



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1001842441	CC	80206325	CAMILO ISRAEL GRANADOS

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont. CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORT	89491	3000215022	002	13-mar-25	13-mar-25	PAGADA	14-mar-25	5001741862	Transferencia Giradora	1.909.333	1.847.074	004800375950 AHORROS Banco Davivienda S.A.		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000215022	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	1.909.333	38.187
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	1.909.333	9.547
	RETEICA 9.66 X MIL	0.9660	1.503.635	14.525
	TOTAL DESCUENTOS			62.259

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3000215022	5000790812	001	O232020200996520	3-100-I001	2025

02-abr-25 18:44:23
Otra información:
* Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
* Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 2792 de 2024, suscrito entre el IDR D y CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR identificado con C.C 80206325, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. SI NO

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) SI NO

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta SI NO

D. Soy responsable de Iva SI NO

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2024 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) SI NO

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI NO

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI NO

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2024 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI** **NO**
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI** **NO**
Anexar copia del pago.
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI** **NO**
Anexar copia de la consignación.
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI** **NO**
7. Número de dependientes
- Hijos menores de 18 años **SI** **NO**
Requiere registro civil.
 - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI** **NO**
Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.
 - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma: _____
Nombre: CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR
Cédula: 80206325

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
07
FECHA DEL INFORME
28-02-2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-2792-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701604180E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	80206325
PLAZO DE EJECUCIÓN	5 meses
VALOR	\$ 17.184.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2024-08-21
FECHA DE TERMINACIÓN	20/02/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-01-21 - 2025-02-20
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 2.864.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2025-02-01 - 2025-02-20
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO Y PROMOCIÓN DE LOS DIFERENTES PARQUES Y ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IDRD VELANDO POR SU MANTENIMIENTO EN CONDICIONES ADECUADAS QUE PROPICIEN EL BUEN USO Y LA CONVIVENCIA ENTRE CIUDADANOS USUARIOS Y VECINOS

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
<p>Obligación 1: 1. Tramitar los permisos solicitados por los diferentes actores de los parques o escenarios, de acuerdo con lo establecido en el Protocolo de Aprovechamiento Económico, realizando la verificación de los pagos, consignando las observaciones pertinentes en el formato de solicitud y gestionando el acta de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera.</p>	<p>se inicia aprovechamiento económico con colsubsidio el día 8 de febrero el cual tiene numero de radicado 20242100408992 el cual inicia programa de escuelas deportivas de dicha entidad</p>
<p>Obligación 2: 2. Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.</p>	<p>se organiza archivo de aprovechamiento economico mes de febrero 2025 y se hace foliacion de manual de informe de gestion</p>
<p>Obligación 3: 3. Evidenciar la elaboración, actualización y publicación semanalmente, de la cartelera, drive o sistema implementado para tal fin, de la parrilla de programación del préstamo de escenarios en sus diferentes modalidades</p>	<p>se actualiza cartelera con horarios de programas de lucha olímpica programa de 0 a 100 taekondo de 0 a 100 y se activa qr para ingreso a la pagina</p>
<p>Obligación 4: 4. Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.</p>	<p>Se envía solicitud al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co de los diferentes mantenimientos pendientes del Cefe tunal que generan riesgo o no en el mes de febrero del 2025 en los cuales se solicita arreglo de Escape de agua en tubería de filtro UV, Mantenimiento preventivo y correctivo de las baterías de las luces internas de las piscinas, Cambio de válvula paso de agua filtros UV</p>
<p>Obligación 5: 5. Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.</p>	<p>se realiza informe de gestión del mes de enero del 2025 donde se enuncian las novedades encontradas en el mes y el cual fue radicado con #20256100030521 en los 10 primeros dias de acuerdo a lo exigido en la respectiva obligación</p>
<p>Obligación 6: 6. Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades.</p>	<p>se hace seguimiento periódico al personal de vigilancia por medio de la planilla de asistencia mensual de acuerdo a los turnos realizados.</p>
<p>Obligación 7: 7. Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.</p>	<p>el inventario del cefe se encuentra a cargo del profesional pero se realiza la custodia y se vela por el buen estado del mismo</p>
<p>Obligación 8: 8. Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros.</p>	<p>SE ATIENDE VISITA POR PARTE DE LA FUNCIONARIA CIELO GOMEZ PARA REVISION DE ARCHIVO DOCUMENTAL</p>

Obligación 9: 9. Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.	en el mes de febrero no se presento problemas de alteración de orden publico por tal razón no se genero informe
Obligación 10: 10. Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.	se da respuesta por medio de correo electronico usuario Daniel bernal que por temas de racionamiento de agua en el sector se debe reprogramar su reserva del gimnasio
Obligación 11: 11. Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor	en el mes de febrero del 2025 no asisti a ninguna capacitacion con el grupo de trabajo ni con el idrd
Obligación 12: 12. Apoyar la respuesta de documentos reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO al escenario asignado.	se revisa plataforma orfeo y se da respuesta a requerimientos y solicitudes encontradas en bandeja de entrada en la que uno de los usuarios refiere Buenos días IDRD PARA COMENTARLES QUE YO, ME INSCRIBI EN EL CURSO QUE COMENZÓ EL 28 DE ENERO EN CEFE TUNAL, PERO POR MOTIVOS DE TRABAJO NO PUEDO ASISTIR QUIERO SABER SI PUEDO TOMAR UN CURSO DE PRÁCTICA LIBRE, COMO DEBO HACER. AGRADEZCO SU COLABORACIÓN ATT LUZ MARIELA CONTRERAS 39710314 se atiende solicitud con Radicado IDRD No. 20256100036621
Obligación 13: 13. Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	se carga informe de actividades unificado en plataforma secop II
Obligación 14: 14. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.	se anexa bitacora de actividades registrada a diario

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SALUD TOTAL	\$ 178.000,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 227.800,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 34.700,00
	TOTAL	\$ 440.500,00

[Ver Planilla de Pago](#)

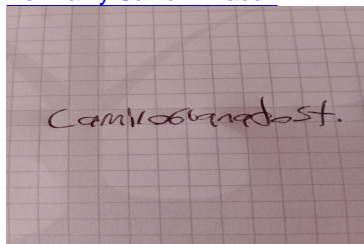
4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

[Ver Informe Final](#)

[Ver Paz y Salvo Sistemas](#)

[Ver Paz y Salvo Almacén](#)



Firma Contratista

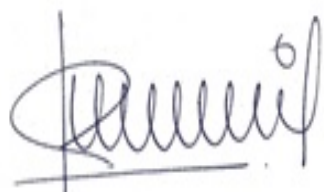
Nombre Completo: CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR

No. Identificación: 80206325

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80206325		GRANADOS TOVAR CAMILO ISRAEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cl 57h # 71f - 50sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3033270	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1000000184	9480681218	I	2025/02/07	2025/02/13	BANCO DE BOGOTA	6	\$442,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0
1	CC 80206325	GRANADOS CAMILO	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS002	30	\$1,423,500	\$178,000	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$34,700	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80206325		GRANADOS TOVAR CAMILO ISRAEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cl 57h # 71f - 50sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3033270	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1000000184	9480681218	I	2025/02/07	2025/02/13	BANCO DE BOGOTA	6	\$442,500

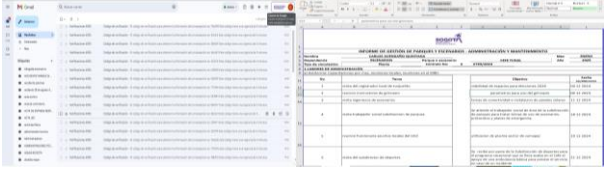

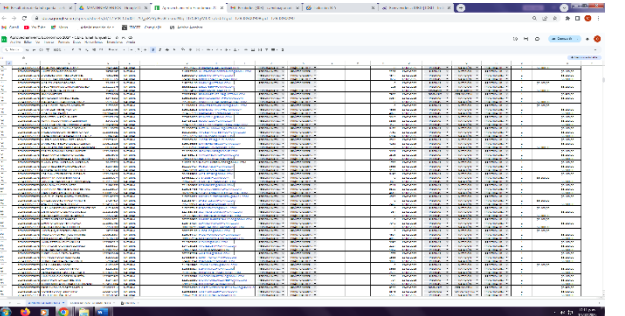
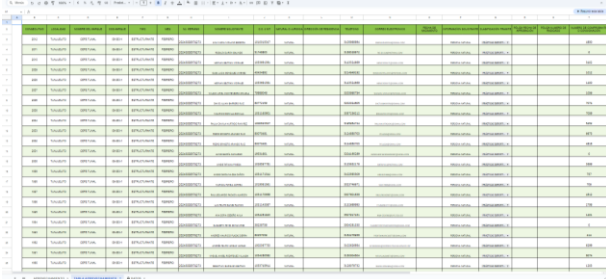

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$1,000	\$0	\$228,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$1,000	\$0	\$228,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$34,700	\$200	\$0	\$34,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$34,700	\$200	\$0	\$34,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$800	\$0	\$178,800	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$178,000	\$800	\$0	\$178,800	
TOTAL				1	\$440,500	\$2,000	\$0	\$442,500	

BITÁCORA DE ACTIVIDADES
CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR

CTO-2792-2025

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO Y PROMOCION DE LOS DIFERENTES PARQUES Y ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IDR D VELANDO POR SU MANTENIMIENTO EN CONDICIONES ADECUADAS QUE PROPICIEN EL BUEN USO Y LA CONVIVENCIA ENTRE CIUDADANOS USUARIOS Y VECINOS

Fecha	Actividad	Evidencia
1 febrero	Se realiza brigada en los alrededores del cefe por parte del grupo de servicios generales se ingresan al drive practica en piscinas y gimnasio	
2 febrero	DESCANSO	N/A
3 febrero	Se hace ingreso de practica libre se hace revisión de planilla de existencia enero por parte de servicios generales se verifica re organización de bodega piscinas	
4 Febrero	Se hace recorrido por instalaciones del cefe verificando el buen estado de las instalaciones	
5 Febrero	Se realiza practica libre en piscinas se alimenta drive de aprovechamiento económico	
6 Febrero	Se hace planilla de ingreso a piscinas se adelanta informe de gestión	

7 Febrero	Se revisan correos se termina informe de gestión se ingresa aprovechamiento económico al drive	
8 Febrero	Se atiende visita de Colsubsidio para iniciar programas en piscinas y polideportivo se les asigna bodega	
9 Febrero	Se retroalimenta drive se da ingreso a piscinas y gimnasio a personal de practica libre	
10 Febrero	DESCANSO	N/A
11 Febrero	Dia de racionamiento turno 4 por lo cual se hace supervisión de mantenimiento de zonas duras se archiva informe de gestión de enero 2025	
12 Febrero	Se verifica y actualiza drive de aprovechamiento económico y se compara con el consolidado a corte del 31 de enero a cargo de yeison aponte	
13 febrero	Se termina empalme de aprovechamiento económico con corte a 31 de enero 2025 se descargan consignaciones del día	
14 febrero	se imprime reporte de ingreso practicas libres en piscinas y gimnasio	

ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 3



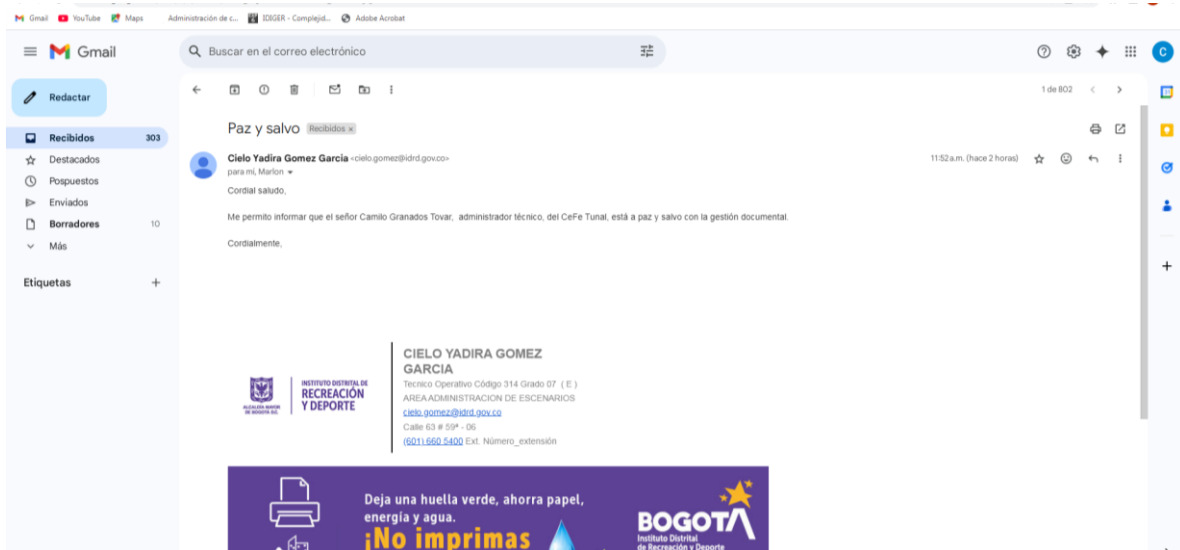
ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 4



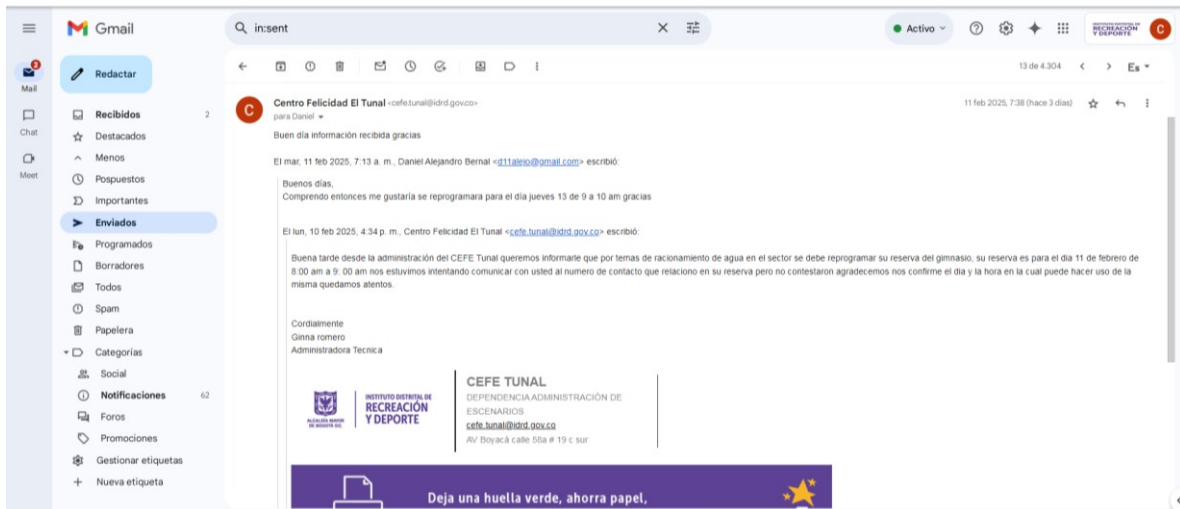
ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 8



ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 10



ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 12

Al contestar cite este número
Radicado IDRD No. 20256100036621



Bogotá D.C. 13-02-2025

Señora:
LUZ MARELA CONTRERAS SABOGAL
 LUZMARELA.CONTRERASSABOGAL@GMAIL.COM
 Ciudad

Asunto: Respuesta oficio radicado IDRD No 20252100035462 del 31 de enero del 2025

Respetada Señora

Atendiendo el oficio del asunto, en el cual refiere: "... BUENOS DIAS IDRD PARA COMENTARLES QUE YO ME INSCRIBI EN EL CURSO QUE COMENZÓ EL 28 DE ENERO EN CEFÉ TUNAL PERO POR MOTIVOS DE TRABAJO NO PUEDO ASISTIR QUIERO SABER SI PUEDO TOMAR UN CURSO DE PRÁCTICA LIBRE, COMO DEBO HACER AGRADEZCO SU COLABORACIÓN ATT LUZ MARELA CONTRERAS 39710214 (...) " y de acuerdo con la conversación telefónica sostenida con la administración del escenario le informamos que para la solicitud de la devolución del dinero del curso debe enviar un correo al coordinador del programa el señor César Cortés quien le guiará en el proceso cesar.contra@idrd.gov.co

En cuanto a la práctica libre le informamos que puede realizar su reserva a través del portal ciudadano del IDRD ingresando con su usuario y contraseña en la casilla de tablero allí encontrará la opción pasapas para realizar su reserva, recuerde que el valor por hora es de 6100 pesos, una vez realizada sus reservas puede validar su pago en la pasarela de pagos del IDRD y descargar su comprobante de pago [https://sim.idrd.gov.co/pasarela-pagos/transaccional/](https://sim.idrd.gov.co/pasarela-pagos/transaccional)

Cordialmente,



RODRIGO ALBERTO MANRIQUE FORERO
 Subdirector Técnico de Parques
 Subdirección Técnica de Parques

Anexo: N/A
 Copia: N/A

Elaboró: Cinthia Paola Romero Pedraza - Administradora Técnica CEFÉ TUNAL,
 Proyecto: Carlos Benedito Quiroz - Administrador Profesional CEFÉ TUNAL,
 Revisó: Cigolucia Silva Culemar - Profesional Especializado Grado 11 - Área Administración de Escenarios
 Línea Base: Lina María López - Asesora Contratista - Subdirección Técnica de Parques
 Aprobó: Rodrigo Alberto Manrique Forero - Subdirector Técnico de Parques

ANEXO

EVIDENCIA OBLIGACION 13

homepage Administrar el contrato UTC 6 14:34:30

Resguardado Mis procesos Inicio Tra Buscar

Servicio Inicio Administración de contratos Ver contrato

Cancelar Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Nº de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	15/10/2024 2:54:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	30/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	954.667 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle
Pago 002	002	11/03/2024 10:55:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	10/03/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2.864.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle
Pago 003	003	30/11/2024 1:01:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	10/03/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2.864.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle
Pago 004	004	12/09/2024 10:11:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	11/03/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2.864.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle
Pago 005	005	17/02/25 11:32:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	12/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2.864.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR.pdf	ACTA DE INICIO CAMILO ISRAEL GRANADOS TOVAR.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 2790-2024 CTO NUEVO.pdf	CTO 2790-2024 CTO NUEVO.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ARL CTO 2790-2024.pdf	ARL CTO 2790-2024.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> RP 2790-2024.pdf	RP 2790-2024.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Informe firmado.pdf (Archivado)	Informe firmado.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> IRD-C10-2790-2024-AUGUSTO.pdf (Archivado)	IRD-C10-2790-2024-AUGUSTO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> IRD-C10-2790-2024-SEPTIEMBRE.pdf (Archivado)	IRD-C10-2790-2024-SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> IRD-C10-2790-2024-OCTUBRE.pdf (Archivado)	IRD-C10-2790-2024-OCTUBRE.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> AGOSTO.pdf (Archivado)	AGOSTO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> SEPTIEMBRE.pdf (Archivado)	SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> OCTUBRE.pdf (Archivado)	OCTUBRE.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> agosto.pdf (Archivado)	agosto.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> febrero.pdf (Archivado)	febrero.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> septiembre.pdf (Archivado)	septiembre.pdf	Proveedor Descargar Detalle