

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE EXPEDICIÓN Día Mes Año 03 03 2025
-------------------------------	---

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO	
CONTRATISTA	LIZETH RODRIGUEZ BAHUQUE
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.047.414.321 DE CARTAGENA
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0008211 CELULAR 3005618837
E-MAIL PERSONAL	UCHO-2@HOTMAIL.COM
E-MAIL INSTITUCIONAL	LIZETH.RODRIGUEZB@SUPERNOTARIADO.GOV.CO
BANCO	DAVIVIENDA No DE CUENTA 550057300197308 C.A. ☒ C.C. ☐
CONTRATO ACTUAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO
No 1499 DE Año 2024	\$ 19.233.218,00
	HONORARIOS MENSUALES
	\$ 2.575.440,00
OBJETO DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVO, DENTRO DEL PLAZO ACORDADO, LOS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES ANUNCIADAS A LO LARGO DEL PRESENTE CONTRATO. COMO CONTRAPRESTACION RECIBIRA POR PARTE DEL CONTRATANTE UNA SUMA DE DINERO, A TITULO DE HONORARIOS.
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	GUSTAVO CUADRADO LEAL
CARGO DEL SUPERVISOR	COORDINADOR ADMINISTRATIVO
CDP No. 78124 * CRP No. 296024	FECHA APROBACIÓN POLIZA
FECHA CDP 23/04/2024 FECHA CRP 7/05/2024	Día Mes Año 08 05 2024
LUGAR DE EJECUCION	
CIUDAD	CARTAGENA
DEPARTAMENTO	BOLIVAR
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO
Día Mes Año 08 05 2024	Día Mes Año 22 12 2024
TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	MESES DIAS
7 15	
FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA	ADICION Y/O PRORROGA No.
Día Mes Año 1 1 2025	2
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA	CDP No. 18125 * CRP No. 18125
Día Mes Año 30 3 2025	MESES DIAS VALOR
3 0	\$ 7.726.320,00
VALOR A COBRAR	ES FACTURADOR ELECTRÓNICO
\$ 2.575.440,00	☒ No de factura
VALOR TOTAL # DE DIAS	MES A COBRAR
\$ 2.575.440,00	FEBRERO
PERIODO DE PAGO	PAGO No. No DIAS
DEL Día Mes Año 01 02 2025	11 30 100%
AL Día Mes Año 28 02 2025	FEBRERO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA		Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01	
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL		Versión: 2	
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR		Fecha: 24 - 01 - 2025	

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO				
---	--	--	--	--

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA				
	Valor del Pago	Razon Social	Aporte	
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD ESS	12.5%	
2. FONDO DE PENSIÓN	227800	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%	
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%	
TOTAL A PAGAR	\$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.		9482602212

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS				
---------------------------------	--	--	--	--

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 26.959.538,00		VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 1.898.558,00	★	\$ 1.898.558,00	\$ 25.060.980,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 4.374.938,00	\$ 22.584.600,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 6.851.318,00	\$ 20.108.220,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 9.327.698,00	\$ 17.631.840,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 11.804.078,00	\$ 15.155.460,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 14.280.458,00	\$ 12.679.080,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	★	\$ 16.756.838,00	\$ 10.202.700,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 1.816.012,00	★	\$ 18.572.850,00	\$ 8.386.688,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 660.368,00	★	\$ 19.233.218,00	\$ 7.726.320,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	★	\$ 21.808.658,00	\$ 5.150.880,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	★	\$ 24.384.098,00	\$ 2.575.440,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		★	\$ -	\$ -

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	02	2025	PAGO No.	FEBRERO
	AL	28	02	2025	11	FEBRERO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 2

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Recepción de los documentos radicados en la ORIP que ingresan por ventanilla, dando cumplimiento a las normas establecidas en registro de los sistemas FOLIO y/o SIR con una periodicidad de cada hora, diligenciando y firmando el formulario de control de turnos de línea de producción. 2. Alistamiento del documento: organizar la documentación de acuerdo a los principios de prioridad y rango establecido en el Ley 1579 del 2012; como es, retirar el material abrasivo de los documentos por turno, ordenar el turno, disponer los documentos del turno en carpeta independiente para el inicio de la etapa de digitalización de acuerdo con el instructivo. 3. Digitalización de documentos: primera fase: Tomar cada una de las carpetas por turno de radicación de menor a mayor e identificar los turnos de nueva entrada para referenciar el turno anterior en el SGD-IRIS. Segunda fase: 1. buscar el turno en el sistema (SGD-IRIS) digitalizar el formulario de calificación o formulario de corrección o nota devolutiva o mayor valor (según sea el caso); por último se debe buscar por el sistema SGD-IRIS el turno asignado en radicación y adjuntar, realizar verificación completa. 4. Calidad del documento: el digitador debe verificar el turno del documento físico, contra el turno e imágenes que aparecen en la pantalla SGD-IRIS, eliminar hojas en blanco, validar paginación. 5. Realizar la indexación: Asociar un tipo documental a cada imagen; grabar el documento al 100%. 6. Tipificación del documento: validar que el recibo de caja físico coincida con el turno del documento digitalizado y los datos básicos, verificar consecutivo, paginado y la tipificación de la cantidad de hojas digitalizadas o alistamiento. 7. Armado de documentos: organizar documento como fue recibido en ventanilla y de acuerdo al turno respectivo en el archivo temporal en orden de turno los documentos clasificando, turnos devueltos y los de mayor valor, mientras dura el trámite interno, diligenciar al formato de préstamos y consultas. 8. Disposición y armado del trámite registral: Una vez realizada la segunda digitalización se ubica el documento generado por la ORIP como respuesta a la solicitud: formulario de calificación, nota devolutiva, formulario de corrección y/o mayor valor, este documento se anexa al turno clasificando los turnos de documentos identificados como: devueltos y mayor valor ubicándolos en el área dispuesta que permita su identificación. Para los documentos calificados o corregido; se procede a ubicar y retirar del archivo temporal la documentación y separa la copia con destino a registro y la del usuario, se anexa el formulario de calificación o formulario de corrección a cada paquete se entrega a ventanilla el identificado para el usuario; el paquete con destino a registro se ubica en el archivo en el área física definida para armado e inventario. 9. Diligenciamiento de informes: Anexo número No. 2, novedades presentadas en los sistemas IRIS y estado de la infraestructura tecnológica entregada por la SNR para desempeñar sus funciones, formato único de inventario documental FUID, formato Excel dando cumplimiento a la Ley de General de Archivo. (Entrega del archivo en Excel y pdf). 10. Responder por la administración y manejo de los bienes entregado para la ejecución del contrato. 11. Mantener plena reserva y confidencialidad de la información que reciba para el cumplimiento del contrato. 12. Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos ingresados para registro en caja. 13. Desarrollar la sistematización o digitalización de los documentos que se requieran acorde con los lineamientos institucionales de las actividades desarrolladas en caja. 14. Aplicar el acuerdo 042 de 2012 del Archivo General de la Nación, las normas que lo modifiquen y demás normatividad vigente que rige la materia. 15. Apoyar las funciones de archivo misional, administrativo y demás, cuando la oficina de registro de instrumentos público no cuente con apoyo de gestión documental 16. Las demás que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del contrato.	PRIMERA DIGITALIZACIÓN DE TURNOS RADICADOS MES DE ENERO 2025

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 3

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **LIZETH RODRIGUEZ BAHOQUE** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.047.414.321** de **CARTAGENA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1499** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **296024** CDP No **78124**

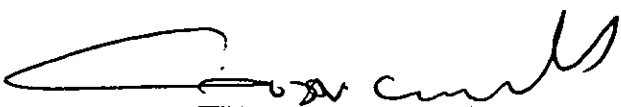
Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.575.440,00**

Valor en letras: DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS CON 00 CTVOS

	Día	Mes	Año			
PERIODO DE PAGO	DEL	01	02	2025	PAGO No.	FEBRERO
	AL	28	02	2025	11	FEBRERO

Para constancia se firma en **CARTAGENA** a los **03** días del mes de **MARZO** de **2025**

SUPERVISOR



Firma Supervisor
GUSTAVO CUADRADO LEAL
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

CONTRATISTA



Firma Contratista
LIZETH RODRIGUEZ BAHOQUE
Cedula de Ciudadanía No
1.047.414.321 de CARTAGENA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

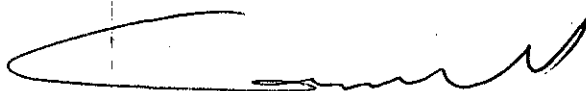
 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) **LIZETH RODRIGUEZ BAHOQUE**, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No1.047.414.321, de Cartagena en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No 1499 de 2024 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de ENERO 2025

Dependencia									
Perfil Contratista									
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		1	2	2025		28	2	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud							\$178.000	
	Valor Pensión							\$227.800	
	Valor ARL							\$7.500	
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla							9482602212	
	Periodo de la planilla							2025-01	
	Fecha pago planilla							03-03-2025	

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los 03 días del mes de MARZO 2025



GUSTAVO CUADRADO LEAL

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047414321		RODRIGUEZ BAHOQUE LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Nuevo Bosque N° 55 Lt. 4 etapa 7	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION						
Periodo	Clave	Clase	Tipo	Fecha	Pago	Valor
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Banco	25
2025-01	2025-01	1307592830	948260212	2025/03/03	NEQUI	\$420,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES														
EMPLEADO					NOVEDADES					PENSION				
No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud	Salud
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)														
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)														
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)														
1	CC 1047414321	RODRIGUEZ LIZETH												
Total Afiliados (1)														

DATOS GENERALES DEL APORTANTE						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047414321		RODRIGUEZ BAHOQUE LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Nuevo Bosque N° 55 Lt. 4 etapa 7	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION						
Periodo	Clave	Clase	Tipo	Fecha	Pago	Valor
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Banco	25
2025-01	2025-01	1307592830	948260212	2025/03/03	NEQUI	\$420,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	OV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES ADICIONALES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$3,800	\$0	\$231,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$3,800	\$0	\$231,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$200	\$0	\$7,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$200	\$0	\$7,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$3,000	\$0	\$181,000	
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	\$178,000	\$3,000	\$0	\$181,000	
TOTAL				6	\$414,300	\$9,000	\$0	\$423,300	

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025 por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los \$6.000.000 mensuales.

En constancia de lo anterior, se firma a los 3 días del mes de MARZO de 2025.

Atentamente,

Lizeth Rodríguez Baroque

NOMBRE LIZETH RODRIGUEZ BAROQUE

CC 1.047.414.321

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (601) 5140313
Bogotá D.C. - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☒ ACTA DE INICIO 2024 LIZETH RODRIGUEZ BAHQUE.pdf	ACTA DE INICIO 2024 LIZETH RODRIGUEZ BAHQUE.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ DESIGNACION DE SUPERVISION LIZETH RODRIGUEZ.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION LIZETH RODRIGUEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☒ Compromiso 296024 DTR-LP - ORIP CARTAGENA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1499_2024 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO..pdf	Compromiso 296024 DTR-LP - ORIP CARTAGENA - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1499_2024 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO..pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ ARL LIZETH RODRIGUEZ BAHQUE.pdf	ARL LIZETH RODRIGUEZ BAHQUE.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO ABRIL 2024.pdf	CUENTA DE COBRO ABRIL 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DEL 8 AL 31 2024.pdf	EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DEL 8 AL 31 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CERTIFICADO SALUD OCUPACIONAL.pdf	CERTIFICADO SALUD OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE MAYO.pdf	CUENTA DE COBRO MES DE MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE JUNIO.pdf	EVIDENCIAS MES DE JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2024..pdf	CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2024..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE JULIO.pdf	EVIDENCIAS MES DE JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE JULIO 2024..pdf	CUENTA DE COBRO MES DE JULIO 2024..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE AGOSTO 2024.pdf	EVIDENCIAS MES DE AGOSTO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE AGOSTO 2024 LI.pdf	CUENTA DE COBRO MES DE AGOSTO 2024 LI.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE SEPTIEMBRE.pdf	CUENTA DE COBRO MES DE SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE.pdf	EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA MES DE OCTUBRE 2024.pdf	CUENTA MES DE OCTUBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE.pdf	EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO MES DE NOVIEMBRE 2024..pdf	CUENTA DE COBRO MES DE NOVIEMBRE 2024..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 21 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS DEL 21 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 1 AL 6 DE DICIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS DEL 1 AL 6 DE DICIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

☐	ADICION.pdf	ADICION.pdf			
☐	CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE.pdf	CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	evidencias mes de diciembre 2024.pdf	evidencias mes de diciembre 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE LIZETH..pdf	CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE LIZETH..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE ENERO 2025.pdf	EVIDENCIAS MES DE ENERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MES DE ENERO LIZETH.pdf	CUENTA DE COBRO MES DE ENERO LIZETH.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 2025.pdf	EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)



Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto **02** Actualización

4. Número de formulario

14885646570



5. Número de identificación Tributaria (NIT)

1 0 4 7 4 1 4 3 2 1

6. DV

9

12. Dirección ocasional

Registros de Cartagena

13. Euzón: electrónico

6

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de identificación

1 0 4 7 4 1 4 3 2 1

27. Fecha expedición

2 0 0 8, 0 1, 1 0

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 0 9

29. Departamento

Bolívar

30. Ciudad/Municipio

Cartagena

0 0 1

31. Primer apellido

RODRIGUEZ

32. Segundo apellido

BAHOQUE

33. Primer nombre

LIZETH

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

GRR

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 0 9

39. Departamento

Bolívar

1 3

40. Ciudad/Municipio

Cartagena

0 0 1

41. Dirección principal

BRR NUEVO BOSQUE MZ 55 LT 4 ET 7

42. Correo electrónico

xabigabo1227@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 0 0 5 6 1 8 8 3 7

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código	52. Número de contribuyentes
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	51. Código		
8 2 1 1	2 0 2 2, 0 8, 1 7	4 6 4 2	2 0 1 8, 0 4, 1 6	4 7 6 1			1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
4 9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

Exportadores

Obligados aduaneros										Exportadores			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	57. Modo	58. CPC	1	2

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las obligaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Atributos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2022 - 12 - 29 / 16:46:05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitudes en alguna de las datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Párrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

604. Nombre RODRIGUEZ BAHUQUE LIZETH

605. Cargo CONTRIBUYENTE