

Girardot, 1 de abril de 2025

Doctor  
**NICOLAS GARCIA GARCIA**  
Supervisor  
Ciudad

**Asunto:** Informe de actividades contrato de prestación de Servicios No. 053 de 2025

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 02**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                     |                                                                  |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de Informe:                                                                                                                                                                                                                                                                           | Final <input type="checkbox"/>                      | Parcial <input checked="" type="checkbox"/>                      | Pago No:<br>dos (02)                                                   |
| <b>Número del contrato:</b><br>053 – 2025                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Fecha del contrato:</b><br>14 de febrero de 2025 | <b>Fecha de Iniciación:</b><br>14 de febrero de 2025             | <b>Fecha de Terminación:</b><br>01 de mayo de 2025                     |
| <b>Fecha de adición y prórroga N°</b><br>N/A                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Valor adición:</b><br>N/A                        | <b>Plazo prórroga N°:</b><br>N/A                                 | <b>Nueva fecha de terminación:</b><br>N/A                              |
| <b>Nombre del Contratista:</b><br>MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA                                                                                                                                                                                                                           |                                                     | <b>Identificación del Contratista:</b><br>39.562.526 DE GIRARDOT |                                                                        |
| <b>Objeto del contrato de Prestación de Servicios:</b> PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ORGANIZACION, CONTROL Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL DEL ARCHIVO ACTIVO E HISTORICO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRARDOT CUNDINAMARCA |                                                     |                                                                  |                                                                        |
| <b>Nombre del Supervisor:</b><br>Dr. NICOLÁS GARCÍA GARCÍA                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     | <b>Cargo del Supervisor:</b><br>SECRETARIO GENERAL               | <b>Dependencia:</b><br>PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRARDOT (CUNDINAMARCA) |
| <b>PERIODO A CANCELAR: 1 AL 31 DE MARZO DE 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                     |                                                                  |                                                                        |
| <b>VALOR A PAGAR:</b> UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$1.800.000,00).                                                                                                                                                                                                   |                                                     |                                                                  |                                                                        |
| <b>BANCO:</b> CAJA SOCIAL<br><b>CUENTA DE AHORROS No.</b> 24138344492                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                  |                                                                        |

| Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)                                                                                                                                                                                                                                      | Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Apoyo en los procesos de revisión, distribución, clasificación y archivo de los documentos de correspondencia recibida, despachada y procesos debidamente diligenciados por el personal de la Personería y todos los demás documentos que se desarrollan en esta dependencia.                                        | Se ejecuto con la distribucion y clasificacion de los documentos del código 20.05 y 20.10 de acuerdo como lo rigue las tablas de retencion docuemtal, todo lo anterior se realizó en forma cronológica al mes y al numero radicado.                                                                                                                                                                           |
| 2. Apoyo en la actualización de la base de datos del Archivo activo e histórico de la Personería Municipal de Girardot (Cundinamarca).                                                                                                                                                                                  | Se realiza actualización del inventario de los expedientes históricos años:<br>2002<br>2003<br>2004<br>2008<br>2011<br>Ubicados en el archivo histórico de la personería Municipal de Girardot.                                                                                                                                                                                                               |
| 3. Organizar, clasificar y foliar, los documentos pertenecientes al archivo histórico y activo de la Personería Municipal de Girardot (Cundinamarca), los parámetros de la Ley 594 de 2000, "Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones", y demás normas complementarias. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó proceso de clasificación de los documentos y procesos con los siguientes códigos según TRD:<br/>20.5 Derechos de petición, quejas varios reclamos y servicios públicos.<br/>20.10 Reuniones.<br/>20.14 Veeduría.</li> <li>Se inició la organización del archivo histórico de la personería municipal ubicado en el sótano del palacio municipal.</li> </ul> |





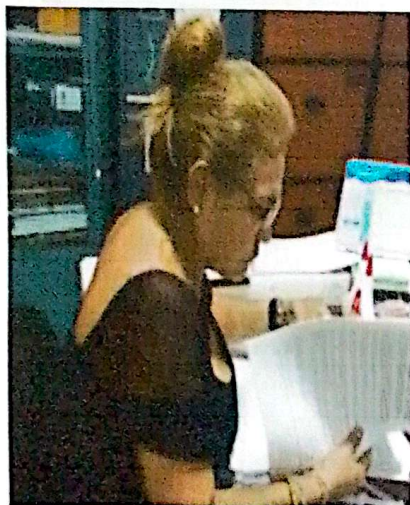
**Personería  
de Girardot**  
Ministerio Público



|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | •Se realizó el proceso de foliación de las carpetas según las carpetas organizadas para escanear.                                                                                                                                                                                         |
| 4. Prestar apoyo en la expedición de copias y/o escaneo de documentos que se requirieran en el desarrollo de las actividades diarias de la Personería de Girardot (Cundinamarca). | Se realizó apoyo en el proceso de escanear de documentos y copias en la personería Municipal de Girardot.                                                                                                                                                                                 |
| 5. Efectuar la transcripción y digitalización computarizada de cuadros, informes y demás documentos que le sean solicitados.                                                      | Apoyo en la realización de los rótulos de cajas de acuerdo al código:<br>20.05: Derechos de petición, quejas varios reclamos y servicios públicos.<br>20.14: Veedurías.<br>20.10: Reuniones.                                                                                              |
| 6. Las demás inherentes a la esencia y naturaleza del contrato.                                                                                                                   | -Participación mesa de trabajo Plan de Gestión Documental con la Dra. Jennifer Paola Ospina el día de 3 de marzo de 2025 en las instalaciones de la Personería Municipal.<br><br>-Participación en la capacitación sobre "Foliar documentos" el día 25 de marzo en la oficina de archivo. |

**Evidencia fotográfica**

Obligación 001:



Obligación 002





**Personería  
de Girardot**  
Ministerio Público



Obligación 003



Obligación 004



Obligación 006

Asistencia en la capacitación



Mesa de trabajo Plan de Gestión Documental

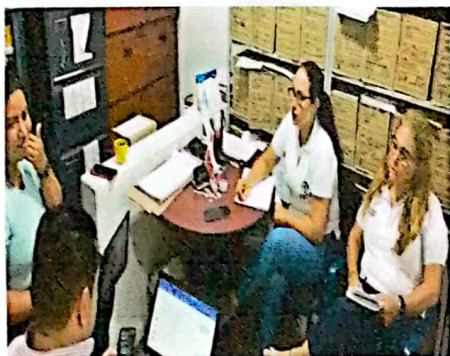


Página 6 de 7





**Personería  
de Girardot**  
Ministerio Público



**MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA**  
**C.C. No. 39.562.526 DE GIRARDOT**  
**CONTRATISTA**



**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA**  
Aplica para personas naturales no comerciantes, inscritas en el Régimen Simplificado

Fecha de expedición:

1 de abril de 2025

ENTIDAD CONTRATANTE :  
N. I. T.:

PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRARDOT  
808.001.310-4

|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| Contratista         | MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA |
| CC                  | 39.562.526                     |
| Valor total a pagar | 1.800.000                      |
| Número de cuenta    | 24138344492                    |
| Tipo de cuenta      | AHORROS                        |
| Banco               | CAJA SOCIAL                    |

CONCEPTO      Pago N°      2      CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS:      53      de  
2025      cuyo objeto es:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ORGANIZACION, CONTROL Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL DEL ARCHIVO ACTIVO E HISTORICO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRARDOT CUNDINAMARCA

**ENDOSO 1:**

Beneficiario del endoso:      NIT/CC  
Cuenta      Banco      Tipo  
Concepto      Valor      \$ 0

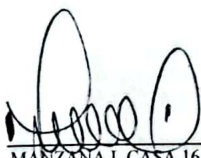
**ENDOSO 2:**

Beneficiario del endoso:      NIT/CC  
Cuenta      Banco      Tipo  
Concepto      Valor      \$ 0

De acuerdo con lo estipulado en el Parágrafo 1° del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la)

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS:      N°      53      de      2025

FIRMA  
DIRECCIÓN  
TELÉFONO

  
MANZANA L. CASA 16 ESMERALDA III  
3208189444





Girardot, 1 abril de 2025.

**Señores**

**Personería Municipal de Girardot**  
Ciudad

**Ref.:** Información sobre trabajadores a cargo para efectos de definir el régimen de retención aplicable en materia del impuesto sobre la renta, año 2025.

Respetuosos saludos

Yo **MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA**; identificada como aparece al pie de mi firma, como persona natural residente en Colombia, dando alcance a lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 2010 de 2019 y en el parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario (E.T.) (modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022), para efectos de determinar el régimen de retención en la fuente que me es aplicable en materia del impuesto sobre la renta para el año 2025, me permito informar, de conformidad con el artículo 7° del Decreto 19 de 2012, que:

NO ☒ SI ☐ he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la siguiente actividad prestada a ustedes y registrada en mi RUT.

| ACTIVIDAD                                                      | CIU  |
|----------------------------------------------------------------|------|
| Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina | 8211 |

Por lo tanto, me es aplicable sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales el Régimen del Artículo 383 E.T. ☒ Régimen Ordinario ☐ o Art. 392 E.T. ☐

Me comprometo además que cuando la información antes suministrada sufra algún cambio o requiera ser actualizada se los manifestare oportunamente.

Cordialmente,

**MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA**  
**C.C. 39.562.526 DE GIRARDOT**  
**Contratista**

## PAGOSIMPLE |

**AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte: 2025-03-28, 08:13:57 A. M.

**Tipo Planilla:**

### I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1071446267

Periodo Cotización:

marzo de 2025

Periodo Servicio: marzo de 2025

Referencia pago

8823015906

PAGADA 27/03/2025

### I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                                |                    |                                 |
|---------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| Razón Social        | MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA |                    |                                 |
| Documento           | CC39562526                     | Dirección          | CL 0 #0 - 0 MZ L C 16 ESMERALDA |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE                  | Teléfono           | 3208189444                      |
| Tipo Persona        | NATURAL                        | Forma Presentación | ÚNICO                           |
| Ciudad              | GIRARDOT                       | Departamento       | CUNDINAMARCA                    |
| Representante Legal |                                | Identificación     |                                 |
| Total Afiliados     | 1                              | ARP                | POSITIVA DE SEGUROS             |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado |                                | Novedades      |                  |     |     |       |     |       |     |       |     |     |     |     |     | Pensiones |     | Salud |     |          | Riesgos  |          |                      | Cajas       |                |                       | Parafiscales |              |        | Total       |                |                      |          |             |             |             |      |                   |           |
|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|-----|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-------|-----|----------|----------|----------|----------------------|-------------|----------------|-----------------------|--------------|--------------|--------|-------------|----------------|----------------------|----------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|-----------|
| Identificación | Apellidos y Nombres            | Tipo Colitante | Sueldo Colitante | ING | RET | RET P | TDE | TDE P | TAP | TAP P | VSP | COR | VST | SUN | ISE | LMA       | AND | VCT   | IRP | Dias ASP | Dias EPS | Dias CCF | Administradora       | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora        | IBC Salud    | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora       | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sana | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total     |
| CC 36962546    | MARIA VICTORIA BARRETO LAISECA | 59             | 0                |     |     |       |     |       |     |       |     |     |     |     |     |           |     |       | 0   | 30       | 30       | 0        | (25-14) COLPENSIONES | \$1423.560  | \$227.890      | (EP6017) FAMILIAR EP6 | \$1423.560   | \$179.000    | 0.522  | \$1423.560  | \$7.560        | (NIN-CO) NINGUNA COF | \$0      | \$0         | \$0         | \$0         | \$0  | \$0               | \$413.110 |

### III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud   | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | Incapacidades Licencias salidas a Favor | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$1.423.500 | \$1.423.500 | \$1.423.500 | \$0       | \$227.800       | \$178.000     | \$7.500         | \$0           | \$0          | \$0          | \$0          | \$0                   | \$0                                     | \$0               | \$413.300                      | \$0                     | \$413.300   |

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 86 89 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

