INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN GENERAL			
NOMBRE	**NANCY DEL CARMEN DIAZ RAMOS**	**CÉDULA**	**1.065.883.630**
SUPERVISOR	SUBGERENCIA CIENTIFICA	**SERVICIO/ÁREA**	H.E.Q.C. – PROGRAMA EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD – MUNICIPIO DE OCAÑA
PERFIL	**AUXILIAR DE ENFERMERIA**	**PERIODO DEL INFORME**	DEL 05 AL 31 DE MARZO DE 2025
No. CONTRATO	153-2025		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIO COMO AUXILIAR PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN 1397 DE 2024 EN TODOS LOS MUNICIPIOS O ÁREAS DE INFLUENCIA DEFINIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA RESOLUCIÓN Y LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES		
VIGENCIA	3 MESES		

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Informar en la comunidad las acciones que desarrollaran los equipos a través de medios y herramientas comunicativas.

Por medio de una solicitud dirigida por correo electrónico la oficina de prensa del Hospital Emiro Quintero Cañizares, se realizó la creación de dos post alusivos a las brigadas de salud a realizar durante el mes de febrero, esto con el fin de informar a la población en condición de desplazamiento del desarrollo de las mismas y lograr una masiva asistencia.





INFORME DE ACTIVIDADES

2. Identificar las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo-genero, etnia, entre otras características pertinentes y por micro territorios asignados.

Al momento de realizar cada atención, brindé información sobre cada programa de promoción y mantenimiento de la salud que se encuentra disponible, logrando la captación de una cantidad importante de pacientes, educando a los usuarios sobre las ventajas de asistir a consultas médicas desde el punto de vista de la prevención.





INFORME DE ACTIVIDADES

3. Informar a las familias sobre el portafolio de servicio de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.

Realicé recorrido por cada albergue temporal con el objetivo de educar a cada familia sobre los programas de promoción y mantenimiento de la salud que se adapta a la necesidad de cada uno de los miembros de las familias, resaltando las ventajas de asistir a los mismos y enfocándome en explicar las diferentes rutas de atención.



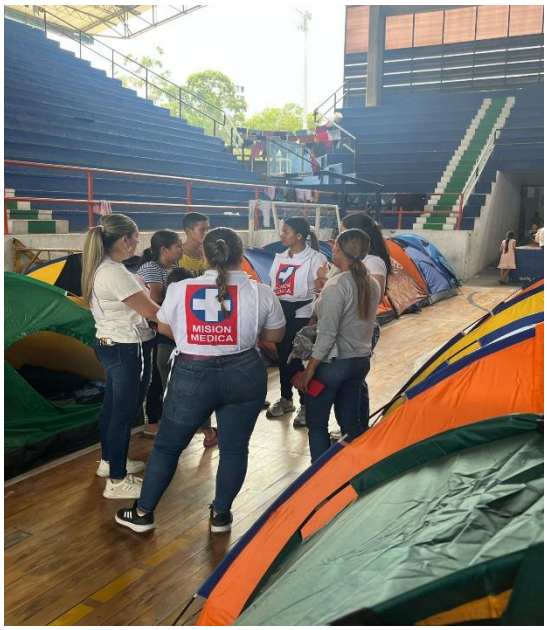


INFORME DE ACTIVIDADES

4. Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos a)Familiograma b)APGAR familiar, c)escala de sobrecarga del cuidador ZARIT y d)ecomapa

Apoyé al profesional en psicología en el desarrollo de los diferentes instrumentos disponibles, logrando una valoración completa de cada familia alojada en los albergues temporales, conociendo a fondo la situación actual de cada uno de ellos con el fin de optimizar la atención prestando un servicio completo y de calidad a las familias desplazadas por el conflicto armado.





INFORME DE ACTIVIDADES

5. Caracterización socio ambiental, individual y familiar del micro territorio

Diligencié formato de caracterización de cada núcleo familiar alojado en los diferentes albergues, recopilando datos como nombre, documento de identidad, Eps a la cual pertenece, número de teléfono, logrando identificar el programa de promoción y mantenimiento de la salud que se adapta a cada uno de ellos, indagando sobre el estado de salud actual, condiciones de cada albergue y las dificultades que enfrentan mientras permanecen en cada albergue.





INFORME DE ACTIVIDADES

6. Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.

Realicé toma de signos vitales y medidas antropométricas de cada paciente, utilizando los diferentes dispositivos médicos disponibles, con el objetivo de entregar esta información al médico general de turno, logrando una valoración completa, siendo efectiva y precisa la medicación ordenada por el profesional correspondiente.





INFORME DE ACTIVIDADES

7. Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario





.

INFORME DE ACTIVIDADES

8. Canalizar la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.

Realicé el envío de correos electrónicos a las diferentes EPS solicitando la autorización de servicios, entrega de medicamentos y asignación de citas con medicina especializada a los pacientes atendidos en consulta médica por los equipos básicos en salud, logrando optimizar el servicio prestado.



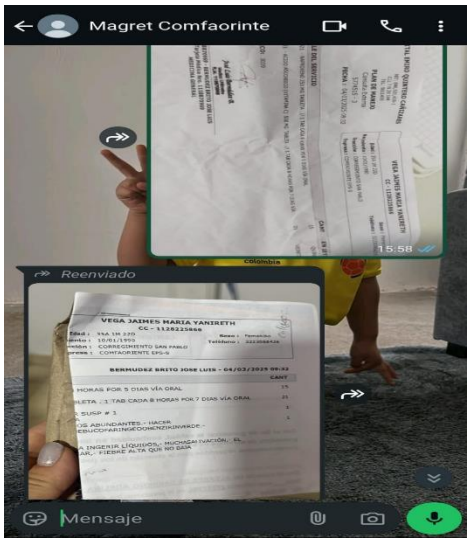


INFORME DE ACTIVIDADES

9. Realizar seguimiento a acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.

Verifiqué las respuestas obtenidas en el correo electrónico dispuesto por coordinación para las diferentes peticiones hechas a las Eps, de igual manera indagué a los usuarios sobre la efectividad del proceso realizado, tanto en asignación de citas con médico especialista, autorización como en la entrega de los medicamentos ordenados.

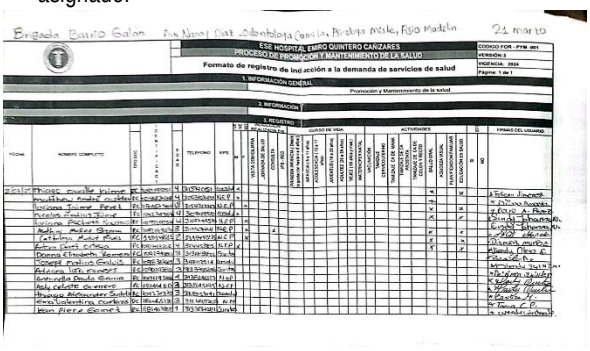




10. Inducir la demanda de servicios para la captación a cada uno de los ciclo de vida de la población a intervenir según resolución 3280, captación de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública, diligenciamiento notificación del evento y seguimiento

Al momento de realizar cada intervención, diligencié el formato de demanda inducida dispuesto por coordinación, donde reposan datos personales de los usuarios por cada día de trabajo, direccionándolos en el programa de promoción y mantenimiento de la salud que se adapta a cada uno de ellos, teniendo en cuenta ciclo de vida, sexo-género y

con diciones generales de sal ud, así mismo, digité dicha información en el anexo correspondiente en el drive asignado.





INFORME DE ACTIVIDADES

11. Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo.

Mediante charlas educativas en cada albergue temporal, eduque a la población sobre los diferentes programas de promoción y mantenimiento de la salud que ofrece la ESE hospital Emiro Quintero Cañizares, brindado información precisa sobre los beneficios de asistir a las consultas médicas de manera preventiva, obteniendo respuestas favorables por parte de los usuarios.





12. Apoyo en la atención, asesoría y realización de tamizajes de infecciones de trasmisión sexual.

En cada intervención realizada, eduqué a la población sobre la importancia de los tamizajes de infecciones de trasmisión sexual, las ventajas de la detección de dichas patologías de manera oportuna y precisa, se mostraron atentos al momento de recibir la información, pero no fue posible la realización de dicha prueba, manifestaron de manera insistente no tener necesidad de su realización.





INFORME DE ACTIVIDADES

13. Apoyo a la lactancia materna

Mediante charla educativa con madres lactantes, abarqué temas relevantes como son la lactancia materna exclusiva hasta los seis meses de edad, los diferentes momentos de la alimentación complementaria, cuidados de encías e higiene oral en los menores e inicio de la dentición.





14. Toma de muestras de laboratorio según indicación medica





INFORME DE ACTIVIDADES

15. Gestión, remisión en esquema de vacunación.

Asistí de manera puntual y oportuna a la reunión citada por coordinación de equipos básicos y coordinación de vacunación PAI sobre la metodología de trabajo a desarrollar en cada albergue temporal; siendo esto una herramienta de gran importancia al brindar una atención a cada paciente





INFORME DE ACTIVIDADES

EBS 005

https://drive.google.com/drive/folders/1kMGym800KYGmX3iPxWMc1WrcCKZ10Tm1?usp=drive_link

CONTRATIASTA	
NOMBRE	**NANCY DEL CARMEN DIAZ RAMOS**
FIRMA	