BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Requiere contratar a una persona con el fin de "PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONÓMICOS TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y REGISTRO DE BENEFICIARIOS SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL."

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

Nombre completo del futuro contratista:	**WILMAR YOBANI PARADA PEREZ**
Documento de identificación No.:	80076642
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o	TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Terminación de materias	
Fecha de grado:	30/11/2021
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	N/A
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	N/S
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A
Fecha de grado:	N/A

Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO APOYOS ECONÓMICOS TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y REGISTRO DE BENEFICIARIOS SIRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.
Perfil requerido	TÉCNICO TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD o TÉCNICO LABORAL o TÉCNICO LABORAL EN SISTEMAS o TÉCNICO PROFESIONAL EN SISTEMAS Y AFINES o TÉCNICO EN SISTEMAS o TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL o TÉCNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA o TECNICO LABORAL EN PSICOLOGIA Y TRABAJO SOCIAL COMUNITARIO o **TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA o** TECNICO LABORAL EN PROGRAMACION Y ANALISIS DE SISTEMAS o TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ARCHIVO o TECNICO LABORAL EN CONTABILIDAD o TECNICO O TECNOLOGO EN BASES DE DATOS a TECNICO O TECNOLOGO EN CONTADURIA o TECNICO O TECNOLOGO EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES o TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACION PUBLICA o TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN o Tecnico Laboral en Contabilidad y Sistemas o TECNICO DE ADMINISTRACION DE OBRAS CIVILES o TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES o TECNICO LABORAL EN SISTEMAS Y COMPUTACION
Especialización:	N/A
Observaciones:	Título de formación técnica o tecnológica. Con mínimo de 72 meses de experiencia
Experiencia requerida	SEIS (6) AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL
Equivalencias	NO APLICA

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
ARSENAL EN SISTEMAS	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**	9/02/2015	13/03/2018	1114	
CORPORACIÓN ORIENTAR	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**	18/02/2012	30/05/2014	822	
Secretaría Distrital de Integración Social	**CONTRATISTA**	23/02/2007	22/01/2008	329	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			2265
	SI ES PROFESIONAL			2265
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			2265
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		6	3	15

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los 31 días del mes de marzo de 2025

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
Alcalde Local de San Cristobal

Elaboró: Julián alonso López Velandia FDLS-CPS-019-2025 Abogado
Reviso: Mireya Maheeha Medina FDLSC-CPS-023-2025
Revisó y Aprobó: José Mauricio Barragán Moreno – Abogado de Despacho – FDLSC-CPS-031-2025