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA HACE CONSTAR

Que de acuerdo con las carpetas contractuales que reposan bajo custodia del archivo de la Oficina Asesora Jurídica, el contratista **PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL** identificado con cédula de ciudadanía No. 1018426147 suscribió con la Secretaría de Hacienda el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

Contrato No.	SH-CPS-062-2021
Fecha de suscripción	24 de febrero de 2021
Objeto	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico a la Dirección de Presupuesto de la secretaria de hacienda en el seguimiento, análisis y evaluación del presupuesto.
Valor inicial del contrato	\$ 74.160.000 M/cte.
Plazo inicial	8 meses
Fecha de inicio	24 de febrero de 2021
Fecha de terminación inicial	23 de octubre de 2021
Estado actual del contrato	Terminado
Supervisor del contrato o responsable del área	Miguel Andrés Sánchez Prada Dirección de Presupuesto
Modificaciones	SI
Adición	\$ 20.394.000 M/cte.
Prórroga	2 meses
Plazo final	10 meses
Valor total	\$ 94.554.000 M/cte.
Fecha de terminación final	24 de diciembre de 2021
Obligaciones Específicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proyectar y revisar los diferentes actos administrativos tales como decretos, proyectos de ordenanza y resoluciones, entre otros, que se elaboran en la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda. 2. Apoyar en el análisis jurídico de las solicitudes realizadas por las diferentes secciones presupuestales a la Dirección de Presupuesto



Gobernación de Cundinamarca

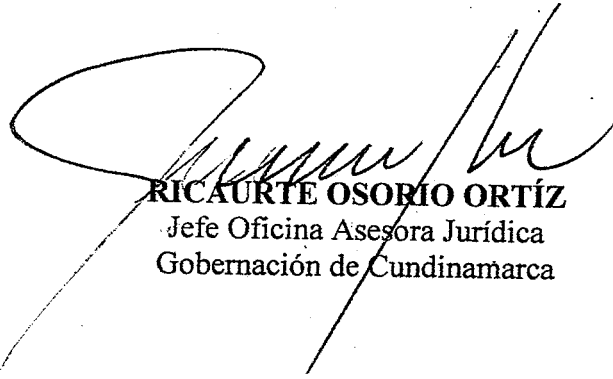
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1491
@CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co



Gobernación de Cundinamarca

	<ol style="list-style-type: none">3. Coadyuvar en las respuestas de los derechos de petición que alleguen a la Dirección de Presupuesto.4. Apoyar el proceso de implementación del catálogo de cuentas presupuestales.5. Presentar informes de gestión mensual requeridos por el supervisor del contrato.6. Las demás inherentes al objeto del contrato que sean designadas por el supervisor.
--	---

Se expide en Bogotá D.C., a los 21 días del mes de febrero del año 2024.


RICAURTE OSORIO ORTÍZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Gobernación de Cundinamarca

Elaboró: Angie Tatiana Uñate Ramos /O.A.J.



Revisó: Paula Mariana Forero /O.A.J.





Gobernación de Cundinamarca

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 4.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 749 1491

 /CundiGob  @CundinamarcaGob

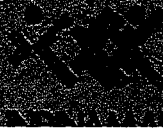
www.cundinamarca.gov.co

JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNITARIA DE CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que de acuerdo con los archivos que reposan en la Entidad, el señor PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL identificado con c.c. 1018.426.147 expedida en Bogotá D.C. ha suscrito con el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNITARIA DE CUNDINAMARCA, el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

Nombre:	PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL
Identificación:	T 1018.426.147
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Número del Contrato:	02/2017
Fecha inicio del contrato:	21 de Enero de 2017
Fecha de terminación del contrato:	20 de JUNIO de 2017
Estado:	Ejecutado
Valor del Contrato:	\$ 18.500.000,00
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASESORIA A LA OFICINA JURÍDICA EN ASUNTOS CONTRACTUALES (SECOP, SIA OBSERVA, SIGEP), PROYECCION Y SEGUIMIENTO DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y LEY 743 DE 2002.
Obligaciones del contratista en cumplimiento del objeto contractual	1. Proyectar los estudios previos de los procesos precontractuales realizados mediante Contratación directa, licitación, selección abreviada, subasta, etc., que adelante la Entidad, durante todas sus etapas precontractual, contractual y post-contractual, para lo cual deberá adelantar procesos de selección asignados por la Gerencia General. 2. Realizar publicaciones de orden precontractual, contractual y pos contractuales en la página del SECOP de la Agencia Nacional de Contratación Colombia compra Eficiente. 3. Realizar la verificación y trámites correspondientes requeridos por el sistema de información y gestión del empleo público SIGEP. 4. Adelantar las actuaciones pertinentes y requeridas por el Sistema Integral de Auditoría SIA OBSERVA. 5. Monitoreo, control y reporte del correo de contacto utilizado en los procesos contractuales del Instituto DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNITARIA DE CUNDINAMARCA. 6. Asesorar al despacho en los procesos y procedimientos relacionados con la ley 743 de 2002. 7. Apoyar la implementación de los planes de mejoramiento vinculados



Calle 26 151-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Salud Piso 3
Código Postal 1102 - Teléfono: (1) 491001

el área jurídica en el proceso del sistema de gestión de calidad. 8) Apoyo y control en el proceso de notificación de las diversas resoluciones que emite el Instituto. 9) Colaborar con el Instituto para el cabal cumplimiento del objeto del contrato y de manera general obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. 10) Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del contrato y todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 11) Guardar reserva de la información que llegase a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, al igual que no compartir ningún tipo de información que repose en los computadores de la entidad con ningún propósito. 12) Cumplir con todos los procesos y procedimientos empleados por el IDACO en relación con el proceso de gestión de calidad de la entidad. 13) Entregar el certificado del examen pre-ocupacional a la Oficina Asesora Jurídica antes de la suscripción del respectivo contrato. 14) Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales, una vez se suscriba el respectivo contrato, cuando su plazo de ejecución sea superior a un (1) mes. Así como, realizar el pago mensual de manera anticipada cuando la afiliación sea por riesgo I, II o III, con miras a dar cumplimiento a los artículos 2, 6, 9 y 13 del Decreto 723 de 2013. EL CONTRATISTA no podrá iniciar la ejecución del contrato sin que se haya afiliado al Sistema de Riesgos Laborales, lo cual deberá ser verificado por el supervisor de conformidad con el artículo 16 del Decreto 723 de 2013. 15) Realizar el pago mensual al Sistema de Seguridad Social Integral, Salud, pensión, y Riesgos laborales conforme a la normatividad vigente. 16) Las demás que le sean asignadas y tengan relación con el objeto contractual.

En constancia se expide a solicitud del interesado, en Bogotá D.C., a los seis (06) días del mes de julio de 2017.



FABIO EMILIO MIRANDA TORRES
Jefe de Oficina Asesora de Jurídica



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Salud - Piso 3
Código Postal 11321 - Teléfono: (1) 7491001
@EnAcciónComunal @enaccioncomunal
www.cundamarca.gov.co/wps/portal/idaco

12-06-2017



EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los archivos que reposan en la entidad, El abogado PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL identificado con cédula de ciudadanía No. 1018.426.147 de Bogotá D.C. suscribió con el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA, el siguiente CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, que a la fecha se encuentra liquidado.

NOMBRE	PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL
IDENTIFICACIÓN	C.C. N° 1018.426.147 de Bogotá D.C
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
NÚMERO DE CONTRATO	068-2017
PLAZO	5 meses Y 14 días
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE DICIEMBRE DE 2017
VALOR DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 20.226.666,00 M/CTE)
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA COMO ABOGADO PARA PROYECCION Y SEGUIMIENTO DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y LEY 743 DE 2002.
OBLIGACIONES	1. Brindar asesoría jurídica al Instituto en los temas de conciliación extrajudicial conforme a lo estipulado en la Ley 743 de 2002. 2. Brindar asesoría y apoyo a la oficina asesora de Jurídica en asuntos de legislación comunal y ley 743 de 2002. 3. Realizar la verificación y trámites correspondientes requeridos por el sistema de información y gestión del empleo público SIGEP. 4. Revisión y aprobación de estatutos presentados por los diferentes entes comunales del departamento de Cundinamarca. 5. Sustanciación de actuaciones administrativas requeridas por el Instituto en el marco de la ley 743 de 2002. 6. Control y seguimiento de las actuaciones administrativas adelantadas por la oficina asesora de jurídica del Instituto (actos administrativos, resoluciones, notificaciones, oficios y demás relacionados en temas misionales). 7. Apoyar la implementación de los planes de mejoramiento vinculados al área jurídica en el proceso del sistema de gestión de calidad. 8. Generar la información necesaria para reportes que permita la verificación y el cumplimiento de los indicadores del proceso de calidad del IDACO, presentando informe mensual que contenga las actividades desarrolladas en el periodo en las que se establezca el desarrollo y cumplimiento de los indicadores del sistema de gestión calidad. 9. Realizar desplazamientos en el Departamento de Cundinamarca siempre que se relacione con el desarrollo del objeto contractual o cuando así se requiera. 10. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución contractual evitando dilaciones y entorpecimientos que afecten el debido desarrollo. 11. Mantener



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Salud Piso 3
Código Postal 11321 - Teléfono: (1) 749 1000
@EnAccionComunal @enaccioncomunal
www.cundinamarca.gov.co/wdsportal/Idaco



INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNITARIA Y ECONOMÍA

informado al Instituto en cualquier circunstancia que afecte la debida ejecución del contrato 12. Acoger e implementar las directrices establecidas en el Pacto de Transparencia suscrito por la Gobernación de Cundinamarca. 13. Entregar el certificado del examen pre-ocupacional a la Subgerencia administrativa y financiera antes de la suscripción del respectivo contrato. 14. Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales, una vez se suscriba el respectivo contrato, cuando su plazo de ejecución sea superior a un (1) mes. Así como, realizar el pago mensual de manera anticipada cuando la afiliación sea por riesgo I, II o III, con miras a dar cumplimiento a los artículos 2, 6, 9 y 13 del Decreto 723 de 2013. EL CONTRATISTA no podrá iniciar la ejecución del contrato sin que se haya afiliado al Sistema de Riesgos Laborales, lo cual deberá ser verificado por el supervisor de conformidad con el artículo 16 del Decreto 723 de 2013. 15. Realizar el pago mensual al Sistema de Seguridad Social Integral, Salud, pensión, y Riesgos laborales conforme a la normatividad vigente. 16. Entregar al supervisor del contrato informes detallados del avance de cada una de las tareas y actividades asignadas con ocasión de la ejecución del objeto del contrato, cuando le sean requeridos. 17. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor y/o interventor del contrato y todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 18. El contratista no podrá disponer de la información de la Entidad a la cual tenga acceso y conocimiento ya que su propiedad corresponde única y exclusivamente al IDACO. De igual forma deberá mantener los estándares de control en el manejo de la información y base de datos a su cargo. 19. Brindar apoyo en los trámites administrativos y de funcionamiento del IDACO. 20. Las demás que le sean asignadas y tengan relación con el objeto contractual.

La presente certificación se expide por solicitud del interesado, se firma en la ciudad de Bogotá D.C. a los DOCE (12) días del mes de enero de 2018.

FABIO EMILIO MIRANDA TORRES
JEFE OFICINA PERSONA DE JURÍDICA
IDACO

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que de acuerdo con los archivos que reposan en la Entidad, el señor PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL identificado con c.c. 1018.426.147 expedido en Bogotá D.C, ha suscrito con el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA, el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

Nombre:	PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL
Identificación:	1.018.426.147
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Número del Contrato:	02/2017
Fecha inicio del contrato:	21 de Enero de 2017
Fecha de Terminación del contrato:	20 de JUNIO de 2017
Estado:	Ejecutado
Valor del Contrato:	\$ 18.500.000,00
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASESORÍA A LA OFICINA JURIDICA EN ASUNTOS CONTRACTUALES (SECOP, SIA OBSERVA, SIGEP), PROYECCION Y SEGUIMIENTO DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y LEY 743 DE 2002.
Obligaciones del contratista en cumplimiento del objeto contractual	1. Proyectar los estudios previos de los procesos precontractuales realizados mediante Contratación directa, licitación, selección abreviada, subasta, etc., que adelante la Entidad, durante todas sus etapas precontractual, contractual y post-contractual, para lo cual deberá adelantar procesos de selección asignados por la Gerencia General. 2. Realizar publicaciones de orden precontractual, contractual y pos contractuales en la página del SECOP de la Agencia Nacional de Contratación Colombia compra Eficiente. 3. Realizar la verificación y trámites correspondientes requeridos por el sistema de Información y gestión del empleo público SIGEP. 4. Adelantar las actuaciones pertinentes y requeridas por el sistema Integral de Auditoría SIA OBSERVA. 5. Monitoreo, control y reporte del correo de contacto utilizado en los procesos contractuales del Instituto DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DE CUNDINAMARCA. 6. Asesorar al despacho en los procesos y procedimientos relacionados con la ley 743 de 2002. 7. Apoyar la implementación de los planes de mejoramiento vinculados



GOBIERNO DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA



CUNDINAMARCA
Unidos podemos más

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Salud - Piso 3
Codigo Postal: 111321 - Teléfono: (1) 7491001
@EnAccionComunal @enaccioncomunal
www.cundinamarca.gov.co/unicportalidaco



al área jurídica en el proceso del sistema de gestión de calidad. 8) Apoyo y control en el proceso de notificación de las diversas resoluciones que emite el Instituto. 9) Colaborar con el Instituto para el cabal cumplimiento del objeto del contrato y de manera general obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. 10) Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del contrato y todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 11) Guardar reserva de la información que llegase a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, al igual que no compartir ningún tipo de información que repose en los computadores de la entidad con ningún propósito. 12) Cumplir con todos los procesos y procedimientos empleados por el IDACO en relación con el proceso de gestión de calidad de la entidad. 13) Entregar el certificado del examen pre-ocupacional a la Oficina Asesora Jurídica antes de la suscripción del respectivo contrato. 14) Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales, una vez se suscriba el respectivo contrato, cuando su plazo de ejecución sea superior a un (1) mes. Así como, realizar el pago mensual de manera anticipada cuando la afiliación sea por riesgo I, II o III, con miras a dar cumplimiento a los artículos 2, 6, 9 y 13 del Decreto 723 de 2013. EL CONTRATISTA no podrá iniciar la ejecución del contrato sin que se haya afiliado al Sistema de Riesgos Laborales, lo cual deberá ser verificado por el supervisor de conformidad con el artículo 16 del Decreto 723 de 2013. 15) Realizar el pago mensual al Sistema de Seguridad Social Integral, Salud, pensión, y Riesgos laborales conforme a la normatividad vigente. 16) Las demás que le sean asignadas y tengan relación con el objeto contractual.

En constancia se expide a solicitud del interesado, en Bogotá D.C., a los seis (06) días del mes de julio de 2017.

FABIO EMILIO MIRANDA TORRES
Jefe de Oficina Asesora de Jurídica



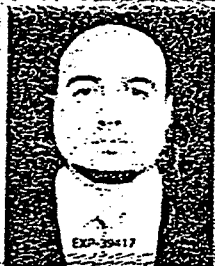
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa Torre Salud, Piso 3
Código Postal 11821 - Teléfono (1) 749 0001
@EstraciónGorriabal @estracioncomunal
www.cundinamarca.gov.co/was/portal/idaco



REPUBLICA DE COLOMBIA

Consejo Superior de la Judicatura

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA



NOMBRES:
PEDRO JULIO
APELLIDOS:
GUTIERREZ SABOGAL

PRESIDENTE CONSEJO
SUPERIOR DE LA JUDICATURA
GLORIA STELLA LÓPEZ JARAMILLO

UNIVERSIDAD:
CATOLICA DE COLOMBIA

FECHA DE GRADO:
15/07/2016

CONSEJO SECCIONAL:
BOGOTA

CEDULA:
1018426147

FECHA DE EXPEDICION:
12/08/2016

TARJETA N°:
274125



CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES PARA ABOGADOS

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

CERTIFICA

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL**, identificado(a) con número de documento **1018426147** y tarjeta profesional No. **274125**, **NO** registra sanciones vigentes.

Este certificado no acredita la calidad de abogado

ADVERTENCIA: Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentando durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial".

NOTA: Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA MIÉRCOLES 19 DE MARZO DE 2025.

Firmado Por:

William Moreno Moreno

Secretario

Comisión Nacional

De Disciplina Judicial

Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: 4168b2a6d842dba7a397ef36e023fe7b03b47957afe6d018a5d05c8a931a3732

Documento generado en 19/03/2025 11:22:04 PM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>

Bogotá, D.C., 28 de marzo de 2025

Arquitecta
YESENIA HERREÑO BERNAL
DIRECTORA GENERAL ICCU

Respetada Arquitecta:

Por medio de la presente me permito presentar propuesta para celebrar un contrato de prestación de servicios cuyo objeto sería: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN JURIDICA DEL ICCU PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE PROCESOS SANCIONATORIOS Y COACTIVOS".

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Apoyar a la Dirección jurídica del ICCU, en la elaboración de procesos Persuasivos y Coactivos en todas sus etapas y que se asignen por parte del supervisor o el jefe de la Dirección jurídica.
2. Cumplir con los lineamientos y requerimientos del manual de cobro coactivo de la entidad ICCU
3. Apoyar y asesorar profesionalmente a la Dirección Jurídica del ICCU en materia de procesos sancionatorios administrativos que requiera la entidad.
4. Realizar las actualizaciones necesarias en la base de datos, para los requerimientos de las entidades de control

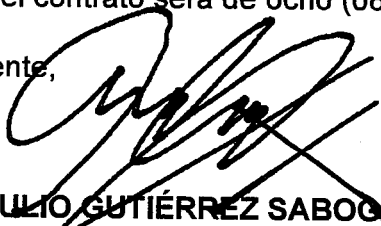
VALOR DEL CONTRATO

El presente contrato es por la suma de **CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS (\$52.000.000,00) M/CTE** suma que incluye los impuestos que haya lugar. El ICCU pagará al Contratista el valor del contrato en ocho (08) pagos mensuales iguales y vencidos, cada uno por valor de **SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$6.500.000,00) M/CTE**

PLAZO

El plazo del contrato será de ocho (08) meses

Cordialmente,



PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL
CC. 101842647

**FORMULARIO ÚNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES
Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 de 1995)**

ENTIDAD RECEPTORA

GOBERNACION DE
CUNDINAMARCA

Período 01/01/2024 - 31/12/2024

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, Pedro Julio Gutierrez Sabogal

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. No. 1018426147

CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

PAIS: COLOMBIA DEPARTAMENTO: BOGOTÁ. D.C.

MUNICIPIO: BOGOTÁ. D.C.

DIRECCIÓN: CARRERA 79 N 10 D 95 BLOQUE 14 APTO 503

TELÉFONO: 3112260989

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
ALEJANDRO ANDRES GUTIERREZ SABOGAL	1032437355	HERMANO(A)
YOLANDA SABOGAL URREGO	20886505	MADRE
PEDRO JULIO GUTIERREZ HERNANDEZ	6655864	PADRE

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3º, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESIÓN PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACIÓN X PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE**, QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
CESANTÍAS E INTERESES DE CESANTÍAS	\$0
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$60.500.000
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	\$0
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$0
TOTAL	\$60.500.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
banco davivienda	CUENTA DE AHORROS	473100063683	Gobernacion de	3.500.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACIÓN DEL BIEN	VALOR
MUEBLES	woo044	90.000
INMUEBLES	25290010000000777901900000004	320.000.000

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Davivienda	libre inversión	58.000.000
davivienda	hipotecario	220.000.000

1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCIÓN	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN	CALIDAD DE SOCIO

c) En la actualidad SI NO tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES

FORMA DE PARTICIPACIÓN



FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

20/03/2025

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000-917770

Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
PEDRO	JULIO	GUTIERREZ	SABOGAL

Documento de identificación	
Tipo	Número
<input type="text" value="CEDULA DE CIUDADANIA"/>	<input type="text" value="1018426147"/>

Lugar de nacimiento			
País	Departamento	Municipio	
<input type="text" value="COLOMBIA"/>	<input type="text" value="META"/>	<input type="text" value="VILLAVICENCIO"/>	

Lugar de domicilio			
País	Departamento	Municipio	
<input type="text" value="COLOMBIA"/>	<input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>	<input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>	

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	<input type="text" value="INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA"/>	
Lugar de sede		
País <input type="text" value="COLOMBIA"/>	Departamento <input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>	Municipio <input type="text" value="BOGOTÁ. D.C."/>
Dirección	<input 26="" 51-53="" 8="" calle="" central"]"="" cundinamarca="" de="" gobernación="" no="" piso="" torre="" type="text" value="["/>	
Cargo o función que cumple	<input type="text" value="CONTRATISTA"/>	

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$60.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$60.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$10.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí No

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí No

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí No

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí No

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí No

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí No

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí No

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí No

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí No

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:



**UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia**

Personería Jurídica: Resolución del Ministerio de Justicia No. 2271 de Julio de 1970

CONSIDERANDO QUE:

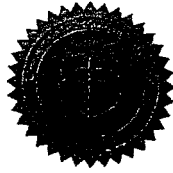
PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL
C.C. 1018426147 BOGOTÁ D.C.

APROBÓ LOS ESTUDIOS DE PREGRADO PROGRAMADOS POR LA UNIVERSIDAD Y CUMPLIÓ
CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY Y LOS REGLAMENTOS, LE CONFIERE EL TÍTULO DE

ABOGADO

EN TESTIMONIO DE LO EXPUESTO SE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA QUE ASÍ LO ACREDITA.

BOGOTÁ, D.C., JULIO 15 DE 2016




RECTOR


SECRETARIO GENERAL


DECANO

ANOTADO AL FOLIO NO. 196 20 D LIBRO 3 DEL 15 DE JULIO DE 2016

42546



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

ACTA DE GRADO No. 15044-D-2016

En la ciudad de Bogotá D.C., a los quince (15) días del mes de julio del año Dos Mil Dieciséis (2016), se confirió el título de Abogado del alumno PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL con cédula de ciudadanía No. 1018426147 de BOGOTÁ D.C., conforme a los Estatutos de la Universidad y al registro SNIES No. 1381, mediante el siguiente juramento:

“¿JURÁIS A DIOS Y PROMETÉIS A LA PATRIA, ACATAR Y CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPÚBLICA; MANTENER SU INDEPENDENCIA Y LIBERTADES; EJERCER VUESTRA PROFESIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ÉTICA CRISTIANA Y CUIDAR Y DEFENDER LOS PRINCIPIOS FILOSÓFICOS QUE INFORMA LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA?”

Al manifestar cumplir estas obligaciones se le hizo entrega del diploma No. 42546, que la acredita para ejercer la profesión de ABOGADO.

En fe de lo anterior, se firma la presente acta.

(FDO.) Rector, FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ
(FDO.) Secretario General, SERGIO ALBERTO MARTÍNEZ LONDOÑO
(FDO.) Decano, GERMÁN SILVA GARCÍA

*Es fiel copia tomada de su original.
Bogotá D.C., 15 de julio de 2016*

SERGIO ALBERTO MARTÍNEZ LONDOÑO
SECRETARIO GENERAL.

Anotado al Folio No. 196 20D - 3 del 15 de julio de 2016



DAVIVIENDA

CERTIFICADO

**BOGOTA D.C.,
DISTRITO
CAPITAL,
COLOMBIA,
A quién interese**

24/02/2025

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL** con **Cédula de Ciudadanía** número **1018426147**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **473100063683**
Fecha de apertura **13/06/2017**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

Señores

INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA – ICCU

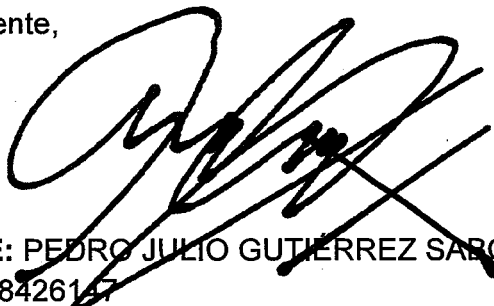
Calle 26 No. 51-53 - Torre Central Piso 6

Bogotá D.C.

Ref.: Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades para contratar.

El suscrito (a), **PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL**, identificado (a) como aparece al pie de mi firma, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad legal conforme a lo establecido en los artículos 8 de la ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me hallo incurso en ningún de los eventos de prohibiciones especiales para suscribir convenios interadministrativos con él **INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA – ICCU**.

Cordialmente,



FIRMA:

NOMBRE: PEDRO JULIO GUTIERREZ SABOGAL

C.C. 1018426147

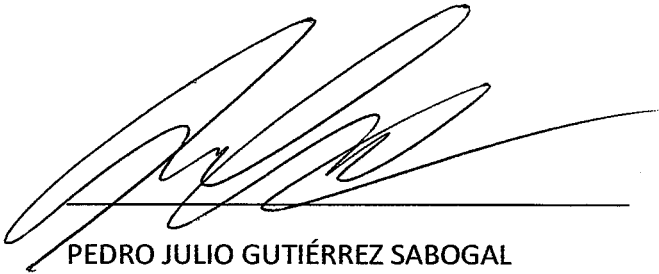
MUNICIPIO Y FECHA: Bogotá D.C., marzo 25 de 2025

CERTIFICACIÓN DE LISTA RESTRICTIVA LAVADO DE ACTIVOS

Yo, PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1018426146, certifico bajo la gravedad del juramento que ni yo ni la persona jurídica a la que represento, nos encontramos relacionados en ninguna lista restrictiva de lavado de activos de ningún país, como las denominadas listas OFAC, lista Clinton o en listas nacionales o internacionales de organismos policiales, judiciales o de inteligencia, por posibles vínculos con organizaciones delictivas.

Dada en la ciudad de Bogotá a los 20 día del mes de marzo de 2025.

Cordialmente,



PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL

Documento de identificación: No. 1018426147 de Bogotá

--	--	--	--

	FORMATO	Código: MS-GC- FR- 016
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 1
	DECLARACIÓN DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS	Fecha: 09/02/2024

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL	1018426147

En cumplimiento a los principios de transparencia, integridad y legalidad de la gestión pública en la suscripción de contratos de prestación de servicios y acogiendo la Directiva Presidencial No. 01 de 2022 del día 17 de enero de 2022, manifiesto bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

SI () NO (X) he suscrito uno o más contratos con otras entidades públicas en la presente vigencia y SI cuento con la disponibilidad para dar cumplimiento a las obligaciones que se pactan en el contrato con el ICCU.

En caso afirmativo, diligenciar la siguiente información:

CONTRATO No.	ENTIDAD	OBJETO	VALOR	PLAZO

Para todos los efectos legales, certifico que los datos anotados en la presente declaración, son veraces, (Artículo 5o. de la ley 190/95).

Firma:

SIGEP II - Hoja de Vida



Cambiar/Subir foto

Datos Básicos de Identificación

Nombre:	Pedro Julio Gutierrez Sabogal		
Tipo de Documento:	CEDULA DE CIUDADANIA	Numero de Identificación:	1018426147
Fecha de Nacimiento:	20/06/1989	Correo Electrónico Personal (Principal):	j.p.gutierrez@hotmail.com
Género:	MASCULINO		

Datos Personales	Educación	Experiencia Laboral	Experiencia Laboral Docente	Documentos Adicionales	Gerencia Pública
Datos Básicos	Datos Demográficos	Datos de Contacto			
Pais Residencia :	Departamento Residencia :	Municipio Residencia :			
COLOMBIA	BOGOTÁ, D.C.	BOGOTÁ, D.C.			
Zona :	Dirección Residencia :	Teléfono Residencia :			
URBANA	CARRERA 79 N 10 D 95 BLOQUE 14 APTO 503				
Celular :	Teléfono Oficina :	Extensión :			
3112260989					



MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO

"El Trabajo y la Salud van de la mano"

DR. CESAR AUGUSTO LANCHEROS URBINA

NIT. 79453443

Sede 1: Carrera 9 # 14-120, Cons. 201, Edificio Somed, Chiquinquirá Boyacá

Sede 2: Carrera 7 # 17-09, Local 2, Moniquirá Boyacá

Cel. 3114895113

E-mail: cesalud.ocupacional@outlook.com



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 7.654

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN			TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL			
18 DÍA	07 MES	2024 AÑO	BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C., COLOMBIA)			
			EVALUACION OCUPACIONAL			
Ciudad						
DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE						
CONTRATISTA			INDEPENDIENTE			
Nombre de la empresa			Empresa en misión			
DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)						
GUTIÉRREZ SABOGAL PEDRO JULIO			Genero	Edad	Documento de Identificación	
Apellidos y Nombres			MASCULINO	35 AÑOS 0 MESES 28 DÍAS	CC Tipo	1018426147 Número
Cargo						
ABOGADO ESPECIALISTA						
CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL						
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA						
Observaciones: APTO PARA EL CARGO						
N/A NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)						
RESTRICCIONES LABORALES		TIPO		RECOMENDACIONES		
SIN RESTRICCIONES LABORALES		NO APLICA		NO APLICA		
El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:						
VISIOMETRÍA		✓		AUDIOMETRIA ✓		
EVALUACIÓN OSTEOMUSCULAR		✓		EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO ✓		
RECOMENDACIONES MÉDICAS		RECOMENDACIONES OCUPACIONALES		HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES		
		USO DE EPP		HABITOS SALUDABLES		
		PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL		ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA		
OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES						
PACIENTE VALORADO, CON EXAMEN OCUPACIONAL DE INGRESO DENTRO DE LÍMITES NORMALES, OSTEOMUSCULAR NORMAL, VISIOMETRIA NORMAL, AUDIOMETRIA NORMAL, NIEGA ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL AL MOMENTO DEL EXAMEN						
Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.						
Médico			Aspirante o Trabajador			
Firma:			Firma:			
Nombre: LANCHEROS URBINA CÉSAR A			Nombre: GUTIÉRREZ SABOGAL PEDRO JULIO			
R. M.: 6669-93 L.S.O.: 25-1605-18-03-2015			CC: 1018426147			



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio

OPORTUNIDADES
RECIENTES

Últim

1 |
SH-CPS-061-2020
08 Abr.

0 Suscripciones 0 En edición 0 Adjudicaciones pendientes 0 Invitaciones directas 0 Nuevos informes

ÚLTIMAS
OFERTAS

1 |
SH-CPS-061-2020
08 Abr.

Sugerencias SECOP

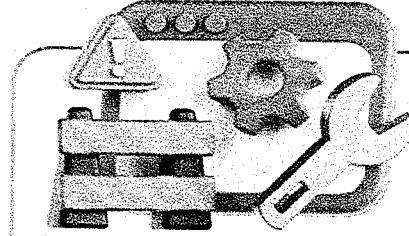


Mantenimiento en SECOP II

Desde:
Viernes 14
de febrero 12:01 a. m.

Hasta:
Viernes 14
de febrero 7:00 a. m.

Durante este tiempo la plataforma no estará disponible; la información y los datos se conservarán seguros en la nube pública.



**El Servicio de prov
encuentra disponi**

Haga clic aquí para a
Después de la activac
disponibilidad del ser
tardar hasta 10 minut

**Ya está asociado a
empresa**

Si es necesario, para
a otra empresa, pued
'Configuraciones del l
registros'.

Mensajes

SECRETARIA DE
HACIENDA
DE
CUNDINA
MARCA

Invitación a p
a oferta al pro
PS-061-2020


Más ir

Oportunidad

DEPARTAMENT
DE
CUNDINAMARC.
SECRETARIA DE
HACIENDA

RESPONDI
Contratación dire
SH-CPS-061-202
SH-CPS-061-202

Más ir

	FORMATO	CÓDIGO	MS-GC-FR-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN	1
	FORMULARIO DATOS PERSONALES ADICIONALES Y AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES CONTRATISTAS	FECHA	4/03/2025

Nombre completo: PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL
Número de identificación: 1018426147

1. DATOS PERSONALES ADICIONALES

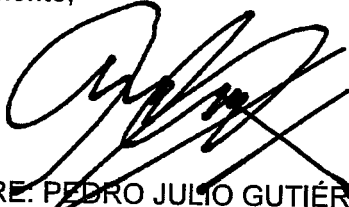
- Género: **MASCULINO**
- Estado civil: **SOLTERO**
- Cultura, pueblo o rasgos físicos: (Marque con una x según corresponda)
Ninguna: **X**
Indígena:
Raizal:
Negro:
Palenquero:
Minorías: ¿Cuál?:
Rrom:
Afrocolombiano:
- Madre o padre cabeza de hogar: **SI NO. X**
- Víctima en el marco del conflicto armado interno: **SI NO. X**
- Discapacidad: (Marque con una x según corresponda)

Persona con discapacidad cognitiva:
Persona con discapacidad física o motora:
Persona con discapacidad auditiva:
Persona con discapacidad visual:
Otra: ¿Cuál?:

2. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Manifiesto que, de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, autorizo explícitamente el tratamiento de mi información personal, de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales y sensibles. Esta autorización permitirá al INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA - ICCU, recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir, de acuerdo con el procedimiento para el tratamiento de los datos personales con finalidad histórica, estadística o científica. En este evento INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA - ICCU adoptará las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.

Atentamente,



FIRMA:
NOMBRE: PEDRO JULIO GUTIÉRREZ SABOGAL
IDENTIFICACIÓN: 1018426147
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., marzo 25 de 2025