ACTA PARCIAL No. 01 INFORME SUPERVISION AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO
CONTRATO CPS –072-2025
MUNICIPIO DE PALESTINA – LUIS FERNANDO BARRERA MATEUS
INFORME DE EJECUCIÓN

1. GENERALIDADES CONVENIO / CONTRATO

CONTRATO:	CPS-072-2025		
ID CONTRATO SECOP II:	CO1.PCCNTR.7385981		
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA EN DANZAS EN LA OFICINA SECRETARIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE PALESTINA HUILA"		
UBICACIÓN DEL PROYECTO:	MUNICIPIO DE PALESTINA DEPARTAMENTO DEL HUILA		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SEIS MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($6.930.000) M/CTE.		
CONTRATISTA	LUIS FERNANDO BARRERA MATEUS		
CC	CC. 1004265934 de Pitalito Huila		
FECHA SUSCRIPCION	01 de febrero de 2025		
FECHA DE INICIO	3 de febrero de 2025		
PLAZO DE EJECUCION	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025		
SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DE GOBIERNO, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. 2025000099	DEL	28 de enero de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 2025000106	DEL	01 de febrero de 2025
BANCO DE PROYECTOS	No. 202500000010479	DEL	28 de enero de 2025
FECHA DEL ACTA DE INICIO EJECUCION DEL CONTRATO	01 De Febrero de 2025		
FECHA DE MODIFICACIONES, ADICIONES O PRÓRROGAS AL CONTRATO (adjuntar casillas si es necesario)			FECHA: N/A
			FECHA:
			FECHA:
FECHA DE SUSPENSIONES Y REINICIOS DEL CONTRATO	ACTA DE SUSPENSION		FECHA:
	ACTA DE REINICIO		FECHA:

(adjuntar casillas si es necesario).		
POLIZA SEGÚN ACTUACION (Vigencia nueva del amparo)	FECHA: FECHA: FECHA:	

2. EJECUCION DE ACTIVIDADES

De conformidad con el objeto, las obligaciones pactadas y las necesidades del servicio presentadas en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 059 de 2025, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	ANEXOS	
		SI	NO
1. Conformar escuelas de formación en danzas en las diferentes categorías: INFANTIL, PRE-JUVENIL, JUVENIL.	Se socializó la convocatoria en la institución educativa palestina donde nos desplazamos aula por aula para dará conocer las diferentes categorías que se van a desarrollar durante los horarios establecidos de la escuela de danzas.	x	
2. Servicio de apoyo para la organización y la participación de la comunidad en el sector artístico y cultural.	Se realizó una presentación con la categoría pre juvenil de danzas en la cancha de la floresta frente a la iglesia para expresar atreves de la danza un mensaje alusivo a l ardua labor a nuestros sacerdotes de nuestro municipio de palestina Huila.	x	
3. Constituir grupo de bastoneras creando un espacio de expresión corporal y visual que complemente las presentaciones de la banda marcial.	Se realizó la convocatoria para dar a conocer una nueva modalidad para empezar con las clases de bastoneras con el fin de empezar a construir el grupo de chicas bastoneras	x	
4. Disponer al servicio del municipio toda su capacidad normal y profesional de trabajo en el desempeño de las funciones contratadas.	Durante el mes desarrollo varias clases de danza demostrando los diferentes ritmos folclóricos de nuestra región como lo es punta talón, tres cuartos y bambuqueo para fortalecer una de las funciones más importantes de la escuela de formación en danzas	x	
5. Apoyar en las diferentes	Presentó la convocatoria de zumba	x	

actividades, eventos y convocatorias desarrolladas por la Administración Municipal.	una estrategia para toda la comunidad de palestina con el fin de fortalecer las áreas deportivas como uno de los hábitos de estilo y vida saludable para contribuir al desarrollo de fortalecer y aprender la coordinación con los diferentes ritmos latinos como merengue, salsa, bachata, salsa choque, champeta, bachata etc.		
6. Convocar y coordinar el proceso de conformación de las categorías INFANTIL, PRE-INFANTIL y JUVENIL de la escuela de formación en danzas.	El contratista empezo con los procesos de formación en las diferentes categorías como: semillero infantil, prejuvenil y juvenil para tener más orden con las edades con la misma capacidad de aprendizaje y poder obtener mejor rendimiento en cada una de las categorías.	x	
7. Elaborar y rendir los informes pertinentes a los organismos estatales que lo requieran.	El contratista realiza informes durante el mes que se está elaborando y organizando los informes y dejando documentación al día	x	
8. Brindar apoyo en la reacción y difusión de noticias, eventos, convocatorias y servicios a través de los canales de comunicación digitales de la alcaldía del Municipio de Palestina.	Está manejando mucho las redes sociales para fortalecer una comunicación más directa e innovadora para llegar a todas partes de palestina con el fin de comunicar todo lo que el municipio de palestina está trabajando día a día	x	
9. Vincular a las categorías grupales, población con enfoque diferencial (mujeres, personas con discapacidad, victimas del desplazamiento, red unidos, indígenas, afro descendientes; entro otros).	fortalecer la comunidad de la escuela del cabildo indígena yakuas yanacona en el área de Danzas ancestrales y danzas tradicionales del cabildo. Para tener organizado varias coreografías para las actividades programadas dentro de la comunidad del cabildo indígena ya que el cabildo realiza cuadro (4) eventos	x	

	grandes durante el año. La primera es la celebración del pawkar raiymi es la celebración andina que agradece la cosecha y el florecimiento de las plantas.		
10. Contribuir en la operativización de comités de cultura, desarrollados por la dependencia, así como la realización de actas e informes necesarios para dichas mesas de participación.	Desarrolló la convocatoria para realizar la primera mesa de participación con todos los niños que están en las escuelas de formación que ofrece el municipio de palestina.	x	
11. Prestar apoyo a la gestión administrativa de la Secretaría de Gobierno, Dirección Administrativa y Financiera, en la oficina de educación cultura y deporte. En la proyección de documentos necesarios para el funcionamiento de la oficina de cultura, como solicitudes de permisos, licencias, estudios previos, actas e informes.	Realizar documentación de fichas de inscripción de cada una de las categorías de formación para dejar todo la documentación al día.	x	
12. Archivar la documentación pertinente (fichas de inscripción, formularios, etc), en la oficina de Educación, Cultura y Deporte para fines legales.	Archivó, diligenció y organizó toda la documentación según instrucciones del archivo central de la alcaldía Municipal de Palestina.	x	
13. Responder por los bienes del municipio que; por motivos del cumplimiento del contrato; queden bajo su disposición.	Todos los trajes están en inventario y se mantienen en buen estado, cabe señalar que estos elementos presentan alto desgaste por el uso constante al que son sometidos. pero siempre dejarlos limpios cada uno de los trajes.	x	
14. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y las que le sean asignadas por el alcalde y/o el supervisor del contrato.	Apoyó las siguientes actividades: • Apoyo al poner la malla de la cancha sintética de futbol ocho. • Apoyo a la secretaria de Gobierno, la comisaria de	x	

	familia y la oficina de Educación. Se une la campaña "manos rojas" buscamos en rechazar la violencia contra los niños y niñas promoviendo un futuro de paz, amor, respecto y oportunidades		

3. INFORME FINANCIEROS

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		$ 6.930.000
VALOR ADICION:		$ 0.00
VALOR ACTA PARCIA DE PAGO No. 1	NUMERO DE EGRESO:	$ 2.310.000
VALOR ACTA PARCIA DE PAGO No. 2	NUMERO DE EGRESO:	$
VALOR ACTA PARCIA DE PAGO No. 3	NUMERO DE EGRESO:	$
VALOR ACTA PARCIA DE PAGO No. 4	NUMERO DE EGRESO:	$
VALOR EJECUTADO		$ 2.310.000
SALDO POR EJECUTAR		$ 4.620.000

4. SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Entidad	Planilla No.	Mes de aporte	Fecha de pago	Valor pagado
Pensión	PROTECCION	8634805626	FEBRERO	2025-02-06	$ 227.800
Salud	NUEVA EPS	8634805626	FEBRERO	2025-02-06	$ 178.000
Riesgo	POSITIVA	8634805626	FEBRERO	2025-02-06	$ 7.500
				TOTAL	$ 413.300

5. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Como supervisor del contrato CERTIFICO que el contratista SI X NO_ cumplió a cabalidad con las obligaciones y el objeto del contrato No. 072 de 2025, en el periodo indicado, por lo tanto, SI X NO__ se autoriza la realización del pago.
INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA: Describir suscritamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: _____

6. PAGO PARA REALIZAR

PERIODO DE EJECUCIÓN	VALOR POR PAGAR
Desde el 03 de febrero al 28 de febrero de 2025	$2.310.000
Observaciones:	

Se expide en Palestina Huila, a los veinticinco (25) días del mes de marzo de 2025.

CARLOS FABIAN DUARTE CAMACHO
SECRETARIO DE GOBIERNO, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Supervisor

Anexos:






ACTIVIDAD 2





ACTIVIDAD 3





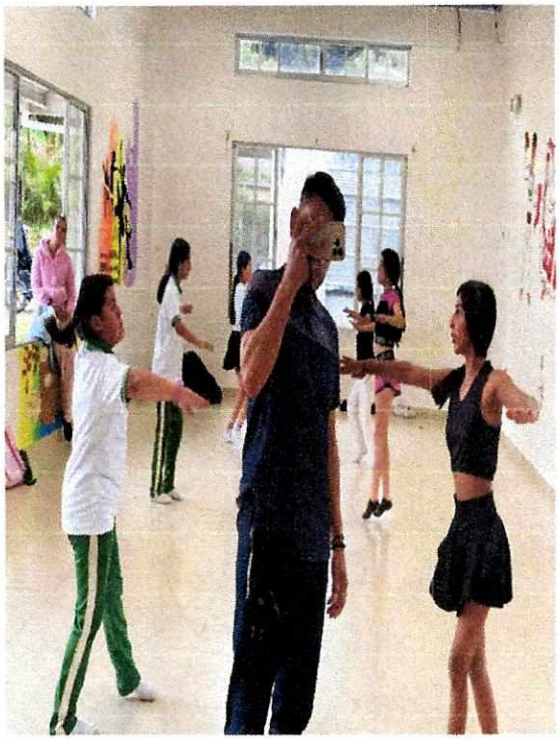
ACTIVIDAD 4

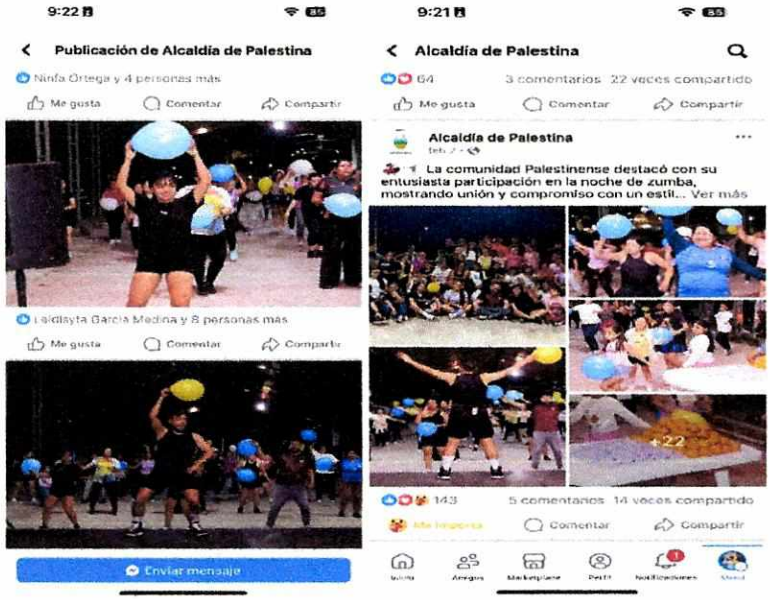




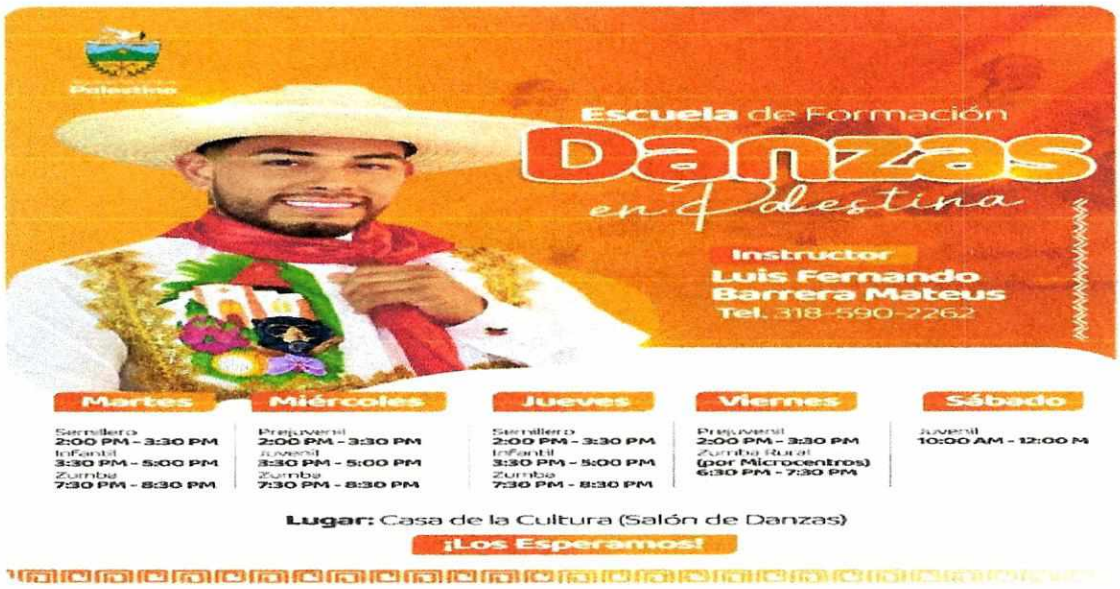
ACTIVIDAD 5


9:21
Alcaldía de Palestina
Todo
Información
Fotos
Más
Me gusta
Comentar
Compartir
Alcaldía de Palestina
El movimiento es el primer paso hacia un cambio positivo.
¡Ven y activa tu energía con nosotros en las... Ver más
Clases de Zumba!
Fecha:
Viernes 7 Febrero 2025
Hora:
7 P.M
Palestina
Info: 3209313224
Lugar: Calle del Festival
50
1 comentario 12 veces compartido
Me gusta
Comentar
Compartir

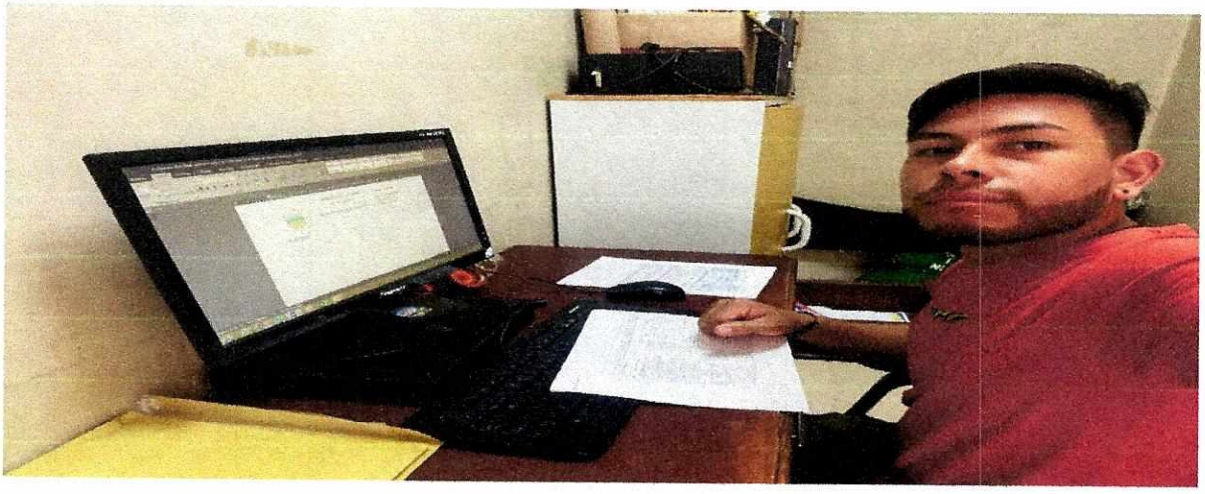




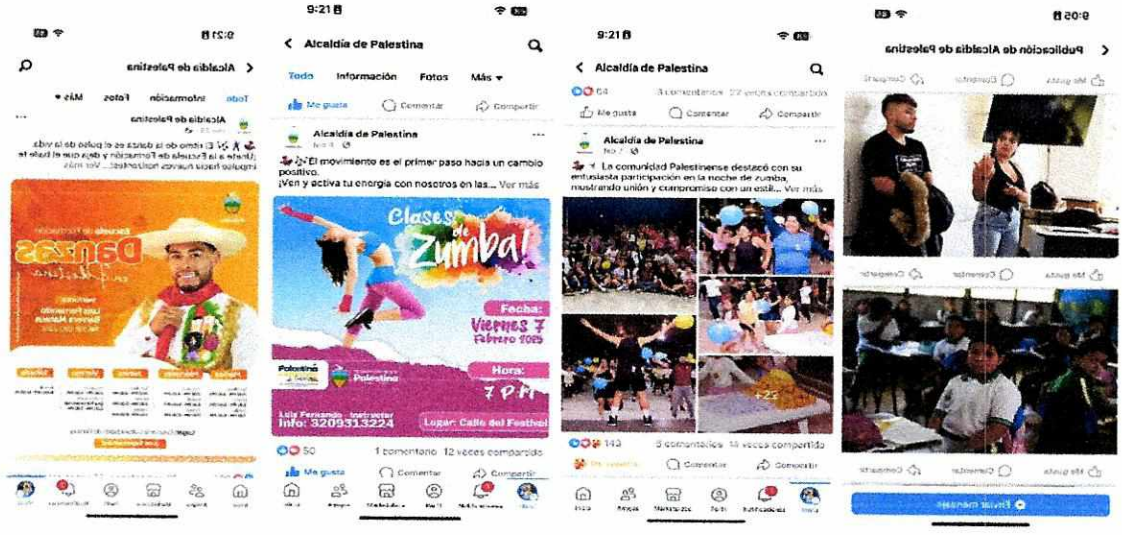
ACTIVIDAD 6



ACTIVIDAD 7



ACTIVIDAD 8

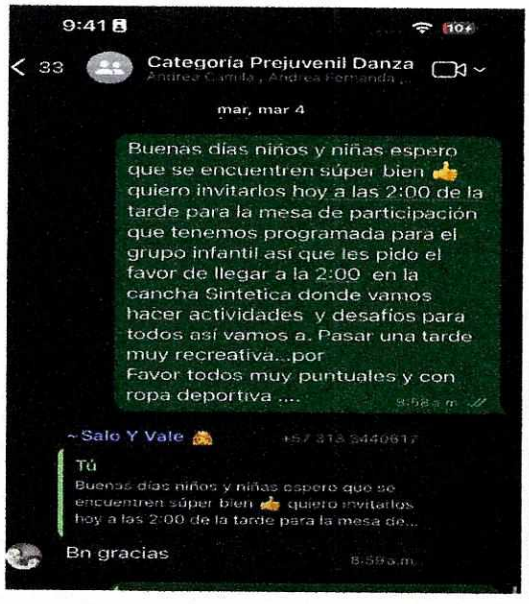


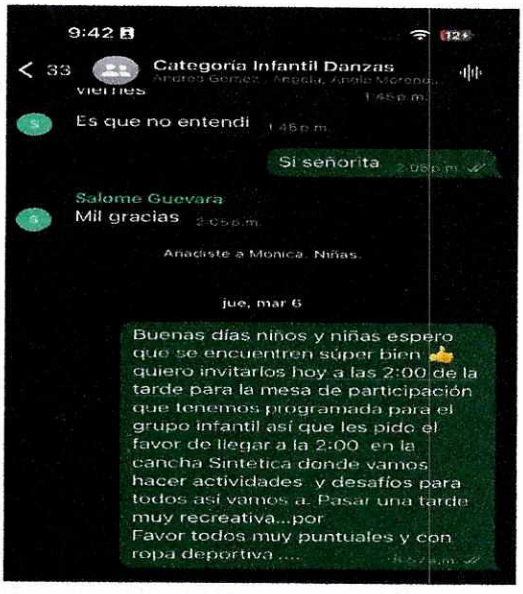
ACTIVIDAD 9



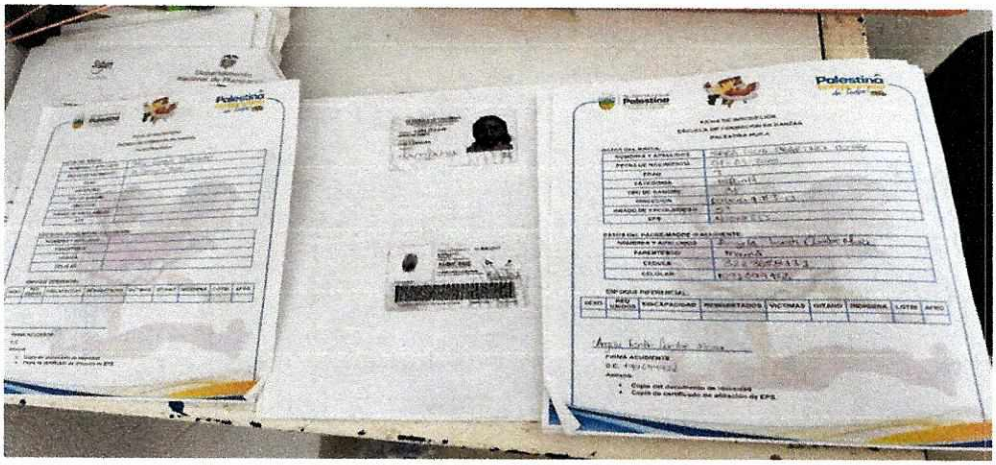


ACTIVIDAD 10





ACTIVIDAD 11



ACTIVIDAD 12



ACTIVIDAD 13



ACTIVIDAD 14









