Alcaldía Municipal de Envigado	**INFORME DE GESTION CONTRATISTAS**	Código: CC-F-020 Versión: 000 Página 1 de 1

Dependencia: Secretaria de Educación – Dirección de Niñez y Primera Infancia | **Contrato Nro: ENV-12-09-1633-25**

Contratista: Sara Catalina Ramirez Agudelo | CC 21527275

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE ASESORAMIENTO PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD EN LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE LOS PLANES DE NIÑEZ Y PRIMERA INFANCIA

Supervisor (e): MARISOL PADILLA PALACIO

Fecha Informe: 01 de abril de 2025 | **Desde: 01 de marzo de 2025** | **Hasta: 31 de marzo de 2025**

ACTIVIDADES DEL MES

PROGRAMADAS	EJECUTADAS	ESTADO	OTRAS ACTIVIADES RELEVANTES
1. Asistir y asesorar en las diferentes reuniones que le sean programadas y donde sea requerido para el conocimiento de la gestión contractual desde la Secretaría de Educación o para que emita conceptos en derecho.	Durante este periodo se asistió de manera oportuna a las reuniones programadas por la Dirección de Niñez y primera Infancia de la siguiente manera: • 04 de marzo de 2025 Reunión con Chocolisto y Delegadas sociales • 07 de marzo de 2025 Comité Técnico Modalidad Institucional. • 11 de marzo de 2025 Reunión Equipo Dirección de Niñez y E. I. Sustentación de la matriz de seguimiento y control año 2024- Contratación Delegada- • 14 de marzo de 2025 Comité técnico con ICBF. • 18 de marzo de 2025 Reunión de Equipo- Dirección de Educación inicial. • 27 de marzo de 2025 Reunión de Equipo- Dirección de Educación inicial. En las respetivas reuniones se dejaron compromisos los cuales se han ido entregados en la medida de la necesidad.	Ejecutado	
2. Asesorar y Acompañar desde su experticia en la elaboración de los diferentes informes, respuestas a derechos de petición y demás solicitudes realizadas por la comunidad del componente contractual liderado por la Dirección de Niñez y Educación Inicial y que sean puestas en su conocimiento por parte del supervisor del contrato.	Durante este periodo se asesoró y se acompañó en la respuesta de los diferentes derechos de petición allegados. Adicionalmente se asesoro en la realización de cambio de supervisión del proceso ENV-12-09-0509-25.	Ejecutado	
3. Asesorar y Apoyar en la supervisión de los contratos asignados por el supervisor, en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de la Secretaría de Educación.	Se apoyo en la realización de la matriz de control y vigilancia del proceso de modalidad institucional 2024,	Ejecutado	
4. Cumplir cabalmente el cronograma de acciones y actividades conjuntas que se diseñe para la ejecución del presente contrato.	Se cumple cabalmente el cronograma y las actividades requeridas que se solicite desde la Dirección de Niñez.	Ejecutado	
5. Elaborar los informes que le sean solicitados por el supervisor.	Se elaboran todos los informes que sean solicitados y se entregan en el tiempo que se requiere.	Ejecutado	
6. Custodiar y cuidar la documentación y bienes que por razón de su servicio le sea encomendado, guardando la reserva legal en la información que así lo requiera	Se custodia y se cuidan los bienes y la documentación haciendo un buen uso de ellos, además se guarda la reserva legal de la información.	Ejecutado	
7. Apoyar a la Secretaría de Educación con información, asesoría jurídica y proyección de conceptos jurídicos que le sean asignados	Durante este periodo se asesoró y se acompañó en la respuesta de los diferentes derechos de petición allegados. Adicionalmente se asesoro en la realización de cambio de supervisión del proceso ENV-12-09-0509-25.	Ejecutado	
8. Asistir y asesorar el Comité de Contratación de la Secretaría de Educación, brindando directrices y lineamientos para su correcta implementación y seguimiento periódico a todos los procesos contractuales, en articulación y coordinación de la Dirección de Niñez y Educación Inicial.	En este periodo no se han realizado comités de contratación de la secretaría de Educación.	N/A	
9. Poner en conocimiento del supervisor y de la autoridad competente cualquier irregularidad, delito, o contravención que tuviere conocimiento, salvo las excepciones de ley y brindar direccionamiento estratégico y asesoría en materia de su competencia.	En este periodo no hubo ninguna irregularidad, delito o contravención que afectara la ejecución del presente contrato.	N/A	

Entrega Contratista: Sara Catalina Ramirez Agudelo	**Recibido de Supervisor:**
Firma:	Firma:
Fecha Informe: 01 de abril de 2025	**Fecha Informe: 01 de abril de 2025**