



Clase Documento: RE Factura LogisiticaMM
Referencia Del Documento: C.C N 1
Centro Gestor: 1103
Fondo: 1-0100
Verificado por: JCORRADINE
NIT del Tercero: 79829629
Nombre del Tercero: HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA
Fecha de Contabilización: 18.10.2024
Fecha Impresión de Factura: 18.10.2024
Nombre de la Dependencia: SECRETARIA GENERAL
Nombre del Fondo: Recurso ordinario
Documento RPC: 4600022789
Código del Tercero: 2300043336

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 1 DE 4 SG-CPS-822-2024

VALOR BRUTO FACTURA: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS \$ 6.500.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	6.456.000
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	6.500.000
003	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	44.000

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof. Educativa y otras 7.66XM	5.745.428	44.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 44.000

VALOR NETO A PAGAR: SEIS MILLONES CUATROCIENTOSCINCUENTA Y SEIS MIL PESOS \$ 6.456.000

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA

CO-SC-CE/100297 ST-CE/200785 CO-SI-CE/1017570



@CundinamarcaGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el manual de vigilancia y control de la ejecución contractual vigente para la entidad.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	8	10	2024		12	6	2024		11	10	2024

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARIA GENERAL	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1103
--	--------------------	----------------------	------

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIONAL	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
-------------	-----------	-----------	----------------------------	--------------

SG-CPS-22-2024	X		HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA	79829629
----------------	---	--	------------------------------	----------

TELÉFONO FIJO	NÚMERO CELULAR	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
---------------	----------------	------------------------------	--------------------

	3142912087	MANZANA 1 CASA 14 BRISAS DE GUDALQUIVIR	henalopa1974@hotmail.com
--	------------	---	--------------------------

SOLAMENTE APLICAR EN TERCEROS ALTERNATIVOS DELEGADOS LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO ALTERNATIVO
---	-----------------------------	-----------------------------------

	N/A	N/A
--	-----	-----

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE, EN LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LA DIRECCIÓN

CLÁUSULA 4 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente Contrato corresponde a la suma VEINTISÉIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$26.000.000), incluido los impuestos a que haya lugar. La Secretaría General de fecha 09 de mayo 2024, expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. La Secretaría General pagará a el Contratista el valor del contrato en 4 pagos así: 4 mensualidades vencidas cada una por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS DE PESOS M/CTE (\$6.500.000), incluido los impuestos a que haya lugar. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la Entidad contratante, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. La Secretaría contratante pagará los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del Objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al domicilio contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la entidad utilizará como referencia la tabla de gastos de desplazamiento de contratistas vigente. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores de la Gobernación de Cundinamarca.

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0100	NOMBRE DEL FONDO	RECURSO ORDINARIO	VALOR DEL PAGO	\$	6.500.000
---------------------------	--------	------------------	-------------------	----------------	----	-----------

PAGO N°	1	DE	4	BANCO	DAVIVIENDA
---------	---	----	---	-------	------------

CUENTA N°	0570356270047265
-----------	------------------

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
-------------------------------	-------	----------	-------

DEPARTAMENTO	\$ 26.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	
--------------	---------------	-------------------------	--

DEPARTAMENTO		VALOR ANTICIPADO	\$
--------------	--	------------------	----

		VALOR DEL ANTICIPO	\$
--	--	--------------------	----

		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$
--	--	-----------------------	----

		AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$
--	--	---------------------------------	----

		SALDO AMORTIZACIÓN	\$
--	--	--------------------	----

		VALOR BRUTO A PAGAR	\$
--	--	---------------------	----

		VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$ 6.500.000
--	--	----------------------------	--------------

		SALDO POR EJECUTAR	\$ 19.500.000
--	--	--------------------	---------------

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA	CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL
--	---

DIA 12 MES 06 AÑO 2024	NÚMERO DE RPC 4600022789	DIA 18 MES 09 AÑO 2024	NÚMERO DE PLANILLA 9471590181
------------------------	--------------------------	------------------------	-------------------------------

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	NO	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	del	Al
---	----	----	--	-----	-----	-----	---------------------	----------------------	-----	----

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión	Cesión	Terminación Anticipada	Supervisión	No Aplica	X
-----------------------	------------	--------	------------------------	-------------	-----------	---

SUPERVISOR/INTERVENTOR	ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN	ORDENADOR DEL GASTO
------------------------	--------------------------------	---------------------

NOMBRE: MARÍA ANTONIA MARTÍN MATEUS	NOMBRE: URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS	NOMBRE: NATALIA ANDREA FORERO MARIN
-------------------------------------	--	-------------------------------------

CARGO Y DEPENDENCIA: GERENTE DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	CARGO Y DEPENDENCIA: JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA GENERAL	CARGO Y DEPENDENCIA: SECRETARIO DE DESPACHO SECRETARIO GENERAL
---	---	--

FIRMA: [Firma]	FIRMA: [Firma]	FIRMA: [Firma]
----------------	----------------	----------------

Daniela Baqueru - 19 oct 2024



Bogotá, 8/10/2024

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS
Jefe oficina asesora Jurídica
SECRETARÍA GENERAL
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
Bogotá D.C.

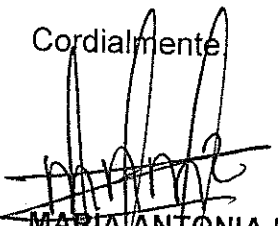
Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 01 del Contrato No. SG-CPS-822-2024

Respetado doctor:

Comendidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de Henry Alexander López Acosta identificado con cedula 79.829.629 por valor de \$ 6.500.000 para el trámite del pago número 1 de 4, así:

1. Recibido A Satisfacción Y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-GC-FR033)
- 2.
2. Certificación Bancaria Menor A 30 Días
3. Oficio Remisorio
4. Informe De Supervisa
5. Cuenta De Cobro
6. Informe De Actividades
7. Planilla
8. Validación De Planilla
9. CD

Cordialmente


MARIA ANTONIA MARTÍN MATEUS

GERENTE

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SC-CER303297



ST-CER655705



CO-SI-CER1017570



Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321
Teléfono: 749 1276/67/85/48

f/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación Cundinamarca	GESTION CONTRACTUAL	Codigo A-GC-FR-017
		Version : 4
	Informe de Supervision Electronico() SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO O CONVENIO N° SG-CPS-822-2024		
Informe Parcial	X / No, Del Informe 1	Informe Final
Periodo del Informe: Del 12.06.2024 hasta el 11.07.2024		
Fecha en la que se rinde en informe :		08.10.2024

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA
NIT / C.C.:	79829629
Supervisor:	MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
Cargo:	GERENTE
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE PROMOCION Y CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE, EN LAS ACTIVIDADES DE PLANEACION, ACOMPAÑAMIENTO, DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LA DIRECCION.
Fecha de Suscripción de Contrato a Convenio:	07.06.2024
Fecha de Inicio del Contrato a Convenio	12.06.2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100051197
Registro Presupuestal	4600022789
Valor Inicial del Contrato a Convenio	\$26,000,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Valor Total del Contrato	\$26,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	4 MESES, SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	4 MESES, SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	11.10.2024
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha de suspensión (si se revoca)	
Fecha de reinicio (si se lleva a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	ninguna
Garantía de Cumplimiento	n/a
Monto de Responsabilidad Civil Extracontractual	n/a

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 25%

1- Elaborar estrategias y metodologías para la participación de las asociaciones, en los diferentes eventos y proyectos de la SADR enmarcados en la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible

EL CONTRATISTA Participa en capacitaciones reuniones en la SADR con directores, técnicos en organizar las estrategias, fechas y buen desempeño en el diligenciamiento de los formatos que se deben presentar en el momento de la asistencia técnica en los municipios que lo requieran.

2. Realizar labores de enlace entre la secretaria de agricultura y las diferentes entidades y secretarías en temas de asociatividad, enmarcados en la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible.

El contratista realizó revisión de listados de las secretarías de agricultura de los diferentes municipios.

3. Verificar los documentos de las diferentes etapas de los procesos contractuales validando su correcta publicación en la plataforma SECOP II para la conformación del expediente contractual.

El contratista realizó la consulta y validación de los procesos solicitados

4. Realizar el seguimiento y generar las acciones administrativas de los procesos contractuales enmarcados en las metas de la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible.

El contratista realizó la actividad de búsqueda de cotizaciones para proceso de compra de elementos meta 240.

5. Acompañar los diferentes eventos en los municipios que le sean designados enmarcados en las metas de la dirección.

El contratista asistió a la Visita al municipio de fomeque día 3 de julio de 2024.

6. Apoyar a los supervisores y a los contratistas a cargo de la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible en temas relacionados con la plataforma supervisa y SECOP II.

El contratista presta el apoyo a los compañeros de la SADR que inician contrato.

7. Apoyar al Director de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible con el manejo y reparto que le sea asignado por la plataforma mercurio.

El contratista presta el apoyo a los compañeros de la SADR que inician contrato.

8. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor

El contratista realizó las actividades solicitadas por parte de la supevisión

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
-------------------	-------	-------

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

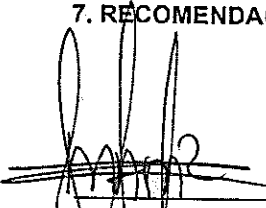
5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES


MARIA ANTONIA MARTIN MATEUS
GERENTE

Bogotá, 8 de octubre de 2024

CUENTA DE COBRO N° 001

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

Nit 899.999.114-0

DEBE A:

HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA
CC. 79.829.629 DE BOGOTA

Por concepto del pago correspondiente a la mensualidad del periodo comprendido entre el 12 de junio al 11 de julio 2024 del contrato de prestación de servicios SG-CPS-822-2024.

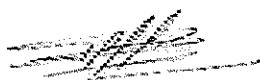
Favor consignar estos recursos en la cuenta de ahorros 0570356270047265 del Banco Davivienda.

POR VALOR DE: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 6.500. 000.00)

Nota: Me permito solicitar aplicar lo dispuesto El Art. 206, 329, 330, 332, 387 y 383 del E.T. que modifíco la Ley 1819 de 2016 en al Art. 17, al igual que lo dispuesto en el artículo cuarto del decreto 2271 de 2009, Decreto 099 de 2013, decreto 1070 de 2013, Decreto 780 de 2016, Decreto 1990 de 2016; Manifiesto que:

- Me clasifíco en la cédula de rentas de trabajo teniendo en cuenta la definición del art. 103 del E.T.
- Que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.
- El IBC de la seguridad social presentada corresponde al 40% del valor mensual contratado.

Atentamente,



HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA

CC 79.829.629 DE BOGOTA

Régimen No Responsable

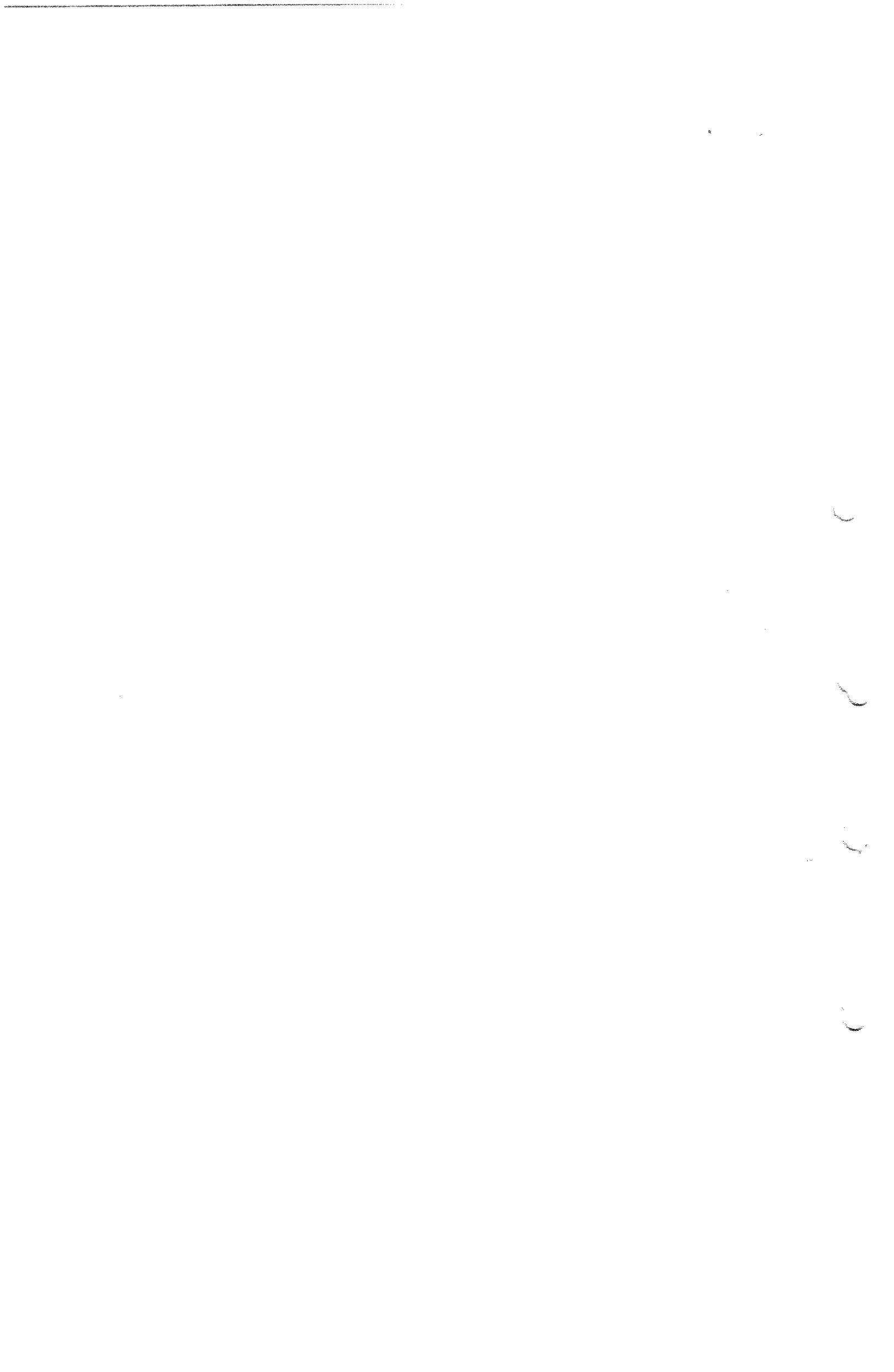
CIUU 2249

Dirección: MANZANA 1 CASA 14

Municipio: GIRARDOT CUNDINAMARCA

Teléfono: 3142912087

Email: henalopa1974@hotmail.com



INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 12 de junio al 11 de julio del 2024.

No de contrato:		Plazo de ejecución:	
SG-CPS-822-2024		cuatro (4) meses	
CDP:		Fuente de recursos del Contrato:	
7100051197 del 20 de Mayo 2024		Inversión __ Funcionamiento_X	
Nombre del contratista:		Informe para pago No. 01 de 4	
HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA		Fecha 8 de octubre de 2024	
Identificación:		Fecha del Acta de Inicio del Contrato:	
79829629		12-06-2024	
Teléfono de contacto:		Fecha prevista de Terminación del Contrato:	
3142912087		11-10-2024	
Valor total del contrato:		Entidad prestadora de salud:	
\$ 26.000.000		COLSANITAS	
Valor del pago del periodo reportado:		Fondo de pensiones:	
6.500.000		COLPENSIONES	
Saldo por ejecutar:		Aseguradora de riesgos laborales:	
19.500.000		Positiva	
Consignación Cuenta Bancaria			
Banco:		N° de cuenta:	
DAVIVIENDA		0570356270047265	
		Tipo de cuenta:	
		Ahorros	
Obligación No. 1			
ELABORAR ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS ASOCIACIONES, EN LOS DIFERENTES EVENTOS Y PROYECTOS DE LA SADR ENMARCADOS EN LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE.			
Descripción de la Actividad:			
Actividad desarrollada		Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Se participa en capacitaciones y/o reuniones en la SADR con directores, técnicos en organizar las estrategias, fechas y buen desempeño en el diligenciamiento de los formatos que se deben presentar en el momento de la asistencia técnica en los municipios que lo requieran.		JUNIO	CD. soporte en PDF registro fotográfico.
Obligación No. 2			
REALIZAR LABORES DE ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y LAS DIFERENTES ENTIDADES Y SECRETARIAS EN TEMAS DE ASOCIATIVIDAD, ENMARCADOS EN LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE.			
Descripción de la Actividad:			
Actividad desarrollada		Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Se realizó revisión de listados de las secretarías de agricultura de los diferentes municipios.		JULIO	Actividad realizada de manera virtual
Obligación No. 3			
VERIFICAR LOS DOCUMENTOS DE LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES VALIDANDO SU CORRECTA PUBLICACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II PARA LA CONFORMACIÓN DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL			
Descripción de la Actividad:			

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 12 de junio al 11 de julio del 2024.

Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Se realizó la consulta y validación de los procesos solicitados.	Junio y julio	Actividad realizada de manera virtual
Obligación No. 4		
REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y GENERAR LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ENMARCADOS EN LAS METAS DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Se realizó la actividad de búsqueda de cotizaciones para proceso de compra de elementos.	JULIO	Actividad realizada de manera presencial asistiendo a los establecimientos.
Obligación No. 5		
ACOMPañAR LOS DIFERENTES EVENTOS EN LOS MUNICIPIOS QUE LE SEAN DESIGNADOS ENMARCADOS EN LAS METAS DE LA DIRECCIÓN.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Visita a fomeque día 3 de julio de 2024	JULIO	CD. soporte en PDF registro fotográfico
Obligación No. 6		
APOYAR A LOS SUPERVISORES Y A LOS CONTRATISTAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE EN TEMAS RELACIONADOS CON LA PLATAFORMA SUPERVISA Y SECOP II.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Se presta el apoyo a los compañeros de la SADR que inician contrato.	JUNIO Y JULIO	Se realiza en las actividades de campo al finalizar las capacitaciones a las asociaciones.
Obligación No. 7		
APOYAR AL DIRECTOR DE PROMOCIÓN DEL CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE CON EL MANEJO Y REPARTO QUE LE SEA ASIGNADO POR LA PLATAFORMA MERCURIO.		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 12 de junio al 11 de julio del 2024.

Se realizó las actividades solicitadas	JULIO	Actividad realizada de manera virtual
--	-------	---------------------------------------

OBSERVACIONES:

No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.



Nombre: HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA
Cedula: 79.829.629
Celular: 3142912087
Correo: henalopa1974@hotmail.com

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento	
Cédula de ciudadanía	
Número de documento	
79829629	
EPS	
SANITAS	
Valor aportado a EPS	
325000	
Clave de pago	
9471590181	
Período de cotización (salud)	
2024	
06	



No soy un robot

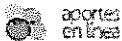


reCAPTCHA
Privacidad · Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENL e RCB
CC 9837678		LOPEZ ACOSTA HENRY ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MANIZALES 3 casa 11 barrio santa helena	GRANOT-QUIRICHANANCA	8322197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Salvo	Clase Mora	Valor	
2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO									
NOVEDADES									
PENSION									
SALUD									
CCF									
RIESGOS									
PARAFISCALES									
No.	Identificación	Nombre	Sexo	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Fecha de Liquidación	Fecha de Pago	Fecha de Recibo
1	CC 9837678	LOPEZ ACOSTA HENRY ALEXANDER	M	25-14	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06
Cambio de Trabajo (PRINCIPAL) (1 Atribuido)									
Ciudad GRANOT-QUIRICHANANCA (1 Atribuido)									
1 CC 9837678 LOPEZ ACOSTA HENRY ALEXANDER									
Total Atribuido (1)									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENL e RCB
CC 9837678		LOPEZ ACOSTA HENRY ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MANIZALES 3 casa 11 barrio santa helena	GRANOT-QUIRICHANANCA	8322197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Salvo	Clase Mora	Valor	
2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06	2024-06

RESUMEN DE PAGO								
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
COLPENSIONES								
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS								
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANTAS								

Validacion
Planilla integrada

* 1992年12月25日

[illegible]

Paradise *Exposición de arte*

[illegible]

15

[illegible]

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2020.07.20.186844>; this version posted July 20, 2020. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

Chapter 4 Evaluation of the Ciudad Ezeiza

[illegible]

Gobierno de CUNDINAMARCA		GESTIÓN FINANCIERA		Código: A-GF-FR-025
		Creación o Actualización de Datos de Terceros		Versión: 5
				Fecha: 03 mayo/2024
FECHA: DIA MES AÑO 11 05 2024		Marcar sólo una opción: 1. CREACIÓN ☒ 2. ACTUALIZACIÓN ☐		
INFORMACIÓN GENERAL				
Nombre:				
RUT:				
AÑO:				
AÑO:				
DATOS PERSONALES				
NOMBRE: HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA				
CC Cédula de Ciudadanía: No 75229629 D.V.				
D.O.				
D.O.				
Mantener 1 casa 14 Conjunto Brasa de Guadalupe				
Dundunera-Granda				
Teléfono:				
Correo:				
3212340129				
Email:				
Email:				
INFORMACIÓN PARA EL DESEMPEÑO				
Empresa:				
Código:				
570394210047265				
Año:				
Año:				
La cuenta bancaria debe ser de la persona natural o jurídica con quien se acordó la obligación contractual.				
Acreditación al Departamento de Cundinamarca - Secretaría de Hacienda para consignar en la cuenta antes mencionada.				
INFORMACIÓN TRIBUTARIA				
Nómina:				
No				
La información de dependiente económico sólo la diligencia la persona natural, si se aplica.				
CUAL?				
No Responsable de IVA				
OTRA CONTRIBUYENTE				
AUTORRETEENCIÓN RENTA				
AUTORRETEENCIÓN IVA				
AUTORRETEENCIÓN ICA				
ENTIDAD EN AÑO DE LUCRO				
OTRA				
CUAL?				
74202 Clave del contribuyente profesional, científico y técnico a.e.p. en el ejercicio de una profesión liberal				
SECUNDARIA				
PRINCIPAL				
SECUNDARIA				
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES				
Señor(a) Usuario, con el consentimiento y firma del presente formalizo mi autorización al Departamento de Cundinamarca para que efectúe el tratamiento (recopilación, almacenamiento, uso, circulación o reproducción) de todos los datos que nos suministre con la finalidad de ser incluido en los registros censales de la Entidad y realizar directamente los pagos a que haya lugar, remitiendo en cuenta al Estado, la parte del pago a través del correo electrónico cundinamarca.gov.co. Responsables del Tratamiento: Gobernación de Cundinamarca, entidad del orden territorial, domiciliada en la ciudad de Bogotá D.C. en la Calle 26 No 81 - 33, identificada con el NIT: 899.929.114-0 con correo electrónico cundinamarca.gov.co.				
ANEXOS				
1. Fotocopia del documento de identidad				
2. Fotocopia del RUT expedido por la DIAN				
3. Fotocopia del RUT expedido por la Cámara de Comercio (Cuando aplica)				
4. Fotocopia de las resoluciones de Grandes Contribuyentes y Autorización de retención de renta (IVA, ICA (Cuando aplica))				
5. Fotocopia certificación expedida por la entidad bancaria, donde conste que la Cuenta se encuentra activa				
Las fotocopias deben estar totalmente legibles				
SI				
SI				
SI				
SI				
SI				
SI				
FIRMA				
FIRMA DEL CEDENTE O REPRESENTANTE LEGAL				
75229629				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN				
INFORMACIÓN A SER DILIGENCIADA POR GCUN				
ASER - ADQUISICIÓN SERVICIOS				
2401010003 Bienes y Servicios Secretaría General				
CUAL?				
CUAL?				
INDICADORES DE RETENCIÓN				
TARIFA 1 RH18 Ret. 205 hasta 150 18% Ley 2010 de 12-19				
TARIFA 2				
TARIFA 3				
TARIFA 1 1006 Ret. ICA Suc. Prof. Liberal y otras 7.66 x 1000				
TARIFA 2				
TARIFA 3				
RET Reten. aplicable a compras 15%				
RET Reten. aplicable a servicios 15%				
TARIFA 1				
DPO1 Pro. Depende y Retención 2.5%				
FECHA: DIA MES AÑO 11 05 2024				
PROCESADO POR: YURANY MARCELA RAMIREZ CONTRERAS				
REVISADO POR:				
Calle 26 #51-53. Torre Beneficencia Piso 6				
BOGOTÁ D.C. TEL: 57 (001) 7490000				
www.cundinamarca.gov.co				

