PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Marzo 31 de 2025

Señor

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CONTRATO **No. 7378253**

Instructor **G20**

Coordinador de Programas especiales

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: No **7378253** del año 2025

ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37892610 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales del centro agro-turístico, en cumplimiento del contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de Marzo a octubre de 2025, por valor de cuatro millones quinientos noventa

y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($ 4.599.511) .c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Noviembre de 2025. Los pagos se realizaran mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: será hasta el 27 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento agricola en el área temática agricultura.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se Desarrollaron actividades de planeación pedagógica del técnico en producción agropecuaria de las Ficha: 3146289 2 Horas Ficha: 3159328 2 Horas Ficha: 3159340 2 Horas Ficha: 3159486 2 Horas Total horas pedagogía: 8	**Evidencia 1** Evidencias fotográficas Marzo formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha: 3146289** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F -

			018 VERSION 4 **Ficha: 3159328** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4 **Ficha: 3159340** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4 **Ficha: 3159486** 8. FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO GFPI - F - 018 VERSION 4

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo. curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	No se ejecutó en el mes	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evalúo para las fichas 3146289; 3159328;3159340 los aprendizajes previos dela competencia ; preparar el terreno para la siembra.	**Evidencia 2.** Evidencias fotográficas Marzo formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha: 3146289:** PREPARAR EL TERRENO

			Ficha 3159328: PREPARAR EL TERRENO **Ficha: 3159340:** PREPARAR EL TERRENO **Ficha: 3159486:** PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Se impartió la formación en las fichas: 3146289; 3159328; 3159340; 3159486 del técnico en producción agropecuaria, en los Municipios de Guadalupe; Ocamonte; Coromoro, Guacamayo	**Evidencia 3.** Evidencias fotográficas Marzo formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha 3146289** Ana Pineda S. Evidencias mensuales MARZO OCAMONTE 2025.docx

			Ficha:3159328 Evidencias mensuales MARZO GUACAMAYO 2025.docx **Ficha: 3159340** Evidencias mensuales Marzo 2025. Coromoro.docx **Ficha 3159486** Evidencias mensuales Guadalupe. Marzo 2025.docx
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos	Se desarrolla la guía comparar procedimientos para las fichas: 3146289; 3159328; 3159340; 3159486 del técnico producción agropecuaria.	**Evidencia 4.** Evidencias fotográficas Marzo formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha:3146289** GFPI-F-135

	pedagógicos y metodológicos de la entidad		GUIA 1 Comparar procedimientos- establecer acciones.pdf **Ficha:3159328** GFPI-F-135 GUIA 1 Comparar procedimientos- establecer acciones.pdf **Ficha:3159340** GFPI-F-135 GUIA 1 Comparar procedimientos- establecer acciones.pdf **Ficha: 3159486** GFPI-F-135 GUIA 1 Comparar procedimientos- establecer acciones.pdf
6	Participar cuando el centro de formación	No se ejecutó en este mes	No aplica

	lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se emitieron juicios valorativos de los resultados de aprendizaje de la inducción, de la competencia Promover la interacción idónea. En las fichas: 3146289; 3159328; 3159340; 3159486 del técnico en producción agropecuaria.	**Evidencia 5** Evidencias fotográficas Marzo formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha: 3146289:** 17. JUICIOS VALORATIVOS **Ficha: 3159328:** 17. JUICIOS EVALUATIVOS **Ficha: 3159340:** 17. JUICIOS

			EVALUATIVOS **Ficha: 3159486:** 17. JUICIOS EVALUATIVOS
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula,· fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Se entregaron soportes de matrícula Extemporánea y se realizó el registro de aspirantes al técnico en Producción agropecuaria, correspondientes a las fichas de los Municipios de: Guadalupe; Coromoro; Ocamonte; Guacamayo.	**Evidencia 6** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto GOR-F-012 V03
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para	Se realizó el registro y verificación de aprendices matriculados Extemporáneamente.	**Evidencia 7** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto

	la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente		GOR-F-012 V03 **Ficha 3146289:** evidencias de matriculas extemporáneas.docx **Ficha 3159328:** evidencias de matriculas extemporáneas.docx **Ficha 3159340**: evidencias de matriculas extemporáneas.docx **Ficha: 3159486** evidencias de matriculas extemporáneas.docx

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se ejecutó en este mes	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se ejecutó en este mes	No aplica
12	Apoyar procesos de	No se ejecutó en este mes	No aplica

	Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ejecutó en el mes	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	Se promocionó en las redes la II oferta presencial 2025.	**Evidencia 8** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto GOR-F-012 V03
15	Realizar seguimiento	.No se ejecutó en el mes	No aplica

	en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera		
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se ejecutó en este mes	No aplica
17	Acompañar a /os aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No se ejecutó en este mes	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de	No se ejecutó en este mes	No aplica

	autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.		
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No se ejecutó en este mes	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	No se ejecutó en este mes	No aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o	No se ejecutó en este mes	No aplica

	pedagógicas		
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Impartir formación en articulación con la media** **Ficha: 3159486** **Fecha:** Marzo 1 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje:** Interpretar la normatividad institucional. Horas: 5 **Fecha:** Marzo 8 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje:** Desarrollar herramientas de ofimática, plataformas virtuales y redes sociales. Horas: 5 **Fecha:** Marzo 15 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00	**Evidencia 9** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto GOR-F-012 V03 **Ficha 3146289** 3146289_PRODUCCION AGROPECUARIA-OCAMONTE

		Producción Agropecuaria **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje:** Realizar la inducción de la formación. Horas: 5 **Fecha:** Marzo 22 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje:** Sensibilizar los aprendices hacia una mentalidad emprendedora con objetivos visionarios en la identificación de ideas de negocio innovadoras. Horas: 5 **Fecha:** Marzo 29 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje:** Interpretar la normatividad institucional	**Ficha: 3159328** 3159328-PRODUCCIÓN AGROPECUARIA_EL GUACAMAYO

		Horas: 5 **Total horas ficha: 25** **Ficha 3146289** **Fecha:** Marzo 3 de 2025 **Horario**: 13: 00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Actividad de aprendizaje 1:** Sensibilizar los aprendices hacia una mentalidad emprendedora con objetivos visionarios en la identificación de ideas de negocio innovadoras. Horas: 5 Fecha: 10 de Marzo **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Actividad de aprendizaje:** Interpretar la normatividad institucional.	

		Horas: 5 **Fecha:** 17- 31 Marzo de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad de Aprendizaje:** Evalúa labores culturales realizadas en procesos anteriores, analiza y define prácticas a realizar en campo. Horas 10 **Total horas ficha: 20** **FICHA: 3159328** **Fecha:** Marzo 7 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Actividad de Aprendizaje:** interpretar la normatividad institucional. **Horas:** 5 **Fecha:** Marzo 14,21 de 2025	3159340-PRODUCCIÓN AGROPECUARIA_COROMORO

		Horario: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de Aprendizaje:** Desarrollar herramientas de ofimática, plataformas virtuales y redes sociales. Horas: 10 **Fecha:** Marzo 28 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de Aprendizaje:** Sensibilizar los aprendices hacia una mentalidad emprendedora con objetivos visionarios en la identificación de ideas de negocio innovadoras. Horas: 5 **Total horas ficha: 20** **FICHA 3159340** **Fecha:** Marzo 6, 27 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00	3159486-PRODUCCIÓN AGROPECUARIA_GUADALUPE

		Producción Agropecuaria **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Actividad de Aprendizaje:** Interpretar la normatividad Institucional. Horas: 10 **Fecha:** Marzo 13 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Actividad de Aprendizaje:** Desarrollar herramientas de ofimática, plataformas virtuales y redes sociales. Horas:5 **Fecha:** Marzo 20 de 2025 **Horario**: 13:00 a 18:00 **Producción Agropecuaria** **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Actividad de aprendizaje**: realizar la inducción a la formación Horas : 5	

		Total horas ficha: 20 **Total horas Formación: 85** **Horas pedagogía: 8** **Total horas Marzo: 93**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se ejecutó en el mes	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales	No se ejecutó en este mes	No aplica

	de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ejecutó en este mes	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se ejecutó en este mes	No aplica
27	Realizar	No se ejecutó en este mes	No aplica

	técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la	No se ejecutó en este mes	No aplica

	Entidad		
29	En aplicación de la Ley 147 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No se ejecutó en este mes	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se ejecutó en este mes	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas1 estudios de mercado1 análisis del sector, análisis de	No se ejecutó en este mes	No aplica

	riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación informes mes de Marzo de la ejecución del contrato N°Fecha: 14 de Marzo de 2025	**Evidencia 10.** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto GOR-F-012 V03
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la	Se imparte la formación en las fichas asignadas: 3146289; 3159328;3159340;3159486 de los municipios: Guacamayo; Coromoro; Guadalupe; Ocamonte.	**Evidencia 11.** Evidencias fotográficas Marzo, formato adjunto GOR-F-012 V03

	misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera		**Ficha: 3146289** HORARIO OCAMONTE.xlsx **Ficha:3159328** HORARIO GUACAMAYO.xlsx **Ficha:3159340** HORARIO COROMORO.xlsx **Ficha:3159486** HORARIO GUADALUPE.xlsx
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se ejecutó en este mes	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	5225	El Guacamayo	Marzo 13/2025	Marzo 15/2025

2	9525	Ocamonte	Marzo 17/2025	Marzo 17/2025
3	8625	Coromoro	Marzo 20/2025	Marzo 20/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**32852842** de la planilla, Asopagos correspondiente al mes de Febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



Ana Beatriz Pineda Santos

Contratista

C.C. 37892610 de San Gil

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CONTRATO **No. 7378253**

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE MARZO 2025					
ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

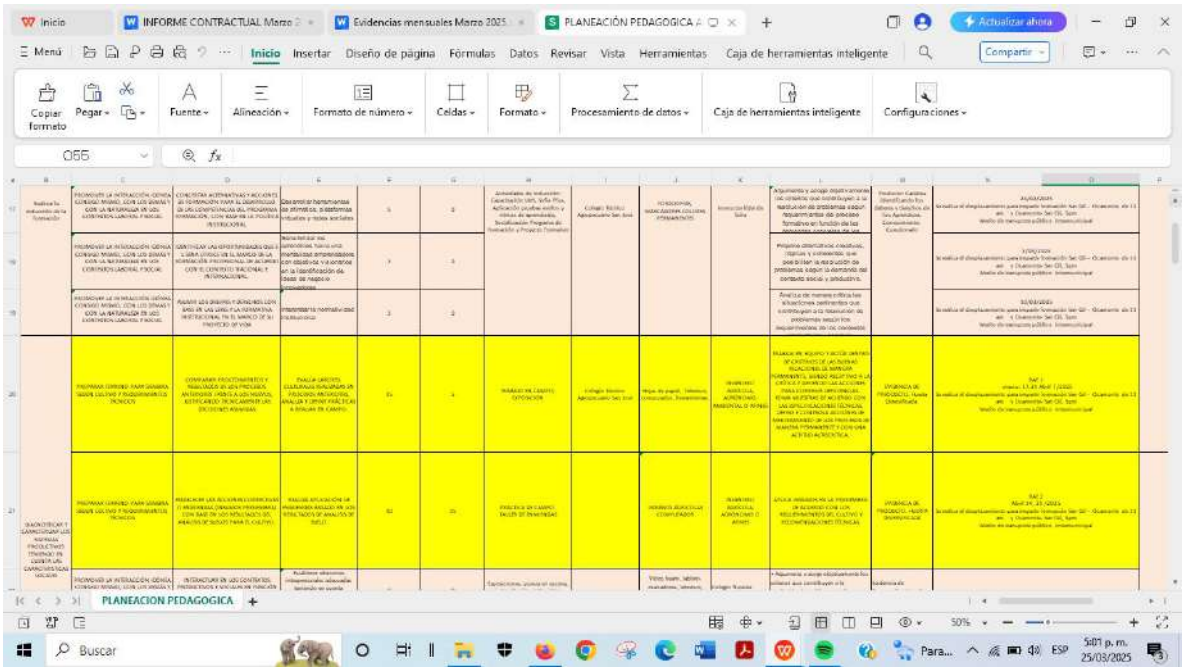
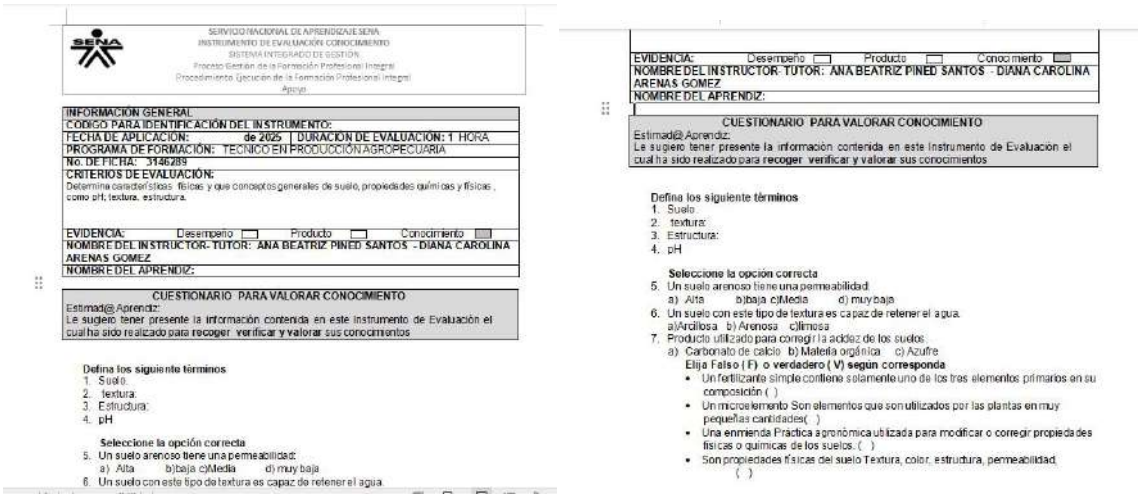


Ilustración 1. Se asignaron acciones de planeación pedagógica para las fichas: 3146289; 3159328; 3159340; 3159486

EVIDENCIA 2. Obligación 3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Apoyo

INFORMACIÓN GENERAL
CÓDIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:
FECHA DE APLICACIÓN: de 2025 | DURACIÓN DE EVALUACIÓN: 1 HORA
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
No. DE FICHA: 3146289
CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Determina características físicas y que conceptos generales de suelo, propiedades químicas y físicas , como pH, textura, estructura.
EVIDENCIA: Desempeño ☐ Producto ☐ Conocimiento ☐
NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: ANA BEATRIZ PINED SANTOS - DIANA CAROLINA ARENAS GOMEZ
NOMBRE DEL APRENDIZ:

CUESTIONARIO PARA VALORAR CONOCIMIENTO

Estimad@ Aprendiz:
Le sugiero tener presente la información contenida en este Instrumento de Evaluación el cual ha sido realizado para recoger verificar y valorar sus conocimientos

Defina los siguiente términos
1. Suelo
2. textura:
3. Estructura:
4. pH

Seleccione la opción correcta
5. Un suelo arenoso tiene una permeabilidad:
   a) Alta b)baja c)Media d) muy baja
6. Un suelo con este tipo de textura es capaz de retener el agua.

EVIDENCIA: Desempeño ☐ Producto ☐ Conocimiento ☐
NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: ANA BEATRIZ PINED SANTOS - DIANA CAROLINA ARENAS GOMEZ
NOMBRE DEL APRENDIZ:

CUESTIONARIO PARA VALORAR CONOCIMIENTO

Estimad@ Aprendiz:
Le sugiero tener presente la información contenida en este Instrumento de Evaluación el cual ha sido realizado para recoger verificar y valorar sus conocimientos

Defina los siguiente términos
1. Suelo
2. textura:
3. Estructura:
4. pH

Seleccione la opción correcta
5. Un suelo arenoso tiene una permeabilidad:
   a) Alta b)baja c)Media d) muy baja
6. Un suelo con este tipo de textura es capaz de retener el agua.
7. Producto utilizado para corregir la acidez de los suelos
   a) Carbonato de calcio b) Materia orgánica c) Azufre

Elija Falso (F) o verdadero (V) segun corresponda
- Un fertilizante simple contiene solamente uno de los tres elementos primarios en su composición ( )
- Un microelemento Son elementos que son utilizados por las plantas en muy pequeñas cantidades( )
- Una enmienda Practica agronómica ubicada para modificar o corregir propiedades físicas o químicas de los suelos.( )
- Son propiedades físicas del suelo Textura, color, estructura, permeabilidad. ( )

Ilustración 2. Cuestionario de evaluación de aprendizajes previos competencia Preparar el terreno.

EVIDENCIA 3. Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

Formación con la ficha 3146289

Colegio Técnico Agropecuario San José. Ocamonte. Competencia; preparar el terreno para la siembra



Ilustración 3. Formación Ficha: 3146289 con el resultado comparar procedimientos.

Formación con la ficha 3159340

Colegio Técnico Agropecuario RAfael León Amaya . Coromoro. Competencia; preparar el terreno para la siembra



Ilustración 4. Formación conla ficha: 3159340, con el resultado comparar procedimientos

Formación con la ficha 3159486

Instituto Técnico Agropecuario de El Guacamayo . Competencia; preparar el terreno para la siembra



Ilustración 5. Formación conla ficha: 3159328, con el resultado comparar procedimientos

Formación con la ficha 3159486

Instituto Técnico Agropecuario Guadalupe . Competencia; preparar el terreno para la siembra.



Ilustración 6. Formación conla ficha: 3159486, con el resultado comparar procedimientos

EVIDENCIA 4. Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Se realizó la inducción a la formación.



PROCESO DIRECCION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATOGUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Técnico en producción agropecuaria**
- Código del Programa de Formación: **733410**
- Nombre del Proyecto: **Mejoramiento de los procesos de producción agropecuaria con base en técnicas apropiadas para el desarrollo económico, social y tecnológico en las provincias Guanentina y comunera.**
- Fase del Proyecto: **Planeación**
- Actividad de Proyecto: **Diagnosticar y caracterizar los sistemas productivos teniendo en cuenta las características locales**
- Actividad (es) de Aprendizaje: **Evalúa labores culturales realizadas en procesos anteriores, analiza y define practicas a realizar en campo.**
  realiza aplicación de enmiendas (basado en los resultados de análisis de suelo)
- Competencia: **270461004 Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimiento técnicos.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas.
- Duración de la Guía: **20 HORAS**

- **PRESENTACION**

Bienvenido, lo invito a desarrollar las actividades donde encontrará información valiosa sobre los factores que se deben tener en cuenta para la selección y adecuación de lotes para fines agrícolas, teniendo en cuenta su historial, tipo de cultivo a plantar, recursos disponibles, y conservación del medio ambiente. De esto depende que las decisiones que se tomen durante este proceso lleven a obtener resultados satisfactorios o negativos a corto o mediano y largo plazo.

Además,se debe tener en cuenta, que se va a disponer y alterar un ambiente en el cual interactúa la vida, que se relacionan entre sí creando equilibrio ecológico, por ende, es necesario tener claro [illegible] a partir de este entorno, haciendo lo posible ser la más amigables y conservadoras y que hacerlas acciones sean tomadas pensando en un futuro y así evitar ser entes precursores del agotamiento de los recursos y destrucción de nuestro entorno (naturaleza).

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión Inicial
En grupos de trabajo realizar las siguientes actividades.

- **Primera tarea**: Realice la siguiente actividad interactiva, que le permitirá ejercitar la memoria recordando algunos conceptos sobre la planificación de la finca. Ingresar al siguiente link.
- https://es.educaplay.com/recursos-educativos/15434983-memoria_de_plan_de_finca.html

3.2 Actividades de Contextualización.
Segunda tarea: Realizar un recorrido por cada una de sus fincas (o granja del Colegio),para realizar este ejercicio, hay que desarrollar las siguientes tareas. dibujar el mapa de la finca, ubicando linderos, fuentes , vecinos; si tienen algún tipo de cultivo como café, cítricos, cacao; deben realizar el conteo de plántulas, saber la distancia de siembra, variedad del cultivo, años que tiene el cultivo, área sembrada.
Todo se hace con evidencias fotográficas la cuales anexará en el informe. Recordar que este trabajo debe llevar introducción y objetivos.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento
Tercera tarea. Elaborar un informe escrito de una empresa rural, que puede ser una empresa cafetera, cacaotera, panelera, ganadera, de cítricos o agroindustrial, que incluya: cuantas personas trabajan en la empresa, cuanto es el pago de la nomina mensual, con productos obtienen de la empresa y si tienen pensado realizar alguna ampliación de la infraestructura o productiva a largo plazo, socialice su informe con sus compañeros.

1. Cuestiona sobre sus proyecciones.
2. Haz tu apreciación.
3. Por último, unifica propuestas teniendo en cuenta las opiniones de tus compañeros

3.4 Actividades de transferencia

Cuarta tarea: Una vez identificados los aspectos más relevantes en cada finca o unidad productiva, elaborar el plan de finca teniendo en cuenta aspectos económicos (costos y rentabilidad), técnicos (fertilización, productividad etc), sociales (sociabilidad y participación), ambientales (manejo de suelos, agua etc). Para la elaboración del plan sigue los siguientes pasos:

- ✓ Identifica los aspectos a mejorar en la finca o unidad productiva.
- ✓ Identifica la situación actual de la finca en cada aspecto a mejorar.
- ✓ Establece la situación deseada en cada aspecto a mejorar.
- ✓ Elabora el plan de mejoramiento, estableciendo las labores que se llevaran a cabo y el tiempo

Ilustración 7 Guía de aprendizaje comparar procedimientos.

EVIDENCIA 5 . Obligación 7 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

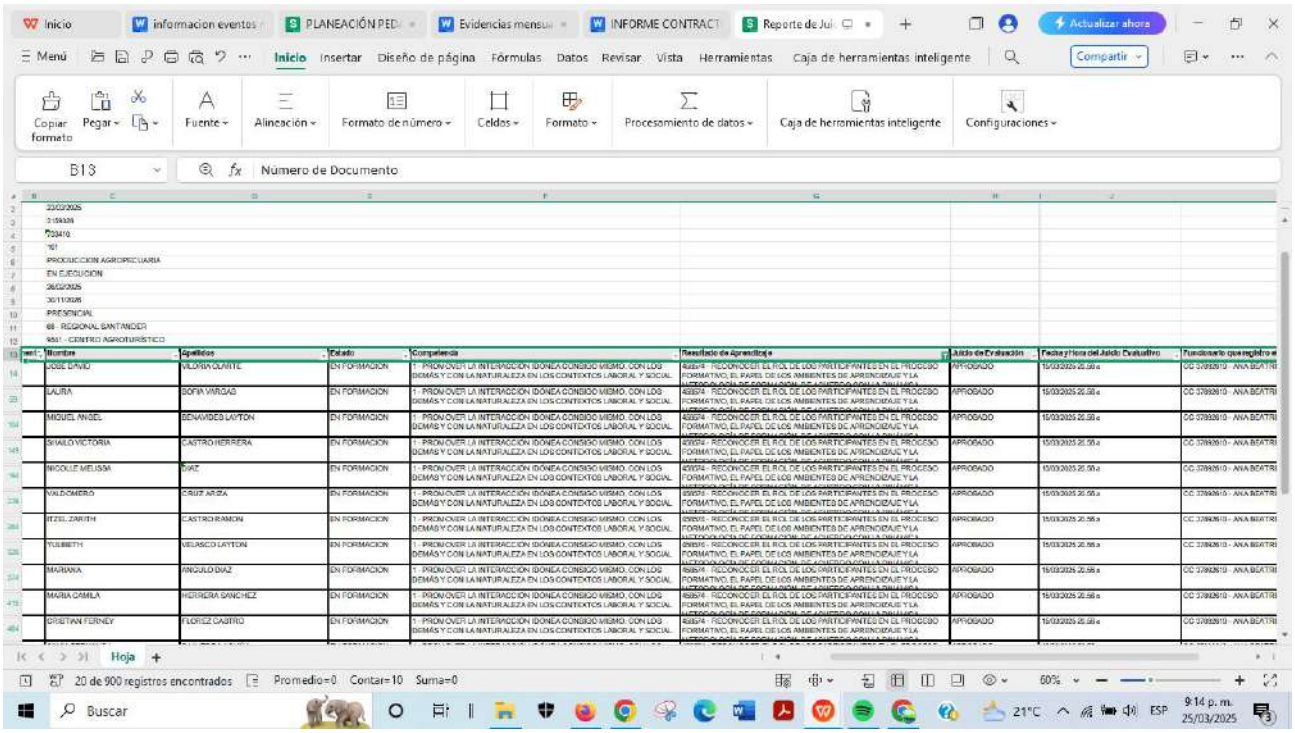


Ilustración 8. Emisión de juicios valorativos, competencia promover la interacción, Resultados de aprendizaje inducción.

EVIDENCIA 6. Obligación 8. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula,· fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.



COLEGIO TÉCNICO AGROPECUARIO SAN JOSE
MUNICIPIO DE OCAMONTE-DPTO SANTANDER - APROBADO POR RESOL: 6569 de Nov 18 de 1998
DANE 168498000159

Ocamonte, marzo 07 del 2025
O-008-2025

Doctora
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Subdirectora (E)
Centro Agroturistico - SENA
San Gil

Asunto: Solicitud matricula extemporánea

No.	DOCUMENTO	NOMBRES
1	1102366819	SERGIO ANDRES ARDILA MAYORGA
2	1100957286	SHAROL VANESSA CORDERO SILVA
3	1098556133	CARLOS JOHAN DURAN HERRERA
4	1101291352	NICOLAS FABIAN MARIN CALA
5	1100962346	ROGER ELIAN PANQUEVA PICO
6	1098717894	LUIS DANIEL PARDO GOMEZ
7	1103364524	JEFFERSON DAVID PILONIETA PILONIETA
8	1103364624	SERGIO ESTEBAN SANTOS ALBINO
9	1044630745	TALIANA ANGEL CRISTANCHO RODRIGUEZ

Cordialmente,

ANGEL ALONSO PELAYO OCHOA
Rector
Colegio Técnico Agropecuario San José
Ocamonte - Santander

Guadalupe, 10 de Marzo de 2025

Doctora

CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Subdirectora (e)
Centro Agroturístico
SENA
San Gil

Asunto: Solicitud matrícula extemporánea

Me permito solicitar a Usted, en mi calidad de representante legal del INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO del municipio de Guadalupe , con NIT. 800.068.794, la matrícula en el programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA del estudiante del grado décimo, que se matricule en la institución, extemporáneamente, quien se relaciona continuación.

NO.	DOCUMENTO	NOMBRES
1	1095510705	MARIANA KATHERINE FORERO GONZALEZ

Cordialmente,

MONICA NATALIA SERRANO GUZMAN
Rectora. (E)

Ilustración 9. Gestión de documentación para realizar matrícula extemporánea de las fichas 3146289;3159328;3159340 y 3159486.

EVIDENCIA 7 . Obligación 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

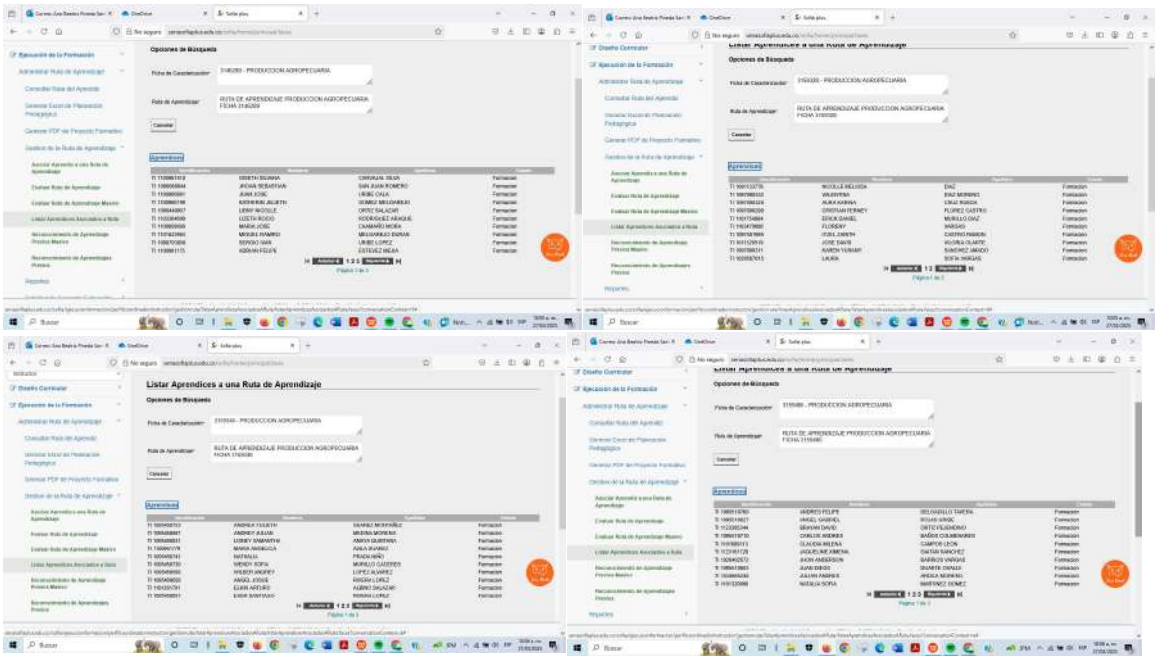


Ilustración 10. Verificación de aprendices registrados y matriculados de las fichas adignadas en s Sofiaplus.

EVIDENCIA 8. Obligación 14. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio del portafolio de servicios.

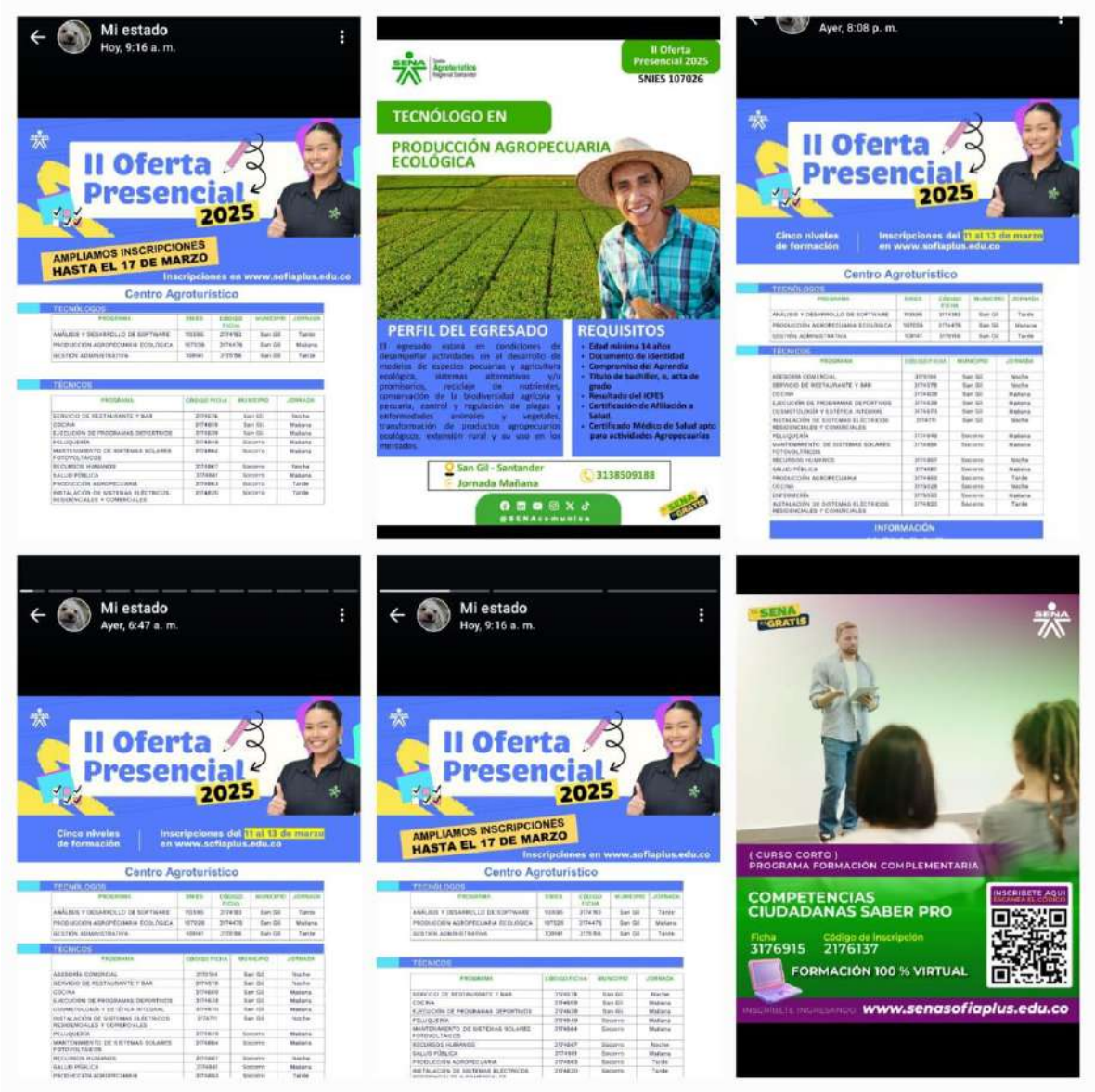
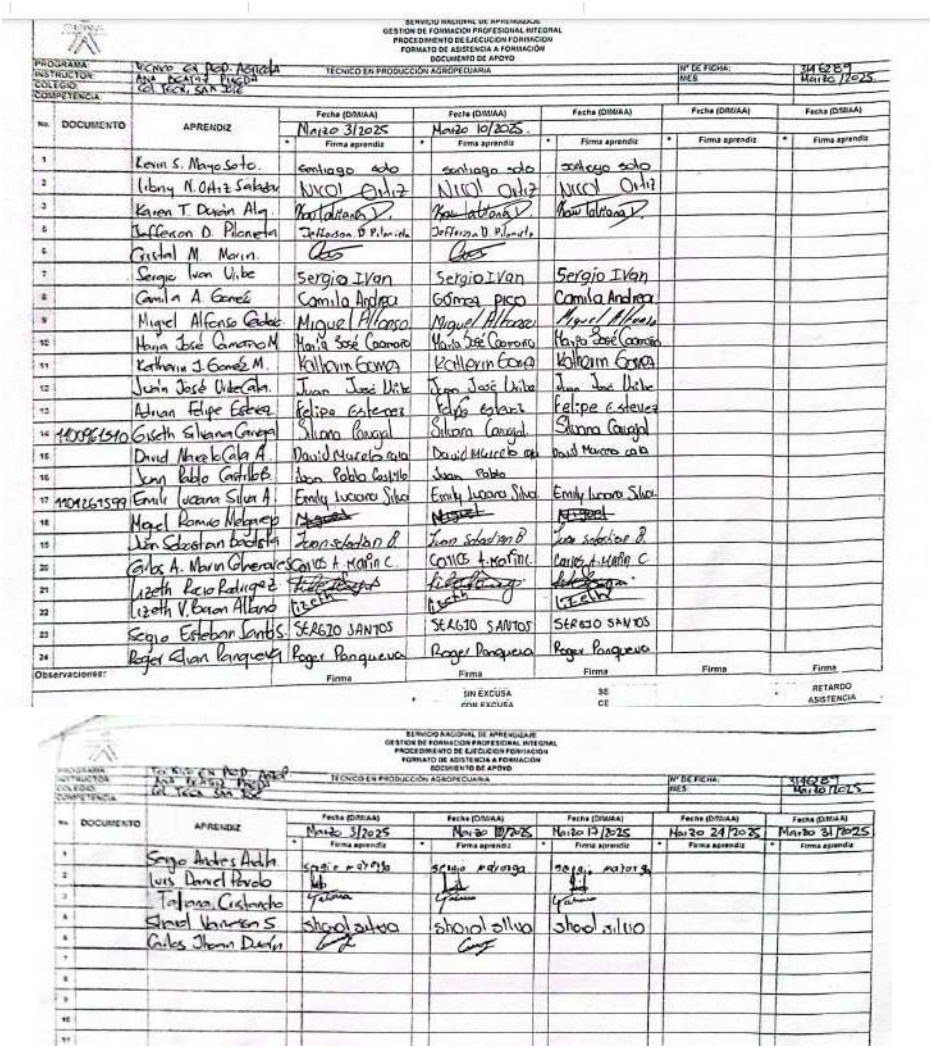


Ilustración 11. Promoción de la segunda Oferta presencial 2025, a través de las redes sociales.

EVIDENCIA 9 . Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Formación con la ficha: 3146289 Colegio Técnico Agropecuario San José de Ocamonte



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PROD. AGROPE — TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — Nº DE FICHA: 3146289
INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ PINEDA — MES: Marzo /2025
COLEGIO: COL TECN. SAN JOSE
COMPETENCIA:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) Marzo 3/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 10/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1		Kevin S. Mayo Soto.	Santiago Soto	Santiago Soto	Santiago Soto		
2		Libny N. Ortiz Salazar	NICOL Ortiz	NICOL Ortiz	NICOL Ortiz		
3		Karen T. Duran Alg.	Karen Tatiana D.	Karen Tatiana D.	Karen Tatiana D.		
5		Jefferson D. Pinzon	Jefferson D Pinzon	Jefferson D Pinzon			
6		Cristal M. Marin.					
7		Sergio Ivan Uribe	Sergio Ivan	Sergio Ivan	Sergio Ivan		
8		Camila A. Gomez	Camila Andrea	Gomez pico	Camila Andrea		
9		Miguel Alfonso Galvis	Miguel Alfonso	Miguel Alfonso	Miguel Alfonso		
10		Maria José Carrero M	Maria José Carrero	Maria José Carrero	Maria José Carrero		
11		Katherin J Gomez M.	Katherin Gomez	Katherin Gomez	Katherin Gomez		
12		Juan José Uribe Cala.	Juan José Uribe	Juan José Uribe	Juan José Uribe		
13		Adrian Felipe Estevez	Felipe estevez	Felipe estevez	Felipe estevez		
14	1008961510	Giseth Silvana Garcia	Silvana Carvajal	Silvana Carvajal	Silvana Carvajal		
15		David Marcelo Cala A.	David Marcelo cala	David Marcelo cala	David Marcelo cala		
16		Juan Pablo Castillo B.	Juan Pablo	Juan Pablo			
17	1004261599	Emily Luciana Silva A.	Emily Luciana Silva	Emily Luciana Silva	Emily Luciana Silva		
18		Miguel Romero Melgarejo	Miguel	Miguel	Miguel		
19		Juan Sebastian Bautista	Juan sebastian B.	Juan sebastian B.	Juan sebastian B.		
20		Carlos A. Marin Chevarro	Carlos A. Marin C.	Carlos A. Marin C.	Carlos A. Marin C.		
21		Lizeth Rocio Rodriguez					
22		Lizeth V. Baron Alfano	Lizeth	Lizeth	Lizeth		
23		Sergio Esteban Santos	SERGIO SANTOS	SERGIO SANTOS	SERGIO SANTOS		
24		Roger Juan Pinquera	Roger Pinquera	Roger Pinquera	Roger Pinquera		
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma

SIN EXCUSA — SE — RETARDO
CON EXCUSA — CE — ASISTENCIA

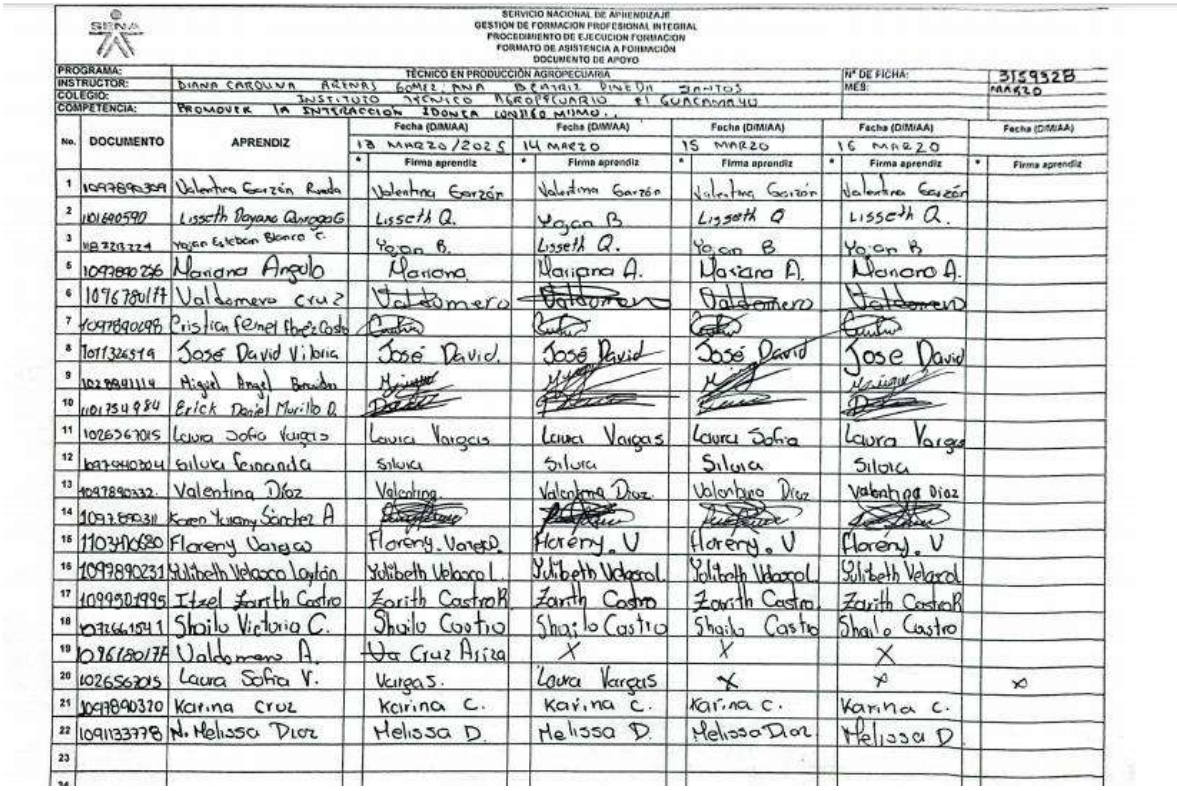
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — Nº DE FICHA: 3146289 — MES: Marzo /2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) Marzo 3/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 10/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 17/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 24/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 31/2025 Firma aprendiz
1		Sergio Andres Avila	Sergio Pedraza	Sergio Pedraza	Sergio Pedraza		
2		Luis Daniel Pinzon					
3		Tatiana Castiblanco	Tatiana	Tatiana	Tatiana		
5		Shirel Yaneth S.	Shirel Silva	Shirel Silva	Shirel Silva		
6		Carlos Jhoan Duran					

Ilustración 12. Listado de asistencia a formación Ficha: 3146289

Formación Ficha 3159328 Instituto Técnico Agropecuario de El Guacamayo



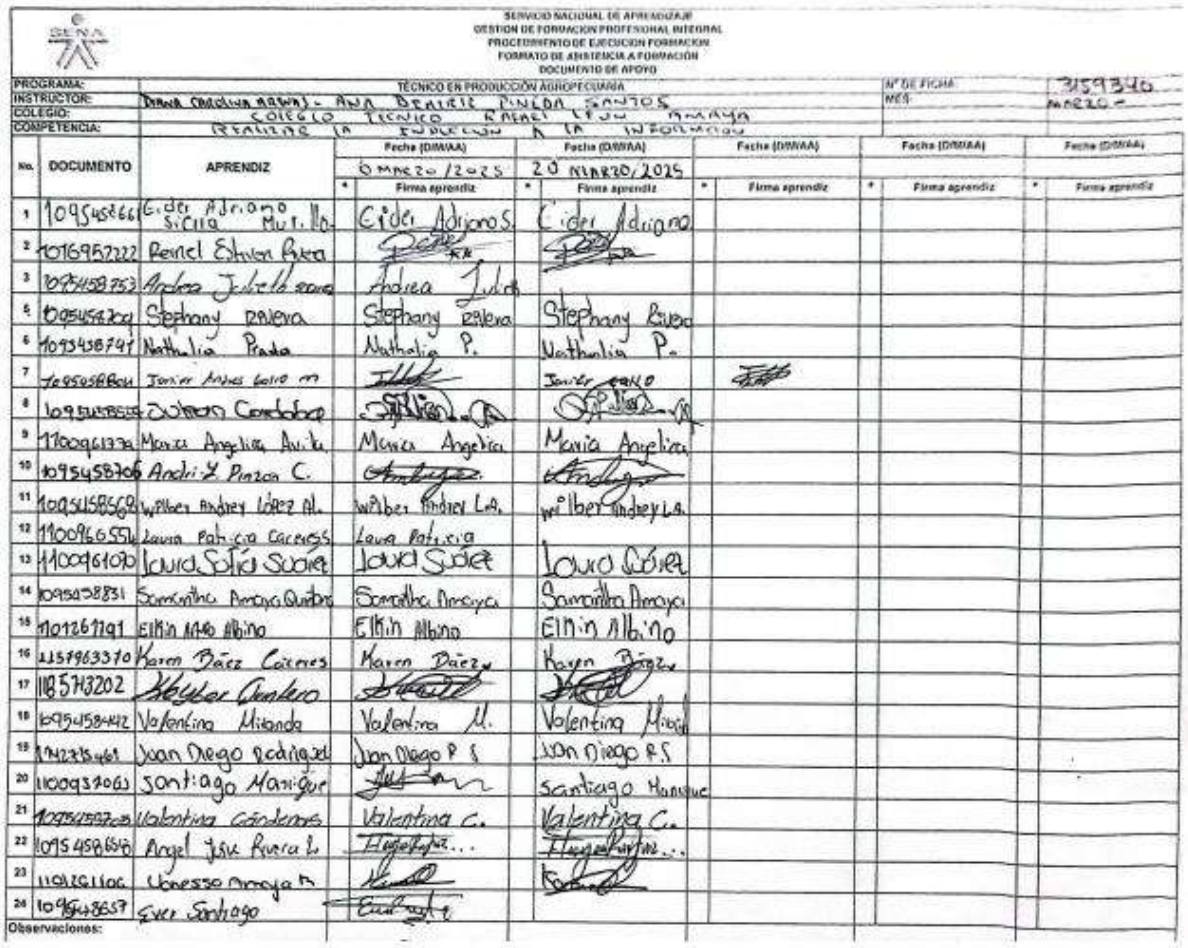
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — Nº DE FICHA: 3159328
INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ARENAS GOMEZ, ANA BEATRIZ PINEDA JUNTOS — MES: MARZO
COLEGIO: INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO EL GUACAMAYO
COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO...

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DIM/AA) 18 MARZO/2025	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) 14 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) 15 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) 16 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA)	Firma aprendiz
1	1097890359	Valentina Garzón Rueda		Valentina Garzón		Valentina Garzón		Valentina Garzón		Valentina Garzón		
2	1016690590	Lisseth Dayana Quiroga G		Lisseth Q.		Yoan B		Lisseth Q		Lisseth Q.		
3	1123213224	Yoan Esteban Blanco C.		Yoan B.		Lisseth Q.		Yoan B		Yoan B		
5	1097890286	Mariana Angulo		Mariana		Mariana A.		Mariana A.		Mariana A.		
6	1096780177	Valdomero Cruz		Valdomero		Valdomero		Valdomero		Valdomero		
7	1097890098	Pristian Fernel Florez Castro										
8	1011326519	José David Vibria		José David.		José David		José David		Jose David		
9	1029891114	Miguel Angel Bracho										
10	1017549884	Erick Daniel Murillo O.										
11	1026567015	Laura Sofia Vargas		Laura Vargas		Laura Vargas		Laura Sofia		Laura Vargas		
12	1097890204	Silvia Fernanda		Silvia		Silvia		Silvia		Silvia		
13	1097890232	Valentina Diaz		Valentina.		Valentina Diaz.		Valentina Diaz		Valentina Diaz		
14	1097890311	Karen Yuliany Sánchez A										
15	1103410680	Floreny Vargas		Floreny. Varga.		Floreny. V		Floreny. V		Floreny. V		
16	1099890231	Yulibeth Velasco Leyton		Yulibeth Velasco L.		Yulibeth Velasco L.		Yulibeth Velasco L.		Yulibeth Velasco L.		
17	1099901995	Itzel Zarith Castro		Zarith Castro R.		Zarith Castro		Zarith Castro		Zarith Castro R.		
18	1121661541	Shaila Victoria C.		Shaila Castro		Shaila Castro		Shaila Castro		Shaila Castro		
19	1096780177	Valdomero A.		De Cruz Ariza		X		X		X		
20	1026562015	Laura Sofia V.		Vargas.		Laura Vargas		X		X		X
21	1097890370	Karina Cruz		Karina C.		Karina C.		Karina C.		Karina C.		
22	1091133778	N. Heliosa Diaz		Heliosa D.		Heliosa D.		Heliosa Diaz		Heliosa D.		
23												

Ilustración 13. listado de asistencia a formación Ficha: 3159328

Formación Ficha: 3159340 Colegio Técnico Agropecuario Rafael León Amaya. Coromoro



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — N° DE FICHA: 3159340
INSTRUCTOR: Diana Carolina Agudelo - ANA DENIRIS PINEDA SANTOS — MES: marzo -
COLEGIO: COLEGIO TECNICO RAFAEL URIBE MUÑOZ
COMPETENCIA: REALIZAR LA INDUCCION A LA INSTITUCION

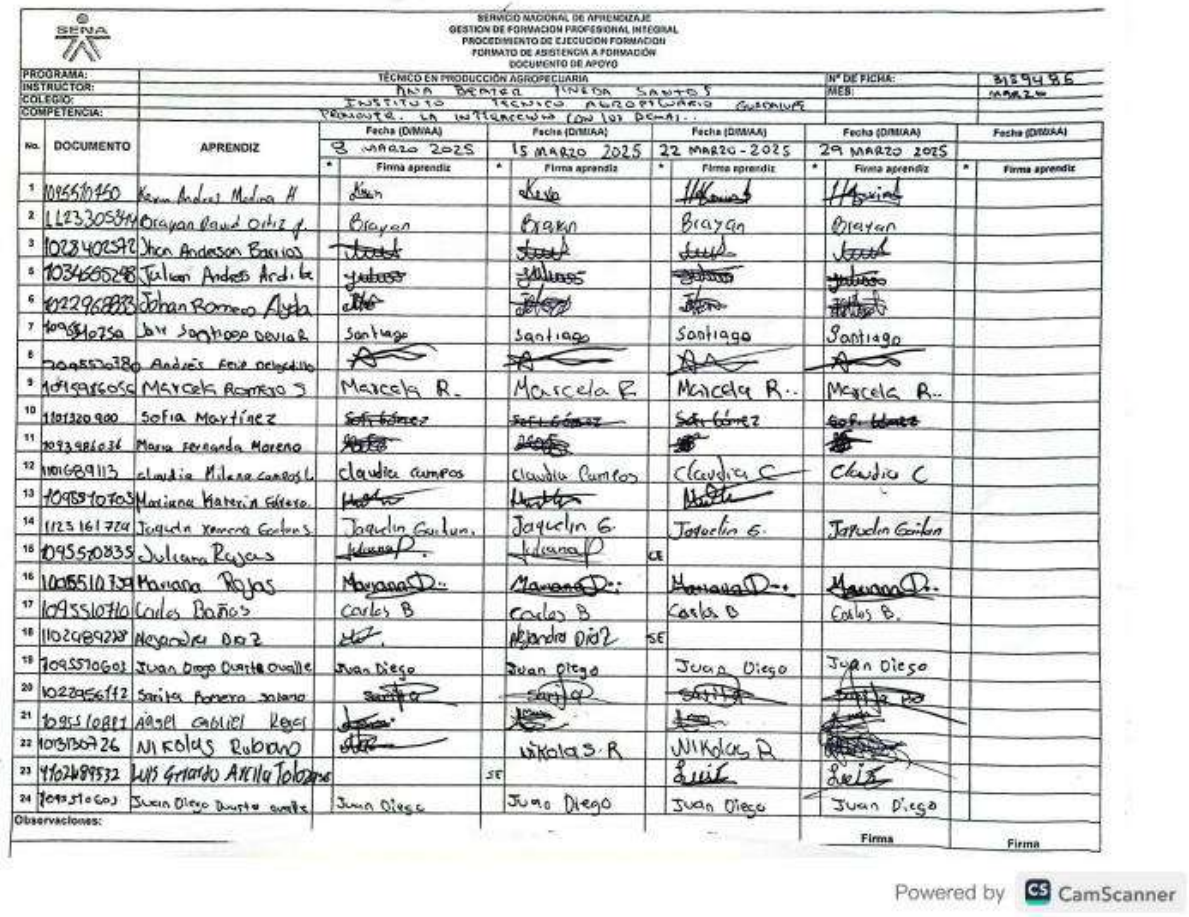
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DIM/AA) 0 marzo /2025	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) 20 MARZO/2025	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA)	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA)	Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA)	Firma aprendiz
1	1095458661	Cider Adriana Sicilia Mut. Ho.	Cider Adriana S.		Cider Adriana							
2	1016952222	Reinel Estiven Rivera										
3	1095458752	Andrea Julieth	Andrea Julieth									
5	1095458209	Stephany Rivera	Stephany Rivera		Stephany Rivera							
6	1073438747	Nathalia Prada	Nathalia P.		Nathalia P.							
7	1095458860	Javier Andres Soto M			Javier Soto							
8	1095458858	Johan Cordoba										
9	1100961378	Maria Angelica Avila	Maria Angelica		Maria Angelica							
10	1095458706	Andrik Y Pinzon C.										
11	1095458568	Wilber Andrey López Al.	Wilber Andrey L.A.		Wilber Andrey L.A.							
12	1100960556	Laura Patricia Caceres	Laura Patricia									
13	1100961090	Laura Sofia Suarez	Laura Suarez		Laura Suarez							
14	1095458831	Samantha Arroyo Quintero	Samantha Arroyo		Samantha Arroyo							
15	1101267191	Elkin Albino	Elkin Albino		Elkin Albino							
16	1157963370	Karen Daiez Caceres	Karen Daiez		Karen Daiez							
17	1185743202	Kleyber Cardozo										
18	1095458412	Valentina Miranda	Valentina M.		Valentina M.							
19	1042358461	Juan Diego Rodriguez	Juan Diego R S		Juan Diego R S							
20	1100937063	Santiago Manrique			Santiago Manrique							
21	1095458758	Valentina Cardenas	Valentina C.		Valentina C.							
22	1095458616	Angel Jose Rivera L.										
23	1102361106	Vanessa Arroyo M										
24	1095458657	Ever Santiago										

Observaciones:

Powered by CamScanner

Ilustración 14. listado de asistencia a formación Ficha: 3159340

Formación con la ficha 3159486. Instituto Técnico Agropecuario Guadalupe.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — Nº DE FICHA: 3159486
INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ TINEDA SANTOS — MES: MARZO
COLEGIO: INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO GUACHAVES
COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCION (CON LOS DEMAS)

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 3 MARZO 2025	Fecha (D/M/AA) 15 MARZO 2025	Fecha (D/M/AA) 22 MARZO - 2025	Fecha (D/M/AA) 29 MARZO 2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1095570450	Kevin Andres Medina H	Kevin	Kevin			
2	1123305844	Brayan David Ortiz G.	Brayan	Brayan	Brayan	Brayan	
3	1028402542	Jhon Anderson Barrios					
4	1034665248	Julian Andres Ardila					
5	1022968883	Johan Romero Ayala					
6	1095[illegible]750	Jair Santiago Devia R	Santiago	Santiago	Santiago	Santiago	
7	1095520380	Andres Felipe Delgadillo					
8	1015915055	Marcela Ramirez S	Marcela R.	Marcela R.	Marcela R..	Marcela R..	
9	1101320900	Sofia Martinez					
10	1093981034	Maria Fernanda Moreno					
11	1101689113	claudia Milena campos L	claudia Campos	Claudia Campos	Claudia C	Claudia C	
12	1098910703	Mariana Materon Gutierrez					
13	1123161774	Jaquelin Yamileth Gaitan S	Jaquelin Gaitan.	Jaquelin G.	Jaquelin G.	Jaquelin Gaitan	
14	1095520835	Juliana Rojas	Juliana R.	Juliana R	SE		
15	1005510739	Mariana Rojas	Mariana D..	Mariana D..	Mariana D..	Mariana D.	
16	1095510710	Carlos Baños	Carlos B	Carlos B	Carlos B	Carlos B.	
17	1102489288	Alejandra Diaz		Alejandra Diaz	SE		
18	1095570601	Juan Diego Duarte Ovalle	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	
19	1022956442	Sarita Romero Solano					
20	1095[illegible]881	Angel Gabriel Rojas					
21	1093507426	NICOLAS Rubiano		Nikolas R	Nikolas R		
22	1102489532	Luis Gerardo Avila Tolosa			SE		
23	1095570603	Juan Diego Duarte ovalle	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	
24							

Observaciones:

Firma | Firma

Powered by CamScanner

Ilustración 15. listado de asistencia a formación Ficha: 3159486

EVIDENCIA 10 . Obligación 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

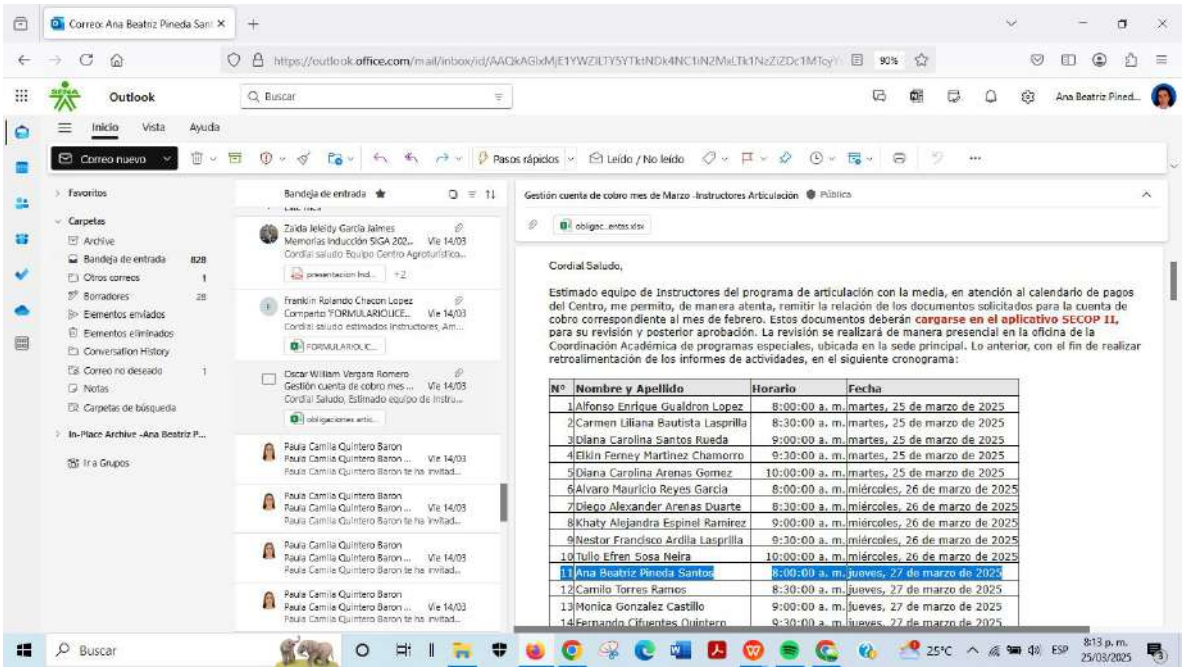


Ilustración 16. Correo isntitucional para presentación de cuenta mes de Marz0

EVIDENCIA 11 . Obligación 33. Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera



Ilustración 17. Cronograma de formación fichas: 3146289;3159328;3159340;3159486

Ana Beatriz Pineda Santos

Contratista

C. C. 37892610 de San Gil. CONTRATO **No. 7378253**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159486 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146289 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159328 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159340 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	85,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/03/2025	03/03/2025	OTROS	2,00
04/03/2025	04/03/2025	OTROS	2,00
04/03/2025	04/03/2025	OTROS	2,00
05/03/2025	05/03/2025	OTROS	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	8,00

INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 12 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	8625	**Fecha Solicitud**	2025-03-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	CC: 37892610	INSTRUCTOR-CONTRATISTA	Autorizada	2025-03-20	2025-03-20	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / COROMORO	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	83.022,00	209.217,00	VIATICOS FORMACION 20 DE MARZO A COROMORO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159340
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**83.022,00**	**209.217,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 20 DE MARZO A COROMORO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159340

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/12 15:02:31 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 12 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	12/03/2025 12:16:33

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
12/03/2025 3:02:52 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	12/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	53225	**Fecha Registro:**	2025-03-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	209.217,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	209.217,00	**Saldo x Obligar:**	209.217,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37892610	**Razón Social:**	ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24030256374	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**8625**	**Número:**	COM 8625	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF

FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	209.217,00	0,00		
Total:	209.217,00	0,00	209.217,00	209.217,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 8625 20 DE MARZO A COROMORO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159340 S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2025-007083 DE 12/03/20025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-18	209.217,00	209.217,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Marzo 21 de 2025

PRESENTADO A: Celia Patricia Rodriguez **,** Subdirectora (E) Centro Agroturístico

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
8625	**20 de Marzo de 2025**	**20 de Marzo de 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Coromoro	**Santander. Centro Agroturistico**	**Coromoro**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: impartir formación en el programa técnico en producción agropecuaria en las ficha: 3159340

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar la inducción a la formación, en la competencia promover la interacción consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Aplicación del test de los estilos de aprendizaje.
3. Elección del vocero de los aprendices.

RESULTADOS:

1. Se determino el estilo de aprendizaje de los aprendices
2. Se eligió el vocero que representará al grupo de la ficha: 3159340
3. Se impartió la inducción a la formación.

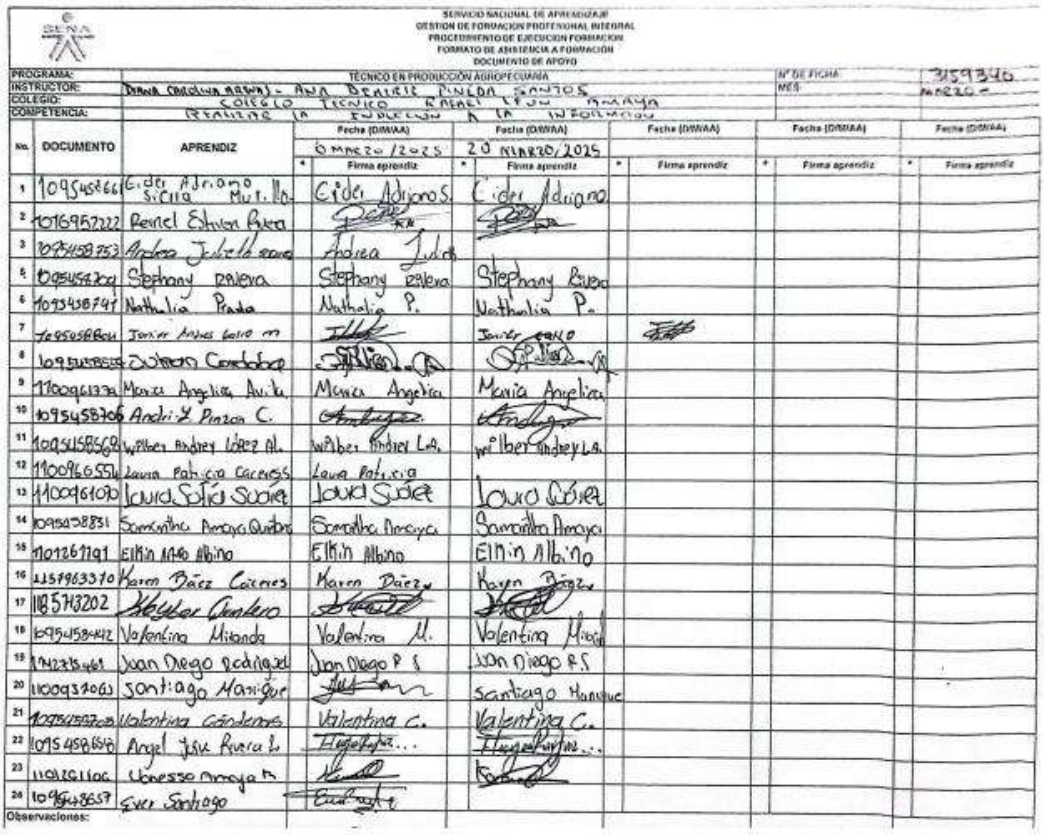
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1.

1. Evidencias fotográficas. Evidencias fotográficas ficha 3159340 Técnico producción agropecuaria. Municipio de Coromoro, Colegio Técnico Agropecuario Rafael León Amaya.



1. Listado de asistencia a formación.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACION
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — N° DE FICHA: 3159340
INSTRUCTOR: [illegible] - ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS — MES: MARZO
COLEGIO: COLEGIO TECNICO RAMAL LTDA MANAGA
COMPETENCIA: REALIZAR LA EJECUCION A LA INFORMACION

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 0 MARZO /2025 — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 20 MARZO/2025 — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz
1	1095458661	Cidel Adriana Sicua Mut.	Cidel Adriana S.	Cidel Adriana			
2	1076952222	Reinel Estiven Rivera					
3	1095458753	Andrea Julieth [illegible]	Andrea Julieth				
4	1095458209	Stephany Pinilla	Stephany Pinilla	Stephany Pinilla			
5	1093438741	Nathalia Prada	Nathalia P.	Nathalia P.			
6	1095458864	Javier Andres Galvis [illegible]		Javier Galvis			
7	1095458858	Dayana Cordoba					
8	1100961378	Maria Angelica Avila	Maria Angelica	Maria Angelica			
9	1095458706	Andrik Y Pinzon C.					
10	1095458568	Wilber Andrey López Al.	Wilber Andrey L.A.	Wilber Andrey L.A.			
11	1100966556	Laura Patricia Caceres	Laura Patricia				
12	1100961090	Laura Sofia Suarez	Laura Suarez	Laura Suarez			
13	1095458831	Samantha Arroyo Quiroz	Samantha Arroyo	Samantha Arroyo			
14	1012671791	Elkin Albino	Elkin Albino	Elkin Albino			
15	1157963370	Karen Diaz Caceres	Karen Diaz	Karen Diaz			
16	1185743202	Heyder Cardero					
17	1095458412	Valentina Miranda	Valentina M.	Valentina M.			
18	1142385461	Juan Diego Rodriguez	Juan Diego P.S	Juan Diego P.S			
19	1100931061	Santiago Manrique		Santiago Manrique			
20	1095458597	Valentina Cardenas	Valentina C.	Valentina C.			
21	1095458659	Angel Jose Rivera P.	Angel Jose...	Angel Jose...			
22	1101261106	Vanesso Arroyo M.					
23	1095458657	Yuri Santiago					
24							

Observaciones:

Powered by CamScanner

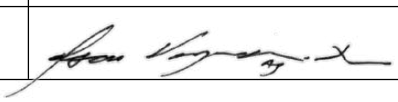
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **S**e programó para la próxima formación realizar la práctica de toma de muestra de suelos y análisis de propiedades físicas y químicas.	Instructor y aprendices de la ficha: 3159340	Marzo 27 de 2025
2. Iniciar con la preparación del terreno, para el establecimiento de la huerta.	Aprendices ficha: 3159340	Abril 3 de 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se concertó con los y aprendices, los proyectos que se trabajarán en la formación.

2. Los aprendices ficha 3159340 se comprometen a tener listas las herramientas y equipos necesarios para

preparación del terreno, en la próxima formación.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Ana Beatriz Pineda Santos		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Programas Especiales	**Oscar William Vergara Romero**	

COTRASANGIL

890203507-3

CRA 11 5 74

WWW.COTRASANGIL.COM

TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2025-03-20 09:27:12
F.SALIDA:2025-03-20 09:30:00
OPERACION:933879
C.C PASAJERO:37892610
NOMBRE:ANA BEATRIZ PINEDA
TEL:3156100519
VEHICULO:3071/WXK206
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:CHARALA

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEHJ-34551	12	10.500

TOTAL:$10.500

SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:DIEGO FLOREZ CARRENO

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co

Powered by CamScanner

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL

cotrasangil

NIT 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67

SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7257122 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7270445
VILLANUEVA Tel: 7166008
Terminal de Transporte, Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 171811

NOMBRE	Ana Beatriz Pineda		
ORIGEN	Charala	DESTINO	Coromoro
FECHA	20-03-25	HORA DE SALIDA	10.30
VALOR	$ 59.00		
PUESTO No.	5	PLACA VEHICULO	VEB 010
No.	3405		
NIVEL DEL SERVICIO	CORRIENTE	EL AGENTE	Victor

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Araque D. Nit. 79 266 422 - 4 Tel: 7241693 San Gil

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL

cotrasangil

NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67

SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7257122 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7270445
VILLANUEVA Tel: 7166008
Terminal de Transporte, Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 172553

NOMBRE	Ana Beatriz Pineda		
ORIGEN	Coromoro	DESTINO	Charala
FECHA	20-03-2025	HORA DE SALIDA	5:00pm
VALOR	$ 60000		
PUESTO No.	3	PLACA VEHICULO	WXK 132
No.	3064		
NIVEL DEL SERVICIO	CORRIENTE	EL AGENTE	Victor A.

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Araque D. Nit. 79 266 422 - 4 Tel: 7241693 San Gil

Powered by CamScanner

COTRASANGIL

NIT 890203507

TELEFONO 3203814969

DIRECCION FRENTE A LA PLAZUELA CHARALA

--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---

DECH-59734

FECHA-HORA VENTA: 2025-03-20 17:56:13

FECHA-HORA VIAJE: 2025-03-20 18:00:00

-- ORIGEN/DESTINO -----

CHARALA. SAN GIL

CEDULA: 37892610

CELULAR: 3156100519

PASAJERO: ANA BEATRIZ PINEDA M

PUESTO(S):(4)

FORMA PAGO: EFECTIVO

V.DECLARADO EQUIPAJE: 0

VEHICULO: 3149 - XVB054

NIVEL DE SERVICIO: BASICO

RUTA: CHARALA - SAN GIL

POLIZA RCC: AA025420

LA EQUIDAD NIT-860028415

POLIZA RCE: AA016310

LA EQUIDAD NIT-860028415

SOAT: 1234567

COMPANIA MUNDIAL DE SEGUROS NIT-860037013

FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0

VALOR TOTAL: $10.500

-------- ORIGINAL PASAJERO -------

AGENCIA: CHARALA OPERACION: 937662

TIPO VENTA: PARA HOY

ELABORO: NAYIBE APARICIO GONZALEZ

Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tie mpo, no habra devolucion de dinero.

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

==== Recuerda que puedes adquirir tus ====

==== tiquetes a traves de nuestra web ====

====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====

---------- www.sitrans.com.co ----------

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 7 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	5225	**Fecha Solicitud**	2025-03-07	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-07	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	CC: 37892610	INSTRUCTOR-CONTRATISTA	Autorizada	2025-03-13	2025-03-15	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / GUACAMAYO	2,5	No	50	2,5	4.599.511,00	252.390,00	630.975,00	113.622,00	744.597,00	VIATICOS FORMACIÓN 13 AL 15 DE MARZO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159328
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**113.622,00**	**744.597,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACIÓN 13 AL 15 DE MARZO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159328

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/07 15:52:22 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 7 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	07/03/2025 15:42:31

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
7/03/2025 3:52:34 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHyacalder YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Sistema: 7/03/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	41525	**Fecha Registro:**	2025-03-07	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	744.597,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	744.597,00	**Saldo x Obligar:**	744.597,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37892610	**Razón Social:**	ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24030256374	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**5225**	**Número:**	COM 5225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-07

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		744.597,00	0,00		
					Total:	744.597,00	0,00	744.597,00	744.597,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 5225 13 AL 15 DE MARZO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN LA FICHA 3159328 S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2025-006444 DE 07/03/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-14	744.597,00	744.597,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : San Gil, Marzo 19 de 2025

PRESENTADO A: **Celia Patricia Rodriguez , Subdirectora (E) Centro Agroturístico**

ORDEN DE VIAJE No: 5225	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	13 de Marzo 2025	15 de Marzo 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: El Guacamayo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	SANTANDER. CENTRO AGROTURISTICO	El Guacamayo

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: : impartir formación en el programa técnico en producción agropecuaria en las ficha: 3159328

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar la inducción a la formación, en la competencia promover la interacción consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Aplicación del test de los estilos de aprendizaje.
3. Elección del vocero de los aprendices.

RESULTADOS:

1. Se determino el estilo de aprendizaje de los aprendices
2. Se eligió el vocero que representará al grupo de la ficha: 3159328.
3. Se impartió la inducción a la formación.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

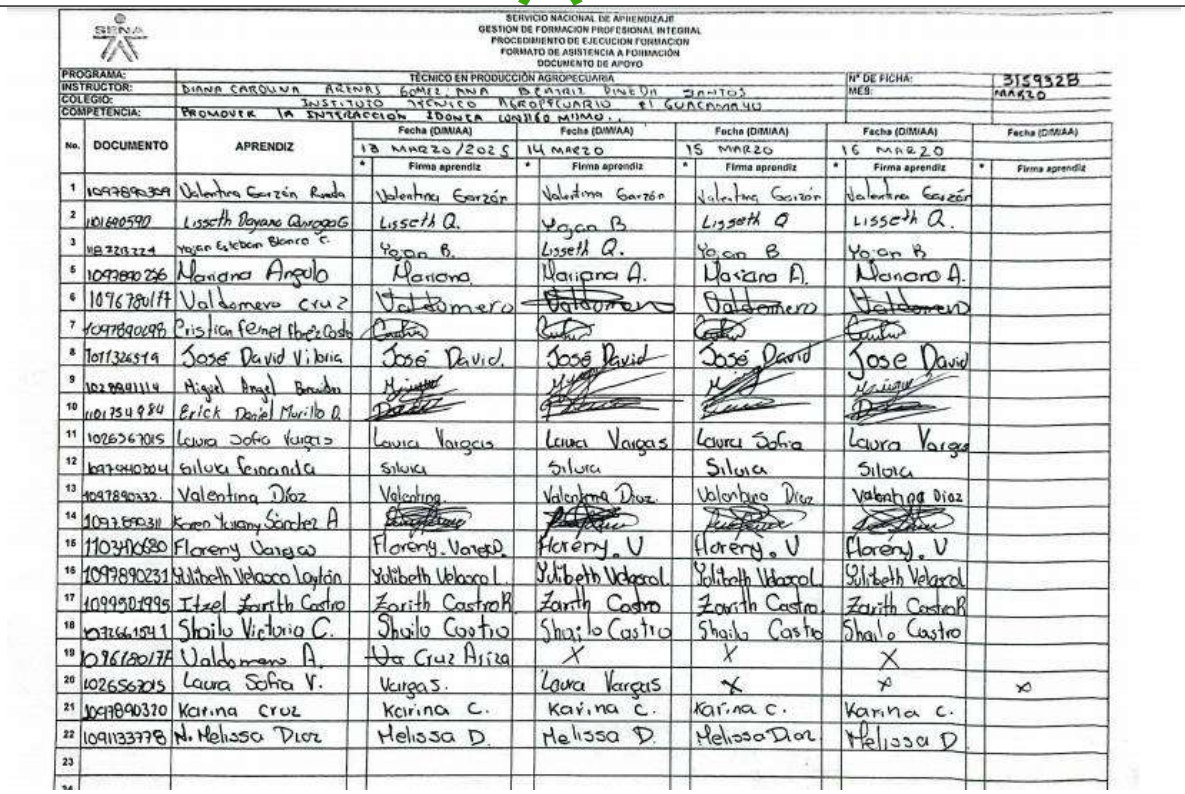
1. Evidencias fotográficas ficha 3159328 Técnico producción agropecuaria. Municipio de El Guacamayo, Instituto Técnico Agropecuario.







2. Listado de asistencia a formación:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA — Nº DE FICHA: 3159328
INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ARENAS GOMEZ ANA BRANDIZ PINEDA SANTOS — MES: MARZO
COLEGIO: INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO EL GUACAMAYO
COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO...

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DIMIAA) 13 MARZO/2025	Firma aprendiz	Fecha (DIMIAA) 14 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIMIAA) 15 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIMIAA) 16 MARZO	Firma aprendiz	Fecha (DIMIAA)	Firma aprendiz
1	1097899359	Valentina Garzón Ruda	Valentina Garzón		Valentina Garzón		Valentina Garzón		Valentina Garzón			
2	1016800590	Lisseth Dayana Quiroga G	Lisseth Q.		Yojan B		Lisseth Q		Yojan B			
3	1123237274	Yojan Esteban Blanco C.	Yojan B.		Lisseth Q.		Yojan B		Yojan B.			
5	1097880236	Mariana Angulo	Mariana		Mariana A.		Mariana A.		Mariana A.			
6	1076780177	Valdomero Cruz	Valdomero		Valdomero		Valdomero		Valdomero			
7	1097890498	Cristian Ferney Pérez Castro	Cristian		Cristian		Cristian		Cristian			
8	1011326579	José David Viloria	José David.		José David		José David		Jose David			
9	1027881114	Miguel Angel Bandon	Miguel		Miguel		Miguel		Miguel			
10	1001754984	Erick Daniel Murillo Q.	Erick		Erick		Erick		Erick			
11	1026367015	Laura Sofia Vargas	Laura Vargas		Laura Vargas		Laura Sofia		Laura Vargas			
12	1097840304	Silvia Fernanda	Silvia		Silvia		Silvia		Silvia			
13	1097890332	Valentina Diaz	Valentina		Valentina Diaz		Valentina Diaz		Valentina Diaz			
14	1093890311	Karen Yuliany Sánchez A	Karen		Karen		Karen		Karen			
15	1103476680	Floreny Vargas	Floreny. Vargas		Floreny. V		Floreny. V		Floreny. V			
16	1099890231	Yulibeth Velasco Layton	Yulibeth Velasco		Yulibeth Velasco		Yulibeth Velasco		Yulibeth Velasco			
17	1099901995	Itzel Zarith Castro	Zarith Castro		Zarith Castro		Zarith Castro		Zarith Castro			
18	1076661541	Shaila Victoria C.	Shaila Castro		Shaila Castro		Shaila Castro		Shaila Castro			
19	1076780177	Valdomero A.	De Cruz Ariza		X		X		X			
20	1026563015	Laura Sofia V.	Vargas.		Laura Vargas		X		X		X	
21	1097890370	Karina Cruz	Karina C.		Karina C.		Karina C.		Karina C.			
22	1091133778	N. Melissa Diaz	Melissa D.		Melissa D.		Melissa Diaz		Melissa D.			
23												

COMPROMISOS

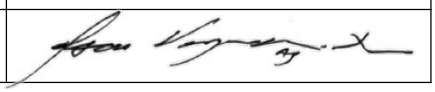
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **S**e programó para la próxima formación realizar la práctica de toma de muestra de suelos y análisis de propiedades físicas y químicas.	Instructor y aprendices de la ficha: 3159328.	Abril 10 de 2025
2. Iniciar con la preparación del terreno, para el establecimiento de la huerta.	Aprendices ficha: 3159328	Abril 11 de 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se concertó con la homóloga y aprendices, los proyectos que se trabajarán en la formación.
2. Los aprendices ficha 3159328 se comprometen a tener listas las herramientas y equipos necesarios para preparación del terreno, en la próxima formación.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA

Ana Beatriz Pineda Santos		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	

COOTRASARAVITA SOCORRO

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
5	8170	SOI-530

FECHA: 13-03-25 HORA: 6 am 13273

NOMBRE: Ana Beatriz Pineda C.C. No. 37892610

DE: Socorro A: Contratacion

EL AGENTE: Edth

COOTRASARAVITA SOCORRO NIT. 890.201.509-9

VALOR $: 27000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Powered by CamScanner

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
X	142	T6N 001

FECHA	HORA	
23-03-25	11am	17595

NOMBRE: Ana Ruiz Pinedas

DE: Contratación A: Bucaramanga

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR $ 8000

Agc. Contratación

COOTRA LOS SEGUROS LA EQUIDAD

Powered by CamScanner

COOTRASARAVITA SOCORRO

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
4 -	8170	SOI530

FECHA	HORA	
15 - 03 - 2025	5 P.M.	15091

NOMBRE: Ana beatriz. Pineda C.C. No.

DE:	A:
Guacamayo	Socorro

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA

VALOR $: 32000

POLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Agc. Guacamayo

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 13 de marzo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	9525	**Fecha Solicitud**	2025-03-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-03-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	CC: 37892610	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-03-17	2025-03-17	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	69.622,00	195.817,00	VIATICOS FORMACION 17 DE MARZO A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. FICHA 3146289
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**69.622,00**	**195.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 17 DE MARZO A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. FICHA 3146289

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/03/13 10:25:27 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 13 de marzo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	13/03/2025 9:41:51

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
13/03/2025 10:25:39 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	13/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	54225	**Fecha Registro:**	2025-03-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	195.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	195.817,00	**Saldo x Obligar:**	195.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37892610	**Razón Social:**	ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24030256374	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**9525**	**Número:**	COM 9525	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF

FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	195.817,00	0,00		
Total:	195.817,00	0,00	195.817,00	195.817,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 9525, 17 DE MARZO A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. FICHA 3146289 S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2025-007275 DE 13/03/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-19	195.817,00	195.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil Marzo 20 de 2025

PRESENTADO A: **Celia Patricia Rodriguez , Subdirectora (E) Centro Agroturístico**

ORDEN DE VIAJE No: 9525	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	17 de Marzo 2025	**17 de Marzo 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Ocamonte	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander, Centro Agroturístico	**Ocamonte**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: impartir formación en el programa técnico en producción agropecuaria en las ficha: 3146289

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar la inducción a la formación, en la competencia promover la interacción consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Aplicación del test de los estilos de aprendizaje.
3. Elección del vocero de los aprendices.

RESULTADOS:

1. Se determino el estilo de aprendizaje de los aprendices
2. Se eligió el vocero que representará al grupo de la ficha: 3159328.
3. Se impartió la inducción a la formación.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas ficha 3146289 Técnico producción agropecuaria. Municipio de Ocamonte, Colegio Técnico Agropecuario San Jose.







1. Listado de asistencia a formación.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

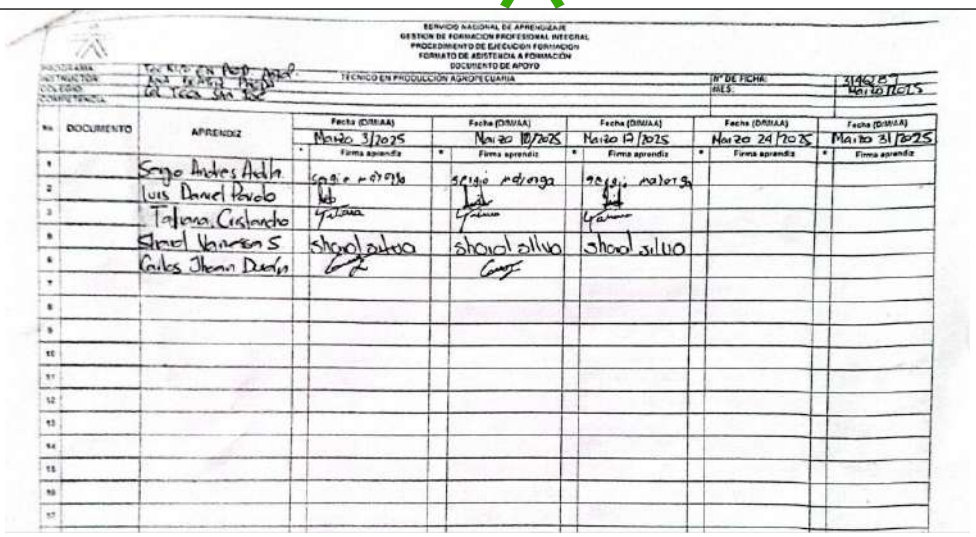
PROGRAMA: Técnico en Prod. Agricola | TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA | Nº DE FICHA: 2969289
INSTRUCTOR: Ana Beatriz Pineda | MES: Marzo 2025
COLEGIO: I.E. Tec. San José
COMPETENCIA:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) Marzo 3/2025 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Marzo 10/2025. *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz
1		Kevin S. Mayo Soto.		Santiago soto		Santiago soto		Santiago soto				
2		Libny N. Ortiz Salazar		Nicol Ortiz		Nicol Ortiz		Nicol Ortiz				
3		Karen T. Durán Alg.		Karen Tatiana D.		Karen Tatiana D.		Karen Tatiana D.				
5		Jefferson D. Pitonisa		Jefferson D. Pitonisa		Jefferson D. Pitonisa						
6		Gistal M. Marin.										
7		Sergio Ivan Uribe		Sergio Ivan		Sergio Ivan		Sergio Ivan				
8		Camila A. Gomez		Camila Andrea		Gómez Pico		Camila Andrea				
9		Miguel Alfonso Cadet		Miguel Alfonso		Miguel Alfonso		Miguel Alfonso				
10		Maria José Camargo M.		Maria José Camargo		Maria José Camargo		Maria José Camargo				
11		Katherin J. Gomez M.		Katherin Gomez		Katherin Gomez		Katherin Gomez				
12		Juan José Uribe Cala.		Juan José Uribe		Juan José Uribe		Juan José Uribe				
13		Adrian Felipe Esteves.		Felipe esteves		Felipe esteves		Felipe esteves				
14	1009861510	Giseth Silvana Carvajal		Silvana Carvajal		Silvana Carvajal		Silvana Carvajal				
15		David Marcelo Cala A.		David Marcelo cala		David Marcelo cala		David Marcelo cala				
16		Juan Pablo Castillo B.		Juan Pablo Castillo		Juan Pablo						
17	1094261599	Emily Luciana Silva A.		Emily Luciana Silva		Emily Luciana Silva		Emily Luciana Silva				
18		Miguel Romulo Melgarejo		Miguel		Miguel		Miguel				
19		Juan Sebastian Bautista		Juan sebastian B.		Juan sebastian B.		Juan sebastian B.				
20		Carlos A. Marin Chevarro		Carlos t. Marin C.		Carlos t. Marin C.		Carlos t. Marin C.				
21		Lizeth Rocio Rodriguez		Lizeth Rodriguez		Lizeth Rodriguez		Lizeth Rodriguez				
22		Lizeth V. Erazo Alfaro		Lizeth		Lizeth		Lizeth				
23		Sergio Esteban Santos S.		SERGIO SANTOS		SERGIO SANTOS		SERGIO SANTOS				
24		Roger Stuan Pangueva		Roger Pangueva		Roger Pangueva		Roger Pangueva				

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

OCTAVO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN FORMACIÓN
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Prod. Agrop.
INSTRUCTOR: Ana Beatriz Pineda
CONTRATO: Gil Tecn Sen Sup
COMPETENCIA: TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
Nº DE FICHA: 3146289
GRUPO: Marzo 11 2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (DIA/MA) Marzo 3/2025 Firma aprendiz	Fecha (DIA/MA) Marzo 10/2025 Firma aprendiz	Fecha (DIA/MA) Marzo 17/2025 Firma aprendiz	Fecha (DIA/MA) Marzo 24/2025 Firma aprendiz	Fecha (DIA/MA) Marzo 31/2025 Firma aprendiz
1		Sergio Andres Avila					
2		Luis Daniel Pavon					
3		Tatiana Castanedo					
4		Shirel Yarmen S					
5		Carlos Jhean Davila					
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **S**e programó para la próxima formación realizar la práctica de toma de muestra de suelos y análisis de propiedades físicas y químicas.	Instructor y aprendices de la ficha: 3146289.	Abril 3 de 2025
2. Iniciar con la preparación del terreno, para el establecimiento de la huerta.	Aprendices ficha: 3146289	Abril 7 de 2025

CONCLUSIÓNES:

1. Se concertó con los aprendices, los proyectos que se trabajarán en la formación.

Los aprendices ficha 3146289 se comprometen a tener listas las herramientas y equipos necesarios para las labores de preparación del terreno.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Ana Beatriz Pineda Santos	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de Programas Especiales	**Oscar William Vergara Romero**	

COOTRASARAVITA
SOCORRO

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMUN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 727 2333 - 7273021
BUCARAMANGA Terminal Ofc. 504 TEL. 637 3100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
4	9039	yuf433

FECHA	HORA	
17-03-2025	11 Am	986203

NOMBRE: Ana Beatris C.C. No. Pineda Santos

DE: Sarail A: Ocaña

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO Agc. Ocamonte

VALOR $: 10.000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Powered by CamScanner

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofic. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
1	9039	WLC433

FECHA	HORA	
17-03-2025	5:30 pm	5219

NOMBRE

Ana Beatriz Pinedas.

DE: Ocamonte A: San Gil

COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
Agc. Ocamonte

EL AGENTE

VALOR $ 10.000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Powered by CamScanner

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Ana Beatriz Pineda Santos

C.C 37.892.610

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 26 de marzo 2025



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76764031000