INFORME DE SUPERVISIÓN STT-CPS-102-2025

OBJETO: **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES COMO AGENTE CIVIL REGULADOR DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PARA LA PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE VILLA DE SAN DIEGO DE UBATE**
VALOR: **DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($17.600.000) M/CTE**

Obligación N°1
Brindar apoyo en las actividades de regulación de tráfico de los diferentes actores viales en el Municipio.
Anexo 1: *el contratista realiza jornadas de control y regulación que los habitantes y visitantes cumplan con las normas de tránsito.*

Registro Fotográfico





Obligación N°2
Apoyar campañas de prevención realizadas por la Secretaria de Tránsito y Transporte

Anexo 2: *El contratista apoya campaña de señalización nueva en el municipio*

Registro Fotográfico



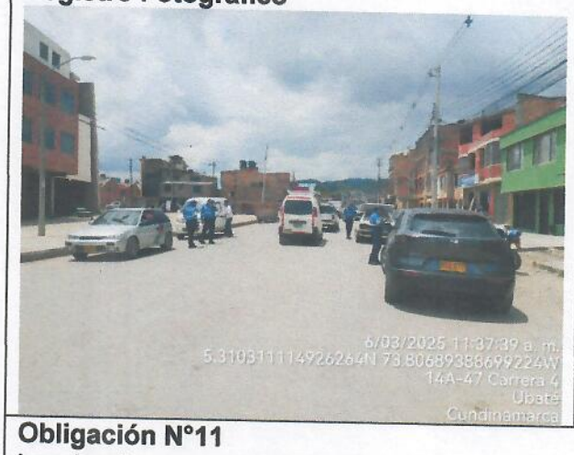


Obligación N°3
Detectar la comisión de infracciones a las normas de tránsito y transporte.

Anexo 3: *El contratista realizo inspección y vigilancia en las vías para la oportuna identificación de las diferentes infracciones de tránsito y transporte.*

Obligación N°4
Ordenar a los conductores detener la marcha de vehículo, indicando donde efectuar la parada con las señales apropiadas (pito, mano, linterna o faro).
Anexo 4: *El contratista indica a los ciudadanos detener la marcha de sus vehículos con el pito o mano, con el propósito de enseñar los documentos del vehículo como el SOAT ,tecno mecánica se encuentren vigentes*

Registro Fotográfico  	**Registro Fotográfico** 
Obligación N°5 Verificar la autenticidad y vigencia de la documentación presentada por el supuesto infractor de acuerdo con sus conocimientos (firmas, sellos, enmendaduras, adulteraciones y otros similares) ***Anexo 5:*** *El contratista comprueba que se cumpla con los requisitos necesarios que los documentos presentados por conductores sean originales y legales.*	**Obligación N°6** Diligenciar el informe de comparendo por contravenciones cometidas y entregarla al infractor. ***Anexo 6:*** *Durante este periodo el contratista no ejecuto la presente obligación*
Registro Fotográfico  	**Registro Fotográfico** ***SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO***
Obligación N°7 Ordenar la práctica de la prueba de alcoholemia, en el caso de que el conductor esté en estado de embriaguez, de acuerdo con las disposiciones señaladas en la Ley. ***Anexo 7:*** *No se realizaron actividades en el periodo de ejecución*	**Obligación N°8** Elaborar croquis de accidentes de tránsito e inmovilizar vehículos cuando haya heridos lesionados presentes de un accidente al centro asistencial más cercano. ***Anexo 8:*** *No se realizaron actividades en el periodo de ejecución*
Registro Fotográfico ***SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO***	**Registro Fotográfico** ***SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO***
Obligación N°9 Controlar estacionamientos que dificulten el normal desarrollo de la movilidad del municipio. ***Anexo 9:*** *El contratista mediante operativo se verifico en cada una de las calles y zonas de tráfico*	**Obligación N°10** Presentar informe mensual en forma ejecutiva en medio físico o magnético (correo electrónico de la supervisión de la entidad contratante).

validando vehículos, motos y demás automotores mal parqueados, para ello se realiza llamado con el pito, sirena se busca al conductor del vehículo para indicarle la respectiva infracción y que debe respetar las señales de tránsito.	***Anexo 10:** El contratista presenta el informe correspondiente al periodo de ejecución*
Registro Fotográfico 	**Registro Fotográfico**

Obligación N°11
Las demás que considere el supervisor del contrato y las que surjan del desarrollo del objeto contractual.

***Anexo 11:** El contratista participo de actividades y operativos indicados por el supervisor del contrato*
- *Patrullando en el municipio de Ubate.*

Registro Fotográfico





LOMBARDO EUSEBIO ESPITIA GARZON
Secretario de Tránsito y Transporte
Supervisor

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Liliana Rodríguez	Olga Carolina Castro	LOMBARDO EUSEBIO ESPITIA GARZON
Cargo	Contratista	Asesora Jurídica	Secretario de Tránsito y Transporte
Fecha	26/03/2025	26/03/2025	26/03/2025
Firma			

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	JULIO EDUARDO UMAÑA GONZÁLEZ			IDENTIFICACIÓN NUMERO		79.169.928	
AVANCE	x			DE TERMINACIÓN			
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	UBATÉ			26 DE MARZO DEL 2025			
ACTA No.	1	de	8	PERÍODO A PAGAR :	18 DE FEBRERO AL 17 DE MARZO DE 2025		
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE			RUBRO PRESUPUESTAL		2.3.202.02.008	
CONVENIO		COOPERACIÓN		INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL	
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO	
		COMPRAVENTA		CONSULTORIA		OBRA	
NÚMERO	STT-CPS-102-2025	Fecha de suscripción	FEBRERO 18 DE 2024				
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	CDP01240031	de	24/01/2025	REGISTRO PRESUPUESTAL	RP02180015		18/02/2025
ABONO A CUENTA	AHORROS X	CORRIENTE	NUMERO	570057870051679	ENTIDAD	DAVIVIENDA	
OBJETO CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES COMO AGENTE CIVIL REGULADOR DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PARA LA PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE VILLA DE SAN DIEGO DE UBATE						

La Secretaria de transito y transporte del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 18 de Febrero al 17 de Marzo de 2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	OBLIGACIONES	CUMPLE	NO CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
1	Brindar apoyo en las actividades de regulación de tráfico de los diferentes actores viales en el Municipio.	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	Durante el periodo de ejecución el contratista participo de los diferentes operativos apoyando la regulación del trafico del municipio de Ubaté.
2	Apoyar campañas de prevención realizadas por la Secretaria de Tránsito y Transporte.	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	Durante el periodo de ejecución el contratista apoya campaña de señalización nueva en el municipio.
3	Detectar la comisión de infracciones a las normas de tránsito y transporte.	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	El contratista desarrollo actividades participando con el equipo de trabajo en los diferentes operativos realizados
4	Ordenar a los conductores detener la marcha de vehículo, indicando donde efectuar la parada con las señales apropiadas (pito, mano, linterna o faro).	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	Durante el periodo de ejecución el contratista realizo actividades para validar la documentación de los vehiculos y realizo la vigilancia para detectar los vehiculos mal estacionados y que incumplen con las normas de tránsito.
5	Verificar la autenticidad y vigencia de la documentación presentada por el supuesto infractor de acuerdo con sus conocimientos (firmas, sellos, enmendaduras, adulteraciones y otros similares)	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	El contratista durante el periodo de ejecución partícipo de la detencipon de vehiculos para verificar los documentos que debian estar al día de lo contrario se aplicaba la infracción correspondiente.
6	Diligenciar el informe de comparendo por contravenciones cometidas y entregarla al infractor.		x	SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO	No se realizaron actividades en el periodo de ejecución
7	Ordenar la práctica de la prueba de alcoholemia, en el caso de que el conductor esté en estado de embriaguez, de acuerdo con las disposiciones señaladas en la Ley.		X	SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO	No se realizaron actividades en el periodo de ejecución
8	Elaborar croquis de accidentes de tránsito e inmovilizar vehículos cuando haya heridos lesionados presentes de un accidente al centro asistencial más cercano.		X	SIN REGISTRO FOTOGRÁFICO	No se realizaron actividades en el periodo de ejecución
9	Controlar estacionamientos que dificulten el normal desarrollo de la movilidad del municipio.	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	El contratista realizo la vigilancia en cada una de las calles y estacionamientos para detectar los vehiculos mal estacionados y que se encontraban infringiendo las señales de prohibido parquear.
10	Presentar informe mensual en forma ejecutiva en medio físico o magnético (correo electrónico de la supervisión de la entidad contratante).	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	El contratista presenta el informe correspondiente al periodo de ejecución comprendido entre el 18 de Febrero al 17 de Marzo de 2025
11	Las demás que considere el supervisor del contrato y las que surjan del desarrollo del objeto contractual.	X		REGISTRO FOTOGRÁFICO	El contratista acompaño el orden a la movilidad para el desarrollo de actividades realizadas en el municipio

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato hace constar que recibe a a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 18 de Febrero al 17 de Marzo de 2025, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL	SE AUTORIZA EL PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 18 DE FEBRERO AL 17 DE MARZO DE 2025.
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	NINGUNA
VALOR TOTAL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. — $ 17.600.000;00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	$ 17.600.000,00	VALOR ANTICIPO :	NO APLICA
VALOR ADICION	$ 0,00		
VALOR PAGOS ANTERIORES	$ 0,00	AMORTIZACION:	NO APLICA
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 2.200.000,00	AMORTIZACION:	NO APLICA
SALDO:	$ 15.400.000,00	SALDO:	$ -

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	LOMBARDO EUSEBIO ESPITIA GARZON
CARGO	SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE UBATE
C.C. No.	1.076.656.997
Proyecto:	OLGA CAROLINA CASTRO REDONDO
Reviso y Aprobó	Firma: LOMBARDO EUSEBIO ESPITIA GARZON